



Kindercentra Midden Nederland

Kind & Co

Pedagogisch werkplan

BSO Troubadour



Januari 2018

Inleiding

Voor u ligt het pedagogisch werkplan voor de BSO-locatie Troubadour van KMN Kind & Co. Dit pedagogisch werkplan vormt samen met het Algemeen Pedagogisch Beleid één geheel en is bestemd als leidraad voor ons als medewerkers van BSO Troubadour. Tevens is dit pedagogisch werkplan bedoeld als informatie voor ouders, zodat zij weten hoe er bij ons op de BSO wordt gewerkt. Zoals u in onze brochure 'Welkom bij KMN Kind & Co' kunt lezen, ziet KMN Kind & Co zichzelf als pedagogisch partner.

In het Algemeen Pedagogisch Beleid zijn de vier speerpunten uit de Mission Statement nader toegelicht, in dit pedagogisch werkplan werken we de vier basisdoelen verder uit zoals vastgelegd in de Wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang:

- Het bieden van (emotionele) veiligheid
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties
- Overdracht van waarden en normen

KMN Kind & Co werkt volgens een kwaliteitszorgsysteem dat gebaseerd is op de PDCA cyclus. Dit houdt in dat wij kwaliteit zien als een continu proces. We werken aan de hand van afspraken die vastgelegd zijn in werkwijzen en procedures. Ons beleid en werkwijzen zijn opgenomen in het kwaliteitshandboek en ondersteunen de pedagogisch medewerkers bij het dagelijks handelen. Jaarlijks wordt middels interne audit onderzocht of onze werkwijzen en afspraken in de praktijk doeltreffend zijn, daarbij zijn we tevens alert op mogelijke verbeteringen.

Onze locaties worden jaarlijks geïnspecteerd door de GGD. De uitkomsten van een inspectie worden besproken met de pedagogisch medewerkers en de oudercommissie van de locatie. Het inspectierapport is te vinden op onze eigen websitepagina.

Het pedagogisch werkplan, het Veiligheids- en Gezondheidsbeleid en wijzigingen in beleid worden jaarlijks besproken met de oudercommissie. Minimaal 1 x per 2 jaar wordt het werkplan bijgesteld en ter advisering voorgelegd aan de oudercommissie.

Mocht u toch nog informatie missen, dan kunt u hier altijd naar vragen bij de pedagogisch medewerker, senior of clustermanager. Ook is in de brochure 'Welkom bij KMN Kind & Co' en op de website www.kmnkindenco.nl veel algemene en aanvullende informatie terug te vinden.

Wij wensen u veel leesplezier.

Team BSO Troubadour

Datum januari 2018

Inhoudsopgave

Inleiding	1
Inhoudsopgave	2
Algemene informatie	3
Onze accommodatie, de groepsruimten en basisgroepen	3
Onze buitenruimte.....	4
Onze openingstijden	5
Het afnemen van een extra dag(deel).....	5
Beroepskracht - kindratio (BKR) en de ½ uurs- of 3 uursregeling	5
Onze (mid)dagindeling.....	6
Eten en drinken.....	7
Persoonlijke hygiëne.....	7
Oudercontacten: kennismaking, wennen, overdracht en ouderavonden	7
Mentorschap	8
Mijn KMN Kind & Co	8
Ouderavonden	8
De oudercommissie	8
Observeren en volgen.....	8
Zorgkinderen.....	9
Onze buitenschoolse opvang in de wijk; onze externe samenwerkingspartners.....	9
Pedagogische doelen	10
Het bieden van sociaal emotionele veiligheid.....	10
De rol van de pedagogisch medewerkers	10
De groepsruimte	11
De buitenspeelruimte.....	11
Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties.....	11
Spel & Speelgoed	12
Activiteiten.....	12
Zelfstandigheid bevorderen, kindparticipatie.....	13
Gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties.....	13
Overdracht van waarden en normen.....	14
Afspraken, regels en omgangsvormen	14
Gewenst en ongewenst gedrag	14
Omgaan met pestgedrag	14
Rituelen	15
De pedagogisch medewerkers.....	16
Deskundigheidsbevordering	16
Stagiaires, beroepskrachten-in-opleiding	16
Tot slot.....	17
Foto's	18

Algemene informatie

Wij vinden het belangrijk dat de kinderen zich kunnen ontplooiën in een warme, veilige en stimulerende omgeving. Wij gaan uit van de behoefte van het kind, ingepast in de groep. Daarbij kijken wij vooral naar de mogelijkheden van het kind. Dit betekent dat wij op een positieve en uitnodigende manier met kinderen omgaan.

Wij bewaken de kwaliteit van onze opvang en proberen voortdurend deze kwaliteit te verbeteren. Dit doen wij door te werken volgens interne en externe kwaliteitseisen. Wij staan open voor op- en aanmerkingen van ouders. Wij kijken kritisch naar ons zelf en spreken elkaar aan op ons handelen. Onze deskundigheid vergroten wij door het bijwonen van professionaliseringsbijeenkomsten en door collegiale consultatie tijdens onze teambesprekingen.

Maar bovenal vergroten wij onze deskundigheid door te blijven kijken naar ieder kind dat aan onze zorg is toevertrouwd.

Onze accommodatie, de groepsruimten en basisgroepen

BSO Troubadour in gehuisvest in basisschool De Kleine Dichter in Utrecht.

Dit betreft 2 klaslokalen met dubbelgebruik op de begane grond en een speellokaal. Op de eerste verdieping hebben wij 3 klaslokalen en een bibliotheek tot onze beschikking en een aula/kookplein. In de lokalen op de begane grond worden de kinderen van 4 tot en met 5,5 jaar opgevangen. Overdag zijn de lokalen in gebruik van groepen 3 en 4 van school en na schooltijd kunnen de kasten en tafels uitgebouwd worden voor BSO gebruik. Zo creëren we een keukenhoek, een bouwhoek en is er een bankstel met zitzak zodat er ook met een boekje op de bank gezeten kan worden. In de groepsruimten zijn voldoende zitplaatsen en tafels aanwezig zodat er ook gegeten en gedronken kan worden. De tafels en stoelen kunnen op diverse manieren geplaatst worden zodat er ruimte voor activiteiten kan ontstaan of juist meer ruimte voor het eetmoment gecreëerd kan worden. De groepsruimten liggen tegenover het speellokaal, waar BSO Troubadour gebruik van maakt.

Op de 1^e verdieping worden de kinderen van 5 tot 12 jaar opgevangen. Daar maken wij gebruik van één eigen lokalen en twee klaslokalen met dubbelgebruik. Voor deze lokalen is een ruime aula waar aan tafels en stoelen activiteiten uitgevoerd kunnen worden. Op deze verdieping maken wij gebruik van de bibliotheek van school en dat is tegelijk de ruimte waar kinderen even rustig kunnen lezen of hun huiswerk kunnen maken.

Bij het samenstellen van de basisgroepen wordt er rekening gehouden met de leeftijd van de kinderen, de dagen dat zij aanwezig zijn en het aantal op te vangen kinderen per groep. Hierbij wordt steeds de BKR (= beroepskracht – kind – ratio) van 1 pedagogisch medewerker per maximaal 10 kinderen of 2 pedagogisch medewerkers per maximaal 20 kinderen gehanteerd. Deze vaste medewerker is tevens de mentor van de kinderen.

Elke basisgroep heeft een eigen kleur en eigen medewerker(s). Op de locatie wordt dit voor kinderen en ouders inzichtelijk gemaakt door middel van foto's van de medewerkers ingedeeld op kleur per basisgroep, nummering van de lokalen en kleur op de tafel. De indeling in basisgroepen bepaalt ook de tafelindeling (zie kleur aan de tafel); op deze momenten komen de kinderen uit een basisgroep samen met hun vaste pedagogisch medewerker(s) om gezamenlijk wat te eten en drinken (zie ook *Eten en drinken*).

