



Kindercentra Midden Nederland

Kind & Co

Pedagogisch werkplan

KDV MINISTEK / PG DUIMELOT



5 september 2019

Inleiding

Voor u ligt het pedagogisch werkplan voor het kinderdagverblijf Ministek van KMN Kind & Co. Dit pedagogisch werkplan vormt samen met het Algemeen Pedagogisch Beleid één geheel en is bestemd als leidraad voor ons als medewerkers van Ministek. Tevens is dit pedagogisch werkplan bedoeld als informatie voor ouders, zodat zij weten hoe er bij ons op het kinderdagverblijf wordt gewerkt. Zoals u in onze brochure 'Welkom bij KMN Kind & Co' kunt lezen, ziet KMN Kind & Co zichzelf als pedagogisch partner.

In het Algemeen Pedagogisch Beleid zijn de vier speerpunten uit de Mission Statement nader toegelicht, in dit pedagogisch werkplan werken we de vier basisdoelen verder uit zoals vastgelegd in de Wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang:

- Het bieden van (emotionele) veiligheid
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties
- Overdracht van waarden en normen

KMN Kind & Co werkt volgens een kwaliteitszorgsysteem, dat gebaseerd is op de PDCA cyclus (Plan-Do-Check-Act). Dit houdt in dat wij kwaliteit zien als een continu proces. We werken aan de hand van afspraken, die vastgesteld zijn in werkwijzen en procedures. Ons beleid en werkwijzen zijn opgenomen in het kwaliteitshandboek en ondersteunen de pedagogisch medewerkers bij het dagelijks handelen. Jaarlijks wordt middels interne audit, onderzocht of onze werkwijzen en afspraken in de praktijk doeltreffend zijn. Daarbij zijn we tevens alert op mogelijke verbeteringen.

Onze locaties worden jaarlijks geïnspecteerd door de GGD. De uitkomsten van een inspectie worden besproken met de pedagogisch medewerkers en de oudercommissie van de locatie. Het inspectierapport is te vinden op onze eigen websitepagina.

Het pedagogisch werkplan, het Veiligheids- en Gezondheidsbeleid, wijzigingen hierin en de invulling van het vierogen-principe op de locatie, worden jaarlijks besproken met de oudercommissie. Het werkplan wordt minimaal 1 x per 2 jaar bijgesteld en ter advisering voorgelegd aan de oudercommissie.

Mocht u nog informatie missen, dan kunt u hier natuurlijk altijd naar vragen bij de pedagogisch medewerker, senior of clustermanager. Ook is in de brochure 'Welkom bij KMN Kind & Co' en op onze website www.kmnkindenco.nl veel algemene en aanvullende informatie terug te vinden.

Wij wensen u veel leesplezier!

Team Ministek (KDV en peutergroep)

Inhoudsopgave

Inleiding	1
Inhoudsopgave	2
Algemene informatie	3
Onze accommodatie, groepsruimten en stamgroep.....	3
In onze accommodatie.....	3
Stamgroepen	3
Onze buitenruimte.....	5
Onze openingstijden	5
Het afnemen van een extra dag(deel).....	5
Beroepskracht - kindratio (BKR) en de drie-uursregeling	6
Onze dagindeling.....	2
Eten, drinken en slapen	2
Verschonen, zindelijkheid en persoonlijke hygiëne	3
Oudercontacten: kennismaking, wennen, overdracht en ouderavonden	3
Mentorschap	4
Mijn KMN Kind & Co	4
Ouderavonden	5
De oudercommissie	5
Observeren en volgen.....	5
Overdracht naar basisschool en buitenschoolse opvang	5
Zorgkinderen.....	6
Ons kinderdagverblijf in de wijk; onze externe samenwerkingspartners	6
Pedagogische doelen	7
Het bieden van sociaal emotionele veiligheid.....	7
Vaste gezichten op de groep	7
De rol van de pedagogisch medewerkers	7
Het vierogenprincipe.....	8
Vast dagritme	8
De groepsruimte	8
De buitenspeelruimte.....	8
Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties	8
Spel & speelgoed.....	9
Activiteiten	9
Uk & Puk	10
VE (Voorschoolse Educatie).....	10
Zelfstandigheid bevorderen	12
Gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties.....	12
Overdracht van waarden en normen.....	13
Afspraken, regels en omgangsvormen	13
Gewenst en ongewenst gedrag	13
Rituelen	14
De pedagogisch medewerkers.....	15
Deskundigheidsbevordering	15
Stagiaires, beroepskrachten-in-opleiding	15
Tot slot.....	16
Foto's	17

Algemene informatie

Wij vinden het belangrijk dat de kinderen zich kunnen ontplooiën in een warme, veilige en stimulerende omgeving. Wij gaan uit van de behoefte van het kind, ingepast in de groep. Daarbij kijken wij vooral naar de mogelijkheden van het kind. Dit betekent dat wij op een positieve en uitnodigende manier met kinderen omgaan.

Wij bewaken de kwaliteit van onze opvang en proberen voortdurend deze kwaliteit te verbeteren. Dit doen wij door te werken volgens interne en externe kwaliteitseisen. Wij staan open voor op- en aanmerkingen van ouders. Wij kijken kritisch naar ons zelf en spreken elkaar aan op ons handelen. Onze deskundigheid vergroten wij door het bijwonen van professionaliseringsbijeenkomsten en door collegiale consultatie tijdens onze teambesprekingen.

Maar bovenal vergroten wij onze deskundigheid door te blijven kijken naar ieder kind dat aan onze zorg is toevertrouwd.

Onze accommodatie, groepsruimten en stamgroep

In onze accommodatie

Kinderdagverblijf Ministek staat in de wijk Veenzijde III in Wilnis en is gevestigd in een ruim pand met zeven groepsruimten en twee ruime hallen, die gebruikt kunnen worden als verblijfs- en speelruimte voor de kinderen. Ministek biedt ruimte aan twee babygroepen, 1 verticale groep en vier peutergroepen. Vijf stamgroepen waar gedurende de hele dag opvang wordt geboden en twee stamgroepen waar gedurende de dagdeel (de ochtenden) voorschoolse educatie (VE) wordt aangeboden.

De reguliere kinderdagverblijfgroepen zijn maandag tot en met vrijdag van 7.30-18.30 uur geopend. De VE peutergroepen zijn gedurende de ochtenden van 8.45-12.15 uur geopend, waarbij 'Duimelot 1' maandag tot en met vrijdag geopend is en 'Duimelot 2' op maandag, dinsdag, woensdag en donderdag. Tijdens de schoolvakanties zijn de VE-Peutergroepen Duimelot 1 & 2 gesloten.

Onze ruimten van het kinderdagverblijf zijn transparant door deuren met glas naar de gang en de slaapkamers. De verschoningsruimte grenst aan de groepsruimten. De medewerkers kunnen vanuit de groepen en vanuit de verschoningsruimte elkaar en de kinderen zien. De slaapkamers zijn aangrenzend aan de groepsruimte.

Ministek heeft een ingang voor de hele dagopvang en een ingang voor de 2 peutergroepen Duimelot. Het kinderdagverblijf heeft een ruime speelhal en een ruime hal bij binnenkomst van de hele dagopvanggroepen, waar ook regelmatig activiteiten plaats vinden. Het kinderdagverblijf heeft ook een atelier. Hier kunnen de kinderen de meest mooie kunstwerken maken.

In de groepsruimten hebben wij diverse hoeken gecreëerd waarin verschillende activiteiten kunnen worden aangeboden zoals bijvoorbeeld een poppenhoek, een speelruimte onder de box, een bouwhoek.

Stamgroepen

Binnen ons kinderdagverblijf hebben wij de volgende indeling in stamgroepen:

- Babygroep Witte Schapjes; (max 8) kinderen in de leeftijd van 0 tot 2 jaar, begeleid door twee vaste pedagogisch medewerkers
- Babygroep Rode Lieveheersbeestjes; (max 13) kinderen in de leeftijd van 0-2 jaar, begeleid door twee vaste pedagogisch medewerkers bij 8 kinderen en drie pedagogisch medewerkers bij 13 kinderen
- Verticale groep Roze Biggetjes; (max 12) kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar, begeleid door 2 of 3 vaste pedagogisch medewerkers
- Peutergroep Groene Rupsen; (max 16) kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar, begeleid door twee vaste pedagogisch medewerkers
- Peutergroep Oranje Tijgers; (max 16) kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar, begeleid door twee vaste pedagogisch medewerkers
- VE peutergroep Duimelot 1 (max 16) kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar, begeleid door twee vaste pedagogisch medewerkers

- VE peutergroep Duimelot 2 (max 16) kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar, begeleid door twee vaste pedagogisch medewerkers

Wanneer nodig en mogelijk, voegen wij groepen structureel samen. Wanneer samenvoegen niet mogelijk is en de kinderen dus naar hun 2^e stamgroep gaan, dan vragen wij hier vooraf toestemming van de ouders voor middels het toestemmingsformulier¹.

Ook in vakanties kunnen er groepen worden samengevoegd. Ouders worden uiterlijk 1 week voorafgaand aan de vakantie geïnformeerd over de samenvoeging van groepen, welke pedagogisch medewerkers aanwezig zijn en in welke groepsruimte de kinderen worden opgevangen.

Groepen worden als volgt samengevoegd aan de randen van de dag:

Vóór circa 8.00/8.15 uur en na circa 17.30/17.45 uur starten of sluiten sommige groepen op een andere groep, volgens onderstaand overzicht. Daartussen zijn de kinderen met hun eigen pedagogisch medewerkers in de eigen groep.

Gedurende de hele dag wordt het totaal maximaal toegestane aantal op te vangen kinderen op de locatie niet overschreden.

Peuters:

Op maandag, dinsdag en donderdag starten en sluiten de peuters 2-4 jaar van de Oranje Tijgers en de Groene Rupsen in de groepsruimte van de Oranje Tijgers.

