



Kindercentra Midden Nederland

Kind & Co

Pedagogisch werkplan

BSO IJsbeer



April 2022

Inleiding

Dit is het Pedagogisch werkplan voor de buitenschoolse opvang BSO IJsbeer van het label Kind & Co. Dit Pedagogisch werkplan vormt samen met het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan van Kind & Co Ludens één geheel en is bestemd als leidraad voor ons als medewerkers van BSO IJsbeer. In dit Pedagogisch werkplan is te lezen hoe wij onze pedagogische visie vertalen naar de dagelijkse praktijk.

Het label Kind & Co werkt volgens een kwaliteitszorgsysteem, dat gebaseerd is op de PDCA cyclus. Dit houdt in dat wij kwaliteit zien als een continu proces. We werken aan de hand van afspraken, die vastgesteld zijn in werkwijzen en procedures. Ons beleid en werkwijzen zijn opgenomen in het kwaliteitshandboek en ondersteunen de pedagogisch medewerkers bij het dagelijks handelen. Jaarlijks wordt middels interne audit, onderzocht of onze werkwijzen en afspraken in de praktijk doeltreffend zijn. Daarbij zijn we tevens alert op mogelijke verbeteringen.

Onze locaties worden jaarlijks geïnspecteerd door de GGD. De uitkomsten van een inspectie worden besproken met de pedagogisch medewerkers en de oudercommissie van de locatie. Het inspectierapport is te vinden op onze eigen websitepagina.

Wijzigingen in het Pedagogisch werkplan en het Veiligheids- en Gezondheidsbeleid worden jaarlijks besproken met de oudercommissie. Het Pedagogisch werkplan wordt minimaal 1 x per 2 jaar bijgesteld en ter advisering voorgelegd aan de oudercommissie.

Mocht je nog informatie missen, dan kun je hier natuurlijk altijd naar vragen bij de pedagogisch medewerker, senior of clustermanager. Ook is in de brochure 'Welkom bij Kind & Co' en op onze website www.kmnkindenco.nl veel algemene en aanvullende informatie terug te vinden.

Veel leesplezier gewenst!

Team BSO IJsbeer

Datum April 2022

Inhoudsopgave

Onze pedagogische visie in de dagelijkse praktijk	3
Op de buitenschoolse opvang.....	4
Voor schooltijd	4
Onze (mid)dagindeling.....	4
Eten en drinken.....	5
Vieren van verjaardagen, feestdagen, rituelen.....	5
Zelfstandigheid bevorderen - Kinderparticipatie	5
Afspraken, regels en omgangsvormen	6
Omgaan met pestgedrag	6
Oudercontact.....	6
Kennismaken en wennen	6
Dagelijkse overdrachten.....	6
Observeren, volgen en oudergesprekken	7
Als er zorgen zijn.....	7
Mentorschap	7
Ouderavonden	7
Onze accommodatie	8
Activiteiten.....	10
Activiteiten tijdens vakantie en studiedagen	10
Basisgroepen	11
Beroepskracht - kindratio (BKR) en de ½ uurs- of 3 uursregeling	12
Onze buitenschoolse opvang in de wijk; onze externe samenwerkingspartners.....	13
Openingstijden	13
Onze medewerkers.....	14
Deskundigheidsbevordering	14
De oudercommissie	14
Tot slot.....	14

Onze pedagogische visie in de dagelijkse praktijk

Binnen Kind en Co Ludens werken wij vanuit de vier pedagogische basisdoelen zoals deze zijn vastgelegd in wet- en regelgeving. In een veilige en gezonde omgeving bieden wij kinderen:

- Sociaal emotionele veiligheid
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties
- Socialisatie door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen

Binnen het label Kind en Co werken wij aan deze vier pedagogische basisdoelen aan de hand van de beschreven gedragingen in het Pedagogisch Educatief Huis. De pedagogische basisdoelen zijn vertaald naar de volgende vier verdiepingen in het huis:

- Ik voel me veilig
- Ik ontwikkel me
- Ik heb respect voor anderen
- Ik draag bij aan een positieve samenleving

Bij de verschillende verdiepingen zijn de ramen van het huis gevuld met de Pedagogisch Educatieve gedragingen die daar bij passen. Dit zijn de gewenste concreet waarneembare handelingen van onze pedagogisch medewerkers. De pedagogisch medewerkers zijn verantwoordelijk voor de dagelijkse opvang, ontwikkeling en verzorging van de kinderen van hun groep. Zij spreken de kinderen aan vanuit een positieve houding en houden hierbij rekening met de ontwikkelingsfase van het kind.

Meer over onze pedagogische visie is te lezen in het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan en in het interactieve Pedagogisch Educatief Huis.



Op de buitenschoolse opvang

We hebben op de locaties een globaal dagritme, met steeds dezelfde 'vaste' momenten en activiteiten. Samen eten, drinken en spelen zorgt ervoor dat kinderen zich emotioneel veilig voelen. Deze activiteiten doen we elke dag in een vaste volgorde maar de tijden kunnen wel verschillen. Ons voedingsaanbod sluit zoveel mogelijk aan op de richtlijnen vanuit het Voedingscentrum.

Voor schooltijd

Tijdens de voorschoolse opvang vangen onze pedagogisch medewerkers uw kind op voor de start van school. Uw kind kiest zelf wat het wil doen: een boek lezen, in de speelhoek spelen of een spelletje doen. Onze medewerker zorgt ervoor dat uw kind op tijd op school is.

Onze voorschoolse opvang is geopend van 7.30 tot 8.30 uur.

