Kindercentra Midden Nederland
Kind & Co

Pedagogisch werkplan
BSO Terp

Januari, 2019

Inleiding

Voor u ligt het pedagogisch werkplan voor de BSO-locatie Terp van KMN Kind & Co. Dit pedagogisch werkplan vormt samen met het Algemeen Pedagogisch Beleid één geheel en is bestemd als leidraad voor ons als medewerkers van BSO Terp. Tevens is dit pedagogisch werkplan bedoeld als informatie voor ouders, zodat zij weten hoe er bij ons op de BSO wordt gewerkt.
Zoals u in onze brochure 'Welkom bij KMN Kind & Co' kunt lezen, ziet KMN Kind & Co zichzelf als pedagogisch partner.

In het Algemeen Pedagogisch Beleid zijn de vier speerpunten uit de Mission Statement nader toegelicht, in dit pedagogisch werkplan werken we de vier basisdoelen verder uit zoals vastgelegd in de Wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang:

- Het bieden van (emotionele) veiligheid
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties
- Overdracht van waarden en normen

KMN Kind & Co werkt volgens een kwaliteitszorgsysteem dat gebaseerd is op de PDCA cyclus. Dit houdt in dat wij kwaliteit zien als een continu proces. We werken aan de hand van afspraken die vastgelegd zijn in werkwijzen en procedures. Ons beleid en werkwijzen zijn opgenomen in het kwaliteitshandboek en ondersteunen de pedagogisch medewerkers bij het dagelijks handelen. Jaarlijks wordt middels interne audit onderzocht of onze werkwijzen en afspraken in de praktijk doeltreffend zijn, daarbij zijn we tevens alert op mogelijke verbeteringen.

Onze locaties worden jaarlijks geïnspecteerd door de GGD. De uitkomsten van een inspectie worden besproken met de pedagogisch medewerkers en de oudercommissie van de locatie. Het inspectierapport is te vinden op onze eigen websitepagina.

Het pedagogisch werkplan, het Veiligheids- en Gezondheidsbeleid en wijzigingen in beleid worden jaarlijks besproken met de oudercommissie. Minimaal 1 x per 2 jaar wordt het werkplan bijgesteld en ter advisering voorgelegd aan de oudercommissie.

Mocht u toch nog informatie missen, dan kunt u hier altijd naar vragen bij de pedagogisch medewerker, senior of clustermanager. Ook is in de brochure 'Welkom bij KMN Kind & Co' en op de website www.kmnkindenco.nl veel algemene en aanvullende informatie terug te vinden.

Wij wensen u veel leesplezier.

Team BSO Terp

Datum 27 december 2018

Inhoudsopgave

Inleiding 1
Inhoudsopgave 2
Algemene informatie 3
Onze accommodatie, de groepsruimten en basisgroepen 3
Basisgroepen 3
Onze buitenruimte 3
Onze openingstijden 3
Voor schooltijd 4
Het afnemen van een extra dag(deel) 4
Beroepskracht - kindratio (BKR) en de ½ uurs- of 3 uursregeling 4
Onze (mid)dagindeling 5
Eten en drinken 6
Persoonlijke hygiëne 7
Oudercontacten: kennismaking, wennen, overdracht en ouderavonden 7
Mentorschap 7
Mijn KMN Kind & Co 8
Ouderavonden 8
De oudercommissie 8
Observeren en volgen 8
Zorgkinderen 8
Onze buitenschoolse opvang in de wijk; onze externe samenwerkingspartners. 9
Pedagogische doelen 10
Het bieden van sociaal emotionele veiligheid 10
De rol van de pedagogisch medewerkers 10
De groepsruimte 10
De buitenspeelruimte 11
Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties 11
Spel & Speelgoed 11
Activiteiten 12
Zelfstandigheid bevorderen, kinderparticipatie 12
Gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties 13
Overdracht van waarden en normen 13
Afspraken, regels en omgangsvormen 14
Gewenst en ongewenst gedrag 14
Omgaan met pestgedrag 14
Rituelen 15
De pedagogisch medewerkers 15
Deskundigheidsbevordering 15
Stagiaires, beroepskrachten-in-opleiding 15
Tot slot 17
Foto's 17

Algemene informatie

Wij vinden het belangrijk dat de kinderen zich kunnen ontplooien in een warme, veilige en stimulerende omgeving. Wij gaan uit van de behoefte van het kind, ingepast in de groep. Daarbij kijken wij vooral naar de mogelijkheden van het kind. Dit betekent dat wij op een positieve en uitnodigende manier met kinderen omgaan.
Wij bewaken de kwaliteit van onze opvang en proberen voortdurend deze kwaliteit te verbeteren. Dit doen wij door te werken volgens interne en externe kwaliteitseisen. Wij staan open voor op- en aanmerkingen van ouders. Wij kijken kritisch naar ons zelf en spreken elkaar aan op ons handelen. Onze deskundigheid vergroten wij door het bijwonen van professionaliseringsbijeenkomsten en door collegiale consultatie tijdens onze teambesprekingen.
Maar bovenal vergroten wij onze deskundigheid door te blijven kijken naar ieder kind dat aan onze zorg is toevertrouwd.

Onze accommodatie, de groepsruimten en basisgroepen

BSO Terp bevindt zich in de aula van oecumenische basisschool de Terp. De BSO biedt opvang aan de kinderen van deze school, maar ook aan de kinderen van de aangrenzende basisschool de Hobbedob. De BSO biedt buitenschoolse opvang én Voorschoolse opvang aan kinderen uit groep 1 t/m 8.
Wij maken gebruiken van het meubilair van school. Wij beschikken over een verrijdbare kast waarin ons speelgoed, spel en –knutselmateriaal zit. Verder hebben wij een keukentje, een bouwhoek en speelhoek met kleed. Wij mogen gebruik maken van het podium (mits deze leeg is). Ook mogen wij gebruik maken van de inpandige gymzaal waar wij sport- en spelactiviteiten aanbieden. Hier wordt ook 1 keer per week een dansworkshop aangeboden door Dansstudio van Harten. Hier kunnen zowel kinderen van de BSO als van buitenaf aan deel nemen.

Basisgroepen

Binnen onze BSO hebben wij 1 basisgroep van maximaal 22 kinderen in de leeftijd van 4 tot 12 jaar, begeleid door 2 vaste pedagogisch medewerkers.

Wanneer nodig en mogelijk, voegen wij groepen samen. Wanneer samenvoegen niet mogelijk is en de kinderen dus naar hun 2e basisgroep gaan, dan vragen wij hier vooraf toestemming van de ouders voor middels het toestemmingsformulier[1].
Ook in vakanties kunnen er groepen worden samengevoegd. Ouders worden tijdig geïnformeerd over de samenvoeging van groepen, welke vaste pedagogisch medewerker aanwezig is en in welke groepsruimte of locatie de kinderen worden opgevangen.

Onze buitenruimte

Onze buitenruimte is ingericht om naar hartenlust in te kunnen spelen. Er is voor elk wat wils.
We hebben voor het buitenspelen twee pleinen tot onze beschikking. Op het grote plein is een basketbalnet, een voetbalveld met doeltjes, een bowlingbaan, een klimrek en een atletiekbaan. Tevens staan daar twee pingpongtafels en twee picknicktafels. Door beide scholen wordt er om de beurt dagelijks een verrijdbaar volleybal- of basketveld neer gezet.
Het tweede plein waarop we kunnen spelen is iets kleiner. Er is een klimtoren en een zandbak met daarin een speel/zitmeubel.
De kinderen kunnen kiezen uit een ruim aanbod van buitenspeelgoed. Daarnaast kunnen we ook het speelgoed van de TSO gebruiken.
Op de beide pleinen is veel ruimte voor de pedagogisch medewerkers om activiteiten aan te bieden. Hier wordt veelvuldig gebruik van gemaakt.

