



Kindercentra Midden Nederland

Kind & Co

Pedagogisch werkplan

KDV Bosrijk



Maart 2020

Inleiding

Voor u ligt het pedagogisch werkplan voor het kinderdagverblijf Bosrijk van KMN Kind & Co. Dit pedagogisch werkplan vormt samen met het Algemeen Pedagogisch Beleid één geheel en is bestemd als leidraad voor ons als medewerkers van KDV Bosrijk. Tevens is dit pedagogisch werkplan bedoeld als informatie voor ouders, zodat zij weten hoe er bij ons op het kinderdagverblijf wordt gewerkt. Zoals u in onze brochure 'Welkom bij KMN Kind & Co' kunt lezen, ziet KMN Kind & Co zichzelf als pedagogisch partner.

In het Algemeen Pedagogisch Beleid zijn de vier speerpunten uit de Mission Statement nader toegelicht, in dit pedagogisch werkplan werken we de vier basisdoelen verder uit zoals vastgelegd in de Wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang:

- Het bieden van (emotionele) veiligheid
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties
- Overdracht van waarden en normen

KMN Kind & Co werkt volgens een kwaliteitszorgsysteem, dat gebaseerd is op de PDCA cyclus. Dit houdt in dat wij kwaliteit zien als een continu proces. We werken aan de hand van afspraken, die vastgesteld zijn in werkwijzen en procedures. Ons beleid en werkwijzen zijn opgenomen in het kwaliteitshandboek en ondersteunen de pedagogisch medewerkers bij het dagelijks handelen. Jaarlijks wordt middels interne audit onderzocht of onze werkwijzen en afspraken in de praktijk doeltreffend zijn. Daarbij zijn we tevens alert op mogelijke verbeteringen.

Onze locaties worden jaarlijks geïnspecteerd door de GGD. De uitkomsten van een inspectie worden besproken met de pedagogisch medewerkers en de oudercommissie van de locatie. Het inspectierapport is te vinden op onze eigen websitepagina.

Het pedagogisch werkplan, het Veiligheids- en Gezondheidsbeleid, wijzigingen hierin en de invulling van het vierogenprincipe op de locatie, worden jaarlijks besproken met de oudercommissie. Het werkplan wordt minimaal 1 x per 2 jaar bijgesteld en ter advisering voorgelegd aan de oudercommissie.

Mocht u nog informatie missen, dan kunt u hier natuurlijk altijd naar vragen bij de pedagogisch medewerker, senior of Clustermanager. Ook is in de brochure 'Welkom bij KMN Kind & Co' en op onze website www.kmnkindenco.nl veel algemene en aanvullende informatie terug te vinden.

Wij wensen u veel leesplezier.

Namens clustermanager
Leonie van Duren en
Team KDV Bosrijk

Datum maart 2020

Inhoudsopgave

Inleiding.....	1
Inhoudsopgave	2
Algemene informatie.....	3
Onze accommodatie, groepsruimten en stamgroepen	3
In onze accommodatie	3
Onze buitenruimte.....	4
Onze openingstijden	4
Het afnemen van een extra dag(deel).....	4
Beroepskracht - kindratio (BKR) en de drie-uursregeling	4
Onze dagindeling.....	5
Eten, drinken en slapen.....	6
Verschonen, zindelijkheid en persoonlijke hygiëne.....	6
Oudercontacten: kennismaking, wennen, overdracht en ouderavonden	7
Ouderavond	8
Mentorschap	8
Mijn KMN Kind & Co.....	8
De oudercommissie	8
Observeren en volgen	9
Overdracht naar basisschool en buitenschoolse opvang.....	9
Zorgkinderen	9
Pedagogische ondersteuning van medewerkers.....	10
Ons kinderdagverblijf in de wijk; onze externe samenwerkingspartners	10
Pedagogische uitgangspunten	10
Het bieden van sociaal emotionele veiligheid	11
Vaste gezichten op de groep.....	11
De rol van de pedagogisch medewerkers.....	11
Het vierogenprincipe.....	12
Vast dagritme	12
De groepsruimte.....	12
De buitenspeelruimte	12
Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties	13
Spel & speelgoed.....	13
Activiteiten.....	14
Uk & Puk	14
Zelfstandigheid bevorderen.....	15
Gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties	15
Overdracht van waarden en normen.....	15
Afspraken, regels en omgangsvormen.....	16
Gewenst en ongewenst gedrag	16
Rituelen.....	16
De pedagogisch medewerkers	17
Deskundigheidsbevordering	17
Tot slot	19

Algemene informatie

Wij vinden het belangrijk dat de kinderen zich kunnen ontplooiën in een warme, veilige en stimulerende omgeving. Wij gaan uit van de behoefte van het kind, ingepast in de groep. Daarbij kijken wij vooral naar de mogelijkheden van het kind. Dit betekent dat wij op een positieve en uitnodigende manier met kinderen omgaan.

Wij bewaken de kwaliteit van onze opvang en proberen voortdurend deze kwaliteit te verbeteren. Dit doen wij door te werken volgens interne en externe kwaliteitseisen. Wij staan open voor op- en aanmerkingen van ouders. Wij kijken kritisch naar ons zelf en spreken elkaar aan op ons handelen. Onze deskundigheid vergroten wij door het bijwonen van professionaliseringsbijeenkomsten en door collegiale consultatie tijdens onze teambesprekingen.

Maar bovenal vergroten wij onze deskundigheid door te blijven kijken naar ieder kind dat aan onze zorg is toevertrouwd.

Onze accommodatie, groepsruimten en stamgroepen

In onze accommodatie

Kinderdagverblijf Bosrijk bestaat uit 5 groepen. Dit zijn twee babygroepen, voor kinderen van 0 t/m 2 jaar, een peutergroep voor kinderen van 2 t/m 4 jaar en twee verticale groepen, voor kinderen van 0 t/m 4 jaar. Het kinderdagverblijf ligt in een bosrijke woonwijk aan een (voor auto's) doodlopende straat. Het pand Bosrijk is een pand met veel ramen waardoor de groepen veel lichtinval hebben en dit een open en transparant gevoel geeft. Als u uw auto of fiets op onze ruime parkeerplaats heeft geparkeerd en u loopt de hoofdingang in, dan komt u in onze hal waar u de maxi-cosi kwijt kunt, kinderwagens kunnen niet op het kinderdagverblijf blijven, dit i.v.m. veiligheid. Vanuit de hal kunt u links naar verticale groep de Konijntjes en de peutergroep de Eekhoortjes. In de gang zijn diverse ramen, zodat u altijd in de groepen kunt kijken. Naast de deur van elke groep hangt een bord waarop staat aangegeven welke pedagogisch medewerkers er op de groep werken en wie er eventueel invalt. Belangrijke andere informatie kunt u daar ook vinden, zoals wie er jarig is, of wanneer de kinderkapster komt. Tegenover de voordeur vindt u het kantoor van de Clustermanager en de Senior Pedagogisch Medewerker (SR). De deur staat altijd voor u open. Gaat u vanuit de hal rechtsaf dan komt u bij twee groepen, de verticale groep Egeltjes en babygroep Hertjes. Tegenover de baby groep Hertjes bevindt zich de slaapkamer. Vanuit de hal komt u via de openstaande klapdeuren links dan komt u bij baby groep de uiltjes. De uiltjesgroep heeft een slaapkamer bij de groepsruimte. Tegenover de Uiltjesgroep bevinden zich nog eens twee slaapkamers. Vanuit de deur in de groepsruimte kunnen de kinderen naar de babytuin. Tevens bevindt zich in deze ruimte nog een slaapkamer. Een separate keuken vindt u ook in dit deel van het pand. Elke groep heeft een eigen keuken op de groep met koelkast. Daarnaast beschikt elke groep over een eigen verschooneiland. Er zijn op elke groep verschillende speelhoeken en veel uitdagend speelgoed te vinden zodat de kinderen zich, naast de activiteiten die we doen, de hele dag kunnen vermaken. De slapende kinderen worden in de gaten gehouden door gebruik te maken van een babyfoon. Ook wordt er elk kwartier door de pedagogisch medewerkers in de slaapkamer gekeken.

Stamgroepen

Binnen ons kinderdagverblijf hebben wij vijf stamgroepen:

- de Uiltjes: maximaal 8 kinderen in de leeftijd tot 2 jaar begeleidt door 2 pedagogisch medewerkers
- de Egeltjes: maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar begeleidt door 3 pedagogisch medewerkers
- de Konijntjes: maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar begeleidt door 3 pedagogisch medewerkers.
- De Hertjes: maximaal 12 kinderen in de leeftijd van 0 tot 2 jaar begeleidt door 3 pedagogisch medewerkers.
- de Eekhoortjes: maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar begeleidt door 2 pedagogisch medewerkers
- De beroepskracht-kind ratio. De beroepskracht-kind ratio is de verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de kinderopvangorganisatie. De beroepskracht-kind ratio hangt af van de leeftijdsopbouw in de groep. Het verschilt ook per soort opvang: kinderdagverblijf, buitenschoolse opvang, gastouderopvang of peuterspeelzaal.

