Kindercentra Midden Nederland
Kind & Co

Pedagogisch werkplan
BSO Rijmgeheim

Januari 2020

Inleiding

Voor u ligt het pedagogisch werkplan voor BSO Rijmgeheim van KMN Kind & Co. Dit pedagogisch werkplan vormt samen met het Algemeen Pedagogisch Beleid één geheel en is bestemd als leidraad voor ons als medewerkers van BSO Rijmgeheim. Tevens is dit pedagogisch werkplan bedoeld als informatie voor ouders, zodat zij weten hoe er bij ons op de BSO wordt gewerkt.
Zoals u in onze brochure 'Welkom bij KMN Kind & Co' kunt lezen, ziet KMN Kind & Co zichzelf als pedagogisch partner.

In het Algemeen Pedagogisch Beleid zijn de vier speerpunten uit de Mission Statement nader toegelicht, in dit pedagogisch werkplan werken we de vier basisdoelen verder uit zoals vastgelegd in de Wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang:

- Het bieden van (emotionele) veiligheid
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties
- Overdracht van waarden en normen

KMN Kind & Co werkt volgens een kwaliteitszorgsysteem dat gebaseerd is op de PDCA cyclus. Dit houdt in dat wij kwaliteit zien als een continu proces. We werken aan de hand van afspraken die vastgelegd zijn in werkwijzen en procedures. Ons beleid en werkwijzen zijn opgenomen in het kwaliteitshandboek en ondersteunen de pedagogisch medewerkers bij het dagelijks handelen. Jaarlijks wordt middels interne audit onderzocht of onze werkwijzen en afspraken in de praktijk doeltreffend zijn, daarbij zijn we tevens alert op mogelijke verbeteringen.

Onze locaties worden jaarlijks geïnspecteerd door de GGD. De uitkomsten van een inspectie worden besproken met de pedagogisch medewerkers en de oudercommissie van de locatie. Het inspectierapport is te vinden op onze eigen websitepagina.

Het pedagogisch werkplan, het Veiligheids- en Gezondheidsbeleid en wijzigingen in beleid worden jaarlijks besproken met de oudercommissie. Minimaal 1 x per 2 jaar wordt het werkplan bijgesteld en ter advisering voorgelegd aan de oudercommissie.

Mocht u toch nog informatie missen, dan kunt u hier altijd naar vragen bij de pedagogisch medewerker, senior of clustermanager. Ook is in de brochure 'Welkom bij KMN Kind & Co' en op de website www.kmnkindenco.nl veel algemene en aanvullende informatie terug te vinden.

Wij wensen u veel leesplezier.

Team BSO Rijmgeheim

Januari 2020

Inhoudsopgave

Inleiding 0
Inhoudsopgave 2
Algemene informatie 3
Onze accommodatie, de groepsruimten en basisgroepen 3
Basisgroepen 3
Onze buitenruimte 3
Onze openingstijden 3
Het afnemen van een extra dag(deel) 4
Beroepskracht - kindratio (BKR) en de ½ uurs- of 3 uursregeling 4
Onze (mid)dagindeling 5
Eten en drinken 6
Persoonlijke hygiëne 6
Oudercontacten: kennismaking, wennen, overdracht en ouderavonden 6
Mentorschap 7
Mijn KMN Kind & Co 7
Ouderavonden 7
De oudercommissie 7
Observeren en volgen 8
Zorgkinderen 8
Onze buitenschoolse opvang in de wijk; onze externe samenwerkingspartners. 8
Pedagogische doelen 10
Het bieden van sociaal emotionele veiligheid 10
De rol van de pedagogisch medewerkers 10
De groepsruimte 10
De buitenspeelruimte 11
Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties 11
Spel & Speelgoed 11
Activiteiten 12
Zelfstandigheid bevorderen 12
Gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties 12
Overdracht van waarden en normen 13
Afspraken, regels en omgangsvormen 13
Gewenst en ongewenst gedrag 13
Omgaan met pestgedrag 14
Rituelen 14
De pedagogisch medewerkers 15
Deskundigheidsbevordering 15
Stagiaires, beroepskrachten-in-opleiding 15
Tot slot 17

Algemene informatie

Wij vinden het belangrijk dat de kinderen zich kunnen ontplooien in een warme, veilige en stimulerende omgeving. Wij gaan uit van de behoefte van het kind, ingepast in de groep. Daarbij kijken wij vooral naar de mogelijkheden van het kind. Dit betekent dat wij op een positieve en uitnodigende manier met kinderen omgaan.
Wij bewaken de kwaliteit van onze opvang en proberen voortdurend deze kwaliteit te verbeteren. Dit doen wij door te werken volgens interne en externe kwaliteitseisen. Wij staan open voor op- en aanmerkingen van ouders. Wij kijken kritisch naar ons zelf en spreken elkaar aan op ons handelen. Onze deskundigheid vergroten wij door het bijwonen van professionaliseringsbijeenkomsten en door collegiale consultatie tijdens onze teambesprekingen.
Maar bovenal vergroten wij onze deskundigheid door te blijven kijken naar ieder kind dat aan onze zorg is toevertrouwd.

Onze accommodatie, de groepsruimten en basisgroepen

BSO Rijmgeheim is te vinden in de Gertrudisschool aan de Waalstraat. We hebben 3 groepen, waarvan groep geel zich op de begane grond bevindt. Op de begane grond is ook een speelzaal waar we gebruik van kunnen maken. Hier bieden wij sport- en speelactiviteiten aan.
Op de eerste etage bevindt zich onze centrale ruimte wat ook wel basisgroep blauw wordt genoemd. In de centrale ruimte is een keuken waar we regelmatig kookactiviteiten organiseren.
Op de eerste etage vindt u ook de rode groep die in dubbelgebruik is met school.
Iedere groep is ruim voorzien van diverse spel- en speelmaterialen die bij elke leeftijd passen.

Basisgroepen

Binnen onze BSO hebben wij de volgende indeling in basisgroepen:

- Basisgroep geel met maximaal 20 kinderen in de leeftijd van 4 tot 8 jaar
- Basisgroep rood met maximaal 20 kinderen in de leeftijd van 4 tot 8 jaar
- Basisgroep blauw met maximaal 20 kinderen in de leeftijd van 4 tot 8 jaar

De kinderen zijn op vaste momenten in hun eigen groep met hun vertrouwde pedagogisch medewerkers. De groepen spelen vaak samen buiten en door het activiteiten-kies-systeem leren de kinderen wel alle medewerkers kennen.
Wanneer nodig, voegen wij groepen samen, denk aan vakantieperiodes. Ook kan het voorkomen dat een kind een keer in een andere groep speelt.
Ouders worden geïnformeerd over de samenvoeging van groepen, welke vaste pedagogisch medewerkers aanwezig zijn en in welke groepsruimte de kinderen worden opgevangen.

