



Kindercentra Midden Nederland

Kind & Co

Pedagogisch werkplan

BSO Roezemoes



Maart, 2022

Inleiding

Dit is het Pedagogisch werkplan voor de buitenschoolse opvang Roezemoes van het label Kind & Co. Dit Pedagogisch werkplan vormt samen met het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan van Kind & Co Ludens één geheel en is bestemd als leidraad voor ons als medewerkers van Roezemoes. In dit Pedagogisch werkplan is te lezen hoe wij onze pedagogische visie vertalen naar de dagelijkse praktijk.

Het label Kind & Co werkt volgens een kwaliteitszorgsysteem, dat gebaseerd is op de PDCA cyclus. Dit houdt in dat wij kwaliteit zien als een continu proces. We werken aan de hand van afspraken, die vastgesteld zijn in werkwijzen en procedures. Ons beleid en werkwijzen zijn opgenomen in het kwaliteitshandboek en ondersteunen de pedagogisch medewerkers bij het dagelijks handelen. Jaarlijks wordt middels interne audit, onderzocht of onze werkwijzen en afspraken in de praktijk doeltreffend zijn. Daarbij zijn we tevens alert op mogelijke verbeteringen.

Onze locaties worden jaarlijks geïnspecteerd door de GGD. De uitkomsten van een inspectie worden besproken met de pedagogisch medewerkers en de oudercommissie van de locatie. Het inspectierapport is te vinden op onze eigen websitepagina.

Wijzigingen in het Pedagogisch werkplan en het Veiligheids- en Gezondheidsbeleid worden jaarlijks besproken met de oudercommissie. Het Pedagogisch werkplan wordt minimaal 1 x per 2 jaar bijgesteld en ter advisering voorgelegd aan de oudercommissie.

Mocht je nog informatie missen, dan kun je hier natuurlijk altijd naar vragen bij de pedagogisch medewerker, senior of clustermanager. Ook is in de brochure 'Welkom bij Kind & Co' en op onze website www.kmnkindenco.nl veel algemene en aanvullende informatie terug te vinden.

Veel leesplezier gewenst!

Team BSO Roezemoes

Datum 29 maart 2022

Inhoudsopgave

Onze pedagogische visie in de dagelijkse praktijk	3
Op de buitenschoolse opvang.....	4
Voor schooltijd	4
Onze (mid)dagindeling.....	4
Eten en drinken.....	4
Vieren van verjaardagen, feestdagen, rituelen.....	5
Zelfstandigheid bevorderen - Kinderparticipatie	5
Afspraken, regels en omgangsvormen	5
Omgaan met pestgedrag	6
Oudercontact.....	7
Kennismaken en wennen	7
Dagelijkse overdrachten.....	7
Observeren, volgen en oudergesprekken	7
Als er zorgen zijn.....	8
Mentorschap	8
Ouderavonden	8
Onze accommodatie	9
Activiteiten	10
Activiteiten tijdens vakantie en studiedagen	10
Basisgroepen	9
Beroepskracht - kindratio (BKR) en de ½ uurs- of 3 uursregeling	10
Onze buitenschoolse opvang in de wijk; onze externe samenwerkingspartners.....	11
Openingstijden	11
Onze medewerkers.....	12
Deskundigheidsbevordering	12
Andere volwassenen.....	12
De oudercommissie	13
Tot slot.....	13

Onze pedagogische visie in de dagelijkse praktijk

Binnen Kind en Co Ludens werken wij vanuit de vier pedagogische basisdoelen zoals deze zijn vastgelegd in wet- en regelgeving. In een veilige en gezonde omgeving bieden wij kinderen:

- Sociaal emotionele veiligheid
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties
- Socialisatie door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen

Binnen het label Kind en Co werken wij aan deze vier pedagogische basisdoelen aan de hand van de beschreven gedragingen in het Pedagogisch Educatief Huis. De pedagogische basisdoelen zijn vertaald naar de volgende vier verdiepingen in het huis:

- Ik voel me veilig
- Ik ontwikkel me
- Ik heb respect voor anderen
- Ik draag bij aan een positieve samenleving

Bij de verschillende verdiepingen zijn de ramen van het huis gevuld met de Pedagogisch Educatieve gedragingen die daar bij passen. Dit zijn de gewenste concreet waarneembare handelingen van onze pedagogisch medewerkers. De pedagogisch medewerkers zijn verantwoordelijk voor de dagelijkse opvang, ontwikkeling en verzorging van de kinderen van hun groep. Zij spreken de kinderen aan vanuit een positieve houding en houden hierbij rekening met de ontwikkelingsfase van het kind.