Wanneer nodig en mogelijk, voegen wij groepen samen. Wanneer samenvoegen niet mogelijk is en de kinderen dus niet naar hun 2^e stamgroep gaan, dan vragen wij hier vooraf toestemming van de ouders middels het toestemmingsformulier¹.

Ook in vakanties kunnen er groepen worden samengevoegd. Ouders worden tijdig geïnformeerd over de samenvoeging van groepen, welke vaste pedagogisch medewerker aanwezig is en in welke ruimte de kinderen worden opgevangen. Soms is er dan enkel een verticale groep aanwezig. Voorbeeld kan zijn dat de verticale groepen worden samengevoegd of op de woensdag en vrijdag alle groepen bij elkaar op een verticale groep.

Onze buitenruimte

Onze buitenruimte is ingericht om naar hartenlust in te kunnen spelen. Er is voor elk wat wils. De buitenruimte is ingericht om 'natuurlijk' te kunnen spelen. Dit houdt in dat er veel gebruik gemaakt wordt van natuurlijke materialen. Er is een grote zandbak, een pad waar gefietst kan worden, er zijn heuveltjes met gras waar de kinderen op kunnen klimmen en natuurlijk ontbreekt de glijbaan niet. In de zomer beschermen de schaduwdoeken ons tegen de felle zon. Voor de baby's is er een aparte buitenruimte zodat zij kruipend alles kunnen ontdekken. Er is kunstgras waarop gespeeld kan worden, een kleine glijbaan en ook ruimte voor de grotere baby's om met de loop kar te rijden. Vanwege de bosrijke omgeving staan er volop bomen op het buitenspeel terrein die ook voldoende schaduwplekken geven.

Onze openingstijden

Wij zijn vijf dagen per week geopend van 7.30 tot 18.30 uur. Tijdens de algemeen erkende feestdagen zijn wij gesloten; zo ook eens in de vijf jaar op bevrijdingsdag.

Wij vragen de ouders hun kind tussen 7.30 en 9.00 uur te brengen. Aangezien het 'dagprogramma' om 9.00 uur start, is het fijn als iedereen dan aanwezig is.

Vanaf 16.30 uur is er gelegenheid om de kinderen te komen halen.

Mochten ouder(s) later dan 9.00 uur willen brengen of eerder dan 16.30 uur willen halen, dan is dat geen probleem, wel vragen wij dit door te geven aan de pedagogisch medewerkers van de desbetreffende groep.

Als het kind door iemand anders dan door de ouder(s) wordt opgehaald, dan dienen ouders dat aan ons door te geven, anders geven wij het kind niet mee!

Het afnemen van een extra dag(deel)

Wanneer ouders incidenteel een extra dag(deel) willen afnemen, dan leggen zij dat voor aan een pedagogisch medewerker en/of clustermanager van de locatie. Deze bepaalt of het kan. Behalve dat zij hierbij rekening houdt met het aantal kinderen en pedagogisch medewerkers op de groep, bekijkt zij ook of het goed is voor het welzijn van het kind/groep.

Een toegekende extra- of ruildag (deel), wordt altijd in het ouderportaal vastgelegd.

Wanneer ouders structureel een extra dag(deel) willen afnemen, dan leggen zij dat voor aan de afdeling planning. Deze bepaalt of dit binnen de eigen stamgroep kan.

Als dit niet kan, overlegt de afdeling planning met de Clustermanager of het kind (zo lang het nodig is) op een andere groep geplaatst kan worden. Als de Clustermanager, in overleg met de pedagogisch medewerker, verwacht dat dit voor het welzijn van het kind en de andere groep geen problemen oplevert, dan wordt (tijdelijke) plaatsing voor desbetreffend dag(deel) aan de ouders voorgesteld.

Beroepskracht - kindratio (BKR) en de drie-uursregeling

De BKR is het aantal pedagogisch medewerkers in verhouding tot het aantal kinderen op de groep. Deze verhouding is afhankelijk van de leeftijd van de aanwezige kinderen. Voor het bepalen van de juiste BKR volgen wij de landelijke richtlijnen (www.1ratio.nl). Ook als we groepen samenvoegen.

Beroepskracht - kind ratio (BKR) en de drie-uursregeling: De BKR is het aantal pedagogisch medewerkers in verhouding tot het aantal kinderen op de groep. Deze verhouding is afhankelijk van de leeftijd van de aanwezige kinderen. Voor het bepalen van de juiste BKR volgen wij de landelijke richtlijnen (www.1ratio.nl). Ook als we groepen samenvoegen.

¹ Voor het samenvoegen van groepen aan het begin en einde van de dag, het incidenteel samenvoegen tijdens activiteiten in het kader van het opendeurenbeleid en in geval van vakanties, hoeft geen toestemming aan ouders te worden gevraagd.

Op bepaalde momenten van de dag wijken wij af van de BKR en maken wij gebruik van de drie uursregeling. Zoals aan het begin en einde van de dag als er minder kinderen aanwezig zijn op het kinderdagverblijf en tussen de middag als een deel van de kinderen naar bed gaat. Op die momenten hoeven niet alle pedagogisch medewerkers aanwezig te zijn. Hier stemmen we onze diensten en de pauzes op af.

In de ochtend kunnen we afwijken van de BKR van 8.30-9.00 uur, van 13.00-15.00 uur en van 17.00-17.30 uur.

Aan het begin en aan het einde van de dag voegen we groepen samen en voldoen we hiermee aan de BKR

Onze dagindeling

Bij de dagindeling wordt rekening gehouden met het ritme zoals ze dat thuis gewend zijn. Dit geldt vooral voor de baby's. De dreumesen gaan in het algemeen twee keer slapen en de peuters één keer, ofwel slapen of rusten.

Hoe ouder de kinderen zijn, hoe meer ze mee kunnen gaan in onderstaand dagritme.

Tussen 7.30 en 9.00 uur worden de kinderen gebracht.

Om 9.15 uur wordt er fruit gegeten water of afgekoelde thee gedronken met de kinderen.

Rond 9.45 uur worden de kinderen verschoond, (of) gaan de kinderen naar de wc of op het potje, baby's en dreumesen gaan dan naar bed.

Rond 10.15 uur gaan de kinderen binnen of buiten spelen óf een activiteit doen.

Rond 11.30 uur gaan de kinderen aan tafel voor een boterham en een beker melk/karnemelk of water. De kinderen die willen en kunnen mogen zelf hun boterham smeren.

Rond 12.15 uur worden de kinderen verschoond of gaan op het potje of naar de wc en kleden zich uit om naar bed te gaan of om te rusten.

Rond 12.30 uur gaan de peuters naar bed tot ongeveer 15.00 uur.

Alle kinderen hebben hun eigen bed. Elke week worden de onderlakens en de dekbedovertrekken of lakens gewassen. De kinderen die niet naar bed gaan, gaan even rusten op de groep. Dit rusten gebeurt op stretchers en onder toezicht van een pedagogisch medewerker. Tijdens dit rustmoment kunnen de kinderen de gebeurtenissen van de ochtend verwerken en energie opdoen voor de rest van de dag. Sommige kinderen zijn zo moe dat ze in slaap vallen. Deze kinderen hebben hun slaap nodig en wij zullen ze dan ook laten slapen. De kinderen die niet in slaap vallen, mogen een boekje lezen of luisteren naar een verhaaltje van een cd. In de tussentijd schrijven de pedagogisch medewerkers in het Ouderportaal en nemen zij om de beurt pauze. Rond 14.00 uur worden de rustende kinderen van de stretchers gehaald en mogen zij activiteiten aan tafel doen zoals puzzelen, spelletjes en kleuren. Ook wordt er een begeleide activiteit aangeboden. Rond 15.00 uur worden alle kinderen die één keer slapen uit bed gehaald en worden de kinderen verschoond of gaan ze naar de wc. De kinderen worden zoveel mogelijk gestimuleerd zichzelf aan te kleden en als dit niet lukt worden ze door de pedagogisch medewerker geholpen. Soms helpen de kinderen ook elkaar. De baby's en dreumesen die twee keer slapen, gaan rond 15.00 uur nogmaals naar bed. Rond 15.30 uur gaan de kinderen aan tafel voor groenten en een beker water of afgekoelde thee. Rond 16.45 uur worden de kinderen verschoond of gaan zij naar de wc. Rond 17.00 uur wordt er nog een keer iets te drinken aangeboden en krijgen de kinderen een speltcracker. Tussen 16.30 uur en 18.30 uur worden de kinderen opgehaald en doen de pedagogisch medewerker een overdracht aan de ouders. Vanaf 17.00 uur vertrekken ook de eerste pedagogisch medewerkers.