Beide pleinen zijn openbaar speelterrein. De medewerkers zijn hierdoor extra alert op zwerfafval. Er spelen ook kinderen uit de buurt op dit plein. Het plein grenst aan het opvanggebouw van opvang Kidswereld. Om de kinderen van BSO Terp goed te kunnen herkennen, dragen zij een geel hesje van KMN Kind&Co bij het buiten spelen. De pedagogisch medewerkers zijn herkenbaar aan de KMN Kind&Co bodywarmer of polo.

[1] Voor het samenvoegen van groepen aan het begin en einde van de (mid)dag, het incidenteel samenvoegen tijdens activiteiten in het kader van het opendeurenbeleid en in geval van verlof of ziekte, hoeft geen toestemming aan ouders te worden gevraagd.

Onze openingstijden

Wij zijn maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag, aansluitend op school, geopend tot 18.30 uur. In de toekomst is het, bij voldoende interesse, mogelijk om ook op woensdag de BSO open te stellen. Tijdens de algemeen erkende feestdagen zijn wij gesloten; zo ook eens in de vijf jaar op Bevrijdingsdag.
In de schoolvakanties zijn wij geopend op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag vanaf 7.30 uur. Dan vragen wij de ouders hun kind tussen 7:30 en 9:30 uur te brengen. Doordat BSO Terp een kleine, op zichzelf staande BSO locatie is sluiten wij in de vakanties met onze kinderen en de vaste pedagogisch medewerkers aan bij BSO Driemond. Vanaf 16:30 uur is er gelegenheid om de kinderen te komen halen.

Mochten ouder(s) hun kind een keertje later willen brengen (in een schoolvakantie) of eerder willen halen, dan is dat geen probleem. Wel vragen wij dit door te geven aan de pedagogisch medewerkers van desbetreffende groep.
Als het kind door iemand anders dan door de ouder(s) wordt opgehaald, dan dienen ouders dat aan ons door te geven, anders geven wij het kind niet mee!

Voor schooltijd

Tijdens de voorschoolse opvang vangen onze pedagogisch medewerkers uw kind op voor de start van school. Er is gelegenheid een zelf meegenomen ontbijt te eten. Verder kiest uw kind zelf wat het wil doen: een boek lezen, in de speelhoek spelen, een spelletje doen of gewoon lekker rustig wakker worden. Onze medewerker zorgt ervoor dat uw kind op tijd op school is.
Onze voorschoolse opvang is geopend op maandag, dinsdag, woensdag en donderdag van 7:30 tot 8:30 uur. De kinderen worden vanaf 8:15 uur naar hun klas gebracht. Er is op deze dagen plek voor maximaal 11 kinderen begeleidt door 1 vaste pedagogisch medewerker. In de toekomst is het, bij voldoende interesse, mogelijk om ook op vrijdag de VSO open te stellen, of het aantal kinderen dat wordt opgevangen tijdens de VSO uit te breiden naar maximaal 22 kinderen begeleid door 2 vaste pedagogisch medewerkers.

Het afnemen van een extra dag(deel)

Wanneer ouders incidenteel een extra dag(deel) willen afnemen, dan leggen zij dat voor aan een pedagogisch medewerker van de locatie. Deze bepaalt of het kan. Behalve dat zij hierbij rekening houdt met het aantal kinderen en pedagogisch medewerkers op de groep, bekijkt zij ook of het goed is voor het welzijn van het kind/de groep.
Een toegekende extra- of ruildag(deel), wordt in Groepsportaal vastgelegd en kan, in overleg met de ouders, op een andere groep plaatsvinden.

Wanneer ouders structureel een extra dag(deel) willen afnemen, dan leggen zij dat voor aan de afdeling planning. Deze bepaalt of dit binnen de eigen basisgroep kan.
Als dit niet kan, overlegt de afdeling planning met de clustermanager of het kind (zo lang het nodig is) op een andere groep geplaatst kan worden. Als de clustermanager in overleg met de pedagogisch medewerker verwacht dat dit voor het welzijn van het kind en de andere groep geen problemen oplevert, dan wordt (tijdelijke) plaatsing voor desbetreffend dag(deel) aan de ouders voorgesteld.

Beroepskracht - kindratio (BKR) en de ½ uurs- of 3 uursregeling

De BKR is het aantal pedagogisch medewerkers in verhouding tot het aantal kinderen op de groep. Deze verhouding is afhankelijk van de leeftijd van de aanwezige kinderen. Voor het bepalen van de juiste BKR volgen wij de landelijke richtlijnen (www.1ratio.nl). Ook als we groepen samenvoegen.

Op bepaalde momenten van de (mid)dag wijken wij af van de BKR en maken wij op schooldagen gebruik van de ½ uursregeling en op vakantie- en studiedagen van de 3 uursregeling[2].

[2] Gedurende de schoolweken mag op de BSO maximaal een half uur per dag worden afgeweken van de BKR. Op vakantie- en studiedagen (bij aaneengesloten openstelling van 10 uur of meer) kan maximaal drie uur per dag worden afgeweken van de vereiste BKR. Gedurende deze uren wordt minimaal de helft van de vereiste beroepskrachten ingezet. (De tijden waarop wordt afgeweken kan per weekdag verschillen, maar moet wel per week hetzelfde zijn.)

In de regel is dit aan het begin en einde van de dag als er minder kinderen aanwezig zijn op de BSO en tussen de middag als de pedagogisch medewerkers pauzeren. Op die momenten hoeven niet alle pedagogisch medewerkers aanwezig te zijn. Hier stemmen we onze diensten en de pauzes op af.

Tijdens schooldagen:

- Op maan-, dins-, donderdag is de BSO geopend van 15:00 uur tot 18:30 uur. Op deze dagen voldoen we aan de BKR van 15:00 uur tot 18:30 uur.
- Op vrijdag is de BSO geopend van 12:00-18:30 uur. Op deze dag voldoen we aan de BKR van 12:00-18:30 uur.
- Op schooldagen wijken we niet af van de BKR.

Op vakantiedagen:
In de vakantie voegt BSO Terp samen met BSO Driemond, en gelden de afwijkingen in de BKR zoals omschreven in het pedagogisch werkplan van betreffende locatie.

Op studiedagen:

- Op studiedagen wordt er zoveel mogelijk met twee pedagogisch medewerkers geopend en gesloten.
- Op studiedagen is de BSO geopend van 07:30 uur tot 18:30 uur. Op deze dagen voldoen we aan de BKR van 7.30 uur tot 08:45, van 09:30 tot 13:00 uur (begin pauzetijd), van 14:30 uur (einde pauzes) tot 16:30 (vertrek vroege dienst), van 17:15 tot 18:30 uur.
- Tussen de middag houden de pedagogisch medewerkers pauze tussen 13:00 en 14:30 uur.
- Op vakantie- en studiedagen kunnen we afwijken van de BKR tussen 08:45 en 09:30 uur, tijdens de pauzes van de medewerkers tussen 13:00 uur en 14:30 uur, en aan het einde van de dag tussen 16:30 uur en 17:15 uur.

Onze (mid)dagindeling

Op de BSO maken we gebruik van vaste ritmes. Deze verschillen echter wel per opvangmoment. Hieronder staan de diverse mogelijkheden beschreven.

Schoolweken; maandag, dinsdag, donderdag opvang van 15:00-18:30 uur; vrijdag opvang van 12:00-18:30 uur.
Om 14.55 uur worden de kinderen van de kleuterklassen van basisschool de Terp door de leerkracht in de aula bij de pedagogisch medewerker gebracht. De kinderen uit de hogere groepen, vanaf groep 3, komen zelfstandig naar de aula toe en melden zich bij de pedagogisch medewerker.
De kinderen van basisschool de Hobbedob worden om 14:55 uur door de andere pedagogisch medewerker opgehaald vanuit de aula in die school waar de kinderen verzamelen. Wij streven ernaar, zeker voor de jongste kinderen, om met de leerkracht informatie uit te wisselen. Het is prettig om te weten hoe de schooldag is verlopen en of er bijzonderheden zijn.

