

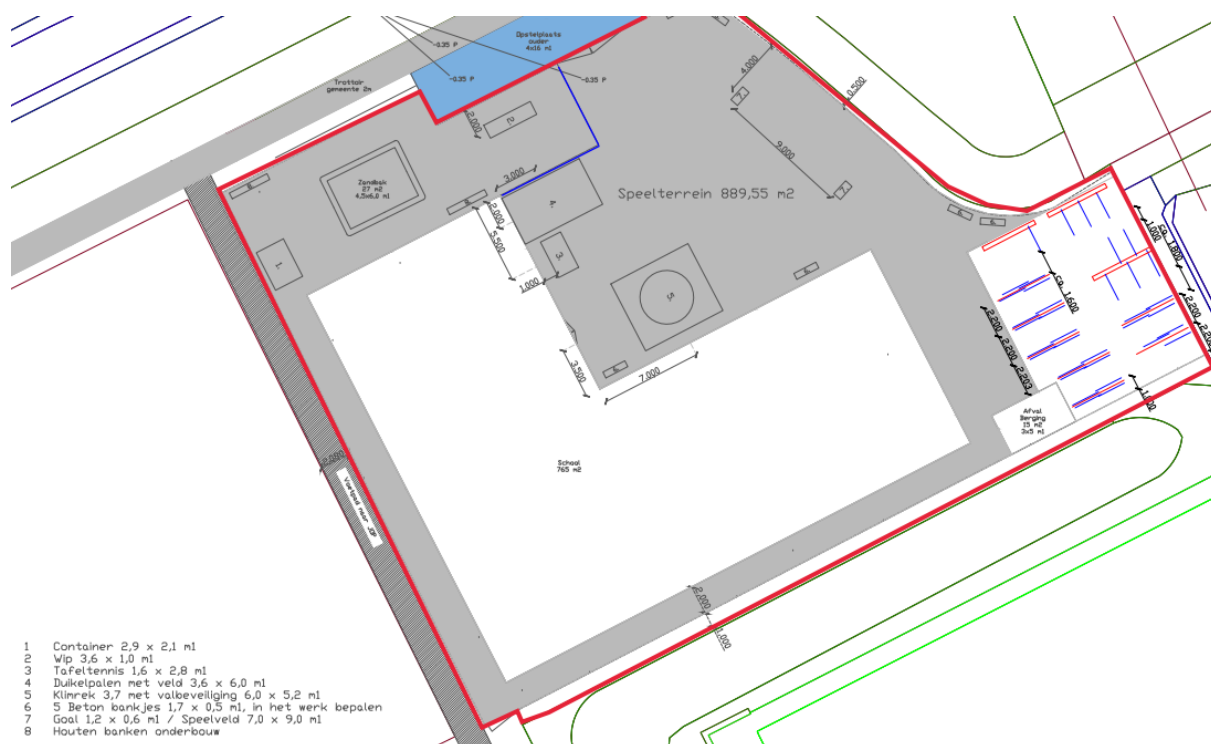


Kindercentra Midden Nederland

Kind & Co

Pedagogisch werkplan

BSO Miniliedjes



Juni 2023

Inleiding

Dit is het Pedagogisch werkplan voor de buitenschoolse opvang BSO Miniliedjes van het label Kind & Co. Dit Pedagogisch werkplan vormt samen met het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan van Kind & Co Ludens één geheel en is bestemd als leidraad voor ons als medewerkers van BSO Miniliedjes. In dit Pedagogisch werkplan is te lezen hoe wij onze pedagogische visie vertalen naar de dagelijkse praktijk.

Het label Kind & Co werkt volgens een kwaliteitszorgsysteem, dat gebaseerd is op de PDCA cyclus. Dit houdt in dat wij kwaliteit zien als een continu proces. We werken aan de hand van afspraken, die vastgesteld zijn in werkwijzen en procedures. Ons beleid en werkwijzen zijn opgenomen in het kwaliteitshandboek en ondersteunen de pedagogisch medewerkers bij het dagelijks handelen. Jaarlijks wordt middels interne audit, onderzocht of onze werkwijzen en afspraken in de praktijk doeltreffend zijn. Daarbij zijn we tevens alert op mogelijke verbeteringen.

Onze locaties worden jaarlijks geïnspecteerd door de GGD. De uitkomsten van een inspectie worden besproken met de pedagogisch medewerkers en de oudercommissie van de locatie. Het inspectierapport is te vinden op onze eigen websitepagina.

Wijzigingen in het Pedagogisch werkplan en het Veiligheids- en Gezondheidsbeleid worden jaarlijks besproken met de oudercommissie. Het Pedagogisch werkplan wordt minimaal 1 x per 2 jaar bijgesteld en ter advisering voorgelegd aan de oudercommissie.

Mocht je nog informatie missen, dan kun je hier natuurlijk altijd naar vragen bij de pedagogisch medewerker, senior of clustermanager. Ook is in de brochure 'Welkom bij Kind & Co' en op onze website www.kmnkindenco.nl veel algemene en aanvullende informatie terug te vinden.

Veel leesplezier gewenst!