Rond 8.00 uur, of zodra er in totaal meer dan 16 peuters zijn, gaan de pm-ers met de kinderen naar de eigen groep. Rond 17.30/17.45 uur (bij totaal 16 of minder peuters) gaat de pm-er met de kinderen naar de Oranje Tijgers.

Op de woensdagen en vrijdagen zijn de groene Rupsen en de Oranje Tijgers een samengestelde groep in de groepsruimte van de Oranje Tijgers met een maximum van 16 kinderen en 2 vaste pedagogisch medewerkers.

Op maandag, dinsdag en donderdag sluiten de peuters van de Roze Biggetjes op de peutergroep de Oranje Tijgers. Zij sluiten pas rond 18.00 uur aan, indien er nog kinderen aanwezig zijn. Indien er sprake is van een halve groep bij de Roze Biggetjes, starten en eindigen de peuters van de Roze Biggetjes bij de Oranje Tijgers.

Baby's:

Rode Lieveheersbeestjes openen en sluiten maandag tot en met vrijdag in hun eigen groepsruimte. De Witte Schaapjes worden op maandag tot en met vrijdag vanaf 7.30 tot uiterlijk 8.15 opgevangen in de groepsruimte van de Rode Lieveheersbeestjes. Ook aan het eind van deze dagen worden de Witte Schaapjes vanaf 17.30/17.45 uur opgevangen in de groepsruimte van de Rode Lieveheersbeestjes.

Op maandag, dinsdag en donderdag sluiten de baby's van de Roze Biggetjes op de babygroep de Rode Lieveheersbeestjes. Zij sluiten pas rond 18.00 uur aan, indien er nog kinderen aanwezig zijn. Indien er sprake is van een halve groep bij de Roze Biggetjes, starten en eindigen de baby's van de Roze Biggetjes bij de Rode Lieveheersbeestjes.

	Baby's Rode Lieveheersbeestjes (RL)	Baby's Witte Schaapjes (WS)	Baby's Roze Biggetjes (RB)	Peuters Roze Biggetjes (RB)	Peuters Oranje Tijgers (OT)	Peuters Groene Rupsen (GR)
Maandag	Start dag: RL Einde dag: RL	Start dag: RL Einde dag: RL	Start dag: RB Einde dag: RL Na 18.00 uur	Start dag: RB Einde dag: OT Na 18.00 uur	Start dag: OT Einde dag: OT	Start dag: OT Einde dag: OT
Dinsdag	Start dag: RL Einde dag: RL	Start dag: RL Einde dag: RL	Start dag: RB Einde dag: RL	Start dag: RB	Start dag: OT Einde dag: OT	Start dag: OT Einde dag: OT

¹ Voor het samenvoegen van groepen aan het begin en einde van de dag, het incidenteel samenvoegen tijdens activiteiten in het kader van het opendeurenbeleid en in geval van verlof of ziekte, hoeft geen toestemming aan ouders te worden gevraagd.

			Na 18.00 uur	Einde dag: OT Na 18.00 uur		
Woensdag	Start dag: RL Einde dag: RL	Start dag: RL Einde dag: RL			Start dag: OT Einde dag: OT	Start dag: OT Einde dag: OT
Donderdag	Start dag: RL Einde dag: RL	Start dag: RL Einde dag: RL	Start dag: RB Einde dag: RL Na 18.00 uur	Start dag: RB Einde dag: OT Na 18.00 uur	Start dag: OT Einde dag: OT	Start dag: OT Einde dag: OT
Vrijdag	Start dag: RL Einde dag: RL	Start dag: RL Einde dag: RL			Start dag: OT Einde dag: OT	Start dag: OT Einde dag: OT

Start dag: 7.30- circa 8.00/8.15 uur
Einde Dag: circa 17.30/17.45 – 18.30 uur

De VE Peutergroepen Duimelot 1 en 2 starten en eindigen altijd in de eigen groepsruimte.

Onze buitenruimte

Onze buitenruimte is ingericht om naar hartenlust in te kunnen spelen. Er is voor elk wat wils. De tuin is ingericht met veel groen en zandbakken. We hebben een aparte ruimte met afbakening voor de baby's en een natuurlijk ingerichte, uitdagende tuin voor alle kinderen. Er is ruimte om te ontdekken te fietsen en te rennen. Er zijn fietsen en ander rijdend materieel en de kinderen kunnen buiten rennen, klimmen, met ballen en hoepels spelen enz. De speelruimte is omheind en afsluitbaar.

Onze openingstijden

Ons kinderdagverblijf is vijf dagen per week geopend van 7.30 tot 18.30 uur. Tijdens de algemeen erkende feestdagen zijn deze groepen gesloten; zo ook eens in de vijf jaar op bevrijdingsdag.

Wij vragen de ouders hun kind tussen 7.30 uur en 9.00 uur te brengen. Aangezien het 'dagprogramma' om 9.00 uur start, is het fijn als iedereen dan aanwezig is.

Vanaf 16.00 uur is er gelegenheid om de kinderen te komen halen.

Mochten ouder(s) later dan 9.00 uur willen brengen of eerder dan 16.00 uur willen halen, dan is dat geen probleem, wel vragen wij dit door te geven aan de pedagogisch medewerkers van desbetreffende groep.

Verticale groep Roze Biggetjes is geopend op maandag, dinsdag en donderdag.

De VE peutergroepen Duimelot 1 en Duimelot 2 zijn gedurende de schoolweken geopend. Tijdens de algemeen erkende feestdagen zijn deze groepen gesloten; zo ook eens in de vijf jaar op bevrijdingsdag. De vakanties komen overheen met de schoolvakanties van het basisonderwijs, conform de richtlijnen van de betreffende gemeente.

De openingstijden gedurende de schoolweken zijn:

- Duimelot 1: Maandagochtend tot en met vrijdagochtend 8.45 – 12.15 uur
- Duimelot 2: Dinsdagochtend, woensdag en donderdag 8.45 – 12.15 uur

Deze openingstijden sluiten aan op de openingstijden van de omliggende basisscholen.

Als het kind door iemand anders dan door de ouder(s) wordt opgehaald, dan dienen ouders dat aan ons door te geven, anders geven wij het kind uiteraard niet mee.

Het afnemen van een extra dag(deel)

Wanneer ouders incidenteel een extra dag(deel) willen afnemen, dan leggen zij dat voor aan een pedagogisch medewerker en/of clustermanager van de locatie. Deze bepaalt of het kan. Behalve dat zij hierbij rekening houdt met het aantal kinderen en pedagogisch medewerkers op de groep, bekijkt zij ook of het goed is voor het welzijn van het kind/de groep.

Een toegekende extra- of ruildag(deel), wordt altijd geregistreerd en kan, in overleg met de ouders, op een andere stamgroep plaatsvinden.

Wanneer ouders structureel een extra dag(deel) willen afnemen, dan leggen zij dat voor aan de afdeling planning. Deze bepaalt of dit binnen de eigen stamgroep kan.

Als dit niet kan, overlegt de afdeling planning met de clustermanager of het kind (zo lang het nodig is) op een andere groep geplaatst kan worden.

Als de clustermanager, in overleg met de pedagogisch medewerker, verwacht dat dit voor het welzijn van het kind en de andere groep geen problemen oplevert, dan wordt (tijdelijke) plaatsing voor desbetreffend dag(deel) aan de ouders voorgesteld.

Beroepskracht - kindratio (BKR) en de drie-uursregeling

De BKR is het aantal pedagogisch medewerkers in verhouding tot het aantal kinderen op de groep. Deze verhouding is afhankelijk van de leeftijd van de aanwezige kinderen. Voor het bepalen van de juiste BKR volgen wij de landelijke richtlijnen (www.1ratio.nl). Ook als we groepen samenvoegen.

Op de hele dagopvang werken we met een aantal diensten.

- Diensten van 7.30-17.00 uur
- Diensten van 8.00-17.30 uur
- Diensten van 8.15-17.45 uur
- Diensten van 8.30-18.00 uur
- Diensten van 9.00-18.30 uur
- Diensten van 8.45-18.30 uur

Op bepaalde momenten van de dag kijken wij af van de BKR en maken wij gebruik van de drie-uursregeling². Zoals aan het begin en einde van de dag als er minder kinderen aanwezig zijn op het kinderdagverblijf en tussen de middag als een deel van de kinderen naar bed gaat. Op die momenten hoeven niet alle pedagogisch medewerkers aanwezig te zijn. Hier stemmen we onze diensten en de pauzes op af.

In onderstaand schema is per groep te zien hoe wij dagelijks afwijken van de BKR.

* Op woensdag voegen de oranje tijgers samen met de groene rupsen

** Onze medewerkers kijken dagelijks of de vroege dienst daadwerkelijk om 17.00 uur weg kan. Mocht het niet lukken, dan blijft de vroege dienst tot 17.15 uur.

Afwijktijden en Voldoen aan de BKR Oranje Tijgers

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
V	7.30-8.15	7.30-8.15	7.30-8.15	7.30-8.15	7.30-8.15
A	8.15-8.45	8.15-8.45	8.15-8.45	8.15-8.45	8.15-8.45
V	8.45-13.00	8.45-13.00	8.45-13.00	8.45-13.00	8.45-13.00
A	13.00-15.00	13.00-15.00	13.00-15.00	13.00-15.00	13.00-15.00
V	15.00-17.15	15.00-17.15	15.00-17.15	15.00-17.15	15.00-17.15
A	17.15-17.45	17.15-17.45	17.15-17.45	17.15-17.45	17.15-17.45
V	17.45-18.30	17.45-18.30	17.45-18.30	17.45-18.30	17.45-18.30

Afwijktijden en Voldoen aan de BKR Groene Rupsen

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
V	7.30-8.15	7.30-8.15	7.30-8.15	7.30-8.15	7.30-8.15
A	8.15-8.45	8.15-8.45	8.15-8.45	8.15-8.45	8.15-8.45
V	8.45-13.00	8.45-13.00	8.45-13.00	8.45-13.00	8.45-13.00
A	13.00-15.00	13.00-15.00	13.00-15.00	13.00-15.00	13.00-15.00
V	15.00-17.15	15.00-17.15	15.00-17.15	15.00-17.15	15.00-17.15
A	17.15-17.45	17.15-17.45	17.15-17.45	17.15-17.45	17.15-17.45
V	17.45-18.30	17.45-18.30	17.45-18.30	17.45-18.30	17.45-18.30

² Bij aaneengesloten openstelling van tien uur of meer per dag kan maximaal drie uur per dag worden afgeweken van de vereiste BKR. Gedurende deze uren wordt minimaal de helft van de vereiste beroepskrachten ingezet. (De tijden waarop wordt afgeweken kan per weekdag verschillen, maar moet wel per week hetzelfde zijn.)