² Bij aaneengesloten openstelling van tien uur of meer per dag kan maximaal drie uur per dag worden afgeweken van de vereiste BKR. Gedurende deze uren wordt minimaal de helft van de vereiste beroepskrachten ingezet. (De tijden waarop wordt afgeweken kan per weekdag verschillen, maar moet wel per week hetzelfde zijn.)

Eten, drinken en slapen

Samen eten is belangrijk. Samen eten is gezellig. Eetmomenten geven structuur aan de dag. Samen eten versterkt het onderlinge contact. Tijdens de eet- en drinkmomenten zitten wij met elkaar aan tafel. Voordat we starten met eten en drinken zingen we eerst een liedje. Voor de kinderen is dit een duidelijk teken dat het eet/drinkmoment start en dat het spelmoment is afgelopen. Wij vinden het belangrijk dat de kinderen zoveel mogelijk zelf kiezen wat ze willen eten/drinken. Op deze manier is het eten en drinken een leermoment. We merken dat kinderen eten en drinken beter nuttigen als zij zelf hebben mogen kiezen. De peuters mogen maximaal 3 boterhammen en de dreumesen mogen maximaal 2 boterhammen. Daarnaast stimuleren wij de oudere kinderen om zelf hun brood te smeren. Dit is goed voor de motorische ontwikkeling, maar ook goed voor het zelfvertrouwen. En een zelfgesmeerde boterham smaakt veel lekkerder. De kinderen leren wij om een boterham met een vork te eten hierbij stimuleren wij de fijne motoriek en hand oog coördinatie. Onze eet- en drink momenten zijn sfeervol en gezellig. Samen eten is belangrijk. Samen eten is gezellig. Eetmomenten geven structuur aan de dag. Samen eten versterkt het onderlinge contact.

De kinderen hebben de gelegenheid om hun verhaal te vertellen en hebben ondertussen ook contact met de andere kinderen aan tafel. De kinderen komen weer even tot rust en vaak wordt aan het eind een boek voorgelezen of samen een liedje gezongen.

KMN Kind & Co stelt zich tot doel om een positieve bijdrage te leveren aan een gezonde ontwikkeling én leefstijl van kinderen. Dit komt onder andere tot uiting in ons voedingsbeleid. Meer informatie vindt u op de website en ons Ouderportaal "Mijn KMN Kind & Co".

In ons voedingsbeleid zijn ook richtlijnen voor traktaties opgenomen. Deze richtlijnen worden in overleg met de oudercommissie besproken en verder aangevuld. Vervolgens worden alle ouders over de richtlijnen geïnformeerd via de Nieuwsflits of het Ouderportaal.

Op het kinderdagverblijf treffen we een aantal preventieve maatregelen zodat jonge kinderen veilig en gezond kunnen slapen op de opvang. Zo leggen we baby's op hun rug te slapen ter voorkoming van wiegendood.

Hele jonge baby's slapen in hun eigen ritme in een slaapkamer of op de groep in een wiegje. Bijzonderheden rondom het slapen, zoals een speen, een knuffel of muziekdoosje, worden met ouders bij kennismaking besproken. In de zomer, met mooi weer, kan een baby ook buiten slapen in het buitenbedje die altijd in het zicht van de pedagogisch medewerkers staat. Ook in de winter slapen de kinderen buiten, ze slapen dan in een dikke 4 seizoenen slaapzak. Wij houden ons aan richtlijnen qua buitentemperatuur en andere weersomstandigheden.

Als kinderen wat ouder worden en minder behoefte aan slaap krijgen, gaan zij in de regel twee maal per dag slapen, 's ochtends en 's middags na het eten. Langzamerhand groeien kinderen toe naar eenmaal per dag slapen.

Oudere peuters hebben het middagslaapje vaak niet meer nodig.

Kinderen die niet slapen, bieden we een rustige activiteit aan, zodat zij wel een rustmoment hebben op de dag.

We houden door middel van babyfoons toezicht op de slapende kinderen. Ook controleren we elk kwartier de slaapkamers om te kijken of alles goed gaat.

Verschonen, zindelijkheid en persoonlijke hygiëne

Verschonen is een contactmoment tussen het kind en de pedagogisch medewerker. Het samen zijn tijdens het verschonen geeft veel mogelijkheden voor een positieve interactie tussen kind en pedagogisch medewerker. Samen zorgen ze ervoor dat het kind een schone luier krijgt en is er tijd voor aandacht voor elkaar.

Wij verschonen de kinderen tussendoor als het nodig is, na het drinken, voor het slapen, na het slapen en rond 16.45 uur. Tijdens deze verschoonmomenten gaan de kinderen die zindelijk zijn naar de wc of op het potje. Als een kind eraan toe is om zindelijk te worden, zorgen wij ervoor dat het op een potje

en later op de wc leert gaan. Wij doen dit altijd in nauwe samenwerking met de ouders. Het is voor het kind soms spannend, daarom bieden wij dit op een speelse, niet dwingende manier aan.

Wij leren de kinderen persoonlijke hygiëne, door hen na wc-gebruik, gebruik van het potje en voor het aan tafel gaan en na het buiten spelen de handen met zeep te laten wassen. Wij geven hierin natuurlijk het juiste voorbeeld.

Oudercontacten: kennismaking, wennen, overdracht en ouderavonden

Als een kind voor het eerst bij ons komt, nemen wij de tijd voor een kennismakingsgesprek met de ouders, zodat wij van hen zoveel mogelijk informatie krijgen. Tijdens de kennismaking wordt aan ouders verteld hoe wij op ons kinderdagverblijf omgaan met de kinderen en hoe wij met hen informatie uitwisselen, waardoor een goede onderlinge afstemming ten behoeve van het kind mogelijk is. Vaak hebben de ouders dan al een rondleiding gehad door het gebouw, zodat zij zich al een voorstelling hebben kunnen maken van het kinderdagverblijf en hoe er gewerkt wordt.

Het kennismakingsgesprek met ouders wordt zoveel mogelijk door de mentor gevoerd.

Daarna is er de gelegenheid om het kind te laten wennen. Het wennen vindt plaats als de plaatsingsovereenkomst is ingegaan. Tijdens het kennismakingsgesprek worden er wenaafspraken met de ouder gemaakt. Deze kunnen per kind verschillend zijn. In de regel worden de wenaafspraken over twee dagen verdeeld, bijvoorbeeld op dag 1 komt het kind vier uur wennen en op dag 2 zes uur.

Tijdens de wendagen zijn ouders telefonisch bereikbaar, zodat zij zo nodig hun kind kunnen komen ophalen. De wenaafspraken worden tijdens het kennismakingsgesprek genoteerd op het formulier 'Checklist kennismakingsgesprek'.

Om het wennen iets gemakkelijker te laten verlopen, neemt het kind soms iets van huis mee, zoals een knuffel, doekje en/of speen. Elk kind heeft een eigen laadje of vakje waarin zijn persoonlijke spullen worden bewaard zoals een setje schone kleding, speen, knuffel en eventueel een fles.

Na 3 tot 4 maanden evalueert de mentor van het kind de eerste opvangperiode met de ouders.

Als ouders hun kind komen brengen, vragen wij hen om bij het weggaan duidelijk afscheid te nemen. Het kind weet dan waar het aan toe is. Soms is het kind verdrietig, waar wij dan direct op inspelen door het te troosten of af te leiden. We verwoorden samen met het kind het verdriet. Vaak is het verdriet snel over als het kind gewoon even verdrietig mag zijn.

Als een kind van de ene naar de andere groep doorstroomt, dan zal door de groep gevraagd worden of ouders behoefte hebben aan een overgangsgesprek. Dit gesprek wordt gedaan door de pedagogisch medewerker van de nieuwe groep. Op deze manier kunt u als ouder vast kennis maken met de medewerker en zij zal u de groep laten zien. Er is ruimte voor het stellen van vragen door beide partijen. De groepen maken met elkaar wenaafspraken om het kind een paar dagen een aantal uur op de nieuwe groep te laten wennen. U krijgt via het Ouderportaal te zien welke dagen uw kind gaat wennen op de andere groep.

