

Pedagogisch werkplan

Kinderdagverblijf de Cirkel



Maart, 2023

Inleiding

Dit is het Pedagogisch werkplan voor het kinderdagverblijf de Cirkel van het label Kind & Co. Dit Pedagogisch werkplan vormt samen met het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan van Kind & Co Ludens één geheel en is bestemd als leidraad voor ons als medewerkers van de Cirkel. In dit Pedagogisch werkplan is te lezen hoe wij onze pedagogische visie vertalen naar de dagelijkse praktijk.

Het label Kind & Co werkt volgens een kwaliteitszorgsysteem, dat gebaseerd is op de PDCA cyclus. Dit houdt in dat wij kwaliteit zien als een continu proces. We werken aan de hand van afspraken, die vastgesteld zijn in werkwijzen en procedures. Ons beleid en werkwijzen zijn opgenomen in het kwaliteitshandboek en ondersteunen de pedagogisch medewerkers bij het dagelijks handelen. Jaarlijks wordt middels interne audit, onderzocht of onze werkwijzen en afspraken in de praktijk doeltreffend zijn. Daarbij zijn we tevens alert op mogelijke verbeteringen.

Onze locaties worden jaarlijks geïnspecteerd door de GGD. De uitkomsten van een inspectie worden besproken met de pedagogisch medewerkers en de oudercommissie van de locatie. Het inspectierapport is te vinden op onze eigen website pagina.

Het Pedagogisch werkplan, het Veiligheids- en Gezondheidsbeleid, wijzigingen hierin en de invulling van het Vierogenprincipe op de locatie, worden jaarlijks besproken met de oudercommissie. Het Pedagogisch werkplan wordt jaarlijks geëvalueerd en minimaal 1 x per 2 jaar bijgesteld en ter advisering voorgelegd aan de oudercommissie.

Mocht je nog informatie missen, dan kun je hier natuurlijk altijd naar vragen bij de pedagogisch medewerker, senior of clustermanager. Ook is in de brochure 'Welkom bij Kind & Co' en op onze website www.kmnkindenco.nl veel algemene en aanvullende informatie terug te vinden.

Veel leesplezier gewenst!

Team KDV de Cirkel

Datum 16-03-'23



Inhoudsopgave

Onze pedagogische visie in de dagelijkse praktijk	4
Onze pedagogische visie op baby's	5
Uk & Puk	5
Pedagogische & Educatieve Kwaliteitskaart (PEKK)	6
Een dag op de opvang	8
Onze dagindeling	8
Eten en drinken	9
Vieren van verjaardagen, feestdagen, rituelen	10
Zelfstandigheid bevorderen	10
Afspraken, regels en omgangsvormen	11
Oudercontact	12
Kennismaken en wennen	12
Dagelijkse overdrachten	12
Observeren, volgen en oudergesprekken	13
Als er zorgen zijn	13
Mentorschap	14
Ouderavonden	14
Overdracht aan basisschool en buitenschoolse opvang	15
Onze accommodatie	16
Binnenruimte	16
Buitenruimte	17
Activiteiten	17
Stamgroepen	18
Beroepskracht - kind ratio (BKR) en de drie-uursregeling	18
Het Vierogenprincipe	19
Ons kinderdagverblijf in de wijk; onze externe samenwerkingspartners	19
Openingstijden	20
Onze medewerkers	21
Deskundigheidsbevordering	21
Stagiaires, beroepskrachten-in-opleiding	21
De oudercommissie	23
Tot slot	24

Onze pedagogische visie in de dagelijkse praktijk

Binnen Kind & Co Ludens werken wij vanuit de vier pedagogische basisdoelen zoals deze zijn vastgelegd in wet- en regelgeving. In een veilige en gezonde omgeving bieden wij kinderen:

- Sociaal emotionele veiligheid
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties
- Socialisatie door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen

Binnen het label Kind & Co werken wij aan deze vier pedagogische basisdoelen aan de hand van de beschreven gedragingen in het Pedagogisch Educatief Huis. De pedagogische basisdoelen zijn vertaald naar de volgende vier verdiepingen in het huis:

- Ik voel me veilig
- Ik ontwikkel me
- Ik heb respect voor anderen
- Ik draag bij aan een positieve samenleving

Bij de verschillende verdiepingen zijn de ramen van het huis gevuld met de Pedagogisch Educatieve gedragingen die daar bij passen. Dit zijn de gewenste concreet waarneembare handelingen van onze pedagogisch medewerkers. De pedagogisch medewerkers zijn verantwoordelijk voor de dagelijkse opvang, ontwikkeling en verzorging van de kinderen van hun groep. Zij spreken de kinderen aan vanuit een positieve houding en houden hierbij rekening met de ontwikkelingsfase van het kind.

Meer over onze pedagogische visie is te lezen in het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan en in het interactieve Pedagogisch Educatief Huis.



Onze pedagogische visie op baby's

Ieder kind is zichzelf en ontwikkelt zich binnen zijn omgeving op zijn eigen manier, in zijn eigen tempo. Om zich te kunnen ontwikkelen hebben kinderen een basis nodig: een sfeer van veiligheid en vertrouwen. Onze pedagogisch medewerkers hebben een cruciale rol in het creëren van deze sfeer van veiligheid en vertrouwen naar zowel het kind als zijn ouders. Onze visie geeft richting aan de manier waarop wij met baby's werken. Hierin is Emmi Pikler, een Hongaarse pedagoog, een bron van inspiratie. Zij heeft aangetoond dat de kwaliteit van de omgeving een belangrijke voorwaarde is voor het ontwikkelingsproces van een baby. Waarin de bewegingsvrijheid die een baby krijgt (in ruimte en tijd) en de interactie met vertrouwde volwassenen de belangrijkste factoren zijn. Meer over onze visie op werken met baby's is te lezen in onze Werkwijze Baby's.

Uk & Puk

Op het kinderdagverblijf wordt de ontwikkellijn van het jonge kind structureel gevolgd en gestimuleerd. Wij noemen dit 'Ontwikkelingsgericht Werken' (OGW). Dit betekent dat wij het kind zorgvuldig observeren en de activiteiten aanpassen aan de ontwikkelbehoefte van het kind. Met behulp van onze werkwijze OGW dragen wij zorg voor een beredeneerd en gestructureerd activiteiten aanbod.

Binnen deze werkwijze maken wij op KDV de Cirkel gebruik van het totaalprogramma Uk & Puk wat specifiek is ontwikkeld voor de kinderopvang. Het hoofddoel van Uk & Puk is het vergroten van de spraak- en taalvaardigheid van het kind. Een goede taalontwikkeling houdt direct verband met de intellectuele ontwikkeling van het kind. Bovendien is de taalontwikkeling belangrijk voor het tot uitdrukking brengen van onze emoties en is taal ons belangrijkste communicatiemiddel.



Naast de spraak- en taalontwikkeling komen ook de sociaal emotionele-, de motorische- en zintuiglijke ontwikkeling en het voorbereidend rekenen expliciet aan bod. Dit gebeurt binnen de context van voor kinderen aansprekende thema's, waarin de pop Puk een belangrijke rol speelt.

Uk & Puk is gericht op kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar. Binnen het programma staat spelen centraal. Hierbij fungeert de pop Puk als intermediair tussen het kind en de volwassene.