Afwijktijden en Voldoen aan de BKR Roze Biggen

	<i>Maandag</i>	<i>Dinsdag</i>	<i>Woensdag</i>	<i>Donderdag</i>	<i>Vrijdag</i>
V	7.30-8.15	7.30-8.15		7.30-8.15	
A	8.15-8.30	8.15-8.30		8.15-8.30	
V	8.30-13.00	8.30-13.00		8.30-13.00	
A	13.00-15.00	13.00-15.00		13.00-15.00	
V	15.00-17.00	15.00-17.00		15.00-17.00	
A	17.00-17.45	17.00-17.45		17.00-17.45	
V	17.45-18.30	17.45-18.30		17.45-18.30	

Afwijktijden en Voldoen aan de BKR Rode Lieveheersbeestjes

	<i>Maandag</i>	<i>Dinsdag</i>	<i>Woensdag</i>	<i>Donderdag</i>	<i>Vrijdag</i>
V	7.30-8.15	7.30-8.15	7.30-8.15	7.30-8.15	7.30-8.15
A	8.15-8.45	8.15-8.45	8.30-9.00	8.30-9.00	8.30-9.00
V	8.45-13.00	8.45-13.00	9.00-13.00	9.00-13.00	9.00-13.00
A	13.00-15.00	13.00-15.00	13.00-15.00	13.00-15.00	13.00-15.00
V	15.00-17.15	15.00-17.15	15.00-17.15	15.00-17.15	15.00-17.15
A	17.15-17.45	17.00-17.30	17.00-17.30	17.00-17.30	17.00-17.30
V	17.45-18.30	17.30-18.30	17.30-18.30	17.30-18.30	17.30-18.30

Afwijktijden en Voldoen aan de BKR Witte Schapen

	<i>Maandag</i>	<i>Dinsdag</i>	<i>Woensdag</i>	<i>Donderdag</i>	<i>Vrijdag</i>
V	7.30-8.15	7.30-8.15	7.30-18.30	7.30-8.30	7.30-8.15
A	8.15-8.45	8.15-8.45		8.30-9.00	8.15-8.45
V	8.45-13.00	8.45-13.00		9.00-13.00	8.45-13.00
A	13.00-15.00	13.00-15.00		13.00-15.00	13.00-15.00
V	15.00-17.15	15.00-17.00		15.00-17.00	15.00-17.00
A	17.15-17.45	17.00-17.30		17.00-17.30	17.00-17.30
V	17.45-18.30	17.30-18.30		17.30-18.30	17.30-18.30

Op onze VE Peutergroepen voldoen we altijd aan de BKR.

Onze dagindeling

Tijdens onze hele dagopvang worden de kinderen tussen 7.30 en 9.00 uur gebracht.

Voor de baby's geldt dat er rekening wordt gehouden met het slaap- en voedingsritme zoals zij dat thuis gewend zijn.

De dreumesen gaan in het algemeen twee keer slapen en de peuters slapen of rusten één keer.

Tussen 9.00 en 9.30 uur is er een eet- en drinkmoment. Dit kan zijn; fruit of een cracker.

Rond 9.30 uur worden de kinderen verschoond of er is een toiletronde, dreumesen gaan dan naar bed.

Rond 10.00 uur gaan de kinderen buitenspelen of een activiteit doen (open deuren).

Rond 11.30 uur gaan de kinderen aan tafel.

Rond 13.00 uur gaan de kinderen naar bed tot ongeveer 15.00 uur. Kinderen die niet hoeven te slapen krijgen een activiteit aangeboden, kunnen buitenspelen of rustig een boekje lezen (open deuren).

De dreumesen die twee keer slapen, gaan rond 14.30 uur nogmaals naar bed.

Rond 15.30 uur is er een eetmoment.

Daarna gaan de kinderen buitenspelen, spelen in de speelhal of een activiteit doen (open deuren).

VE Peutergroepen Duimelot 1 & 2

De dagindeling op de VE peutergroepen ziet er als volgt uit:

's Ochtends tussen 8.45 en 9.00 uur kan het kind gebracht worden. Aangezien het 'dagprogramma' om 9.00 uur start, is het fijn als iedereen dan aanwezig is.

Vanaf 9.00 uur begint het dagdeel met vrij spel (open deuren)

Om ongeveer 10.00 uur eten we samen fruit aan tafel of in de kring. Hierna kunnen de kinderen nog een tijdje verder spelen tot we, na een gezamenlijk ritueel, met z'n allen gaan opruimen. Om ongeveer 11.00 uur gaan we weer in de kring, ditmaal drinken we water of limonade.

Na de kring doen een knutselactiviteit, een spel, een dansje, spelen in de speelhal of gaan we lekker naar buiten (open deuren).

Aan het eind van een dagdeel sluiten wij gezamenlijk af met een liedje, waarna alle peuters tegelijk worden opgehaald om 12.15 uur.

Open deuren

Als kinderen de stamgroep verlaten voor een activiteit, worden ze begeleid door een vaste pm-er.

Kinderen zijn bekend met de medewerkers van andere stamgroepen door de gezamenlijke opvangmomenten en gezamenlijke activiteiten. Tevens zien kinderen en medewerkers elkaar tijdens het buitenspelen. Bij het buitenspelen is er altijd een pm-er van de groep aanwezig.

Tijdens de momenten van open deuren kijken we waar de kinderen willen spelen en verdelen de pedagogisch medewerkers zich over de verschillende ruimtes. De kinderen kunnen dan bijvoorbeeld met een pedagogisch medewerker naar de leeshoek gaan, doen mee met een activiteit op een andere groep of maken een kunstwerk in het atelier. Er blijft zo mogelijk altijd een pedagogisch medewerker achter in de stamgroep. Hierdoor kunnen de kinderen altijd terug naar, of blijven in, hun vaste stamgroep en bij hun vaste pedagogisch medewerker. De maximale omvang van de stamgroep kan hierdoor veranderen maar het totaal aantal vereiste pedagogisch medewerkers blijft onveranderd.

Eten, drinken en slapen

Het eet en drink moment is een sfeervol en sociaal leermoment in ons dagprogramma. Aan tafel stimuleren wij onderlinge interactie en de zelfstandigheid van de kinderen. Wij leren onder andere de kinderen zelf hun brood te smeren en keuzes te maken voor het beleg. Samen eten is belangrijk. Samen eten is gezellig. Eetmomenten geven structuur aan de dag. Samen eten versterkt het onderlinge contact.

KMN Kind & Co stelt zich tot doel om een positieve bijdrage te leveren aan een gezonde ontwikkeling én leefstijl van kinderen. Dit komt onder andere tot uiting in ons voedingsbeleid. Meer informatie vindt u op de website en ons ouderportaal "Mijn KMN Kind & Co".

In ons voedingsbeleid zijn ook richtlijnen voor traktaties opgenomen. Deze richtlijnen worden in overleg met de oudercommissie besproken en verder aangevuld. Vervolgens worden alle ouders over de richtlijnen geïnformeerd via de Nieuwsflits.

Op het kinderdagverblijf treffen we een aantal preventieve maatregelen zodat jonge kinderen veilig en gezond kunnen slapen op de opvang. Zo leggen we baby's op hun rug te slapen ter voorkoming van wiegendood.

Hele jonge baby's slapen in hun eigen ritme, in een slaapkamer of in het wiegje op de groep. Bijzonderheden rondom het slapen, zoals een speen, een knuffel of muziekdoosje, worden met ouders bij kennismaking besproken.

Als kinderen wat ouder worden en minder behoefte aan slaap krijgen, gaan zij in de regel twee maal per dag slapen, 's ochtends en 's middags na het tussendoortje. Langzamerhand groeien kinderen toe naar eenmaal per dag slapen. Oudere peuters die niet meer in een bedje slapen maar nog wel behoefte hebben om te rusten, bieden wij tussen de middag een stretcher aan.

De pedagogisch medewerkers maken waar nodig gebruik van babyfoons, zodat zij mee kunnen luisteren in de slaapkamer.

Op de peutergroep kan het zijn dat er een medewerker in de slaapkamer blijft zitten tot alle kinderen slapen, dit om te zorgen dat de kinderen ook daadwerkelijk kunnen slapen. Kinderen krijgen bij voorkeur een vaste slaapplek/bedje, maar ten alle tijden eigen beddengoed.

Op ons kinderdagverblijf zijn ook buitenbedjes voor de babygroepen beschikbaar. Buiten slapen is gezond, vanwege de goede luchtkwaliteit die buitenlucht biedt en de bevordering van de aanmaak van vitamine D. Veel kinderen slapen buiten rustiger, dieper en langer. Uiteraard wordt gelet op de weersomstandigheden bij de keuze voor kleding en dekentjes. Het gebruik van buitenbedjes gaat in overleg met ouders.

Verschonen, zindelijkheid en persoonlijke hygiëne

Verschonen is een contactmoment tussen het kind en de pedagogisch medewerker. Het samen zijn tijdens het verschonen geeft veel mogelijkheden voor een positieve interactie tussen kind en pedagogisch medewerker. Samen zorgen ze ervoor dat het kind een schone luier krijgt en is er tijd en aandacht voor elkaar.

We zorgen ervoor dat het kind weet wat te verwachten, door onze handelingen te benoemen. We spelen in op wat het kind aangeeft. Dit doen we verbaal en non-verbaal. Er is ruimte voor grapjes, een knuffel, een complimentje.