Team BSO Miniliedjes

Datum juni 2023

Inhoudsopgave

Onze pedagogische visie in de dagelijkse praktijk	3
Op de buitenschoolse opvang.....	4
Voor schooltijd	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Onze (mid)dagindeling.....	4
Eten en drinken.....	4
Vieren van verjaardagen, feestdagen, rituelen.....	5
Zelfstandigheid bevorderen - Kinderparticipatie	5
Afspraken, regels en omgangsvormen	5
Omgaan met pestgedrag	5
Oudercontact	6
Kennismaken en wennen	6
Dagelijkse overdrachten.....	6
Observeren, volgen en oudergesprekken	6
Als er zorgen zijn.....	7
Mentorschap	7
Ouderavonden	7
Onze accommodatie	7
Activiteiten	8
Activiteiten tijdens vakantie en studiedagen	8
Basisgroepen	9
Personele inzet, beroepskracht - kindratio (BKR) en de ½ uurs- of 3 uursregeling.....	9
Onze buitenschoolse opvang in de wijk; onze externe samenwerkingspartners.....	10
Openingstijden	10
Onze medewerkers.....	11
Deskundigheidsbevordering	11
Andere volwassenen	11
De oudercommissie	11
Tot slot.....	12
Foto's	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.

Onze pedagogische visie in de dagelijkse praktijk

Binnen Kind & Co Ludens werken wij vanuit de vier pedagogische basisdoelen zoals deze zijn vastgelegd in wet- en regelgeving. In een veilige en gezonde omgeving bieden wij kinderen:

- Sociaal emotionele veiligheid
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties
- Socialisatie door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen

Binnen het label Kind & Co werken wij aan deze vier pedagogische basisdoelen aan de hand van de beschreven gedragingen in het Pedagogisch Educatief Huis. De pedagogische basisdoelen zijn vertaald naar de volgende vier verdiepingen in het huis:

- Ik voel me veilig
- Ik ontwikkel me
- Ik heb respect voor anderen
- Ik draag bij aan een positieve samenleving

Bij de verschillende verdiepingen zijn de ramen van het huis gevuld met de Pedagogisch Educatieve gedragingen die daar bij passen. Dit zijn de gewenste concreet waarneembare handelingen van onze pedagogisch medewerkers. De pedagogisch medewerkers zijn verantwoordelijk voor de dagelijkse opvang, ontwikkeling en verzorging van de kinderen van hun groep. Zij spreken de kinderen aan vanuit een positieve houding en houden hierbij rekening met de ontwikkelingsfase van het kind.

Meer over onze pedagogische visie is te lezen in het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan en in het interactieve Pedagogisch Educatief Huis.



Op de buitenschoolse opvang

We hebben op de locaties een globaal dagritme, met steeds dezelfde 'vaste' momenten en activiteiten. Samen eten, drinken en spelen zorgt ervoor dat kinderen zich emotioneel veilig voelen. Deze activiteiten doen we elke dag in een vaste volgorde maar de tijden kunnen wel verschillen. Ons voedingsaanbod sluit zoveel mogelijk aan op de richtlijnen vanuit het Voedingscentrum.

Onze (mid)dagindeling

De kinderen uit groep ½ worden om 14.00 uur opgehaald uit de klas door een PM'er en de kinderen vanaf groep 3 komen om 14:00 uur zelf naar de BSO ruimte waar een vaste PM'er hen verwelkomt. Wij streven ernaar, om met de leerkrachten informatie uit te wisselen, het is prettig om te weten hoe de schooldag is verlopen en of er nog bijzonderheden zijn.

De kinderen verzamelen zich in de basisgroep aan tafel begeleidt door een vaste PM'er en intussen raakt de groep compleet. Op dinsdag (wanneer wij werken met 3 PM'ers) maken wij met de oudste kinderen ook gebruik van de kleine BSO ruimte. Aan tafel krijgen we een goede indruk van het welbevinden van de kinderen en kunnen zij hun verhaal over school kwijt. Ook worden de activiteiten voor de middag met de kinderen doorgenomen, zodat zij daarna een keuze kunnen maken. Om 14:15 uur doen alle kinderen een Energizer, een kort maar actief spel. Dit kan in het speellokaal of buiten zijn. Na de Energizer spelen de kinderen buiten. De kinderen wassen om 15.00 uur handen en gaan aan tafel. Er worden crackers en fruit gegeten en water of thee gedronken. Na dit gezellige tafelmoment mogen de kinderen vrij spelen of meedoen met de activiteit die wordt aangeboden. Dit kan een knutselactiviteit zijn, een spel, een doe activiteit, of een spel buiten. Activiteiten kunnen plaats vinden in de kleine BSO ruimte, de groepsruimte PG/BSO of het speellokaal. Zo behouden we de rust en structuur in de groep. De kinderen worden gestimuleerd om hieraan deel te nemen maar mogen ook zelf gaan spelen. Vanaf 17.00 uur worden de eerste kinderen opgehaald.

Gedurende de schoolweken werkt de PM'er vanaf 13.45 uur tot 17.30 uur of 18.30 uur. In schoolvakanties openen we om 7.30 uur en werken we regelmatig samen met BSO Staatslieden. Tijdens vakantiedagen bieden we een uitgebreid programma aan de hand van een thema. Dit wordt gezamenlijk gemaakt door meerdere PM'ers van alle BSO's uit het cluster waartoe BSO Miniliedjes behoort. Dit programma wordt enkele weken van te voren voorbereid. De gehele vakantie wordt aan dit thema gewerkt, daarin zijn activiteiten voor binnen en buiten uitgewerkt.

