



Kindercentra Midden Nederland

Kind & Co

Pedagogisch werkplan

BSO Curtevenne



Juni 2020

Inleiding

Voor u ligt het pedagogisch werkplan voor de BSO locatie Curtevenne van KMN Kind & Co. Dit pedagogisch werkplan vormt samen met het Algemeen Pedagogisch Beleid één geheel en is bestemd als leidraad voor ons als medewerkers van BSO Curtevenne. Tevens is dit pedagogisch werkplan bedoeld als informatie voor ouders, zodat zij weten hoe er bij ons op de BSO wordt gewerkt. Zoals u in onze brochure 'Welkom bij KMN Kind & Co' kunt lezen, ziet KMN Kind & Co zichzelf als pedagogisch partner.

In het Algemeen Pedagogisch Beleid zijn de vier speerpunten uit de Mission Statement nader toegelicht, in dit pedagogisch werkplan werken we de vier basisdoelen verder uit zoals vastgelegd in de Wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang:

- Het bieden van (emotionele) veiligheid
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties
- Overdracht van waarden en normen

KMN Kind & Co werkt volgens een kwaliteitszorgsysteem dat gebaseerd is op de PDCA cyclus. Dit houdt in dat wij kwaliteit zien als een continu proces. We werken aan de hand van afspraken die vastgelegd zijn in werkwijzen en procedures. Ons beleid en werkwijzen zijn opgenomen in het kwaliteitshandboek en ondersteunen de pedagogisch medewerkers bij het dagelijks handelen. Jaarlijks wordt middels interne audit onderzocht of onze werkwijzen en afspraken in de praktijk doeltreffend zijn, daarbij zijn we tevens alert op mogelijke verbeteringen.

Onze locaties worden jaarlijks geïnspecteerd door de GGD. De uitkomsten van een inspectie worden besproken met de pedagogisch medewerkers en de oudercommissie van de locatie. Het inspectierapport is te vinden op onze eigen websitepagina.

Het pedagogisch werkplan, het Veiligheids- en Gezondheidsbeleid en wijzigingen in beleid worden jaarlijks besproken met de oudercommissie. Minimaal 1 x per 2 jaar wordt het werkplan bijgesteld en ter advisering voorgelegd aan de oudercommissie.

Mocht u toch nog informatie missen, dan kunt u hier altijd naar vragen bij de pedagogisch medewerker, senior of clustermanager. Ook is in de brochure 'Welkom bij KMN Kind & Co' en op de website www.kmnkindenco.nl veel algemene en aanvullende informatie terug te vinden.

Wij wensen u veel leesplezier.

Team BSO Curtevenne

Datum: Juni 2020

Inhoudsopgave

Inleiding	1
Inhoudsopgave	2
Algemene informatie	3
Onze accommodatie, de groepsruimten en basisgroepen	3
Basisgroepen	3
Onze buitenruimte	3
Onze openingstijden	3
Het afnemen van een extra dag(deel).....	4
Beroepskracht - kindratio (BKR) en de ½ uurs- of 3 uursregeling	4
Onze (mid)dagindeling.....	5
Eten en drinken.....	6
Persoonlijke hygiëne.....	6
Oudercontacten: kennismaking, wennen, overdracht.....	6
Mentorschap	7
Mijn KMN Kind & Co	7
De oudercommissie	7
Observeren en volgen.....	7
Zorgkinderen.....	8
Onze buitenschoolse opvang in de wijk; onze externe samenwerkingspartners.....	8
Pedagogische doelen	9
Het bieden van sociaal emotionele veiligheid.....	9
De rol van de pedagogisch medewerkers	9
De groepsruimte	10
De buitenspeelruimte.....	10
Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties	10
Spel & Speelgoed	10
Activiteiten tijdens vakanties en studiedagen.....	11
Zelfstandigheid bevorderen, kindparticipatie.....	11
Gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties.....	12
Overdracht van waarden en normen.....	12
Afspraken, regels en omgangsvormen	12
Gewenst en ongewenst gedrag	13
Omgaan met pestgedrag	13
Rituelen	13
De pedagogisch medewerkers.....	13
Deskundigheidsbevordering	13
Stagiaires, beroepskrachten-in-opleiding	13
Tot slot.....	14
Foto's	15

Algemene informatie

Wij vinden het belangrijk dat de kinderen zich kunnen ontplooiën in een warme, veilige en stimulerende omgeving. Wij gaan uit van de behoefte van het kind, ingepast in de groep. Daarbij kijken wij vooral naar de mogelijkheden van het kind. Dit betekent dat wij op een positieve en uitnodigende manier met kinderen omgaan.

Wij bewaken de kwaliteit van onze opvang en proberen voortdurend deze kwaliteit te verbeteren. Dit doen wij door te werken volgens interne en externe kwaliteitseisen. Wij staan open voor op- en aanmerkingen van ouders. Wij kijken kritisch naar ons zelf en spreken elkaar aan op ons handelen. Onze deskundigheid vergroten wij door het bijwonen van professionaliseringsbijeenkomsten en door collegiale consultatie tijdens onze teambesprekingen.

Maar bovenal vergroten wij onze deskundigheid door te blijven kijken naar ieder kind dat aan onze zorg is toevertrouwd.

Onze accommodatie, de groepsruimte en basisgroep

Een enthousiaste pedagogisch medewerker staat dagelijks voor u klaar om uw kind op te vangen in een omgeving waar zij gedurende de middag komen spelen, leren, ontwikkelen en ontmoeten.

BSO Curtevenne is gehuisvest in het pand van basisschool Curtevenne.

Op deze locatie vangen wij kinderen op van basisschool Curtevenne. In eerste instantie richten we ons op de jongste kinderen van 4-7 jaar. Mogelijk dat in een later stadium ook gekozen wordt om oudere kinderen op te vangen.

In de groepsruimte hebben wij enkele hoeken gecreëerd waarin verschillende activiteiten kunnen worden aangeboden zoals een poppenhoek, heerlijke bank en een bouwhoek.

Behalve de groepsruimte beschikken wij buiten schooltijd over het inbandige speellokaal van de school. Deze ruimte wordt gebruikt om eens lekker te stoeien, te gymmen of een bewegingsspel te doen.