Onze buitenruimte

Onze buitenruimte is ingericht om naar hartenlust te kunnen spelen. Er is een voetbalveld, een duikelrek, een klimtoren met glijbaan, maar er is ook een fietspad waar de kinderen met verschillende fietsen en steppen hun energie kwijt kunnen. Daarnaast is er ook een zandbak die tijdens de zomer erg populair is.

Onze openingstijden

Wij zijn vijf dagen per week, aansluitend op school, geopend tot 18.30 uur. Tijdens de algemeen erkende feestdagen zijn wij gesloten; zo ook eens in de vijf jaar op bevrijdingsdag.
In de schoolvakanties zijn wij geopend op maandag, dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag vanaf 7.30 uur. Dan vragen wij de ouders hun kind tussen 07:30 en 09:30 uur te brengen.
Vanaf 17:00 is er gelegenheid om de kinderen te komen halen. Vanaf 17.45 uur verzamelen alle kinderen die op dat moment nog aanwezig zijn, zich in de centrale ruimte (groep blauw), waar de kinderen onder begeleiding vrij kunnen spelen.
Mochten ouder(s) hun een kind een keertje later willen brengen (in een schoolvakantie) of eerder willen halen, dan is dat geen probleem. Wel vragen wij dit door te geven aan de pedagogisch medewerkers van desbetreffende groep.
Als het kind door iemand anders dan door de ouder(s) wordt opgehaald, dan dienen ouders dat aan ons door te geven, anders geven wij het kind niet mee!

Er wordt op verschillende momenten samengevoegd met andere locaties waarbij de opvang plaatsvindt op BSO Rijmgeheim. Tijdens vakanties ziet het er als volgt uit:
* Op maandag, dinsdag en donderdag gaan BSO Rijmgeheim samen met BSO De Jutter
* Op woensdag en vrijdag kan BSO Rijmgeheim samenwerken met BSO De Boog.

Het afnemen van een extra dag(deel)

Wanneer ouders incidenteel een extra dag(deel) willen afnemen, dan leggen zij dat voor aan een pedagogisch medewerker en/of clustermanager van de locatie. Deze bepaalt of het kan. Er wordt rekening gehouden met het aantal kinderen en pedagogisch medewerkers op de groep en ook naar het welzijn van het kind.
In overleg met de ouders wordt er gekeken of het eventueel op een andere groep kan.
Een toegekende extra dag of ruildag(deel), wordt in het groepsportaal vastgelegd.

Wanneer ouders structureel een extra dag(deel) willen afnemen, dan leggen zij dat voor aan de afdeling planning. Deze bepaalt of dit binnen de eigen basisgroep kan.
Als dit niet kan, overlegt de afdeling planning met de clustermanager of het kind (zo lang het nodig is) op een andere groep geplaatst kan worden. Als de clustermanager in overleg met de pedagogisch medewerker verwacht dat dit voor het welzijn van het kind en de andere groep geen problemen oplevert, dan wordt (tijdelijke) plaatsing voor desbetreffend dag(deel) aan de ouders voorgesteld.

Beroepskracht - kindratio (BKR) en de ½ uurs- of 3 uursregeling

De BKR is het aantal pedagogisch medewerkers in verhouding tot het aantal kinderen op de groep. Deze verhouding is afhankelijk van de leeftijd van de aanwezige kinderen. Voor het bepalen van de juiste BKR volgen wij de landelijke richtlijnen (www.1ratio.nl). Ook als we groepen samenvoegen.

Op bepaalde momenten van de (mid)dag wijken wij af van de BKR en maken wij op schooldagen gebruik van de ½ uursregeling en op vakantie- en studiedagen van de 3 uursregeling[1].
In de regel is dit aan het begin en einde van de dag als er minder kinderen aanwezig zijn op de BSO en tussen de middag als de pedagogisch medewerkers pauzeren. Op die momenten hoeven niet alle pedagogisch medewerkers aanwezig te zijn. Hier stemmen we onze diensten en de pauzes op af.

Op vakantie- en studiedagen:
Aan het begin en eind van de dag voegen wij groepen samen. De eerste pedagogisch medewerkers beginnen om 7.30 uur, de volgende om 8.15 uur en om 9.30 uur is iedereen binnen.
De kinderen van alle groepen worden om 7.30 uur ontvangen op groep blauw. Tussen 09:00 en 09:30 uur gaan de kinderen met hun eigen pedagogisch medewerker naar de groep.

Tussen de middag houden de pedagogisch medewerkers pauze tussen 13:00 en 14:00/14.30 uur.

Vanaf 17.45 uur verzamelen alle kinderen die op dat moment nog aanwezig zijn, zich in de centrale ruimte (groep blauw), waar de kinderen onder begeleiding vrij kunnen spelen. De eerste pedagogische medewerkers gaan dan ook weer naar huis.

Tijdens schooldagen:

- Op maandag, dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag is de BSO geopend van 14:00 uur tot 18:30 uur. Op deze dagen voldoen we aan de BKR van 14:45 uur tot 18:30. Van 14.15 tot 14.45 wijken wij hier van af.

Op vakantie- en studiedagen:

- Op vakantie- en studiedagen is de BSO geopend van 7.30 uur tot 18.30 uur.
  Omdat wij pas kort voor de vakantie weten hoeveel kinderen er op vakantiedagen komen, beschrijven wij hier hoe wij voldoen en afwijken van de BKR aan de hand van het aantal op te vangen kinderen per dag.

[1] Gedurende de schoolweken mag op de BSO maximaal een half uur per dag worden afgeweken van de BKR. Op vakantie- en studiedagen (bij aaneengesloten openstelling van 10 uur of meer) kan maximaal drie uur per dag worden afgeweken van de vereiste BKR. Gedurende deze uren wordt minimaal de helft van de vereiste beroepskrachten ingezet. (De tijden waarop wordt afgeweken kan per weekdag verschillen, maar moet wel per week hetzelfde zijn.)

Maximaal 20 kinderen begeleidt door 2 medewerkers die werken van:
7.30 tot 16.30 uur (pm-er blijft langer als het kindaantal nog te hoog is)
9.30 tot 18.30 uur
Vroege dienst blijft langer indien het kindaantal dit vraagt

Voldoen aan BKR	**Niet voldoen aan BKR**
7.30-8.30 uur	8.30-9.30 uur
9.30-13.00 uur	13.00-14.00 uur
14.00-16.30 uur	16.30-17.30 uur
17.30-18.30 uur	

Maximaal 30 kinderen begeleidt door 3 medewerkers die werken van:
7.30 tot 16.30 uur (pm-er blijft langer als het kindaantal nog te hoog is)
8.15 tot 17.45 uur
9.30 tot 18.30 uur
Vroege dienst blijft langer indien het kindaantal dit vraagt

Voldoen aan BKR	**Niet voldoen aan BKR**
7.30-8.00 uur	8.00-8.15 uur
8.15-8.45 uur	8.45-9.30 uur
9.30-13.00 uur	13.00-14.30 uur
14.30-16.30 uur	16.30-17.00 uur
17.00-18.30 uur	