Sommige kinderen hebben bij het ophalen tijd nodig voor de 'overgang' van BSO naar huis en kunnen wisselend reageren op de komst van de ouders: sommigen zijn blij hun ouders weer te zien en anderen willen het liefst nog even verder spelen. Wanneer u uw kind ophaalt, vertelt de PM'er het een en ander over de dag. Het kan ook zijn dat de activiteiten van de dag op een mededelingenbord/in het Ouderportaal staan.

Eten en drinken

Samen eten/drinken is belangrijk. Samen eten/drinken is gezellig en versterkt het onderlinge contact. Deze momenten geven structuur aan de dag. Tijdens het eten en drinken knoopt de PM'er gesprekjes aan met de kinderen. De PM'er informeert hoe hun dag is geweest en leert de kinderen naar elkaar te luisteren. De PM'er stimuleert om op elkaar te reageren en elkaar te laten uitpraten en draagt er zorg voor dat alle kinderen in de gelegenheid zijn om wat te vertellen.

Op de Miniliedjes hebben we tijdens schoolweken 2 eetmomenten. Om 14.00 uur drinken we water met een soepstengel. Om 15.15 drinken we thee/water met fruit/groente van het seizoen en crackers. Tijdens vakanties bieden wij ook een broodmaaltijd aan met wisselend gezond beleg zoals beschreven in ons voedingsbeleid, verder wordt het fruit moment verplaatst naar de ochtend en eten we rond 15.00 uur crackers met water/thee.

KMN Kind & Co stelt zich tot doel om een positieve bijdrage te leveren aan een gezonde ontwikkeling én leefstijl van kinderen. Dit komt onder andere tot uiting in ons voedingsbeleid. Meer informatie vindt u op de website en ons ouderportaal "Mijn KMN Kind & Co".

Vieren van verjaardagen, feestdagen, rituelen

Er zijn veel gelegenheden in een jaar om bij stil te staan: een verjaardag, het afscheid van de groep, Sinterklaas en diverse feestdagen, zoals Kerst, Suikerfeest, Pasen, etc. Als een kind jarig is, mag het trakteren met een gezonde traktatie.

Zelfstandigheid bevorderen – Kinderparticipatie

De PM'er kijkt goed naar de kinderen tijdens de activiteit. De kinderen die wat stiller zijn, worden gestimuleerd en gemotiveerd om mee te doen. Na en tijdens de activiteit worden de kinderen gecompimenteerd over hun deelname of over wat ze gemaakt hebben. Als iets niet lukt ondersteunt de PM'er het kind om het toch voor elkaar te krijgen.

Voorop staat bij ons dat het kind zich kan ontplooiën. Wij stimuleren dan ook dat het initiatieven neemt waardoor het zelfvertrouwen kan groeien. Wij zorgen er hierbij voor dat het kind zichzelf en/of een ander geen schade berokkent. Naarmate een kind ouder wordt leert het steeds beter om rekening te houden met de ander. Dat betekent dat hij zich meer zal kunnen inleven in de ander. Anderen hebben ook gevoelens. Dus leren wij het kind om te wachten op elkaar, om geen speelgoed af te pakken, om te delen en samen te spelen. Soms leren wij het kind om juist wat meer voor zichzelf op te komen.

Om kinderen uit te dagen tot samenspelen zetten PM'ers gerichte activiteiten en materialen in en wijzen zij de kinderen op elkaars talenten. Wij bieden bijvoorbeeld buiten een groepsspel aan waarin we kinderen met elkaar het spel laten uitvoeren. Daarin stimuleren in samenspel en positief met elkaar om te gaan. Wij stimuleren kinderen in het zelf oplossen van conflicten. Lukt dat niet of moeilijk, dan ondersteunen wij hen. De rol van de PM'er verandert mee met de ontwikkeling van het kind, van zorgen voor naar steeds meer begeleiden van de kinderen

De mentor is in bovenstaande eerste aanspreekpunt voor kind en ouder en verantwoordelijk voor de jaarlijkse observatie en gesprekken met kind en ouder.

Afspraken, regels en omgangsvormen

In elke groep zijn afspraken nodig om met elkaar samen te leven. Daarom hebben wij afspraken, regels en omgangsvormen opgesteld, zodat de kinderen op een positieve en respectvolle manier met elkaar om (leren) gaan.

Onze eigen huis-/groepsregels staan hieronder beschreven/hangen op de groep:

- Wij hebben respect voor elkaar
- Onze problemen lossen we op door erover te praten
- We ruimen ons speelgoed netjes op als we ermee gespeeld hebben
- Binnen is het wandelgebied!
- We zijn voorzichtig met de spullen van elkaar en de BSO
- We hebben respect voor de natuur!
- In de speelzaal spelen we met ballen, tot kniehoogte
- We ruimen ons eigen bord en beker op
- We spelen op het plein en/of in de directe omgeving als wij zonder toezicht buiten mogen spelen.

De algemene voorwaarden van KMN Kind & Co, die natuurlijk ook voor onze buitenschoolse opvang gelden, staan beschreven in het boekje 'Welkom bij KMN Kind & Co'.