Wij vinden een goede overdracht essentieel en nemen hiervoor de tijd. Zo vragen wij de ouders bij binnenkomst hoe het met hun kind is en vertellen wij bij het ophalen de belevenissen van de dag en eventuele bijzonderheden. Daarnaast schrijven wij in het Ouderportaal over het wel en wee op het kinderdagverblijf. De ontwikkeling van het kind wordt hierin ook beschreven. Voor kinderen tot 1 jaar schrijven we in het Ouderportaal wanneer het kind gegeten, geslapen en gedronken heeft. Op het televisiescherm in de hal kunnen ouders aan de hand van foto's zien van grote en activiteiten die kinderen hebben gedaan. Zoals zomerfeest, paaslunch, kerst, sinterklaas. In het Ouderportaal verschijnen dagelijks foto's of stukjes van kinderen wat ze die dag hebben gedaan.

Vanaf september 2012 is het door de gemeente Zeist verplicht gesteld om als kinderdagverblijf een overdrachtsformulier aan school te sturen. Hierin wordt beschreven hoe de pedagogisch medewerkers uw kind op de groep zien. Ongeveer 2 maanden voordat uw kind 4 jaar wordt, krijgt u van de medewerkers een uitnodiging om dit formulier samen door te nemen, zodat u weet welke informatie de school krijgt. U kunt op dit formulier aangeven of u het eens bent met het verslag en u kunt er opmerkingen bijzetten.

De tien minutengesprekken voeren we overdag op het moment dat de kinderen jarig zijn (geweest) (meer informatie hierover vindt u verderop in dit werkplan). De andere ouderavond is een algemene ouderavond over verschillende onderwerpen, zoals bijvoorbeeld voeding, Gordonmethode en kinder-EHBO. De uitnodiging voor en informatie over de ouderavonden worden in de nieuwsbrieven of via het Ouderportaal gegeven.

Ouderavond

Er is een keer per jaar een ouderavond. Deze wordt samen met de clustermanager/pedagogisch medewerkers en oudercommissie verzorgd. De ouderavond wordt per kalender jaar bepaald en tijdig gecommuniceerd. Bij thema's voor de ouderavonden kunt u denken aan : Triple P, een kijkje op de groepen, gezonde Kinderopvang, straffen en belonen, welke school ga ik voor mijn kinderen kiezen, workshops etc. Deze thema's worden afgestemd op de vraag van de ouders binnen de kinderopvang. Heeft u ideeën, laat het ons weten.

Mentorschap

Ieder kind heeft een vaste pedagogisch medewerker als mentor. Bij de kennismaking worden ouders (en kind) geïnformeerd over wat mentorschap inhoudt en wie de mentor van het kind wordt. Vanaf de start van de opvang ontfermt de mentor zich over het kind en is zij/hij het vaste aanspreekpunt voor ouders, kind en collega's. De mentor zorgt dat het kind kennis maakt met de andere pedagogisch medewerkers en de kinderen in de groep. Op deze manier leert het kind geleidelijk om te gaan met het dagritme op de groep, de groepsnormen en leren het kind en mentor elkaar kennen.

De mentor volgt het welbevinden en de ontwikkeling van het kind en verkrijgt deze informatie ook van de andere betrokken pedagogisch medewerkers. Hiertoe heeft de mentor overleg met het team van pedagogisch medewerkers en de leidinggevende(n), waarin het welbevinden van individuele kinderen, hun gedrag en ontwikkeling en de groepsinteracties centraal staan. Op deze manier stemt het team met elkaar af hoe het kind het beste begeleid kan worden in zijn ontwikkeling en er zo goed mogelijk kan worden ingespeeld op de behoeften van het kind. Eventueel vervult de mentor ook een rol in het contact met andere (externe) professionals (met toestemming van ouders). Een keer per jaar nodigen we ouders uit voor een 10 minuten gesprek over het welbevinden van het kind. Leidraad van dit gesprek is observatie kind welbevinden of de observatie OVP (Ontluikend Volgstelsel Peuters).

Als een kind overgaat naar een andere groep of locatie, of van KDV naar BSO, krijgt het kind een andere mentor en vindt er een overdracht plaats. Deze overdracht vindt ook plaats wanneer een kind van het KDV naar de basisschool toe gaat.

Bij doorstroom naar een andere groep of locatie worden ouders bij de kennismaking op de nieuwe groep geïnformeerd over de nieuwe mentor van het kind. Ook ontvangen de ouders via "Mijn KMN Kind & Co" een bericht met de naam van de nieuwe mentor van hun kind.

Mijn KMN Kind & Co

Als ouder bent u via Mijn KMN Kind & Co 'live' betrokken bij de belevenissen van uw kind op het kinderdagverblijf. Mijn KMN Kind & Co is een online afgesloten omgeving, waar o.a. nieuwsbrieven, facturen en jaargaven terug te vinden zijn. Maar er is meer. Pedagogisch medewerkers houden via Mijn KMN Kind & Co de registraties rondom eten, drinken, slapen en overige activiteiten bij. Daarnaast worden er regelmatig foto's geplaatst van uw kind. Van deze foto's kunt u op ieder gewenst moment een fotoboekje uitprinten als herinnering voor later.

Met Mijn KMN Kind & Co vindt u alles op één plek, dat is wel zo overzichtelijk!

De oudercommissie

Wij horen graag de mening en visie van ouders. Dat is voor ons een vanzelfsprekende zaak. Alle ouders mogen altijd hun mening geven, maar wij hebben ook een oudercommissie. Deze heeft minimaal drie keer per jaar overleg met de Clustermanager.

De oudercommissie heeft een adviserende functie ten aanzien van onderwerpen als voedingsaangelegenheden, het pedagogisch werkplan en veiligheid en gezondheid. De taken en verantwoordelijkheden van de oudercommissie staan beschreven in het Reglement OC Kindercentrum KMN Kind & Co, dat u kunt vinden op onze website.

Tevens organiseert de oudercommissie elk jaar een avond voor de ouders en medewerkers waarin een thema behandeld wordt. De oudercommissie nodigt daartoe een deskundige uit.

Thema's die de laatste jaren aan de orde zijn geweest:

- Belonen en corrigeren
- Voorleesboeken
- Omgaan met (probleem)gedrag

Naast de oudercommissie van KDV Bosrijk is er nog een overkoepelende centrale oudercommissie (COC). Deze vertegenwoordigt alle oudercommissies binnen KMN Kind & Co, die de COC hebben gemandateerd. Deze centrale oudercommissie adviseert over beleidsmatige onderwerpen (gevraagd en ongevraagd) en over voor ouders belangrijke onderwerpen (coc@kmnkindenco.nl).

Observeren en volgen

Kijken naar kinderen en de groep geeft iedere dag stof tot praten met collega's en ouders. Om "het praten over en kijken naar" gericht te doen, maken wij gebruik van de observatiemethode 'Werken aan Welbevinden'. Vanaf het tweede levensjaar wordt de observatiemethode 'Ontluikend Volgstelsel Peuters' (OVP) gebruikt. Deze is meer gericht op de diverse ontwikkelingsgebieden.

Deze jaarlijkse observatie richt zich zowel op de individuele kinderen, als op de groep. Met behulp van observatielijsten beschrijft de pedagogisch medewerker het kind in zijn omgeving, het kind in relatie tot de volwassene en het kind in relatie tot andere kinderen. Zo kan het welzijn en de ontwikkeling van het individuele kind en de kinderen in de groep goed worden gevolgd en gestimuleerd. Ook ouders worden uitgenodigd om een beeld te schetsen van hun kind en zijn/haar ervaringen in de groep. De observatieverslagen worden bewaard in het kind dossier op de locatie.

Aan de hand van de observaties vinden de 10-minutengesprekken plaats. De mentor biedt ouders jaarlijks een 10-minutengesprek aan, waarin het welbevinden en de ontwikkeling van het kind met ouders wordt besproken.

Indien er naar aanleiding van het jaarlijkse 10-minutengesprek bijzonderheden zijn of afspraken met ouders worden gemaakt, wordt dit genoteerd en toegevoegd aan het kind dossier.

De uitkomsten van de kind-observaties worden onder leiding van de senior pedagogisch medewerker besproken in de kind besprekingen. Deze kind besprekingen vinden gemiddeld 1 maal per 6 weken plaats.

Overdracht naar basisschool en buitenschoolse opvang

Op het kinderdagverblijf wordt de ontwikkellijn van het kind structureel gevolgd en gestimuleerd. Om de doorgaande ontwikkellijn van het kind te waarborgen vindt bij de overgang naar de basisschool en de buitenschoolse opvang, met toestemming van ouders, een overdracht plaats. Hiervoor wordt aan de hand van de laatste observatie(s) een overdrachtsformulier ingevuld. Vervolgens worden ouders op de locatie uitgenodigd voor een laatste gesprek over de ontwikkeling van het kind en de wijze van overdracht. In de regel vindt de overdracht plaats door het overdrachtsformulier op te sturen naar school en buitenschoolse opvang. Dit wordt ook wel een 'koude' overdracht genoemd. Indien nodig (in geval van VE of zorg) wordt er een 'warme' overdracht gedaan via een telefonisch of persoonlijk gesprek. De overdracht wordt bij voorkeur verzorgd door de mentor van het kind.