Als de kinderen uit school gekomen zijn, worden de schoolspullen en jas door hen in een luizenzak gedaan, gaan ze naar het toilet om handen te wassen en zoeken daarna een plek aan tafel. Een enkel kind kan later aansluiten omdat er nog klassendienst kan zijn. Als de groep verder compleet is, gaan de kinderen fruit eten en krijgen daarbij een cracker of ontbijtkoek. Er wordt limonade en thee aangeboden en kinderen mogen altijd nog water drinken.

Vanaf 16:15 uur wordt er een activiteit aangeboden. Dit kan buiten zijn, in de aula, in de keuken of we maken gebruik van de gymzaal in de school. Bij de keuzes van de activiteiten wordt afgestemd op de leeftijd en het niveau van het kind.

Vanaf 17:15 uur verzamelen wij in de aula. Onder begeleiding van onze medewerkers kunnen de kinderen nog even vrij spelen. Totdat zij worden opgehaald.

Op de vrijdagen worden om 12 uur eerst de kinderen van de Hobbedob gehaald. Dan is er tot 12:30 uur ruimte voor een kleine activiteit. Daarna wordt samen de tafel gedekt. Om 12:45 uur is de Terp uit en worden de kleuters door hun juf naar de bso (aula) gestuurd, en ook de andere kinderen komen zelfstandig. Iedereen ruimt zijn schoolspulletjes op, gaan naar het toilet en wassen hun handen en rond 13:00 uur gaan we aan tafel. Na het eten wordt er gezamenlijk afgeruimd. Daarna

gaan we lekker naar buiten. Om ongeveer 14:30 uur gaan we weer naar binnen en wordt er tot 15:30 uur een workshop aangeboden. Om 15:30 uur gaan we aan tafel om fruit en een cracker te eten en iets te drinken. Daarna is er vrijspelen, of een spelletje in de gymzaal.
Vanaf 17:15 uur verzamelen wij in de aula. Onder begeleiding van onze medewerker(s) kunnen de kinderen nog even vrij spelen. Totdat zij worden opgehaald.

Vakantieweken en studiedagen; maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag; opvang van 7:30-18:30 uur

- Studiedagen

Bij sluiting van de basisschool in verband met een studie(mid)dag kan uw kind bij voldoende deelname gebruik maken van de opvang. Tijdens een studiedag van de school vindt de opvang plaats op de eigen locatie, BSO Terp. De kinderen dienen hiervoor wel een week van tevoren ingeschreven te staan op de inschrijflijsten die bij de groep hangt. Bij inschrijving van minimaal 5 kinderen gaat deze opvang door.

Het programma op studiedagen ziet er doorgaans als volgt uit:
Van 7:30-9:30 uur kunnen de kinderen gebracht worden. Rond 10:00 uur gaan we aan tafel voor een eet en drinkmoment. Aan dit tafelmoment zit tevens een toiletronde vast. Na dit tafelmoment wordt er een activiteit aangeboden door de medewerkers. Dit kan zowel binnen als buiten plaatsvinden.
Van 12:30 tot 13:30 uur lunchen wij met de kinderen. De duur van de lunch is afhankelijk van het kind aantal. Na de lunch mogen de kinderen vrij spelen.
In geval van een studiedag van 1 van de scholen (als er op andere scholen geen studiedag geldt): Op maandag, dinsdag en donderdag voegen vanaf 15:00 uur de andere kinderen zich bij de groep.

Op studiedagen draait vanaf dat moment de groep zoals op andere dagen gedurende de schoolweken. Betreft de studiedag beiden scholen dan kunnen de pedagogisch medewerkers ook beslissen tot bijvoorbeeld een bezoekje aan de speeltuin, omdat er dan voor álle kinderen een lange dag opvang is. We kunnen dan ook met de fiets op pad, mits ouders hiervoor toestemming hebben gegeven.

Sommige kinderen hebben bij het ophalen tijd nodig voor de 'overgang' van BSO naar huis en kunnen wisselend reageren op de komst van de ouders: sommigen zijn blij hun ouders weer te zien en anderen willen het liefst nog even verder spelen.
Wanneer u uw kind ophaalt, vertelt de pedagogisch medewerker het een en ander over de dag. Het kan ook zijn dat de activiteiten van de dag in Mijn KMN Kind & Co staan beschreven.

- Vakantiedagen

Op vakantiedagen voegen wij samen op locatie BSO Driemond, en bieden wij een speciaal programma in het kader van het thema aan. Soms gaan de kinderen op een uitstapje, soms blijven de kinderen op de BSO en ondernemen we daar allerlei activiteiten. Dit kan ook verschillen per groep. Uiteraard is er ook gelegenheid om gewoon te spelen. Ons vakantieprogramma is altijd ruim van tevoren voor ouders en kinderen in te zien. Zij worden hierover geïnformeerd per nieuwsflits en door de aankondiging op de groep.

Van 7:30-9:30 uur kunnen de kinderen gebracht worden. De vaste momenten op vakantie- en studiedagen van eten en drinken vinden om 10:00, 12:30 en 15:00 uur plaats. De kinderen van BSO Terp eten en drinken tijdens de vaste momenten met hun eigen basisgroep. Tussen deze momenten door vinden de activiteiten plaats. Van het vaste dagritme kan afgeweken worden als we met de kinderen op uitstapje gaan.

Eten en drinken

Samen eten/drinken is belangrijk. Samen eten/drinken is gezellig en versterkt het onderlinge contact. Deze momenten geven structuur aan de dag.
De kinderen eten en drinken in hun basisgroep. Dit is de groep waarop het kind geplaatst is. Tijdens het eet en drink moment is er tijd en gelegenheid voor de pedagogisch medewerkers om met de kinderen te praten en om voor de kinderen onderling met elkaar te praten. Hier nemen we dan ook graag even de tijd voor. Belangrijk is het onderlinge respect. Als we allemaal naar elkaar luisteren dan

doen we dit echt en vragen we om aandacht voor het kind dat praat. Maar soms is het gezellig om onderling lekker bij te kletsen en dan is het even een gezellig geroezemoes.
Tijdens de lunch laten we de kinderen zelf hun brood smeren. Waar nodig begeleiden we de kinderen bij het smeren. Het tafelmoment is tevens een moment om even bij te kunnen komen. Even tot rust komen na een dag school of na het spelen. We leren de kinderen tijdens dit moment rustig te blijven zitten en naar elkaar te luisteren.

KMN Kind & Co stelt zich tot doel om een positieve bijdrage te leveren aan een gezonde ontwikkeling én leefstijl van kinderen. Dit komt onder andere tot uiting in ons voedingsbeleid. Meer informatie vindt u op de website en ons ouderportaal "Mijn KMN Kind & Co".

In ons voedingsbeleid zijn ook richtlijnen voor traktaties opgenomen. Deze richtlijnen worden in overleg met de oudercommissie besproken en verder aangevuld. Vervolgens worden alle ouders over de richtlijnen geïnformeerd via de Nieuwsbrief.

Persoonlijke hygiëne

Wij leren de kinderen persoonlijke hygiëne, door hen na wc-gebruik en voor het aan tafel gaan, de handen met zeep te laten wassen. Wij geven hierin natuurlijk het juiste voorbeeld.

