Kindercentra Midden Nederland
Kind & Co

Pedagogisch werkplan
Kinderdagverblijf Schatkamer

2019

Inleiding

Voor u ligt het pedagogisch werkplan voor het kinderdagverblijf KDV Schatkamer van KMN Kind & Co. Dit pedagogisch werkplan vormt samen met het Algemeen Pedagogisch Beleid één geheel en is bestemd als leidraad voor ons als medewerkers van KDV Schatkamer. Tevens is dit pedagogisch werkplan bedoeld als informatie voor ouders, zodat zij weten hoe er bij ons op het kinderdagverblijf wordt gewerkt.
Zoals u in onze brochure 'Welkom bij KMN Kind & Co' kunt lezen, ziet KMN Kind & Co zichzelf als pedagogisch partner.

In het Algemeen Pedagogisch Beleid zijn de vier speerpunten uit de Mission Statement nader toegelicht, in dit pedagogisch werkplan werken we de vier basisdoelen verder uit zoals vastgelegd in de Wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang:

- Het bieden van (emotionele) veiligheid
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties
- Overdracht van waarden en normen

KMN Kind & Co werkt volgens een kwaliteitszorgsysteem, dat gebaseerd is op de PDCA cyclus. Dit houdt in dat wij kwaliteit zien als een continu proces. We werken aan de hand van afspraken, die vastgesteld zijn in werkwijzen en procedures. Ons beleid en werkwijzen zijn opgenomen in het kwaliteitshandboek en ondersteunen de pedagogisch medewerkers bij het dagelijks handelen. Jaarlijks wordt middels interne audit, onderzocht of onze werkwijzen en afspraken in de praktijk doeltreffend zijn. Daarbij zijn we tevens alert op mogelijke verbeteringen.

Onze locaties worden jaarlijks geïnspecteerd door de GGD. De uitkomsten van een inspectie worden besproken met de pedagogisch medewerkers en de oudercommissie van de locatie. Het inspectierapport is te vinden op onze eigen websitepagina.

Het pedagogisch werkplan, het Veiligheids- en Gezondheidsbeleid, wijzigingen hierin en de invulling van het vierogenprincipe op de locatie, worden jaarlijks besproken met de oudercommissie.
Het werkplan wordt minimaal 1 x per 2 jaar bijgesteld en ter advisering voorgelegd aan de oudercommissie.

Mocht u nog informatie missen, dan kunt u hier natuurlijk altijd naar vragen bij de pedagogisch medewerker, senior of clustermanager. Ook is in de brochure 'Welkom bij KMN Kind & Co' en op onze website www.kmnkindenco.nl veel algemene en aanvullende informatie terug te vinden.

Wij wensen u veel leesplezier.

Team KDV Schatkamer

Datum 13 november 2018

Inhoudsopgave

Inleiding 1
Inhoudsopgave 2
Algemene informatie 3
Onze accommodatie, groepsruimten en stamgroep 3
In onze accommodatie 3
Stamgroepen 3
Onze buitenruimte 3
Onze openingstijden 3
Het afnemen van een extra dag(deel) 4
Beroepskracht - kindratio (BKR) en de drie-uursregeling 4
Onze dagindeling 5
Eten, drinken en slapen 5
Verschonen, zindelijkheid en persoonlijke hygiëne 7
Oudercontacten: kennismaking, wennen, overdracht en ouderavonden 7
Mentorschap 8
Mijn KMN Kind & Co 9
Ouderavonden 9
De oudercommissie 9
Observeren en volgen 9
Overdracht naar basisschool en buitenschoolse opvang 10
Zorgkinderen 10
Ons kinderdagverblijf in de wijk; onze externe samenwerkingspartners 10
Pedagogische doelen 12
Het bieden van sociaal emotionele veiligheid 12
Vaste gezichten op de groep 12
De rol van de pedagogisch medewerkers 12
Het vierogenprincipe 13
Vast dagritme 13
De groepsruimte 13
De buitenspeelruimte 13
Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties 14
Spel & speelgoed 14
Activiteiten 14
Uk & Puk 15
Zelfstandigheid bevorderen 15
Gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties 15
Overdracht van waarden en normen 16
Afspraken, regels en omgangsvormen 17
Gewenst en ongewenst gedrag 17
Rituelen 17
De pedagogisch medewerkers 17
Deskundigheidsbevordering 18
Stagiaires, beroepskrachten-in-opleiding 18
Tot slot 20

Algemene informatie

Wij vinden het belangrijk dat de kinderen zich kunnen ontplooien in een warme, veilige en stimulerende omgeving. Wij gaan uit van de behoefte van het kind, ingepast in de groep. Daarbij kijken wij vooral naar de mogelijkheden van het kind. Dit betekent dat wij op een positieve en uitnodigende manier met kinderen omgaan.
Wij bewaken de kwaliteit van onze opvang en proberen voortdurend deze kwaliteit te verbeteren. Dit doen wij door te werken volgens interne en externe kwaliteitseisen. Wij staan open voor op- en aanmerkingen van ouders. Wij kijken kritisch naar ons zelf en spreken elkaar aan op ons handelen. Onze deskundigheid vergroten wij door het bijwonen van professionaliseringsbijeenkomsten en door collegiale consultatie tijdens onze teambesprekingen.
Maar bovenal vergroten wij onze deskundigheid door te blijven kijken naar ieder kind dat aan onze zorg is toevertrouwd.

Onze accommodatie, groepsruimten en stamgroep

In onze accommodatie

Kinderdagverblijf Schatkamer heeft 2 groepsruimtes waar kinderen opgevangen worden in de leeftijd van 0 tot 4 jaar. De groepen zijn door een pantry en sanitaire ruimte met elkaar verbonden. Deze twee ruimtes zijn voorzien van staldeuren zodat de bovenkant altijd open gezet kan worden. Kinderen en medewerkers ontmoeten elkaar meerdere keren per dag in deze ruimtes. Beide groepen hebben twee aangrenzende slaapkamers. Op de slaapkamers wordt gewerkt met babyfoons.

Schatkamer kent ook een gezamenlijke speelhal. Hier kunnen kinderen van de twee groepen elkaar ontmoeten en wordt er ander spelmateriaal aangeboden. Er is een speelboot, er zijn blokken en ander speelmateriaal. Maar ook het rijdend materiaal mag hier niet ontbreken.

Stamgroepen

Binnen ons kinderdagverblijf hebben wij de volgende indeling in stamgroepen:

- Smaragd; 12 kinderen in de leeftijd van 0 tot 4jaar*
- Robijn; 12 kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar*

Wanneer nodig en mogelijk, voegen wij groepen samen. Wanneer samenvoegen niet mogelijk is en de kinderen dus naar hun 2e stamgroep gaan, dan vragen wij hier vooraf toestemming van de ouders voor middels het toestemmingsformulier[1].
Ook in vakanties kunnen er groepen worden samengevoegd. Ouders worden, waar mogelijk, tijdig geïnformeerd over de samenvoeging van groepen, welke vaste pedagogisch medewerker aanwezig is en in welke groepsruimte de kinderen worden opgevangen.

Op woensdag en/of vrijdag draaien Smaragd en Robijn samen op 1 groep, afhankelijk van de bezetting. Op woensdag is dat Smaragd, op vrijdag Robijn. In de praktijk gebeurd het ook wel eens dat de groep zich splitst en er op elke groep 6 kinderen met 1 pedagogisch medewerker aanwezig is.
*Incidenteel kan er een 13de kind op de groep geplaatst worden. Dit is altijd voor een beperkte periode en wanneer de groepssamenstelling het toelaat. Wanneer een 13de kind geplaatst wordt zal er met 3 medewerkers op de groep gewerkt worden.

Onze buitenruimte

Onze buitenruimte is ingericht om naar hartenlust in te kunnen spelen. Er is voor elk wat wils. De groepsruimtes hebben openslaande deuren naar de buitenruimte toe. De buitenspeelruimte wordt gezamenlijk gebruikt met de VVE peutergroep. Bij de inrichting van de ruimte is nagedacht over elke doelgroep. Zo is er voor de baby's een kunstgras aangelegd wat omheind is met een hekje. Zo kunnen ook de baby's op ontdekking gaan. Verder staan er diverse speeltoestellen en is er gekozen voor een natuurlijke mobiele afscheiding. Het rijparcours zorgt ervoor dat kinderen aan de slag

[1] Voor het samenvoegen van groepen aan het begin en einde van de dag , het incidenteel samenvoegen tijdens activiteiten in het kader van het opendeurenbeleid en in geval van verlof of ziekte, hoeft geen toestemming aan ouders te worden gevraagd.

kunnen met hun eigen fantasie. Het klimmen en klauteren kan op de ongelijke boomstammen. Kortom een natuurlijk ingericht buitenterrein om heerlijk te kunnen spelen.