Bij Uk & Puk zijn thema's ontwikkeld die aansluiten bij de belevingswereld van baby's, dreumesen en peuters. Elk thema is middels aansprekende activiteiten uitgewerkt voor 3 leeftijdsgroepen: 0-1,5 jaar, 1,5-2,5 jaar en 2,5-4 jaar.

De activiteiten zijn gevarieerd: spel, ontdekken, knutselen, spel in een themahoek, voorlezen, kring, expressie, bewegen, tijdens verzorgingsmomenten. Ook is er aandacht voor de inrichting van de speelleeromgeving en het inzetten van materiaal.

De thema's en activiteiten zijn op maat uitgewerkt per leeftijdsgroep en kunnen makkelijk ingepast worden in het dagritme van de groep. Denk bijvoorbeeld aan het Goedemorgenlied, het Puk thema in de kring, samen thema liedjes zingen, een thema beweegactiviteit etc. Zo kunnen de kinderen zich op een speelse manier ontwikkelen.

Aan de hand van het thema bieden wij de kinderen wisselende activiteiten aan (voorlezen, liedjes, taalspelletjes) die de taalverrijking stimuleren. Deze activiteiten bieden tevens veel mogelijkheden om spelenderwijs met de sociale communicatie en het denken en redeneren van kinderen bezig te zijn. Op het kinderdagverblijf wordt dagelijks een groepsactiviteit aangeboden met Puk in de hoofdrol.

Puk kan bijvoorbeeld gebruikt worden om lichaamsdelen te leren en herkennen, om verschillende kledingstukken te kennen maar ook om samen de tafel af te ruimen of om te leren wat voor weer het is. We proberen Puk bij elke activiteit te gebruiken en daarmee kinderen enthousiast te maken om deel te nemen aan de activiteit.

Er zijn 10 Puk thema's:

1. Welkom Puk!
2. Wat heb jij aan vandaag?
3. Eet smakelijk!
4. Dit ben ik!
5. Reuzen en kabouters
6. Regen
7. Hatsjoe!
8. Knuffels
9. Oef, wat warm!
10. Ik en mijn familie

Naast de Puk thema's komen ook thema's aan bod zoals: de jaargetijden, feestdagen, moeder-/vaderdag en verkeer.

Alle kinderen op het KDV krijgen het totaalprogramma Uk & Puk aangeboden. Dit programma voldoet aan de eisen van de VE.

Pedagogische & Educatieve Kwaliteitskaart (PEKK)

De basis voor de IKK én de VE-coaching vormt de ingevulde Pedagogische & Educatieve Kwaliteitskaart (PEKK). In deze kwaliteitskaart worden vragen betreffende de pedagogische en educatieve kwaliteit op de groep de coaches en de PM ingevuld en dit vormt de basis voor het pedagogisch educatieve coaching gesprek met het team.

De Pedagogische & Educatieve Kwaliteitskaart is gebaseerd op:

- De 4 opvoedingsdoelen uit de Wet Kinderopvang
- De 6 kindgerichte interactievaardigheden
- Aangevuld met specifieke VE-eisen
- Focusvragen ontwikkeld door Spelenderwijs Utrecht
- UKK, CLASS, UTC
- Evaluatie-instrumenten die bij Kind & Co en bij Ludens en Samen in gebruik zijn.

De VE coach, de IKK coach en de PM vullen de kwaliteitskaart jaarlijks in. Samen met de ingevulde HGW/OGW-documenten vormt dit de basis voor de pedagogisch educatieve coaching. Na een jaar vindt er evaluatie plaats en wordt de kwaliteitskaart opnieuw afgenomen.

In 2022 gaan we het werken met de kwaliteitskaart implementeren. We zien de Pedagogische & Educatieve Kwaliteitskaart als een levend document, waar nieuwe (wetenschappelijke) inzichten in verwerkt kunnen worden. Vooralnog is het een "papier document".

Op deze locatie hebben we op 1 januari 2023 1 doelgroeppeuter. Dat houdt in dat we voor 7 uur een coach gaan inzetten op deze groep en voor 3 uur beleid en begeleiding. Dat laatste wordt gedaan door onze collega's op het hoofdkantoor. Daarnaast zal de IKK-coach in samenspraak met de VE coach en de leidinggevende, onze locatie bezoeken. Alle pedagogisch medewerkers ontvangen in 2023 in ieder geval ook weer een vorm van pedagogische IKK-coaching, náást de pedagogisch educatieve VE-coaching. In ons Algemeen Pedagogisch Beleid is omschreven wat we onder Pedagogische IKK-coaching verstaan.

Een dag op de opvang

We hebben op de locaties een globaal dagritme, met steeds dezelfde 'vaste' momenten en activiteiten. Samen eten en drinken en spelen zorgt ervoor dat kinderen zich emotioneel veilig voelen. Deze activiteiten doen we elke dag in een vaste volgorde maar de tijden kunnen wel verschillen. Als de kinderen nog lekker aan het spelen zijn dan lunchen we gewoon wat later en een kind dat moe is mag natuurlijk eerder naar bed. Jonge baby's geven hun eigen ritme aan van voeden, slapen, verschonen en spelen. Dit ritme volgen we zoveel mogelijk en langzaam gaan zij steeds meer mee in het dagritme van de grotere kinderen. Ons voedingsaanbod sluit zoveel mogelijk aan op de richtlijnen vanuit het Voedingscentrum.

Onze dagindeling

De dagindeling geeft structuur aan de dag aan, dit biedt veiligheid aan de kinderen. Zij weten waar zij aan toe zijn. In grote lijnen worden de tijden aangehouden, afhankelijk van de kinderen en de activiteiten die er die dag worden gedaan, kan hiervan worden afgeweken.

De kinderen worden tussen 7.30 uur en 9.00 uur naar KOV De Cirkel gebracht. Bij de kinderen wordt rekening gehouden met het ritme zoals ze dat thuis gewend zijn. Dit geldt vooral voor de baby's. Wanneer de kinderen binnenkomen mogen ze vrij spelen of doen ze een spelletje/puzzel aan tafel. Als alle pedagogisch medewerkers aanwezig zijn wordt er met elkaar opgeruimd.

Tussen 09:00 en 9:30 (met een uitloop tot 10:00) is het tafelmoment. Dan wordt de dag geopend met Puk, daarbij zingen we het goedemorgen lied en leren de kinderen elkaars naam. Op deze manier weet iedereen welke kinderen aanwezig zijn die dag en wordt elk kind persoonlijk begroet. Vervolgens gaan de kinderen fruit eten en drinken ze daarbij water of thee.

Rond 10:00 uur, na het eten van het fruit, worden de kinderen verschoond en/of is er een toiletronde. Daarna gaan de dreumesen die twee keer slapen naar bed. De andere kinderen spelen op dat moment vrij. Om 10:15 uur wordt een gezamenlijke activiteit aangeboden welke aansluit op een thema.

Rond 10:45 uur gaan de kinderen naar buiten of spelen zij vrij in het lokaal of de speelhal.

Rond 11:30 uur gaan de kinderen aan tafel om te lunchen. Wanneer er baby's zijn die wakker zijn lunchen zij ook mee, anders doen zij dat op een later moment. Na het eten worden alle kinderen verschoond en de kinderen die gaan slapen worden uitgekleeft. Rond 13:00 uur worden de kinderen naar bed gebracht.

De kinderen die twee keer slapen hebben een eetmoment rond 14:30 en worden daarna klaargemaakt om naar bed te gaan.