Binnen de BSO hebben wij op maandag, dinsdag en donderdag de volgende indeling in maximaal 8 basisgroepen:

Begane grond

Lokaal 1:

Blauwe groep, 2 pedagogisch medewerkers : 20 kinderen in de leeftijd van 4 tot 6 jaar

Lila groep, 1 pedagogisch medewerker : 10 kinderen in de leeftijd van 4 tot 6 jaar

Lokaal 2:

Rode groep, 2 pedagogisch medewerkers : 20 kinderen in de leeftijd van 4 tot 6 jaar

Roze groep, 1 pedagogisch medewerker : 10 kinderen in de leeftijd van 4 tot 6 jaar

1^e verdieping

Lokaal 3:

Groene groep, 2 pedagogisch medewerkers : 20 kinderen in de leeftijd van 5 tot 7 jaar

Lokaal 4:

Paarse groep, 2 pedagogisch medewerkers : 20 kinderen in de leeftijd van 5 tot 7 jaar

Lokaal 5 en keuken:

Gele groep, 2 pedagogisch medewerkers: 20 kinderen in de leeftijd van 8 tot 12 jaar

Oranje groep, 1 pedagogisch medewerker: 10 kinderen in de leeftijd van 8 tot 12 jaar

Omdat op woensdag en vrijdag minder kinderen van de BSO gebruik maken, gebruiken wij alleen de eerste verdieping en hanteren wij de volgende indeling:

Woensdag 1^e verdieping:

Lokaal 5:

Gele groep, 2 pedagogisch medewerkers: 20 kinderen in de leeftijd van 4 tot 12 jaar

Oranje groep, 1 pedagogisch medewerker: 10 kinderen in de leeftijd van 4 tot 12 jaar

Vrijdag 1^e verdieping:

Lokaal 5 en keuken:

Gele groep, 2 pedagogisch medewerkers: 20 kinderen in de leeftijd van 4 tot 12 jaar

Oranje groep, 2 pedagogisch medewerkers: 20 kinderen in de leeftijd van 4 tot 12 jaar

Op vrijdag werken we samen met BSO Krachtpatsers. De kinderen van BSO Krachtpatsers komen met hun eigen pedagogisch medewerker naar onze locatie en vormen met de blauwe groep een basisgroep. Zo zijn er voldoende leeftijdsgenootjes om samen te spelen.

De vaste pedagogisch medewerker van de basisgroep van het kind voert het intakegesprek, toetst het welbevinden en is aanspreekpunt voor andere zaken met kind en ouders.

Kinderen kunnen tijdelijk in 2 basisgroepen geplaatst worden. Bijvoorbeeld omdat er op een bepaalde dag nog geen plek is op de gewenste groep. Indien dit aan de orde is, geven ouders hier vooraf toestemming voor op het toestemmingsformulier¹.

Tijdens studiedagen van OBS de Kleine Dichter voegt BSO Krachtpatsers zich bij BSO Troubadour wanneer dit nodig is. Op deze manier kan de opvang voor deze studiedagen gewaarborgd worden. Ouders moeten hun kinderen tijdig opgeven voor een studiedag. De personele bezetting is afhankelijk van het aantal kinderen dat gebruik maakt van de opvang op deze studiedag.

Wanneer een kind niet opgegeven is kan er geen opvang gegarandeerd worden.

Voorafgaand aan de vakanties worden ouders en kinderen geïnformeerd over de samenvoeging van de groepen en BSO's, welke vaste pedagogisch medewerker van hun eigen locatie aanwezig zijn en waar (locatie/ruimtes) de kinderen worden opgevangen.

Onze buitenruimte

Onze buitenruimte is het schoolplein van De Kleine Dichter en is voorzien van diverse speeltoestellen. Zo zijn er op het schoolplein klimtoestel, basketbaltoestellen, tafeltennistafel en een zandbak. In de schuur staat buitenspelmateriaal, u kunt hierbij denken aan diverse fietsen, ballen, stelten, spellen en springtouw. Daarnaast maken wij graag gebruik van de speeltuinen in de buurt, zoals speeltuin De Boog en de speeltuin achter de school met 'het schip'.

¹ Voor het samenvoegen van groepen aan het begin en einde van de dag, het incidenteel samenvoegen tijdens activiteiten in het kader van het openbaarbeleid en in geval van vakanties, hoeft geen toestemming aan ouders te worden gevraagd.

Onze openingstijden

Wij zijn vijf dagen per week, aansluitend op school geopend tot 18.30 uur. Tijdens de algemeen erkende feestdagen zijn wij gesloten; zo ook eens in de vijf jaar op bevrijdingsdag.

In de schoolvakanties zijn wij geopend op maandag, dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag van 7.30 uur tot 18.30 uur. Dan vragen wij de ouders hun kind tussen 07.30 en 09.00 uur te brengen.

Vanaf 16.00 uur is er gelegenheid om de kinderen te komen halen. Mochten ouder(s) hun een kind een keertje later willen brengen (in een schoolvakantie) of eerder willen halen, dan is dat geen probleem. Wel vragen wij dit door te geven aan de pedagogisch medewerkers van desbetreffende groep. Als het kind door iemand anders dan door de ouder(s) wordt opgehaald, dan dienen ouders dat aan ons door te geven, anders geven wij het kind niet mee!

Het afnemen van een extra dag(deel)

Wanneer ouders incidenteel een extra dag(deel) willen afnemen, dan leggen zij dat voor aan een pedagogisch medewerker en/of clustermanager van de locatie. Deze bepaalt of het kan. Behalve dat zij hierbij rekening houdt met het aantal kinderen en pedagogisch medewerkers op de groep, bekijkt zij ook of het goed is voor het welzijn van het kind/de groep.

Een toegekende extra- of ruildag(deel) wordt altijd schriftelijk vastgelegd; ook wanneer dit op een andere groep plaatsvindt.

Wanneer ouders structureel een extra dag(deel) willen afnemen, dan leggen zij dat voor aan de afdeling Planning. Deze bepaalt of dit binnen de eigen basisgroep kan.

Als dit niet kan, overlegt de afdeling Planning met de clustermanager of het kind (zo lang het nodig is) op een andere groep geplaatst kan worden. Als de clustermanager in overleg met de pedagogisch medewerker verwacht dat dit voor het welzijn van het kind en de andere groep geen problemen oplevert, dan wordt (tijdelijke) plaatsing voor desbetreffend dag(deel) aan de ouders voorgesteld.

Beroepskracht - kindratio (BKR) en de ½ uurs- of 3 uursregeling

De BKR is het aantal pedagogisch medewerkers in verhouding tot het aantal kinderen op de groep. Deze verhouding is afhankelijk van de leeftijd van de aanwezige kinderen. Voor het bepalen van de juiste BKR volgen wij de landelijke richtlijnen (www.1ratio.nl). Ook als we groepen samenvoegen.

Tijdens schooldagen:

- Op maan-, dins-, donder- en vrijdag is de BSO geopend van 14.15 uur tot 18.30 uur. Op deze dagen voldoen wij de hele middag aan de BKR.
- Op woensdag is de BSO geopend van 12.30 uur tot 18.30 uur. Op deze dag voldoen wij de hele middag aan de BKR.

Op vakantie- en studiedagen:

- Op vakantie- en studiedagen is de BSO geopend van 07.30 uur tot 18.30 uur. Op deze dagen voldoen we aan de BKR van 7.30 uur tot 08.30 uur, van 9.00 uur tot 12.45 uur (begin pauze tijd), van 14.45 uur (einde pauzes) tot 17.00 uur of 17.45 uur (vertrek vroege of tussendienst) en van 17.30 uur tot 18.30 uur.

Op bepaalde momenten van de (mid)dag wijken wij af van de BKR en maken wij op schooldagen gebruik van de ½ uursregeling en op vakantie- en studiedagen van de 3 uursregeling².