Na iedere maaltijd, na het slapen, en rond 17.00 uur, voor het naar huis gaan, verschonen wij de kinderen. Uiteraard indien nodig ook tussendoor.

Als een kind eraan toe is om zindelijk te worden, zorgen wij ervoor dat het op een potje en later op de wc leert gaan. Wij doen dit altijd in nauwe samenwerking met de ouders. Het is voor het kind soms spannend, daarom bieden wij dit op een speelse, niet dwingende manier aan.

Wij leren de kinderen persoonlijke hygiëne, door hen na wc-gebruik, gebruik van het potje en voor het aan tafel gaan, de handen met zeep te laten wassen. Wij geven hierin natuurlijk het juiste voorbeeld.

Oudercontacten: kennismaking, wennen, overdracht en ouderavonden

Voordat een kind voor het eerst bij ons op het kinderdagverblijf komt, nemen wij de tijd voor dit kennismakingsgesprek met de ouders. Tijdens dit gesprek wisselen mentor en ouders veel informatie uit.

Ouders vertellen over hun kind, hun wensen en gebruiken. Wij vertellen hoe wij op ons kinderdagverblijf omgaan met de kinderen en op welke manier we informatie met ouders uitwisselen, waardoor een goede onderlinge afstemming ten behoeve van het kind mogelijk is. Vaak hebben de ouders dan al een rondleiding gehad door het gebouw, zodat zij zich al een voorstelling hebben kunnen maken van het kinderdagverblijf en hoe er gewerkt wordt.

Voor kinderen is het fijn om rustig aan de nieuwe omgeving en gezichten te kunnen wennen. Het wennen vindt plaats als de plaatsingsovereenkomst is ingegaan. Tijdens het kennismakingsgesprek worden er wenaafspraken met de ouder gemaakt. Deze kunnen per kind verschillend zijn. In de regel worden de wenaafspraken over twee dagen verdeeld, bijvoorbeeld op dag 1 komt het kind vier uur wennen en op dag 2 zes uur. Tijdens de wendagen zijn ouders telefonisch bereikbaar, zodat zij zo nodig hun kind kunnen komen ophalen. De wenaafspraken worden tijdens het kennismakingsgesprek genoteerd op het formulier 'Checklist kennismakingsgesprek'.

Om het wennen gemakkelijker te laten verlopen, neemt het kind soms iets van huis mee, zoals een knuffel, doekje en/of speen. Overigens heeft elk kind een eigen mandje op de groep, waarin zijn of haar persoonlijke spullen worden bewaard zoals een setje schone kleding, speen, knuffel en eventueel een fles.

Na 3 tot 4 maanden evalueren wij de eerste opvangperiode met de ouders.

Als een kind bijna 2 is, zal er in een kennismakingsgesprek zijn met de pedagogisch medewerker van de peutergroep.

Er wordt met ouders besproken hoe de overstap naar de peutergroep zal verlopen en er worden interne wenaafspraken gemaakt, afgestemd op de behoefte van het kind. In de aanloop naar de overgang naar de peutergroep zal tijdens de tijd van de open deuren zal de vaste pedagogisch medewerker met regelmaat samen met het kind een kijkje nemen op de peutergroep.

Als ouders hun kind komen brengen, vragen wij hen om bij het weggaan duidelijk afscheid te nemen. Het kind weet dan waar het aan toe is. Soms is het kind verdrietig, waar wij dan direct op inspelen door het te troosten of af te leiden. Vaak is het verdriet ook snel over, als het kind gewoon even verdrietig mag zijn. De pedagogisch medewerker neemt samen met het kind afscheid door de ouder bij de deur of bij het raam van de groep uit te zwaaien.

Wij vinden een goede overdracht essentieel en nemen hiervoor de tijd. Zo vragen wij de ouders, bij binnenkomst, hoe het met hun kind is en vertellen wij bij het ophalen over hun kind en de belevenissen van de dag.

Op de VE-Peutergroep

Op de Peutergroepen Duimelot 1 & 2 vindt de intake met ouders plaats op de eerste dag van plaatsing.

Mentorschap

Ieder kind heeft een vaste pedagogisch medewerker als mentor. Bij de kennismaking worden ouders (en kind) geïnformeerd over wat mentorschap inhoudt en wie de mentor van het kind wordt.

Vanaf de start van de opvang ontfermt de mentor zich over het kind en is zij het vaste aanspreekpunt voor ouders, kind en collega's. De mentor zorgt dat het kind kennis maakt met de andere pedagogisch medewerkers en de kinderen in de groep. Op deze manier leert het kind geleidelijk om te gaan met het dagritme op de groep, de groepsnormen en leren het kind en mentor elkaar kennen.

De mentor volgt het welbevinden en de ontwikkeling van het kind en verkrijgt deze informatie ook van de andere betrokken pedagogisch medewerkers. Hiertoe heeft de mentor overleg met het team van pedagogisch medewerkers en de leidinggevende(n), waarin het welbevinden van individuele kinderen, hun gedrag en ontwikkeling en de groepsinteracties centraal staan. Op deze manier stemt het team met elkaar af hoe het kind het beste begeleid kan worden in zijn ontwikkeling en er zo goed mogelijk kan worden ingespeeld op de behoeften van het kind. Eventueel vervult de mentor ook een rol in het contact met andere (externe) professionals (met toestemming van ouders).

Als een kind overgaat naar een andere groep of locatie, of van KDV naar BSO, krijgt het kind een andere mentor en vindt er een overdracht plaats. Deze overdracht vindt ook plaats wanneer een kind van het KDV naar de basisschool gaat. PG Duimelot doet een overdracht naar de basisschool.

Mijn KMN Kind & Co

Als ouder bent u via Mijn KMN Kind & Co 'live' betrokken bij de belevenissen van uw kind op het kinderdagverblijf. Mijn KMN Kind & Co is een online afgesloten omgeving, waar o.a. nieuwsbrieven, facturen en jaargaven terug te vinden zijn. Maar er is meer. Pedagogisch medewerkers houden via

Mijn KMN Kind & Co de registraties rondom bijvoorbeeld eten, drinken, slapen en overige activiteiten bij. Daarnaast worden er regelmatig foto's geplaatst van uw kind. Van deze foto's kunt u op ieder gewenst moment een fotoboekje uitprinten als herinnering voor later. Met Mijn KMN Kind & Co vindt u alles op één plek, dat is wel zo overzichtelijk!

Ouderavonden

In samenwerking met de Oudercommissie streven we ernaar een a twee keer per jaar een thema-avond of KinderEHBO-avond aan te bieden aan de ouders.

De oudercommissie

Wij horen graag de mening en visie van ouders. Dat is voor ons een vanzelfsprekende zaak. Alle ouders mogen altijd hun mening geven, maar wij hebben ook een oudercommissie. Deze heeft minimaal drie keer per jaar overleg met de Clustermanager.

De oudercommissie heeft een adviserende functie ten aanzien van onderwerpen als voedingsaangelegenheden, het pedagogisch werkplan en veiligheid en gezondheid. De taken en verantwoordelijkheden van de oudercommissie staan beschreven in het Reglement OC Kindercentrum KMN Kind & Co, dat u kunt vinden op onze website.

Tevens organiseert de oudercommissie elk jaar een avond voor de ouders en medewerkers waarin een thema behandeld wordt. De oudercommissie nodigt daartoe een deskundige uit.

Naast de oudercommissie van KDV Ministek is er nog een overkoepelende centrale oudercommissie (COC). Deze vertegenwoordigt alle oudercommissies binnen KMN Kind & Co, die de COC hebben gemandateerd. Deze centrale oudercommissie adviseert over beleidsmatige onderwerpen (gevraagd en ongevraagd) en over voor ouders belangrijke onderwerpen (coc@kmnkindenco.nl).

Observeren en volgen

Kijken naar kinderen en de groep geeft iedere dag stof tot praten met collega's en ouders. Om "het praten over en kijken naar" gericht te doen, maken wij gebruik van de observatiemethode 'Werken aan Welbevinden'. Vanaf het derde levensjaar op het kinderdagverblijf en gedurende de hele plaatsing op de peutergroepen Duimelot 1 & 2, wordt de observatiemethode 'Ontluikend Volgstelsel Peuters' (OVP) gebruikt. Deze is meer gericht op de diverse ontwikkelingsgebieden.

Deze jaarlijkse observatie richt zich zowel op de individuele kinderen, als op de groep. Met behulp van observatielijsten beschrijft de pedagogisch medewerker het kind in zijn omgeving, het kind in relatie tot de volwassene en het kind in relatie tot andere kinderen. Zo kan het welzijn en de ontwikkeling van het individuele kind en de kinderen in de groep goed worden gevolgd en gestimuleerd. Ook ouders worden uitgenodigd om een beeld te schetsen van hun kind en zijn/haar ervaringen in de groep. De observatieverslagen worden bewaard in het kinddossier op de locatie.

Aan de hand van de observaties vinden de 10-minutengesprekken plaats. De mentor biedt ouders jaarlijks een 10-minutengesprek aan, waarin het welbevinden en de ontwikkeling van het kind met ouders wordt besproken. Deze gesprekken worden bij voorkeur door de mentor gevoerd. Iedere pedagogisch medewerker krijgt een aantal kinderen toegewezen waar hij of zij mentor van is. Hij of zij is de eerste aanspreekpersoon voor ouders.

Indien er naar aanleiding van het jaarlijkse 10-minutengesprek bijzonderheden zijn of afspraken met ouders worden gemaakt, wordt dit genoteerd en toegevoegd aan het kinddossier.

De uitkomsten van de kindobservaties worden onder leiding van de senior pedagogisch medewerker besproken in de kindbesprekingen. Deze kindbesprekingen vinden gemiddeld 1 maal per 6 weken plaats.