Zorgkinderen

Wanneer wij ons zorgen maken over een kind, zal de mentor (en/of leidinggevende) dit zo snel mogelijk met de ouders bespreken en overleggen hoe hier (met elkaar) mee om te gaan. Als de zorg blijft voortbestaan of als pedagogisch medewerkers behoefte hebben aan pedagogische ondersteuning, kan een intern deskundige ingeschakeld worden. In overleg met de intern deskundige wordt de zorgvraag geconcretiseerd en de aanpak besproken met het team en de ouders. In geval er behoefte is aan een extra observatie van een kind wordt hiervoor altijd eerst toestemming aan ouders gevraagd. Daarnaast kan de senior pedagogisch medewerker/clustermanager een van de medewerkers kwaliteit (pedagogen) raadplegen om gezamenlijk te overleggen wat mogelijke vervolgstappen zijn. Ook kunnen de medewerkers kwaliteit het team ondersteunen bij het concretiseren van de zorgvraag en bij het doorverwijzen naar de juiste externe instanties. Deze stappen, inclusief de communicatie met ouders hierover en de evaluatiemomenten, zijn vastgelegd in de procedure 'Signaleren in de opvang'.

Soms vraagt een kind meer specialistische begeleiding dan wij als organisatie kunnen bieden. In dat geval wordt er in overleg met ouders contact gelegd met (of verwijzen we ouders door naar) keten- en/of zorgpartners zoals het consultatiebureau, de huisarts of het buurt-/zorgteam.

In geval van ernstige zorg over een kind, die niet door ouders erkend of herkend wordt, kunnen er na intern overleg, vervolgstappen worden gezet. Dit wordt teruggekoppeld aan de ouders. De zorg kan ook gemeld worden in de Verwijs Index Risicjongeren (VIR).

Indien nodig, maakt KMN Kind & Co gebruik van de landelijke Meldcode Huiselijk geweld en Kindermishandeling.

Pedagogische ondersteuning van medewerkers

Om de ontwikkeling van kinderen goed te kunnen volgen en zorg bijtijds te kunnen signaleren worden de pedagogisch medewerkers hierbij ondersteund middels:

- Reguliere werkoverleg of extra overleg:
 - Kind-bespreking: 1 x per 6 weken onder begeleiding van de senior pedagogisch medewerker. Het onderwerp zorgkinderen is een vast onderdeel van de kind-bespreking.
 - Pedagogische ondersteuning door senior pedagogisch medewerker/clustermanager/intern deskundige met behulp van extra observaties en/of pedagogische aanbevelingen in een ingelast overleg.
- Werkafspraken en procedures zoals:
 - Observaties tijdens de opvang
 - Signaleren in de opvang
 - Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling incl. signalenlijsten, sociale kaart en Verwijsindex
- Het digitaal Kwaliteitshandboek: hierin zijn alle voor pedagogisch medewerkers belangrijke werkafspraken te raadplegen.
- Deskundigheidsbevordering:
 - Werken aan Welbevinden
 - KDV in de plus
 - De Gezonde Kinderopvang

Ons kinderdagverblijf in de wijk; onze externe samenwerkingspartners

Binnen Den Dolder hebben wij een nauwe samenwerking met onze partner basisschool de Kameleon (IKC de Schilden).

Binnen deze school zitten partners als Expertisecentrum Uniek, dit is een paramedische praktijk waarin behandeling van kinderen en volwassenen centraal staat.

Disciplines zijn o.a. Logopedie, Kinderfysiotherapie, Kinder-Jeugd psychologie, Speltherapie, Remedial teaching, Dyslexie, Diëtetiek.

Tevens bevindt het Centrum voor jeugd en Gezin (CJG) binnen IKC de Schilden, deze is er voor gezinnen met kinderen van 0-23 jaar en iedereen in de gemeente Zeist die zelf een vraag heeft over opvoeden en opgroeien.

U kunt bij het CJG terecht voor gratis advies of hulp bij het opvoeden en opgroeien van uw kind en voor een verwijzing naar jeugdhulp.

Wijkteam Den Dolder, voor al uw vragen over veiligheid en leefbaarheid in de wijk of als u een goed idee heeft voor de wijk.

Het wijkteam bestaat uit Politie Midden Nederland, de Zeister woningcorporaties, Basis team Zeist en meander Omnium.

Een paar keer per jaar komt een kinderkapster in Bosrijk. Zij knipt dan de haren van de kinderen in een vertrouwde omgeving. Dit geeft rust voor zowel ouders als kind.

Pedagogische uitgangspunten

Binnen KMN Kind & Co werken wij vanuit de vier pedagogische basisdoelen zoals deze zijn vastgelegd in Wet Kinderopvang & kwaliteitseisen Peuterspeelzalen:

- Het bieden van (emotionele) veiligheid
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties

- Gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties
- Overdracht van waarden en normen

In de volgende paragrafen hebben wij uitgewerkt hoe wij in de praktijk vorm geven aan deze pedagogische basisdoelen.

Het bieden van sociaal emotionele veiligheid

Het jonge kind ontdekt de wereld door te onderzoeken. Dit zal het alleen doen in een veilige wereld. Daarom hechten wij veel belang aan het scheppen van zowel een fysieke, als een sociaal emotioneel veilige omgeving voor het kind. Hoe doen we dit?

- We gaan op een sensitieve en responsieve manier met kinderen om
- Tonen respect voor hun autonomie
- Stellen grenzen aan en bieden structuur voor het gedrag van kinderen

Hierbij sluiten wij aan bij waar het kind gezien zijn ontwikkeling aan toe is, begeleiden het hierbij en prikkelen het kind door het in nieuwe situaties te brengen.

Een paar voorbeelden: De pedagogisch medewerkers sluiten aan bij het kind door hun taal en lichaamshouding aan te passen. Ze gaan door hun knieën als ze bij een spelsituatie meekijken, ze verwoorden hun gedrag en benoemen ervaringen en emoties. De aangeboden taal biedt mogelijkheden om emoties te begrijpen en zelfs te sturen, zodat het kind leert er grip op te krijgen.

Bij de baby's is het belangrijk een veilige gehechtheidsrelatie aan te gaan door goed te kijken naar de signalen van de baby's. Zo komt de pedagogisch medewerker er achter wat ze nodig hebben en waar ze interesse in hebben. Baby's hebben heel veel behoefte aan (fysiek) contact.

Daag een baby steeds een beetje uit om ze verder te helpen in hun groei en belangrijk is; Koester alle baby's door ze regelmatig te knuffelen, vast te houden en op schoot te nemen: juist ook de moeilijke en eenkennige baby's, maar nooit tegen hun zin in.

Vaste gezichten op de groep

Om te bereiken dat een kind zich bij ons emotioneel veilig voelt, is het belangrijk dat vertrouwde personen het kind in een vertrouwde omgeving verzorgen. Elk kind verblijft tijdens de opvang in een eigen groep. Deze groep wordt begeleid door een vast team van pedagogisch medewerkers (vaste gezichten).

We zorgen ervoor dat baby's tot 1 jaar gekoppeld worden aan 2 vaste gezichten³. In ieder geval is een van deze twee (of drie) medewerkers op de dag dat de baby naar de opvang komt aanwezig. De pedagogisch medewerkers van de baby en verticale groepen informeren de ouders in het kennismakingsgesprek over de vaste gezichten voor hun kind.

Kinderen vanaf 1 jaar kunnen door meer vaste medewerkers worden opgevangen in hun groep. Dit is mede afhankelijk van de grootte van de stamgroep (zie ook pag. 3 *Stamgroepen*).

Wij werken, voor zover mogelijk, met vaste invalkrachten.

De rol van de pedagogisch medewerkers

De pedagogisch medewerkers zijn verantwoordelijk voor de dagelijkse opvang, ontwikkeling en verzorging van de kinderen van hun groep. Zij spreken de kinderen aan vanuit een positieve houding en houden hierbij rekening met de ontwikkelingsfase van het kind.