Meer over onze pedagogische visie is te lezen in het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan en in het interactieve Pedagogisch Educatief Huis.



Op de buitenschoolse opvang

We hebben op de locaties een globaal dagritme, met steeds dezelfde 'vaste' momenten en activiteiten. Samen eten, drinken en spelen zorgt ervoor dat kinderen zich emotioneel veilig voelen. Deze activiteiten doen we elke dag in een vaste volgorde maar de tijden kunnen wel verschillen. Ons voedingsaanbod sluit zoveel mogelijk aan op de richtlijnen vanuit het Voedingscentrum.

Onze (mid)dagindeling

Een middag bij BSO Roezemoes betekent na een dag intensief bezig geweest te zijn op school, heerlijk ontspannen spelen! Na de schooldag verzamelen de kinderen in het atelier op de begane grond van het gebouw. Hier staat een pedagogisch medewerker de kinderen op te wachten. Wij streven ernaar, zeker voor de jongste kinderen, om met de leerkracht informatie uit te wisselen. Want het is prettig om te weten hoe de schooldag is verlopen en of er bijzonderheden zijn. We starten de BSO dag met een eet- en drinkmoment en vervolgens is er de mogelijkheid om deel te nemen aan een georganiseerde activiteit of om lekker vrij te spelen of te knutselen. Veel mag en weinig moet! Om 16:30 uur is er weer een eet- en drinkmoment. Rond deze tijd komen de eerste ouders hun kinderen halen en spelen de andere kinderen weer lekker verder. Kortom, op BSO Roezemoes verveel je, je geen moment!

Sommige kinderen hebben bij het ophalen tijd nodig voor de 'overgang' van BSO naar huis en kunnen wisselend reageren op de komst van de ouders: sommigen zijn blij hun ouders weer te zien en anderen willen het liefst nog even verder spelen.

Wanneer u uw kind ophaalt, vertelt de pedagogisch medewerker het een en ander over de dag. Het kan ook zijn dat de activiteiten van de dag in Mijn KMN Kind & Co staan beschreven.

Een vakantiedag wanneer de kinderen opgevangen worden op BSO Shuttle ziet er net wat anders uit. Elke vakantiedag is er om 10:00 uur is er een tafelmoment waarbij de kinderen groenten, fruit en drinken krijgen. Rond 12:00 uur wordt er gezamenlijk geluncht, de kinderen zitten in hun eigen basisgroep aan tafel. Rond 15:00 uur krijgen de kinderen crackers en om 16:30 uur wordt er groenten en fruit gegeten. Wij bieden een dagprogramma aan met verschillende knutsel- en sport- en spelactiviteiten. Elke vakantie week heeft een thema. We bieden in die week verscheidene activiteiten rondom het desbetreffende thema aan. In de vakantie maken we regelmatig uitstapjes naar bijvoorbeeld een museum, een bouwspeeltuin of doen wij een speurtocht in de buurt of er komt iemand een workshop geven. Als we in de vakantie een uitstapje maken, worden de kinderen om uiterlijk om 9:30 uur gebracht en mogen ze vanaf 17:00 uur weer opgehaald worden. Als wij een uitstapje willen maken, geven wij dit van te voren aan, zodat iedereen op de hoogte is van ons uitstapje. De uitstapjes zijn ook terug te vinden op het vakantieprogramma, welke voordat de vakantie begint wordt op gehangen en/of verzonden middels een nieuwsbrief.