Onze openingstijden

Wij zijn vijf dagen per week geopend van 7.30 tot 18.30 uur. Tijdens de algemeen erkende feestdagen zijn wij gesloten; zo ook eens in de vijf jaar op bevrijdingsdag.
Wij vragen de ouders hun kind tussen 7.30 en 9.00 uur te brengen. Aangezien het 'dagprogramma' om 9.00 uur start, is het fijn als iedereen dan aanwezig is.
Vanaf 16.00 uur is er gelegenheid om de kinderen te komen halen.
Mochten ouder(s) later dan 9.00 uur willen brengen of eerder dan 16.00 uur willen halen, dan is dat geen probleem, wel vragen wij dit door te geven aan de pedagogisch medewerkers van desbetreffende groep.
Als het kind door iemand anders dan door de ouder(s) wordt opgehaald, dan dienen ouders dat aan ons door te geven, anders geven wij het kind niet mee!

Het afnemen van een extra dag(deel)

Wanneer ouders incidenteel een extra dag(deel) willen afnemen, dan leggen zij dat voor aan een pedagogisch medewerker en/of clustermanager van de locatie. Deze bepaalt of het kan. Behalve dat zij hierbij rekening houdt met het aantal kinderen en pedagogisch medewerkers op de groep, bekijkt zij ook of het goed is voor het welzijn van het kind/de groep.
Een toegekende extra- of ruildag(deel), wordt altijd schriftelijk vastgelegd en kan, in overleg met de ouders, op een andere groep plaatsvinden.

Wanneer ouders structureel een extra dag(deel) willen afnemen, dan leggen zij dat voor aan de afdeling planning. Deze bepaalt of dit binnen de eigen stamgroep kan.
Als dit niet kan, overlegt de afdeling planning met de clustermanager of het kind (zo lang het nodig is) op een andere groep geplaatst kan worden. Als de clustermanager, in overleg met de pedagogisch medewerker, verwacht dat dit voor het welzijn van het kind en de andere groep geen problemen oplevert, dan wordt (tijdelijke) plaatsing voor desbetreffend dag(deel) aan de ouders voorgesteld.

Beroepskracht - kindratio (BKR) en de drie-uursregeling

De BKR is het aantal pedagogisch medewerkers in verhouding tot het aantal kinderen op de groep. Deze verhouding is afhankelijk van de leeftijd van de aanwezige kinderen. Voor het bepalen van de juiste BKR volgen wij de landelijke richtlijnen (www.1ratio.nl). Ook als we groepen samenvoegen.

- Op maan-, dins- donder- en vrijdag voldoen we aan de BKR van 7.30 uur tot 8.00 uur, van 9.00 uur tot 13.00 uur (begin pauze tijd), van 14.00 uur (einde pauzes) tot 17.00 uur (vertrek vroege dienst) en van 18.00 uur tot 18.30 uur.
- Op woensdag voldoen we aan de BKR van 7.30 uur tot 13.00 uur (begin pauze tijd), van 14.00 uur (einde pauzes) tot 17.30 uur (vertrek tussendienst) en van 18.00 uur tot 18.30 uur.

Op bepaalde momenten van de dag wijken wij af van de BKR en maken wij gebruik van de drie-uursregeling[2]. Zoals aan het begin en einde van de dag als er minder kinderen aanwezig zijn op het kinderdagverblijf en tussen de middag als een deel van de kinderen naar bed gaat. Op die momenten

[2] Bij aaneengesloten openstelling van tien uur of meer per dag kan maximaal drie uur per dag worden afgeweken van de vereiste BKR. Gedurende deze uren wordt minimaal de helft van de vereiste beroepskrachten ingezet. (De tijden waarop wordt afgeweken kan per weekdag verschillen, maar moet wel per week hetzelfde zijn.)

hoeven niet alle pedagogisch medewerkers aanwezig te zijn. Hier stemmen we onze diensten en de pauzes op af.

's Ochtends start er van elke groep een pedagogisch medewerker om 7.30 uur. Er zijn dus 2 medewerkers in totaal aanwezig. De groepen kunnen elkaar altijd benaderen middels de gedeelde ruimtes zoals de pantry en de sanitaire ruimte. Beide ruimtes zijn voorzien van staldeuren die dan ook voor de helft open staan.

- In de ochtend wijken we af tussen 8.00 uur en 9.00 uur.

Om 9.00 uur sluiten daar de overige 2 collega's op aan. Tussen de middag houden de pedagogisch medewerkers om de beurt een half uur pauze. Dat gebeurt tussen 13.00 en 14.30 uur.

- Tussen de middag wijken we af tussen 13.00 uur en 14.00 uur.

Om 17.00 uur gaan de eerste twee medewerkers naar huis. Tussen 17.00 en 18.30 uur is er een rustig speelmoment op de groep, of spelen we buiten of in de speelhal. De medewerkers van het kinderdagverblijf en de naast gelegen buitenschoolse opvang verlaten gezamenlijk het pand.

Aan het eind van de dag wijken we af tussen 17.00 uur en 18.00 uur.

Onze dagindeling

De kinderen worden tussen 7.30 en 9.00 uur gebracht in de eigen groepsruimte. Op woensdag en/of vrijdag kan dit, wanneer er met 2 of 3 PM-ers per dag gewerkt wordt, op 1 van de groepsruimtes zijn.
Om 9.00 uur gaat de groep aan tafel om fruit te eten. Er wordt voor- of achteraf met de kinderen gezongen en/of een boekje voorgelezen.
Na het fruit eten worden alle kinderen verschoond of gaan plassen. Daarna gaan de dreumesen die twee keer slapen naar bed. De andere kinderen spelen op dat moment vrij.
Om 10.15 uur wordt een gezamenlijke activiteit aangeboden.
Rond 11.00 uur gaan de kinderen naar buiten of spelen vrij in de speelhal.

Rond 11.30 uur gaan de kinderen aan tafel om te lunchen. Wanneer er dreumesen zijn die wakker zijn lunchen ook zij mee, anders doen zij dat op een later moment.
Na het eten worden alle kinderen verschoond en de kinderen die gaan slapen worden uitgekleed en krijgen wanneer nodig een slaapzak aan.
Rond 12.30 uur worden de kinderen naar bed gebracht.

Als kinderen gebruik maken van een halve dagopvang kunnen zij tussen 12.30 en 13.30 uur gehaald of gebracht worden.

Tussen 14.30 en 15.00 uur komen de peuters weer uit bed en gaan de dreumesen die twee keer slapen nog een keer naar bed. Er is wederom een verschoonronde.
Wanneer iedereen aangekleed is gaat de groep aan tafel om wat te eten en te drinken.

Rond 15.30 uur gaat de groep nog een keer naar buiten of gaat spelen in de speelhal. De eerste kinderen worden gehaald. Voordat de eerste pedagogisch medewerker van die dag naar huis gaat is er wederom een verschoon- en plasronde.

Rond 17.00 uur eet de groep een tussendoortje en drinkt nog iets.

Eten, drinken en slapen

Samen eten is belangrijk. Samen eten is gezellig. Eetmomenten geven structuur aan de dag. Samen eten versterkt het onderlinge contact.
Samen eten is belangrijk. Samen eten is gezellig. Eetmomenten geven structuur aan de dag. Samen eten versterkt het onderlinge contact.
De tafelsituatie is een groot sociaal gebeuren. Het is belangrijk dat zoveel mogelijk kinderen hierbij betrokken worden. Hiervoor worden de kinderen door de pedagogisch medewerkers aan tafel gezet, of klimmen zelf aan tafel. De kleineren die nog niet aan tafel hoeven te zitten, worden wel dicht in de

buurt van de tafel gezet. Zo krijgen zij het gevoel erbij te horen en kan de pedagogisch medewerker hen erbij betrekken.
Het ritueel aan tafel is elke keer hetzelfde. Namelijk elke keer als de kinderen aan tafel zitten om iets te eten of te drinken zingt de pedagogisch medewerker een liedje bijvoorbeeld "Eet smakelijk" of "Hap hap". Dit is van belang omdat het ritueel de situatie herkenbaar maakt, duidelijkheid geeft en dus veiligheid biedt. De kinderen leren spelenderwijs dat zij op elkaar horen te wachten en dat als het liedje voorbij is, zij lekker mogen gaan eten.
Doordat alle kinderen aan tafel zitten leren zij ook van elkaar. Het gezegde "zien eten, doet eten", klopt in de praktijk. Zowel de pedagogisch medewerker als de kinderen onderling zijn elkaars voorbeeld. Het naar elkaar verwijzen is een middel om een kind te laten zien dat het ook anders kan.