Kinderen kunnen dagelijks kiezen uit verschillende activiteiten. Dit kunnen activiteiten zijn die door de kinderen zelfstandig gedaan kunnen worden, zoals knutselen, een gezelschapsspelletje of verkleeden. Daarnaast worden er dagelijks activiteiten aangeboden onder begeleiding van een pedagogisch medewerker zoals een workshop, handvaardigheid, een qua ontwikkelingsniveau wat uitdagender spel, spelen op het schoolplein etc. De kinderen hebben een grote stem bij het bepalen van de activiteiten.

Basisgroepen

Binnen onze BSO hebben wij één basisgroep.

De kinderen zijn op maandag, dinsdag en donderdag in de eigen groep tot en met het eet- en drinkmoment. Daarna maken de kinderen een keuze uit verschillende activiteiten of vrij spel in hun eigen groep, het speellokaal of buiten. Kinderen van 7 jaar (of ouder) met een zelfstandigheidsovereenkomst kunnen zonder toezicht op het schoolplein spelen, daar spelen ook de kinderen van BSO Klimboom. De pedagogisch medewerker is aanwezig en houdt toezicht op de kinderen en/of biedt een activiteit aan.

In vakanties kan onze groep worden samengevoegd met BSO Klimboom. Ouders worden tijdig geïnformeerd over de samenvoeging van groepen, welke vaste pedagogisch medewerker aanwezig is en in welke groepsruimte de kinderen worden opgevangen.

Onze buitenruimte

Onze buitenruimte is het speelplein van school. 'Onze' uitgang leidt naar het zogenoemde kleuterplein. Daar kunnen kleuters naar hartenlust spelen, of verder gaan met wat ze op school gespeeld hebben. Via de hoofdingang hebben we toegang tot het grote speelplein, daar is ruimte voor de kinderen van 7 jaar (en ouder) om samen te spelen.

Wij mogen onbeperkt gebruik maken van de schoolpleinen. De kinderen met een zelfstandigheidscontract mogen hier zelfstandig spelen. De andere kinderen gaan er samen met de pedagogisch medewerkers heen.

Onze openingstijden

Wij zijn drie dagen per week, aansluitend op school, geopend tot 18.30 uur. Tijdens de algemeen erkende feestdagen zijn wij gesloten; zo ook eens in de vijf jaar op bevrijdingsdag.

In de schoolvakanties bieden wij vanaf 7.30 uur opvang op BSO Klimboom. Wij vragen de ouders hun kind tussen 7.30 en 10.00 uur op die locatie te brengen. Vanaf 17.00 uur is er gelegenheid om de kinderen te komen halen. In de plaatsingsovereenkomst van de kinderen die gebruik maken van de vakantieopvang is deze locatie als extra opvanglocatie opgenomen.

Mochten ouder(s) hun een kind een keertje later willen brengen (in een schoolvakantie) of eerder willen halen, dan is dat geen probleem. Wel vragen wij dit door te geven aan de pedagogisch medewerkers. Als het kind door iemand anders dan door de ouder(s) wordt opgehaald, dan dienen ouders dat aan ons door te geven, anders geven wij het kind niet mee!

Het afnemen van een extra dag(deel)

Wanneer ouders incidenteel een extra dag(deel) willen afnemen, dan leggen zij dat voor aan een pedagogisch medewerker en/of clustermanager van de locatie. Deze bepaalt of het kan. Behalve dat zij hierbij rekening houdt met het aantal kinderen en pedagogisch medewerkers op de groep, bekijkt zij ook of het goed is voor het welzijn van het kind/de groep.

Wanneer ouders structureel een extra dag(deel) willen afnemen, dan leggen zij dat voor aan de afdeling planning. Deze bepaalt of dit binnen de eigen basisgroep kan. Als dit niet kan, overlegt de afdeling planning met de clustermanager of het kind (zo lang het nodig is) op een andere groep geplaatst kan worden. Als de clustermanager in overleg met de pedagogisch medewerker verwacht dat dit voor het welzijn van het kind en de andere groep geen problemen oplevert, dan wordt (tijdelijke) plaatsing voor desbetreffend dag(deel) aan de ouders voorgesteld.

Beroepskracht - kindratio (BKR) en de ½ uurs- of 3 uursregeling

De BKR is het aantal pedagogisch medewerkers in verhouding tot het aantal kinderen op de groep. Deze verhouding is afhankelijk van de leeftijd van de aanwezige kinderen. Voor het bepalen van de juiste BKR volgen wij de landelijke richtlijnen (www.1ratio.nl). Ook als we groepen samenvoegen.

Schooldagen:

Op schooldagen is de pedagogisch medewerker van aanvang tot sluiting van de opvang aanwezig. Op maandag, dinsdag en donderdag is de BSO geopend van 14.15 - 18.30 uur. Op deze dagen voldoen we aan de BKR.

Op vakantie- en studiedagen:

• Op vakantie- en studiedagen, mits deze op maandagen, dinsdagen en donderdag vallen, is de BSO geopend van 7.30 uur tot 18.30 uur. Omdat wij pas kort voor de vakantie weten hoeveel kinderen er op vakantiedagen komen, beschrijven wij hier hoe wij voldoen en afwijken van de BKR aan de hand van het aantal op te vangen kinderen per dag.

Maximaal 22 kinderen begeleid door 2 medewerkers die werken van 7:30-17:00 uur en 9:00-18:30

Voldoen aan BKR	Niet voldoen aan BKR
7.30-8.30	8.30-9.30
9.30-13.30	13.30-14.30
14.30-17.00	17.00-18.00
17.30-18.30	

Tussen de middag houden de pedagogisch medewerkers pauze tussen 13.30 en 14.30 uur.

Op bepaalde momenten van de (mid)dag kijken wij af van de BKR en maken wij op schooldagen gebruik van de ½ uursregeling en op vakantie- en studiedagen van de 3 uursregeling¹.

¹Gedurende de schoolweken mag op de BSO maximaal een half uur per dag worden afgeweken van de BKR. Op vakantie- en studiedagen (bij aaneengesloten openstelling van 10 uur of meer) kan maximaal drie uur per dag worden afgeweken van de vereiste BKR. Gedurende deze uren wordt minimaal de helft van de vereiste beroepskrachten ingezet. (De tijden waarop wordt afgeweken kan per weekdag verschillen, maar moet wel per week hetzelfde zijn.)