Oudercontacten: kennismaking, wennen, overdracht en ouderavonden

Als een kind bij ons komt, nemen wij de tijd voor een kennismakingsgesprek met de ouders, zodat wij zoveel mogelijk informatie van hen krijgen. Tijdens de kennismaking wordt aan ouders verteld hoe wij op de BSO omgaan met de kinderen en hoe wij met ouders informatie uitwisselen, waardoor een goede onderlinge afstemming ten behoeve van het kind mogelijk is. Vaak hebben de ouders en kind dan al een rondleiding gehad door het gebouw, zodat zij zich al een voorstelling hebben kunnen maken van de BSO en hoe er gewerkt wordt. Het kennismakingsgesprek en de rondleiding met kind en ouders wordt zoveel mogelijk door de mentor gedaan.

Tijdens het kennismakingsgesprek worden er desgewenst wenafspraken met de ouder gemaakt. De wenafspraken worden genoteerd op het formulier 'Checklist kennismakingsgesprek'.
Gedurende twee weken kan het kind een oplopend aantal uren op de groep waarin het kind geplaatst is, wennen. Bijvoorbeeld de eerste dag 1,5 uur en de tweede dag 3 uur. Het wennen vindt in de regel plaats als de plaatsingsovereenkomst is ingegaan. De wenafspraken kunnen per kind verschillend zijn.

Wij vinden een goede en regelmatige overdracht essentieel en nemen hiervoor de tijd. Bij het ophalen van het kind van de BSO vindt de overdracht plaats van hoe de dag was. Wij vinden het belangrijk dat het kind gedag zegt tegen de pedagogisch medewerkers van de groep. Als er bijzonderheden waren die dag dan bespreekt de pedagogisch medewerker van de groep dit bij het ophalen van het kind.

Mentorschap

Ieder kind heeft een vaste pedagogisch medewerker als mentor. Vanaf de start van de opvang ontfermt de mentor zich over het kind en is het vaste aanspreekpunt voor het kind, ouders en, collega's. De mentor zorgt dat het kind kennis maakt met de andere pedagogisch medewerkers en de kinderen in de groep. Op deze manier leert het kind geleidelijk om te gaan met het dagritme en de groepsnormen en leren het kind en de mentor elkaar kennen.
De mentor volgt de ontwikkeling en het welbevinden van het kind en verkrijgt deze informatie ook van de andere betrokken pedagogisch medewerkers. Hiertoe heeft de mentor overleg met de clustermanager en/of senior pedagogisch medewerker en collega's, waarin het welbevinden van individuele kinderen, hun gedrag en ontwikkeling en de groepsinteracties centraal staan. Op deze manier wordt met elkaar afgestemd hoe het kind het beste begeleid kan worden in zijn ontwikkeling en er zo goed mogelijk kan worden ingespeeld op de behoeften van het kind. Eventueel vervult de mentor ook een rol in het contact met andere (externe) professionals (met toestemming van ouders).
Als een kind overgaat naar een andere groep of locatie, krijgt het een andere mentor en vindt er een overdracht plaats. Bij doorstroom naar een andere groep of locatie worden ouders en kind bij de kennismaking op de nieuwe groep geïnformeerd over de nieuwe mentor van het kind. Ook ontvangen de ouders via Mijn KMN Kind & Co een bericht met de naam van de nieuwe mentor van hun kind.

Mijn KMN Kind & Co
Als ouder bent u via Mijn KMN Kind & Co 'live' betrokken bij de belevenissen van uw kind op de BSO. Mijn KMN Kind & Co is een online afgesloten omgeving, waar o.a. nieuwsbrieven, facturen en jaaropgaven terug te vinden zijn. Maar er is meer. Pedagogisch medewerkers houden via Mijn KMN Kind & Co registraties bij rondom eten, drinken en overige activiteiten bij. Daarnaast worden er regelmatig foto's geplaatst van uw kind. Van deze foto's kunt u op ieder gewenst moment een fotoboekje uitprinten als herinnering voor later.
Met Mijn KMN Kind & Co vindt u alles op één plek, dat is wel zo overzichtelijk!

Ouderavonden
De oudercommissie organiseert elk jaar in overleg met de clustermanager een avond voor de ouders en medewerkers waarin een thema behandeld wordt. De oudercommissie nodigt daartoe een deskundige uit.
Thema's die de laatste jaren aan de orde zijn geweest:

- Belonen en corrigeren
- Voorleesboeken
- Omgaan met (probleem)gedrag

De oudercommissie
Wij horen graag de mening en visie van ouders. Dat is voor ons een vanzelfsprekende zaak. Alle ouders mogen altijd hun mening geven, maar wij hebben ook een oudercommissie. Deze heeft minimaal drie keer per jaar overleg met de clustermanager.
De oudercommissie heeft een adviserende functie ten aanzien van onderwerpen als voedingsaangelegenheden, het pedagogisch werkplan en veiligheid en gezondheid. De taken en verantwoordelijkheden van de oudercommissie staan beschreven in het Reglement OC Kindercentrum KMN Kind & Co, dat u kunt vinden op onze website. De oudercommissie van BSO Terp is te bereiken op mailadres octerp@kmnkindenco.nl.

Naast de oudercommissie van BSO Terp is er nog een overkoepelende centrale oudercommissie (COC). Deze vertegenwoordigt alle oudercommissies binnen KMN Kind & Co, die de COC hebben gemandateerd. Deze centrale oudercommissie adviseert over beleidsmatige onderwerpen (gevraagd en ongevraagd) en over voor ouders belangrijke onderwerpen (coc@kmnkindenco.nl).

Observeren en volgen
Kijken naar kinderen en de groep geeft iedere dag stof tot praten met collega's en ouders. Om "het praten over en kijken naar" gerichter te doen, maken wij gebruik van de observatiemethode 'Werken aan Welbevinden'.
Deze jaarlijkse observatie richt zich zowel op de individuele kinderen, als op de groep. Met behulp van observatielijsten beschrijft de pedagogisch medewerker het kind in zijn omgeving, het kind in relatie tot de volwassene en het kind in relatie tot andere kinderen. Zo kan het welzijn en de ontwikkeling van het individuele kind en de kinderen in de groep goed worden gevolgd en gestimuleerd. Kinderen vanaf 8 jaar vullen hun eigen lijst in. Ook ouders worden uitgenodigd om een beeld te schetsen van hun kind en zijn/haar ervaringen in de groep. De observatieverslagen worden bewaard in het kind dossier op de locatie.
Aan de hand van de observaties vinden de 10-minutengesprekken. De mentor biedt ouders jaarlijks in april en oktober een 10-minutengesprek aan, waarin de ontwikkeling en het welbevinden van het kind met ouders wordt besproken. Deze gesprekken worden bij voorkeur door de mentor gevoerd. De ouder krijgt hier tijdig een uitnodiging voor.
Indien er naar aanleiding van het jaarlijkse 10-minutengesprek bijzonderheden zijn of afspraken met ouders worden gemaakt, wordt dit genoteerd en toegevoegd aan het kind dossier.
De uitkomsten van de kind observaties worden onder leiding van de senior pedagogisch medewerker besproken in de kind besprekingen. Deze kind besprekingen vinden gemiddeld 1 maal per 6 weken plaats.

Zorgkinderen
Wanneer wij ons zorgen maken over een kind, zal de mentor (en/of leidinggevende) dit zo snel mogelijk met de ouders bespreken en overleggen hoe hier (met elkaar) mee om te gaan. Als de zorg blijft voortbestaan of als pedagogisch medewerkers behoefte hebben aan pedagogische ondersteuning, kan een intern deskundige ingeschakeld worden. In overleg met de intern deskundige

wordt de zorgvraag geconcretiseerd en de aanpak besproken met het team en de ouders. In geval er behoefte is aan een extra observatie van een kind, wordt hiervoor altijd eerst toestemming aan ouders gevraagd. Daarnaast kan de senior pedagogisch medewerker/clustermanager een van de medewerkers kwaliteit (pedagoog) raadplegen om gezamenlijk te overleggen wat mogelijke vervolgstappen zijn. Ook kunnen de medewerkers kwaliteit het team ondersteunen bij het concretiseren van de zorgvraag en bij het doorverwijzen naar de juiste externe instanties. Deze stappen, inclusief de communicatie met ouders hierover en de evaluatiemomenten, zijn vastgelegd in de procedure 'Signaleren in de opvang'.