Eten en drinken

Samen eten/drinken is belangrijk. Samen eten/drinken is gezellig en versterkt het onderlinge contact. Deze momenten geven structuur aan de dag.

Na schooltijd gaan de kinderen eerst samen wat eten en drinken. Op de BSO drinken wij water en thee. Ook is er een dagelijks gevarieerd aanbod aan fruit en groente. Op lagen middagen en tijdens vakantie- en studiedagen verzorgt KMN Kind en Co een lunch.

Bij de maaltijd wordt melk, water of thee gedronken. We verwachten van de kinderen dat zij zelf even hun handen wassen voor het eten. In de vakanties worden er regelmatig verantwoorde extraatjes aangeboden zoals eieren, zelfgemaakte popcorn of verse smoothies.

KMN Kind & Co stelt zich tot doel om een positieve bijdrage te leveren aan een gezonde ontwikkeling én leefstijl van kinderen. Dit komt onder andere tot uiting in ons voedingsbeleid. Meer informatie vindt u op de website en ons ouderportaal "Mijn KMN Kind & Co".

In ons voedingsbeleid zijn ook richtlijnen voor traktaties opgenomen. Deze richtlijnen worden in overleg met de oudercommissie besproken en verder aangevuld. Vervolgens worden alle ouders over de richtlijnen geïnformeerd via de nieuwsbrief.

Eten en drinken zijn gezamenlijke bezigheden: in groepjes zitten de kinderen aan tafel en voor iedereen is er tijd en ruimte voor zijn verhaal. De kinderen ervaren zo dat samenzijn en samen dingen doen gezellig is. Het ene kind eet wat sneller dan het andere. Wanneer de meeste kinderen klaar zijn, mogen zij wat anders gaan doen; de rest eet rustig door. Eten moet te allen tijde leuk zijn. Wanneer een kind iets écht niet lust, dan zoeken we naar een alternatief.

Wij houden zoveel mogelijk rekening met dieetwensen. Indien een kind allergisch is of een dieet volgt, dan vragen wij u de pedagogisch medewerker hiervan op de hoogte te brengen. KMN Kind en Co houdt zich het recht voor over te gaan tot het opstellen van een aanvullende plaatsingsovereenkomst. We overleggen met u of het nodig is dat u dieetproducten voor uw kind meegeeft. Alleen bij verwijzing door een huisarts en/ of consultatiebureau kunt u de gemaakte kosten voor dieetproducten die gebruikt worden tijdens de buitenschoolse opvang declareren bij de clustermanager (op grond van kassabonnen).

Vieren van verjaardagen, feestdagen, rituelen

Er zijn veel gelegenheden in een jaar om bij stil te staan: een verjaardag, het afscheid van de groep, Sinterklaas en diverse feestdagen, zoals Kerst, Suikerfeest, Pasen, etc. Als een kind jarig is, mag het trakteren met een gezonde traktatie. De eigen verjaardag is voor een kind belangrijke gebeurtenis waar we graag bij stil staan. Bij een verjaardag hoort vaak ook het uitdelen van een traktatie, dat mag, het hoeft niet. Mocht u een traktatie willen meegeven aan jullie kinderen dan vragen wij jullie rekening te houden met het volgende beleid.

Het traktatiebeleid van BSO Roezemoes is:

1. Iets kleins, bij voorkeur iets gezonds
2. De gehele basisgroep trakteren niet een deel van de groep
3. Rekening houden met allergieën en leeftijdsverschillen

Zakjes chips, hele zakjes snoep of lolly's liever niet. Deze traktaties worden met de kinderen mee naar huis gegeven.