De kinderen worden opvangen in ons eigen lokaal van BSO IJsbeer groep Sneeuwuil. Het maximale aantal kinderen is 22 met twee pedagogisch medewerkers. Kinderen variëren in de leeftijd van 4 tot 12 jaar, vanaf groep 1 t/m groep 8. Indien een pedagogisch medewerker alleen op de groep staat is het KDV bereikbaar als achterwacht, zij zitten in de groepsruimte vlak naast de VSO. Ook de leerkrachten van de twee basisscholen kunnen als achterwacht fungeren.

Onze (mid)dagindeling

- 14.00u kinderen van WAS de onderbouw worden opgehaald door de pedagogisch medewerkers van de IJsbeer. Kinderen van de Tweeklank worden opgewacht door de pedagogisch medewerkers van de IJsbeer
- 14.30-18.30u kinderen van WAS en Tweeklank bovenbouw komen zelfstandig naar de IJsbeer. vrij spel, fruit eten en drinken, activiteiten, kleuren, puzzelen, lezen, buiten spelen, spelletjes doen, cracker eten en drinken, afsluiten van de dag.

De kinderen van BSO de IJsbeer worden door de pedagogisch medewerkers van school gehaald. Daarbij streven wij ernaar, zeker voor de jongste kinderen, om met de leerkracht informatie uit te wisselen, want het is prettig om te weten hoe de schooldag is verlopen en of er bijzonderheden zijn.

Sommige kinderen hebben bij het ophalen tijd nodig voor de 'overgang' van BSO naar huis en kunnen wisselend reageren op de komst van de ouders: sommigen zijn heel enthousiast en anderen hebben helemaal geen zin om naar huis te gaan. Het ophalen kan daarom het beste volgens een vast ritueel verlopen en moet niet te lang duren.

Wanneer u uw kind ophaalt, vertelt de pedagogisch medewerker het een en ander over de dag. Tevens worden activiteiten en gebeurtenissen beschreven in het ouderportaal van uw kind.

Tijdens de studie- en vakantiedagen is de dagindeling als volgt: De kinderen kunnen tussen 7.30 en 9.00 uur gebracht worden. De kinderen mogen dan eerst lekker vrij spelen. Rond 10.00 uur worden er crackers e.d. gegeten en wordt er gedronken. Als de tafel afgeruimd is worden er activiteiten aangeboden. In vakanties werken we altijd met een vastgesteld vakantie-thema, die samen met de pedagogisch medewerkers zijn bedacht.

Tussen 12.30 en 13.00 uur gaan we eten, daar maken we altijd een feestje van (broodje gezond, macaroni, soep, broodje knakworst etc.). Na het eten gaan we als het weer het toe laat naar het schoolplein om lekker buiten te spelen. Dit is ook het moment dat de pedagogisch medewerkers hun pauze van een half uur opnemen. Dit wordt altijd goed afgesteld op elkaar zodat er altijd genoeg pedagogisch medewerkers overblijven. En mocht het door omstandigheden niet lukken, blijven de pedagogisch medewerkers op de groep, of in het gebouw.

Na het buitenspelen, gaan we weer een cracker eten en wat drinken. Daarna is er weer volop ruimte voor activiteiten.

BSO tijd is vrije tijd. Kinderen mogen zelf kiezen wat zij willen doen of ondernemen. Kinderen die niet weten wat te doen worden door de pedagogisch medewerkers geholpen.



Wanneer u uw kind ophaalt, vertelt de pedagogisch medewerker het een en ander over de dag. Het kan ook zijn dat de activiteiten van de dag in Mijn KMN Kind & Co staan beschreven.

Eten en drinken

Samen eten/drinken is belangrijk en gezellig en versterkt het onderlinge contact. Deze momenten geven structuur aan de dag.

Eten doen we altijd aan tafel en gezamenlijk met alle kinderen. Of het nu om de crackers gaat, het fruit of een traktatie met een verjaardag. Kinderen bereiden hun eten altijd zelf, tenzij ze om hulp vragen of als wij zien dat het echt niet lukt. Vaak helpen de oudere kinderen de jongeren.

Kunnen de jongere kinderen ergens niet bij, vragen ze het aan een ander kind, door deze bij naam te noemen. Dit versterkt het contact en iedereen is bereid om de ander te helpen. De pedagogisch medewerker zit ook aan tafel en stuurt aan, daar waar nodig is. Ieder kind heeft de tijd om in zijn of haar eigen tempo te eten. Zijn ze klaar vragen ze of ze van tafel mogen.



Vieren van verjaardagen, feestdagen, rituelen

Er zijn veel gelegenheden in een jaar om bij stil te staan: een verjaardag, het afscheid van de groep, Sinterklaas en diverse feestdagen, zoals Kerst, Suikerfeest, Pasen, etc. Als een kind jarig is, mag het trakteren met een gezonde traktatie.

Het vieren van verjaardagen en feesten versterkt het gevoel van bij elkaar horen.

Verjaardagen mogen op de BSO gevierd worden. Het kind staat voor de groep, en er wordt volop gezongen. Ook worden er vragen gesteld door de andere kinderen over de cadeautjes, de leeftijd, het grote mensen feestje, het verjaardags partijtje etc. Onze vraag aan ouders is wel om de traktatie klein te houden.



Zelfstandigheid bevorderen - Kinderparticipatie

BSO tijd is vrije tijd, de kinderen hebben een "bepaalde" mate van vrijheid. Ze mogen zelf kiezen wat zij graag willen doen. Als dat resulteert in plaag gedrag omdat ze het niet weten worden ze een handje op weg geholpen door de PM-er. De kinderen mee hebben gedacht over het thema dat zij graag willen doen, hierdoor is de animo om iets te doen vaak erg groot is. De inbreng van de kinderen is groot en het is aan ons om daar ook flexibel mee om te gaan.