In de regel is dit aan het begin en einde van de dag als er minder kinderen aanwezig zijn op de BSO en tussen de middag als de pedagogisch medewerkers pauzeren. Op die momenten hoeven niet alle pedagogisch medewerkers aanwezig te zijn. Hier stemmen we onze diensten en de pauzes op af.

Onze (mid)dagindeling

Tijdens schoolweken begint de middag met het ophalen van de kinderen uit school.

Vooraf wordt er gecheckt of er extra af- of aanmeldingen zijn. De mail en voicemail worden iedere dag door de pedagogisch medewerker gecheckt en behandeld. De medewerker bereidt een of enkele activiteiten voor, legt de benodigde spullen klaar.

14.15: De school is uit en de kinderen gaan met de leerkracht naar buiten, de medewerker staat op het plein, zichtbaar en herkenbaar zodat de BSO kinderen naar haar kunnen toekomen. Hierdoor is er even een moment van een frisse neus en een natuurlijke overgang van school naar BSO.

De pedagogisch medewerker draagt herkenbare Kind en Co kleding. De kinderen die zelfstandig van school naar de BSO lopen tekenen daarvoor samen met de ouders een zelfstandigheidcontract waarin staat wat van hen wordt verwacht.

Wij streven ernaar, zeker voor de jongste kinderen, om met de leerkracht informatie uit te wisselen, want het is prettig om te weten hoe de schooldag is verlopen en of er bijzonderheden zijn. Aan het einde van de dag wordt door de pedagogisch medewerkers een overdracht gedaan aan de ouders en dan worden ook evt. bijzonderheden besproken.

Wanneer de kinderen zijn gearriveerd op de BSO, worden tassen en jassen opgeborgen. Als er kinderen onverwachts zonder afmelding niet aanwezig zijn tijdens het ophalen vanuit school nemen we altijd contact op met de ouders.

Voorafgaand aan het gezamenlijk eet- en drinkmoment is het tijd voor "plassen en handen wassen". Kinderen mogen aan tafel zelf wat drinken en eten pakken. Tijdens het eet- en drinkmoment is er de ruimte om met elkaar te praten en de gewenste activiteiten van de middag door te nemen.

Van 16:00 uur tot 17:00 uur: De kinderen spelen vrij of doen een activiteit samen met de pm'er. De kinderen kunnen uiteraard ook voor buitenspelen kiezen. Daar is met kinderen onder de 7 jaar altijd een medewerker aanwezig. Ook hier geldt dat voor oudere kinderen een afspraak op papier kan worden vastgelegd, zodat zij zelfstandig buiten mogen spelen. Hier horen ook voorwaarden bij, zo moeten zij zich bijvoorbeeld elke 20 minuten melden bij de medewerker.

Om 17.00 uur wordt er nog iets te eten aangeboden aan de kinderen. Vanaf dit moment kunnen de kinderen worden opgehaald. Voor vertrek wordt van de ouders en kinderen verwacht dat zij zich afmelden bij de pedagogisch medewerker. Op die manier weet de pedagogisch medewerker welke kinderen zijn opgehaald en kan zij die kinderen afmelden in Flexweb.

Tijdens vakanties en studiedagen:

7.30 – 10:00: binnenkomst kinderen / vrij spelen op de groepen

10.00 – 10.30: eetmoment. De kinderen eten een tussendoortje en drinken sap, thee en/of water samen met de pedagogisch medewerkers.

10.30 – 12.00: activiteit. De kinderen kunnen deelnemen aan activiteiten die worden aangeboden. Deze kunnen plaatsvinden in de groep, het speellokaal of buiten. Daarnaast kunnen kinderen kiezen om vrij te spelen.

12.00 – 13.00: eetmoment. De kinderen eten brood en drinken melk of water. In de vakantie wordt er vaak iets extra's voor de lunch verzorgd.

13:00 - 13:45: buitenspelen

13:45 - 15:30: vrij spelen/ rustige activiteit

15.30 – 16.00: eetmoment. De kinderen eten fruit en drinken thee of water

16.00 – 17.00: activiteit. De kinderen kunnen deelnemen aan een activiteit die aangeboden wordt. Deze kunnen plaatsvinden in de groep, het speellokaal, en/of buiten. Daarnaast kunnen kinderen ervoor kiezen om vrij te spelen.

17.00 – 17.15: eetmoment. De kinderen eten een tussendoortje en drinken thee of water

17.30 – 18.30: kinderen mogen vrij spelen en/of doorgaan met een activiteit totdat ouders de kinderen komen ophalen.

Eten en drinken

Samen eten/drinken is belangrijk. Samen eten/drinken is gezellig en versterkt het onderlinge contact. Deze momenten geven structuur aan de dag en vinden wij daarom erg belangrijk. We zorgen voor een gevarieerd aanbod. Zo bieden we paprika, wortel, komkommer, tomaat en seizoen-fruit aan. Er wordt thee of water gedronken.

Tijdens het eten en drinken zitten de kinderen aan tafel en voor iedereen is er tijd en ruimte voor zijn verhaal. De kinderen ervaren zo dat samenzijn en samen dingen doen gezellig is. Wij bevorderen de zelfstandigheid door de kinderen bijvoorbeeld zelf hun drinken in te laten schenken. Daarnaast leren wij de kinderen tafelmanieren zoals netjes eten, rustig aan tafel zitten en op je beurt wachten. Het gaat niet alleen om het eten en drinken maar ook om het contact met elkaar en de sfeer van het samen zijn. Ook het leren eten en genieten van nieuwe dingen vormt een belangrijk aspect. Het ene kind eet wat sneller dan het andere. Wanneer de meeste kinderen klaar zijn, mogen zij wat anders gaan doen, de rest eet rustig door. Eten moet te allen tijde leuk zijn. Geen enkel kind wordt gedwongen tot eten. Lust een kind iets écht niet, dan zoeken we naar een alternatief.

Tijdens het eten en drinken kunnen ook verjaardagen worden gevierd. Wij stellen het op prijs dat ouders meehelpen aan het leren van gezonde keuzes, ook in de traktatie. Mocht het voorkomen dat ouders geen gehoor geven aan deze wens, dan geven wij de kinderen de traktatie mee naar huis, zodat ouders hun eigen afweging kunnen maken.

Kind & Co stelt zich tot doel om een positieve bijdrage te leveren aan een gezonde ontwikkeling én leefstijl van kinderen. Dit komt onder andere tot uiting in ons voedingsbeleid. Meer informatie vindt u op de website en ons ouderportaal "Mijn KMN Kind & Co".