Tussen 14:45 uur en 15:15 uur (tenzij kinderen eerder wakker zijn of wat langer door slapen) komen de peuters weer uit bed en gaan de baby's die twee keer slapen nog een keer naar bed. Er is wederom een verschoonronde. Wanneer iedereen aangekleed is gaat de groep aan tafel om wat te eten en te drinken.

Rond 16.00 uur gaat de groep nog een keer buiten spelen of bij slecht weer op de groep of in de speelhal. De eerste kinderen worden gehaald. Voordat de eerste pedagogische medewerker van die dag naar huis gaat worden de luiers gecontroleerd en is er een plasronde.

Kinderdagverblijf De Cirkel bestaat uit één verticale groep. Op verticale groepen zijn er verschillende speel, eet en slaap ritmes waardoor de dagindeling er soms per kind verschillend uitziet. Zo worden er op verschillende tijden van de dag flesjes gegeven en hebben de baby's over het algemeen een eigen slaapritme. Naarmate ze ouder worden proberen wij ze mee te laten gaan met het ritme van het kinderdagverblijf.

Een baby heeft immers meer verzorging nodig en een peuter meer uitdagende spelletjes en ontwikkelingsgerichte activiteiten. Over het algemeen houden we dagelijks dezelfde dagindeling aan om zo rust en structuur aan het individuele kind te bieden. De overige uren is er vrij spel, er wordt voorgelezen, liedjes gezongen, mogen de kinderen de PM's 'helpen' en is er een gericht activiteiten aanbod.

De kinderen die 's middags niet meer naar bed gaan vinden het vaak heerlijk om lekker vrij te spelen, ongestoord door de jongere kinderen. Vaak wordt er op dit moment een activiteit aangeboden wat bij de leeftijd past.

Eten en drinken

Samen eten is belangrijk, samen eten is gezellig. Eetmomenten geven structuur aan de dag en samen eten versterkt het onderlinge contact. Het is belangrijk dat de pedagogisch medewerker de rust en de tijd neemt om uw baby de fles te geven; dit gebeurt in het ritme dat de pedagogisch medewerker met u zal overleggen.

Het fruit wordt altijd aan tafel klaargemaakt. Voordat er gegeten mag worden, worden er eerst enkele liedjes gezongen, daarna mogen de kinderen gaan eten en drinken. Dit ritueel komt bij iedere maaltijd weer terug. De tafelsituatie is een groot sociaal gebeuren. Het is belangrijk dat zoveel mogelijk kinderen hierin betrokken worden. Hiervoor worden de kinderen door de pedagogische medewerker aan tafel gezet, of klimmen zelf aan tafel. De kleine kinderen die nog niet aan tafel hoeven te zitten, worden wel dicht in de buurt van de tafel gezet. Zo krijgen zij het gevoel erbij te horen en kan de pedagogisch medewerker hen erbij betrekken.

Het ritueel aan tafel is elke keer hetzelfde. Namelijk elke keer als de kinderen aan tafel zitten om iets te eten of te drinken zingt de pedagogische medewerker een vast liedje. Dit is van belang omdat het ritueel de situatie herkenbaar maakt, duidelijkheid geeft en dus veiligheid biedt. De kinderen leren spelenderwijs dat zij op elkaar horen te wachten en dat als het liedje voorbij is, zij lekker mogen gaan eten. Doordat alle kinderen aan tafel zitten leren zij ook van elkaar. Het gezegde 'ziet eten, doet eten' klopt in de praktijk. Zowel de pedagogisch medewerker als de kinderen zijn elkaars voorbeeld.

Tijdens de lunch wordt het brood aan tafel gesmeerd. De kinderen wordt om de beurt gevraagd wat ze op hun boterham willen, de kinderen leren te wachten op elkaar, leren om zelf te vragen om een tweede boterham en om niet met een volle mond te praten. Tijdens de eetmomenten is er altijd ruimte voor gesprekjes met de kinderen. Tijdens deze eet en drink momenten wordt de zelfstandigheid bevordert door het op de juiste manier leren vragen en het wachten op elkaar. De oudere kinderen oefenen met het smeren van hun eigen brood.

Naast het sociaal gebeuren is de tafelsituatie ook een rustmoment op de dag. De tijd en de rust nemen om te eten en drinken is belangrijk, maar er mag uiteraard ook lol gemaakt worden. De eetsituatie wordt gezien als een gezellig moment op de dag.

Sommige kinderen hebben meer aandacht nodig dan anderen. De een heeft genoeg aan een knipoog, de ander een compliment en een ander zal letterlijk een aai over de bol nodig hebben. De pedagogisch medewerker weet uit ervaring en inzicht welke kinderen extra aandacht nodig hebben. Tijdens de maaltijd zal de pedagogisch medewerker de kinderen op een positieve manier benaderen.

KMN Kind & Co Ludens stelt zich tot doel om een positieve bijdrage te leveren aan een gezonde ontwikkeling én leefstijl van kinderen. Dit komt onder andere tot uiting in ons voedingsbeleid. Meer informatie vindt u op de website en "Mijn KMN Kind & Co". In ons voedingsbeleid zijn ook richtlijnen voor traktaties opgenomen. Deze richtlijnen worden in overleg met de oudercommissie besproken en verder aangevuld. Vervolgens worden alle ouders over de richtlijnen geïnformeerd via de Nieuwsflits. We volgen de richtlijnen van het Voedingscentrum, de 'Checklist Voeding' is te vinden op onze website www.kmnkindenco.nl.

In ons voedingsbeleid zijn ook richtlijnen voor traktaties opgenomen.

Vieren van verjaardagen, feestdagen, rituelen

Er zijn veel gelegenheden in een jaar om bij stil te staan: een verjaardag, het afscheid van de groep, Sinterklaas en diverse feestdagen, zoals Kerst, Suikerfeest, Pasen, etc. Als een kind jarig is, mag het trakteren met een gezonde traktatie. Ouders geven van te voren aan wanneer ze de verjaardag van hun kind op de groep willen vieren. Samen met de pedagogisch medewerker wordt gekeken welke dag handig is en hoeveel kinderen er aanwezig zijn. Voor elk kind wordt een muts gemaakt die zij op kunnen tijdens hun feestje. De kinderen krijgen verschillende muziekinstrumenten en samen zingen wij verjaardagsliedjes. Na het zingen mag het kind de traktatie uitdelen. Op de dag zelf wordt gekeken hoe laat het feestje wordt gevierd en kijken wij of de traktatie mee naar huis gaat of dat de kinderen het lekker mogen opeten. Feestdagen vieren wij samen met de school. Er wordt overlegd op welke dag het gevierd wordt en op welke manier. Zo hebben wij bijvoorbeeld een paasontbijt en mogen kinderen tijdens carnaval verkleed komen.

Zelfstandigheid bevorderen

De pedagogisch medewerkster werkt met ieder individueel kind toe naar zelfstandigheid. Uiteraard zal zij haar verwachtingen of doelen aanpassen aan het niveau van het kind. Middelen die zich hiervoor lenen zijn complimenten geven als een kind iets zelf kan, het samen doen of een klein beetje helpen. Dit geeft het kind het gevoel van een overwinning. Het kind realiseert zich dat het iets zelfstandig kan.