In het zelf leren kiezen van activiteiten proberen we de kinderen zoveel mogelijk te begeleiden. We proberen kinderen voor zichzelf op te laten komen. Bijvoorbeeld het kind zelf de oplossing laten bedenken en dit met groepsgenoten te laten overleggen. Ook proberen we kinderen duidelijk te laten zeggen dat je iets wel of niet leuk vind, daarbij blijft de pedagogisch medewerker (de mentor van het kind) op de achtergrond maar wel zo dat het een zichtbare ondersteuning is. Hierbij vinden wij het belangrijk om daarna even kort te laten merken dat je het goed opgelost vind naar alle partijen, lukt dit nog niet helemaal dan helpen we daarbij om het zelfvertrouwen van het kind te bevorderen.

Afspraken, regels en omgangsvormen

In elke groep zijn afspraken nodig om met elkaar samen te leven. Daarom hebben wij afspraken, regels en omgangsvormen opgesteld, zodat de kinderen op een positieve en respectvolle manier met elkaar om (leren) gaan.

Onze eigen huisregels hangen in het BSO lokaal op de postbakkenkast.

Omgaan met pestgedrag

Elk kind moet zich veilig voelen op de opvang. Daarom hebben wij afspraken over hoe wij met elkaar omgaan op de BSO en wat we doen als we pestgedrag signaleren. Deze afspraken richten zich zowel op het bestrijden van een acuut pestprobleem als op het voorkómen van pesten.

In geval van een acuut pestprobleem gaan we in gesprek met het gepeste kind en de pester(s) volgens een vast stappenplan. Ook gaan we in gesprek met de betrokken ouders en eventueel de school om samen tot een oplossing te komen. Daar zijn wij met zijn allen verantwoordelijk voor. Meer informatie vindt u op onze website en in het Ouderportaal.

Meer over voeding, persoonlijke hygiëne en zelfstandigheid bevorderen is terug te lezen in het Algemeen Pedagogisch beleidsplan.

Oudercontact

Wij vinden het belangrijk om een goede band met ouders op te bouwen en investeren hier ook in. Een goede samenwerking met ouders draagt bij aan het welbevinden van de kinderen.

Kennismaken en wennen

Als een kind bij ons komt, nemen wij de tijd voor een kennismakingsgesprek met de ouders, zodat wij zoveel mogelijk informatie van hen krijgen. Tijdens de kennismaking wordt aan ouders verteld hoe wij op de BSO omgaan met de kinderen en hoe wij met ouders informatie uitwisselen, waardoor een goede onderlinge afstemming ten behoeve van het kind mogelijk is. Vaak hebben de ouders en kind dan al een rondleiding gehad door het gebouw, zodat zij zich al een voorstelling hebben kunnen maken van de BSO en hoe er gewerkt wordt. Ook wordt aan ouders en kind getoond waar het kind zijn persoonlijke spullen kan bewaren. Hiervoor krijgt ieder kind een eigen laatje op de BSO. Het kennismakingsgesprek en de rondleiding met kind en ouders wordt zoveel mogelijk door de mentor gedaan.

Tijdens het kennismakingsgesprek worden er desgewenst wenaafspraken met de ouder gemaakt. De wenaafspraken worden genoteerd op het formulier 'Checklist kennismakingsgesprek'. Gedurende twee weken kan het kind een oplopend aantal uren op de groep waarin het kind geplaatst is, wennen. Bijvoorbeeld de eerste dag 1,5 uur en de tweede dag 3 uur. Het wennen vindt in de regel plaats als de plaatsingsovereenkomst is ingegaan. De wenaafspraken kunnen per kind verschillend zijn. Wanneer het kind toe is aan de volgende leeftijdsgroep, gaan we eerst kijken of er plaats is in die groep. Als dat zo is dan worden eerst de ouders hierover geïnformeerd, daarna mag het kind regelmatig in de andere groep gaan spelen en wennen, deze periode duurt maximaal 14 dagen. Een interne wenperiode beslaat maximaal een periode van 2 weken met als opbouw de eerste dag 1,5 uur en de tweede dag 3 uurtjes.

De pedagogisch medewerker (mentor van uw kind) die met u het intakegesprek heeft gehouden, haalt ook het nieuwe kind op. Zo is er voor het kind toch al een ietwat bekend gezicht te zien.

Doordat wij alleen maar kinderen van de twee scholen opvangen en men elkaar meestal dus van school of uit de buurt kent gaat de gewenning wel heel geleidelijk.

Op de BSO is er altijd wel een ander kind wat het nieuwe kind de weg wil wijzen en wil uitleggen hoe het aan tafel gaat.

De pedagogisch medewerkers verkrijgen tijdens het kennismakingsgesprek die informatie van ouders en kind die nodig is om aan te kunnen sluiten bij de behoeften van het kind. Specifieke informatie, afspraken over eetgewoonten en andere bijzonderheden in de omgang met het kind, worden vastgelegd en gedeeld met collega's. Op deze manier kunnen we zo goed mogelijk rekening houden met de eigenheid van ieder kind.

Dagelijkse overdrachten

Wij vinden een goede en regelmatige overdracht essentieel en nemen hiervoor de tijd.

Tijdens de ophaalmomenten proberen wij zoveel mogelijk te vertellen aan ouders hoe de dag verlopen is. Als het kind door iemand anders wordt opgehaald of het zelfstandig naar huis mag, nemen wij, indien nodig, telefonisch contact op. Op die manier kunnen wij alsnog een goede overdacht geven. Bv kind was niet lekker of gevallen.