Naast het sociaal gebeuren is de tafelsituatie ook een rustmoment op een dag. De tijd en de rust nemen om te eten en drinken is belangrijk, maar er mag uiteraard ook lol gemaakt worden. De eetsituatie wordt gezien als een gezellig moment op de dag.
Sommige kinderen hebben meer aandacht nodig dan anderen. De een heeft genoeg aan een knipoog, de ander een complimentje en weer een ander zal letterlijk een aai over de bol nodig hebben. De pedagogisch medewerker weet uit ervaring en inzicht welke kinderen extra aandacht nodig hebben. Tijdens de maaltijd zal de pedagogisch medewerker de kinderen op een positieve manier benaderen.

KMN Kind & Co stelt zich tot doel om een positieve bijdrage te leveren aan een gezonde ontwikkeling én leefstijl van kinderen. Dit komt onder andere tot uiting in ons voedingsbeleid. Meer informatie vindt u op de website en ons ouderportaal "Mijn KMN Kind & Co".

In ons voedingsbeleid zijn ook richtlijnen voor traktaties opgenomen. Deze richtlijnen worden in overleg met de oudercommissie besproken en verder aangevuld. Vervolgens worden alle ouders over de richtlijnen geïnformeerd tijdens het kennismakingsgesprek. We streven ernaar wanneer een traktatie nadert de richtlijnen nogmaals mee te geven zodat hier rekening mee gehouden kan worden.

Op het kinderdagverblijf treffen we een aantal preventieve maatregelen zodat jonge kinderen veilig en gezond kunnen slapen op de opvang. Zo leggen we baby's op hun rug te slapen ter voorkoming van wiegendood.

Hele jonge baby's slapen in hun eigen ritme in een slaapkamer of op de groep in een wiegje. Bijzonderheden rondom het slapen, zoals een speen, een knuffel of muziekdoosje, worden met ouders bij kennismaking besproken.
Als kinderen wat ouder worden en minder behoefte aan slaap krijgen, gaan zij in de regel twee maal per dag slapen, 's ochtends en 's middags na het eten. Langzamerhand groeien kinderen toe naar eenmaal per dag slapen.
Onze bedjes zijn kindveilig en bij het opmaken en verschonen van de bedden volgen we de richtlijnen van de GGD en Consument en Veiligheid.
Er wordt gewerkt met een beddenschema waardoor ieder kindje zijn eigen bed heeft. Wanneer een kind de volgende dag het kinderdagverblijf niet bezoekt zal dit bedje voorzien worden van nieuw bed textiel.
Ook biedt het kinderdagverblijf de optie om buiten te slapen.
Buiten slapen is gezond voor jonge kinderen. Het is goed voor de luchtwegen en de blootstelling aan daglicht stimuleert de aanmaak van vitamine D, wat nodig is voor sterke botten en tanden. Met name kinderen die last hebben van luchtweginfecties, astmatische aandoeningen en allergieën kunnen hier baat bij hebben. Doordat het buitenbed is voorzien van horrengaas ligt het kindje beschermd tegen insecten, katten, honden of andere kinderen.
Een ander groot voordeel is dat veel kinderen buiten rustiger, dieper en langer slapen.

De keus om het buitenbed te gebruiken ligt bij de ouder. Hier wordt informatie over gegeven bij het kennismakingsgesprek of door de mentor aangehaald wanneer zij denkt dat het kind hierbij gebaat is. De ouders ontvangen hier informatie over en tekenen voor toestemming voor het gebruik.

Oudere peuters hebben het middagslaapje vaak niet meer nodig.
Kinderen die niet slapen, bieden we een rustige activiteit aan, zodat zij wel een rustmoment hebben op de dag.

Verschonen, zindelijkheid en persoonlijke hygiëne

Verschonen is een contactmoment tussen het kind en de pedagogisch medewerker. Het samen zijn tijdens het verschonen geeft veel mogelijkheden voor een positieve interactie tussen kind en pedagogisch medewerker. Samen zorgen ze ervoor dat het kind een schone luier krijgt en is er tijd voor aandacht voor elkaar.
Ieder kind wordt verschoond zodra dit nodig is. Uiteraard zijn er ook een aantal vaste verschoonronden op een dag. Er wordt verschoond na het fruitmoment, voor en na het slapen en aan het eind van de dag.
De verschoonruimte is direct verbonden met de groepsruimten. Vanuit de verschoonruimte is er direct toezicht op de groep doormiddel van een raampartij.

Als een kind eraan toe is om zindelijk te worden, zorgen wij ervoor dat het op een potje en later op de wc leert gaan. Wij doen dit altijd in nauwe samenwerking met de ouders. Het is voor het kind soms spannend, daarom bieden wij dit op een speelse, niet dwingende manier aan.

Wij leren de kinderen persoonlijke hygiëne, door hen na wc-gebruik, gebruik van het potje en voor het aan tafel gaan, de handen met zeep te laten wassen. Wij geven hierin natuurlijk het juiste voorbeeld.

Oudercontacten: kennismaking, wennen, overdracht en ouderavonden

Als een kind voor het eerst bij ons komt, nemen wij de tijd voor een kennismakingsgesprek met de ouders, zodat wij zoveel mogelijk informatie van hen krijgen. Tijdens de kennismaking wordt aan ouders verteld hoe wij op ons kinderdagverblijf omgaan met de kinderen en hoe wij informatie uitwisselen, waardoor een goede onderlinge afstemming ten behoeve van het kind mogelijk is. Vaak hebben de ouders dan al een rondleiding gehad door het gebouw, zodat zij zich al een voorstelling hebben kunnen maken van het kinderdagverblijf en hoe er gewerkt wordt.
Het kennismakingsgesprek met ouders wordt zoveel mogelijk door de mentor gevoerd.

Daarna is er de gelegenheid om het kind te laten wennen. Het wennen vindt plaats als de plaatsingsovereenkomst is ingegaan. Tijdens het kennismakingsgesprek worden er wenafspraken met de ouder gemaakt. Deze kunnen per kind verschillend zijn.
Tijdens het wennen is er extra aandacht voor kind en ouder bij binnenkomst. De pedagogisch medewerker stelt het kind op zijn gemak door tegen hem te praten, of juist even te laten. Ouder en kind kunnen gezamenlijk een spelletje doen, boekje lezen of even naar de andere kinderen kijken. Wanneer het tijd is om afscheid te nemen zal de pedagogisch medewerker het kindje overnemen. Er wordt samen gezwaaid en uitgelegd dat de ouder straks weer terug komt. We stellen de ouder altijd in de gelegenheid om tussentijds te bellen om te vragen hoe het gaat. We realiseren ons dat het soms ook wennen is voor de ouder zelf.

Tijdens de wendagen zijn ouders telefonisch bereikbaar, zodat zij zo nodig hun kind kunnen komen ophalen. De wenafspraken worden tijdens het kennismakingsgesprek genoteerd op het formulier 'Checklist kennismakingsgesprek'.
Om het wennen iets gemakkelijker te laten verlopen, neemt het kind soms iets van huis mee, zoals een knuffel, doekje en/of speen. Elk kind heeft een eigen mandje waarin zijn persoonlijke spullen worden bewaard zoals een setje schone kleding, speen en/of knuffel.
Na 3 tot 4 maanden evalueren wij de eerste opvangperiode met de ouders.

Wanneer een kind na het kinderdagverblijf ook de buitenschoolse opvang gaat bezoeken laten we een kind, als deze er aan toe is, soms samen met een pedagogisch medewerker even op de BSO kijken. Zo kan hij/zij de nieuwe omgeving even zien en kennismaken met de medewerkers van de BSO.

Als ouders hun kind komen brengen, vragen wij hen om bij het weggaan duidelijk afscheid te nemen. Het kind weet dan waar het aan toe is. Soms is het kind verdrietig, waar wij dan direct op inspelen door het te troosten of af te leiden. Vaak is het verdriet ook snel over, als het kind gewoon even verdrietig mag zijn.