In de regel is dit aan het begin en einde van de dag als er minder kinderen aanwezig zijn op de BSO en tussen de middag als de pedagogisch medewerkers pauzeren. Op die momenten hoeven niet alle pedagogisch medewerkers aanwezig te zijn. Hier stemmen we onze diensten en de pauzes op af.

Tussen de middag houden de pedagogisch medewerkers pauze tussen 12.45 en 14.45 uur.

² Gedurende de schoolweken mag op de BSO maximaal een half uur per dag worden afgeweken van de BKR. Op vakantie- en studiedagen (bij aaneengesloten openstelling van 10 uur of meer) kan maximaal drie uur per dag worden afgeweken van de vereiste BKR. Gedurende deze uren wordt minimaal de helft van de vereiste beroepskrachten ingezet. (De tijden waarop wordt afgeweken kan per weekdag verschillen, maar moet wel per week hetzelfde zijn.)

Onze (mid)dagindeling

De kinderen van BSO Troubadour zitten op OBS De Kleine Dichter. De kinderen van groep 1 en 2 worden vanuit de klas opgehaald. De kinderen van groep 3 tot en met 8 kunnen zelf naar de BSO komen. Wij streven ernaar, zeker voor de jongste kinderen, om met de leerkracht informatie uit te wisselen, want het is prettig om te weten hoe de schooldag is verlopen en of er bijzonderheden zijn.

De middag van 14.15 – 18.30 uur

14.00 uur	De pedagogisch medewerkers starten op de locatie. Zij luisteren de voicemail af en pakken de ophaallijsten.
14.15-14.30 uur	De kinderen worden van diverse klaslokalen opgehaald.
14.30-15.00 uur	De kinderen komen aan op de groep en gaan eerst vrij spelen.
15.00-15.30 uur	Er worden crackers en fruit gegeten en er wordt gedronken. Er is tevens ruimte om de dag met elkaar door te nemen en een workshop te kiezen.
15.30 uur	Er wordt een georganiseerde thematische activiteit aangeboden. Daarnaast is er ruimte voor vrij spel. Daarbij kan gedacht worden aan knutselen, spelletjes doen, fantasiespel of constructiemateriaal. Er wordt elke middag ruimte geboden om of buiten of in het speellokaal te spelen. Bij het aanbod van activiteiten stimuleren wij kinderen om mee te doen, maar de keuze blijft bij het kind liggen.
16.30 – 18.30	Kinderen worden opgehaald of gaan door met hun activiteit.

De vakantie- of studiedag van 7.30 tot 18.30 uur

7.30-9.00 uur	Twee of drie pedagogisch medewerker starten op de locatie. Dit is afhankelijk van de grootte van de groep voor die dag. Zij maken de locatie ontvangst klaar en ontvangen de kinderen.
8.15 en 9.00 uur	De vierde en/of vijfde en/of zesde collega start. Het team neemt kort de bijzonderheden van die dag door.
9.30 uur	De kinderen gaan met hun basisgroep aan tafel zitten. Er wordt fruit gegeten en wat gedronken. Voordat de kinderen aan tafel gaan, gaan zij naar het toilet en wassen hun handen.
10.00 uur	In de vakanties wordt er gewerkt met een thema en een draaiboek. De activiteit die voor die dag gepland staat wordt uitgevoerd. Kinderen maken zelf de keuze of zij deel willen nemen, er is ook ruimte om zelf invulling te geven aan een activiteit. Ook wordt er in de vakanties wel eens een workshop aangeboden.
12.30-13.15 uur	Er wordt met de kinderen brood gegeten.
13.15-15.45 uur	De kinderen die nog niet klaar zijn met hun activiteit van die ochtend worden in de gelegenheid gesteld om dit af te maken. Daarnaast worden er kleinere activiteiten aangeboden. Kinderen worden uitgedaagd om zelf te kiezen tussen de aangeboden mogelijkheden.
15.45-16.30 uur	De kinderen gaan aan tafel om een tussendoortje te eten zoals cracker, ontbijtkoek of rijstwafels. Daarbij wordt ook gedronken.
16.00-18.30 uur	Kinderen worden opgehaald. De pedagogisch medewerker die om 7.30 uur begonnen is gaat om 17.00 uur naar huis.

Tijdens schoolweken zijn alle pedagogisch medewerkers van 14.00 tot 18.30 uur aanwezig. Het afwijken van de PKR (= pedagogisch medewerker – kind – ratio) kan ontstaan tijdens het ophaalmoment wanneer het aantal op te halen kinderen niet evenredig verdeeld is. De groep is voordat er een half uur afgeweken kan worden weer compleet aanwezig op de locatie.

In schoolvakanties zijn aan het begin en einde van de dag minder kinderen aanwezig op de BSO, waardoor op die momenten niet alle pedagogisch medewerkers aanwezig hoeven te zijn. Wij houden

hier rekening mee bij het inroosteren van personeel. Mocht een medewerker alleen staan en op dat moment meer dan 10 kinderen hebben, zorgen wij ervoor dat er een tweede volwassende in het gebouw aanwezig is.

Tijdens een vakantie- of studiedag wordt er met een even aantal medewerkers pauze gehouden vanaf 12.30 tot 13.30 uur en van 13.30 tot 14.30 uur. Bij een oneven aantal medewerkers wordt een half uur pauze gehouden. Omdat er gewerkt wordt met tussendiensten van 8.15 tot 17.45 uur wordt er in de praktijk niet of maximaal 1 uur afgeweken aan het begin en of aan het eind van de dag. Ook tussen de middag is er minimaal de helft van het aantal benodigde medewerkers volgens de BKR aanwezig.

Eten en drinken

Samen eten/drinken is belangrijk. Samen eten/drinken is gezellig en versterkt het onderlinge contact. Deze momenten geven structuur aan de dag. Er wordt op de BSO met de basisgroep gegeten. Kinderen zitten dagelijks bij dezelfde kinderen en pedagogisch medewerker aan tafel. De pedagogisch medewerker zorgt van te voren dat alles klaar staat zodat zij niet steeds van tafel af hoeft. Wanneer iedereen klaar is vraagt de pedagogisch medewerker om stilte door haar hand in de lucht te steken en haar vinger voor haar mond te houden. Wanneer zij van iedereen de aandacht heeft wordt er een liedje gezongen en mogen de kinderen eten/drinken. Het fruit wordt door de pedagogisch medewerker geschild en de crackers gesmeerd. Tijdens de lunch smeren kinderen hun eigen boterham.

Het eten/drinken is een rustmoment waarop de pedagogisch medewerker met de kinderen in gesprek gaat over de dag. De kinderen kunnen ervaringen van school of thuis delen met de groep en de pedagogisch medewerker. Ook is er gelegenheid om vast iets te vertellen over de activiteit van die dag. De pedagogisch medewerker heeft op dat moment een observerende rol en zal opvallende situaties later met collega's bespreken.

KMN Kind & Co stelt zich tot doel om een positieve bijdrage te leveren aan een gezonde ontwikkeling én leefstijl van kinderen. Dit komt onder andere tot uiting in ons voedingsbeleid. Meer informatie vindt u op de website en ons ouderportaal "Mijn KMN Kind & Co".

In ons voedingsbeleid zijn ook richtlijnen voor traktaties opgenomen. Deze richtlijnen worden in overleg met de oudercommissie besproken en verder aangevuld. Vervolgens worden alle ouders over de richtlijnen geïnformeerd via de Nieuwsflits.

Persoonlijke hygiëne

Wij leren de kinderen persoonlijke hygiëne, door hen na wc-gebruik en voor het aan tafel gaan, de handen met zeep te laten wassen. Wij geven hierin natuurlijk het juiste voorbeeld.