Ouders worden via het Ouderportaal 'live' betrokken bij de belevenissen van het kind op de BSO. Het Ouderportaal is een online afgesloten omgeving, waar o.a. nieuwsbrieven, facturen en jaaropgaven terug te vinden zijn. Er is meer te vinden; Pedagogisch medewerkers houden via het portaal de registraties rondom activiteiten bij. Daarnaast worden er regelmatig foto's geplaatst. Van deze foto's kunt u op ieder gewenst moment een fotoboekje uitprinten als herinnering voor later. In het Ouderportaal vindt u alles op één plek, dat is wel zo overzichtelijk!

Observeren, volgen en oudergesprekken

Kijken naar kinderen en de groep geeft iedere dag stof tot praten met collega's en ouders. Om "het praten over en kijken naar" gericht te doen, maken wij gebruik van de observatiemethode 'Werken aan Welbevinden'.

Deze jaarlijkse observatie richt zich zowel op de individuele kinderen, als op de groep. Met behulp van observatielijsten beschrijft de pedagogisch medewerker het kind in zijn omgeving, het kind in relatie tot de volwassene en het kind in relatie tot andere kinderen. Zo kan het welzijn en de ontwikkeling van het individuele kind en de kinderen in de groep goed worden gevolgd en gestimuleerd. Kinderen vanaf 8 jaar vullen hun eigen lijst in. Ook ouders worden uitgenodigd om een beeld te schetsen van hun kind en zijn/haar ervaringen in de groep. De observatieverslagen worden bewaard in het kinddossier in de digitale mappen.

Aan de hand van de observaties vinden de 10-minutengesprekken plaats. De observaties vinden plaats als een kind 3 maanden bij ons is en vanaf die maand jaarlijks. De mentor biedt ouders jaarlijks een 10-minutengesprek aan, waarin het welbevinden en de ontwikkeling van het kind met ouders wordt besproken. Deze gesprekken worden bij voorkeur door de mentor gevoerd.

Indien er naar aanleiding van het jaarlijkse 10-minutengesprek bijzonderheden zijn of afspraken met ouders worden gemaakt, wordt dit genoteerd en toegevoegd aan het Kinddossier en op de Kindkaart. De uitkomsten van de kindobservaties worden onder leiding van de senior pedagogisch medewerker besproken in de kindbesprekingen. Deze kindbesprekingen vinden gemiddeld eenmaal per 6 weken plaats.

Als er zorgen zijn

Als wij ons zorgen maken, als we vragen hebben over het welbevinden of de ontwikkeling van een kind of als pedagogisch medewerkers behoeften hebben aan extra handvatten gaan we in gesprek met ouders en werken vervolgens conform ons beleid Signaleren in de kinderopvang.

Mentorschap

Tijdens het Kennismakingsgesprek wordt benoemd wie de Mentor van het kind is en dit is voor ouders terug te vinden in het Ouderportaal.

Ouderavonden

Voorafgaande aan een ouderavond inventariseren wij bij ouders waar zij het graag over willen hebben. Wij bekijken dan samen met andere locaties welke mogelijkheden zijn. Bijvoorbeeld door een spreker uit te nodigen. Na de inventarisatie, informeren wij de ouders vroegtijdig over het onderwerp en datum van ouderavond.

Meer over hoe wij contact onderhouden met ouders en vormgeven aan mentorschap, signaleren in de opvang en doorverwijzen is terug te lezen in het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

Onze accommodatie

Door de inrichting van de groepsruimtes bieden wij de kinderen de kans om te ontdekken, om alleen of samen te spelen, om kennis te maken met verschillende materialen, spelvormen, voorwerpen, verschillende soorten speelgoed en spelletjes.

BSO de IJsbeer heeft drie eigen lokalen waarvan wij er twee samen met PG Sneeuwuis delen. De IJsbeer is gevestigd in het scholencomplex de Lotus samen met van de Willem-Alexander school en de Tweeklank. Er is veel ruimte om te knutselen, er zijn kasten vol spelletjes en je kunt kastelen en steden bouwen van lego.

Bij BSO de IJsbeer hebben wij tevens de mogelijkheid om gebruik te maken van onze prachtige keuken, het grote atrium, de leeshoek en het speellokaal.

De ruimtes hebben een rusthoek waar de kinderen heerlijk kunnen lezen. Er is een grote tafel waar aan geknutseld kan worden. Mocht het weer het toelaten wordt er lekker buiten gespeeld. De TV wordt soms gebruikt om filmvoorstellingen terug te kijken. Het gebruik hiervan is minimaal, en praktisch te verwaarlozen.



De kinderen van de buitenschoolse opvang zijn al erg zelfstandig en praten mee over het aan te schaffen speelgoed en het programma (kinderparticipatie). Omdat er genoeg materiaal aanwezig is, adviseren wij om geen speelgoed en dergelijke mee te geven. Spullen kunnen stukgaan of kwijtraken. Kind & Co is niet aansprakelijk voor het zoekraken of kapot gaan van eigendommen van kinderen of ouders op de locatie.

7+ Kindervergaderingen:

Wij vinden het heel belangrijk dat kinderen het naar hun zin hebben op de IJsbeer, om er precies achter te komen wat kinderen vinden en willen zijn we gestart met de 7+ kinderen om één keer per maand een kindervergadering te houden. De kinderen zorgen zelf voor de agendapunten en zorgen dat alles ook opgeschreven wordt. Door deze kindervergaderingen zijn er vele leuke ideeën ontstaan en wij proberen hier ook direct op in te spelen.