Wij vinden een goede overdracht essentieel en nemen hiervoor de tijd. Zo vragen wij de ouders, bij binnenkomst, hoe het met hun kind is en vertellen wij bij het ophalen over hun kind en de belevenissen van de dag.

Mentorschap

Ieder kind heeft een vaste pedagogisch medewerker als mentor. Bij de kennismaking worden ouders (en kind) geïnformeerd over wat mentorschap inhoudt en wie de mentor van het kind wordt.
Vanaf de start van de opvang ontfermt de mentor zich over het kind en is zij/hij het vaste aanspreekpunt voor ouders, kind en collega's. De mentor zorgt dat het kind kennis maakt met de andere pedagogisch medewerkers en de kinderen in de groep. Op deze manier leert het kind geleidelijk om te gaan met het dagritme op de groep, de groepsnormen en leren het kind en mentor elkaar kennen.
De mentor volgt het welbevinden en de ontwikkeling van het kind en verkrijgt deze informatie ook van de andere betrokken pedagogisch medewerkers. Hiertoe heeft de mentor overleg met het team van pedagogisch medewerkers en de leidinggevende(n), waarin het welbevinden van individuele kinderen, hun gedrag en ontwikkeling en de groepsinteracties centraal staan. Op deze manier stemt het team met elkaar af hoe het kind het beste begeleid kan worden in zijn ontwikkeling en er zo goed mogelijk kan worden ingespeeld op de behoeften van het kind. Eventueel vervult de mentor ook een rol in het contact met andere (externe) professionals (met toestemming van ouders).
Als een kind overgaat naar een andere groep of locatie, of van KDV naar BSO, krijgt het kind een andere mentor en vindt er een overdracht plaats. Deze overdracht vind ook plaats wanneer een kind van het KDV naar de basisschool toe gaat. Bij doorstroom naar een andere groep of locatie worden ouders bij de kennismaking op de nieuwe groep geïnformeerd over de nieuwe mentor van het kind. Ook ontvangen de ouders via Mijn KMN Kind & Co een bericht met de naam van de nieuwe mentor van hun kind.

Mijn KMN Kind & Co

Als ouder bent u via Mijn KMN Kind & Co 'live' betrokken bij de belevenissen van uw kind op het kinderdagverblijf. Mijn KMN Kind & Co is een online afgesloten omgeving, waar o.a. nieuwsbrieven, facturen en jaaropgaven terug te vinden zijn. Maar er is meer. Pedagogisch medewerkers houden via Mijn KMN Kind & Co de registraties rondom eten, drinken, slapen en overige activiteiten bij. Daarnaast worden er regelmatig foto's geplaatst van uw kind. Van deze foto's kunt u op ieder gewenst moment een fotoboekje uitprinten als herinnering voor later.
Met Mijn KMN Kind & Co vindt u alles op één plek, dat is wel zo overzichtelijk!

Ouderavonden

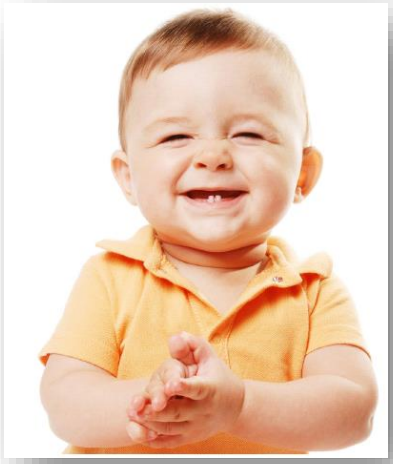
Eenmaal per jaar wordt er op kinderdagverblijf Schatkamer een ouderavond georganiseerd. Op deze avonden komen onderwerpen aan de orde die betrekking hebben op het kinderdagverblijf., het kind, of het kind in het algemeen. In de afgelopen jaren hebben ouders uitnodigen gehad voor "gezonde kinderopvang", Uk en Puk, EHBO en een video over een dag op het kinderdagverblijf. Alle ouders krijgen voor deze avonden een uitnodiging via het portaal. Naast de formele ouderavonden worden er ook andere oudercontactmomenten georganiseerd. Hierbij kan gedacht worden aan de familiedag of kerstlunch. Tijdens deze momenten staat het contact en ontmoeting centraal.

De oudercommissie

Wij horen graag de mening en visie van ouders. Dat is voor ons een vanzelfsprekende zaak. Alle ouders mogen altijd hun mening geven, maar wij hebben ook een oudercommissie. Deze heeft minimaal drie keer per jaar overleg met de clustermanager.
De oudercommissie heeft een adviserende functie ten aanzien van onderwerpen als voedingsaangelegenheden, het pedagogisch werkplan en veiligheid en gezondheid. De taken en verantwoordlijkheden van de oudercommissie staan beschreven in het Reglement OC Kindercentrum KMN Kind & Co, dat u kunt vinden op onze website.

Naast de oudercommissie van kinderdagverblijf Schatkamer is er nog een overkoepelende centrale oudercommissie (COC). Deze vertegenwoordigt alle oudercommissies binnen KMN Kind & Co, die de COC hebben gemandateerd. Deze centrale oudercommissie adviseert over beleidsmatige onderwerpen (gevraagd en ongevraagd) en over voor ouders belangrijke onderwerpen (coc@kmnkindenco.nl).

Observeren en volgen



Kijken naar kinderen en de groep geeft iedere dag stof tot praten met collega's en ouders. Om "het praten over en kijken naar" gerichter te doen, maken wij gebruik van de observatiemethode 'Werken aan Welbevinden'. Vanaf het derde levensjaar wordt de observatiemethode 'Ontluikend Volgsysteem Peuters' (OVP) gebruikt. Deze is meer gericht op de diverse ontwikkelingsgebieden.
Deze jaarlijkse observatie richt zich zowel op de individuele kinderen, als op de groep. Met behulp van observatielijsten beschrijft de pedagogisch medewerker het kind in zijn omgeving, het kind in relatie tot de volwassene en het kind in relatie tot andere kinderen. Zo kan het welzijn en de ontwikkeling van het individuele kind en de kinderen in de groep goed worden gevolgd en gestimuleerd. Ook ouders worden uitgenodigd om een beeld te schetsen van hun kind en zijn/haar ervaringen in de groep. De observatieverslagen worden bewaard in het kinddossier op de locatie.
Aan de hand van de observaties vinden de 10-minutengesprekken plaats. De mentor biedt ouders jaarlijks een 10-minutengesprek aan, waarin het welbevinden en de ontwikkeling van het kind met ouders wordt besproken. Deze gesprekken worden bij voorkeur door de mentor gevoerd.
De 10-minuten gesprekken worden jaarlijks ingepland. Pedagogisch medewerkers zorgen dat zij de observatie uitgevoerd hebben en ouders kunnen zich middels de inschrijflijst op de groep inschrijven. Ouders krijgen een vragenformulier mee waarop zij hun eigen bevindingen over het welbevinden

vooraf kunnen noteren. Tijdens het gesprek wordt de observatie en de vragenlijst doorgenomen. Punten die tijdens het gesprek nog naar boven komen worden genoteerd op het gespreksformulier.

Indien er naar aanleiding van het jaarlijkse 10-minutengesprek bijzonderheden zijn of afspraken met ouders worden gemaakt, wordt dit genoteerd en toegevoegd aan het kinddossier.
De uitkomsten van de kindobservaties worden onder leiding van de senior pedagogisch medewerker besproken in de kindbesprekingen. Deze kindbesprekingen vinden gemiddeld 1 maal per 6 weken plaats.

Overdracht naar basisschool en buitenschoolse opvang

Op het kinderdagverblijf wordt de ontwikkellijn van het kind structureel gevolgd en gestimuleerd. Om de doorgaande ontwikkellijn van het kind te waarborgen, vindt bij de overgang naar de basisschool en de buitenschoolse opvang, met toestemming van ouders, een overdracht plaats. Hiervoor wordt aan de hand van de laatste observatie(s) een overdrachtsformulier ingevuld. Vervolgens worden ouders op de locatie uitgenodigd voor een laatste gesprek over de ontwikkeling van het kind en de wijze van overdracht. In de regel vindt de overdracht plaats door het overdrachtsformulier aan de ouders mee te geven voor het kennismakingsgesprek met school. Wanneer het kind naar de buitenschoolse opvang van KMN Kind & Co gaat zal de mentor het dossier bij haar collega brengen. Dit wordt ook wel een 'koude' overdracht genoemd. Indien nodig (in geval van VE of zorg) wordt er een 'warme' overdracht gedaan via een telefonisch of persoonlijk gesprek. De overdracht wordt bij voorkeur verzorgd door de mentor van het kind.