Onze pedagogisch medewerkers:

- staan open voor de kinderen en gaan op de juiste manier in op hun behoeften, signalen en ontwikkeling
- tonen persoonlijke betrokkenheid en uiten gericht positieve gevoelens naar de kinderen
- geven kinderen de ruimte om zich te ontwikkelen in een veilige context
- hebben respect voor het individuele kind en zijn sociale en culturele achtergrond
- begeleiden, stimuleren, motiveren de kinderen
- corrigeren ongewenst gedrag en leggen uit waarom zij het gedrag (niet het kind) afkeuren
- zijn in staat tot een open communicatie met ouders en collega's.

Enkele voorbeelden: De pedagogisch medewerkers verkrijgen tijdens het kennismakingsgesprek de informatie van ouders die nodig is om aan te kunnen sluiten bij het bioritme en de behoeften van de baby, dreumes of peuter. Specifieke informatie en afspraken over de wijze van voeden, slaapgewoonten en andere bijzonderheden in de omgang met het kind, worden vastgelegd en gedeeld met collega's. Op deze manier kunnen we zo goed mogelijk rekening houden met de eigenheid van ieder kind.

Taal bij de fruithap; pedagogisch medewerker is bezig om een meisje een fruithap te voeren. Het laatste hapje is in zicht. Het meisje beweegt enthousiast haar handen en maakt, net voor de lepel haar mond bereikt, een geluidje. Pedagogisch medewerker: 'Je vindt het lekker hè, hier komt het laatste hapje aan'. Het meisje eet het met duidelijk plezier op. Pedagogisch medewerker: 'Dat was de laatste hap. Wat was het lekker, hè?' Het meisje kijkt van de lepel naar het bakje, daarna kijkt ze de pedagogisch medewerker aan. Die beantwoordt haar blik en zegt: 'Ja, het bakje is echt leeg, kijk maar. Dat is jammer, hè? Zullen we nu even bij de andere kindjes gaan kijken?' Ze neemt het meisje op de arm en loopt met haar naar de kinderen in de poppenhoek.

Het vierogenprincipe

KMN Kind & Co geeft vorm aan het vierogenprincipe door:

- Een open en professioneel werkklimaat (zie: *De rol van de pedagogisch medewerkers*)
- Het aan de randen van de dag samenvoegen van stamgroepen (zie: *Stamgroepen en Beroepskracht-kindratio en de drie-uursregeling*)
- Inrichting van de ruimten en bouwkundige voorzieningen (zie: *Onze accommodatie en groepsruimten*)

Indien nodig worden er aanvullende locatie specifieke afspraken met de oudercommissie gemaakt. Deze afspraken zijn vastgelegd in ons Veiligheids- en Gezondheidsbeleid en worden jaarlijks met de oudercommissie geëvalueerd.

Vast dagritme

Structuur zorgt voor een gevoel van emotionele veiligheid. Daarom zorgen wij voor een vast dagritme. Dit is op alle groepen in grote lijnen hetzelfde. Zo wennen de kinderen aan de vaste gewoontes en gebeurtenissen van de dag. Ze leren op deze manier te anticiperen op wat er gaat gebeuren en het biedt hen structuur (en dus veiligheid).

De kinderen hebben bij ons zoveel mogelijk een vaste slaappleats. Lekker vertrouwd in een eigen bed, met eventueel een eigen knuffel en speen, komt het kind het beste tot rust.

De groepsruimte

Wij zorgen ervoor dat alles goed beveiligd is, zoals afdekplaten voor de verwarming, beveiligde stopcontacten, bescherm strips voor de scharnieren van de deur, beveiliging in de kasten. Maar ook een beveiliging van de toegangsdeur van onze locatie.

Wij zorgen voor veilige groepsruimtes, maar sluiten sommige risico's bewust niet uit. Wij vinden het namelijk belangrijk om jonge kinderen kennis te laten maken met voor hen spannende en uitdagende situaties, zoals klimmen. Dit stimuleert hun gevoel van zelfredzaamheid en zelfvertrouwen en is goed voor hun ontwikkeling. Om zicht te houden op kleine risico's en tijdig te anticiperen op eventuele onveilige situaties, registreren en evalueren wij de (kleine) ongevallen. Daarnaast voeren wij periodiek een risico-inventarisatie uit, zodat wij alert blijven op een veilige en gezonde omgeving. Hoe we dit doen staat beschreven in ons Veiligheids- & Gezondheidsbeleid.

Ook houden wij minimaal 2x per jaar een ontruimingsoefening, met als doel dat wij precies weten wat te doen wanneer er een calamiteit plaatsvindt.

De buitenspeelruimte

Net als binnen, brengt het spel van kinderen risico's met zich mee. Ze kunnen struikelen, tegen elkaar opbotsen, vallen en zichzelf verwonden. Het hoort er allemaal bij, maar toch is het goed om risico's te beperken. Daarom zijn er preventieve maatregelen genomen en geldt voor het buitenspelen een aantal algemene afspraken. Daarnaast kan een locatie aanvullende afspraken hebben die op de eigen buitenruimte zijn afgestemd.

De buitenruimte is gelegen aan de achterkant van het gebouw. Het buitenterrein is d.m.v. een hekwerk omsloten, zodat de kinderen veilig kunnen buiten spelen. Indien niet alle kinderen naar buiten gaan zal er 1 pedagogisch medewerker met een deel van de stamgroep binnen blijven en zal de andere pedagogisch medewerker met een deel van de stamgroep buiten aanwezig zijn. Vaak is er dan een pedagogisch medewerker van een andere stamgroep die bijvoorbeeld met ongelukjes of toiletgang kan assisteren.

Buiten spelen is een belangrijke activiteit en wanneer het weer het toelaat gaan de kinderen naar buiten. We hebben goedgekeurd buitenspeeltoestellen, materiaal, zoals fietsjes, emmers en scheppen. En we maken gebruik van wat de tuin ons te bieden heeft.

Bij zonnig weer in de zomer smeren wij de kinderen in met een kindvriendelijke zonnebrandcrème, de allerkleinsten laten we in de schaduw spelen of zetten we een petje op. Voordat de kinderen naar buiten gaan wordt de tuin gecontroleerd op glas en ander zwerfvuil. Voor de baby's is er een afgeschermd ruimte waar ze veilig en vrij op kunstgras kunnen spelen.

Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties

Als wij spreken over persoonlijke competenties, bedoelen wij dat het kind zich ontwikkelt tot een persoon, die in staat is om steeds zelfstandiger te functioneren, allerlei soorten problemen op te lossen en dat zich goed kan aanpassen aan veranderende omstandigheden. Dit bereikt het door persoonlijkheidskenmerken als zelfvertrouwen, veerkracht, flexibiliteit, zelfstandigheid, creativiteit en weerbaarheid op te bouwen. Hiertoe dagen wij kinderen spelenderwijs uit om hun motorische en cognitieve vaardigheden, hun taalvaardigheden en creatieve vaardigheden verder te ontwikkelen. Onze pedagogisch medewerkers begeleiden de kinderen hierbij door aan te sluiten bij hun ontwikkelingsniveau en rekening te houden met de eigenheid van ieder kind. Door een breed en gevarieerd aanbod van speelgoed, spel en activiteiten, dragen wij er zorg voor dat alle ontwikkelingsgebieden worden gestimuleerd.

Bijvoorbeeld: Wij werken met een herkenbare dagindeling, waarin dagelijks ruimte wordt gemaakt voor nieuwe leuke, spannende situaties, activiteiten die kansen bieden voor gesprekjes en spelenderwijs 'leren', zoals het creëren van verschillende hoekjes waarin kinderen zich kunnen ontwikkelen met diverse speelmaterialen en deze eigen te maken.

Praktijkvoorbeeld: De kinderen spelen in het keukentje, ze stoppen al het fruit en bordjes bij elkaar in een kastje. De pedagogisch medewerker komt erbij zitten en zegt dat ze wel wat wil eten en drinken. Zij begeleidt het spel en leert de kinderen hoe zij met de keukenspulletjes kunnen spelen.

Spel & speelgoed

Spelen is bij uitstek een manier om de wereld en jezelf te ontdekken. Het is een veel omvattend middel om verschillende aspecten van de persoonlijkheidskenmerken te stimuleren en te ontwikkelen. Denk aan het ontdekken van verschillend aanvoelende materialen, leren hoe speelgoed gebruikt moet worden, hoe je kunt delen, hoe je rekening met elkaar kunt houden, leren op elkaar te wachten. Kortom, spelen stelt het kind in staat te leren hoe materialen en speelgoed, de mensen en de wereld in elkaar steken. Maar niet te vergeten betekent spelen ook plezier maken, samen of alleen!

Wij zorgen ervoor dat er afwisselend speelgoed op de groepen is, dat alle ontwikkelingsgebieden stimuleert. Wij hebben zoveel mogelijk open kasten en laten het kind zelf bepalen waarmee het wil spelen. Natuurlijk stimuleren wij een kind dat altijd hetzelfde kiest, om ook eens iets anders te gaan doen, maar wij dwingen niet.