Oudercontacten: kennismaking, wennen, overdracht en ouderavonden

Als een kind voor het eerst bij ons komt, nemen wij de tijd voor een kennismakingsgesprek met de ouders en het kind, zodat wij van hen zoveel mogelijk informatie krijgen. Bovendien kunnen wij dan ook vertellen hoe wij op onze BSO werken en informatie met elkaar uitwisselen waardoor een goede onderlinge afstemming ten behoeve van het kind mogelijk is. Vaak hebben de ouders en het kind dan al een rondleiding gehad door het gebouw, zodat zij zich al een voorstelling hebben kunnen maken van de BSO en hoe er gewerkt wordt.

Daarna is er de gelegenheid om het kind te laten wennen. Als het kind start in de BSO kan het desgewenst beginnen met een wenperiode. Gedurende 2 weken kan het kind een oplopend aantal uren op de groep waarin het kind geplaatst is, wennen. Bijvoorbeeld dag 1 :1,5 uur , dag 2: 3 uur. Met de ouders wordt afgesproken dat zij dan telefonisch bereikbaar zijn, zodat zij zo nodig hun kind kunnen ophalen. De opbouw van de wenperiode wordt tijdens het kennismakingsgesprek genoteerd op het formulier „Checklist kennismakingsgesprek“.

Als een kind overgeplaatst wordt vanuit een andere groep binnen de organisatie, wordt afhankelijk van het kind, in een periode van maximaal 2 weken voorafgaand aan de plaatsing in een nieuwe groep, wenafspraken gemaakt gelijkend op de wenperiode van nieuwe kinderen. (zie hierboven) Bij een interne wenperiode kan het kind boventallig op de nieuwe groep geplaatst worden gedurende de afgesproken wenmomenten in een periode van maximaal 2 weken.

Wij vinden een goede en regelmatige overdracht essentieel en nemen hiervoor de tijd. Via de iPad worden ouders op de hoogte gehouden van wat er die dag is gedaan, begeleid met foto's. Uiteraard lichten de pedagogisch medewerkers dit ook mondeling toe. Vaak worden kinderen betrokken in het gesprek door hen zelf te laten vertellen wat ze gedaan hebben.

Wij vinden een goede en regelmatige overdracht essentieel en nemen hiervoor de tijd. Via de iPad worden ouders op de hoogte gehouden van wat er die dag is gedaan, begeleid met foto's. Uiteraard lichten de pedagogisch medewerkers dit ook mondeling toe. Vaak worden kinderen betrokken in het gesprek door hen zelf te laten vertellen wat ze gedaan hebben.

Mentorschap

Ieder kind heeft een vaste pedagogisch medewerker als mentor. Vanaf de start van de opvang ontfermt de mentor zich over het kind en is het vaste aanspreekpunt voor het kind, ouders en collega's. De mentor zorgt dat het kind kennis maakt met de andere pedagogisch medewerkers en de kinderen in de groep. Op deze manier leert het kind geleidelijk om te gaan met het dagritme en de groepsnormen en leren het kind en de mentor elkaar kennen.

De mentor volgt de ontwikkeling en het welbevinden van het kind en verkrijgt deze informatie ook van de andere betrokken pedagogisch medewerkers. Hiertoe heeft de mentor overleg met de clustermanager en/of senior pedagogisch medewerker en collega's, waarin het welbevinden van individuele kinderen, hun gedrag en ontwikkeling en de groepsinteracties centraal staan. Op deze manier wordt met elkaar afgestemd hoe het kind het beste begeleid kan worden in zijn ontwikkeling en er zo goed mogelijk kan worden ingespeeld op de behoeften van het kind. Eventueel vervult de mentor ook een rol in het contact met andere (externe) professionals (met toestemming van ouders). Als een kind overgaat naar een andere groep of locatie, krijgt het een andere mentor en vindt er een overdracht plaats.

Mijn KMN Kind & Co

Als ouder bent u via Mijn KMN Kind & Co 'live' betrokken bij de belevenissen van uw kind op de BSO. Mijn KMN Kind & Co is een online afgesloten omgeving, waar o.a. nieuwsbrieven, facturen en jaaropgaven terug te vinden zijn. Maar er is meer. Pedagogisch medewerkers houden via Mijn KMN Kind & Co registraties bij rondom eten, drinken en overige activiteiten bij. Daarnaast worden er regelmatig foto's geplaatst van uw kind. Van deze foto's kunt u op ieder gewenst moment een fotoboekje uitprinten als herinnering voor later.

Met Mijn KMN Kind & Co vindt u alles op één plek, dat is wel zo overzichtelijk!

Ouderavonden

Eenmaal per jaar wordt er in samenspraak met de oudercommissie gekeken of er behoefte lijkt aan een ouderavond. Het onderwerp wat gekozen wordt is afhankelijk van datgene wat er op dat moment leeft onder kinderen of ouders.

De oudercommissie

Wij horen graag de mening en visie van ouders. Dat is voor ons een vanzelfsprekende zaak. Alle ouders mogen altijd hun mening geven, maar wij hebben ook een oudercommissie. Deze heeft minimaal drie keer per jaar overleg met de clustermanager.

De oudercommissie heeft een adviserende functie ten aanzien van onderwerpen als voedingsaangelegenheden, het pedagogisch werkplan en veiligheid en gezondheid. De taken en verantwoordelijkheden van de oudercommissie staan beschreven in het Reglement OC Kindercentrum KMN Kind & Co, dat u kunt vinden op onze website.

Naast de oudercommissie van BSO Troubadour is er nog een overkoepelende centrale oudercommissie (COC). Deze vertegenwoordigt alle oudercommissies binnen KMN Kind & Co, die de COC hebben gemandateerd. Deze centrale oudercommissie adviseert over beleidsmatige onderwerpen (gevraagd en ongevraagd) en over voor ouders belangrijke onderwerpen (coc@kmnkindenco.nl).

Observeren en volgen

Kijken naar kinderen en de groep geeft iedere dag stof tot praten met collega's en ouders. Om "het praten over en kijken naar" gericht te doen, maken wij gebruik van de observatiemethode 'Werken aan Welbevinden'.

Deze jaarlijkse observatie richt zich zowel op de individuele kinderen, als op de groep. Met behulp van observatielijsten beschrijft de pedagogisch medewerker het kind in zijn omgeving, het kind in relatie tot de volwassene en het kind in relatie tot andere kinderen. Zo kan het welzijn en de ontwikkeling van het individuele kind en de kinderen in de groep goed worden gevolgd en gestimuleerd. Kinderen vanaf 8 jaar vullen hun eigen lijst in. Ook ouders worden uitgenodigd om een beeld te schetsen van hun kind en zijn/haar ervaringen in de groep. De observatieverslagen worden bewaard in het kinddossier op de locatie.

Aan de hand van de observaties vinden de 10-minutengesprekken. De mentor biedt ouders jaarlijks een 10-minutengesprek aan, waarin de ontwikkeling en het welbevinden van het kind met ouders wordt besproken. Deze gesprekken worden bij voorkeur door de mentor gevoerd.

Ouders krijgen de gelegenheid om met de pedagogisch medewerkers van de basisgroep van hun kind in gesprek te gaan over de ingevulde formulieren. Ouders worden hiervoor uitgenodigd. De gesprekken vinden aan het eind van de dag of begin van de avond plaats. Wanneer alle ouders op gesprek geweest zijn wordt er een analyse gemaakt van alle formulieren. Wanneer hier actiepunten uitkomen worden die met de ouders individueel besproken of met de oudercommissie.

Indien er naar aanleiding van het jaarlijkse 10-minutengesprek bijzonderheden zijn of afspraken met ouders worden gemaakt, wordt dit genoteerd en toegevoegd aan het kinddossier.

De uitkomsten van de kindobservaties worden onder leiding van de senior pedagogisch medewerker besproken in de kindbesprekingen. Deze kindbesprekingen vinden gemiddeld 1 maal per 6 weken plaats.