Persoonlijke hygiëne

Wij leren de kinderen persoonlijke hygiëne, door hen na wc-gebruik en voor het aan tafel gaan, de handen met zeep te laten wassen. Wij geven hierin natuurlijk het juiste voorbeeld.

Oudercontacten: kennismaking, wennen, overdracht

Als een kind bij ons komt, nemen wij de tijd voor een kennismakingsgesprek met de ouders, zodat wij zoveel mogelijk informatie kunnen uitwisselen. Tijdens de kennismaking wordt aan ouders verteld hoe wij op de BSO omgaan met de kinderen en hoe wij met ouders informatie uitwisselen, waardoor een goede onderlinge afstemming ten behoeve van het kind mogelijk is. Vaak hebben de ouders (en kind) dan al een rondleiding gehad door het gebouw, zodat zij zich al een voorstelling hebben kunnen maken van de BSO en hoe er gewerkt wordt.

Na het kennismakingsgesprek is er gelegenheid om nog eens samen met het kind op bezoek te komen en rustig rond te kijken, zodat het kind vast wat vertrouwd raakt met de BSO. Tijdens het kennismakingsgesprek worden dergelijke afspraken genoteerd op het formulier 'Checklist kennismakingsgesprek'. Wennen kan heel snel gaan, en altijd afgestemd op de behoeften van het kind en de ouder(s) en de mogelijkheden van de BSO.

Na 3 maanden is er gelegenheid tot een gesprek ter evaluatie van de eerste periode. Wanneer kinderen gebruik van een tweede opvang locatie (BSO Klimboom) is afgesproken dat kinderen daar wennen waarbij de wensen van ouders en kinderen afgestemd worden op de mogelijkheden van de BSO

Wij vinden een goede en regelmatige overdracht essentieel en nemen hiervoor de tijd. Via de nieuwsflits of nieuwsbrief proberen we ouders ook op de hoogte te houden van vakantieprogramma's en andere belangrijke informatie.

Bij het ophalen van de kinderen proberen wij altijd een persoonlijke overdracht aan de ouders te doen. Soms is deze wat korter, soms wat langer. Wat wij vooral belangrijk vinden, is mee te geven hoe een kind zich heeft gevoeld op de BSO. Indien er bijzonderheden zijn voorgevallen, positief of negatief, wordt dit altijd gemeld aan de ouders. Soms is het nodig om hiervoor een aparte afspraak te maken met ouders. Als kinderen zelfstandig naar huis gaan en er is iets voorgevallen wat belangrijk is om te melden, worden de ouders gebeld.

Mentorschap

Ieder kind heeft een vaste pedagogisch medewerker als mentor. Vanaf de start van de opvang ontfermt de mentor zich over het kind en is het vaste aanspreekpunt voor het kind, ouders en collega's. De mentor zorgt dat het kind kennis maakt met de andere pedagogisch medewerker en de kinderen in de groep. Op deze manier leert het kind geleidelijk om te gaan met het dagritme en de groepsnormen en leren het kind en de mentor elkaar kennen.

Omdat er een groep kinderen is met één pedagogisch medewerker is deze pm'er ook de mentor van alle kinderen.

De mentor volgt de ontwikkeling en het welbevinden van het kind en verkrijgt deze informatie ook van de andere betrokken pedagogisch medewerkers. Hiertoe heeft de mentor overleg met de clustermanager en/of senior pedagogisch medewerker en collega's, waarin het welbevinden van individuele kinderen, hun gedrag en ontwikkeling en de groepsinteracties centraal staan. Op deze manier wordt met elkaar afgestemd hoe het kind het beste begeleid kan worden in zijn ontwikkeling en er zo goed mogelijk kan worden ingespeeld op de behoeften van het kind. Eventueel vervult de mentor ook een rol in het contact met andere (externe) professionals (met toestemming van ouders). Als een kind overgaat naar een andere locatie, krijgt het een andere mentor en vindt er een overdracht plaats. Bij doorstroom naar een locatie worden ouders en kind bij de kennismaking op de nieuwe groep geïnformeerd over de nieuwe mentor van het kind. Ook ontvangen de ouders via Mijn Kind & Co een bericht met de naam van de nieuwe mentor van hun kind.

Mijn Kind & Co

De ouder is via Mijn Kind & Co 'live' betrokken bij de belevenissen van het kind op de BSO. Mijn Kind & Co is een online afgesloten omgeving, waar o.a. nieuwsbrieven, facturen en jaaropgaven terug te vinden zijn. Er worden regelmatig foto's geplaatst van activiteiten met de kinderen.

De oudercommissie

Wij horen graag de mening en visie van ouders. Dat is voor ons een vanzelfsprekende zaak. Alle ouders mogen altijd hun mening geven. Elke vergadering met de oudercommissie (OC) van de Klimboom wordt opnieuw besproken welke acties ondernomen kunnen worden om leden te werven voor een oudercommissie. Ook wordt dit onderwerp meerdere keren per jaar met de medewerkers besproken, zodat we de mening en ideeën van ouders gestructureerd kunnen vragen en beluisteren. *De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.* (art 1.58 lid 1 en 2 Wet kinderopvang)

Voor Kind & Co is een overkoepelende centrale oudercommissie (COC). Deze vertegenwoordigt alle oudercommissies binnen KMN Kind & Co, die de COC hebben gemandateerd. Deze centrale oudercommissie adviseert over beleidsmatige onderwerpen (gevraagd en ongevraagd) en over voor ouders belangrijke onderwerpen (coc@kmnkindenco.nl).

Observeren en volgen

Kijken naar kinderen en de groep geeft iedere dag stof tot praten met collega's en ouders. Om "het praten over en kijken naar" gericht te doen, maken wij gebruik van de observatiemethode 'Werken aan Welbevinden'.

Deze jaarlijkse observatie richt zich zowel op de individuele kinderen, als op de groep. Met behulp van observatielijsten beschrijft de pedagogisch medewerker het kind in zijn omgeving, het kind in relatie tot de volwassene en het kind in relatie tot andere kinderen. Zo kan het welzijn en de ontwikkeling van het individuele kind en de kinderen in de groep goed worden gevolgd en gestimuleerd. Kinderen vanaf 8 jaar vullen hun eigen lijst in. Ook ouders worden uitgenodigd om een beeld te schetsen van hun kind en zijn/haar ervaringen in de groep. De observatieverslagen worden bewaard in het digitale kinddossier.