De pedagogisch medewerkster kan het kind ook kleine opdrachten geven: de beker naar de keuken brengen, samen de was wegbrengen. Ieder kind vindt het geweldig om dit soort kleine taken te mogen doen. De pedagogisch medewerkster heeft in dit gehele proces (pedagogisch medewerkster-kind relatie) een voorbeeldfunctie en draagt op deze wijze veel van de gangbare normen en waarden aan het kind over. Zij is zich daarvan bewust en kan in haar benadering en gedrag naar de kinderen laten zien hoe het hoort te gaan: hoe je elkaar aanspreekt, de wijze waarop je met elkaar omgaat. Op deze manier ziet een kind dit als het voorbeeld en ziet hoe het hoort.

Afspraken, regels en omgangsvormen

In elke groep zijn afspraken nodig om met elkaar samen te leven. Daarom hebben wij afspraken, regels en omgangsvormen opgesteld, zodat de kinderen op een positieve en respectvolle manier met elkaar om (leren) gaan.

Onze eigen huis-/groepsregels staan hieronder beschreven/hangen op de groep:

- Binnen lopen wij, buiten mogen wij rennen
- We zijn lief voor elkaar
- We ruimen samen op
- We helpen elkaar
- We luisteren naar elkaar
- We geven het goede voorbeeld

De algemene voorwaarden van KMN Kind & Co, die natuurlijk ook voor ons kinderdagverblijf gelden, staan beschreven in het boekje 'Welkom bij KMN Kind & Co'.

Meer over voeding, slapen, verschoneren, zindelijkheid, persoonlijke hygiëne en zelfstandigheid bevorderen is terug te lezen in het Algemeen Pedagogisch beleidsplan.

Oudercontact

Wij vinden het belangrijk om een goede band met ouders op te bouwen en investeren hier ook in. Een goede samenwerking met ouders draagt bij aan het welbevinden van de kinderen.

Kennismaken en wennen

Als een kind voor het eerst bij ons komt, nemen wij de tijd voor een kennismakingsgesprek met de ouders, zodat wij zoveel mogelijk informatie van hen krijgen. Tijdens de kennismaking wordt aan ouders verteld hoe wij op ons kinderdagverblijf omgaan met de kinderen en hoe wij informatie uitwisselen, waardoor een goede onderlinge afstemming ten behoeve van het kind mogelijk is. Vaak hebben de ouders dan al een rondleiding gehad door het gebouw, zodat zij zich al een voorstelling hebben kunnen maken van het kinderdagverblijf en hoe er gewerkt wordt.

Het kennismakingsgesprek met ouders wordt zoveel mogelijk door de mentor gevoerd.

Daarna is er de gelegenheid om het kind te laten wennen. Het wennen vindt plaats als de plaatsingsovereenkomst is ingegaan. Tijdens het kennismakingsgesprek worden er wenaafspraken met de ouder gemaakt. Deze kunnen per kind verschillend zijn. In de regel worden de wenaafspraken over twee dagen verdeeld, bijvoorbeeld op dag 1 komt het kind vier uur wennen en op dag 2 zes uur. Tijdens de wendagen zijn ouders telefonisch bereikbaar, zodat zij zo nodig hun kind kunnen komen ophalen. De wenaafspraken worden tijdens het kennismakingsgesprek genoteerd op het formulier 'Checklist kennismakingsgesprek'.

Om het wennen iets gemakkelijker te laten verlopen, neemt het kind soms iets van huis mee, zoals een knuffel, doekje en/of speen. Elk kind heeft een eigen mandje waarin zijn persoonlijke spullen worden bewaard zoals een setje schone kleding, speen, knuffel en eventueel een fles.

Na 3 tot 4 maanden evalueren wij de eerste opvangperiode met de ouders.

Een afscheidsritueel is belangrijk voor kinderen, dit geeft hen kaders en duidelijkheid. Als ouders hun kind komen brengen, vragen wij hen om bij het weggaan duidelijk afscheid te nemen. Het kind weet dan waar het aan toe is. Soms is het kind verdrietig, waar wij dan direct op inspelen door het te troosten of af te leiden. Vaak is het verdriet ook snel over, als het kind gewoon even verdrietig mag zijn. De pedagogisch medewerker neemt samen met het kind afscheid door de ouder bij de deur van de groep uit te zwaaien. Wanneer de ouder langs de grote ramen loopt bij het verlaten van het pand, kan daar ook nog gezwaaid worden. Tijdens de dag wordt het welzijn van het nieuwe kind goed in de gaten gehouden, wat willen ze en wat hebben ze nodig. We houden contact met ouders en proberen tussendoor foto's te sturen en te laten weten hoe het gaat. We vinden het erg belangrijk dat ouders tijdens het wennen goed op de hoogte gehouden wordt omdat het voor de ouder ook vaak erg spannend kan zijn.

Kinderen die bijna 4 jaar zijn en waarvan wij weten dat ze naar de BSO gaan laten wij ook wennen aan de BSO. Ze zullen geen wendag hebben zoals op het KDV maar vaak gaan we met de kinderen meerdere keren kijken bij de BSO. Zo leren de kinderen de nieuwe groep kennen, de nieuwe pedagogisch medewerkers en zien ze al verschillende kinderen.

Dagelijkse overdrachten

Wij vinden een goede overdracht essentieel en nemen hiervoor de tijd. Zo vragen wij de ouders, bij binnenkomst, hoe het met hun kind is en vertellen wij bij het ophalen over hun kind en de belevenissen van de dag.

Wij proberen altijd de tijd te nemen voor de overdracht, soms is dit niet mogelijk vanwege drukte op de groep of als er meerdere ouders tegelijkertijd komen. Tijdens de overdracht benoemen wij de belangrijkste gebeurtenissen van de dag maar maken wij ook vaak een praatje met de ouders. Wij vinden het erg belangrijk dat ouders zich betrokken en gehoord voelen.

Ouders worden via het Ouderportaal 'live' betrokken bij de belevenissen van het kind op het kinderdagverblijf. Het Ouderportaal is een online afgesloten omgeving, waar o.a. nieuwsbrieven, facturen en jaarpogaven terug te vinden zijn. Er is meer te vinden; Pedagogisch medewerkers houden via het portaal de registraties rondom eten, drinken, slapen en overige activiteiten bij. Daarnaast worden er regelmatig foto's geplaatst. Van deze foto's kunt u op ieder gewenst moment een fotoboekje uitprinten als herinnering voor later. In het Ouderportaal vindt u alles op één plek, dat is wel zo overzichtelijk!

Observeren, volgen en oudergesprekken

We vinden het belangrijk dat de kinderen zich prettig voelen bij ons. Alleen dan kunnen kinderen zich optimaal ontwikkelen. Om dit te bereiken observeren we dagelijks en leggen we deze observaties volgens afspraak vast. Zo kunnen we de opvang zo veel mogelijk laten aansluiten op de behoeften van de kinderen en signaleren we eventuele zorg en aandachtspunten op tijd. Wij maken gebruik van de observatiemethode Uk & Puk. Het observatieformulier vullen wij tussentijds aan en ronden deze jaarlijks af rond de verjaardag van uw kind. Zo kan het welzijn en de ontwikkeling van het individuele kind en de kinderen in de groep goed worden gevolgd en gestimuleerd. De observatieverslagen ontvangen ouders via het Ouderportaal en worden door ons bewaard in het Kinddossier.

Aan de hand van de observaties vinden de 10-minutengesprekken plaats. De mentor biedt ouders jaarlijks rondom de verjaardag van het kind een 10-minutengesprek aan, waarin het welbevinden en de ontwikkeling van het kind met ouders wordt besproken. Deze gesprekken worden bij voorkeur door de mentor gevoerd.