Zorgkinderen

Wanneer wij ons zorgen maken over een kind, zal de mentor (en/of leidinggevende) dit zo snel mogelijk met de ouders bespreken en overleggen hoe hier (met elkaar) mee om te gaan. Als de zorg blijft voortbestaan of als pedagogisch medewerkers behoefte hebben aan pedagogische ondersteuning, kan een intern deskundige ingeschakeld worden. In overleg met de intern deskundige wordt de zorgvraag geconcretiseerd en de aanpak besproken met het team en de ouders. In geval er behoefte is aan een extra observatie van een kind, wordt hiervoor altijd eerst toestemming aan ouders gevraagd. Daarnaast kan de senior pedagogisch medewerker/clustermanager een van de medewerkers kwaliteit (pedagoog) raadplegen om gezamenlijk te overleggen wat mogelijke vervolgstappen zijn. Ook kunnen de medewerkers kwaliteit het team ondersteunen bij het concretiseren van de zorgvraag en bij het doorverwijzen naar de juiste externe instanties. Deze stappen, inclusief de communicatie met ouders hierover en de evaluatiemomenten, zijn vastgelegd in de procedure 'Signaleren in de opvang'.

Soms vraagt een kind meer specialistische begeleiding dan wij als organisatie kunnen bieden. In dat geval wordt er contact gelegd met (of verwijzen we ouders door naar) keten- en/of zorgpartners zoals het consultatiebureau, de huisarts of het buurt-/zorgteam.

In geval van ernstige zorg over een kind, die niet door ouders erkend of herkend wordt, kunnen er na intern overleg, vervolgstappen worden gezet. Dit wordt terug gekoppeld aan de ouders. De zorg kan ook gemeld worden in de Verwijs Index Risicjongeren (VIR).

Indien nodig, maakt KMN Kind & Co gebruik van de landelijke Meldcode Huiselijk geweld en Kindermishandeling.

Onze buitenschoolse opvang in de wijk; onze externe samenwerkingspartners.

BSO Troubadour is gevestigd in de school van De Kleine Dichter in Dichterswijk en is onderdeel van Brede School Dichterswijk. BSO Troubadour werkt tijdens studiedagen nauw samen met BSO Krachtpatsers, gevestigd in het gebouw van worstelvereniging De Halter. Op deze BSO zitten de 7+-kinderen van OBS De Kleine Dichter.

Aan de Merwedekade is speeltuin De Boog gevestigd. Zeker tijdens vakantie- of studiedagen maakt de BSO graag gebruik van deze speelgelegenheid. Deze speeltuin biedt genoeg uitdaging voor de doelgroep. Wat verder weg, maar ook erg in trek ligt park Transwijk. Hier is ook een speeltuin en een kinderboerderij. Omdat dit iets verder lopen is kiest de BSO er vaak voor om hier ook een broodje te eten om zo volop van de dag te kunnen genieten!

De BSO organiseert regelmatig workshops op het gebied van kunst, sport, muziek e.d. vaak in samenwerking met de Brede School. Ouders kunnen hun kinderen inschrijven om (soms) tegen een kleine vergoeding deel te nemen aan een workshop. Tijdens de vakanties wordt voor eenmalige workshops ook een vakdocent uitgenodigd om kinderen kennis te laten maken diverse sporten, muziek of andere vrije tijdsbesteding. Er zijn regelmatig overleggen met de scholen om ook met de BSO aan te kunnen sluiten op de door hun georganiseerde activiteiten.

De BSO sluit ook waar mogelijk aan bij het programma van de Vreedzame school die de school hanteert.

Pedagogische doelen

Binnen KMN Kind & Co werken wij vanuit de vier pedagogische basisdoelen zoals deze zijn vastgelegd in wet- en regelgeving. In een veilige en gezonde omgeving bieden wij kinderen:

- Sociaal emotionele veiligheid
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties
- Socialisatie door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen

Hierbij houden we rekening met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden.

Het bieden van sociaal emotionele veiligheid

Wij willen de kinderen in de gelegenheid stellen om zich bij ons te ontwikkelen en te ontspannen in een veilige omgeving. Daarom hechten wij veel belang aan het scheppen van zowel een fysieke als een sociaal emotioneel veilige omgeving voor het kind. Hoe doen we dit?

- We gaan op een sensitieve en responsieve manier met kinderen om
- Tonen respect voor hun autonomie
- Stellen grenzen aan en bieden structuur voor het gedrag van kinderen

Hierbij sluiten wij aan bij waar het kind gezien zijn ontwikkeling aan toe is, begeleiden het hierbij en prikkelen het kind door het in nieuwe situaties te brengen.

De opvangmiddag wordt zoveel mogelijk gestart met een gezamenlijk eet- en drinkmoment op de basisgroep begeleid door een vaste pedagogisch medewerker. Zo krijgen we een goede indruk van het welbevinden van de kinderen en kunnen zij hun verhaal over school kwijt. Ook worden de activiteiten voor de middag met de kinderen doorgenomen, zodat zij daarna een keuze kunnen maken.

De rol van de pedagogisch medewerkers

Om te bereiken dat een kind zich bij ons emotioneel zo veilig mogelijk voelt, vinden wij het belangrijk dat vertrouwde personen het kind begeleiden. Daarom werken wij zoveel mogelijk met vaste pedagogisch medewerkers en vaste invalkrachten.

De pedagogisch medewerkers zijn verantwoordelijk voor de dagelijkse opvang, ontwikkeling en verzorging van de kinderen van hun groep. Zij spreken de kinderen aan vanuit een positieve houding en houden hierbij rekening met de ontwikkelingsfase van het kind.

Onze pedagogisch medewerkers:

- staan open voor de kinderen en gaan op de juiste manier in op hun behoeften, signalen en ontwikkeling
- tonen persoonlijke betrokkenheid en uiten gericht positieve gevoelens naar de kinderen
- geven kinderen de ruimte om zich te ontwikkelen in een veilige context
- hebben respect voor het individuele kind en zijn sociale en culturele achtergrond
- begeleiden, stimuleren, motiveren de kinderen
- corrigeren ongewenst gedrag en leggen uit waarom zij het gedrag (niet het kind) afkeuren
- zijn in staat tot een open communicatie met ouders en collega's.

De pedagogisch medewerkers verkrijgen tijdens het kennismakingsgesprek die informatie van ouders en kind die nodig is om aan te kunnen sluiten bij de behoeften van het kind. Specifieke informatie, afspraken over eetgewoonten en andere bijzonderheden in de omgang met het kind, worden

vastgelegd en gedeeld met collega's. Op deze manier kunnen we zo goed mogelijk rekening houden met de eigenheid van ieder kind.

Wij sluiten aan bij het pedagogisch klimaat van de school waar de BSO gevestigd is en hanteren de Vreedzame methode.

De groepsruimte

Wij zorgen voor veilige groepsruimtes door bijvoorbeeld het plaatsen van verwarming ombouw, plaatjes op de stopcontacten, bescherm strips voor de scharnieren van de deur, maar sluiten sommige risico's bewust niet uit. Wij vinden het namelijk belangrijk om kinderen te leren omgaan met kleine risico's. Dit stimuleert hun gevoel van zelfredzaamheid en zelfvertrouwen en is goed voor hun ontwikkeling. Om zicht te houden op kleine risico's en tijdig te anticiperen op eventuele onveilige situaties, registreren en evalueren wij de (kleine) ongevallen. Daarnaast voeren wij periodiek een risico-inventarisatie uit, zodat wij alert blijven op een veilige en gezonde omgeving. Hoe we dit doen staat beschreven in ons Veiligheids- & Gezondheidsbeleid.

Ook houden wij minimaal 1x per jaar een ontruimingsoefening, met als doel dat wij precies weten wat te doen wanneer er een calamiteit plaatsvindt.

De buitenspeelruimte

Net als binnen, brengt het spel van kinderen risico's met zich mee. Ze kunnen struikelen, tegen elkaar opbotsen, vallen en zichzelf verwonden. Het hoort er allemaal bij, maar toch is het goed om risico's te beperken. Daarom zijn er preventieve maatregelen genomen en geldt voor het buitenspelen een aantal algemene afspraken.