Aan de hand van de observaties vinden de 10-minutengesprekken plaats. De mentor biedt ouders jaarlijks rondom de verjaardag van het kind een 10-minutengesprek aan, waarin het welbevinden en de ontwikkeling van het kind met ouders wordt besproken. Deze gesprekken worden bij voorkeur door de mentor gevoerd.

Indien er naar aanleiding van het jaarlijkse 10-minutengesprek bijzonderheden zijn of afspraken met ouders worden gemaakt, wordt dit genoteerd en toegevoegd aan het kinddossier.

De uitkomsten van de kind observaties worden onder leiding van de senior pedagogisch medewerker besproken in de kind besprekingen. Deze kind besprekingen vinden gemiddeld 1 maal per 6 weken plaats.

Zorgkinderen

Wanneer wij ons zorgen maken over een kind, zal de mentor (en/of leidinggevende) dit zo snel mogelijk met de ouders bespreken en overleggen hoe hier (met elkaar) mee om te gaan. Als de zorg blijft voortbestaan of als pedagogisch medewerkers behoefte hebben aan pedagogische ondersteuning, kan een intern deskundige ingeschakeld worden. In overleg met de intern deskundige wordt de zorgvraag geconcretiseerd en de aanpak besproken met het team en de ouders. In geval er behoefte is aan een extra observatie van een kind, wordt dit besproken met ouders.

Daarnaast kan de senior pedagogisch medewerker/clustermanager een van de collega's van de afdeling pedagogiek en kwaliteit (een pedagoog) raadplegen om gezamenlijk te overleggen wat mogelijke vervolgstappen zijn. Ook kunnen de medewerkers deze afdeling ons ondersteunen bij het concretiseren van de zorgvraag en bij het doorverwijzen naar de juiste externe instanties. Deze stappen, inclusief de communicatie met ouders hierover en de evaluatiemomenten, zijn vastgelegd in de procedure 'Signaleren in de opvang'.

Soms vraagt een kind meer specialistische begeleiding dan wij als organisatie kunnen bieden. In dat geval wordt er contact gelegd met (of verwijzen we ouders door naar) keten- en/of zorgpartners zoals het consultatiebureau, de huisarts of het Jeugd en Gezin.

In geval van ernstige zorg over een kind, die niet door ouders erkend of herkend wordt, kunnen er na intern overleg, vervolgstappen worden gezet. Dit wordt terug gekoppeld aan de ouders. De zorg kan ook gemeld worden in de Verwijs Index Risicjongeren (VIR).

Indien nodig, maakt Kind & Co gebruik van de landelijke Meldcode Huiselijk geweld en Kindermishandeling.

Onze buitenschoolse opvang in de wijk; onze externe samenwerkingspartners.

Speeltuin De Eekhoorn: in de zomer gaan wij bijvoorbeeld naar de speeltuin die op loopafstand van de Curtevenne ligt.

Verzorgingshuis Veenstaete ligt aan de overkant van de weg en in hetzelfde gebouw als BSO Klimboom waar wij in de vakantie en tijdens studiedagen mee samenwerken. Daar waar mogelijk sluiten we aan bij de gezamenlijke activiteiten met Klimboom en Veenstaete. Oud en jong ontmoeten elkaar zo.

Pedagogische doelen

Binnen KMN Kind & Co werken wij vanuit de vier pedagogische basisdoelen zoals deze zijn vastgelegd in wet- en regelgeving. In een veilige en gezonde omgeving bieden wij kinderen:

- Sociaal emotionele veiligheid
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties
- Socialisatie door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen

Hierbij houden we rekening met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden.

Het bieden van sociaal emotionele veiligheid

Wij willen de kinderen in de gelegenheid stellen om zich bij ons te ontwikkelen en te ontspannen in een veilige omgeving. Daarom hechten wij veel belang aan het scheppen van zowel een fysieke als een sociaal emotioneel veilige omgeving voor het kind. Hoe doen we dit?

- We gaan op een sensitieve en responsieve manier met kinderen om
- Tonen respect voor hun autonomie
- Stellen grenzen aan en bieden structuur voor het gedrag van kinderen

Hierbij sluiten wij aan bij waar het kind gezien zijn ontwikkeling aan toe is, begeleiden het hierbij en prikkelen het kind door het in nieuwe situaties te brengen.

De opvangmiddag wordt zoveel mogelijk gestart met een gezamenlijk eet- en drinkmoment op de basisgroep begeleidt door een vaste pedagogisch medewerker. Zo krijgen we een goede indruk van het welbevinden van de kinderen en kunnen zij hun verhaal over die dag kwijt. Ook worden de activiteiten voor de middag met de kinderen doorgenomen, zodat zij daarna een keuze kunnen maken.

De rol van de pedagogisch medewerkers

Om te bereiken dat een kind zich bij ons emotioneel zo veilig mogelijk voelt, vinden wij het belangrijk dat vertrouwde personen het kind begeleiden. Daarom werken wij zoveel mogelijk met vaste pedagogisch medewerkers en vaste invalkrachten.

De pedagogisch medewerker is verantwoordelijk voor de dagelijkse opvang, ontwikkeling en verzorging van de kinderen van hun groep. Zij spreekt de kinderen aan vanuit een positieve houding en houdt hierbij rekening met de ontwikkelingsfase van het kind.

Onze pedagogisch medewerker:

- staat open voor de kinderen en gaan op de juiste manier in op hun behoeften, signalen en ontwikkeling
- toont persoonlijke betrokkenheid en uiten gericht positieve gevoelens naar de kinderen
- geeft kinderen de ruimte om zich te ontwikkelen in een veilige context
- heeft respect voor het individuele kind en zijn sociale en culturele achtergrond
- begeleidt, stimuleert, motiveert de kinderen
- corrigeert ongewenst gedrag en legt uit waarom zij het gedrag (niet het kind) afkeurt
- is in staat tot een open communicatie met ouders en collega's

De pedagogisch medewerker verkrijgt tijdens het kennismakingsgesprek die informatie van ouders en kind die nodig is om aan te kunnen sluiten bij de behoeften van het kind. Specifieke informatie, afspraken over eetgewoonten en andere bijzonderheden in de omgang met het kind, worden vastgelegd en gedeeld met collega's. Op deze manier kunnen we zo goed mogelijk rekening houden met de eigenheid van ieder kind.