Omgaan met pestgedrag

Elk kind moet zich veilig voelen op de opvang. Daarom hebben wij afspraken over hoe wij met elkaar omgaan op de BSO (de huisregels) en wat we doen als we pestgedrag signaleren. Deze afspraken richten zich zowel op het bestrijden van een acuut pestprobleem als op het voorkómen van pesten. In geval van een acuut pestprobleem gaan we in gesprek met het gepeste kind en de pester(s) volgens een vast stappenplan. Ook gaan we in gesprek met de betrokken ouders en eventueel de school om samen tot een oplossing te komen. Daar zijn wij met zijn allen verantwoordelijk voor. Meer informatie vindt u op onze website en in het Ouderportaal.

Meer over voeding, persoonlijke hygiëne en zelfstandigheid bevorderen is terug te lezen in het Algemeen Pedagogisch beleidsplan.

Oudercontact

Wij vinden het belangrijk om een goede band met ouders op te bouwen en investeren hier ook in. Een goede samenwerking met ouders draagt bij aan het welbevinden van de kinderen.

Kennismaken en wennen

Als een kind bij ons komt, nemen wij de tijd voor een kennismakingsgesprek met de ouders, zodat wij zoveel mogelijk informatie van hen krijgen. Tijdens de kennismaking wordt aan ouders verteld hoe wij op de BSO omgaan met de kinderen en hoe wij met ouders informatie uitwisselen, waardoor een goede onderlinge afstemming ten behoeve van het kind mogelijk is. Vaak hebben de ouders en kind dan al een rondleiding gehad door het gebouw, zodat zij zich al een voorstelling hebben kunnen maken van de BSO en hoe er gewerkt wordt. Ook wordt aan ouders en kind getoond waar het kind zijn persoonlijke spullen kan bewaren. Het kennismakingsgesprek en de rondleiding met kind en ouders wordt zoveel mogelijk door de mentor gedaan.

Tijdens het kennismakingsgesprek worden er desgewenst wenaafspraken met de ouder gemaakt. De wenaafspraken worden genoteerd op het formulier 'Checklist kennismakingsgesprek'.

De PM'ers verkrijgen tijdens het kennismakingsgesprek die informatie van ouders en kind die nodig is om aan te kunnen sluiten bij de behoeften van het kind. Specifieke informatie, afspraken over eetgewoonten en andere bijzonderheden in de omgang met het kind, worden vastgelegd en gedeeld met collega's. Op deze manier kunnen we zo goed mogelijk rekening houden met de eigenheid van ieder kind.

Het wennen vindt in de regel plaats als de plaatsingsovereenkomst is ingegaan. De wenaafspraken kunnen per kind verschillend zijn. Gedurende twee weken kan het kind een olopend aantal uren op de groep waarin het kind geplaatst is, wennen. Bijvoorbeeld de eerste dag 1,5 uur en de tweede dag 3 uur. Met de ouders wordt afgesproken dat zij dan telefonisch bereikbaar zijn, zodat zij zo nodig hun kind kunnen ophalen.

Als kinderen op locatie veranderen van basisgroep is er indien nodig ook een wenproces. Ouders worden hiervan op de hoogte gesteld. In principe is het hetzelfde als een wenperiode voor nieuwe kinderen, maar zal in overleg met de ouders worden afgesproken. Een interne wenperiode beslaat maximaal een periode van 2 weken.

Dagelijkse overdrachten

Wij vinden een goede en regelmatige overdracht essentieel en nemen hiervoor de tijd. Als de kinderen zelfstandig naar huis gaan zoekt de PM'er d.m.v. mail of een telefoongesprek eens in de zoveel tijd contact met de ouder om te informeren of er nog bijzonderheden zijn.

Ouders worden via het Ouderportaal 'live' betrokken bij de belevenissen van het kind op de BSO. Het Ouderportaal is een online afgesloten omgeving, waar o.a. nieuwsbrieven, facturen en jaargaven terug te vinden zijn. Er is meer te vinden; PM'ers houden via het portaal de registraties rondom activiteiten bij. Daarnaast worden er regelmatig foto's geplaatst. Van deze foto's kunt u op ieder gewenst moment een fotoboekje uitprinten als herinnering voor later. In het Ouderportaal vindt u alles op één plek, dat is wel zo overzichtelijk!

Observeren, volgen en oudergesprekken

Kijken naar kinderen en de groep geeft iedere dag stof tot praten met collega's en ouders. Om "het praten over en kijken naar" gericht te doen, maken wij gebruik van de observatiemethode 'Werken aan Welbevinden'.

Deze jaarlijkse observatie richt zich zowel op de individuele kinderen, als op de groep. Met behulp van observatielijsten beschrijft de Pm-er het kind in zijn omgeving, het kind in relatie tot de volwassene en het kind in relatie tot andere kinderen. Zo kan het welzijn en de ontwikkeling van het individuele kind

en de kinderen in de groep goed worden gevolgd en gestimuleerd. Kinderen vanaf 8 jaar vullen hun eigen lijst in. Ook ouders worden uitgenodigd om een beeld te schetsen van hun kind en zijn/haar ervaringen in de groep. De observatieverslagen worden bewaard in het kinddossier op de locatie. Aan de hand van de observaties vinden de 10-minutengesprekken plaats. De mentor biedt ouders jaarlijks rondom de verjaardag van het kind een 10-minutengesprek aan, waarin het welbevinden en de ontwikkeling van het kind met ouders wordt besproken. Deze gesprekken worden bij voorkeur door de mentor gevoerd.