Maximaal 40 kinderen begeleidt door 4 medewerkers die werken van:
7.30 tot 16.30 uur (pm-er blijft langer als het kindaantal nog te hoog is)
7.30 tot 16.30 uur
9:30 tot 18:30 uur
9.30 tot 18.30 uur
Vroege dienst blijft langer indien het kindaantal dit vraagt

Voldoen aan BKR	**Niet voldoen aan BKR**
7.30-8.30 uur	8:30-09:30 uur
9.30-13.00 uur	13.00-14.00 uur
14.00-17.00 uur	17.00-18.00 uur
18:00-18:30 uur	

Op bepaalde momenten van de (mid)dag wijken wij af van de BKR en maken wij op schooldagen gebruik van de ½ uursregeling en op vakantie- en studiedagen van de 3 uursregeling[2].
In de regel is dit aan het begin en einde van de dag als er minder kinderen aanwezig zijn op de BSO en tussen de middag als de pedagogisch medewerkers pauzeren. Op die momenten hoeven niet alle pedagogisch medewerkers aanwezig te zijn. Hier stemmen we onze diensten en de pauzes op af.

Onze (mid)dagindeling

Om 14:00 halen wij de kinderen op die op de Gertrudisschool zitten aan de Waalstraat. Om 14:15 staan er pedagogisch medewerkers om de kinderen op te halen bij de locatie aan de Amaliadwarsstraat.
Wij streven ernaar, zeker voor de jongste kinderen, om met de leerkracht informatie uit te wisselen, want het is prettig om te weten hoe de schooldag is verlopen en of er bijzonderheden zijn.

In de middag om 14:30/14:40 zijn alle kinderen weer aanwezig op de locatie en starten wij de middag met elkaar. Dit doen wij door samen wat te drinken en eten (cracker met beleg volgens het

[2] Gedurende de schoolweken mag op de BSO maximaal een half uur per dag worden afgeweken van de BKR. Op vakantie- en studiedagen (bij aaneengesloten openstelling van 10 uur of meer) kan maximaal drie uur per dag worden afgeweken van de vereiste BKR. Gedurende deze uren wordt minimaal de helft van de vereiste beroepskrachten ingezet. (De tijden waarop wordt afgeweken kan per weekdag verschillen, maar moet wel per week hetzelfde zijn.)

voedingsbeleid). Als het weer het toelaat gaan we altijd even naar buiten. Hierna gaan we verder met het activiteiten-kies-systeem. Hierbij kunt u denken aan een knutselactiviteit, sportactiviteit, buitenspel of dans/muziek activiteit.

Aan het eind van de middag om 17:00 is er een fruit/groente moment alle kinderen zijn dan weer in hun basisgroep. De kinderen kunnen kiezen uit verschillende groente en fruit. Vaak wordt er door de pedagogisch medewerker of kinderen voorgelezen.

Vakantie/Studiedag
In de vakantie periode of studiedag(en) worden de groepen meestal samengevoegd. Dit is vooral aan het begin van de dag omdat er dan nog niet zoveel kinderen aanwezig zijn. Voor deze lange dagen maken we een programma die we vooraf hebben samengesteld. Hierbij kunt u denken aan uitjes of verschillende activiteiten rond een thema op locatie zoals: kookactiviteiten, dansworkshops, knutselactiviteiten.

Sommige kinderen hebben bij het ophalen tijd nodig voor de 'overgang' van BSO naar huis en kunnen wisselend reageren op de komst van de ouders: sommigen zijn blij hun ouders weer te zien en anderen willen het liefst nog even verder spelen.
Wanneer u uw kind ophaalt, vertelt de pedagogisch medewerker het een en ander over de dag. Het kan ook zijn dat de activiteiten van de dag op een mededelingenbord/in Mijn KMN Kind & Co staan beschreven.

Eten en drinken

Samen eten/drinken is belangrijk. Samen eten en drinken is gezellig en versterkt het onderlinge contact. Deze momenten geven structuur aan de dag.

De kinderen mogen zelf kiezen wat ze op hun cracker willen. We bieden beleg aan volgens het voedingsbeleid. Ieder mag kiezen uit twee dingen. De kinderen smeren zelf hun eigen cracker of helpen elkaar. Hiermee stimuleren wij de kinderen hun persoonlijke competenties.
Tijdens het eet en drinkmoment mogen de kinderen iets vertellen over school of wat ze in het weekend hebben gedaan. Dit is een sfeervol en sociaal leermoment om te vertellen en te luisteren naar elkaar in een groep.

KMN Kind & Co stelt zich tot doel om een positieve bijdrage te leveren aan een gezonde ontwikkeling én leefstijl van kinderen. Dit komt onder andere tot uiting in ons voedingsbeleid. Meer informatie vindt u op de website en ons ouderportaal "Mijn KMN Kind & Co".

In ons voedingsbeleid zijn ook richtlijnen voor traktaties opgenomen. Deze richtlijnen worden in overleg met de oudercommissie besproken en verder aangevuld. Vervolgens worden alle ouders over de richtlijnen geïnformeerd via de Nieuwsflits.

Persoonlijke hygiëne

Wij leren de kinderen persoonlijke hygiëne, door hen na wc-gebruik en voor het aan tafel gaan, de handen met zeep te laten wassen. Wij geven hierin natuurlijk het juiste voorbeeld.

Oudercontacten: kennismaking, wennen, overdracht en ouderavonden

Als een kind bij ons komt, nemen wij de tijd voor een kennismakingsgesprek met de ouders, zodat wij zoveel mogelijk informatie van hen krijgen. Tijdens de kennismaking wordt aan ouders verteld hoe wij op de BSO omgaan met de kinderen en hoe wij met ouders informatie uitwisselen, waardoor een goede onderlinge afstemming ten behoeve van het kind mogelijk is. Vaak hebben de ouders en kind dan al een rondleiding gehad door het gebouw, zodat zij zich al een voorstelling hebben kunnen maken van de BSO en hoe er gewerkt wordt.
Het kennismakingsgesprek en de rondleiding met kind en ouders wordt zoveel mogelijk door de mentor gedaan.

Tijdens het kennismakingsgesprek worden er desgewenst wenafspraken met de ouder(s) gemaakt. De wenafspraken worden genoteerd op het formulier 'Checklist kennismakingsgesprek'. Zo kan het kind even wennen in de groep voor paar uur. Dit kunnen zowel kinderen van buitenaf zijn als kinderen die al op een KDV van ons zitten. Gedurende twee weken kan het kind een oplopend aantal uren op de

groep waarin het kind geplaatst is, wennen. Bijvoorbeeld de eerste dag 1,5 uur en de tweede dag 3 uur. Het wennen vindt in de regel plaats als de plaatsingsovereenkomst is ingegaan. De wenafspraken kunnen per kind verschillend zijn.

Wij vinden een goede en regelmatige overdracht essentieel en nemen hiervoor de tijd.
Bij het ophalen is er altijd tijd voor een overdracht over hoe de dag is verlopen en over de eventuele bijzonderheden.