Zorgkinderen

Wanneer wij ons zorgen maken over een kind, zal de mentor (en/of leidinggevende) dit zo snel mogelijk met de ouders bespreken en overleggen hoe hier (met elkaar) mee om te gaan. Als de zorg blijft voortbestaan of als pedagogisch medewerkers behoefte hebben aan pedagogische ondersteuning, kan een intern deskundige ingeschakeld worden. In overleg met de intern deskundige wordt de zorgvraag geconcretiseerd en de aanpak besproken met het team en de ouders. In geval er behoefte is aan een extra observatie van een kind, wordt hiervoor altijd eerst toestemming aan ouders gevraagd. Daarnaast kan de senior pedagogisch medewerker/clustermanager een van de medewerkers kwaliteit (pedagogen) raadplegen om gezamenlijk te overleggen wat mogelijke vervolgstappen zijn. Ook kunnen de medewerkers kwaliteit het team ondersteunen bij het concretiseren van de zorgvraag en bij het doorverwijzen naar de juiste externe instanties. Deze stappen, inclusief de communicatie met ouders hierover en de evaluatiemomenten, zijn vastgelegd in de procedure 'Signaleren in de opvang'.

Soms vraagt een kind meer specialistische begeleiding dan wij als organisatie kunnen bieden. In dat geval wordt er in overleg met ouders contact gelegd met (of verwijzen we ouders door naar) keten- en/of zorgpartners zoals het consultatiebureau, de huisarts of het buurt-/zorgteam.
In geval van ernstige zorg over een kind, die niet door ouders erkend of herkend wordt, kunnen er na intern overleg, vervolgstappen worden gezet. Dit wordt teruggekoppeld aan de ouders. De zorg kan ook gemeld worden in de Verwijs Index Risicojongeren (VIR).
Indien nodig, maakt KMN Kind & Co gebruik van de landelijke Meldcode Huiselijk geweld en Kindermishandeling.

Ons kinderdagverblijf in de wijk; onze externe samenwerkingspartners

Het kinderdagverblijf is onderdeel van de Brede school Hoograven. In het gebouw zitten, naast onze eigen buitenschoolse opvang, 3 basisscholen, een peutergroep en sport. Maar de Brede school kent ook locatie aan de andere kant van 't Goylaan, namelijk nog een kinderopvang organisatie en 2 basisscholen. Er is in de jaren een goede samenwerking opgebouwd door met elkaar in gesprek te gaan over overkoepelende zaken. U kunt hierbij denken aan het gezamenlijk gebruik van speellokalen, theaterkuil en handvaardigheidslokaal, maar ook aan het gezamenlijk project zoals de "Vreedzame wijk".

Een uitstapje buiten het kinderdagverblijf kan een spannende gebeurtenis zijn voor kinderen. Dit hoeft niet ver te zijn. Een boodschap doen bij de supermarkt om de hoek of tijdens de zomermaanden een bezoekje brengen aan het naast gelegen park of speeltuin Hoograven wat verder in de wijk ligt. Wanneer er een uitstapje met een hele groep wordt gemaakt wordt er gebruik gemaakt van een bolderwagen of stint.

Pedagogische doelen

Binnen KMN Kind & Co werken wij vanuit de vier pedagogische basisdoelen zoals deze zijn vastgelegd in wet- en regelgeving. In een veilige en gezonde omgeving bieden wij kinderen:

- Sociaal emotionele veiligheid
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties
- Socialisatie door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen

Hierbij houden we rekening met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden.

Het bieden van sociaal emotionele veiligheid

Het jonge kind ontdekt de wereld door te onderzoeken. Dit zal het alleen doen in een veilige wereld. Daarom hechten wij veel belang aan het scheppen van zowel een fysieke, als een sociaal emotioneel veilige omgeving voor het kind. Hoe doen we dit?

- We gaan op een sensitieve en responsieve manier met kinderen om
- Tonen respect voor hun autonomie
- Stellen grenzen aan en bieden structuur voor het gedrag van kinderen

Hierbij sluiten wij aan bij waar het kind gezien zijn ontwikkeling aan toe is, begeleiden het hierbij en prikkelen het kind door het in nieuwe situaties te brengen.
De pedagogisch medewerkers sluiten aan bij het kind door hun taal en lichaamshouding aan te passen. Ze gaan door hun knieën als ze bij een spelsituatie meekijken, ze verwoorden hun gedrag en benoemen ervaringen en emoties. De aangeboden taal biedt mogelijkheden om emoties te begrijpen en zelfs te sturen, zodat het kind leert er grip op te krijgen.

Vaste gezichten op de groep

Om te bereiken dat een kind zich bij ons emotioneel veilig voelt, is het belangrijk dat vertrouwde personen het kind in een vertrouwde omgeving verzorgen. Elk kind verblijft tijdens de opvang in een eigen groep. Deze groep wordt begeleid door een vast team van pedagogisch medewerkers (vaste gezichten).

We zorgen ervoor dat baby's tot 1 jaar gekoppeld worden aan 2 vaste gezichten[3]. In ieder geval is een van deze twee medewerkers op de dag dat de baby naar de opvang komt aanwezig. De pedagogisch medewerkers van de groep informeren de ouders in het kennismakingsgesprek over de vaste gezichten voor hun kind.
Kinderen vanaf 1 jaar kunnen door meer vaste medewerkers worden op gevangen in hun groep. Dit is mede afhankelijk van de grote van de stamgroep (zie ook pag. 3 *Stamgroepen*).
Wij werken, voor zover mogelijk, met vaste invalkrachten.

De rol van de pedagogisch medewerkers

De pedagogisch medewerkers zijn verantwoordelijk voor de dagelijkse opvang, ontwikkeling en verzorging van de kinderen van hun groep. Zij spreken de kinderen aan vanuit een positieve houding en houden hierbij rekening met de ontwikkelingsfase van het kind.
Onze pedagogisch medewerkers:

- staan open voor de kinderen en gaan op de juiste manier in op hun behoeften, signalen en ontwikkeling
- tonen persoonlijke betrokkenheid en uiten gericht positieve gevoelens naar de kinderen
- geven kinderen de ruimte om zich te ontwikkelen in een veilige context
- hebben respect voor het individuele kind en zijn sociale en culturele achtergrond
- begeleiden, stimuleren, motiveren de kinderen
- corrigeren ongewenst gedrag en leggen uit waarom zij het gedrag (niet het kind) afkeuren
- zijn in staat tot een open communicatie met ouders en collega's.

De pedagogisch medewerkers verkrijgen tijdens het kennismakingsgesprek die informatie van ouders die nodig is om aan te kunnen sluiten bij het bioritme en de behoeften van de baby. Specifieke

[3] Het aantal vaste gezichten voor nuljarigen is afhankelijk van de groepsgrootte: maximaal 2 vaste gezichten bij een BKR van één of twee, en maximaal 3 vaste gezichten bij een BKR van drie of meer pedagogisch medewerkers.

informatie en afspraken over de wijze van voeden, slaapgewoonten en andere bijzonderheden in de omgang met het kind, worden vastgelegd en gedeeld met collega's. Op deze manier kunnen we zo goed mogelijk rekening houden met de eigenheid van ieder kind.

Het vierogenprincipe

KMN Kind & Co geeft vorm aan het vierogenprincipe door:

- Een open en professioneel werkklimaat (zie: *De rol van de pedagogisch medewerkers*)
- Het aan de randen van de dag samenvoegen van stamgroepen (zie: *Stamgroepen* en *Beroepskracht-kindratio en de drie-uursregeling*)
- Inrichting van de ruimten en bouwkundige voorzieningen (zie: *Onze accommodatie en groepsruimten)*

Indien nodig worden er aanvullende locatiespecifieke afspraken met de oudercommissie gemaakt. Deze afspraken zijn vastgelegd in ons Veiligheids- en Gezondheidsbeleid en worden jaarlijks met de oudercommissie geëvalueerd.

Vast dagritme

Structuur zorgt voor een gevoel van emotionele veiligheid. Daarom zorgen wij voor een vast dagritme. Dit is op alle groepen in grote lijnen hetzelfde. Zo wennen de kinderen aan de vaste gewoontes en gebeurtenissen van de dag. Ze leren op deze manier te anticiperen op wat er gaat gebeuren en het biedt hen structuur (en dus veiligheid). Bij de baby's proberen we zoveel mogelijk het eigen ritme te volgen. Naarmate zij ouder worden haken zij aan op het vaste dagritme wat geboden wordt.