Indien er naar aanleiding van het jaarlijkse 10-minutengesprek bijzonderheden zijn of afspraken met ouders worden gemaakt, wordt dit genoteerd en toegevoegd aan het Kinddossier en op de Kindkaart. De uitkomsten van de kindobservaties worden onder leiding van de senior pedagogisch medewerker besproken in de kindbesprekingen. Deze kindbesprekingen vinden gemiddeld eenmaal per 6 weken plaats.

Als er zorgen zijn

Als wij ons zorgen maken, als we vragen hebben over het welbevinden of de ontwikkeling van een kind of als pedagogisch medewerkers behoeften hebben aan extra handvatten gaan we in gesprek met ouders en werken vervolgens conform ons beleid Signaleren in de kinderopvang.

Mentorschap

Tijdens het Kennismakingsgesprek wordt benoemd wie de Mentor van het kind is en dit is voor ouders terug te vinden in het Ouderportaal.

Ouderavonden

Een keer per jaar biedt KMN Kind& Co voor alle ouders een ouderavond aan, deze avond heeft elke jaar een ander thema. De avond kan door het team worden voorbereid maar er kan ook een gastspreker uitgenodigd worden.

Meer over hoe wij contact onderhouden met ouders en vormgeven aan mentorschap, signaleren in de opvang en doorverwijzen is terug te lezen in het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

Onze accommodatie

Door de inrichting van de groepsruimtes bieden wij de kinderen de kans om te ontdekken, om alleen of samen te spelen, om kennis te maken met verschillende materialen, spelvormen, voorwerpen, verschillende soorten speelgoed en spelletjes.

Geef een beschrijving van je BSO binnen.

BSO Miniliedjes is gevestigd in een basisschool, de R. de Jager school in de wijk Staatsliedenkwartier. Vanaf 10 juli 2023 is de school verhuisd naar de tijdelijke huisvesting in afwachting van de nieuwbouw. De BSO maakt gebruik van hun eigen groepsruimte (we delen deze met PG Peuterkwartier), het speellokaal en het lokaal van groep 6/7, de kleine BSO ruimte die we gebruiken als de groep groter is dan 22 kinderen. In de groepsruimten hebben wij diverse hoeken gecreëerd waarin verschillende activiteiten kunnen worden aangeboden zoals een poppenhoek, chillhoek en een bouwhoek. Er is een gezellige zithoek met banken waar de kinderen op kunnen zitten en een boekje kunnen lezen. Het speellokaal zit rechts tegenover de groepsruimte en kan onder BSO tijd altijd gebruikt worden, een prachtige ruimte om te spelen en activiteiten te laten plaatsvinden. De kleine BSO ruimte zit links tegenover de groepsruimte en hier kunnen tafelactiviteiten worden gedaan.

Het lokaal wordt 's morgens gebruikt voor de peutergroep. De BSO is hier 's middags en biedt dan spelmaterialen aan voor kinderen ouder dan 4 jaar. Vanaf 14:00 uur worden de kinderen hier opgevangen door 1 of 2 vaste PM'ers. Afhankelijk van de groepsgrootte eten en drinken de oudste kinderen onder begeleiding van een vaste PM'er in de kleine BSO ruimte. De kinderen kunnen zich vrij bewegen tussen de ruimten. Dit past in ons open deurenbeleid.

De kinderen van de BSO zijn al erg zelfstandig en praten mee over het aan te schaffen speelgoed en het programma (kinderparticipatie). Omdat er genoeg materiaal aanwezig is, adviseren wij om geen

speelgoed en dergelijke mee te geven. Spullen kunnen stukgaan of kwijtraken. Kind & Co is niet aansprakelijk voor het zoekraken of kapot gaan van eigendommen van kinderen of ouders op de locatie.

Wij zorgen voor veilige groepsruimtes door bijvoorbeeld het plaatsen van verwarming ombouw, kindveilige stopcontacten, beschermstrips voor de scharnieren van de deur, maar sluiten sommige risico's bewust niet uit. Wij vinden het namelijk belangrijk om kinderen te leren omgaan met kleine risico's. Dit stimuleert hun gevoel van zelfredzaamheid en zelfvertrouwen en is goed voor hun ontwikkeling. Om zicht te houden op kleine risico's en tijdig te anticiperen op eventuele onveilige situaties, registreren en evalueren wij de (kleine) ongevallen. Daarnaast voeren wij periodiek een risico-inventarisatie uit, zodat wij alert blijven op een veilige en gezonde omgeving. Hoe we dit doen staat beschreven in ons Beleid Veiligheid en Gezondheid. Ook houden wij minimaal 1x per jaar een ontruimingsoefening, met als doel dat wij precies weten wat te doen wanneer er een calamiteit plaatsvindt.

Buiten doen kinderen andere ervaringen op. Buiten kunnen de kinderen rennen, de wind horen ruisen, door plassen stampen, in de zandbak spelen, fietsen, steppen, rennen, voetballen, noem maar op. Buitenspelen maakt een belangrijk onderdeel uit van onze dagindeling! Onze buitenruimte is ingericht om naar hartenlust in te kunnen spelen. Er is voor elk wat wils.

Geef een beschrijving van je buitenruimte.