Mentorschap

Ieder kind heeft een vaste pedagogisch medewerker als mentor. Vanaf de start van de opvang ontfermt de mentor zich over het kind en is het vaste aanspreekpunt voor het kind, ouders en, collega's. De mentor zorgt dat het kind kennis maakt met de andere pedagogisch medewerkers en de kinderen in de groep. Op deze manier leert het kind geleidelijk om te gaan met het dagritme en de groepsnormen en leren het kind en de mentor elkaar kennen.
De mentor volgt de ontwikkeling en het welbevinden van het kind en verkrijgt deze informatie ook van de andere betrokken pedagogisch medewerkers. Hiertoe heeft de mentor overleg met de clustermanager en/of senior pedagogisch medewerker en collega's, waarin het welbevinden van individuele kinderen, hun gedrag en ontwikkeling en de groepsinteracties centraal staan. Op deze manier wordt met elkaar afgestemd hoe het kind het beste begeleid kan worden in zijn ontwikkeling en er zo goed mogelijk kan worden ingespeeld op de behoeften van het kind. Eventueel vervult de mentor ook een rol in het contact met andere (externe) professionals (met toestemming van ouders). Als een kind overgaat naar een andere groep of locatie, krijgt het een andere mentor en vindt er een overdracht plaats.

Mijn KMN Kind & Co

Als ouder bent u via Mijn KMN Kind & Co 'live' betrokken bij de belevenissen van uw kind op de BSO. Mijn KMN Kind & Co is een online afgesloten omgeving, waar o.a. nieuwsbrieven, facturen en jaaropgaven terug te vinden zijn. Maar er is meer. Pedagogisch medewerkers houden via Mijn KMN Kind & Co registraties bij rondom eten, drinken en overige activiteiten bij. Daarnaast worden er regelmatig foto's geplaatst van uw kind. Van deze foto's kunt u op ieder gewenst moment een fotoboekje uitprinten als herinnering voor later.
Met Mijn KMN Kind & Co vindt u alles op één plek, dat is wel zo overzichtelijk!

Ouderavonden

Jaarlijks organiseren wij een ouderavond voor de ouders. Dit kan in gezamenlijkheid gaan voor meerdere opvanglocaties of alleen voor de ouders van BSO Rijmgeheim.
Het thema van de ouderavond willen we laten aansluiten naar de behoefte van ouders zoals bijvoorbeeld EHBO, hoe wordt er gewerkt op de BSO etc.

De oudercommissie

Wij horen graag de mening en visie van ouders. Dat is voor ons een vanzelfsprekende zaak, alle ouders mogen altijd hun mening geven. Wij hebben ook een oudercommissie, deze heeft minimaal drie keer per jaar overleg met de clustermanager.
De oudercommissie heeft een adviserende functie ten aanzien van onderwerpen zoals voedingsaangelegenheden, het pedagogisch werkplan en veiligheid en gezondheid. De taken en verantwoordelijkheden van de oudercommissie staan beschreven in het Reglement OC Kindercentrum KMN Kind & Co, dat u kunt vinden op onze website.
Tevens organiseert de oudercommissie elk jaar een avond voor de ouders en medewerkers waarin een thema behandeld wordt. De oudercommissie nodigt daartoe een deskundige uit.
Thema's die de laatste jaren aan de orde zijn geweest:

- Gezonde voeding
- Omgaan met media

Naast de oudercommissie van BSO Rijmgeheim is er nog een overkoepelende centrale oudercommissie (COC). Deze vertegenwoordigt alle oudercommissies binnen KMN Kind & Co, die de COC hebben gemandateerd. Deze centrale oudercommissie adviseert over beleidsmatige onderwerpen (gevraagd en ongevraagd) en over voor ouders belangrijke onderwerpen (coc@kmnkindenco.nl).

Observeren en volgen

Kijken naar kinderen en de groep geeft iedere dag stof tot praten met collega's en ouders. Om "het praten over en kijken naar" gerichter te doen, maken wij gebruik van de observatiemethode 'Werken aan Welbevinden'.
Deze jaarlijkse observatie richt zich zowel op de individuele kinderen, als op de groep. Met behulp van observatielijsten beschrijft de pedagogisch medewerker het kind in zijn omgeving, het kind in relatie tot de volwassene en het kind in relatie tot andere kinderen. Zo kan het welzijn en de ontwikkeling van het individuele kind en de kinderen in de groep goed worden gevolgd en gestimuleerd. Kinderen vanaf 8 jaar vullen hun eigen lijst in. Ook ouders worden uitgenodigd om een beeld te schetsen van hun kind en zijn/haar ervaringen in de groep. De observatieverslagen worden bewaard in het kinddossier op de locatie.

Aan de hand van de observaties vinden de 10-minutengesprekken. De mentor biedt ouders jaarlijks een 10-minutengesprek aan, waarin de ontwikkeling en het welbevinden van het kind met ouders wordt besproken. Deze gesprekken worden bij voorkeur door de mentor gevoerd.

Ieder kind heeft een eigen mentor. Eén van de twee pedagogisch medewerkers uit zijn/haar groep is de persoonlijke mentor. Deze mentor voert de gesprekken uit en doet de observatie. Dit is een moment om alles te kunnen bespreken en vragen te stellen.

Indien er naar aanleiding van het jaarlijkse 10-minutengesprek bijzonderheden zijn of afspraken met ouders worden gemaakt, wordt dit genoteerd en toegevoegd aan het kinddossier.
De uitkomsten van de kindobservaties worden onder leiding van de senior pedagogisch medewerker besproken in de kindbesprekingen. Deze kindbesprekingen vinden gemiddeld 1 maal per 6 weken plaats.

Zorgkinderen

Wanneer wij ons zorgen maken over een kind, zal de mentor (en/of leidinggevende) dit zo snel mogelijk met de ouders bespreken en overleggen hoe hier (met elkaar) mee om te gaan. Als de zorg blijft voortbestaan of als pedagogisch medewerkers behoefte hebben aan pedagogische ondersteuning, kan een intern deskundige ingeschakeld worden. In overleg met de intern deskundige wordt de zorgvraag geconcretiseerd en de aanpak besproken met het team en de ouders. In geval er behoefte is aan een extra observatie van een kind, wordt hiervoor altijd eerst toestemming aan ouders gevraagd. Daarnaast kan de senior pedagogisch medewerker/clustermanager een van de medewerkers kwaliteit (pedagoog) raadplegen om gezamenlijk te overleggen wat mogelijke vervolgstappen zijn. Ook kunnen de medewerkers kwaliteit het team ondersteunen bij het concretiseren van de zorgvraag en bij het doorverwijzen naar de juiste externe instanties. Deze stappen, inclusief de communicatie met ouders hierover en de evaluatiemomenten, zijn vastgelegd in de procedure 'Signaleren in de opvang'.