De kinderen hebben bij ons zoveel mogelijk een vaste slaapplaats. Lekker vertrouwd in een eigen bed, met eventueel een eigen knuffel en speen, komt het kind het beste tot rust.

De groepsruimte

Wij zorgen ervoor dat alles goed beveiligd is, zoals afdekplaten voor de verwarming, stopcontacten met kinderbeveiliging, bescherm strips voor de scharnieren van de deur, beveiliging in de kasten. Maar ook een beveiliging van de toegangsdeur van onze locatie.
Wij zorgen voor veilige groepsruimtes, maar sluiten sommige risico's bewust niet uit. Wij vinden het namelijk belangrijk om jonge kinderen kennis te laten maken met voor hen spannende en uitdagende situaties, zoals klimmen. Dit stimuleert hun gevoel van zelfredzaamheid en zelfvertrouwen en is goed voor hun ontwikkeling. Om zicht te houden op kleine risico's en tijdig te anticiperen op eventuele onveilige situaties, registreren en evalueren wij de (kleine) ongevallen. Daarnaast voeren wij periodiek een risico-inventarisatie uit, zodat wij alert blijven op een veilige en gezonde omgeving. Hoe we dit doen staat beschreven in ons Veiligheids- & Gezondheidsbeleid.
Ook houden wij minimaal 1x per jaar een ontruimingsoefening, met als doel dat wij precies weten wat te doen wanneer er een calamiteit plaatsvindt.

De buitenspeelruimte

Net als binnen, brengt het spel van kinderen risico's met zich mee. Ze kunnen struikelen, tegen elkaar opbotsen, vallen en zichzelf verwonden. Het hoort er allemaal bij, maar toch is het goed om risico's te beperken. Daarom zijn er preventieve maatregelen genomen en geldt voor het buitenspelen een aantal algemene afspraken. Daarnaast kan een locatie aanvullende afspraken hebben die op de eigen buitenruimte zijn afgestemd.
De buitenspeelruimte ligt direct aan het gebouw en is volledig omheind. Op de speelplaats is een sluis aanwezig, waardoor kinderen, als zij gehaald worden door hun ouders, niet direct op het fietspad staan. De klinken van deze buitenhekken zitten op 150cm en zijn vanaf de straatkant niet toegankelijk.
Wanneer er nog kinderen op bed liggen zal er, of een medewerker achter blijven in de groepsruimte of de babyfoon wordt mee naar buiten genomen. Wanneer het weer het toelaat zullen de openslaande deuren naar de groepsruimtes toe ook open blijven staan waardoor buiten bij binnen getrokken wordt.

Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties

Als wij spreken over persoonlijke competenties, bedoelen wij dat het kind zich ontwikkelt tot een persoon, die in staat is om steeds zelfstandiger te functioneren, allerlei soorten problemen op te lossen en dat zich goed kan aanpassen aan veranderende omstandigheden. Dit bereikt het door persoonlijkheidskenmerken als zelfvertrouwen, veerkracht, flexibiliteit, zelfstandigheid, creativiteit en weerbaarheid op te bouwen. Hiertoe dagen wij kinderen spelenderwijs uit om hun motorische en cognitieve vaardigheden, hun taalvaardigheden en creatieve vaardigheden verder te ontwikkelen. Onze pedagogisch medewerkers begeleiden de kinderen hierbij door aan te sluiten bij hun ontwikkelingsniveau en rekening te houden met de eigenheid van ieder kind. Door een breed en gevarieerd aanbod van speelgoed, spel en activiteiten, dragen wij er zorg voor dat alle ontwikkelingsgebieden worden gestimuleerd.
Wij werken met een herkenbare dagindeling, waarin dagelijks ruimte wordt gemaakt voor nieuwe leuke situaties of activiteiten die kansen bieden voor gesprekjes en spelenderwijs 'leren', er wordt ook 2 keer per jaar een cursusblok aangeboden waarin we kinderen gedurende 5 tot 6 weken nieuwe ervaringen op laten doen op het gebied van bewegen en cultuur. Dit is vorm gegeven in het cultuurplan wat onderdeel is van de Brede school.

Spel & speelgoed

Spelen is bij uitstek een manier om de wereld en jezelf te ontdekken. Het is een veel omvattend middel om verschillende aspecten van de persoonlijkheidskenmerken te stimuleren en te ontwikkelen. Denk aan het ontdekken van verschillend aanvoelende materialen, leren hoe speelgoed gebruikt moet worden, hoe je kunt delen, hoe je rekening met elkaar kunt houden, leren op elkaar te wachten. Kortom, spelen stelt het kind in staat te leren hoe materialen en speelgoed, de mensen en de wereld in elkaar steken. Maar niet te vergeten betekent spelen ook plezier maken, samen of alleen!

Wij zorgen ervoor dat er afwisselend speelgoed op de groepen is, dat alle ontwikkelingsgebieden stimuleert. Wij hebben zoveel mogelijk open kasten en laten het kind zelf bepalen waarmee het wil spelen. Natuurlijk stimuleren wij een kind dat altijd hetzelfde kiest, om ook eens iets anders te gaan doen, maar wij dwingen niet.
Speelgoed dat alleen onder begeleiding gebruikt wordt, zoals prikpennen, bepaalde spellen voor 3+ kinderen, hebben wij opgeborgen in een afgesloten kast in de hal voor gemeenschappelijk gebruik.
Wij zorgen voor uitdagend speelgoed. Speelgoed moet aansluiten bij de ontwikkelingsfase van het kind en op zijn behoefte om te onderzoeken en ontdekken. Spelen is leuk en daarom moet het niet te moeilijk zijn, maar ook niet te makkelijk.
We maken geen onderscheid tussen jongens- of meisjesspeelgoed. Zo voetballen de meisjes ook en spelen de jongens met poppen.

De kinderen krijgen bij ons de gelegenheid om zowel individueel als in groepsverband te spelen. Naarmate het kind ouder wordt, bieden wij steeds meer groepsactiviteiten aan.

Omdat er genoeg materiaal aanwezig is, adviseren wij om geen speelgoed en dergelijke mee te geven. Spullen kunnen stuk gaan of kwijt raken. KMN Kind & Co is niet aansprakelijk voor het zoekraken of kapot gaan van eigendommen van kinderen of ouders op de locatie.

Activiteiten

Uk & Puk speelt een grote rol binnen het activiteiten aanbod. Er worden 3 thema's per jaar behandeld. De thema's van Uk & Puk sluiten aan op de thema's die jaarlijks voorbij komen. Hierbij kunt u denken aan de seizoen en feestdagen. Voor het Uk & Puk thema is een activiteitenboek beschikbaar die elke groep gebruikt. Hierin staan activiteiten beschreven voor alle leeftijden, van 0 tot 4 jaar. Met deze activiteiten zorgen wij dat elk ontwikkelingsgebied gestimuleerd wordt.

Naast het aanbieden van de gerichte activiteiten vinden wij het ook belangrijk dat kinderen vrij spelen. Zij worden uitgedaagd door de verschillende speelhoeken die een groep kent; de poppenhoek, bouwhoek, autohoek of de kieskast waar boekjes en ander

speelmateriaal tentoongesteld wordt. Pedagogisch medewerkers spelen in op de belevingswereld van een kind. Het samenspelen in het vrij spel daagt een kind uit om anders naar het spelmateriaal te leren kijken.

Het dagprogramma biedt ook de mogelijkheid om een (gezamenlijke) activiteit aan te bieden voor de 3+ kinderen. Deze activiteit sluit tevens aan op het Uk & Puk thema. De 3+ kinderen van beiden groepen worden samengevoegd. Naarmate kinderen ouder worden, hebben zij, naast veiligheid en geborgenheid, behoefte aan een grotere leefomgeving. Daarom stellen wij de kinderen in de gelegenheid om hun omgeving buiten hun eigen groep te verkennen. Ook ontmoeten ze hierdoor andere kinderen, wat bijdraagt aan hun sociale ontwikkeling.
Daarnaast biedt het met name oudere kinderen de mogelijkheid om mee te doen aan activiteiten die specifiek zijn afgestemd op hun ontwikkelingsniveau. Belangrijk aandachtspunt bij het werken in wisselend samengestelde groepen is natuurlijk de veiligheid en overzichtelijkheid voor de kinderen dat garanderen wij door de groep altijd door een vaste pedagogisch medewerker te laten leiden.