De buitenruimten van BSO Troubadour zijn op het grote plein niet volledig omheind. Er zijn dan ook altijd voldoende medewerkers buiten om zicht te houden op de kinderen. Ook spelen wij vaak op het voetbalveld aan de overkant van de straat en de speeltuin met het grote houten schip achter de school. De buitenruimten beschikken over klim en klauter materiaal en paadjes om over te lopen of fietsen.



Buiten BSO tijd is het plein ook toegankelijk voor omwonende kinderen, hierover zijn met de buurtcommissie goede afspraken gemaakt. Wanneer de kinderen buiten gaan spelen gaat er altijd een of meerdere medewerker(s) mee naar buiten.

Wanneer 8+ kinderen en hun ouders een zelfstandigheidscontract getekend hebben mogen zij zelfstandig buitenspelen.

Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties

Als wij spreken over persoonlijke competenties, bedoelen wij dat het kind zich ontwikkelt tot een persoon, die in staat is om steeds zelfstandiger te functioneren, allerlei soorten problemen op te lossen en die zich goed kan aanpassen aan veranderende omstandigheden. Dit bereikt het door persoonlijkheidskenmerken als zelfvertrouwen, veerkracht, flexibiliteit, zelfstandigheid, creativiteit en weerbaarheid op te bouwen. Hiertoe dagen wij kinderen spelenderwijs uit om hun motorische en cognitieve vaardigheden, hun taalvaardigheden en creatieve vaardigheden verder te ontwikkelen. Onze pedagogisch medewerkers begeleiden de kinderen hierbij door aan te sluiten bij hun ontwikkelingsniveau en rekening te houden met de eigenheid van ieder kind. Door een breed en

gevarieerd aanbod van speelgoed, spel en activiteiten, dragen wij er zorg voor dat alle ontwikkelingsgebieden worden gestimuleerd.

Spel & Speelgoed

Spelen is bij uitstek een manier om de wereld en jezelf te ontdekken. Het is een veel omvattend middel om verschillende aspecten van de persoonlijkheidskenmerken te stimuleren en te ontwikkelen. Denk aan het ontdekken van verschillende materialen, leren hoe speelgoed gebruikt moet worden, hoe je kunt delen, hoe je rekening met elkaar kunt houden, leren op elkaar te wachten. Kortom, spelen stelt het kind in staat te leren hoe materialen en speelgoed, de mensen en de wereld in elkaar steken. Maar niet te vergeten betekent spelen ook plezier maken, samen of alleen!

Wij zorgen ervoor dat er afwisselend speelgoed op de groepen is. Wij hebben zoveel mogelijk open kasten en laten het kind zelf bepalen waarmee het wil spelen. Natuurlijk stimuleren wij een kind dat altijd hetzelfde kiest, om ook eens iets anders te gaan doen, maar wij dwingen niet. Ook stimuleren wij de kinderen om in iedere geval even buiten te gaan spelen.

We maken geen onderscheid tussen jongens- of meisjesspeelgoed. Zo voetballen de meisjes ook en spelen de jongens met poppen.

Wij zorgen voor uitdagend speelgoed. Dit betekent dat wij daarom op de 'jongste' groep ander speelgoed hebben dan op de 'oudste' groep. Het moet aansluiten bij de ontwikkelingsfase van het kind en op zijn behoefte om te onderzoeken, te ontspannen en te ontdekken. Spelen is leuk en daarom moet het niet te moeilijk zijn, maar ook niet te makkelijk.

De kinderen krijgen bij ons de gelegenheid om zowel individueel als in groepsverband te spelen.

Op deze locatie is er voor de kinderen de mogelijkheid om in de speelzaal op een groot scherm een film te kijken. Hoe we hiermee omgaan, wordt besproken met kinderen en de oudercommissie. De kinderen van de buitenschoolse opvang zijn al erg zelfstandig en praten mee over het aan te schaffen speelgoed en het programma (kinderparticipatie). Omdat er genoeg materiaal aanwezig is, adviseren wij om geen speelgoed en dergelijke mee te geven. Spullen kunnen stukgaan of kwijtraken. KMN Kind & Co is niet aansprakelijk voor het zoekraken of kapot gaan van eigendommen van kinderen of ouders op de locatie.

Op de BSO mogen kinderen meedenken over hoe zij vinden dat de opvang zou moeten zijn. Op vaste momenten zoals bij de jaarlijkse observaties en op bepaalde momenten in het jaar kunnen zij hun wensen kenbaar maken.

Activiteiten

Op BSO Troubadour worden activiteiten aangeboden die aansluiten op een thema. Er wordt 4 à 5 weken aan 1 thema gewerkt. Dit zijn activiteiten op het gebied van creativiteit, expressie of sport en spel. De activiteiten worden van tevoren bedacht en vastgelegd met het team. Elke pedagogisch medewerker is verantwoordelijk voor een activiteit. Hierin worden de kwaliteiten per pedagogisch medewerker bekeken en benut.

Met deze activiteiten willen wij een aantal dingen bereiken:

- Het oefenen van kennis, opgedaan op de basisschool.
- Extra uitdaging bieden voor de kinderen
- Aanspreken van verschillende kennisgebieden

Bij georganiseerde activiteiten is er verschil tussen een activiteit tijdens schoolweken of in de vakantieweken. Dit verschil heeft vooral te maken met de opvang tijd, maar ook met de behoefte van kinderen.

Groepsactiviteiten worden in de regel uitgevoerd met maximaal 20 kinderen per activiteit, zodat 2 pedagogisch medewerkers het overzicht kunnen behouden. Wanneer wij met meer dan 30 kinderen een activiteit gaan doen, dragen wij er zorg voor dat deze groep zoveel mogelijk door vaste pedagogisch medewerkers wordt begeleid. Indien mogelijk starten en eindigen de kinderen in hun eigen basisgroep voor een gezamenlijk eet- en drinkmoment. Activiteiten met meer dan 30 kinderen buiten de locatie zullen altijd vooraf worden aangekondigd, zodat ouders en kinderen goed op de hoogte zijn van wat er gaat gebeuren, welke pedagogisch medewerkers er mee gaan en wat er van de kinderen wordt verwacht.

Omdat er binnen de verschillende ruimtes verschillende activiteiten zijn, kunnen de kinderen zelf kiezen in welke ruimte ze willen spelen. Ze moeten dit doorgeven aan hun mentor/pedagogisch medewerker, zodat wij weten waar ze spelen.

Ze komen hierdoor andere leeftijdgenootjes en pedagogisch medewerkers tegen en ze spelen eens in een andere ruimte. Daarnaast biedt het kinderen de mogelijkheid om mee te doen aan activiteiten die specifiek zijn afgestemd op hun interesse en ontwikkelingsniveau. Belangrijk aandachtspunt bij het werken in wisselend samengestelde groepen is natuurlijk de veiligheid en overzichtelijkheid voor de kinderen.

Zelfstandigheid bevorderen, kinderparticipatie

Het verkrijgen van zelfstandigheid is voor kinderen erg belangrijk. De kinderen krijgen hier veel zelfvertrouwen van en worden gestimuleerd om nieuwe uitdagingen aan te gaan.

De mate van zelfstandigheid van een kind wordt individueel bekeken en gewaardeerd. Er wordt aandacht gegeven aan zelfstandigheid bij het zelf mogen verzorgen van het eten en drinken en in de verantwoordelijkheid/ zorg voor materiaal en omgeving. Ook maakt de pedagogisch medewerkster die de mentor is van het kind afspraken met het kind en helpt het kind deze afspraken na te komen. Zij is voortdurend op zoek naar een goede balans tussen vrijheid geven en geborgenheid bieden. Ze moedigt de kinderen aan, blijft in de buurt om een oogje in het zeil te houden en geeft waar nodig een steuntje in de rug. Ze complimenteert de kinderen als iets goed gaat en helpt hen bij het verwerken van teleurstellingen.