Speelgoed dat alleen onder begeleiding gebruikt wordt, zoals prikpenen, bepaalde spellen voor 3+ kinderen, hebben wij opgeborgen in een afgesloten kast.

Wij zorgen voor uitdagend speelgoed. Dit betekent dat wij daarom op de babygroep ander speelgoed hebben dan op de peutergroep. Speelgoed moet aansluiten bij de ontwikkelingsfase van het kind en op zijn behoefte om te onderzoeken en ontdekken. Spelen is leuk en daarom moet het niet te moeilijk zijn, maar ook niet te makkelijk.

We maken geen onderscheid tussen jongens- of meisjesspeelgoed. Zo voetballen de meisjes ook en spelen de jongens met poppen.

De kinderen krijgen bij ons de gelegenheid om zowel individueel als in groepsverband te spelen. Naarmate het kind ouder wordt, bieden wij steeds meer groepsactiviteiten aan.

Omdat er genoeg materiaal aanwezig is, adviseren wij om geen speelgoed en dergelijke mee te geven. Spullen kunnen stuk gaan of kwijt raken. KMN Kind & Co is niet aansprakelijk voor het zoekraken of kapot gaan van eigendommen van kinderen of ouders op de locatie.

Activiteiten

Elke dag organiseren wij een activiteit voor de kinderen van drie jaar en ouder. De activiteit is steeds op een andere dag, zodat alle kinderen regelmatig de kans krijgen om mee te doen. Wij kunnen een uitgewerkte activiteit uit een map kiezen en deze voorbereiden.

Met deze activiteiten willen wij een aantal dingen bereiken:

- Het activeren van voorkennis voor de basisschool
- Extra uitdaging bieden voor kinderen vanaf drie jaar
- Aanspreken van verschillende kennisgebieden
- Hanteren van verschillende materialen, kwastje, potlood enz.
- Leren omgaan met begrippen zoals groot, klein; veel, weinig
- Kleurenspelletjes met name de primaire kleuren herkennen
- Leren omgaan met verschillende vormen

Met baby's doen wij activiteiten zoals rolspelletjes op de grond, baby's bij elkaar leggen om elkaar te leren ontdekken, zingen, kiekeboe spelen, kriebel spelletjes. Veel materiaal om te ontdekken.

Naarmate kinderen ouder worden hebben zij, naast veiligheid en geborgenheid, behoefte aan een grotere leefomgeving. Daarom stellen wij de kinderen in de gelegenheid om hun omgeving buiten hun eigen groep te verkennen. Ook ontmoeten ze hierdoor andere kinderen, wat bijdraagt aan hun sociale ontwikkeling.

Een andere groep biedt ook weer andere uitdaging spelmateriaal en spelmogelijkheden.

Ook komen ze hierdoor andere leeftijdgenootjes en pedagogisch medewerkers tegen en ze spelen in een andere ruimte. Daarnaast biedt het met name oudere kinderen de mogelijkheid om mee te doen aan activiteiten die specifiek zijn afgestemd op hun ontwikkelingsniveau. Belangrijk aandachtspunt bij het werken in wisselend samengestelde groepen is natuurlijk de veiligheid en overzichtelijkheid voor de kinderen. Dat garanderen wij door ons vaste team en de gezamenlijke activiteiten die wij aanbieden. Daarnaast kennen wij alle kinderen die wij met name buiten tegenkomen maar ook bij activiteiten zoals Sinterklaas viering en andere feesten.

Op de babygroep kan gebruik gemaakt worden van hulpmiddelen zoals bijvoorbeeld een wipstoeltje om het kind meer te betrekken bij de groep. Hierbij letten we erop dat baby's niet te lang in een wipstoeltje.

Soms maken wij uitstapjes met de kinderen. Bijvoorbeeld een brief posten, gezamenlijk naar de bakker, supermarkt of een boswandeling. Wanneer wij een uitstapje doen met de kinderen, vragen wij hiervoor toestemming aan de ouders. Over het algemeen is dit al tijdens het kennismakingsgesprek aan de orde geweest.

Uk & Puk

De taalontwikkeling verdient extra aandacht. Een goede taalontwikkeling houdt direct verband met de intellectuele ontwikkeling van het kind. Bovendien is de taalontwikkeling belangrijk voor het tot uitdrukking brengen van onze emoties en is taal ons belangrijkste communicatiemiddel.

Daarom maken wij gebruik van de methode Uk & Puk, zodat de taal in al haar aspecten aan de orde komt. Met behulp van Uk & Puk stimuleren wij niet alleen de taalontwikkeling van het kind, maar ook de sociaal communicatieve vaardigheden, waardoor het kind de overgang naar de basisschool gemakkelijker zal kunnen maken.

De pop Puk fungeert ook als intermediair en contactpersoon tussen het kind en ons/de volwassene.

Op het KDV wordt dagelijks een groepsactiviteit aangeboden met Puk in de hoofdrol. Aan de hand van een thema bieden wij de kinderen wisselende activiteiten aan (voorlezen, liedjes, taalspelletjes) die de taalverrijking stimuleren. Deze activiteiten bieden tevens veel mogelijkheden om spelenderwijs met de sociale communicatie en het denken en redeneren van kinderen bezig te zijn.

Zelfstandigheid bevorderen

Wij laten de kinderen bij het aan/uit kleden het zelf proberen. Het leren eten met mes en vork en het smeren van de boterhammen, het leren drinken uit een beker, het zelfstandig naar de wc gaan en handen wassen er na.

Ook leren wij de kinderen dat ze zelf moeten opruimen na het spelen voordat ze aan tafel gaan.

Gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties

De mens is een sociaal wezen.

In de praktijk betekent dit dat een kind al vanaf de geboorte samen met anderen dingen doet, immers zonder de ander (lees: ouder/verzorger) zou het kind niet (kunnen) overleven.

Bij het ontwikkelen van sociale competenties gaat het om samenzijn en samen dingen doen. Door de kinderen te begeleiden in hun interacties brengen wij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden bij, waardoor zij steeds zelfstandiger relaties met anderen leren opbouwen en onderhouden.

Ook leren kinderen veel van wat zij (om zich heen) zien, zowel van andere kinderen als van ons. Wij zijn ons bewust van onze voorbeeldfunctie en ons sleutelwoord hierbij is 'wederzijds respect'.

In de omgang met baby's grijpen wij elk individueel contact aan om te spelen met het kind. Dit vindt dus vooral tijdens het verzorgen plaats. We knuffelen en kriebelen, we zingen liedjes, we praten en lachen.

Om kinderen al jong in aanraking te laten komen met elkaar, laten wij hen veel bij elkaar in de buurt zijn. Zo leggen wij soms baby's samen in één box of plaatsen bewust babystoeltjes tegenover elkaar. Wij zien dat kinderen al heel vroeg op elkaar reageren, zowel verbaal als nonverbaal.

Als kinderen opgroeien, vindt de ontwikkeling van de sociale competenties ook op andere manieren plaats.

Bijvoorbeeld: Zo betrekken we de kinderen actief bij taken als tafel dekken en opruimen. We laten de kinderen weten dat we hun hulp waarderen. De grotere peuters helpen vaak bij het aan en uitkleden van de jongere peuters en worden gecompimenteerd door de pedagogisch medewerker.

Voorop staat bij ons dat het kind zich kan ontplooien. Wij stimuleren dan ook dat het initiatieven neemt waardoor het zelfvertrouwen kan groeien. Wij zorgen er hierbij voor dat het kind zichzelf en/of een ander geen schade berokkent.

De peuter zal steeds meer leren rekening te houden met de ander. Dat betekent dat hij zich meer zal kunnen inleven in de ander. Anderen hebben ook gevoelens. Dus leren wij het kind om te wachten op elkaar, om geen speelgoed af te pakken, om te delen en samen te spelen. Soms leren wij het kind om juist wat meer voor zichzelf op te komen.

Wij stimuleren kinderen in het zelf oplossen van conflicten. Lukt dat niet of moeilijk, dan ondersteunen wij hen. De rol van de pedagogisch medewerkers verandert mee met de ontwikkeling van het kind, van zorgen voor naar steeds meer begeleiden van de kinderen.

Overdracht van waarden en normen

Op het kinderdagverblijf maken kinderen deel uit van een groep. Deze is vaak breder en meer divers dan een doorsnee gezin. Dit betekent dat het kind al vroeg kennis maakt met de verscheidene aspecten van de verschillende culturen in de Nederlandse samenleving.

Wij stimuleren de kinderen om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving.