Activiteiten buiten de locatie zullen altijd vooraf worden aangekondigd, zodat ouders en kinderen goed op de hoogte zijn van wat er gaat gebeuren en wat er van de kinderen wordt verwacht.



Op BSO de IJsbeer hanteren wij het opendeuren dat wil zeggen dat de kinderen in hun eigen stamgroep eten en drinken. Na het eten en drinken mag je vragen om in de andere groep te spelen dit doe je aan de pedagogisch medewerkster van die groep. Als het mogelijk is dat het kind in de andere groep speelt, komt het kind dit vertellen aan zijn/haar eigen pedagogisch medewerker. Ook moeten de kinderen het weer komen melden als ze terug zijn. Op deze manier houden we het overzicht van waar de kinderen zijn. Deze regel is bij alle kinderen bekend en wordt zeer goed nageleefd en zo kunnen we ook de veiligheid van de kinderen waarborgen.

Groepsactiviteiten worden in de regel uitgevoerd met maximaal 20 kinderen per activiteit, zodat twee pedagogisch medewerkers het overzicht kunnen behouden. Wanneer wij met meer dan 30 kinderen een activiteit gaan doen, dragen wij er zorg voor dat deze groep zoveel mogelijk door vaste pedagogisch medewerkers wordt begeleid. Indien mogelijk starten en eindigen de kinderen in hun eigen basisgroep voor een gezamenlijk eet- en drinkmoment. Activiteiten met meer dan 30 kinderen buiten de locatie zullen altijd vooraf worden aangekondigd, zodat ouders en kinderen goed op de hoogte zijn van wat er gaat gebeuren, welke pedagogisch medewerkers er mee gaan en wat er van de kinderen wordt verwacht.

Wij zorgen voor veilige groepsruimtes door bijvoorbeeld het plaatsen van verwarming ombouw, kindveilige stopcontacten, beschermstrips voor de scharnieren van de deur, maar sluiten sommige risico's bewust niet uit. Wij vinden het namelijk belangrijk om kinderen te leren omgaan met kleine risico's. Dit stimuleert hun gevoel van zelfredzaamheid en zelfvertrouwen en is goed voor hun ontwikkeling. Om zicht te houden op kleine risico's en tijdig te anticiperen op eventuele onveilige situaties, registreren en evalueren wij de (kleine) ongevallen. Daarnaast voeren wij periodiek een risico-inventarisatie uit, zodat wij alert blijven op een veilige en gezonde omgeving. Hoe we dit doen staat beschreven in ons Beleid Veiligheid en Gezondheid.

Ook houden wij minimaal 1x per jaar een ontruimingsoefening, met als doel dat wij precies weten wat te doen wanneer er een calamiteit plaatsvindt.

Buiten doen kinderen andere ervaringen op. Buiten kunnen de kinderen rennen, de wind horen ruisen, door plassen stampen, in de zandbak spelen, fietsen, steppen, rennen, voetballen, noem maar op. Buitenspelen maakt een belangrijk onderdeel uit van onze dagindeling! Onze buitenruimte is ingericht om naar hartenlust in te kunnen spelen. Er is voor elk wat wils.

Onze buitenruimte is ingericht om naar hartenlust in te kunnen spelen. Er is voor elk wat wils. Bij BSO de IJsbeer hebben we twee eigen buitenpleinen. We hebben een zandbak, speelheuvel, verkeersrotonde etc. De gemeente Nieuwegein onderhoudt dit terrein.

Net als binnen, brengt het spel van kinderen risico's met zich mee. Ze kunnen struikelen, tegen elkaar opbotsen, vallen en zichzelf verwonden. Het hoort er allemaal bij, maar toch is het goed om risico's te beperken. Daarom zijn er preventieve maatregelen genomen en geldt voor het buitenspelen een aantal algemene afspraken. Daarnaast kan een locatie aanvullende afspraken hebben die op de eigen buitenruimte zijn afgestemd.

Het buitenspelen is en blijft favoriet, en biedt voldoende uitdaging voor de kinderen. Bij BSO IJsbeer hebben wij twee eigen buitenspeelruimtes aangrenzend het gebouw. Het terrein is goed overzichtelijk, en afgezet met een hekwerk. We hebben een zandbak, speelheuvel, verkeersrotonde etc. De gemeente Nieuwegein onderhoudt dit terrein. Regelmatig loopt de Pm-er het rondje, of blijft de hele middag buiten en verder is er een goed overzicht vanuit het raam.

Tevens kunnen we gebruik maken van het voorplein. Als er daar gespeeld wordt is er altijd een Pm-er bij. Er zijn met de kinderen vaste afspraken over het gebruik van de voetbal en iedereen is daarvan op de hoogte.

Elk kind vanaf 7 jaar heeft een vrijhedenformulier. Hierop kunnen de ouders (in overleg met elkaar en het kind) aangeven waar de kinderen mogen komen, de pedagogisch medewerkers houden altijd toezicht.



Omdat er genoeg materiaal aanwezig is, adviseren wij om geen speelgoed en dergelijke mee te geven. Spullen kunnen stuk gaan of kwijt raken. Kind & Co is niet aansprakelijk voor het zoekraken of kapot gaan van eigendommen van kinderen of ouders op de locatie.