Soms vraagt een kind meer specialistische begeleiding dan wij als organisatie kunnen bieden. In dat geval wordt er contact gelegd met (of verwijzen we ouders door naar) keten- en/of zorgpartners zoals het consultatiebureau, de huisarts of het buurt-/zorgteam.
In geval van ernstige zorg over een kind, die niet door ouders erkend of herkend wordt, kunnen er na intern overleg, vervolgstappen worden gezet. Dit wordt terug gekoppeld aan de ouders. De zorg kan ook gemeld worden in de Verwijs Index Risicojongeren (VIR).
Indien nodig, maakt KMN Kind & Co gebruik van de landelijke Meldcode Huiselijk geweld en Kindermishandeling.

Onze buitenschoolse opvang in de wijk; onze externe samenwerkingspartners.

Wij hebben een goede samenwerking met de medewerkers van basisschool de Terp. Dat is nodig omdat wij de BSO in de aula van deze school aanbieden. De BSO kan aansluiten op thema's op school. Dansschool van Harten biedt in samenwerking met BSO Terp dansworkshops aan en de Gooische Muziekschool biedt muzieklessen aan. Aan deze activiteiten kunnen zowel BSO-kinderen als kinderen van buitenaf deelnemen.

Pedagogische doelen

Binnen KMN Kind & Co werken wij vanuit de vier pedagogische basisdoelen zoals deze zijn vastgelegd in wet- en regelgeving. In een veilige en gezonde omgeving bieden wij kinderen:

- Sociaal emotionele veiligheid
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties
- Socialisatie door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen

Hierbij houden we rekening met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden.

Het bieden van sociaal emotionele veiligheid

Wij willen de kinderen in de gelegenheid stellen om zich bij ons te ontwikkelen en te ontspannen in een veilige omgeving. Daarom hechten wij veel belang aan het scheppen van zowel een fysieke als een sociaal emotioneel veilige omgeving voor het kind. Hoe doen we dit?

- We gaan op een sensitieve en responsieve manier met kinderen om
- Tonen respect voor hun autonomie
- Stellen grenzen aan en bieden structuur voor het gedrag van kinderen

Hierbij sluiten wij aan bij waar het kind gezien zijn ontwikkeling aan toe is, begeleiden het hierbij en prikkelen het kind door het in nieuwe situaties te brengen.

Bij binnenkomst op de BSO krijgt elk kind persoonlijk aandacht. Elk kind kiest een plek aan tafel waarna wij starten met een eet- en drinkmoment. Tijdens dit moment praten over hoe het gaat met de kinderen en hoe het op school was. Zo krijgen we een goede indruk van het welbevinden van de kinderen en kunnen zij hun verhaal over school kwijt Ook worden de activiteiten voor de middag met de kinderen doorgenomen, zodat zij daarna een keuze kunnen maken.

De rol van de pedagogisch medewerkers

Om te bereiken dat een kind zich bij ons emotioneel zo veilig mogelijk voelt, vinden wij het belangrijk dat vertrouwde personen het kind begeleiden. Daarom werken wij zoveel mogelijk met vaste pedagogisch medewerkers en vaste invalkrachten.

De pedagogisch medewerkers zijn verantwoordelijk voor de dagelijkse opvang, ontwikkeling en verzorging van de kinderen van hun groep. Zij spreken de kinderen aan vanuit een positieve houding en houden hierbij rekening met de ontwikkelingsfase van het kind.
Onze pedagogisch medewerkers:

- staan open voor de kinderen en gaan op de juiste manier in op hun behoeften, signalen en ontwikkeling
- tonen persoonlijke betrokkenheid en uiten gericht positieve gevoelens naar de kinderen
- geven kinderen de ruimte om zich te ontwikkelen in een veilige context
- hebben respect voor het individuele kind en zijn sociale en culturele achtergrond
- begeleiden, stimuleren, motiveren de kinderen
- corrigeren ongewenst gedrag en leggen uit waarom zij het gedrag (niet het kind) afkeuren
- zijn in staat tot een open communicatie met ouders en collega's.

De pedagogisch medewerkers verkrijgen tijdens het kennismakingsgesprek die informatie van ouders en kind die nodig is om aan te kunnen sluiten bij de behoeften van het kind. Specifieke informatie, afspraken over eetgewoonten en andere bijzonderheden in de omgang met het kind, worden vastgelegd en gedeeld met collega's. Op deze manier kunnen we zo goed mogelijk rekening houden met de eigenheid van ieder kind.

De groepsruimte

Wij zorgen voor veilige groepsruimtes door bijvoorbeeld het plaatsen van verwarming ombouw, plaatjes op de stopcontacten, bescherm strips voor de scharnieren van de deur, maar sluiten sommige risico's bewust niet uit. Wij vinden het namelijk belangrijk om kinderen te leren omgaan met kleine risico's. Dit stimuleert hun gevoel van zelfredzaamheid en zelfvertrouwen en is goed voor hun ontwikkeling. Om zicht te houden op kleine risico's en tijdig te anticiperen op eventuele onveilige situaties, registreren en evalueren wij de (kleine) ongevallen. Daarnaast voeren wij periodiek een

risico-inventarisatie uit, zodat wij alert blijven op een veilige en gezonde omgeving. Hoe we dit doen staat beschreven in ons Veiligheids- & Gezondheidsbeleid.
Ook houden wij minimaal 1x per jaar een ontruimingsoefening, met als doel dat wij precies weten wat te doen wanneer er een calamiteit plaatsvindt.

De buitenspeelruimte

Net als binnen, brengt het spel van kinderen risico's met zich mee. Ze kunnen struikelen, tegen elkaar opbotsen, vallen en zichzelf verwonden. Het hoort er allemaal bij, maar toch is het goed om risico's te beperken. Daarom zijn er preventieve maatregelen genomen en geldt voor het buitenspelen een aantal algemene afspraken. Daarnaast kan een locatie aanvullende afspraken hebben die op de eigen buitenruimte zijn afgestemd.

De buitenruimte bestaat uit twee pleinen die beiden gedeeld gebruikt worden met kinderen van buiten de BSO. De pleinen zijn aangrenzend aan de BSO. Een plein wordt ook gedeeld met de kinderen van naastliggende kinderopvanglocatie 'Kidswereld'.

De pleinen zijn omringd door hekken. Afhankelijk van het aantal kinderen dat buiten wil spelen, is er altijd minimaal één pedagogisch medewerker bij de kinderen die buiten spelen. Uit veiligheidsoverwegingen en vanwege herkenbaarheid dragen de kinderen buiten spelen altijd een geel hesje over hun kleding. De pedagogisch medewerkers zijn herkenbaar aan een polo of bodywarmer met het logo van de organisatie erop. Op het plein staan lantaarnpalen die aangaan bij detectie van beweging. Als het donker wordt gaan de kinderen van de BSO naar binnen.

Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties

Als wij spreken over persoonlijke competenties, bedoelen wij dat het kind zich ontwikkelt tot een persoon, die in staat is om steeds zelfstandiger te functioneren, allerlei soorten problemen op te lossen en die zich goed kan aanpassen aan veranderende omstandigheden. Dit bereikt het door persoonlijkheidskenmerken als zelfvertrouwen, veerkracht, flexibiliteit, zelfstandigheid, creativiteit en weerbaarheid op te bouwen. Hiertoe dagen wij kinderen spelenderwijs uit om hun motorische en cognitieve vaardigheden, hun taalvaardigheden en creatieve vaardigheden verder te ontwikkelen. Onze pedagogisch medewerkers begeleiden de kinderen hierbij door aan te sluiten bij hun ontwikkelingsniveau en rekening te houden met de eigenheid van ieder kind. Door een breed en gevarieerd aanbod van speelgoed, spel en activiteiten, dragen wij er zorg voor dat alle ontwikkelingsgebieden worden gestimuleerd.