Soms vraagt een kind meer specialistische begeleiding dan wij als organisatie kunnen bieden. In dat geval wordt er contact gelegd met (of verwijzen we ouders door naar) keten- en/of zorgpartners zoals het consultatiebureau, de huisarts of het buurt-/zorgteam.
In geval van ernstige zorg over een kind, die niet door ouders erkend of herkend wordt, kunnen er na intern overleg, vervolgstappen worden gezet. Dit wordt terug gekoppeld aan de ouders. De zorg kan ook gemeld worden in de Verwijs Index Risicojongeren (VIR).
Indien nodig, maakt KMN Kind & Co gebruik van de landelijke Meldcode Huiselijk geweld en Kindermishandeling.

Onze buitenschoolse opvang in de wijk; onze externe samenwerkingspartners.

BSO Rijmgeheim is gevestigd in een schoolgebouw op de Waalstraat in Rivierenwijk. In dit gebouw is de Gertrudisschool gevestigd. Het buitenplein, de speelplaats aan de overkant van de school en speellokaal wordt gezamenlijk gebruikt.
Aan de Merwedekade is speeltuin De Boog gevestigd. Deze speeltuin biedt genoeg uitdaging voor de doelgroep. Wat verder weg, maar ook erg in trek ligt park Transwijk. Hier is ook een speeltuin en een kinderboerderij. Omdat dit iets verder lopen is kiest de BSO er vaak voor om hier ook een broodje te eten om zo volop van de dag te kunnen genieten!

Tijdens de vakanties wordt voor eenmalige workshops vaak een vakdocent uitgenodigd om kinderen kennis te laten maken diverse sporten, muziek of andere vrije tijdsbesteding.
Er zijn regelmatig overleggen met de school om ook met de BSO aan te kunnen sluiten op de door hun georganiseerde activiteiten. U kunt hierbij denken aan Madlab, Kanjer en activiteiten vanuit het wijkcentrum of sportactiviteiten bij Welgelegen.

Pedagogische doelen

Binnen KMN Kind & Co werken wij vanuit de vier pedagogische basisdoelen zoals deze zijn vastgelegd in wet- en regelgeving. In een veilige en gezonde omgeving bieden wij kinderen:

- Sociaal emotionele veiligheid
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties
- Socialisatie door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen

Hierbij houden we rekening met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden.

Het bieden van sociaal emotionele veiligheid

Wij willen de kinderen in de gelegenheid stellen om zich bij ons te ontwikkelen en te ontspannen in een veilige omgeving. Daarom hechten wij veel belang aan het scheppen van zowel een fysieke als een sociaal emotioneel veilige omgeving voor het kind. Hoe doen we dit?

- We gaan op een sensitieve en responsieve manier met kinderen om
- Tonen respect voor hun autonomie
- Stellen grenzen aan en bieden structuur voor het gedrag van kinderen

Hierbij sluiten wij aan bij waar het kind gezien zijn ontwikkeling aan toe is, begeleiden het hierbij en prikkelen het kind door het in nieuwe situaties te brengen.

De opvangmiddag wordt gestart met een gezamenlijk eet- en drinkmoment op de basisgroep begeleidt door een vaste pedagogisch medewerker. Zo krijgen we een goede indruk van het welbevinden van de kinderen en kunnen zij hun verhaal over school kwijt. Ook worden de activiteiten voor de middag met de kinderen doorgenomen, zodat zij daarna een keuze kunnen maken.

De rol van de pedagogisch medewerkers

Om te bereiken dat een kind zich bij ons emotioneel zo veilig mogelijk voelt, vinden wij het belangrijk dat vertrouwde personen het kind begeleiden. Daarom werken wij zoveel mogelijk met vaste pedagogisch medewerkers en vaste invalkrachten.

De pedagogisch medewerkers zijn verantwoordelijk voor de dagelijkse opvang, ontwikkeling en verzorging van de kinderen van hun groep. Zij spreken de kinderen aan vanuit een positieve houding en houden hierbij rekening met de ontwikkelingsfase van het kind.
Onze pedagogisch medewerkers:

- staan open voor de kinderen en gaan op de juiste manier in op hun behoeften, signalen en ontwikkeling
- tonen persoonlijke betrokkenheid en uiten gericht positieve gevoelens naar de kinderen
- geven kinderen de ruimte om zich te ontwikkelen in een veilige context
- hebben respect voor het individuele kind en zijn sociale en culturele achtergrond
- begeleiden, stimuleren, motiveren de kinderen
- corrigeren ongewenst gedrag en leggen uit waarom zij het gedrag (niet het kind) afkeuren
- zijn in staat tot een open communicatie met ouders en collega's.

Tijdens een intake gesprek krijgen wij informatie van ouders wat belangrijk is om te weten bijvoorbeeld afspraken die gemaakt zijn of bepaalde eetgewoonte van het kind. Alle bijzonderheden worden vastgelegd en gedeeld met andere collega's. Zeker als het om allergieën gaat.

De groepsruimte

Wij zorgen voor veilige groepsruimtes door bijvoorbeeld het plaatsen van verwarming ombouw, plaatjes op de stopcontacten, bescherm strips voor de scharnieren van de deur, maar sluiten sommige risico's bewust niet uit. Wij vinden het namelijk belangrijk om kinderen te leren omgaan met kleine risico's. Dit stimuleert hun gevoel van zelfredzaamheid en zelfvertrouwen en is goed voor hun ontwikkeling. Om zicht te houden op kleine risico's en tijdig te anticiperen op eventuele onveilige situaties, registreren en evalueren wij de (kleine) ongevallen. Daarnaast voeren wij periodiek een risico-inventarisatie uit, zodat wij alert blijven op een veilige en gezonde omgeving. Hoe we dit doen staat beschreven in ons Veiligheids- & Gezondheidsbeleid.
Ook houden wij minimaal 1x per jaar een ontruimingsoefening, met als doel dat wij precies weten wat te doen wanneer er een calamiteit plaatsvindt.

De buitenspeelruimte

Net als binnen, brengt het spel van kinderen risico's met zich mee. Ze kunnen struikelen, tegen elkaar opbotsen, vallen en zichzelf verwonden. Het hoort er allemaal bij, maar toch is het goed om risico's te beperken. Daarom zijn er preventieve maatregelen genomen en geldt voor het buitenspelen een aantal algemene afspraken. Daarnaast kan een locatie aanvullende afspraken hebben die op de eigen buitenruimte zijn afgestemd.

Om onze buitenruimte staan hekken die dicht kunnen. Onder het duikelrek en de klimtoren met glijbaan is de grond van rubber voor de veiligheid.
Er is altijd minimaal één pedagogisch medewerker per groep met de kinderen buiten wanneer wij buiten spelen.

Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties

Als wij spreken over persoonlijke competenties, bedoelen wij dat het kind zich ontwikkelt tot een persoon, die in staat is om steeds zelfstandiger te functioneren, allerlei soorten problemen op te lossen en die zich goed kan aanpassen aan veranderende omstandigheden. Dit bereikt het door persoonlijkheidskenmerken als zelfvertrouwen, veerkracht, flexibiliteit, zelfstandigheid, creativiteit en weerbaarheid op te bouwen. Hiertoe dagen wij kinderen spelenderwijs uit om hun motorische en cognitieve vaardigheden, hun taalvaardigheden en creatieve vaardigheden verder te ontwikkelen. Onze pedagogisch medewerkers begeleiden de kinderen hierbij door aan te sluiten bij hun ontwikkelingsniveau en rekening te houden met de eigenheid van ieder kind. Door een breed en gevarieerd aanbod van speelgoed, spel en activiteiten, dragen wij er zorg voor dat alle ontwikkelingsgebieden worden gestimuleerd.
Wij werken met een herkenbare (mid)dagindeling, waarbij we ook aansluiten bij de behoeftes van kinderen. De kinderen mogen iedere dag kiezen uit verschillende activiteiten, welke aansluiten bij de belevingswereld van de kinderen.

Spel & Speelgoed

Spelen is bij uitstek een manier om de wereld en jezelf te ontdekken. Het is een veel omvattend middel om verschillende aspecten van de persoonlijkheidskenmerken te stimuleren en te ontwikkelen. Denk aan het ontdekken van verschillende materialen, leren hoe speelgoed gebruikt moet worden, hoe je kunt delen, hoe je rekening met elkaar kunt houden, leren op elkaar te wachten. Kortom, spelen stelt het kind in staat te leren hoe materialen en speelgoed, de mensen en de wereld in elkaar steken. Maar niet te vergeten betekent spelen ook plezier maken, samen of alleen!

Wij zorgen ervoor dat er afwisselend speelgoed op de groepen is. Wij hebben zoveel mogelijk open kasten en laten het kind zelf bepalen waarmee het wil spelen. Natuurlijk stimuleren wij een kind dat altijd hetzelfde kiest, om ook eens iets anders te gaan doen, maar wij dwingen niet. Ook stimuleren wij de kinderen om in iedere geval even buiten te gaan spelen.
We maken geen onderscheid tussen jongens- of meisjesspeelgoed. Zo voetballen de meisjes ook en spelen de jongens met poppen.

Wij zorgen voor uitdagend speelgoed. Dit betekent dat wij daarom op de 'jongste' groep ander speelgoed hebben dan op de 'oudste' groep. Het moet aansluiten bij de ontwikkelingsfase van het kind en op zijn behoefte om te onderzoeken, te ontspannen en te ontdekken. Spelen is leuk en daarom moet het niet te moeilijk zijn, maar ook niet te makkelijk.
De kinderen krijgen bij ons de gelegenheid om zowel individueel als in groepsverband te spelen.

De kinderen van de buitenschoolse opvang zijn al erg zelfstandig en praten mee over het aan te schaffen speelgoed en het programma (kinderparticipatie). Omdat er genoeg materiaal aanwezig is, adviseren wij om geen speelgoed en dergelijke mee te geven. Spullen kunnen stukgaan of kwijtraken. KMN Kind & Co is niet aansprakelijk voor het zoekraken of kapot gaan van eigendommen van kinderen of ouders op de locatie.

Op de BSO kunnen de kinderen altijd kiezen wat zij willen doen en wat de wensen en behoefte zijn van het kind. Per dag werken wij met een kiessysteem. De kinderen kunnen kiezen uit bepaalde activiteiten en zo verdelen wij de groepen. De kinderen kunnen altijd hun ideeën inbrengen.

Activiteiten

Op BSO Rijmgeheim bieden wij activiteiten op het gebied van creativiteit, expressie of sport en spel. De activiteiten worden van te voren bedacht en vastgelegd met het team. Elke pedagogisch medewerker is verantwoordelijk voor een activiteit. Hierin worden de kwaliteiten per pedagogisch medewerker bekeken en benut. Kinderen mogen aan het begin van de opvangdag kiezen aan welke activiteit zij mee willen doen en wij stimuleren de kinderen om hun keuze op gezette tijden te veranderen.
Met deze activiteiten willen wij een aantal dingen bereiken:
- Het oefenen van kennis, opgedaan op de basisschool.
- Extra uitdaging bieden voor de kinderen
- Aanspreken van verschillende kennisgebieden.

Wanneer een activiteit plaats vindt in het speellokaal wordt er, om elk kind voldoende ruimte te geven een verdeling in de groep gemaakt.
Om de veiligheid en geborgenheid van de kinderen te kunnen waarborgen gaat er altijd een extra pedagogisch medewerker mee naar het speellokaal. Mocht er een kind zijn die toch terug wil naar haar/zijn basisgroep kan deze medewerker het kind begeleiden.
Wanneer het niet mogelijk is om een extra medewerker in het speellokaal in te zetten zorgen de andere collega's ervoor dat zij in de buurt van het speellokaal blijven.

Groepsactiviteiten worden in de regel uitgevoerd met maximaal 10 kinderen per activiteit, zodat 1 pedagogisch medewerkers het overzicht kunnen behouden. Wanneer wij met meer dan 20 kinderen een activiteit gaan doen, dragen wij er zorg voor dat deze groep zoveel mogelijk door vaste pedagogisch medewerkers wordt begeleid. Indien mogelijk starten en eindigen de kinderen in hun eigen basisgroep voor een gezamenlijk eet- en drinkmoment. Activiteiten met meer dan 30 kinderen buiten de locatie zullen altijd vooraf worden aangekondigd, zodat ouders en kinderen goed op de hoogte zijn van wat er gaat gebeuren, welke pedagogisch medewerkers er mee gaan en wat er van de kinderen wordt verwacht.
Indien het een onoverzichtelijk uitje, zetten wij extra pedagogisch medewerkers in om de veiligheid te kunnen waarborgen.

Zelfstandigheid bevorderen

Het verkrijgen van zelfstandigheid is voor kinderen erg belangrijk. De kinderen krijgen hier veel zelfvertrouwen van en worden gestimuleerd om nieuwe uitdagingen aan te gaan.
De mate van zelfstandigheid van een kind wordt individueel bekeken en gewaardeerd. Er wordt aandacht gegeven aan zelfstandigheid bij het zelf mogen verzorgen van het eten en drinken en in de verantwoordelijkheid/zorg voor materiaal en omgeving. Ook maakt de pedagogisch medewerkster afspraken met het kind en helpt het kind deze afspraken na te komen.
De pedagogisch medewerkster is voortdurend op zoek naar een goede balans tussen vrijheid geven en geborgenheid bieden. Ze moedigt de kinderen aan, blijft in de buurt om een oogje in het zeil te houden en geeft waar nodig een steuntje in de rug. Ze complimenteert de kinderen als iets goed gaat en helpt hen bij het verwerken van teleurstellingen.
De dagelijkse gang van zaken op de BSO biedt vele situaties waarin kinderen hun zelfstandigheid kunnen oefenen. Daarnaast worden de kinderen betrokken bij de organisatie van activiteiten op de groep. Zij leren meebeslissen over zaken die moeten gebeuren. Zo kunnen kinderen op een natuurlijke wijze hun mogelijkheden en beperkingen ontdekken.
Zelfstandigheid en zelfredzaamheid zijn sleutelwoorden voor een pedagogisch verantwoorde opvang. De rol van de mentor hierin is het kind te stimuleren en aan te moedigen om voor zichzelf op te komen indien dit nodig is.

Gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties

De mens is een sociaal wezen.
In de praktijk betekent dit dat een kind al vanaf de geboorte samen met anderen dingen doet, immers zonder de ander (lees: ouder/verzorger) zou het kind niet (kunnen) overleven.
Bij het ontwikkelen van de sociale competenties gaat het om samenzijn en samen dingen doen. Door de kinderen te begeleiden in hun interacties brengen wij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden bij, waardoor zij steeds zelfstandiger relaties met anderen leren opbouwen en onderhouden.

Ook leren kinderen veel van wat zij (om zich heen) zien, zowel van andere kinderen als van ons. Wij zijn ons bewust van onze voorbeeldfunctie en ons sleutelwoord hierbij is 'wederzijds respect'.

Voorop staat bij ons dat het kind zich kan ontplooien. Wij stimuleren dan ook dat het initiatieven neemt waardoor het zelfvertrouwen kan groeien. Wij zorgen er hierbij voor dat het kind zichzelf en/of een ander geen schade berokkent.

Naarmate een kind ouder wordt leert het steeds beter om rekening te houden met de ander. Dat betekent dat hij zich meer zal kunnen inleven in de ander. Anderen hebben ook gevoelens. Dus leren wij het kind om te wachten op elkaar, om geen speelgoed af te pakken, om te delen en samen te spelen. Soms leren wij het kind om juist wat meer voor zichzelf op te komen.
Om kinderen uit te dagen tot samenspelen zetten pedagogisch medewerkers gerichte activiteiten en materialen in en wijzen zij de kinderen op elkaars talenten.

Wij stimuleren kinderen in het zelf oplossen van conflicten. Lukt dat nog niet of het gaat nog niet gemakkelijk, dan ondersteunen wij hen. De rol van de pedagogisch medewerkers verandert mee met de ontwikkeling van het kind, van zorgen voor naar steeds meer begeleiden van de kinderen.

Overdracht van waarden en normen

Op de buitenschoolse opvang maken kinderen deel uit van een groep. Deze is vaak breder en meer divers dan een doorsnee gezin. Dit betekent dat het kind al vroeg kennis maakt met de verscheidene aspecten van de verschillende culturen in de Nederlandse samenleving.

Wij stimuleren de kinderen om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving.
Wij vinden het belangrijk om op respectvolle wijze met elkaar om te gaan en dragen er zorg voor dat de kinderen elkaar (leren) respecteren. Wij zijn hun voorbeeld hierin. Dit uit zich onder andere in hoe wij dagelijks met elkaar en met de kinderen omgaan. We zijn vriendelijk, luisteren naar elkaar en werken samen. In de omgang met elkaar zijn we beleefd en noemen elkaar bij de naam. Wij leren het kind om op zijn beurt te wachten, andere kinderen niet te onderbreken, groepsregels na te leven. Maar ook in wat we doen zijn wij hun voorbeeld. We laten zien hoe je respectvol met met materiaal en speelgoed omgaat, hoe je gebruik maakt van het meubilair in de groep etc. Kortom, wij leren het kind regels, zodat het nu kan functioneren in een groep en later actief kan deelnemen in de maatschappij.

Wij houden rekening met de eigenheid van ieder kind en met de eigenheid van de cultuur waarin het kind opgroeit. Dat betekent dat wij het kind benaderen als individu, maar het ook vragen rekening te houden met de afspraken en regels binnen de buitenschoolse opvang.

Afspraken, regels en omgangsvormen

In elke groep zijn afspraken nodig om met elkaar samen te leven. Daarom hebben wij afspraken, regels en omgangsvormen opgesteld, zodat de kinderen op een positieve en respectvolle manier met elkaar om (leren) gaan.

Afspraken die wij onder andere hebben zijn:

- Rennen doen we buiten. Binnen lopen we.
- Handen wassen voor het eet en drink moment.
- Handen wassen na gebruik van wc.
- Wij ruimen speelgoed op als we ermee gespeeld hebben.

De algemene voorwaarden van KMN Kind & Co, die natuurlijk ook voor onze buitenschoolse opvang gelden, staan beschreven in het boekje 'Welkom bij KMN Kind & Co'.

Gewenst en ongewenst gedrag

Wij gaan ervan uit dat gedrag, over het algemeen, aangeleerd is en dat het dus ook weer afgeleerd kan worden. Wij proberen gewenst gedrag te bereiken door het te stimuleren, door daaraan aandacht te schenken en/of te prijzen. Ongewenst gedrag wordt benoemd en wij proberen dit te voorkomen of om te buigen door grenzen te stellen, te corrigeren of te negeren.

Het belonen en stimuleren van gewenst gedrag, heeft meer effect dan het corrigeren van ongewenst gedrag en is daarom een belangrijk uitgangspunt in ons pedagogisch handelen.
Soms ontkomen wij er echter niet aan om in te grijpen. Wij wijzen dan het kind niet af, maar wel zijn (ongewenste) gedrag. Wij corrigeren het kind door het uit de situatie te halen of door het even apart te nemen. Na enkele ogenblikken benaderen wij het kind weer, leggen hem de reden van de correctie uit en vragen hem of hij weer verder (mee) wil spelen.

Omgaan met pestgedrag

Elk kind moet zich veilig voelen op de opvang. Daarom hebben wij afspraken over hoe wij met elkaar omgaan op de BSO en wat we doen als we pestgedrag signaleren. Deze afspraken richten zich zowel op het bestrijden van een acuut pestprobleem als op het voorkómen van pesten.
In geval van een acuut pestprobleem gaan we in gesprek met het gepeste kind en de pester(s) volgens een vast stappenplan. Ook gaan we in gesprek met de betrokken ouders en eventueel de school om samen tot een oplossing te komen. Daar zijn wij met zijn allen verantwoordelijk voor. Meer informatie vindt u op onze website en Mijn KMN Kind & Co.

Rituelen

Er zijn veel gelegenheden in een jaar om bij stil te staan, zoals verjaardagen, afscheid, Sinterklaas, Kerst. Dit doen wij dan ook en het maakt een jaar overzichtelijk en feestelijk. Het vieren van verjaardagen en feesten versterkt het gevoel van bij elkaar horen.