De dagelijkse gang van zaken op de BSO biedt vele situaties waarin kinderen hun zelfstandigheid kunnen oefenen. Daarnaast worden de kinderen betrokken bij de organisatie van activiteiten op de groep. Zij leren meebeslissen over zaken die moeten gebeuren. Zo kunnen kinderen op een natuurlijke wijze hun mogelijkheden en beperkingen ontdekken.

Zelfstandigheid en zelfredzaamheid zijn sleutelwoorden voor een pedagogisch verantwoorde opvang. Belangrijk hierbij is dat de pedagogisch medewerkster de oudere kinderen (vanaf ± 8 jaar) vertrouwen en verantwoordelijkheid geeft. Ook activiteiten zullen aangepast worden aan de leeftijdsgroep. Zo is het mogelijk dat de kinderen ouder dan 8 jaar zelfstandig aan een tafel zitten en zelf het eet en drinkmoment verzorgen.

Voor de oudere kinderen moet er de mogelijkheid zijn om niet altijd onder toezicht van de pedagogisch medewerkster te verkeren. Het is belangrijk om afspraken te maken tussen kind, ouders en mentor over waar hun kind zelfstandig mag spelen of naar toe mag. Deze afspraken worden schriftelijk vastgelegd in een zelfstandigheidscontract.

Gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties

De mens is een sociaal wezen.

In de praktijk betekent dit dat een kind al vanaf de geboorte samen met anderen dingen doet, immers zonder de ander (lees: ouder/verzorger) zou het kind niet (kunnen) overleven.

Bij het ontwikkelen van de sociale competenties gaat het om samenzijn en samen dingen doen. Door de kinderen te begeleiden in hun interacties brengen wij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden bij, waardoor zij steeds zelfstandiger relaties met anderen leren opbouwen en onderhouden.

Ook leren kinderen veel van wat zij (om zich heen) zien, zowel van andere kinderen als van ons. Wij zijn ons bewust van onze voorbeeldfunctie en ons sleutelwoord hierbij is 'wederzijds respect'.

Voorop staat bij ons dat het kind zich kan ontplooiën. Wij stimuleren dan ook dat het initiatieven neemt waardoor het zelfvertrouwen kan groeien. Wij zorgen er hierbij voor dat het kind zichzelf en/of een ander geen schade berokkent.

Naarmate een kind ouder wordt leert het steeds beter om rekening te houden met de ander. Dat betekent dat hij zich meer zal kunnen inleven in de ander. Anderen hebben ook gevoelens. Dus leren wij het kind om te wachten op elkaar, om geen speelgoed af te pakken, om te delen en samen te spelen. Soms leren wij het kind om juist wat meer voor zichzelf op te komen.

Wij stimuleren kinderen in het zelf oplossen van conflicten. Lukt dat niet of moeilijk, dan ondersteunen wij hen. De rol van de pedagogisch medewerkers verandert mee met de ontwikkeling van het kind, van zorgen voor naar steeds meer begeleiden van de kinderen.

Sinds het voorjaar van 2013 is KMN Kind & Co in de wijken Rivierenwijk, Dichterswijk partner in de Vreedzame Wijk. De Vreedzame Wijk komt voort uit De Vreedzame School. In veel wijken in Nederland werkt inmiddels een groot aantal basisscholen met dit programma. In De Vreedzame School krijgen leerlingen een stem, mogen ze meedenken over allerlei zaken en krijgen ze verantwoordelijkheden. Bovendien leren ze op een positieve en zorgzame manier met elkaar om te gaan, en hoe je conflicten constructief kunt oplossen. Er worden aparte leerlingmediatoren opgeleid die helpen bij het oplossen van conflicten.

Overdracht van waarden en normen

Op de buitenschoolse opvang maken kinderen deel uit van een groep. Deze is vaak breder en meer divers dan een doorsnee gezin. Dit betekent dat het kind al vroeg kennis maakt met de verscheidene aspecten van de verschillende culturen in de Nederlandse samenleving.

Wij stimuleren de kinderen om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving.

Wij vinden het belangrijk om op respectvolle wijze met elkaar om te gaan en dragen er zorg voor dat de kinderen elkaar (leren) respecteren. Wij zijn hun voorbeeld hierin. Dit uit zich onder andere in hoe wij dagelijks met elkaar en met de kinderen omgaan. We zijn vriendelijk, luisteren naar elkaar en werken samen. In de omgang met elkaar zijn we beleefd en noemen elkaar bij de naam. Wij leren het kind om op zijn beurt te wachten, andere kinderen niet te onderbreken, groepsregels na te leven. Maar ook in wat we doen zijn wij hun voorbeeld. We laten zien hoe je respectvol met met materiaal en speelgoed omgaat, hoe je gebruik maakt van het meubilair in de groep etc. Kortom, wij leren het kind regels, zodat het nu kan functioneren in een groep en later actief kan deelnemen in de maatschappij.

Wij houden rekening met de eigenheid van ieder kind en met de eigenheid van de cultuur waarin het kind opgroeit. Dat betekent dat wij het kind benaderen als individu, maar het ook vragen rekening te houden met de afspraken en regels binnen de buitenschoolse opvang.

Afspraken, regels en omgangsvormen

In elke groep zijn regels nodig om het leefbaar te maken en te houden. Daarom hebben ook wij, samen met de kinderen regels opgesteld, zodat de kinderen op een goede respectvolle manier met elkaar om (leren) gaan.

De algemene regels van KMN Kind & Co, die natuurlijk ook voor onze buitenschoolse opvang gelden, staan beschreven in het boekje 'Welkom op de Buitenschoolse opvang'.

Gewenst en ongewenst gedrag

Wij gaan ervan uit dat gedrag, over het algemeen, aangeleerd is en dat het dus ook weer afgeleerd kan worden. Wij proberen gewenst gedrag te bereiken door het te stimuleren, door daaraan aandacht te schenken en/of te prijzen. Ongewenst gedrag wordt benoemd en wij proberen dit te voorkomen of om te buigen door grenzen te stellen, te corrigeren of te negeren.

Het belonen en stimuleren van gewenst gedrag, heeft meer effect dan het corrigeren van ongewenst gedrag en is daarom een belangrijk uitgangspunt in ons pedagogisch handelen.

Soms ontkomen wij er echter niet aan om in te grijpen. Wij wijzen dan het kind niet af, maar wel zijn (ongewenste) gedrag. Wij corrigeren het kind door het uit de situatie te halen of door het even apart te nemen. Na enkele ogenblikken benaderen wij het kind weer, leggen hem de reden van de correctie uit en vragen hem of hij weer verder (mee) wil spelen.

Omgaan met pestgedrag

Pesten komt voor op alle leeftijden, zowel bij jongens als bij meisjes. Beiden zijn zowel slachtoffer als dader. Belangrijk is dat normen en waarden worden meegenomen op de BSO, daarnaast is openheid over pesten belangrijk, het moet altijd bespreekbaar zijn.

Een kind dat gepest wordt heeft het nodig dat pedagogisch medewerkers ingrijpen en zich bewust zijn van hun verantwoordelijkheid voor het welzijn van het kind.

Binnen de stichting heeft er in 2012 de training BSO in de Plus plaatsgevonden. De meeste pedagogisch medewerkers van BSO Troubadour hebben deelgenomen aan deze training. In deze training is onder andere "omgaan met pestgedrag" aan bod gekomen. De medewerkers die sinds die tijd nieuw op de BSO zijn gekomen, worden hierin meegenomen door de medewerkers die de training wel hebben gevolgd.

Hieronder staat beschreven hoe er wordt gehandeld bij het constateren van pesten. De pedagogisch medewerker zal een gesprek met het slachtoffer aangaan. In dit gesprek moet de pedagogisch medewerker weten wie er betrokken zijn bij het pesten. Om dit te weten te komen garandeert de pedagogisch medewerker dat hij/zij alleen over de gevoelens van het gepeste kind zal praten en dat hij/zij de schuldigen niet zal straffen. Veel slachtoffers zwijgen omdat ze bang zijn dat de pesters op hen wreken als ze praten.