Voor de baby's kan gebruik gemaakt worden van hulpmiddelen zoals bijvoorbeeld een babystoeltje om het kind meer te betrekken bij de groep. Hierbij letten we erop dat baby's niet te lang in een babystoeltje of Maxi-Cosi zitten.

Soms maken wij uitstapjes met de kinderen. Bijvoorbeeld naar de eendjes, een brief posten. Wanneer wij een uitstapje doen met de kinderen, vragen wij hiervoor toestemming aan de ouders. Over het algemeen is dit ook al tijdens het kennismakingsgesprek aan de orde geweest.

Uk & Puk

De taalontwikkeling verdient extra aandacht. Een goede taalontwikkeling houdt direct verband met de intellectuele ontwikkeling van het kind. Bovendien is de taalontwikkeling belangrijk voor het tot uitdrukking brengen van onze emoties en is taal ons belangrijkste communicatiemiddel.
Daarom maken wij gebruik van de methode Uk & Puk, zodat de taal in al haar aspecten aan de orde komt. Met behulp van Uk & Puk stimuleren wij niet alleen de taalontwikkeling van het kind, maar ook de sociaal communicatieve vaardigheden, waardoor het kind de overgang naar de basisschool gemakkelijker zal kunnen maken.
De pop Puk fungeert ook als intermediair en contactpersoon tussen het kind en ons/de volwassene. Tijdens de thema's wordt op het KDV dagelijks een groepsactiviteit aangeboden met Puk in de hoofdrol. Aan de hand van een thema bieden wij de kinderen wisselende activiteiten aan (voorlezen, liedjes, taalspelletjes) die de taalverrijking stimuleren. Deze activiteiten bieden tevens veel mogelijkheden om spelenderwijs met de sociale communicatie en het denken en redeneren van kinderen bezig te zijn.

Zelfstandigheid bevorderen

De pedagogisch medewerker werkt met ieder individueel kind toe naar zelfstandigheid. Uiteraard zal zij haar "eisen" aanpassen aan het niveau van het kind. Middelen die zich hiervoor lenen zijn complimenten geven als een kind iets zelf kan of het samen doen. Dit geeft het kind het gevoel van een overwinning. Het kind realiseert zich dat het iets zelfstandig kan. De pedagogisch medewerker kan het kind ook kleine opdrachtjes geven: de beker naar de keuken brengen, samen de was wegbrengen. Ieder kind vindt het geweldig om dit soort kleine taakjes te mogen doen. Er wordt met elk kind geoefend om zichzelf aan- en uit te kleden of zelf zijn jas aan te trekken. Kinderen leren ook door het naar elkaar kijken en dingen steeds te herhalen.

De pedagogisch medewerker heeft in dit gehele proces (pedagogisch medewerker-kind relatie) een voorbeeldfunctie en draagt op deze wijze veel van de gangbare normen en waarden aan het kind over. Zij is zich daarvan bewust en kan in haar benadering en gedrag naar de kinderen laten zien hoe het hoort te gaan: hoe je elkaar aanspreekt, de wijze waarop je met elkaar omgaat. Op deze manier ziet een kind dit als het voorbeeld en ziet hoe het hoort.

Gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties

De mens is een sociaal wezen.
In de praktijk betekent dit dat een kind al vanaf de geboorte samen met anderen dingen doet, immers zonder de ander (lees: ouder/verzorger) zou het kind niet (kunnen) overleven.

Bij het ontwikkelen van sociale competenties gaat het om samenzijn en samen dingen doen. Door de kinderen te begeleiden in hun interacties brengen wij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden bij, waardoor zij steeds zelfstandiger relaties met anderen leren opbouwen en onderhouden.
Ook leren kinderen veel van wat zij (om zich heen) zien, zowel van andere kinderen als van ons. Wij zijn ons bewust van onze voorbeeldfunctie en ons sleutelwoord hierbij is 'wederzijds respect'.

In de omgang met baby's grijpen wij elk individueel contact aan om te spelen met het kind. Dit vindt dus vooral tijdens het verzorgen plaats. We knuffelen en kriebelen, we zingen liedjes, we praten en lachen.

Om kinderen al jong in aanraking te laten komen met elkaar, laten wij hen veel bij elkaar in de buurt zijn. Zo leggen wij soms baby's samen in één box of plaatsen bewust babystoeltjes tegenover elkaar. Wij zien dan dat kinderen al heel vroeg op elkaar reageren, zowel verbaal als nonverbaal.
Als kinderen opgroeien, vindt de ontwikkeling van de sociale competenties ook op andere manieren plaats.
Voorop staat bij ons dat het kind zich kan ontplooien. Wij stimuleren dan ook dat het initiatieven neemt waardoor het zelfvertrouwen kan groeien. Wij zorgen er hierbij voor dat het kind zichzelf en/of een ander geen schade berokkent.
De peuter zal steeds meer leren rekening te houden met de ander. Dat betekent dat hij zich meer zal kunnen inleven in de ander. Anderen hebben ook gevoelens. Dus leren wij het kind om te wachten op elkaar, om geen speelgoed af te pakken, om te delen en samen te spelen. Soms leren wij het kind om juist wat meer voor zichzelf op te komen.

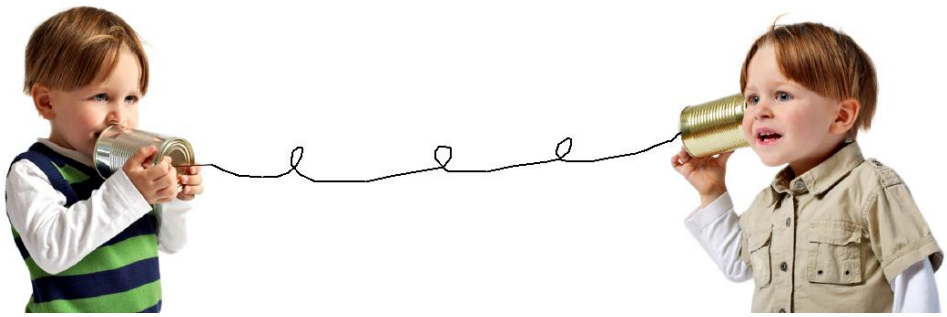
Wij stimuleren kinderen in het zelf oplossen van conflicten. Lukt dat niet of moeilijk, dan ondersteunen wij hen. De rol van de pedagogisch medewerkers verandert met het stijgen van de kinderleeftijd van zorgen voor, naar steeds meer begeleiden van de kinderen.

Voorop staat bij ons dat het kind zich kan ontplooien. Wij stimuleren dan ook dat het initiatieven neemt waardoor het zelfvertrouwen kan groeien. Wij zorgen er hierbij voor dat het kind zichzelf en/of een ander geen schade berokkent.
De peuter zal steeds meer leren rekening te houden met de ander. Dat betekent dat hij zich meer zal kunnen inleven in de ander. Anderen hebben ook gevoelens. Dus leren wij het kind om te wachten op elkaar, om geen speelgoed af te pakken, om te delen en samen te spelen. Soms leren wij het kind om juist wat meer voor zichzelf op te komen.

Wij stimuleren kinderen in het zelf oplossen van conflicten. Lukt dat niet of moeilijk, dan ondersteunen wij hen. De rol van de pedagogisch medewerkers verandert mee met de ontwikkeling van het kind, van zorgen voor naar steeds meer begeleiden van de kinderen.

Overdracht van waarden en normen

Op het kinderdagerblijf maken kinderen deel uit van een groep. Deze is vaak breder en meer divers dan een doorsnee gezin. Dit betekent dat het kind al vroeg kennis maakt met de verscheidene aspecten van de verschillende culturen in de Nederlandse samenleving.



Wij stimuleren de kinderen om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving.

Wij vinden het belangrijk om op respectvolle wijze met elkaar om te gaan en dragen er zorg voor dat de kinderen elkaar (leren) respecteren. Wij zijn hun voorbeeld hierin. Dit uit zich onder andere in hoe wij dagelijks met elkaar en met de kinderen omgaan. We zijn vriendelijk, luisteren naar elkaar en werken samen. In de omgang met elkaar zijn we beleefd en noemen elkaar bij de naam. Wij leren het kind om op zijn beurt te wachten, andere kinderen niet te onderbreken, groepsregels na te leven. Maar ook in wat we doen zijn wij hun voorbeeld. We laten zien hoe je respectvol met met materiaal en speelgoed omgaat, hoe je gebruik maakt van het meubilair in de groep etc. Kortom, wij leren het kind regels, zodat het nu kan functioneren in een groep en later actief kan deelnemen in de maatschappij.