Wij werken met de Gordon-methode. U ziet dit terug in het communiceren met de kinderen.

In onze activiteiten vindt u de invloed van Reggio Emilia terug wat inhoudt dat het proces belangrijk is en niet het eindresultaat.

De groepsruimte

Wij zorgen voor een veilige groepsruimte door bijvoorbeeld het plaatsen van een ombouw om de verwarming, kindveilige stopcontacten, beschermstrips voor de scharnieren van de deur, maar sluiten

sommige risico's bewust niet uit. Wij vinden het namelijk belangrijk om kinderen te leren omgaan met kleine risico's. Dit stimuleert hun gevoel van zelfredzaamheid en zelfvertrouwen en is goed voor hun ontwikkeling. Om zicht te houden op kleine risico's en tijdig te anticiperen op eventuele onveilige situaties, registreren en evalueren wij de (kleine) ongevallen. Daarnaast voeren wij periodiek een risico-inventarisatie uit, zodat wij alert blijven op een veilige en gezonde omgeving. Hoe we dit doen staat beschreven in ons Veiligheids- & Gezondheidsbeleid.

Ook houden wij minimaal 1x per jaar een ontruimingsoefening, met als doel dat wij precies weten wat te doen wanneer er een calamiteit plaatsvindt.

De buitenspeelruimte

Net als binnen, brengt het spel van kinderen risico's met zich mee. Ze kunnen struikelen, tegen elkaar opbotsen, vallen en zichzelf verwonden. Het hoort er allemaal bij, maar toch is het goed om risico's te beperken. Daarom zijn er preventieve maatregelen genomen en geldt voor het buitenspelen een aantal algemene afspraken.

Onze buitenruimte is omsloten door een hek en is aangrenzend aan de school.

De afspraak is dat kinderen daar binnen moeten blijven. De kinderen mogen vrij spelen en er is een ruim aanbod aan buitenspeelgoed aanwezig en meestal bieden wij ook een spel of activiteit aan. Dit grote plein met aangrenzend een groot grasveld, biedt de mogelijkheid om er sportactiviteiten te ondernemen.

Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties

Als wij spreken over persoonlijke competenties, bedoelen wij dat het kind zich ontwikkelt tot een persoon, die in staat is om steeds zelfstandiger te functioneren, allerlei soorten problemen op te lossen en die zich goed kan aanpassen aan veranderende omstandigheden. Dit bereikt het door persoonlijkheidskenmerken als zelfvertrouwen, veerkracht, flexibiliteit, zelfstandigheid, creativiteit en weerbaarheid op te bouwen. Hiertoe dagen wij kinderen spelenderwijs uit om hun motorische en cognitieve vaardigheden, hun taalvaardigheden en creatieve vaardigheden verder te ontwikkelen. Onze pedagogisch medewerkers begeleiden de kinderen hierbij door aan te sluiten bij hun ontwikkelingsniveau en rekening te houden met de eigenheid van ieder kind. Door een breed en gevarieerd aanbod van speelgoed, spel en activiteiten, dragen wij er zorg voor dat alle ontwikkelingsgebieden worden gestimuleerd.

Spel & Speelgoed

Spelen is bij uitstek een manier om de wereld en jezelf te ontdekken. Het is een veel omvattend middel om verschillende aspecten van de persoonlijkheidskenmerken te stimuleren en te ontwikkelen. Denk aan het ontdekken van verschillende materialen, leren hoe speelgoed gebruikt moet worden, hoe je kunt delen, hoe je rekening met elkaar kunt houden, leren op elkaar te wachten. Kortom, spelen stelt het kind in staat te leren hoe materialen en speelgoed, de mensen en de wereld in elkaar steken. Maar niet te vergeten betekent spelen ook plezier maken, samen of alleen!

Wij zorgen ervoor dat er afwisselend speelgoed op de groep is. Wij laten het kind zelf bepalen waarmee het wil spelen. Natuurlijk stimuleren wij een kind dat altijd hetzelfde kiest, om ook eens iets anders te gaan doen, maar wij dwingen niet. Ook stimuleren wij de kinderen om in ieder geval even buiten te gaan spelen.

We maken geen onderscheid tussen jongens- of meisjesspeelgoed. Zo voetballen de meisjes ook en spelen de jongens met poppen.

Wij zorgen voor uitdagend speelgoed. Dit betekent dat wij daarom voor de 'jongste' kinderen ander speelgoed hebben dan voor de 'oudste' kinderen. Het moet aansluiten bij de ontwikkelingsfase van het kind en op zijn behoefte om te onderzoeken, te ontspannen en te ontdekken. Spelen is leuk en daarom moet het niet te moeilijk zijn, maar ook niet te makkelijk.

De kinderen krijgen bij ons de gelegenheid om zowel individueel als in groepsverband te spelen.

De kinderen van de buitenschoolse opvang zijn al erg zelfstandig en praten mee over het aan te schaffen speelgoed en het programma (kinderparticipatie). Omdat er genoeg materiaal aanwezig is, adviseren wij om geen speelgoed en dergelijke mee te geven. Spullen kunnen stukgaan of kwijtraken. Kind & Co is niet aansprakelijk voor het zoekraken of kapot gaan van eigendommen van kinderen of ouders op de locatie.

Activiteiten

Thema's kunnen zijn: Aarde, Dieren, Klimaat.

Vaak worden thema's ook door de kinderen bedacht (kinderparticipatie).

De duur van een thema is meestal 6 weken. Het streven is om elke dag iets met het thema te doen. Wel in samenspraak met de kinderen.

Soms maken wij uitstapjes met de kinderen. Bijvoorbeeld naar het bos, een speeltuin en nog vele denkbare dingen. Wanneer wij een uitstapje doen met de kinderen, vragen wij hiervoor vooraf toestemming aan de ouders. Over het algemeen is dit ook al tijdens het kennismakingsgesprek aan de orde geweest.

Het kan voorkomen dat kinderen huiswerk te maken hebben. Wij bieden de gelegenheid dit in een rustige ruimte zelfstandig te doen. We hechten eraan dat ieder kind onderdeel is van het groepsleven en -spelen op de BSO. We letten er daarom op dat plezier en plicht in balans zijn met elkaar.