Buiten doen kinderen andere ervaringen op. Buiten kunnen de kinderen rennen, de wind horen ruisen, door plassen stampen, in de zandbak spelen, fietsen, steppen, rennen, voetballen, noem maar op. Buitenspelen maakt een belangrijk onderdeel uit van onze dagindeling! Onze buitenruimte is ingericht om naar hartenlust in te kunnen spelen. Er is voor elk wat wils.

BSO Miniliedjes maakt gebruik van het peuter/kleuterplein (binnendoor te bereiken) van de kleuters waar een wip en grote zandbak aanwezig zijn. Ook maken we gebruik van het grote plein (grenst aan de BSO ruimte). De kinderen met een zelfstandigheidscontract mogen op het kleuterplein en/of schoolplein spelen, net naar wat er is afgesproken met ouders. Beide pleinen zijn met hekken afgeschermd van elkaar en de openbare weg.

Wanneer een deel van de kinderen binnen en/of buiten speelt houden we hier in de BKR rekening mee. De kinderen die zelfstandig buiten spelen worden regelmatig bezocht door een PM'er. Wanneer het schemerig wordt of er is nog maar één PM'er aanwezig wordt er niet meer zelfstandig buiten gespeeld.

Net als binnen, brengt het spel van kinderen risico's met zich mee. Ze kunnen struikelen, tegen elkaar opbotsen, vallen en zichzelf verwonden. Het hoort er allemaal bij, maar toch is het goed om risico's te beperken. Daarom zijn er preventieve maatregelen genomen en geldt voor het buitenspelen een aantal algemene afspraken. Daarnaast kan een locatie aanvullende afspraken hebben die op de eigen buitenruimte zijn afgestemd.

Omdat er genoeg materiaal aanwezig is, adviseren wij om geen speelgoed en dergelijke mee te geven. Spullen kunnen stuk gaan of kwijt raken. Kind & Co is niet aansprakelijk voor het zoekraken of kapot gaan van eigendommen van kinderen of ouders op de locatie.

Activiteiten

BSO Miniliedjes werkt met een thema/ activiteitenplanning, vaak wordt er gebruik gemaakt van de activiteitendatabase Doenkids. Op alle BSO dagen is er sprake van een gevarieerd activiteiten aanbod voor de kinderen. De activiteit wordt bedacht aan de hand van een thema, dat om de 4 tot 6 weken wisselt. Met deze activiteiten willen wij een aantal dingen bereiken:

- Het oefenen van kennis, opgedaan op de basisschool
- Extra uitdaging bieden aan de kinderen
- Aanspreken van verschillende kennisgebieden

Activiteiten tijdens vakantie en studiedagen

In de schoolvakanties en zo nodig tijdens studiedagen voegen wij zo nodig samen met BSO Staatslieden. Mocht dit zo zijn, dan communiceren we dit op voorhand met de ouders.

Voor BSO Miniliedjes en BSO Staatslieden wordt er in de vakantie met één vakantieprogramma gewerkt, wie deze maakt rouleert door het jaar heen. Dit programma wordt gemaakt in DoenKids en is voor alle locaties inzichtelijk. De locaties passen waar nodig dit programma aan op de leeftijd van de groep en is voor de ouders inzichtelijk d.m.v. een flyer die de senior via het ouderportaal met de ouders deelt. Hierbij kan je denken aan knutselwerkjes, sportactiviteiten, kookactiviteiten, uitstapjes etc. Wanneer er een uitstapje op het programma staat is dit bij de ouders van te voren bekend en is er de keuze om voor die dag niet aan te melden. Over het algemeen is dit ook al tijdens het kennismakingsgesprek aan de orde geweest.

Soms maken wij uitstapjes met de kinderen. Bijvoorbeeld naar de eendjes, een brief posten, etc. wij een uitstapje doen met de kinderen, vragen wij hiervoor toestemming aan de ouders. Over het algemeen is dit ook al tijdens het kennismakingsgesprek aan de orde geweest.

Basisgroepen

Binnen onze BSO hebben wij de volgende indeling in basisgroepen:

- 1e Miniliedjes: max. 22 kinderen van 4 tot 8 jaar begeleid door 2 vaste PM'ers
- 2e Miniliedjes: max. 11 kinderen van 4 tot 8 jaar begeleid door 1 vaste PM'er

We gebruiken onze groepsruimte en de kleine BSO ruimte om met de kinderen aan tafel te gaan. Bij het uitvoeren van een activiteiten en het vrij spelen, worden beiden ruimtes gebruikt. De kinderen mogen hier onder begeleiding spelen. Wanneer kinderen naar hun 2e basisgroep gaan, vragen wij hier vooraf toestemming van de ouders voor middels het toestemmingsformulier. Op rustige dagen en in vakanties kunnen er groepen worden samengevoegd. Ouders worden tijdig geïnformeerd over de samenvoeging van groepen.

In vakanties worden er groepen samengevoegd. Ouders worden tijdig geïnformeerd over de samenvoeging van groepen. BSO Miniliedjes voegt wanneer nodig in alle vakantie en waar nodig ook tijdens studiedagen samen met BSO Staatslieden op de Miniliedjes of de Staatslieden, ouders zijn hiervan op de hoogte en wordt ook besproken tijdens het kennismakingsgesprek.