Onze dagindeling is altijd hetzelfde. Dit geeft structuur en is herkenbaar, wat helpt om het vertrouwen en het gevoel van veiligheid bij de kinderen te vergroten. De kinderen weten zij waar ze aan toe zijn. We starten met het eetmoment, dan buitenspel (zo mogelijk qua weer), daarna een wordt een workshop of activiteit aangeboden en daarna is er weer ruimte om vrij te spelen.

Spel & Speelgoed

Spelen is bij uitstek een manier om de wereld en jezelf te ontdekken. Het is een veel omvattend middel om verschillende aspecten van de persoonlijkheidskenmerken te stimuleren en te ontwikkelen. Denk aan het ontdekken van verschillende materialen, leren hoe speelgoed gebruikt moet worden, hoe je kunt delen, hoe je rekening met elkaar kunt houden, leren op elkaar te wachten. Kortom, spelen stelt het kind in staat te leren hoe materialen en speelgoed, de mensen en de wereld in elkaar steken. Maar niet te vergeten betekent spelen ook plezier maken, samen of alleen!

Wij zorgen ervoor dat er afwisselend speelgoed op de groepen is. Wij hebben zoveel mogelijk open kasten en laten het kind zelf bepalen waarmee het wil spelen. Natuurlijk stimuleren wij een kind dat altijd hetzelfde kiest, om ook eens iets anders te gaan doen, maar wij dwingen niet. Ook stimuleren wij de kinderen om in iedere geval even buiten te gaan spelen.
We maken geen onderscheid tussen jongens- of meisjesspeelgoed. Zo voetballen de meisjes ook en spelen de jongens met poppen.

Wij zorgen voor uitdagend speelgoed. Dit betekent dat wij daarom op de 'jongste' groep ander speelgoed hebben dan op de 'oudste' groep. Het moet aansluiten bij de ontwikkelingsfase van het kind en op zijn behoefte om te onderzoeken, te ontspannen en te ontdekken. Spelen is leuk en daarom moet het niet te moeilijk zijn, maar ook niet te makkelijk.
De kinderen krijgen bij ons de gelegenheid om zowel individueel als in groepsverband te spelen.

De kinderen van de buitenschoolse opvang zijn al erg zelfstandig en praten mee over het aan te schaffen speelgoed en het programma (kinderparticipatie). Omdat er genoeg materiaal aanwezig is, adviseren wij om geen speelgoed en dergelijke mee te geven. Spullen kunnen stukgaan of kwijtraken. KMN Kind & Co is niet aansprakelijk voor het zoekraken of kapot gaan van eigendommen van kinderen of ouders op de locatie.
Op de BSO mogen kinderen meedenken over hoe zij vinden dat de opvang zou moeten zijn. Op vaste momenten zoals bij de jaarlijkse observaties en met hulp van enquêtes die we de onder de kinderen houden kunnen zij hun wensen kenbaar maken. Op de BSO is ook een memobord aanwezig waar kinderen aan kunnen geven wat zij leuk vinden. Tijdens de sint periode vragen wij bijvoorbeeld aan de kinderen welk speelgoed zij leuk vinden.

Activiteiten

Op BSO Terp bieden wij gedurende het jaar verschillende activiteiten aan, passend bij het seizoen. Hiermee willen wij een aantal dingen bereiken:

- Het oefenen van kennis.
- Extra uitdaging bieden voor de kinderen
- Aanspreken van verschillende kennisgebieden
- Een extra dimensie geven aan de BSO

Wij maken elke maand een workshopprogramma waarbij activiteiten gekozen worden die passen bij de 4 thema's van onze BSO, namelijk: koken, creatief, natuur en sport en spel. We letten er bij de keuze van de activiteiten op dat het de kinderen uitdaagt om zich verder te ontwikkelen.

Onze BSO heeft een basisgroep, waarmee we de dag starten en eindigen in de aula. Omdat er binnen de verschillende ruimtes verschillende activiteiten zijn, kunnen de kinderen zelf kiezen in welke ruimte ze willen spelen. De kinderen laten aan de pedagogisch medewerkers weten aan welke activiteit zij willen deelnemen, en daarmee in welke ruimte zij zich bevinden. Dit wordt door de pedagogisch medewerkers op de presentielijst genoteerd, zodat bekend is waar het kind is. De pedagogisch medewerkers verspreiden zich over de ruimtes waar de kinderen zijn.

Het kan voorkomen dat een aantal kinderen ervoor kiest om binnen te spelen, en een aantal andere kinderen juist lekker buiten wil spelen. Tijdens de activiteiten kan en mag er afgeweken worden van de BKR. We zorgen ervoor dat er zowel binnen als buiten een pedagogisch medewerker aanwezig is bij de kinderen. De pedagogisch medewerkers stemmen dit goed met elkaar af, de ruimtes (ook binnen en buiten) zijn aangrenzend aan elkaar waardoor ze nooit ver bij elkaar vandaan zijn.

Uitstapjes

In een vakantieperiode worden ook uitstapjes gemaakt die verder weg zijn. Bijvoorbeeld uitstapjes naar bijvoorbeeld een grote binnen- of buitenspeeltuin, naar het bos, de bioscoop, of een museum. Maar ook sport- , spel- en creatieve activiteiten op een andere locatie. Een uitstap kan gemaakt worden met een gedeelte van de kinderen, maar ook met de gehele groep. De wettelijk geldende richtlijnen pedagogisch medewerker-kindratio gelden ook bij uitstapjes. Voor het maken van een uitstapje met BSO-kinderen in de vakantie wordt, tijdens het kennismakingsgesprek, specifiek toestemming gevraagd aan ouders. Dit wordt vastgelegd in het daarvoor bestemde toestemmingsformulier buitenschoolse opvang tijdens het kennismakingsgesprek. Ouders krijgen 2 weken voor de vakantieperiode per digitale nieuwsbrief het vakantieprogramma toegestuurd. Indien uitstapjes gemaakt worden, wordt altijd gecheckt of kinderen mogen deelnemen aan de uitstap. Jaarlijks wordt dit gecheckt bijv. tijdens oudergesprekken en eventueel aangepast aan de mogelijkheden van het kind in een bepaalde leeftijdsfase. Meer specifieke informatie over de uitstapjes is vastgelegd in ons beleid Uitstapjes. U kunt dit opvragen op de locatie.

Zelfstandigheid bevorderen, kinderparticipatie

Door de kinderen zelf te laten kiezen waar en waarmee ze willen spelen of dat ze aan een workshop willen deelnemen, leren wij de kinderen om keuzes te maken en die dan ook na te komen.
Als een kind ergens mee gespeeld heeft, leren wij ze dat eerst op te ruimen voor ze ergens anders aan beginnen.
We hebben ook een aantal groepsregels opgesteld en we oefenen deze regels met de kinderen: ze leren zich aan bepaalde regels te houden. In sommige situaties halen we de groepsregels er ook bij om de kinderen te coachen in het vinden van een oplossing. Als er bijvoorbeeld een klein conflictje is tussen kinderen, dan lossen we het niet voor ze op, maar stimuleren de kinderen er samen al pratend

uit te komen, met hulp van bijvoorbeeld de gedragsregels die we met elkaar hebben afgesproken. Op die manier bevorderen we de zelfredzaamheid.