Activiteiten tijdens vakantie en studiedagen

Als kinderen naast de basisgroep ook de locatie verlaten, bijvoorbeeld wanneer ze deelnemen aan activiteiten tijdens schoolvakanties en/of studiedagen wordt dat op de volgende wijze georganiseerd. Kinderen worden vooraf mondeling geïnformeerd, ouders mondeling en/of digitaal, dat er een studiedag of vakantie in het vooruitzicht is. De digitale informatie verloopt via Flexweb, daarin wordt een nieuwsbrief of nieuwsflits geplaatst. Vooraf willen we graag weten hoeveel en welke kinderen we kunnen verwachten, dus wordt aan ouders gevraagd hun kind aan of af te melden. Op basis van het aantal te verwachten kinderen plannen we de activiteiten en bereiden we deze voor. Kinderen en ouders worden geïnformeerd dat ze op een studiedag en/of in de vakantie verwacht worden op BSO Klimboom en dat daar zoveel mogelijk bekende medewerkers werken en welke activiteiten of welk thema er is gekozen, waar binnen de activiteiten vallen.

Voorbeelden van thema's en activiteiten zijn BSOLympische Spelen, waterpret, kleuren, landen. En daarbij spellen, knutselactiviteiten en eventueel ene uitstapje.

Zelfstandigheid bevorderen, kinderparticipatie

De pedagogisch medewerker staat open voor de mening en ideeën van alle kinderen. Als de ideeën haalbaar zijn gaat zij hiermee aan de slag. Zo kunnen kinderen betrokken worden bij de aanschaf van speelgoed, knutselmateriaal, de inrichting van de ruimte, de activiteiten en thema's .

Wanneer een kind 8 jaar wordt, maakt de pedagogisch medewerker (die tevens mentor is) samen met de ouders en het kind afspraken over meer zelfstandigheid en verantwoordelijkheden.

Denk bijvoorbeeld aan:

- Zelfstandig naar huis gaan vanaf de BSO
- Zelfstandig naar activiteiten en/of sport gaan
- Zelfstandig naar vriendjes/vriendinnetjes gaan
- Zelfstandig spelen in de omgeving van de BSO etc.

De mentor legt de gemaakte afspraken vast in een zogenaamd zelfstandigheidformulier dat het kind mee naar huis krijgt. Een kopie daarvan blijft op de BSO-locatie. Uit ervaring blijkt dat de meeste 8-plussers goed kunnen omgaan met deze extra verantwoordelijkheden. Als blijkt dat een kind de zelfstandigheid nog niet aankan, dan wordt het contract opnieuw bekeken en in overleg eventueel herzien of ingetrokken.

Wanneer ouders vinden dat hun kind op 8-jarige leeftijd nog niet toe is aan bepaalde zelfstandigheid dan kijken de pedagogisch medewerkers hoe stapsgewijs toegewerkt kan worden naar een grotere zelfstandigheid.

Gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties

De mens is een sociaal wezen. In de praktijk betekent dit dat een kind al vanaf de geboorte samen met anderen dingen doet, immers zonder de ander (lees: ouder/verzorger) zou het kind niet (kunnen) overleven.

Bij het ontwikkelen van de sociale competenties gaat het om samenzijn en samen dingen doen. Door de kinderen te begeleiden in hun interacties brengen wij hen spelenderwijs sociale kennis en

vaardigheden bij, waardoor zij steeds zelfstandiger relaties met anderen leren opbouwen en onderhouden.

Ook leren kinderen veel van wat zij (om zich heen) zien, zowel van andere kinderen als van ons. Wij zijn ons bewust van onze voorbeeldfunctie en ons sleutelwoord hierbij is 'wederzijds respect'.

Voorop staat bij ons dat het kind zich kan ontplooien. Wij stimuleren dan ook dat het initiatieven neemt waardoor het zelfvertrouwen kan groeien. Wij zorgen er hierbij voor dat het kind zichzelf en/of een ander geen schade berokkent.

Naarmate een kind ouder wordt leert het steeds beter om rekening te houden met de ander. Dat betekent dat hij zich meer zal kunnen inleven in de ander. Anderen hebben ook gevoelens. Dus leren wij het kind om te wachten op elkaar, om geen speelgoed af te pakken, om te delen en samen te spelen. Soms leren wij het kind om juist wat meer voor zichzelf op te komen.

Wij stimuleren kinderen in het zelf oplossen van conflicten. Lukt dat niet of moeilijk, dan ondersteunen wij hen. De rol van de pedagogisch medewerkers verandert mee met de ontwikkeling van het kind, van zorgen voor naar steeds meer begeleiden van de kinderen.

Overdracht van waarden en normen

Op de buitenschoolse opvang maken kinderen deel uit van een groep. Deze is vaak breder en meer divers dan een doorsnee gezin. Dit betekent dat het kind al vroeg kennis maakt met de verscheidene aspecten van de verschillende culturen in de Nederlandse samenleving.

Wij vinden het belangrijk om op respectvolle wijze met elkaar om te gaan en dragen er zorg voor dat de kinderen elkaar (leren) respecteren. Wij zijn hun voorbeeld hierin. Dit uit zich onder andere in hoe wij dagelijks met elkaar en met de kinderen omgaan. We zijn vriendelijk, luisteren naar elkaar en werken samen. In de omgang met elkaar zijn we beleefd en noemen elkaar bij de naam. Wij leren het kind om op zijn beurt te wachten, andere kinderen niet te onderbreken, groepsregels na te leven. Maar ook in wat we doen zijn wij hun voorbeeld. We laten zien hoe je respectvol met materiaal en speelgoed omgaat, hoe je gebruik maakt van het meubilair in de groep etc. Kortom, wij leren het kind regels, zodat het nu kan functioneren in een groep en later actief kan deelnemen in de maatschappij.

Wij houden rekening met de eigenheid van ieder kind en met de eigenheid van de cultuur waarin het kind opgroeit. Dat betekent dat wij het kind benaderen als individu, maar het ook vragen rekening te houden met de afspraken en regels binnen de buitenschoolse opvang.

Afspraken, regels en omgangsvormen

In elke groep zijn afspraken nodig om met elkaar samen te leven. Daarom hebben wij afspraken, regels en omgangsvormen opgesteld, zodat de kinderen op een positieve en respectvolle manier met elkaar om (leren) gaan.