Tijdens dit samenvoegen van de locaties worden de kinderen zoveel mogelijk ingedeeld op leeftijd en locatie, dit om zo goed aan te sluiten op behoefte en veiligheid.

Personele inzet, beroepskracht - kind ratio (BKR) en de drie-uursregeling

Wij werken op de buitenschoolse opvang met vaste diensten van onze PM'ers. In onderstaand overzicht staat beschreven hoe in vakanties en tijdens studiedagen de diensten gedurende de dag zijn verdeeld en hoe lang de daarbij behorende pauzes zijn.

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Basisgroepen Schoolweken	PM 1:13.45 – 18.30 PM 2: 13.45 – 18.30 Duur van de pauzes; 0	PM 1:13.45 – 18.30 PM 2: 13.45 – 18.00 PM 3: 13.45 – 18.30 Duur van de pauzes; 0		PM 1:13.45 – 18.30 PM 2: 13.45 – 18.30 Duur van de pauzes; 0	

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Basisgroepen Vakantieweken	PM 1: 07.30 – 17.15 PM 2: 08.45 – 18.30 Duur van de pauzes; 30	PM 1: 07.30 – 17.15 PM 2: 08.45 – 18.30 Duur van de pauzes; 30		PM 1: 07.30 – 17.15 PM 2: 08.45 – 18.30 Duur van de pauzes; 30	

Tijdens schooldagen:

Wij kijken niet af van de BKR op schooldagen. Op schooldagen zijn alle PM'ers bij aanvang van de opvang aanwezig en gaat er pas iemand naar huis zodra de BKR dit toelaat.

Tijdens vakantie- en studiedagen:

Op bepaalde momenten van de dag kijken wij af van de BKR en maken wij op vakantie- of studiedagen gebruik van de drie-uursregeling¹. In de regel is dit aan het begin en einde van de dag als er minder kinderen aanwezig zijn op de BSO en tussen de middag als de PM'ers pauzeren. Op die momenten hoeven niet alle PM'ers aanwezig te zijn. Hier stemmen we onze diensten en de pauzes op af.

In vakanties en op studiedagen kunnen de kinderen aan het begin- en eind van de dag en tijdens pauzes gezamenlijk opgevangen worden. Wanneer wij afwijken maken we altijd een pedagogische afweging en kijken we hoe we aandacht besteden aan de behoeften van het kind en houden we rekening met de dynamiek binnen de groep.

Tijdens de pauzes van de medewerkers doen we met de kinderen een gerichte activiteit of we creëren een rustmoment.

Onze buitenschoolse opvang in de wijk; onze externe samenwerkingspartners

BSO Miniliedjes is onderdeel van de R.de Jagerschool en heeft contacten met andere locaties uit ons eigen cluster en samenwerking met externe instanties.

De externe contacten vanuit de BSO kan de volgende instanties betreffen:

- GGD: bepaalde ziektes die mogelijk heersen in het kinderdagverblijf moeten gemeld worden. PM's kunnen bij de GGD terecht met vragen over ziektes en hoe zij daar het beste mee om kunnen gaan.
- De GGD is de toezichthouder en inspecteert het kinderdagverblijf jaarlijks.
- Huisarts: de huisarts kan geconsulteerd worden als een PM een medische aangelegenheid in het belang van het kind of de groep/ het kinderdagverblijf bij de huisarts wil checken. Er is een huisartsenpraktijk gevestigd in het Careyn Weddesteyn zorgcentrum.
- Basisonderwijs: vanwege de doorgaande lijn naar het basisonderwijs is er contact tussen de leerkracht van school en de BSO.
- Af en toe komt er iemand een workshop geven, dit is vaak op het gebied van dans, muziek, of beweging.
- Beroepsopleidingen: diverse scholen die Pedagogisch medewerkers opleiden en begeleiden.
- Andere instanties afhankelijk van een specifieke "hulpvraag".

Indien een instantie ons om informatie verzoekt over een specifiek kind en/of ouder(s), zullen wij de betreffende ouder(s) hier altijd vooraf over informeren en hun toestemming vragen.

Openingstijden

Wij zijn op ma, di en do, aansluitend op school, geopend tot 18.30 uur. Tijdens de algemeen erkende feestdagen zijn wij gesloten; zo ook eens in de vijf jaar op bevrijdingsdag.

In de schoolvakanties zijn wij geopend op ma, di en do vanaf 7.30 uur. Dan vragen wij de ouders hun kind tussen 07.30 en 09.30 uur te brengen.

In de schoolvakanties en/of studiedagen voegen BSO Miniliedjes en BSO de Schakel zo nodig samen. In de plaatsingsovereenkomst van de kinderen die gebruik maken van de vakantieopvang is deze locatie als extra opvanglocatie opgenomen. Ouders dienen hun kind dan naar die BSO te brengen en daar ook weer op te halen. Vanaf 16.30 uur is er gelegenheid om de kinderen te komen halen. Vanaf 17.45 uur verzamelen alle kinderen die op dat moment nog aanwezig zijn, zich in het BSO lokaal, waar de kinderen onder begeleiding vrij kunnen spelen.