Tijdens het 10-minuten gesprek wordt de ontwikkeling van het kind en het welbevinden besproken. De observatiepunten worden besproken en er wordt gekeken of er mogelijke zorgen zijn. Dit wordt allemaal besproken met de ouder waarbij ook gekeken wordt naar de ervaringen van de ouders. Er wordt gekeken naar verschillen op de opvang en thuis en welke stappen er eventueel genomen moeten worden. Tijdens het gesprek is er gelegenheid voor vragen en/of opmerkingen.

Indien er naar aanleiding van het jaarlijkse 10-minutengesprek bijzonderheden zijn of afspraken met ouders worden gemaakt, wordt dit genoteerd en toegevoegd aan het Kinddossier en op de Kindkaart. De uitkomsten van de observaties worden onder leiding van de senior pedagogisch medewerker besproken in de Kindbesprekingen. Deze Kindbesprekingen vinden gemiddeld eenmaal per 6 weken plaats.

Als er zorgen zijn

Als wij ons zorgen maken, als we vragen hebben over het welbevinden of de ontwikkeling van een kind of als pedagogisch medewerkers behoeften hebben aan extra handvatten gaan we in gesprek met ouders en werken vervolgens conform ons beleid Signaleren in de kinderopvang.

Als de zorg blijft voortbestaan of als pedagogisch medewerkers behoefte hebben aan pedagogische ondersteuning, kan een intern deskundige ingeschakeld worden. In overleg met de intern deskundige wordt de zorgvraag geconcretiseerd en de aanpak besproken met het team en de ouders. In geval er behoefte is aan een extra observatie van een kind, wordt hiervoor altijd eerst toestemming aan

ouders gevraagd. Daarnaast kan de senior pedagogisch medewerker/clustermanager een van de medewerkers kwaliteit (pedagogen) raadplegen om gezamenlijk te overleggen wat mogelijke vervolgstappen zijn. Ook kunnen de medewerkers kwaliteit het team ondersteunen bij het concretiseren van de zorgvraag en bij het doorverwijzen naar de juiste externe instanties. Deze stappen, inclusief de communicatie met ouders hierover en de evaluatiemomenten, zijn vastgelegd in de procedure 'Signaleren in de opvang'.

Soms vraagt een kind meer specialistische begeleiding dan wij als organisatie kunnen bieden. In dat geval wordt er in overleg met ouders contact gelegd met (of verwijzen we ouders door naar) keten- en/of zorgpartners zoals het consultatiebureau, de huisarts of het buurtzorgteam.

In geval van ernstige zorg over een kind, die niet door ouders erkend of herkend wordt, kunnen er na intern overleg, vervolgstappen worden gezet. Dit wordt teruggekoppeld aan de ouders. De zorg kan ook gemeld worden in de Verwijs Index Risicjongeren (VIR).

Indien nodig, maakt KMN Kind & Co Ludens gebruik van de landelijke Meldcode Huiselijk geweld en Kindermishandeling.

Mentorschap

Tijdens het Kennismakingsgesprek wordt benoemd wie de Mentor van het kind is en dit is voor ouders terug te vinden in het Ouderportaal.

Ieder kind heeft een vaste pedagogisch medewerker als mentor. Bij de kennismaking worden ouders geïnformeerd over wat mentorschap inhoudt en wie de mentor van het kind wordt. Vanaf de start van de opvang ontfermt de mentor zich over het kind en is zij hij het vaste aanspreekpunt voor ouders, kind en collega's. De mentor zorgt dat het kind kennis maakt met de andere pedagogisch medewerkers en de kinderen in de groep. Op deze manier leert het kind geleidelijk om te gaan met het dagritme op de groep, de groepsnormen en leren het kind en mentor elkaar kennen.

De mentor volgt het welbevinden en de ontwikkeling van uw kind en verkrijgt deze informatie ook van de andere betrokken pedagogisch medewerkers. Hiertoe heeft de mentor overleg met het team van pedagogisch medewerkers en de senior. Hierin staat het welbevinden van individuele kinderen, hun gedrag/ ontwikkeling en de groepsinteracties centraal. Op deze manier stemt het team met elkaar af hoe het kind het beste begeleid kan worden in zijn ontwikkeling en er zo goed mogelijk kan worden ingespeeld op de behoeften van het kind. Eventueel vervult de mentor ook een rol in het contact met andere (externe) professionals (met toestemming van ouders).

Als een kind overgaat naar een andere locatie, of van KDV naar BSO, krijgt het kind een andere mentor en vindt er een overdracht plaats. Deze overdracht vindt ook plaats wanneer een kind van het KDV naar de basisschool toe gaat. Bij doorstroom naar een andere locatie worden ouders bij de kennismaking op de andere locatie geïnformeerd over de nieuwe mentor van het kind. Ook ontvangen de ouders via Mijn KMN Kind & Co een bericht met de naam van de nieuwe mentor van hun kind.

Ouderavonden

Enmaal per jaar wordt er op kinderdagverblijf de Cirkel een ouderavond georganiseerd. Op deze avonden komen onderwerpen aan de orde die betrekking hebben op het kinderdagverblijf of de ontwikkeling van het kind. Alle ouders krijgen voor deze avond een uitnodiging.

Naast de thema-ouderavond wordt er een ouderbijeenkomst georganiseerd waarbij ontmoeten centraal staat. U kunt hierbij denken aan een knutselavond of een leuke workshop.

Overdracht aan basisschool en buitenschoolse opvang

Op het kinderdagverblijf wordt de ontwikkellijn van het kind structureel gevolgd en gestimuleerd. Om de doorgaande ontwikkellijn van het kind te waarborgen, vindt bij de overgang naar de basisschool en de buitenschoolse opvang, met toestemming van ouders, een overdracht plaats. Hiervoor wordt aan de hand van de laatste observatie(is) een overdrachtsformulier ingevuld. Vervolgens worden ouders op de locatie uitgenodigd voor een laatste gesprek over de ontwikkeling van het kind en de wijze van overdracht. In de regel vindt de overdracht plaats door het overdrachtsformulier op te sturen naar school en buitenschoolse opvang en wordt het aan de ouders meegegeven voor het kennismakingsgesprek met school en buitenschoolse opvang. Dit wordt ook wel een 'koude' overdracht genoemd. Indien nodig (in geval van VE of zorg) wordt er een 'warme' overdracht gedaan via een telefonisch of persoonlijk gesprek. De overdracht wordt bij voorkeur verzorgd door de mentor van het kind.

Meer over hoe wij contact onderhouden met ouders en vormgeven aan mentorschap, signaleren in de opvang en doorverwijzen is terug te lezen in het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

Onze accommodatie

Door de inrichting van de groepsruimtes bieden wij de kinderen de kans om te ontdekken, om alleen of samen te spelen, om kennis te maken met verschillende materialen, spelvormen, voorwerpen, verschillende soorten speelgoed en spelletjes.

Binnenruimte

KDV De Cirkel zal vanaf 01-01-2022, gevestigd zijn binnen R.K. basisschool De Cirkel, Brittenburg 50, te Gouda. Deze nieuwe locatie beschikt over een mooie, lichte groepsruimte, bestemd voor een verticale groep. Per dag kunnen hier maximaal 16 kinderen worden opgevangen. Op de groep werken vaste pedagogisch medewerkers.