Er zal een gesprek met de betrokken pesters komen. Dit betreft de hoofdpester als de mededaders. De sfeer tijdens dit gesprek zal rustig en ontspannen zijn. De pedagogisch medewerker zal aan de ouders uitleggen hoe het slachtoffer zich voelt. Niet om uit te vinden wie het gedaan heeft en waarom. De betrokken kinderen zijn vaak verbaasd dat ze niet beschuldigd worden en zich niet hoeven rechtvaardigen.

Hoewel er geen beschuldigingen worden geuit, benadrukt de pedagogisch medewerker dat de kinderen verantwoordelijk zijn dat het slachtoffer zich weer goed gaat voelen. De betrokken kinderen worden één voor één gevraagd naar ideeën om het slachtoffer te helpen zodat het zich weer prettig voelt op de BSO. De pedagogisch medewerker zal voor elk idee zijn/haar waardering uitspreken. Het gesprek eindigt zodanig dat de pedagogisch medewerker de verantwoordelijkheid om het probleem op te lossen op de ouders overdraagt. Er wordt een afspraak gemaakt voor een vervolgesprek waarin besproken wordt wat er veranderd is. Ongeveer een week later zal de pedagogisch medewerker met elk afzonderlijk betrokken kind praten, ook met het slachtoffer, over hoe het gegaan is. Zo krijgt de pedagogisch medewerker inzicht in de verandering.

Mocht het onverhoopt zo zijn dat de aanpak niet werkt, dan zullen de ouders de logische gevolgen van hun handelen moeten ervaren. Belangrijk daarbij is dat kinderen altijd de keuze hebben in hun gedrag. Die keuze moet hen ook door de pedagogisch medewerker voorgespiegeld worden, zodat kinderen weten bij welk gedrag welk gevolg hoort.

Voorkomen van pestgedrag is beter dan genezen. Denk aan het thema pesten bespreekbaar maken, goede afspraken en duidelijke grenzen, consequent en scherp toezicht, lage drempels, snel en gepast reageren, kinderen en jongeren goed beluisteren.

Rituelen

Er zijn veel gelegenheden in een jaar om bij stil te staan, zoals verjaardagen, afscheid, Sinterklaas, Kerst. Dit doen wij dan ook en het maakt een jaar overzichtelijk en feestelijk. Het vieren van verjaardagen en feesten versterkt het gevoel van bij elkaar horen.

- Verjaardagsfeest

De kinderen zitten met elkaar aan tafel of in een kring en de jarige wordt toegezongen.

De pedagogisch medewerkers vragen aan het kind hoe de dag tot nu toe verlopen is (thuis en op school) en de jarige job vertelt vol trots wat hij aan cadeautjes heeft gekregen. Van de BSO ontvangt hij ook een cadeautje. Vervolgens deelt het kind zijn traktatie uit. Het goed om bij de traktatie rekening te houden met de groepsgrootte en een verantwoorde traktatie uit te zoeken.

Jonge kinderen vinden het vaak nog wel leuk om in het middelpunt te staan en toegezongen te worden. De oudere kinderen (8+) voelen zich soms al te groot voor een dergelijke viering en vinden het soms helemaal niet prettig wanneer er voor hen gezongen wordt. Bij het vieren van een verjaardag wordt dit dan ook aan het kind gevraagd.

De pedagogisch medewerksters zorgen ervoor dat een verjaardag in een gezellige sfeer verloopt.

- Afscheidsfeest

Een afscheidsfeest verloopt vrijwel hetzelfde als een verjaardagsfeest. Het kind dat afscheid neemt staat in het middelpunt en ontvangt een leuk afscheidscadeau.

- Sinterklaas

Er wordt op school en thuis vaak uitgebreid Sinterklaas gevierd. Op de BSO wordt wel aandacht besteed aan dit feest. Er worden in dit thema activiteiten aangeboden en de kinderen kijken met

elkaar naar het sinterklaasjournaal. De viering van dit feest laten wij op school en thuis liggen. Wij zijn van mening dat dit voldoende is voor kinderen.

De pedagogisch medewerkers

Wij hechten groot belang aan professioneel, deskundig opgeleid personeel. Onze pedagogisch medewerkers en invalkrachten zijn opgeleid volgens de kwaliteitseisen die in de CAO worden gesteld. Veel pedagogisch medewerkers hebben daarnaast nog aanvullende scholing gevolgd.

Deskundigheidsbevordering

Om goede zorg te waarborgen, worden de pedagogisch medewerkers regelmatig bijgeschoold. Deze bijscholing wordt verzorgd door zowel interne als externe deskundigen.

Verder zijn wij elkaars coach en zijn er regelmatig teambijeenkomsten over bepaalde thema's in het vakgebied. Ook wordt er 1x per jaar met iedere (pedagogisch) medewerker een functioneringsgesprek gehouden, een structureel evaluatiemoment om onze kwaliteit en de daarvoor gewenste deskundigheid van medewerkers te monitoren en vergroten.

Ons aanbod ten aanzien van deskundigheidsbevordering varieert en is afhankelijk van de behoeften. De afspraken daarover zijn vastgelegd in ons scholingsbeleid.

Jaarlijks wordt een scholingsplan gemaakt. In dit plan zijn in ieder geval opgenomen:

- scholing bedrijfshulpverlening en kinder-EHBO
- pedagogisch verdieping
- cursussen gericht op speciale doelgroepen, zoals kinderen met een VE-indicatie
- cursus Vreedzaam
- cursus risicospel

Stagiaires, beroepskrachten-in-opleiding

KMN Kind & Co is een erkend leerbedrijf. Wij vinden het belangrijk om een bijdrage te leveren aan het opleiden van toekomstige beroepskrachten. Daarom werken er bij ons op diverse locaties beroepskrachten-in-opleiding en stagiaires. Beroepskrachten-in-opleiding werken, afhankelijk van de competenties die zij al hebben behaald, gedurende hun studie in toenemende mate als pedagogisch medewerker binnen de formatie. Stagiaires staan boventallig op de groep en mogen onder bepaalde voorwaarden incidenteel binnen de formatie worden ingezet.

Daarbij geldt (vanaf 1 januari 2018) dat op een locatie maximaal 33% van de formatie die volgens de BKR nodig is, mag worden ingevuld met beroepskrachten-in-opleiding en stagiaires.

Zowel beroepskrachten-in-opleiding als stagiaires worden in de praktijk begeleid door praktijkbegeleiders die hen coachen bij het werken aan hun competenties en hun leerproces evalueren en beoordelen. Op deze manier worden zij maximaal ondersteund om een goede pedagogisch medewerkers te worden.

Al onze pedagogisch medewerkers en stagiaires zijn in het bezit van een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG).

Tot slot

Wij hopen dat u dit pedagogisch werkplan met plezier heeft gelezen en dat voor u duidelijk is hoe wij binnen BSO Troubadour werken.

Mocht u toch nog vragen hebben, dan zullen onze pedagogisch medewerkers, de senior of de clustermanager hier graag antwoord op geven. Ook tips en adviezen horen wij graag.

Dit pedagogisch werkplan zal regelmatig worden besproken binnen de teams en minimaal eens in de twee jaar worden bijgesteld.

Met vriendelijke groeten,

Team BSO Troubadour

Foto's



Natuurlijk is er ruimte voor medezeggenschap, daarvoor hebben wij de oudercommissie.



Opvoeden is imiteren.



Opvoeden is soms troosten.



Opvoeden is het begeleiden van samen spelen, samen delen.



Handen wassen hoort er gewoon bij.



Spelen is rekening leren houden met elkaar.



Buiten kunnen de kinderen heerlijk spelen.



Veiligheid voor alles, maar natuurlijk ook gezelligheid!



Lekker spelen in de modder. Gezond voor kinderen!