- Verjaardagsfeest
  De kinderen zitten met elkaar aan tafel of in een kring en de jarige wordt toegezongen. De pedagogisch medewerkers vragen aan het kind hoe de dag tot nu toe verlopen is (thuis en op school) en de jarige job vertelt vol trots wat hij aan cadeautjes heeft gekregen. Van de BSO ontvangt hij ook een cadeautje. Uitdelen is niet verplicht en wij doen dit graag op een gezonde manier of met een kleinigheidje. Jonge kinderen vinden het vaak nog wel leuk om in het middelpunt te staan en toegezongen te worden. De pedagogisch medewerksters zorgen ervoor dat een verjaardag in een gezellige sfeer verloopt.
- Afscheidsfeest
  Een afscheidsfeest verloopt vrijwel hetzelfde als een verjaardagsfeest. Het kind dat afscheid neemt staat in het middelpunt en ontvangt een leuk afscheidscadeau.
- Sinterklaas
  Iedere groep krijgt een nieuw spel cadeau van Sinterklaas. We spelen spelletjes en kijken een Sinterklaasfilm. Dit doen wij omdat wij vinden dat de kinderen na een drukke ochtend wel wat rust nodig hebben.
  Er wordt op school en thuis vaak uitgebreid Sinterklaas gevierd. De viering van dit feest laten wij verder aan school en thuis over. Wij zijn van mening dat dit voldoende is voor kinderen.

De pedagogisch medewerkers

Wij hechten groot belang aan professioneel, deskundig opgeleid personeel. Onze pedagogisch medewerkers en invalkrachten zijn opgeleid volgens de kwaliteitseisen die in de CAO worden gesteld. Veel pedagogisch medewerkers hebben daarnaast nog aanvullende scholing gevolgd.

Deskundigheidsbevordering

Om goede zorg te waarborgen, worden de pedagogisch medewerkers regelmatig bijgeschoold. Deze bijscholing wordt verzorgd door zowel interne als externe deskundigen.
Verder zijn wij elkaars coach en zijn er regelmatig teambijeenkomsten over bepaalde thema's in het vakgebied. Ook wordt er 1x per jaar met iedere (pedagogisch) medewerker een functioneringsgesprek gehouden, een structureel evaluatiemoment om onze kwaliteit en de daarvoor gewenste deskundigheid van medewerkers te monitoren en vergroten.
Ons aanbod ten aanzien van deskundigheidsbevordering varieert en is afhankelijk van de behoeften. De afspraken daarover zijn vastgelegd in ons scholingsbeleid.
Jaarlijks wordt een scholingsplan gemaakt. In dit plan zijn in ieder geval opgenomen:

- scholing bedrijfshulpverlening en kinder-EHBO
- pedagogisch verdieping
- cursussen gericht op speciale doelgroepen, zoals kinderen met een VE-indicatie
- Training: ''signalen kindermishandeling''
- BHV training

Stagiaires, beroepskrachten-in-opleiding

Kind & Co is een erkend leerbedrijf. Wij vinden het belangrijk om een bijdrage te leveren aan het opleiden van toekomstige beroepskrachten. Daarom werken er bij ons op diverse locaties beroepskrachten-in-opleiding en stagiaires.
Beroepskrachten-in-opleiding werken, afhankelijk van de competenties die zij al hebben behaald, gedurende hun studie in toenemende mate als pedagogisch medewerker binnen de formatie. Stagiaires staan boventallig op de groep en mogen onder bepaalde voorwaarden incidenteel binnen de formatie worden ingezet.
Daarbij geldt (vanaf 1 januari 2018) dat op een locatie maximaal 33% van de formatie die volgens de BKR nodig is, mag worden ingevuld met beroepskrachten-in-opleiding en stagiaires. Afhankelijk van de opleiding en leerjaar van de stagiaire of beroepskracht-in-opleiding kan de duur en frequentie van aanwezigheid verschillen en veranderen ook de taken en bevoegdheden.

Zowel beroepskrachten-in-opleiding als stagiaires worden in de praktijk begeleid door praktijkbegeleiders die hen wekelijks coachen bij het werken aan hun competenties en hun leerproces evalueren en beoordelen. Op deze manier worden zij maximaal ondersteund om een goede pedagogisch medewerker te worden.

- Een stagiaire werkt te allen tijde onder de verantwoordelijkheid van én onder toeziend oog van een gediplomeerde pedagogisch medewerker.
- Een beroepskracht-in-opleiding mag na verloop van tijd ook zelfstandig gaan handelen. Dit is afhankelijk van de score die de beroepskracht-in-opleiding heeft op de competentiemeter.

De competentiemeter 'meet' het niveau van de vaardigheden en competenties een stagiaire en beroepskracht-in-opleiding en geeft daarmee inzicht in hoeverre de zij in staat zijn tot het zelfstandig kunnen uitvoeren van bepaalde taken.

Bij ons in de praktijk maken de studenten kennis met bijvoorbeeld dagindeling, verzorging van kinderen, hygiëne, pedagogisch handelen, contact met ouders. Taken die net beginnende *stagiaires en beroepskrachten-in-opleiding* zoal kunnen uitvoeren zijn:

- het begeleiden van activiteiten met de kinderen
- het voorbereiden van activiteiten
- bieden van ondersteuning bij de verzorging van de kinderen (bijvoorbeeld helpen bij het eten/drinken)
- Het ophalen van kinderen van school naar de BSO vindt eerst onder begeleiding plaats van een beroepskracht. Zodra wij een stagiaire en beroepskracht in opleiding in staat achten dit alleen te doen, geven wij deze verantwoordelijkheid. Wij vinden het belangrijk in het opleiden van

stagiaires en beroepskrachten in opleiding dat zij zelfstandig kinderen kunnen ophalen en zich bewust zijn van de veiligheid van kinderen.

Hierbij handelen zij volgens de richtlijnen van Kind & Co.
Deze en meer specifieke taken en verantwoordelijkheden zijn vastgelegd in onze competentiemeter.

Indien een stagiaire of beroepskracht-in-opleiding conform CAO formatief wordt ingezet, worden ouders hiervan op de hoogte gesteld. Zo weet de ouder dat hij/zij ook met vragen of voor een overdracht bij hen terecht kan.

Andere volwassenen
Op BSO Rijmgeheim zijn ook nog andere volwassenen aanwezig. Onder andere de leerkrachten die nog de dag aan het afronden zijn en de nieuwe dag voorbereiden. Kinderen reageren vaak enthousiast wanneer zij een leerkracht zien.
De schoonmaak komt over het algemeen wanneer wij gesloten zijn. Wanneer de schoonmaak toch aanwezig is, hebben deze geen verantwoordelijkheid voor de kinderen.
Soms komt er een andere volwassene op de BSO om een workshop te geven. Zij dragen de verantwoordelijkheid voor het geven van de workshop.

Al onze pedagogisch medewerkers, stagiaires en vrijwilligers zijn in het bezit van een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG).

Tot slot

Wij hopen dat u dit pedagogisch werkplan met plezier heeft gelezen en dat voor u duidelijk is hoe wij binnen BSO Rijmgeheim werken.
Mocht u toch nog vragen hebben, dan zullen onze pedagogisch medewerkers, de senior of de clustermanager hier graag antwoord op geven. Ook tips en adviezen horen wij graag.

Dit pedagogisch werkplan zal regelmatig worden besproken binnen de teams en minimaal eens in de twee jaar worden bijgesteld.

Met vriendelijke groeten,

Team BSO Rijmgeheim