De groepsruimte is licht en ingericht met verschillende hoeken. In deze hoeken kunnen activiteiten worden aangeboden. Er is onder andere een poppenhoek, een bouwhoek, een speelruimte in de box op de grond en een speelkeukentje. Onze ruimte is transparant door grote raampartijen en deuren met glas naar de slaapkamer en de gang. De verschoonruimte is in de groepsruimte, maar wel afgeschermd zodat je vanaf het raam niet op de verschoontafel kan kijken. In de groepsruimte is een kleine keuken met koelkast en magnetron voor het bereiden van voeding.

Er is een aparte toiletruimte met kindertoiletjes en een fonteintje waar de kinderen zelf hun handen kunnen wassen.

In de hal bevindt zich één slaapkamer met tien bedjes. De deur van de slaapkamer is voorzien van glas wat het toezicht houden toegankelijk maakt. Op de slaapkamer wordt gewerkt met babyfoons.

Het kinderdagverblijf kent ook een gezamenlijke speelhal, deze is aansluitend aan de groepsruimte. Hier kunnen kinderen van de peuterspeelzaal en de BSO elkaar ontmoeten en wordt er spelmateriaal aangeboden. In deze speelhal bevindt zich ook de centrale keuken.

Wij zorgen ervoor dat alles goed beveiligd is, zoals afdekplaten voor de verwarming, kindveilige stopcontacten, beschermstrips voor de scharnieren van de deur, beveiliging in de kasten. Maar ook een beveiliging van de toegangsdeur van onze locatie. Het kinderdagverblijf is voorzien van een druppel deur systeem zodat er geen onbevoegden in het pand kunnen komen. Het kinderdagverblijf heeft een eigen deurbel.

Wij zorgen voor veilige groepsruimtes, maar sluiten sommige risico's bewust niet uit. Wij vinden het namelijk belangrijk om jonge kinderen kennis te laten maken met voor hen spannende en uitdagende situaties, zoals klimmen. Dit stimuleert hun gevoel van zelfredzaamheid en zelfvertrouwen en is goed voor hun ontwikkeling. Om zicht te houden op kleine risico's en tijdig te anticiperen op eventuele onveilige situaties, registreren en evalueren wij de (kleine) ongevallen. Daarnaast voeren wij periodiek een risico-inventarisatie uit, zodat wij alert blijven op een veilige en gezonde omgeving. Hoe we dit doen staat beschreven in ons Veiligheids- en Gezondheidsbeleid.

Ook houden wij minimaal 1x per jaar een ontruimingsoefening, met als doel dat wij precies weten wat te doen wanneer er een calamiteit plaatsvindt.

Buitenruimte

Buiten doen kinderen andere ervaringen op. Buiten kunnen de kinderen rennen, de wind horen ruisen, door plassen stampen, in de zandbak spelen, fietsen, steppen, rennen, voetballen, noem maar op. Buitenspelen maakt een belangrijk onderdeel uit van onze dagindeling! Onze buitenruimte is ingericht om naar hartenlust in te kunnen spelen. Er is voor elk wat wils.

Er is een glijbaan, een verkeer/ fietsroute, een baby speelplek en een mooie zandbak. In de zomer is er genoeg schaduw door de bomen die in het park naast de school staan en maken wij gebruik van een parasol, daardoor is het heerlijk vertoeven voor de kinderen. De buitenruimte grenst aan het schoolplein waardoor de kinderen van het kinderdagverblijf ook andere kinderen ontmoeten. Het buitenterrein is afgeschermd van het grotere plein middels een hek. Ons schoolplein is ook voorzien van hoge hekken waardoor dit een afgesloten schoolplein is.

Net als binnen, brengt het buitenspel van kinderen risico's met zich mee. Ze kunnen struikelen, tegen elkaar opbotsen, vallen en zichzelf verwonden. Het hoort er allemaal bij, maar toch is het goed om risico's te beperken. Daarom zijn er preventieve maatregelen genomen en geldt voor het buitenspelen een aantal algemene afspraken. Daarnaast kan een locatie aanvullende afspraken hebben die op de eigen buitenruimte zijn afgestemd.

Tijdens het buitenspelen is er minimaal één pedagogisch medewerker buiten, hoe meer kinderen er buiten spelen hoe meer pedagogisch medewerkers buiten zijn. Tijdens het buitenspelen wordt er rekening gehouden met het weer. Als het koud is worden de kinderen warm aangekleed en zullen ze korter buitenspelen dan wanneer het warm is. In de lente en zomer worden de kinderen goed ingesmeerd en zorgen we ervoor dat ze zoveel mogelijk in de schaduw spelen. Er is verschillend speelgoed aanwezig, gericht op de verschillende leeftijden van de kinderen, zo kunnen de peuters buiten fietsen en hebben wij loopfietsen voor de dreumesen. Voor de baby's leggen wij kleden neer op de baby speelplek zodat ze in alle veiligheid buiten kunnen spelen.

Omdat er genoeg materiaal aanwezig is, adviseren wij om geen speelgoed en dergelijke mee te geven. Spullen kunnen stuk gaan of kwijt raken. Kind & Co is niet aansprakelijk voor het zoekraken of kapot gaan van eigendommen van kinderen of ouders op de locatie.

Activiteiten

Op kinderdagverblijf de Cirkel bieden wij meerdere en verschillende activiteiten per week aan. We proberen minimaal twee activiteiten per week aan te bieden, deze worden aangeboden op verschillende dagen zodat alle kinderen de kans krijgen om deel te nemen aan de activiteit. De activiteiten sluiten aan bij de thema's die wij hebben. Elk jaar hebben wij minimaal vier Puk thema's en wordt er gekeken welke thema's er nog meer aan bod komen. De thema's duren meestal 6 weken waarbij wij de vakantieperiodes gebruiken om de thema's af te sluiten en het nieuwe thema op te starten. De activiteiten zijn gericht op verschillende ontwikkelingsgebieden; de taalontwikkeling, sociaal-emotionele ontwikkeling, cognitieve ontwikkeling, creatieve ontwikkeling en motorische ontwikkeling. Daarnaast wordt er gekeken hoe wij de ruimtes kunnen gebruiken voor een activiteit, zo kan een activiteit buiten plaats vinden of op een andere groep. Ze komen hierdoor andere leeftijdsgenootjes en pedagogisch medewerkers tegen en ze spelen eens in een andere ruimte. Daarnaast biedt het met name oudere kinderen de mogelijkheid om mee te doen aan activiteiten die specifiek zijn afgestemd op hun ontwikkelingsniveau. Belangrijk aandachtspunt bij het werken in wisselend samengestelde groepen is natuurlijk de veiligheid en overzichtelijkheid voor de kinderen.

Met deze activiteiten willen wij een aantal dingen bereiken:

- Het activeren van voorkennis voor de basisschool
- Extra uitdaging bieden voor kinderen vanaf drie jaar
- Aanspreken van verschillende kennisgebieden

Met baby's doen wij activiteiten zoals rolspelletjes op de grond, baby's bij elkaar leggen om elkaar te leren ontdekken en maken wij gebruik van sensomotorisch materiaal.

Soms maken wij uitstapjes met de kinderen. Bijvoorbeeld boodschappen doen, naar de speeltuin of naar de kinderboerderij. Wanneer wij een uitstapje doen met de kinderen, vragen wij hiervoor toestemming aan de ouders. Over het algemeen is dit ook al tijdens het kennismakingsgesprek aan de orde geweest.

Stamgroepen

Binnen ons kinderdagverblijf hebben wij de volgende indeling in stamgroepen:

- Groep Van: maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar.