Ongeveer drie keer per jaar wordt het kinderdagverblijf bezocht door een logopedist. De logopedist volgt in overleg met de pedagogisch medewerkers de spraak-taalontwikkeling van de kinderen. Indien hier bijzonderheden uit komen wordt dit natuurlijk met ouders besproken en worden waar nodig adviezen gegeven.

Overdracht naar basisschool en buitenschoolse opvang

Op het kinderdagverblijf wordt de ontwikkellijn van het kind structureel gevolgd en gestimuleerd. Om de doorgaande ontwikkellijn van het kind te waarborgen, vindt bij de overgang naar de basisschool en de buitenschoolse opvang, met toestemming van ouders, een overdracht plaats. Hiervoor wordt aan

de hand van de laatste observatie(s) een overdrachtsformulier ingevuld. Vervolgens worden ouders op de locatie uitgenodigd voor een laatste gesprek over de ontwikkeling van het kind en de wijze van overdracht. In de regel vindt de overdracht plaats door het overdrachtsformulier op te sturen naar school en buitenschoolse opvang / aan de ouders mee te geven voor het kennismakingsgesprek met school en buitenschoolse opvang. Dit wordt ook wel een 'koude' overdracht genoemd. Indien nodig (in geval van VE of zorg) wordt er een 'warme' overdracht gedaan via een telefonisch of persoonlijk gesprek. De overdracht wordt bij voorkeur verzorgd door de mentor van het kind. Naast de standaard overdrachtsformulieren werken wij ook met de overdrachtsformulieren van de gemeente de Ronde Venen.

Zorgkinderen

Wanneer wij ons zorgen maken over een kind, zal de mentor (en/of leidinggevende) dit zo snel mogelijk met de ouders bespreken en overleggen hoe hier (met elkaar) mee om te gaan. Als de zorg blijft voortbestaan of als pedagogisch medewerkers behoefte hebben aan pedagogische ondersteuning, kan een intern deskundige ingeschakeld worden. In overleg met de intern deskundige wordt de zorgvraag geconcretiseerd en de aanpak besproken met het team en de ouders. In geval er behoefte is aan een extra observatie van een kind, wordt hiervoor altijd eerst toestemming aan ouders gevraagd. Daarnaast kan de senior pedagogisch medewerker/clustermanager een van de medewerkers kwaliteit (pedagogen) raadplegen om gezamenlijk te overleggen wat mogelijke vervolgstappen zijn. Ook kunnen de medewerkers kwaliteit het team ondersteunen bij het concretiseren van de zorgvraag en bij het doorverwijzen naar de juiste externe instanties. Deze stappen, inclusief de communicatie met ouders hierover en de evaluatiemomenten, zijn vastgelegd in de procedure 'Signaleren in de opvang'.

Soms vraagt een kind meer specialistische begeleiding dan wij als organisatie kunnen bieden. In dat geval wordt er in overleg met ouders contact gelegd met (of verwijzen we ouders door naar) keten- en/of zorgpartners zoals het consultatiebureau, logopediste, de huisarts of het buurt-/zorgteam. In geval van ernstige zorg over een kind, die niet door ouders erkend of herkend wordt, kunnen er na intern overleg, vervolgstappen worden gezet. Dit wordt teruggekoppeld aan de ouders. De zorg kan ook gemeld worden in de Verwijs Index Risicjongeren (VIR). Indien nodig, maakt KMN Kind & Co gebruik van de landelijke Meldcode Huiselijk geweld en Kindermishandeling.

Ons kinderdagverblijf in de wijk; onze externe samenwerkingspartners

Ons kinderdagverblijf werkt nauw samen met het consultatiebureau, logopediste, bibliotheek en de scholen in Wilnis. Daarnaast hebben wij overleg met alle voorschoolse organisaties van de gemeente Ronde Venen.

Pedagogische doelen

Binnen KMN Kind & Co werken wij vanuit de vier pedagogische basisdoelen zoals deze zijn vastgelegd in wet- en regelgeving. In een veilige en gezonde omgeving bieden wij kinderen:

- Sociaal emotionele veiligheid
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties
- Socialisatie door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen

Hierbij houden we rekening met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden.

Het bieden van sociaal emotionele veiligheid

Het jonge kind ontdekt de wereld door te onderzoeken. Dit zal het alleen doen in een veilige wereld. Daarom hechten wij veel belang aan het scheppen van zowel een fysieke, als een sociaal emotioneel veilige omgeving voor het kind. Hoe doen we dit?

- We gaan op een sensitieve en responsieve manier met kinderen om
- Tonen respect voor hun autonomie
- Stellen grenzen aan en bieden structuur voor het gedrag van kinderen

Hierbij sluiten wij aan bij waar het kind gezien zijn ontwikkeling aan toe is, begeleiden het hierbij en prikkelen het kind door het in nieuwe situaties te brengen.

De pedagogisch medewerkers sluiten aan bij het kind door hun taal en lichaamshouding aan te passen. Ze gaan door hun knieën als ze bij een spelsituatie meekijken, ze verwoorden hun gedrag en benoemen ervaringen en emoties. De aangeboden taal biedt mogelijkheden om emoties te begrijpen en zelfs te sturen, zodat het kind leert er grip op te krijgen.

Vaste gezichten op de groep

Om te bereiken dat een kind zich bij ons emotioneel veilig voelt, is het belangrijk dat vertrouwde personen het kind in een vertrouwde omgeving verzorgen. Elk kind verblijft tijdens de opvang in een eigen groep. Deze groep wordt begeleid door een vast team van pedagogisch medewerkers (vaste gezichten).

We zorgen ervoor dat baby's tot 1 jaar gekoppeld worden aan 2 vaste gezichten³. In ieder geval is een van deze twee medewerkers op de dag dat de baby naar de opvang komt aanwezig. De pedagogisch medewerkers van de babygroepen informeren de ouders in het kennismakingsgesprek over de vaste gezichten voor hun kind.

Kinderen vanaf 1 jaar kunnen door meer vaste medewerkers worden opgevangen in hun groep. Dit is mede afhankelijk van de grootte van de stamgroep (zie ook pag. 3 *Stamgroepen*).

Wij werken, voor zover mogelijk, met vaste invalkrachten.

De rol van de pedagogisch medewerkers

De pedagogisch medewerkers zijn verantwoordelijk voor de dagelijkse opvang, ontwikkeling en verzorging van de kinderen van hun groep. Zij spreken de kinderen aan vanuit een positieve houding en houden hierbij rekening met de ontwikkelingsfase van het kind.

Onze pedagogisch medewerkers:

- staan open voor de kinderen en gaan op de juiste manier in op hun behoeften, signalen en ontwikkeling
- tonen persoonlijke betrokkenheid en uiten gericht positieve gevoelens naar de kinderen
- geven kinderen de ruimte om zich te ontwikkelen in een veilige context
- hebben respect voor het individuele kind en zijn sociale en culturele achtergrond
- begeleiden, stimuleren, motiveren de kinderen
- corrigeren ongewenst gedrag en leggen uit waarom zij het gedrag (niet het kind) afkeuren
- zijn in staat tot een open communicatie met ouders en collega's.

De pedagogisch medewerkers verkrijgen tijdens het kennismakingsgesprek die informatie van ouders die nodig is om aan te kunnen sluiten bij het bioritme en de behoeften van de baby. Specifieke

³ Het aantal vaste gezichten voor nuljarigen is afhankelijk van de groepsgrootte: maximaal 2 vaste gezichten bij een BKR van één of twee pedagogisch medewerkers, en maximaal 3 vaste gezichten bij een BKR van drie of meer pedagogisch medewerkers.

informatie en afspraken over de wijze van voeden, slaapgewoonten en andere bijzonderheden in de omgang met het kind, worden vastgelegd en gedeeld met collega's. Op deze manier kunnen we zo goed mogelijk rekening houden met de eigenheid van ieder kind.

Het vierogenprincipe

KMN Kind & Co geeft vorm aan het vierogenprincipe door:

- Een open en professioneel werkklimaat (zie: *De rol van de pedagogisch medewerkers*)
- Het aan de randen van de dag samenvoegen van stamgroepen (zie: *Stamgroepen en Beroepskracht-kindratio en de drie-uursregeling*)
- Inrichting van de ruimten en bouwkundige voorzieningen (zie: *Onze accommodatie en groepsruimten*)

Indien nodig worden er aanvullende locatiespecifieke afspraken met de oudercommissie gemaakt. Deze afspraken zijn vastgelegd in ons Veiligheids- en Gezondheidsbeleid en worden jaarlijks met de oudercommissie geëvalueerd.

Vast dagritme

Structuur zorgt voor een gevoel van emotionele veiligheid. Daarom zorgen wij voor een vast dagritme. Dit is op alle groepen in grote lijnen hetzelfde. Zo wennen de kinderen aan de vaste gewoontes en gebeurtenissen van de dag. Ze leren op deze manier te anticiperen op wat er gaat gebeuren en het biedt hen structuur (en dus veiligheid).

De kinderen hebben bij ons zoveel mogelijk een vaste slaappleats. Lekker vertrouwd in een eigen bed, met eventueel een eigen knuffel en speen, komt het kind het beste tot rust.

De groepsruimte

Wij zorgen ervoor dat alles goed beveiligd is, zoals afdekplaten voor de verwarming, plaatjes op de stopcontacten, bescherm strips voor de scharnieren van de deur, beveiliging in de kasten. Maar ook een beveiliging van de toegangsdeur van onze locatie.

Wij zorgen voor veilige groepsruimtes, maar sluiten sommige risico's bewust niet uit. Wij vinden het namelijk belangrijk om jonge kinderen kennis te laten maken met voor hen spannende en uitdagende situaties, zoals klimmen. Dit stimuleert hun gevoel van zelfredzaamheid en zelfvertrouwen en is goed voor hun ontwikkeling. Om zicht te houden op kleine risico's en tijdig te anticiperen op eventuele onveilige situaties, registreren en evalueren wij de (kleine) ongevallen. Daarnaast voeren wij periodiek een risico-inventarisatie uit, zodat wij alert blijven op een veilige en gezonde omgeving. Hoe we dit doen staat beschreven in ons Veiligheids- & Gezondheidsbeleid.