Sommige kinderen vinden het leuk om af en toe een klein opdrachtje te krijgen van de pedagogisch medewerkers, waarbij we ook oefenen met zelfstandigheid. Er zit een supermarkt om de hoek van de BSO en de oudere kinderen worden wel eens op pad gestuurd voor een kleine boodschap.
Ook hebben we een '7+tafel': De kinderen in de leeftijd van 7 jaar en ouder kunnen aan die tafel zelfstandig eten en drinken. Ze smeren dan zelf hun crackers en ruimen samen op.
Als een ouder daar toestemming voor heeft gegeven, mogen de oudere kinderen ook zelfstandig op het plein buiten spelen.

Gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties

De mens is een sociaal wezen.
In de praktijk betekent dit dat een kind al vanaf de geboorte samen met anderen dingen doet, immers zonder de ander (lees: ouder/verzorger) zou het kind niet (kunnen) overleven.
Bij het ontwikkelen van de sociale competenties gaat het om samenzijn en samen dingen doen. Door de kinderen te begeleiden in hun interacties brengen wij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden bij, waardoor zij steeds zelfstandiger relaties met anderen leren opbouwen en onderhouden.
Ook leren kinderen veel van wat zij (om zich heen) zien, zowel van andere kinderen als van ons. Wij zijn ons bewust van onze voorbeeldfunctie en ons sleutelwoord hierbij is 'wederzijds respect'.

Voorop staat bij ons dat het kind zich kan ontplooien. Wij stimuleren dan ook dat het initiatieven neemt waardoor het zelfvertrouwen kan groeien. Wij zorgen er hierbij voor dat het kind zichzelf en/of een ander geen schade berokkent.

Naarmate een kind ouder wordt leert het steeds beter om rekening te houden met de ander. Dat betekent dat hij zich meer zal kunnen inleven in de ander. Anderen hebben ook gevoelens. Dus leren wij het kind om te wachten op elkaar, om geen speelgoed af te pakken, om te delen en samen te spelen. Soms leren wij het kind om juist wat meer voor zichzelf op te komen.

Ter stimulering van de ontwikkeling van de sociale competenties bieden wij verschillende spellen aan. Gezelschapsspellen, sport en –spel activiteiten, rollenspel en fantasiespel.
Soms laten wij een van de kinderen een spel leiden. Ook doen wij een talentenjacht in de vakantie.

Wij stimuleren kinderen in het zelf oplossen van conflicten. Lukt dat niet of moeilijk, dan ondersteunen wij hen. De rol van de pedagogisch medewerkers verandert mee met de ontwikkeling van het kind, van zorgen voor naar steeds meer begeleiden van de kinderen.

Overdracht van waarden en normen

Op de buitenschoolse opvang maken kinderen deel uit van een groep. Deze is vaak breder en meer divers dan een doorsnee gezin. Dit betekent dat het kind al vroeg kennis maakt met de verscheidene aspecten van de verschillende culturen in de Nederlandse samenleving.

Wij stimuleren de kinderen om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving.
Wij vinden het belangrijk om op respectvolle wijze met elkaar om te gaan en dragen er zorg voor dat de kinderen elkaar (leren) respecteren. Wij zijn hun voorbeeld hierin. Dit uit zich onder andere in hoe wij dagelijks met elkaar en met de kinderen omgaan. We zijn vriendelijk, luisteren naar elkaar en werken samen. In de omgang met elkaar zijn we beleefd en noemen elkaar bij de naam. Wij leren het kind om op zijn beurt te wachten, andere kinderen niet te onderbreken, groepsregels na te leven. Maar ook in wat we doen zijn wij hun voorbeeld. We laten zien hoe je respectvol met met materiaal en speelgoed omgaat, hoe je gebruik maakt van het meubilair in de groep etc. Kortom, wij leren het kind regels, zodat het nu kan functioneren in een groep en later actief kan deelnemen in de maatschappij.

Wij houden rekening met de eigenheid van ieder kind en met de eigenheid van de cultuur waarin het kind opgroeit. Dat betekent dat wij het kind benaderen als individu, maar het ook vragen rekening te houden met de afspraken en regels binnen de buitenschoolse opvang.

Afspraken, regels en omgangsvormen

In elke groep zijn afspraken nodig om met elkaar samen te leven. Daarom hebben wij afspraken, regels en omgangsvormen opgesteld, zodat de kinderen op een positieve en respectvolle manier met elkaar om (leren) gaan.

Onze eigen huis-/groepsregels zitten in de presentiemap en hangen op de groep:

- Binnen lopen wij
- Wij luisteren naar de juf en naar elkaar
- Wij wachten met eten op elkaar
- Wij ruimen samen de tafel af
- Wij praten zachtjes aan tafel
- Wij praten met onze mond leeg
- Als je een ander spel wilt doen dan ruim je op waar je mee bezig was
- Wij wassen voor het eten onze handen
- Als wij buiten gaan spelen dragen wij een hesje
- Als je buiten bent en je moet plassen dan ga je met een vriendje samen naar binnen. Samen terug en melden bij de juf
- Bij ophalen mag je je spel even af maken en dan ga je met pappa/mamma mee

De algemene voorwaarden van KMN Kind & Co, die natuurlijk ook voor onze buitenschoolse opvang gelden, staan beschreven in het boekje 'Welkom bij KMN Kind & Co'.

Gewenst en ongewenst gedrag

Wij gaan ervan uit dat gedrag, over het algemeen, aangeleerd is en dat het dus ook weer afgeleerd kan worden. Wij proberen gewenst gedrag te bereiken door het te stimuleren, door daaraan aandacht te schenken en/of te prijzen. Ongewenst gedrag wordt benoemd en wij proberen dit te voorkomen of om te buigen door grenzen te stellen, te corrigeren of te negeren.
Het belonen en stimuleren van gewenst gedrag, heeft meer effect dan het corrigeren van ongewenst gedrag en is daarom een belangrijk uitgangspunt in ons pedagogisch handelen.
Soms ontkomen wij er echter niet aan om in te grijpen. Wij wijzen dan het kind niet af, maar wel zijn (ongewenste) gedrag. Wij corrigeren het kind door het uit de situatie te halen of door het even apart te nemen. Na enkele ogenblikken benaderen wij het kind weer, leggen hem de reden van de correctie uit en vragen hem of hij weer verder (mee) wil spelen.

Omgaan met pestgedrag

Elk kind moet zich veilig voelen op de opvang. Daarom hebben wij afspraken over hoe wij met elkaar omgaan op de BSO (de huisregels) en wat we doen als we pestgedrag signaleren. Deze afspraken richten zich zowel op het bestrijden van een acuut pestprobleem als op het voorkómen van pesten.
In geval van een acuut pestprobleem gaan we in gesprek met het gepeste kind en de pester(s) volgens een vast stappenplan. Ook gaan we in gesprek met de betrokken ouders en eventueel de school om samen tot een oplossing te komen. Daar zijn wij met zijn allen verantwoordelijk voor. Meer informatie vindt u op onze website en Mijn KMN Kind & Co.

Rituelen

Er zijn veel gelegenheden in een jaar om bij stil te staan, zoals verjaardagen, afscheid, Sinterklaas, Suikerfeest, Kerst. Dit doen wij dan ook en het maakt een jaar overzichtelijk en feestelijk. Het vieren van verjaardagen en feesten versterkt het gevoel van bij elkaar horen.
Op BSO Terp mag het kind zijn/haar verjaardag vieren op de BSO, maar dit is uiteraard niet verplicht. Het kind staat tijdens de viering in de belangstelling. Wij versieren de ruimte en stoelen. Wij zingen voor de jarige en verstoppen het cadeau. Daarna kan de jarige trakteren.

De pedagogisch medewerkers

Wij hechten groot belang aan professioneel, deskundig opgeleid personeel. Onze pedagogisch medewerkers en invalkrachten zijn opgeleid volgens de kwaliteitseisen die in de CAO worden gesteld. Veel pedagogisch medewerkers hebben daarnaast nog aanvullende scholing gevolgd.