Zelfstandigheid bevorderen - Kinderparticipatie

Wij vinden het belangrijk om de zelfstandigheid van de kinderen te stimuleren, omdat kinderen hierdoor meer dingen zelf kunnen en daardoor meer zelfvertrouwen ontwikkelen. Wij stimuleren de zelfstandigheid door kinderen altijd eerst iets zelf te laten proberen, voordat wij ze te hulp schieten. Wij houden hierbij wel rekening met de leeftijd en de capaciteiten van het kind. Als er een conflict ontstaat en de kinderen die daarbij betrokken zijn bij ons komen, vragen we de kinderen wat zij kunnen bedenken om tot een oplossing te komen. Wij laten de kinderen met elkaar in gesprek gaan om ze (als het haalbaar is) het conflict zelf op te laten lossen. Ook als het gaat om opkomen voor jezelf laten we de kinderen dit veelal zelf proberen. Wij geven ze tips en handvaten, maar zij moeten deze zelf in de praktijk brengen. Op deze manier fungeren wij als een soort coaches die als het nodig is in kunnen grijpen, maar in eerste plaats de zelfstandigheid van de kinderen willen bevorderen. De kinderen van de buitenschoolse opvang zijn al erg zelfstandig en praten mee over het aan te schaffen speelgoed en het programma.

Wanneer een kind 7 jaar wordt maakt de pedagogisch medewerker (die tevens mentor is) samen met de ouders en het kind afspraken over meer zelfstandigheid en verantwoordelijkheden.

Denk bij voorbeeld aan:

- Zelfstandig buiten spelen op het schoolplein
- Zelfstandig naar huis gaan vanaf de BSO
- Zelfstandig naar activiteiten en/of sport gaan
- Zelfstandig naar vriendjes/vriendinnetjes gaan

De mentor legt de gemaakte afspraken vast in een zogenaamd zelfstandigheidcontract dat in het kind dossier bewaard wordt. Uit ervaring blijkt dat de meeste 7-plussers goed kunnen omgaan met deze extra verantwoordelijkheden. Als blijkt dat een kind de zelfstandigheid nog niet aankan, dan wordt het contract opnieuw bekeken en in overleg eventueel herzien of ingetrokken.

Wanneer ouders en/of de mentor vinden dat het kind op 7-jarige leeftijd nog niet toe is aan een zelfstandigheidscontract dan kijken de pedagogisch medewerkers hoe stapsgewijs toegewerkt kan worden naar een grotere zelfstandigheid.

Afspraken, regels en omgangsvormen

In elke groep zijn afspraken nodig om met elkaar samen te leven. Daarom hebben wij afspraken, regels en omgangsvormen opgesteld, zodat de kinderen op een positieve en respectvolle manier met elkaar om (leren) gaan.

Onze groepsregels zijn:

- Binnen lopen wij rustig
- Wij praten rustig en aardig tegen elkaar
- Wij gebruiken materialen waarvoor het bedoeld is
- Als wij ergens mee gespeeld hebben ruimen wij het op

Omgaan met pestgedrag

Elk kind moet zich veilig voelen op de opvang. Daarom hebben wij afspraken over hoe wij met elkaar omgaan op de BSO (de huisregels) en wat we doen als we pestgedrag signaleren. Deze afspraken richten zich zowel op het bestrijden van een acuut pestprobleem als op het voorkómen van pesten. In geval van een acuut pestprobleem gaan we in gesprek met het gepeste kind en de pester(s) volgens een vast stappenplan. Ook gaan we in gesprek met de betrokken ouders en eventueel de school om samen tot een oplossing te komen. Daar zijn wij met zijn allen verantwoordelijk voor. Meer informatie vindt u op onze website en in het Ouderportaal.

Meer over voeding, persoonlijke hygiëne en zelfstandigheid bevorderen is terug te lezen in het Algemeen Pedagogisch beleidsplan.

Oudercontact

Wij vinden het belangrijk om een goede band met ouders op te bouwen en investeren hier ook in. Een goede samenwerking met ouders draagt bij aan het welbevinden van de kinderen.