Ook houden wij minimaal 1x per jaar een ontruimingsoefening, met als doel dat wij precies weten wat te doen wanneer er een calamiteit plaatsvindt.

De buitenspeelruimte

Net als binnen, brengt het spel van kinderen risico's met zich mee. Ze kunnen struikelen, tegen elkaar opbotsen, vallen en zichzelf verwonden. Het hoort er allemaal bij, maar toch is het goed om risico's te beperken. Daarom zijn er preventieve maatregelen genomen en geldt voor het buitenspelen een aantal algemene afspraken. Daarnaast kan een locatie aanvullende afspraken hebben die op de eigen buitenruimte zijn afgestemd.

Onze locatie heeft een grote tuin die veilig en goed afgeschermd is. De buitenruimte is aangrenzend aan de groepen en te bereiken via een deur. We hebben een aparte ruimte met afbakening voor de baby's en een natuurlijk ingerichte, uitdagende tuin voor alle kinderen.

De peuters van Duimelot hebben een eigen afgeschermd tuin.

Voor de peutergroepen van de hele dagopvang (Groene Rupsen en Oranje Tijgers) zijn er twee pleinen ingericht met veel groen en een zandbak. We gaan elke dag naar buiten.

Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties

Als wij spreken over persoonlijke competenties, bedoelen wij dat het kind zich ontwikkelt tot een persoon, die in staat is om steeds zelfstandiger te functioneren, allerlei soorten problemen op te lossen en dat zich goed kan aanpassen aan veranderende omstandigheden. Dit bereikt het door persoonlijkheidskenmerken als zelfvertrouwen, veerkracht, flexibiliteit, zelfstandigheid, creativiteit en weerbaarheid op te bouwen. Hiertoe dagen wij kinderen spelenderwijs uit om hun motorische en cognitieve vaardigheden, hun taalvaardigheden en creatieve vaardigheden verder te ontwikkelen.

Onze pedagogisch medewerkers begeleiden de kinderen hierbij door aan te sluiten bij hun ontwikkelingsniveau en rekening te houden met de eigenheid van ieder kind. Door een breed en gevarieerd aanbod van speelgoed, spel en activiteiten, dragen wij er zorg voor dat alle ontwikkelingsgebieden worden gestimuleerd.

Wij werken met een herkenbare dagindeling, waarin dagelijks ruimte wordt gemaakt voor nieuwe/leuke/spannende situaties/activiteiten die kansen bieden voor gesprekjes en spelenderwijs 'leren'.

Spel & speelgoed

Spelen is bij uitstek een manier om de wereld en jezelf te ontdekken. Het is een veel omvattend middel om verschillende aspecten van de persoonlijkheidskenmerken te stimuleren en te ontwikkelen. Denk aan het ontdekken van verschillend aanvoelende materialen, leren hoe speelgoed gebruikt moet worden, hoe je kunt delen, hoe je rekening met elkaar kunt houden, leren op elkaar te wachten. Kortom, spelen stelt het kind in staat te leren hoe materialen en speelgoed, de mensen en de wereld in elkaar steken. Maar niet te vergeten betekent spelen ook plezier maken, samen of alleen!

Wij zorgen ervoor dat er afwisselend speelgoed op de groepen is, dat alle ontwikkelingsgebieden stimuleert. Wij hebben zoveel mogelijk open kasten en laten het kind zelf bepalen waarmee het wil spelen. Natuurlijk stimuleren wij een kind dat altijd hetzelfde kiest, om ook eens iets anders te gaan doen, maar wij dwingen niet.

Wij zorgen voor uitdagend speelgoed. Dit betekent dat wij daarom op de babygroep ander speelgoed hebben dan op de peutergroep. Speelgoed moet aansluiten bij de ontwikkelingsfase van het kind en op zijn behoefte om te onderzoeken en ontdekken. Spelen is leuk en daarom moet het niet te moeilijk zijn, maar ook niet te makkelijk.

We maken geen onderscheid tussen jongens- of meisjesspeelgoed.

De kinderen krijgen bij ons de gelegenheid om zowel individueel als in groepsverband te spelen. Naarmate het kind ouder wordt, bieden wij steeds meer groepsactiviteiten aan.

Omdat er genoeg materiaal aanwezig is, adviseren wij om geen speelgoed en dergelijke mee te geven. Spullen kunnen stuk gaan of kwijt raken. KMN Kind & Co is niet aansprakelijk voor het zoek raken of kapot gaan van eigendommen van kinderen of ouders op de locatie.

Activiteiten

De pedagogisch medewerkers werken aan de hand van thema's, waar zij verschillende soorten activiteiten aan verbinden, gericht op alle ontwikkelingsgebieden. De activiteiten kunnen variëren van bewegingsspel, knutselactiviteiten, gezamenlijk spel tot bijvoorbeeld voorlezen.

Met deze activiteiten willen wij een aantal dingen bereiken:

- Het activeren van voorkennis voor de basisschool.
- Extra uitdaging bieden voor kinderen vanaf drie jaar.
- Aanspreken van verschillende kennisgebieden.

Met baby's doen wij activiteiten zoals rolspelletjes op de grond, baby's bij elkaar leggen om elkaar te leren ontdekken.

Bij de creatieve activiteiten speelt het ontdekken van materialen een belangrijke rol. Bij een creatieve activiteit gaat het niet alleen om het eindresultaat, maar vooral om het proces van ontdekken en leren wat de kinderen doormaken. De pedagogisch medewerkers laten de creativiteit graag aan de kinderen over. Zij kijken goed naar wat er bij de kinderen leeft en bieden daarvoor materialen aan (zand, water, herfstbladeren, stofjes, papier etc.) waarmee de kinderen op verschillende manieren aan de slag kunnen (bijvoorbeeld kneden, knippen, scheuren, plakken).

Voor kinderen ouder dan 3 jaar worden regelmatig '3+ activiteiten' georganiseerd. Deze bieden de uitdaging die past bij hun ontwikkeling. Dit doen we op de groep, in het atelier, buiten of in de hal. Daarnaast is er voor deze kinderen de mogelijkheid om een bezoek aan een omliggende basisschool te brengen. Samen met de pedagogisch medewerker (en met toestemming van ouders) gaan de kinderen op pad, om deze nieuwe omgeving te verkennen en deel te nemen aan een activiteit die door de onderwijzer is voorbereid. Uiteraard volgen bij hierbij de richtlijnen die gesteld zijn aan de BKR.

Naarmate kinderen ouder worden, hebben zij, naast veiligheid en geborgenheid, behoefte aan een grotere leefomgeving. Daarom stellen wij de kinderen in de gelegenheid om hun omgeving buiten hun eigen groep te verkennen, tijdens de momenten van de open deuren. Ook ontmoeten ze hierdoor andere kinderen, wat bijdraagt aan hun sociale ontwikkeling.

Op de babygroep kan gebruik gemaakt worden van hulpmiddelen zoals bijvoorbeeld een babystoeltje om het kind meer te betrekken bij de groep. Hierbij letten we erop dat baby's niet te lang in een babystoeltje of Maxi-Cosi zitten.

Soms maken wij uitstapjes met de kinderen. Bijvoorbeeld naar de eendjes, een brief posten, wanneer wij een uitstapje doen met de kinderen, vragen wij hiervoor toestemming aan de ouders. Over het algemeen is dit ook al tijdens het kennismakingsgesprek aan de orde geweest. Tijdens uitstapjes volgen wij ons protocol uitstapjes en zorgen wij dat de BKR klopt.

Uk & Puk

De taalontwikkeling verdient extra aandacht. Een goede taalontwikkeling houdt direct verband met de intellectuele ontwikkeling van het kind. Bovendien is de taalontwikkeling belangrijk voor het tot uitdrukking brengen van onze emoties en is taal ons belangrijkste communicatiemiddel.

Daarom maken wij gebruik van de methode Uk & Puk, zodat de taal in al haar aspecten aan de orde komt. Met behulp van Uk & Puk stimuleren wij niet alleen de taalontwikkeling van het kind, maar ook de sociaal communicatieve vaardigheden, waardoor het kind de overgang naar de basisschool gemakkelijker zal kunnen maken.

De pop Puk fungeert ook als intermediair en contactpersoon tussen het kind en ons/de volwassene. Op het KDV wordt dagelijks een groepsactiviteit aangeboden met Puk in de hoofdrol. Aan de hand van een thema bieden wij de kinderen wisselende activiteiten aan (voorlezen, liedjes, taal- en rekenspelletjes) die de taalverrijking stimuleren. Deze activiteiten bieden tevens veel mogelijkheden om spelenderwijs met de sociale communicatie en het denken en redeneren van kinderen bezig te zijn.

VE (Voorschoolse Educatie)

In ons kinderdagverblijf, op de peutergroepen van Duimelot 1 en 2, wordt extra aandacht besteed aan taalontwikkeling. Wij bieden een programma dat voldoet aan de VE.

Voor kinderen met een VE indicatie worden aanvullende eisen gesteld. Deze zijn deels wettelijk en deels door de gemeente bepaald.

Visie

De peutergroepen van Kind & Co hebben een belangrijke rol bij het volgen, signaleren en verminderen van achterstanden bij het jonge kind met een VE indicatie, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, de sensomotorische- en sociaal-emotionele ontwikkeling.

De ontwikkelijn van het jonge wordt gevolgd met behulp van onze werkwijze Ontwikkelingsgericht werken (OGW). Met behulp van de observaties van het Ontluikings Volgsysteem voor Peuters (OVP), kunnen wij de individuele behoefte van het kind in kaart brengen en ons activiteitenaanbod hierop aan laten sluiten. Vervolgens stimuleren wij de specifieke ontwikkelingsbehoeften van het kind met het totaalprogramma Uk & Puk.

Ouders, onderwijs en opvang zijn partners in de opvoeding van een kind. Allen hebben hun eigen rol bij het ondersteunen en begeleiden van het kind, maar ook een gedeelde, gezamenlijke verantwoordelijkheid.