Onze eigen huis-/groepsregels staan hieronder beschreven:

1. Wij praten rustig en aardig tegen elkaar
2. Wij luisteren naar elkaar
3. Iedereen mag meedoen, we sluiten niemand buiten
4. Binnen lopen, buiten rennen
5. Wij gaan zuinig om met het speelgoed
6. Als wij ergens mee gespeeld hebben ruimen wij het op
7. Wij hebben respect voor iedereen

Een aantal keer per jaar bespreken we deze regels samen met de kinderen en kijken we of er nog meer regels bijkomen omdat de huidige situatie daarom vraagt. Dit zijn de basis regels.

De algemene voorwaarden van Kind & Co, die natuurlijk ook voor onze buitenschoolse opvang gelden, staan beschreven in het boekje 'Welkom bij KMN Kind & Co'.

Gewenst en ongewenst gedrag

Wij gaan ervan uit dat gedrag, over het algemeen, aangeleerd is en dat het dus ook weer afgeleerd kan worden. Wij proberen gewenst gedrag te bereiken door het te stimuleren, door daaraan aandacht

te schenken en/of te prijzen. Ongewenst gedrag wordt benoemd en wij proberen dit te voorkomen of om te buigen door grenzen te stellen, te corrigeren of te negeren.

Het belonen en stimuleren van gewenst gedrag, heeft meer effect dan het corrigeren van ongewenst gedrag en is daarom een belangrijk uitgangspunt in ons pedagogisch handelen.

Soms ontkomen wij er echter niet aan om in te grijpen. Wij wijzen dan het kind niet af, maar wel zijn (ongewenste) gedrag. Wij corrigeren het kind door het uit de situatie te halen of door het even apart te nemen. Na enkele ogenblikken benaderen wij het kind weer, leggen hem de reden van de correctie uit en vragen hem of hij weer verder (mee) wil spelen.

Omgaan met pestgedrag

Elk kind moet zich veilig voelen op de opvang. Daarom hebben wij afspraken over hoe wij met elkaar omgaan op de BSO (de huisregels) en wat we doen als we pestgedrag signaleren. Deze afspraken richten zich zowel op het bestrijden van een acuut pestprobleem als op het voorkómen van pesten. In geval van een acuut pestprobleem gaan we in gesprek met het gepeste kind en de pester(s) volgens een vast stappenplan. Ook gaan we in gesprek met de betrokken ouders en eventueel de school om samen tot een oplossing te komen. Daar zijn wij met zijn allen verantwoordelijk voor. Meer informatie vindt u op onze website en Mijn Kind & Co.

Rituelen

Er zijn veel gelegenheden in een jaar om bij stil te staan, zoals verjaardagen, afscheid, Sinterklaas, Suikerfeest, Kerst. Dit doen wij dan ook en het maakt een jaar overzichtelijk en feestelijk. Het vieren van verjaardagen en feesten versterkt het gevoel van bij elkaar horen.

Indien ouders en kind dit willen, kan de verjaardag op de BSO gevierd worden. Het kind wordt in het zonnetje gezet en er wordt voor hem/haar gezongen. Hierna mag het kind eventueel trakteren maar dit hoeft niet.

De pedagogisch medewerkers

Wij hechten groot belang aan professioneel, deskundig opgeleid personeel. Onze pedagogisch medewerkers en invalkrachten zijn opgeleid volgens de kwaliteitseisen die in de CAO worden gesteld. Veel pedagogisch medewerkers hebben daarnaast nog aanvullende scholing gevolgd.

Deskundigheidsbevordering

Om goede zorg te waarborgen, worden de pedagogisch medewerkers regelmatig bijgeschoold. Deze bijscholing wordt verzorgd door zowel interne als externe deskundigen.

Verder zijn wij elkaars coach en zijn er regelmatig teambijeenkomsten over bepaalde thema's in het vakgebied. Ook wordt er 1x per jaar met iedere (pedagogisch) medewerker een functioneringsgesprek gehouden, een structureel evaluatiemoment om onze kwaliteit en de daarvoor gewenste deskundigheid van medewerkers te monitoren en vergroten.

Ons aanbod ten aanzien van deskundigheidsbevordering varieert en is afhankelijk van de behoeften. De afspraken daarover zijn vastgelegd in ons scholingsbeleid.

Jaarlijks wordt een scholingsplan gemaakt. In dit plan zijn in ieder geval opgenomen:

- scholing bedrijfshulpverlening en kinder-EHBO
- pedagogisch verdieping
- cursussen gericht op speciale doelgroepen, zoals kinderen met een VE-indicatie

Stagiaires, beroepskrachten-in-opleiding

Kind & Co is een erkend leerbedrijf. Wij vinden het belangrijk om een bijdrage te leveren aan het opleiden van toekomstige beroepskrachten. Daarom werken er bij ons op diverse locaties beroepskrachten-in-opleiding en stagiaires. BSO Curtevenne is met één pedagogisch medewerker te klein om een stagiaire te begeleiden.

Al onze pedagogisch medewerkers, stagiaires zijn in het bezit van een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) en staan geregistreerd in het register voor de kinderopvang.

Tot slot

Wij hopen dat u dit pedagogisch werkplan met plezier heeft gelezen en dat voor u duidelijk is hoe wij binnen BSO Curtevenne werken.

Mocht u toch nog vragen hebben, dan zullen onze pedagogisch medewerkers, de senior of de clustermanager hier graag antwoord op geven. Ook tips en adviezen horen wij graag.

Dit pedagogisch werkplan zal regelmatig worden besproken binnen de teams en minimaal eens in de twee jaar worden bijgesteld.

Met vriendelijke groeten,

Team BSO Curtevenne

Foto's



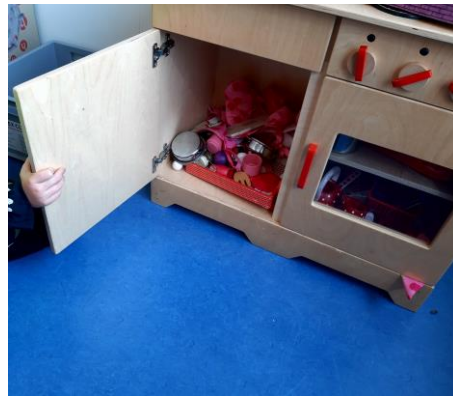
Buitenzijde



Ons keukentje



De boeken(kast)



Speelgoed en een heerlijke grote spiegel!