¹ Gedurende de schoolweken mag op de BSO maximaal een half uur per dag worden afgeweken van de BKR. Op vakantie- en studiedagen (bij aaneengesloten openstelling van 10 uur of meer) kan maximaal drie uur per dag worden afgeweken van de vereiste BKR. Gedurende deze uren wordt minimaal de helft van de vereiste beroepskrachten ingezet

Mochten ouder(s) hun een kind een keertje later willen brengen (in een schoolvakantie) of eerder willen halen, dan is dat geen probleem. Wel vragen wij dit door te geven aan de pedagogisch medewerkers van desbetreffende groep.

Als het kind door iemand anders dan door de ouder(s) wordt opgehaald, dan dienen ouders dat vooraf aan ons door te geven (voor- en achternaam zodat wij eventueel de ID- kaart kunnen controleren), anders geven wij het kind niet mee!

Onze medewerkers

Wij hechten groot belang aan professioneel, deskundig opgeleid personeel. Onze pedagogisch medewerkers en invalkrachten zijn opgeleid volgens de kwaliteitseisen die in de CAO worden gesteld. Veel pedagogisch medewerkers hebben daarnaast nog aanvullende scholing gevolgd. Al onze pedagogisch medewerkers, stagiaires en vrijwilligers en andere structureel aanwezig zijn in het bezit van een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG). Indien een stagiaire of beroepskracht-in-opleiding conform CAO formatief wordt ingezet, worden ouders hiervan op de hoogte gesteld. Zo weet de ouder dat hij/zij ook met vragen of voor een overdracht bij hen terecht kan.

Deskundigheidsbevordering

Om goede zorg te waarborgen, worden de pedagogisch medewerkers regelmatig bijgeschoold. Deze bijscholing wordt verzorgd door zowel interne als externe deskundigen.

Verder zijn wij elkaars coach en zijn er regelmatig teambijeenkomsten over bepaalde thema's in het vakgebied. Ook wordt er 1x per jaar met iedere (pedagogisch) medewerker een functioneringsgesprek gehouden, een structureel evaluatiemoment om onze kwaliteit en de daarvoor gewenste deskundigheid van medewerkers te monitoren en vergroten.

Ons aanbod ten aanzien van deskundigheidsbevordering varieert en is afhankelijk van de behoeften. De afspraken daarover zijn vastgelegd in ons scholingsbeleid.

Jaarlijks wordt een scholingsplan gemaakt. In dit plan zijn in ieder geval opgenomen:

- scholing bedrijfshulpverlening en kinder-EHBO
- pedagogisch verdieping
- cursussen gericht op speciale doelgroepen, zoals kinderen met een VE-indicatie

Daarnaast krijgen alle pedagogisch medewerkers jaarlijks een vorm van pedagogische IKK coaching, de invulling hiervan staat beschreven in het algemeen pedagogisch beleid.

Andere volwassenen

BSO Miniliedjes is gevestigd in de R. de Jagerschool, hierdoor hebben we te maken met leerkrachten en ouders van school, daarnaast zijn er incidenteel mensen aanwezig voor taken betreffende het gebouw.

Lees meer over onze Medewerkers in het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

De oudercommissie

Wij horen graag de mening en visie van ouders. Dat is voor ons een vanzelfsprekende zaak. Alle ouders mogen altijd hun mening geven, maar wij hebben ook een oudercommissie. Deze heeft minimaal drie keer per jaar overleg met de clustermanager. De oudercommissie heeft een adviserende functie ten aanzien van onderwerpen als voedingsaangelegenheden, het Pedagogisch werkplan en veiligheid en gezondheid. De taken en verantwoordelijkheden van de oudercommissie staan beschreven in het Reglement OC Kindercentrum Kind & Co, dat je kunt vinden op onze website.

Wij streven ernaar op elke locatie een oudercommissie te hebben. Een oudercommissie geeft advies over de algemene gang van zaken zoals over het pedagogisch beleid, voeding, veiligheid en gezondheid en denkt mee over het reilen en zeilen van de locatie. Onze locatie heeft momenteel geen oudercommissie. Daarom organiseren we ofwel een ouderraadpleging of informeren we ouders door middel van een nieuwsbrief, waarin we ouders de mogelijkheid geven om advies te geven. Dit doen

wij minimaal eens per jaar en daarnaast wanneer er wijzigingen zijn op een onderwerp waarvoor adviesrecht geldt. We blijven ons inspannen om een oudercommissie in te stellen. Informatie over de ouderraadpleging is op te vragen via de clustermanager.

Naast de oudercommissie/ouderraadpleging van BSO Miniliedjes is er nog een overkoepelende centrale oudercommissie (COC). Deze vertegenwoordigt alle oudercommissies binnen Kind & Co, die de COC hebben gemandateerd. Deze centrale oudercommissie adviseert over beleidsmatige onderwerpen (gevraagd en ongevraagd) en over voor ouders belangrijke onderwerpen (coc@knnkindenco.nl).

Tot slot

Wij hopen dat je dit Pedagogisch werkplan met plezier hebt gelezen en dat duidelijk is hoe wij binnen BSO Miniliedjes werken.

Mocht je toch nog vragen hebben, dan zullen onze pedagogisch medewerkers, de senior of de clustermanager hier graag antwoord op geven. Ook tips en adviezen horen wij graag.

Dit Pedagogisch werkplan zal regelmatig worden besproken binnen de teams en minimaal eens in de twee jaar worden bijgesteld.

Met vriendelijke groeten,

Team Miniliedjes