VE in de praktijk

Als kinderen bij ons op de VE peutergroep komen nemen wij de tijd voor het kennismakingsgesprek met ouders en kind. Ouders worden tevens geïnformeerd over de observatie momenten, onze manier van ontwikkelingsgericht werken en de methode Uk & Puk.

Bij kinderen met een VE-indicatie nemen wij gedurende hun tijd op de peutergroep drie keer de OVP af (bij 2,5 jaar, bij 3 jaar en 3 maanden en 3 jaar en 10 maanden).

Na deze observatie nodigt de mentor de ouders uit voor 10 minuten gesprek. Het observatieformulier wordt als richtlijn gebruikt bij het gesprek.

Op basis van de OVP worden de ontwikkelingsdoelen voor ieder kind bepaald met betrekking tot de sociaal emotionele ontwikkeling, taalontwikkeling, sensomotorische ontwikkeling en de ontwikkeling van rekenen en ruimte. Vanuit de aandachtgebieden van het kind worden de activiteiten opgesteld voor de grote en kleine groep. De doelen worden verwerkt in de activiteitenspin van Uk & Puk. Met het registratieformulier OGW wordt per kind bijgehouden welke activiteiten worden uitgevoerd en hoe het kind dit doet. Er wordt bijgehouden of het kind de activiteit moeilijk, redelijk of goed kan uitvoeren. Zo wordt de ontwikkeling van het kind gevolgd, is er ruimte voor de eigen inbreng van het kind en kunnen doelen waar nodig worden bijgesteld. Peuters met een VE indicatie komen vanaf 2,5 jaar 3 ochtenden van 8.45 tot 12.15 uur op de peutergroep. Hierdoor krijgen de kinderen minimaal 10 uur VE aangeboden zoals wordt verwacht.

Uk & Puk in de dagelijkse praktijk

De thema's van Uk & Puk sluiten aan bij de dagelijkse belevingswereld van het jonge kind, waardoor deze makkelijk in te passen zijn in ons dagritme. Eens in de 6 weken wordt de groep volgens het dan geldende thema ingericht, waardoor het duidelijk zichtbaar is voor kinderen en ouders. Er wordt vervolgens gedurende 6 weken met dit thema gewerkt. Bijvoorbeeld, bij het thema verkeer worden stoplichten, zebrapaden aangelegd voor en op de groep. Tijdens het buitenspelen maken we (gebruik van) loop- en fietspaden en spelen eenvoudige verkeerssituaties na. Bij het Puk thema Hatsjoe maken we gebruik van attributen als een stethoscoop, een thermometer, zakdoeken, een doktersjas etc. Tijdens het fruit eten wordt met de kinderen gesproken over hoe goed en belangrijk fruit en water voor je lijf is. En kunnen ouders bijvoorbeeld worden uitgenodigd om samen met hun kind en zijn/haar favoriete knuffel een doktersbezoek af te leggen op de locatie, waarbij een van de medewerkers de dokter speelt, compleet met stethoscoop en doktersjas.

In de groep is er een speciale plek ingericht met boekjes en themamaterialen voor kinderen en ouders om in te zien en samen kennis te maken met het thema. Ook tijdens de activiteiten op de dag wordt er gebruik gemaakt van deze materialen.

Onze dagindeling verloopt volgens een bepaald ritme en met behulp van de opgehangen dagritme kaarten wordt dit ritme en de volgorde van de geplande activiteiten zichtbaar voor de kinderen. Bij de overgang van activiteiten wordt aan de kinderen gevraagd wat de volgende activiteit zal zijn en wordt er een begeleidend liedje gezongen.

Activiteitenspin

De activiteitenspin wordt gebruikt bij de voorbereiding van het thema en deelt het op in de volgende onderdelen: introductie (van het thema), knutselen, voorlezen, liedjes, spel, expressie, kijk/doe tafel, rijmpjes en bewegen. Hiermee plannen wij per thema welke activiteiten er per onderdeel worden aangeboden en wordt inzichtelijk op welk ontwikkelingsgebied ze aansluiten. Zo zorgen we ervoor dat door middel van diverse activiteiten alle ontwikkelingsgebieden aan bod komen én dat deze aansluiten bij de ontwikkelingsbehoeften van zowel het individuele kind als de groep. Hierbij werken we met de Kleine- en Grote groep.

Grote groep - Kleine groep

De kinderen met een VE indicatie worden nauwgezet gevolgd in hun ontwikkeling. Na de kennismaking met het thema en de bijbehorende activiteiten, volgt een herhaling of een verdieping. Afhankelijk van het soort activiteit en de behoeften van de kinderen wordt er gewerkt in de Grote of Kleine groep. Als blijkt dat bepaalde kinderen ten aanzien van specifieke ontwikkelingsgebieden behoefte hebben aan extra stimulering om dat gebied te versterken, passen wij ons activiteitenaanbod hierop aan. Bijvoorbeeld, door die kinderen in de Kleine groep een specifieke activiteit extra aan te bieden, die al eerder aan de Grote groep is aangeboden.

Op een VE groepen is het belangrijk dat ouders betrokken worden bij wat wij doen. Van de ouders van de kinderen die gebruik maken van de VE-regeling verwachten wij dat zij deelnemen aan de activiteiten die wij organiseren. Dit omdat de taalstimulering alleen werkt als ouders op de hoogte zijn van wat we doen op peutergroepen en zij thuis ook verder gaan met waar wij op de groepen aan werken. Daarom worden deze ouders, nadat hun peuter goed gewend is op de groep, regelmatig uitgenodigd om een dagdeel mee te draaien.

Ouders van kinderen die niet onder VE-regeling vallen zijn natuurlijk ook van harte welkom om een keer een dagdeel mee te draaien. Wij vinden het belangrijk dat ouders de gelegenheid hebben om te zien wat wij bieden op de speelzaal en hoe hun kind het doet. Het betreffende kind waarvan de ouder aanwezig is mag de pedagogisch medewerker die dag met een aantal zaken helpen.

Zelfstandigheid bevorderen

Wij geven kinderen de mogelijkheid zich vrij te bewegen en zelfstandig bezig te zijn, zonder ingrijpen van een pedagogisch medewerker. Hierdoor kan het kind zich motorisch in zijn eigen tempo ontwikkelen. Door het kind deze ruimte te geven, zal hij of zij een beweging pas uitvoeren als hij of zij er aan toe is en zich er voldoende zeker over voelt. Dit helpt het kind om zelfvertrouwen te ontwikkelen. Hierbij bieden wij het kind binnen en buiten een veilige omgeving, die aangepast is aan zijn behoefte om te ontdekken.

Op de babygroepen krijgen de kinderen die nog niet lopen ook de mogelijkheid om zich veilig en vrij op de grond te bewegen. Daarbij heeft het kind voldoende speelgoed dat op zijn of haar leeftijd is afgestemd of andere materialen die de interesse hebben.

Bij de peutergroepen zorgen wij ervoor dat de kinderen zich voldoende kunnen bewegen. We proberen elke dag naar buiten te gaan of in de hal te spelen, waar mogelijkheden zijn om te rennen, klimmen en fietsen.

De houding van de pedagogisch medewerker is vooral voorwaardenscheppend, zij of hij is op de achtergrond aanwezig en laat het kind merken dat zij of hij er is als het kind haar of hem nodig heeft. Daarnaast zijn er momenten waarop de pedagogisch medewerker een actievere rol heeft en samen met de peuters bewegingspelletjes doet of met ze gaat dansen, hierbij is zij steeds op zoek naar wat de kinderen bezighoudt, om daarop in te spelen.

Kinderen worden aangesproken op de dingen die ze zelf kunnen. Zodra een leidster ziet dat een kind bijvoorbeeld motorisch in staat is om zelf de jas aan of uit te doen laat ze dit het kind ook zelf doen. Aangezien een peuter van twee andere dingen kan en wil dan een peuter die bijna naar school gaat doen wij een beroep op de kinderen afhankelijk van hun mogelijkheden.

Kinderen helpen op de peutergroepen met dagelijkse dingen: uitdelen van de drinkbekers, klaarzetten van spullen. Ook een schoonmaakklusje als de tafel afvegen kunnen kinderen al jong doen. Hiermee stimuleren we de eigenwaarde van het kind. Tegelijkertijd leert een kind ook dat hij zelf hoort te helpen bij de dingen waar hij gebruik van maakt.

Bij het vrij spelen mogen de peuters zelf kiezen waar ze mee willen spelen. Ze krijgen de tijd en de ruimte om zelf te pakken wat ze willen. Wel moet het speelgoed uit een bepaalde hoek, bij voorbeeld de keukenhoek, in die hoek blijven en moeten puzzels aan tafel gemaakt worden.

Het opruimen van het speelgoed doen we, na een vast ritueel met een opruimliedje, op een positief stimulerende manier met z'n allen.

Gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties

De mens is een sociaal wezen. In de praktijk betekent dit dat een kind al vanaf de geboorte samen met anderen dingen doet, immers zonder de ander (lees: ouder/verzorger) zou het kind niet (kunnen) overleven. Bij het ontwikkelen van sociale competenties gaat het om samenzijn en samen dingen doen. Door de kinderen te begeleiden in hun interacties brengen wij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden bij, waardoor zij steeds zelfstandiger relaties met anderen leren opbouwen en onderhouden. Ook leren kinderen veel van wat zij (om zich heen) zien, zowel van andere kinderen als van ons. Wij zijn ons bewust van onze voorbeeldfunctie en ons sleutelwoord hierbij is 'wederzijds respect'.

In de omgang met baby's grijpen wij elk individueel contact aan om te spelen met het kind. Dit vindt dus vooral tijdens het verzorgen plaats. We knuffelen en kriebelen, we zingen liedjes, we praten en lachen.