Activiteiten

Spel en activiteiten:

Op de IJsbeer is er een jaarplanning waarin de activiteiten terug te vinden zijn. Dit zijn activiteiten voor alle kinderen van de BSO. De activiteiten worden door de pedagogisch medewerkers georganiseerd. Tijdens deze activiteiten verlaten wij de groepsruimtes niet. De activiteiten die wij aanbieden, biedt de kinderen de mogelijkheid om mee te doen aan activiteiten die specifiek zijn afgestemd op hun interesse en ontwikkelingsniveau.



Activiteiten tijdens vakantie en studiedagen

Uitstapjes worden volgens beleid van KMN Kind en Co gemaakt, ouders worden hiervoor op de hoogte gesteld. Dit beleid geeft richtlijnen om een uitstap vanuit het BSO zorgvuldig te plannen, organiseren en uit te voeren. Ook staat hier duidelijk in beschreven hoe er gehandeld moet worden in geval van incidenten gedurende het uitstapje. Dit alles om te zorgen dat kinderen en medewerkers een plezierige dag met elkaar hebben, waarbij de veiligheid van kinderen en medewerkers gewaarborgd wordt.



Het maken van uitstapjes zien wij als onderdeel van de kinderopvang. Dat betekent dat de opvang van kinderen zich niet alleen beperkt tot opvang en activiteiten op één locatie, maar ook plaats vindt in de omgeving van de opvanglocatie (zoals een boodschap doen, naar de bibliotheek of naar de kinderboerderij in de buurt).

In een vakantieperiode worden ook uitstapjes gemaakt die verder weg zijn. Bijvoorbeeld uitstapjes naar bijvoorbeeld een grote binnen- of buitenspeeltuin, naar het bos, de bioscoop, paardrijden of een museum. Maar ook sport-, spel- en creatieve activiteiten op een andere locatie. Tijdens de vakanties bieden wij de kinderen ook sportactiviteiten aan bij BSO Bikkels. Ouders worden hierover via de locatie en via een nieuwsbrief geïnformeerd en geven hiervoor hun akkoord. Wij gaan dan met de kinderen lopend naar BSO Bikkels en voldoen tijdens dit uitje aan de leidster kind ratio.

Groepsactiviteiten worden in de regel uitgevoerd met maximaal 20 kinderen per activiteit, zodat 2 pedagogisch medewerkers het overzicht kunnen behouden. Wanneer wij met meer dan 30 kinderen een activiteit gaan doen, dragen wij er zorg voor dat deze groep zoveel mogelijk door vaste pedagogisch medewerkers wordt begeleid. Indien mogelijk starten en eindigen de kinderen in hun eigen basisgroep voor een gezamenlijk eet- en drinkmoment. Activiteiten met meer dan 30 kinderen buiten de locatie zullen altijd vooraf worden aangekondigd, zodat ouders en kinderen goed op de hoogte zijn van wat er gaat gebeuren, welke pedagogisch medewerkers er mee gaan en wat er van de kinderen wordt verwacht.

Groepsactiviteiten worden in de regel uitgevoerd met maximaal 20 kinderen per activiteit, zodat twee pedagogisch medewerkers het overzicht kunnen behouden. Wanneer wij met meer dan 30 kinderen een activiteit gaan doen, dragen wij er zorg voor dat deze groep zoveel mogelijk door vaste pedagogisch medewerkers wordt begeleid. Indien mogelijk starten en eindigen de kinderen in hun eigen basisgroep voor een gezamenlijk eet- en drinkmoment. Activiteiten met meer dan 30 kinderen buiten de locatie zullen altijd vooraf worden aangekondigd, zodat ouders en kinderen goed op de hoogte zijn van wat er gaat gebeuren, welke pedagogisch medewerkers er mee gaan en wat er van de kinderen wordt verwacht.

Basisgroepen

Binnen onze BSO hebben wij de volgende indeling in basisgroepen:

- Poolvos: maximaal 20 kinderen in de leeftijd van 4 tot 7 jaar begeleid door twee vaste pedagogisch medewerkers.
- Pinguïn: maximaal 22 kinderen in de leeftijd van 5.5 tot 12 jaar begeleid door twee vaste pedagogisch medewerkers.
- Sneeuwuil: maximaal 24 kinderen in de leeftijd van 7 tot 12 jaar begeleid door twee vaste pedagogisch medewerkers.

Wanneer de kinderen dus naar hun 2^e basisgroep gaan, dan vragen wij hier vooraf toestemming van de ouders voor middels het toestemmingsformulier.

Op rustige dagen en in vakanties kunnen er groepen worden samengevoegd. Ouders worden tijdig geïnformeerd over de samenvoeging van groepen.

De kinderen van groep Poolvos hebben als 2^e stamgroep Pinguïn. De kinderen van groep Pinguïn hebben als 2^e stamgroep Sneeuwuil. De kinderen van groep Sneeuwuil hebben als 2^e stamgroep Pinguïn.



Wanneer kinderen naar hun 2^e basisgroep gaan, dan vragen wij hier vooraf toestemming van de ouders voor middels het toestemmingsformulier.

Wij bieden activiteiten aan die passen bij de doelgroep van iedere groep. Denk hierbij aan de activiteiten die wij organiseren voor kinderen op groep Poolvos, Pinguïn en Sneeuwuil. De activiteiten die wij organiseren voor hen worden in Doenkids gezet, zo hebben wij als medewerkers en jullie als ouders een mooi overzicht van wanneer er een activiteit wordt uitgevoerd, wij werken voornamelijk

met Doenkids tijdens de vakantieperiodes. Iedere maand hebben wij een thema dat aansluit bij de cognitieve, sociale en emotionele ontwikkeling van iedere doelgroep die wij als BSO begeleiden. Tijdens de thema's die wij hebben, hebben wij ook verschillende activiteiten, denk hierbij aan:

- Knutselen
- Teken
- Bordspellen
- Buitenspellen
- Activiteiten in de gymzaal

Tijdens de thema's laten wij de kinderen vaak een activiteit bedenken dat bij het thema past. Dit kan in het lokaal plaatsvinden maar eventueel ook buiten of in de gymzaal.