Wij hanteren hierbij de door de overheid vastgestelde norm beroepskracht kind ratio (BKR) en werken op de groep met meerdere vaste pedagogisch medewerkers per dag.

De kinderen brengen het grootste deel van de opvangtijd in hun eigen stamgroep door, maar we werken ook met "open-deurenbeleid". Dit betekent dat de kinderen naar de hal kunnen als zij dat willen en daar activiteiten aangeboden krijgen, of dat zij voor bepaalde activiteiten soms naar een andere ruimte gaan (bijvoorbeeld de hal en de tuin, of de peutergroep). Ze komen hierdoor andere leeftijdsgenootjes en pedagogisch medewerkers tegen en ze spelen in een andere ruimte. Hierdoor leren de kinderen ook de anderen kinderen en pedagogisch medewerkers kennen. Daarnaast biedt het vooral aan oudere kinderen de mogelijkheid om mee te doen met een aanbod van activiteiten specifiek afgestemd op hun ontwikkelingsniveau. Belangrijk aandachtspunt bij het werken in wisselende, samengestelde groepen zijn natuurlijk de veiligheid en overzichtelijkheid voor de kinderen. Pedagogisch medewerkers informeren ouders over het open-deuren beleid tijdens het kennismakingsgesprek.

Wanneer kinderen naar een andere stamgroep gaan, dan vragen wij hier vooraf toestemming van de ouders voor middels het toestemmingsformulier.

Op rustige dagen en in vakanties kunnen er groepen worden samengevoegd. Ouders worden tijdig geïnformeerd over de samenvoeging van groepen, welke vaste pedagogisch medewerker aanwezig is en in welke groepsruimte de kinderen worden opgevangen.

Beroepskracht - kind ratio (BKR) en de drie-uursregeling

De BKR is het aantal pedagogisch medewerkers in verhouding tot het aantal kinderen op de groep. Deze verhouding is afhankelijk van de leeftijd van de aanwezige kinderen. Voor het bepalen van de juiste BKR volgen wij de landelijke richtlijnen (www.1ratio.nl). Ook als we groepen samenvoegen.

- Op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag voldoen we aan de BKR van 07:30 tot 08:00 uur, van 09:00 tot 13:00 uur (begin pauzetijd), van 15:00 (einde pauzetijd) tot 17:00 uur en van

17:30 tot 18:30.

We wijken af van de BKR van 08:00 uur tot 09:00 uur, van 13.00 tot 15.00 uur en van 17.00 tot 17:30 uur.

- Op woensdag voldoen we aan de BKR van 7:30 uur tot 08:30 uur, van 09:00 uur tot 13:00 uur, van 15:00 uur tot 17:00 uur en van 17:45 tot 18:30 uur.
We wijken af van 08:30 uur tot 09:00 uur, van 13:00 uur (begin pauzetijd) tot 15.00 uur (einde pauzetijd) en van 17:00 (vertrek vroege dienst) tot 17:45 uur.

Op bepaalde momenten van de dag wijken wij af van de BKR en maken wij gebruik van de drie-uursregeling¹. Zoals aan het begin en einde van de dag als er minder kinderen aanwezig zijn op het kinderdagverblijf en tussen de middag als een deel van de kinderen naar bed gaat. Op die momenten hoeven niet alle pedagogisch medewerkers aanwezig te zijn. Hier stemmen we onze diensten en de pauzes op af.

Op ons KDV beginnen de eerste pedagogisch medewerkers om 07:30 uur, de volgende om 08:15 uur en om 09.00 uur zijn alle medewerkers in huis.

Binnen basisschool de Cirkel hebben wij ons kinderdagverblijf, de voorschoolse opvang, de peutergroep en de BSO. 's Ochtends zijn er pedagogisch medewerkers aanwezig op de BSO en peutergroep, 's middags zijn er pedagogisch medewerkers aanwezig op de BSO. Hierdoor zijn er altijd meerdere mensen aanwezig in het gebouw en kunnen wij op deze manier gebruik maken van het vierogenprincipe.

Het Vierogenprincipe

Kind & Co geeft vorm aan het Vierogenprincipe door:

- Een open en professioneel werkklimaat
- Het aan de randen van de dag samenvoegen van stamgroepen (zie: *Stamgroepen en Beroepskracht-kindratio en de drie-uursregeling*)
- Inrichting van de ruimten en bouwkundige voorzieningen (zie: *Onze accommodatie en groepsruimten*)

Indien nodig worden er aanvullende locatie specifieke afspraken met de oudercommissie gemaakt. Deze afspraken zijn vastgelegd in ons Beleidsplan Veiligheid en Gezondheid en worden jaarlijks met de oudercommissie geëvalueerd.

Ons kinderdagverblijf in de wijk; onze externe samenwerkingspartners

KOV De Cirkel is gevestigd in kindcentrum de Cirkel. Binnen dit kindcentrum is de samenwerking met de peutergroep, de BSO én het onderwijs onderdeel van de gezamenlijke visie. Het zorgt voor een overzichtelijke omgeving voor kinderen waar iedereen dezelfde taal spreekt.

De externe contacten vanuit het kinderdagverblijf kan de volgende instanties betreffen:

- Consultatiebureau: voornamelijk voor vragen op het gebied van voeding en lichamelijke ontwikkeling. Ook houdt de jeugdverpleegkundige enkele malen per jaar een inloopsprekkuur voor ouders op de locatie.

¹ Bij aaneengesloten openstelling van tien uur of meer per dag kan maximaal drie uur per dag worden afgeweken van de vereiste BKR. Gedurende deze uren wordt minimaal de helft van de vereiste beroepskrachten ingezet. (De tijden waarop wordt afgeweken kan per weekdag verschillen, maar moet wel per week hetzelfde zijn.)

- GGD: bepaalde ziektes die mogelijk heersen in het kinderdagverblijf moeten gemeld worden. PM's kunnen bij de GGD terecht met vragen over ziektes en hoe zij daar het beste mee om kunnen gaan.
- De GGD is de toezichthouder en inspecteert het kinderdagverblijf jaarlijks.
- Huisarts: de huisarts kan geconsulteerd worden als een PM een medische aangelegenheid in het belang van het kind of de groep/ het kinderdagverblijf bij de huisarts wil checken.
- Basisonderwijs: vanwege de doorgaande lijn naar het basisonderwijs is er contact tussen de toekomstige leerkracht van school en het kinderdagverblijf. KOV De Cirkel is gehuisvest binnen R.K. basisschool de Cirkel.
- Bibliotheek: soms gaan PM's met een groepje kinderen op bezoek bij de bibliotheek. Het doel hiervan is het voorlezen aan kinderen die zelf nog niet kunnen lezen te bevorderen. Voorlezen is belangrijk, het prikkelt de fantasie, ontwikkelt het taalgevoel, vergroot de woordenschat en draagt bij aan hun interactieve vaardigheden.
- De Brede School: De Brede School is een op inhoud gerichte samenwerking tussen scholen en organisaties in Gouda, op het gebied van welzijn, cultuur, sport, natuur, techniek en educatie.
- Beroepsopleidingen: diverse scholen die Pedagogisch medewerkers opleiden en begeleiden.
- Andere instanties afhankelijk van een specifieke "hulpvraag".

Indien een instantie ons om informatie verzoekt over een specifiek kind en/ of ouder(s), zullen wij de betreffende ouder(s) hier altijd vooraf over informeren en hun toestemming vragen.