Om kinderen al jong in aanraking te laten komen met elkaar, laten wij hen veel bij elkaar in de buurt zijn. Zo leggen wij soms baby's samen in één box of plaatsen bewust babystoeltjes tegenover elkaar. Wij zien dan dat kinderen al heel vroeg op elkaar reageren, zowel verbaal als nonverbaal.

Als kinderen opgroeien, vindt de ontwikkeling van de sociale competenties ook op andere manieren plaats. Zo betrekken we de kinderen actief bij taken als tafel dekken en opruimen. En laten de kinderen weten dat we hun hulp waarderen.

Voorop staat bij ons dat het kind zich kan ontplooien. Wij stimuleren dan ook dat het initiatieven neemt waardoor het zelfvertrouwen kan groeien. Wij zorgen er hierbij voor dat het kind zichzelf en/of een ander geen schade berokkent.

De peuter zal steeds meer leren rekening te houden met de ander. Dat betekent dat hij zich meer zal kunnen inleven in de ander. Anderen hebben ook gevoelens. Dus leren wij het kind om te wachten op elkaar, om geen speelgoed af te pakken, om te delen en samen te spelen. Soms leren wij het kind om juist wat meer voor zichzelf op te komen.

Wij stimuleren kinderen in het zelf oplossen van conflicten. Lukt dat niet of moeilijk, dan ondersteunen wij hen. De rol van de pedagogisch medewerkers verandert mee met de ontwikkeling van het kind, van zorgen voor naar steeds meer begeleiden van de kinderen.

Overdracht van waarden en normen

Op het kinderdagverblijf maken kinderen deel uit van een groep. Deze is vaak breder en meer divers dan een doorsnee gezin. Dit betekent dat het kind al vroeg kennis maakt met de verscheidene aspecten van de verschillende culturen in de Nederlandse samenleving.

Wij stimuleren de kinderen om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving.

Wij vinden het belangrijk om op respectvolle wijze met elkaar om te gaan en dragen er zorg voor dat de kinderen elkaar (leren) respecteren. Wij zijn hun voorbeeld hierin. Dit uit zich onder andere in hoe wij dagelijks met elkaar en met de kinderen omgaan. We zijn vriendelijk, luisteren naar elkaar en werken samen. In de omgang met elkaar zijn we beleefd en noemen elkaar bij de naam. Wij leren het kind om op zijn beurt te wachten, andere kinderen niet te onderbreken, groepsregels na te leven. Maar ook in wat we doen zijn wij hun voorbeeld. We laten zien hoe je respectvol met materiaal en speelgoed omgaat, hoe je gebruik maakt van het meubilair in de groep etc. Kortom, wij leren het kind regels, zodat het nu kan functioneren in een groep en later actief kan deelnemen in de maatschappij.

Wij houden rekening met de eigenheid van ieder kind en met de eigenheid van de cultuur waarin het kind opgroeit. Dat betekent dat wij het kind benaderen als individu, maar ook vragen rekening te houden met de afspraken en regels binnen het kinderdagverblijf.

Afspraken, regels en omgangsvormen

In elke groep zijn afspraken nodig om met elkaar samen te leven. Daarom hebben wij afspraken, regels en omgangsvormen opgesteld, zodat de kinderen op een positieve en respectvolle manier met elkaar om (leren) gaan.

Enkele groepsregels zijn oa:

Binnen mogen de kinderen niet rennen, dit mag wel buiten.

In het belang van de taalontwikkeling wordt, waar mogelijk, door zowel ouders als medewerkers tegen elkaar en tegen de kinderen op de speelzaal Nederlands gesproken.

De algemene voorwaarden van KMN Kind & Co, die natuurlijk ook voor ons kinderdagverblijf gelden, staan beschreven in het boekje 'Welkom bij KMN Kind & Co'.

Gewenst en ongewenst gedrag

Wij gaan ervan uit dat gedrag, over het algemeen, aangeleerd is en dat het dus ook weer afgeleerd kan worden. Wij proberen gewenst gedrag te bereiken door het te stimuleren, door daaraan aandacht te schenken en/of te prijzen. Ongewenst gedrag wordt benoemd en wij proberen dit te voorkomen of om te buigen door grenzen te stellen, te corrigeren of te negeren.

Het belonen en stimuleren van gewenst gedrag, heeft meer effect dan het corrigeren van ongewenst gedrag en is daarom een belangrijk uitgangspunt in ons pedagogisch handelen.

Soms ontkomen wij er echter niet aan om in te grijpen. Wij wijzen dan het kind niet af, maar wel zijn (ongewenste) gedrag. Wij corrigeren het kind door het uit de situatie te halen of door het even apart

te nemen. Na enkele ogenblikken benaderen wij het kind weer, leggen hem de reden van de correctie uit en vragen hem of hij weer verder (mee) wil spelen.

Rituelen

Er zijn veel gelegenheden in een jaar om bij stil te staan, zoals verjaardagen, afscheid, Sinterklaas, Suikerfeest en bijvoorbeeld Kerst. Dit doen wij dan ook en het maakt een jaar overzichtelijk en feestelijk. Het vieren van verjaardagen en feesten versterkt het gevoel van bij elkaar horen.

Ons kinderdagverblijf viert ieder jaar feesten als Sinterklaas, Kerst en Pasen. Per keer bekijken de pedagogisch medewerkers, de senior en clustermanager hoe het wordt gevierd.

Er wordt ieder jaar aandacht besteed aan de kinderboekenweek en de modderweek. Met de nationale voorleesdag wordt er in de hal voorgelezen en gezamenlijk gegeten.

Kinderen mogen, als zij dat willen, hun verjaardag op de groep vieren. U kunt met de pedagogisch medewerker overleggen wanneer uw kind zijn/haar verjaardag viert. Ouders zijn welkom om hierbij aanwezig te zijn. Een traktatie maakt een verjaardag feestelijk. Graag iets dat gezond is (niet teveel en niet te veel calorieën) en past bij de leeftijd van de kinderen. Op de locatie is een flyer met leuke traktatie suggesties aanwezig.

Bij mooi weer eten we wel eens met de kinderen buiten. Om de veiligheid te waarborgen, gebeurt dit altijd met kinderen van de eigen stamgroep en met de eigen pedagogisch medewerkers.

De pedagogisch medewerkers

Wij hechten groot belang aan professioneel, deskundig opgeleid personeel. Onze pedagogisch medewerkers en invalkrachten zijn opgeleid volgens de kwaliteitseisen die in de CAO worden gesteld. Veel pedagogisch medewerkers hebben daarnaast nog aanvullende scholing gevolgd.

Deskundigheidsbevordering

Om goede zorg te waarborgen, worden de pedagogisch medewerkers regelmatig bijgeschoold. Deze bijscholing wordt verzorgd door zowel interne als externe deskundigen.

Verder zijn wij elkaars coach en zijn er regelmatig teambijeenkomsten over bepaalde thema's in het vakgebied. Ook wordt er 1x per jaar met iedere (pedagogisch) medewerker een functioneringsgesprek gehouden, een structureel evaluatiemoment om onze kwaliteit en de daarvoor gewenste deskundigheid van medewerkers te monitoren en vergroten.

Ons aanbod ten aanzien van deskundigheidsbevordering varieert en is afhankelijk van de behoeften. De afspraken daarover zijn vastgelegd in ons scholingsbeleid.

Jaarlijks wordt een scholingsplan gemaakt. In dit plan zijn in ieder geval opgenomen:

- scholing bedrijfshulpverlening en kinder-EHBO
- pedagogisch verdieping
- cursussen gericht op speciale doelgroepen, zoals kinderen met een VE-indicatie
- KDV in de Plus

Stagiaires, beroepskrachten-in-opleiding

KMN Kind & Co is een erkend leerbedrijf. Wij vinden het belangrijk om een bijdrage te leveren aan het opleiden van toekomstige beroepskrachten. Daarom werken er bij ons op diverse locaties beroepskrachten-in-opleiding en stagiaires. Beroepskrachten-in-opleiding werken, afhankelijk van de competenties die zij al hebben behaald, gedurende hun studie in toenemende mate als pedagogisch medewerker binnen de formatie. Stagiaires staan boventallig op de groep en mogen onder bepaalde voorwaarden incidenteel binnen de formatie worden ingezet.

Daarbij geldt (vanaf 1 januari 2018) dat op een locatie maximaal 33% van de formatie die volgens de BKR nodig is, mag worden ingevuld met beroepskrachten-in-opleiding en stagiaires.

Zowel beroepskrachten-in-opleiding als stagiaires worden in de praktijk begeleid door praktijkbegeleiders die hen coachen bij het werken aan hun competenties en hun leerproces evalueren en beoordelen. Op deze manier worden zij maximaal ondersteund om een goede pedagogisch medewerkers te worden.

Andere volwassenen

Binnen peutergroep Duimelot is er twee keer in de week een vrijwilliger aanwezig. Zij levert een bijdrage aan het werk op de locatie;

- activiteiten doen met de kinderen
- activiteiten voorbereiden
- helpen bij bijvoorbeeld het eten/drinken, e.d.

De vrijwilliger voert haar taken uit overeenkomstig het programma van het betreffende dagdeel en conform het pedagogisch beleid. De vaste beroepskracht blijft te allen tijde primair verantwoordelijk voor de (pedagogisch) gang van zaken.

Al onze pedagogisch medewerkers, stagiaires en vrijwilligers zijn in het bezit van een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG).

Tot slot

Wij hopen dat u dit pedagogisch werkplan met plezier heeft gelezen en dat voor u duidelijk is hoe wij binnen kinderdagverblijf Ministek werken.

Mocht u toch nog vragen hebben, dan zullen onze pedagogisch medewerkers, de senior of de clustermanager hier graag antwoord op geven. Ook tips en adviezen horen wij graag.

Dit pedagogisch werkplan zal regelmatig worden besproken binnen de teams en minimaal eens in de twee jaar worden bijgesteld.

Met vriendelijke groet,

Team KDV Ministek

Foto's



Wat doet verf en hoe voelt het?



Buiten kunnen de kinderen heerlijk spelen.



Lekker spelen in de modder. Gezond voor kinderen!