Mochten de kinderen in een ander lokaal willen mee doen aan een activiteit dan kan dit natuurlijk, wij hanteren namelijk een open deuren beleid en dat houdt in dat de kinderen van allerlei groepen eventueel bij een andere groep zou kunnen spelen. Eten en drinken wordt wel gedaan in de stamgroep.

Kinderen bij de IJsbeer hebben genoeg ruimte om alleen te spelen of eventueel samen met een vriendje of vriendinnetje te spelen, wij geven de kinderen de vrijheid om de keuze te maken met wie zij willen spelen en wanneer, daarbij zorgen wij er tegelijkertijd er ook voor dat kinderen wel genoeg samenspelen. Denk hierbij aan bordspellen, activiteiten die kinderen zelf mogen bedenken voor in de gymzaal, activiteiten die wij hanteren als pedagogisch medewerkers voor buiten en binnen maar ook vrij spel. Zo proberen wij ervoor te zorgen dat ieder kind het naar zijn of haar zin heeft bij ons op locatie.

Beroepskracht - kindratio (BKR) en de ½ uurs- of 3 uursregeling

De BKR is het aantal pedagogisch medewerkers in verhouding tot het aantal kinderen op de groep. Deze verhouding is afhankelijk van de leeftijd van de aanwezige kinderen. Voor het bepalen van de juiste BKR volgen wij de landelijke richtlijnen (www.1ratio.nl). Ook als we groepen samenvoegen.

Tijdens schooldagen:

- Op maandag t/m vrijdag is de BSO geopend van 14.00 uur tot 18.30 uur. Op deze dagen voldoen we aan de BKR van 14.00 uur tot 18.00 uur.

Op vakantie- en studiedagen:

Op vakantie- en studiedagen is de BSO geopend van 7.30 uur tot 18.30 uur. Op deze dagen voldoen we aan de BKR van 7.30 tot 8.30 uur. Van 9.30 tot 13.00 uur (begin pauze tijd), van 14.00 uur (einde pauzes) tot 17.30 uur.

Op bepaalde momenten van de (mid)dag wijken wij af van de BKR en maken wij op schooldagen gebruik van de ½ uursregeling en op vakantie- en studiedagen van de 3 uursregeling¹.

In de regel is dit aan het begin en einde van de dag als er minder kinderen aanwezig zijn op de BSO en tussen de middag als de pedagogisch medewerkers pauzeren. Op die momenten hoeven niet alle pedagogisch medewerkers aanwezig te zijn. Hier stemmen we onze diensten en de pauzes op af.

Schooldagen:

Op schooldagen zijn er van elke groep beide pedagogisch medewerker bij aanvang van de opvang aanwezig.

- Op maandag t/m vrijdag wijken we af van de BKR tussen 18.00 uur en 18.30 uur.

Op vakantie- en studiedagen:

Aan het begin en einde van de dag voegen wij groepen samen. De eerste twee pedagogisch medewerkers beginnen om 7.30 uur, de volgende om 8.30 uur en om 9.30 uur is iedereen binnen.

¹ Gedurende de schoolweken mag op de BSO maximaal een half uur per dag worden afgeweken van de BKR. Op vakantie- en studiedagen (bij aaneengesloten openstelling van 10 uur of meer) kan maximaal drie uur per dag worden afgeweken van de vereiste BKR. Gedurende deze uren wordt minimaal de helft van de vereiste beroepskrachten ingezet. (De tijden waarop wordt afgeweken kan per weekdag verschillen, maar moet wel per week hetzelfde zijn.)

De kinderen van alle groepen worden om 7.30 uur ontvangen op de groepen Poolvos en Pinguïn

Tussen de middag houden de pedagogisch medewerkers pauze tussen 13.00 en 14.00 uur.

- Op vakantie- en studiedagen wijken we af van de BKR tussen 8.30 uur en 9.30 uur, tijdens de pauze van de pedagogisch medewerkers van 13.00 uur tot 14.00 uur en aan het einde van de dag tussen 17.30 uur en 18.30 uur.

Onze buitenschoolse opvang in de wijk; onze externe samenwerkingspartners

BSO de IJsbeer is gevestigd in Brede school de Lotus. Daar hebben wij een nauwe samenwerking met de twee basisscholen, WAS en de Tweeklank.

In het kader van deze Brede school en om het activiteiten aanbod nog verder uit te breiden werken we samen met muziekcentrum de KOM (voor muziek, theater, dans en musicalaanbod) en met Sport ID, waarbij we naast de sportzalen in de wijk ook gebruik maken van sportcomplex Merwestein (voor aanbod van beweegactiviteiten en kennismaking met diverse sporten).

In de vakanties worden er ook sportactiviteiten aangeboden in combinatie met de sport BSO de Bikkels van KMN Kind & Co.



Brede school activiteit thema Circus



Sporten met NV sportinrichtingen Nieuwegein

Zwemlessen

Op dinsdag- en donderdagmiddag kunnen de kinderen van BSO IJsbeer zwemles volgen via Merwestein (zwembad Nieuwegein) en Kind & Co. De kinderen gaan vanaf de BSO met de taxi naar Merwestein. Daar maken de kinderen zich klaar voor zwemles in een aparte kleedkamer. Daarna worden de kinderen overgedragen aan de zweminstructeurs die de zwemles geven. De zwemles duurt van 16.35-17.25 uur en de medewerkers van Kind & Co zijn daarbij aanwezig. Na afloop worden de kinderen door de pedagogisch medewerkers opgevangen in een zaal waar alleen Kind & Co kinderen komen. Tijdens de taxi rit dragen de kinderen een herkenbaar geel hesje van Kind en Co en zijn zij hierdoor herkenbaar.