Deskundigheidsbevordering

Om goede zorg te waarborgen, worden de pedagogisch medewerkers regelmatig bijgeschoold. Deze bijscholing wordt verzorgd door zowel interne als externe deskundigen.
Verder zijn wij elkaars coach en zijn er regelmatig teambijeenkomsten over bepaalde thema's in het vakgebied. Ook wordt er 1x per jaar met iedere (pedagogisch) medewerker een functioneringsgesprek gehouden, een structureel evaluatiemoment om onze kwaliteit en de daarvoor gewenste deskundigheid van medewerkers te monitoren en vergroten.
Ons aanbod ten aanzien van deskundigheidsbevordering varieert en is afhankelijk van de behoeften. De afspraken daarover zijn vastgelegd in ons scholingsbeleid.
Jaarlijks wordt een scholingsplan gemaakt. In dit plan zijn in ieder geval opgenomen:

- scholing bedrijfshulpverlening en kinder-EHBO
- pedagogisch verdieping
- cursussen gericht op speciale doelgroepen, zoals kinderen met een VE-indicatie

Om de ontwikkeling van kinderen goed te kunnen volgen en zorg bijtijds te kunnen signaleren worden de pedagogisch medewerkers hierbij ondersteund middels:
• Regulier werkoverleg of extra overleg:
- Kind bespreking: 1 x per 5 weken onder begeleiding van de senior pedagogisch medewerker. Het onderwerp zorgkinderen is een vast onderdeel van de kind bespreking.
- Pedagogische ondersteuning door senior pedagogisch medewerker/clustermanager/intern deskundige met behulp van extra observaties en/of pedagogische aanbevelingen in een ingelast overleg.
• Werkafspraken en procedures zoals:
- Observaties tijdens de opvang
- Signaleren in de opvang
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling incl. signalenlijsten, sociale kaart en Verwijsindex
• Het digitaal Kwaliteitshandboek: hierin zijn alle voor pedagogisch medewerkers belangrijke werkafspraken te raadplegen.

Stagiaires, beroepskrachten-in-opleiding

Kind & Co is een erkend leerbedrijf. Wij vinden het belangrijk om een bijdrage te leveren aan het opleiden van toekomstige beroepskrachten. Daarom werken er bij ons op diverse locaties beroepskrachten-in-opleiding en stagiaires.
Beroepskrachten-in-opleiding werken, afhankelijk van de competenties die zij al hebben behaald, gedurende hun studie in toenemende mate als pedagogisch medewerker binnen de formatie. Stagiaires staan boventallig op de groep en mogen onder bepaalde voorwaarden incidenteel binnen de formatie worden ingezet.
Daarbij geldt (vanaf 1 januari 2018) dat op een locatie maximaal 33% van de formatie die volgens de BKR nodig is, mag worden ingevuld met beroepskrachten-in-opleiding en stagiaires. Afhankelijk van de opleiding en leerjaar van de stagiaire of beroepskracht-in-opleiding kan de duur en frequentie van aanwezigheid verschillen en veranderen ook de taken en bevoegdheden.

Zowel beroepskrachten-in-opleiding als stagiaires worden in de praktijk begeleid door praktijkbegeleiders die hen wekelijks coachen bij het werken aan hun competenties en hun leerproces evalueren en beoordelen. Op deze manier worden zij maximaal ondersteund om een goede pedagogisch medewerker te worden.

- Een stagiaire werkt te allen tijde onder de verantwoordelijkheid van én onder toeziend oog van een gediplomeerde pedagogisch medewerker.
- Een beroepskracht-in-opleiding mag na verloop van tijd ook zelfstandig gaan handelen. Dit is afhankelijk van de score die de beroepskracht-in-opleiding heeft op de competentiemeter.

De competentiemeter 'meet' het niveau van de vaardigheden en competenties een stagiaire en beroepskracht-in-opleiding en geeft daarmee inzicht in hoeverre de zij in staat zijn tot het zelfstandig kunnen uitvoeren van bepaalde taken.

Bij ons in de praktijk maken de studenten kennis met bijvoorbeeld dagindeling, verzorging van kinderen, hygiëne, pedagogisch handelen, contact met ouders. Taken die net beginnende stagiaires en beroepskrachten-in-opleiding zoal kunnen uitvoeren zijn:

- het begeleiden van activiteiten met de kinderen
- het voorbereiden van activiteiten
- bieden van ondersteuning bij de verzorging van de kinderen (bijvoorbeeld helpen bij het eten/drinken)

Hierbij handelen zij volgens de richtlijnen van Kind & Co.
Deze en meer specifieke taken en verantwoordelijkheden zijn vastgelegd in onze competentiemeter.

Indien een stagiaire of beroepskracht-in-opleiding conform CAO formatief wordt ingezet, worden ouders hiervan op de hoogte gesteld. Zo weet de ouder dat hij/zij ook met vragen of voor een overdracht bij hen terecht kan**.**

Andere volwassenen

Taken vrijwilliger
Vrijwilligers worden uitsluitend boven-formatief ingezet (conform ons vrijwilligersbeleid).
Een vrijwilliger levert een bijdrage aan het dagprogramma op de locatie middels het uitvoeren van een of meer van de volgende taken:

- activiteiten doen met de kinderen
- activiteiten voorbereiden
- bijvoorbeeld helpen bij het eten/drinken, e.d.

De vrijwilliger voert haar taken uit overeenkomstig het programma van het betreffende dagdeel en conform het pedagogisch beleid van Kind & Co. De vaste beroepskracht blijft te allen tijde verantwoordelijk voor de (pedagogisch) gang van zaken.

Er zijn geen vrijwilligers of andere volwassenen werkend op BSO Terp naar onze eigen pedagogisch medewerkers.

Al onze pedagogisch medewerkers, stagiaires, vrijwilligers en andere structureel aanwezigen zijn in het bezit van een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG).

Tot slot

Wij hopen dat u dit pedagogisch werkplan met plezier heeft gelezen en dat voor u duidelijk is hoe wij binnen BSO Terp werken.
Mocht u toch nog vragen hebben, dan zullen onze pedagogisch medewerkers, de senior of de clustermanager hier graag antwoord op geven. Ook tips en adviezen horen wij graag.

Dit pedagogisch werkplan zal regelmatig worden besproken binnen de teams en minimaal eens in de twee jaar worden bijgesteld.

Met vriendelijke groeten,

Team BSO Terp

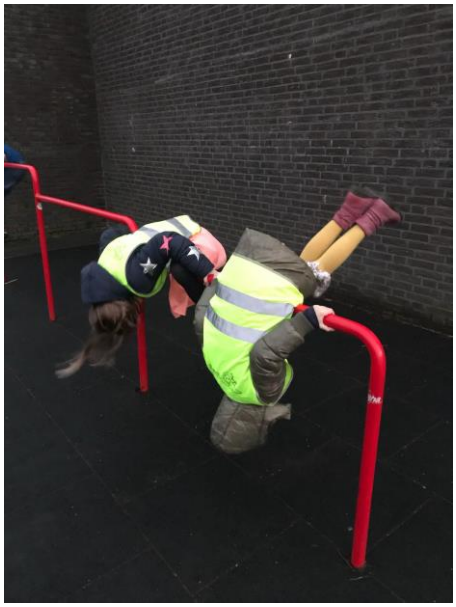
Foto's

Opvoeden is soms troosten.

Handen wassen hoort er gewoon bij.

Opvoeden is het begeleiden van samen spelen, samen delen.

Spelen is rekening leren houden met elkaar.



Buiten kunnen de kinderen heerlijk spelen

Samen spelen, eten en drinken, én samen opruimen!