Openingstijden

Wij zijn vijf dagen per week geopend van 07:30 tot 18:30 uur. Tijdens de algemeen erkende feestdagen zijn wij gesloten; zo ook eens in de vijf jaar op bevrijdingsdag.

Wij vragen de ouders hun kind tussen 07.30 en 09.00 uur te brengen. Aangezien het 'dagprogramma' om 09:00 uur start, is het fijn als iedereen dan aanwezig is.

Vanaf 16.00 uur is er gelegenheid om de kinderen te komen halen.

Mochten ouder(s) later dan 09:00 uur willen brengen of eerder dan 16:00 uur willen halen, dan is dat geen probleem, wel vragen wij dit door te geven aan de pedagogisch medewerkers van desbetreffende groep.

Als het kind door iemand anders dan door de ouder(s) wordt opgehaald, dan dienen ouders vooraf dat aan ons door te geven (voor- en achternaam zodat wij eventueel de ID- kaart kunnen controleren), anders geven wij het kind niet mee!

Onze medewerkers

Wij hechten groot belang aan professioneel, deskundig opgeleid personeel. Onze pedagogisch medewerkers en invalkrachten zijn opgeleid volgens de kwaliteitseisen die in de CAO worden gesteld. Veel pedagogisch medewerkers hebben daarnaast nog aanvullende scholing gevolgd. Al onze pedagogisch medewerkers, stagiaires en vrijwilligers en andere structureel aanwezigen zijn in het bezit van een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG). Indien een stagiaire of beroepskracht-in-opleiding conform CAO formatief wordt ingezet, worden ouders hiervan op de hoogte gesteld. Zo weet de ouder dat hij/zij ook met vragen of voor een overdracht bij hen terecht kan.

Deskundigheidsbevordering

Om goede zorg te waarborgen, worden de pedagogisch medewerkers regelmatig bijgeschoold. Deze bijscholing wordt verzorgd door zowel interne als externe deskundigen.

Verder zijn wij elkaars coach en zijn er regelmatig teambijeenkomsten over bepaalde thema's in het vakgebied. Ook wordt er 1x per jaar met iedere (pedagogisch) medewerker een functioneringsgesprek gehouden, een structureel evaluatiemoment om onze kwaliteit en de daarvoor gewenste deskundigheid van medewerkers te monitoren en vergroten.

Ons aanbod ten aanzien van deskundigheidsbevordering varieert en is afhankelijk van de behoeften. De afspraken daarover zijn vastgelegd in ons scholingsbeleid.

Jaarlijks wordt een scholingsplan gemaakt. In dit plan zijn in ieder geval opgenomen:

- scholing bedrijfshulpverlening en kinder-EHBO
- pedagogisch verdieping
- cursussen gericht op speciale doelgroepen, zoals kinderen met een VVE-indicatie
- bijeenkomsten met een maatschappelijk thema, zoals pesten, gebruik social media etc.

Stagiaires, beroepskrachten-in-opleiding

Kind & Co Ludens is een erkend leerbedrijf. Wij vinden het belangrijk om een bijdrage te leveren aan het opleiden van toekomstige beroepskrachten. Daarom werken er bij ons op diverse locaties beroepskrachten-in-opleiding en stagiaires.

Beroepskrachten-in-opleiding werken, afhankelijk van de competenties die zij al hebben behaald, gedurende hun studie in toenemende mate als pedagogisch medewerker binnen de formatie. Stagiaires staan boventallig op de groep en mogen onder bepaalde voorwaarden incidenteel binnen de formatie worden ingezet.

Daarbij geldt (vanaf 1 januari 2018) dat op een locatie maximaal 33% van de formatie die volgens de BKR nodig is, mag worden ingevuld met beroepskrachten-in-opleiding en stagiaires. Afhankelijk van de opleiding en leerjaar van de stagiaire of beroepskracht-in-opleiding kan de duur en frequentie van aanwezigheid verschillen en veranderen ook de taken en bevoegdheden.

Zowel beroepskrachten-in-opleiding als stagiaires worden in de praktijk begeleid door praktijkbegeleiders die hen wekelijks coachen bij het werken aan hun competenties en hun leerproces evalueren en beoordelen. Op deze manier worden zij maximaal ondersteund om een goede pedagogisch medewerker te worden.

- Een stagiaire werkt te allen tijde onder de verantwoordelijkheid van én onder toezicht van een gediplomeerde pedagogisch medewerker.
- Een beroepskracht-in-opleiding mag na verloop van tijd ook zelfstandig gaan handelen. Dit is afhankelijk van de score die de beroepskracht-in-opleiding heeft op de competentiemeter.

De competentiemeter 'meet' het niveau van de vaardigheden en competenties van een stagiaire of beroepskracht-in-opleiding. Daarmee geeft het ons inzicht in hoeverre zij in staat zijn tot het zelfstandig kunnen uitvoeren van bepaalde taken.

Bij ons in de praktijk maken de studenten kennis met bijvoorbeeld dagindeling, verzorging van kinderen, hygiëne, pedagogisch handelen, contact met ouders. Taken die net beginnende stagiaires en beroepskrachten-in-opleiding zoal kunnen uitvoeren zijn:

- het begeleiden van activiteiten met de kinderen
- het voorbereiden van activiteiten
- bieden van ondersteuning bij de verzorging van de kinderen (bijvoorbeeld helpen bij het eten/drinken)

Hierbij handelen zij volgens de richtlijnen van Kind & Co Ludens.

Deze en meer specifieke taken en verantwoordelijkheden zijn vastgelegd in onze competentiemeter.

Indien een stagiaire of beroepskracht-in-opleiding conform CAO formatief wordt ingezet, worden ouders hiervan op de hoogte gesteld. Zo weet de ouder dat hij/zij ook met vragen of voor een overdracht bij hen terecht kan.

Al onze pedagogisch medewerkers, stagiaires en vrijwilligers en andere structureel aanwezig zijn in het bezit van een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG).

Lees meer over onze Medewerkers in het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

De oudercommissie

Wij horen graag de mening en visie van ouders. Dat is voor ons een vanzelfsprekende zaak. Alle ouders mogen altijd hun mening geven, maar wij hebben ook een oudercommissie. Deze heeft minimaal drie keer per jaar overleg met de clustermanager.

De oudercommissie heeft een adviserende functie ten aanzien van onderwerpen als voedingsaangelegenheden, het Pedagogisch werkplan en veiligheid en gezondheid. De taken en verantwoordelijkheden van de oudercommissie staan beschreven in het Reglement OC Kindercentrum Kind & Co, deze zijn te vinden op onze website.

Naast de oudercommissie van KOV de Cirkel is er nog een overkoepelende centrale oudercommissie (COC). Deze vertegenwoordigt alle oudercommissies binnen Kind & Co, die de COC hebben gemandateerd. Deze centrale oudercommissie adviseert over beleidsmatige onderwerpen (gevraagd en ongevraagd) en over voor ouders belangrijke onderwerpen (coc@kmnkindenco.nl).

Tot slot

Wij hopen dat je dit Pedagogisch werkplan met plezier hebt gelezen en dat duidelijk is hoe wij binnen kinderdagverblijf de Cirkel werken.

Mocht je toch nog vragen hebben, dan zullen onze pedagogisch medewerkers, de senior of de clustermanager hier graag antwoord op geven. Ook tips en adviezen horen wij graag.

Dit Pedagogisch werkplan zal regelmatig worden besproken binnen de teams en minimaal eens in de twee jaar worden bijgesteld.

Met vriendelijke groeten,

Team KDV de Cirkel