Er wordt gewerkt volgens een zwemprotocol, deze is samen met Merwestein en Kind & Co opgesteld. De zwem pedagogisch medewerkers en zweminstructeurs zijn hiervan op de hoogte. Het protocol wordt een aantal keer per jaar geëvalueerd en ieder jaar opnieuw ondertekend.

Openingstijden

Wij zijn vijf dagen per week, aansluitend op school, geopend tot 18.30 uur. Tijdens de algemeen erkende feestdagen zijn wij gesloten; zo ook eens in de vijf jaar op Bevrijdingsdag.

In de schoolvakanties zijn wij geopend op alle dagen vanaf 7.30 uur. Dan vragen wij de ouders hun kind tussen 7.30 en 9.00 uur te brengen. Ook komen de kinderen van BSO Bikkels bij ons spelen. Vanaf 16.30 uur is er gelegenheid om de kinderen te komen halen.

Mochten ouder(s) hun een kind een keertje later willen brengen (in een schoolvakantie) of eerder willen halen, dan is dat geen probleem. Wel vragen wij dit door te geven aan de pedagogisch medewerkers van desbetreffende groep.

Als het kind door iemand anders dan door de ouder(s) wordt opgehaald, dan dienen ouders dat vooraf aan ons door te geven (voor- en achternaam zodat wij eventueel de ID- kaart kunnen controleren), anders geven wij het kind niet mee!

Onze medewerkers

Wij hechten groot belang aan professioneel, deskundig opgeleid personeel. Onze pedagogisch medewerkers en invalkrachten zijn opgeleid volgens de kwaliteitseisen die in de CAO worden gesteld. Veel pedagogisch medewerkers hebben daarnaast nog aanvullende scholing gevolgd. Al onze pedagogisch medewerkers, stagiaires en vrijwilligers en andere structureel aanwezigen zijn in het bezit van een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG). Indien een stagiaire of beroepskracht-in-opleiding conform CAO formatief wordt ingezet, worden ouders hiervan op de hoogte gesteld. Zo weet de ouder dat hij/zij ook met vragen of voor een overdracht bij hen terecht kan.

Deskundigheidsbevordering

Om goede zorg te waarborgen, worden de pedagogisch medewerkers regelmatig bijgeschoold. Deze bijscholing wordt verzorgd door zowel interne als externe deskundigen.

Verder zijn wij elkaars coach en zijn er regelmatig teambijeenkomsten over bepaalde thema's in het vakgebied. Ook wordt er 1x per jaar met iedere (pedagogisch) medewerker een functioneringsgesprek gehouden, een structureel evaluatiemoment om onze kwaliteit en de daarvoor gewenste deskundigheid van medewerkers te monitoren en vergroten.

Ons aanbod ten aanzien van deskundigheidsbevordering varieert en is afhankelijk van de behoeften. De afspraken daarover zijn vastgelegd in ons scholingsbeleid.

Jaarlijks wordt een scholingsplan gemaakt. In dit plan zijn in ieder geval opgenomen:

- scholing bedrijfshulpverlening en kinder-EHBO
- pedagogisch verdieping
- cursussen gericht op speciale doelgroepen.

Lees meer over onze Medewerkers in het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

De oudercommissie

Wij horen graag de mening en visie van ouders. Dat is voor ons een vanzelfsprekende zaak. Alle ouders mogen altijd hun mening geven, maar wij hebben ook een oudercommissie. Deze heeft minimaal drie keer per jaar overleg met de clustermanager. Op dit moment zijn wij op zoek naar leden voor de oudercommissie van BSO IJsbeer.

De oudercommissie heeft een adviserende functie ten aanzien van onderwerpen als voedingsaangelegenheden, het Pedagogisch werkplan en veiligheid en gezondheid. De taken en verantwoordelijkheden van de oudercommissie staan beschreven in het Reglement OC Kindercentrum Kind & Co, dat je kunt vinden op onze website.

Tevens organiseert de oudercommissie elk jaar een avond voor de ouders en medewerkers waarin een thema behandeld wordt. De oudercommissie nodigt daartoe een deskundige uit.

Thema's die de laatste jaren aan de orde zijn geweest:

- EHBO bij kinderen
- Gezonde voeding

Naast de oudercommissie van BSO IJsbeer is er nog een overkoepelende centrale oudercommissie (COC). Deze vertegenwoordigt alle oudercommissies binnen Kind & Co, die de COC hebben gemandateerd. Deze centrale oudercommissie adviseert over beleidsmatige onderwerpen (gevraagd en ongevraagd) en over voor ouders belangrijke onderwerpen (coc@kmnkindenco.nl).

Tot slot

Wij hopen dat je dit Pedagogisch werkplan met plezier hebt gelezen en dat duidelijk is hoe wij binnen BSO IJsbeer werken.

Mocht je toch nog vragen hebben, dan zullen onze pedagogisch medewerkers, de senior of de clustermanager hier graag antwoord op geven. Ook tips en adviezen horen wij graag.

Dit Pedagogisch werkplan zal regelmatig worden besproken binnen de teams en minimaal eens in de twee jaar worden bijgesteld.

Met vriendelijke groeten, Team BSO IJsbeer