Wij houden rekening met de eigenheid van ieder kind en met de eigenheid van de cultuur waarin het kind opgroeit. Dat betekent dat wij het kind benaderen als individu, maar ook vragen rekening te houden met de afspraken en regels binnen het kinderdagverblijf.

Afspraken, regels en omgangsvormen

In elke groep zijn afspraken nodig om met elkaar samen te leven. Daarom hebben wij afspraken, regels en omgangsvormen opgesteld, zodat de kinderen op een positieve en respectvolle manier met elkaar om (leren) gaan.

De algemene voorwaarden van KMN Kind & Co, die natuurlijk ook voor ons kinderdagverblijf gelden, staan beschreven in het boekje 'Welkom bij KMN Kind & Co'.

Gewenst en ongewenst gedrag

Wij gaan ervan uit dat gedrag, over het algemeen, aangeleerd is en dat het dus ook weer afgeleerd kan worden. Wij proberen gewenst gedrag te bereiken door het te stimuleren, door daaraan aandacht te schenken en/of te prijzen. Ongewenst gedrag wordt benoemd en wij proberen dit te voorkomen of om te buigen door grenzen te stellen, te corrigeren of te negeren.
Het belonen en stimuleren van gewenst gedrag, heeft meer effect dan het corrigeren van ongewenst gedrag en is daarom een belangrijk uitgangspunt in ons pedagogisch handelen.
Soms ontkomen wij er echter niet aan om in te grijpen. Wij wijzen dan het kind niet af, maar wel zijn (ongewenste) gedrag. Wij corrigeren het kind door het uit de situatie te halen of door het even apart te nemen. Na enkele ogenblikken benaderen wij het kind weer, leggen hem de reden van de correctie uit en vragen hem of hij weer verder (mee) wil spelen.

Rituelen

Er zijn veel gelegenheden in een jaar om bij stil te staan, zoals verjaardagen, afscheid, Sinterklaas, Kerst. Dit doen wij dan ook en het maakt een jaar overzichtelijk en feestelijk. Het vieren van verjaardagen en feesten versterkt het gevoel van bij elkaar horen.
Een verjaardag is voor bijna ieder kind een bijzondere gebeurtenis. Het kind staat die dag in de belangstelling. Zodra hij / zij binnenkomt zullen pedagogisch medewerker(s), ouders en andere kinderen het kind al feliciteren. Uiteraard is de groep versierd met slingers. Er wordt een sfeer van gezelligheid en feestelijkheid gecreëerd waarbij de jarige job een bijzondere plek inneemt.

In de kring worden de verjaardagsliedjes gezongen, het kind krijgt een feestmuts op en ontvangt een cadeautje. Voor de 1,2 en 3-jarigen is dat een grote felicitatiekaart, de 4-jarigen krijgen een klein cadeautje. Hierna mag het kind uitdelen. Uiteraard is er van tevoren overleg geweest met de ouder over het verjaardagsfeest. De traktatie kan dan onderwerp van gesprek zijn geweest, omdat de voorkeur van het kinderdagverblijf uitgaat naar een gezonde traktatie.

De pedagogisch medewerkers

Wij hechten groot belang aan professioneel, deskundig opgeleid personeel. Onze pedagogisch medewerkers en invalkrachten zijn opgeleid volgens de kwaliteitseisen die in de CAO worden gesteld. Veel pedagogisch medewerkers hebben daarnaast nog aanvullende scholing gevolgd.

Deskundigheidsbevordering

Om goede zorg te waarborgen, worden de pedagogisch medewerkers regelmatig bijgeschoold. Deze bijscholing wordt verzorgd door zowel interne als externe deskundigen.
Verder zijn wij elkaars coach en zijn er regelmatig teambijeenkomsten over bepaalde thema's in het vakgebied. Ook wordt er 1x per jaar met iedere (pedagogisch) medewerker een functioneringsgesprek gehouden, een structureel evaluatiemoment om onze kwaliteit en de daarvoor gewenste deskundigheid van medewerkers te monitoren en vergroten.
Ons aanbod ten aanzien van deskundigheidsbevordering varieert en is afhankelijk van de behoeften. De afspraken daarover zijn vastgelegd in ons scholingsbeleid.
Jaarlijks wordt een scholingsplan gemaakt. In dit plan zijn in ieder geval opgenomen:

- scholing bedrijfshulpverlening en kinder-EHBO
- pedagogisch verdieping
- cursussen gericht op speciale doelgroepen, zoals kinderen met een VE-indicatie

Stagiaires, beroepskrachten-in-opleiding

Kind & Co is een erkend leerbedrijf. Wij vinden het belangrijk om een bijdrage te leveren aan het opleiden van toekomstige beroepskrachten. Daarom werken er bij ons op diverse locaties beroepskrachten-in-opleiding en stagiaires.
Beroepskrachten-in-opleiding werken, afhankelijk van de competenties die zij al hebben behaald, gedurende hun studie in toenemende mate als pedagogisch medewerker binnen de formatie.
Stagiaires staan boventallig op de groep en mogen onder bepaalde voorwaarden incidenteel binnen de formatie worden ingezet.
Daarbij geldt (vanaf 1 januari 2018) dat op een locatie maximaal 33% van de formatie die volgens de BKR nodig is, mag worden ingevuld met beroepskrachten-in-opleiding en stagiaires. Afhankelijk van de opleiding en leerjaar van de stagiaire of beroepskracht-in-opleiding kan de duur en frequentie van aanwezigheid verschillen en veranderen ook de taken en bevoegdheden.

Zowel beroepskrachten-in-opleiding als stagiaires worden in de praktijk begeleid door praktijkbegeleiders die hen wekelijks coachen bij het werken aan hun competenties en hun leerproces evalueren en beoordelen. Op deze manier worden zij maximaal ondersteund om een goede pedagogisch medewerker te worden.

- Een stagiaire werkt te allen tijde onder de verantwoordelijkheid van én onder toeziend oog van een gediplomeerde pedagogisch medewerker.
- Een beroepskracht-in-opleiding mag na verloop van tijd ook zelfstandig gaan handelen. Dit is afhankelijk van de score die de beroepskracht-in-opleiding heeft op de competentiemeter.

De competentiemeter 'meet' het niveau van de vaardigheden en competenties een stagiaire en beroepskracht-in-opleiding en geeft daarmee inzicht in hoeverre de zij in staat zijn tot het zelfstandig kunnen uitvoeren van bepaalde taken.

Bij ons in de praktijk maken de studenten kennis met bijvoorbeeld dagindeling, verzorging van kinderen, hygiëne, pedagogisch handelen, contact met ouders. Taken die net beginnende *stagiaires en beroepskrachten-in-opleiding* zoal kunnen uitvoeren zijn:

- het begeleiden van activiteiten met de kinderen
- het voorbereiden van activiteiten
- bieden van ondersteuning bij de verzorging van de kinderen (bijvoorbeeld helpen bij het eten/drinken)

Hierbij handelen zij volgens de richtlijnen van Kind & Co.
Deze en meer specifieke taken en verantwoordelijkheden zijn vastgelegd in onze competentiemeter.

Indien een stagiaire of beroepskracht-in-opleiding conform CAO formatief wordt ingezet, worden ouders hiervan op de hoogte gesteld. Zo weet de ouder dat hij/zij ook met vragen of voor een overdracht bij hen terecht kan.

Andere volwassenen
Op kinderdagverblijf Schatkamer is een vrijwilliger aanwezig. Zij ondersteund de groepen in huishoudelijke taken. Zij draagt geen verantwoordelijkheid voor de kinderen is nooit alleen aanwezig op een groep. Naast de ondersteuning van collega's op de groep is de senior pedagogisch medewerker een vast aanspreekpunt voor haar. Er is met de vrijwilliger een vrijwilligersovereenkomst gesloten.

Al onze pedagogisch medewerkers, stagiaires en vrijwilligers en andere structureel aanwezigen zijn in het bezit van een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG).

Tot slot

Wij hopen dat u dit pedagogisch werkplan met plezier heeft gelezen en dat voor u duidelijk is hoe wij binnen kinderdagverblijf Schatkamer werken.
Mocht u toch nog vragen hebben, dan zullen onze pedagogisch medewerkers, de senior of de clustermanager hier graag antwoord op geven. Ook tips en adviezen horen wij graag.

Dit pedagogisch werkplan zal regelmatig worden besproken binnen de teams en minimaal eens in de twee jaar worden bijgesteld.

Met vriendelijke groeten,

Team kinderdagverblijf Schatkamer