Wij vinden het belangrijk om op respectvolle wijze met elkaar om te gaan en dragen er zorg voor dat de kinderen elkaar (leren) respecteren. Wij zijn hun voorbeeld hierin. Dit uit zich onder andere in hoe wij dagelijks met elkaar en met de kinderen omgaan. We zijn vriendelijk, luisteren naar elkaar en werken samen. In de omgang met elkaar zijn we beleefd en noemen elkaar bij de naam. Wij leren het kind om op zijn beurt te wachten, andere kinderen niet te onderbreken, groepsregels na te leven.

Maar ook in wat we doen zijn wij hun voorbeeld. We laten zien hoe je respectvol met materiaal en speelgoed omgaat, hoe je gebruik maakt van het meubilair in de groep etc. Kortom, wij leren het kind regels, zodat het nu kan functioneren in een groep en later actief kan deelnemen in de maatschappij.

Wij houden rekening met de eigenheid van ieder kind en met de eigenheid van de cultuur waarin het kind opgroeit. Dat betekent dat wij het kind benaderen als individu, maar ook vragen rekening te houden met de afspraken en regels binnen het kinderdagverblijf.

Afspraken, regels en omgangsvormen

In elke groep zijn afspraken nodig om met elkaar samen te leven. Daarom hebben wij afspraken, regels en omgangsvormen opgesteld, zodat de kinderen op een positieve en respectvolle manier met elkaar om (leren) gaan.

Onze eigen huis-/groepsregels staan hieronder beschreven:

- Luisteren naar elkaar
- Leren wachten op je beurt
- Niet slaan, schelden, schoppen
- Lief zijn voor elkaar

De algemene voorwaarden van KMN Kind & Co, die natuurlijk ook voor ons kinderdagverblijf gelden, staan beschreven in het boekje 'Welkom bij KMN Kind & Co'.

Gewenst en ongewenst gedrag

Wij gaan ervan uit dat gedrag, over het algemeen, aangeleerd is en dat het dus ook weer afgeleerd kan worden. Wij proberen gewenst gedrag te bereiken door het te stimuleren, door daar aandacht aan te schenken en/of te prijzen. Ongewenst gedrag wordt benoemd en wij proberen dit te voorkomen of om te buigen door grenzen te stellen, te corrigeren of te negeren.

Het belonen en stimuleren van gewenst gedrag, heeft meer effect dan het corrigeren van ongewenst gedrag en is daarom een belangrijk uitgangspunt in ons pedagogisch handelen.

Soms ontkomen wij er echter niet aan om in te grijpen. Wij wijzen dan het kind niet af, maar wel zijn (ongewenste) gedrag. Wij corrigeren het kind door het uit de situatie te halen of door het even apart te nemen. Na enkele ogenblikken benaderen wij het kind weer, leggen hem de reden van de correctie uit en vragen hem of hij weer verder (mee) wil spelen.

Rituelen

Er zijn veel gelegenheden in een jaar om bij stil te staan, zoals verjaardagen, afscheid, Sinterklaas, Kerst. Dit doen wij dan ook en het maakt een jaar overzichtelijk en feestelijk. Het vieren van verjaardagen en feesten versterkt het gevoel van bij elkaar horen.

Voorbeeld :Een kind mag altijd een muts uitzoeken die hij/zij wil. Mag op de tafel gaan staan naast de pedagogisch medewerker of in de verjaardagsstoel gaan zitten.

Er wordt gezongen de jarige mag een vriendje/vriendinnetje uitzoeken die het cadeau mag geven.

Wanneer dat klaar is wordt de traktatie die onder een groot kleed ligt tevoorschijn getoverd door de jarige. En dan..... maar hopen dat er een verrassing onder ligt die vervolgens wordt uitgedeeld aan de kinderen van de groep.

De pedagogisch medewerkers

Wij hechten groot belang aan professioneel, deskundig opgeleid personeel. Onze pedagogisch medewerkers en invalkrachten zijn opgeleid volgens de kwaliteitseisen die in de CAO worden gesteld. Veel pedagogisch medewerkers hebben daarnaast nog aanvullende scholing gevolgd.

Deskundigheidsbevordering

Om goede zorg te waarborgen, worden de pedagogisch medewerkers regelmatig bijgeschoold. Deze bijscholing wordt verzorgd door zowel interne als externe deskundigen.

Verder zijn wij elkaars coach en zijn er regelmatig teambijeenkomsten over bepaalde thema's in het vakgebied. Ook wordt er 1x per jaar met iedere (pedagogisch) medewerker een functioneringsgesprek gehouden, een structureel evaluatiemoment om onze kwaliteit en de daarvoor gewenste deskundigheid van medewerkers te monitoren en vergroten.

Ons aanbod ten aanzien van deskundigheidsbevordering varieert en is afhankelijk van de behoeften. De afspraken daarover zijn vastgelegd in ons scholingsbeleid.

Jaarlijks wordt een scholingsplan gemaakt. In dit plan zijn in ieder geval opgenomen:

- scholing bedrijfshulpverlening en kinder-EHBO
- pedagogisch verdieping
- cursussen gericht op speciale doelgroepen, zoals kinderen met een VE-indicatie
- gezonde start
- bewegen
- begeleiding van de pedagogisch coach

Stagiaires, beroepskrachten-in-opleiding

Kind & Co is een erkend leerbedrijf. Wij vinden het belangrijk om een bijdrage te leveren aan het opleiden van toekomstige beroepskrachten. Daarom werken er bij ons op diverse locaties beroepskrachten-in-opleiding en stagiaires.

Beroepskrachten-in-opleiding werken, afhankelijk van de competenties die zij al hebben behaald, gedurende hun studie in toenemende mate als pedagogisch medewerker binnen de formatie.

Stagiaires staan boventallig op de groep en mogen onder bepaalde voorwaarden incidenteel binnen de formatie worden ingezet.

Daarbij geldt (vanaf 1 januari 2018) dat op een locatie maximaal 33% van de formatie die volgens de BKR nodig is, mag worden ingevuld met beroepskrachten-in-opleiding en stagiaires. Afhankelijk van de opleiding en leerjaar van de stagiaire of beroepskracht-in-opleiding kan de duur en frequentie van aanwezigheid verschillen en veranderen ook de taken en bevoegdheden.

Zowel beroepskrachten-in-opleiding als stagiaires worden in de praktijk begeleid door praktijkbegeleiders die hen wekelijks coachen bij het werken aan hun competenties en hun leerproces evalueren en beoordelen. Op deze manier worden zij maximaal ondersteund om een goede pedagogisch medewerker te worden.

- Een stagiaire werkt te allen tijde onder de verantwoordelijkheid van én onder toezicht van een gediplomeerde pedagogisch medewerker.
- Een beroepskracht-in-opleiding mag na verloop van tijd ook zelfstandig gaan handelen. Dit is afhankelijk van de score die de beroepskracht-in-opleiding heeft op de competentiemeter.

De competentiemeter 'meet' het niveau van de vaardigheden en competenties van een stagiaire en beroepskracht-in-opleiding en geeft daarmee inzicht in hoeverre hij/zij in staat is tot het zelfstandig kunnen uitvoeren van bepaalde taken.

Bij ons in de praktijk maken de studenten kennis met bijvoorbeeld dagindeling, verzorging van kinderen, hygiëne, pedagogisch handelen, contact met ouders. Taken die net beginnende *stagiaires en beroepskrachten-in-opleiding* zoal kunnen uitvoeren zijn:

- het begeleiden van activiteiten met de kinderen
- het voorbereiden van activiteiten
- bieden van ondersteuning bij de verzorging van de kinderen (bijvoorbeeld helpen bij het eten/drinken)

Hierbij handelen zij volgens de richtlijnen van Kind & Co.

Deze en meer specifieke taken en verantwoordelijkheden zijn vastgelegd in onze competentiemeter.

Indien een stagiaire of beroepskracht-in-opleiding conform CAO formatief wordt ingezet, worden ouders hiervan op de hoogte gesteld. Zo weet de ouder dat hij/zij ook met vragen of voor een overdracht bij hen terecht kan.

Al onze pedagogisch medewerkers en stagiaires zijn in het bezit van een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) en staan ingeschreven in het persoonsregister.

Tot slot

Wij hopen dat u dit pedagogisch werkplan met plezier heeft gelezen en dat voor u duidelijk is hoe wij binnen kinderdagverblijf Bosrijk werken.

Mocht u toch nog vragen hebben, dan zullen onze pedagogisch medewerkers, de senior of de clustermanager hier graag antwoord op geven. Ook tips en adviezen horen wij graag.

Dit pedagogisch werkplan zal regelmatig worden besproken binnen de teams en minimaal eens in de twee jaar worden bijgesteld.

Met vriendelijke groeten,

Team KDV Bosrijk