Kennismaken en wennen

Als een kind bij ons komt, nemen wij de tijd voor een kennismakingsgesprek met de ouders, zodat wij zoveel mogelijk informatie van hen krijgen. Tijdens de kennismaking wordt aan ouders verteld hoe wij op de BSO omgaan met de kinderen en hoe wij met ouders informatie uitwisselen, waardoor een goede onderlinge afstemming ten behoeve van het kind mogelijk is. Vaak hebben de ouders en kind dan al een rondleiding gehad door het gebouw, zodat zij zich al een voorstelling hebben kunnen maken van de BSO en hoe er gewerkt wordt. Ook wordt aan ouders en kind getoond waar het kind zijn persoonlijke spullen kan bewaren. Hiervoor krijgt ieder kind een eigen laatje op de BSO. Het kennismakingsgesprek en de rondleiding met kind en ouders wordt zoveel mogelijk door de mentor gedaan.

Tijdens het kennismakingsgesprek worden er desgewenst wenaafspraken met de ouder gemaakt. De wenaafspraken worden genoteerd op het formulier 'Checklist kennismakingsgesprek'. Gedurende twee weken kan het kind een oplopend aantal uren op de groep waarin het kind geplaatst is, wennen. Bijvoorbeeld de eerste dag 1,5 uur en de tweede dag 3 uur. Het wennen vindt in de regel plaats als de plaatsingsovereenkomst is ingegaan. De wenaafspraken kunnen per kind verschillend zijn.

De pedagogisch medewerkers verkrijgen tijdens het kennismakingsgesprek die informatie van ouders en kind die nodig is om aan te kunnen sluiten bij de behoeften van het kind. Specifieke informatie, afspraken over eetgewoonten en andere bijzonderheden in de omgang met het kind, worden vastgelegd en gedeeld met collega's. Op deze manier kunnen we zo goed mogelijk rekening houden met de eigenheid van ieder kind.

Dagelijkse overdrachten

Wij vinden een goede overdracht essentieel en nemen hiervoor de tijd. Ouders worden met regelmaat te woord gestaan bij het ophalen van hun kind(eren). Viermaal per jaar verschijnt de digitale nieuwsbrief voor de ouder(s)/ verzorger(s) met locatie specifieke informatie zoals het vakantieprogramma. Bij bijzonderheden krijgen de ouders een nieuwsflits.

Ouders worden via het Ouderportaal 'live' betrokken bij de belevenissen van het kind op de BSO. Het Ouderportaal is een online afgesloten omgeving, waar o.a. nieuwsbrieven, facturen en jaaropgaven terug te vinden zijn. Er is meer te vinden; Pedagogisch medewerkers houden via het portaal de registraties rondom activiteiten bij. Daarnaast worden er regelmatig foto's geplaatst. Van deze foto's kunt u op ieder gewenst moment een fotoboekje uitprinten als herinnering voor later. In het Ouderportaal vindt u alles op één plek, dat is wel zo overzichtelijk!

Observeren, volgen en oudergesprekken

Kijken naar kinderen en de groep geeft iedere dag stof tot praten met collega's en ouders. Om "het praten over en kijken naar" gericht te doen, maken wij gebruik van de observatiemethode 'Werken aan Welbevinden'.

Deze jaarlijkse observatie richt zich zowel op de individuele kinderen, als op de groep. Met behulp van observatielijsten beschrijft de pedagogisch medewerker het kind in zijn omgeving, het kind in relatie tot de volwassene en het kind in relatie tot andere kinderen. Zo kan het welzijn en de ontwikkeling van het individuele kind en de kinderen in de groep goed worden gevolgd en gestimuleerd. Kinderen vanaf 8 jaar vullen hun eigen lijst in. Ook ouders worden uitgenodigd om een beeld te schetsen van hun kind en zijn/haar ervaringen in de groep. De observatieverslagen worden bewaard in het kinddossier op de locatie.

Aan de hand van de observaties vinden de 10-minutengesprekken plaats. De mentor biedt ouders jaarlijks rondom de verjaardag van het kind een 10-minutengesprek aan, waarin het welbevinden en de ontwikkeling van het kind met ouders wordt besproken. Deze gesprekken worden bij voorkeur door de mentor gevoerd.

Indien er naar aanleiding van het jaarlijkse 10-minutengesprek bijzonderheden zijn of afspraken met ouders worden gemaakt, wordt dit genoteerd en toegevoegd aan het Kinddossier en op de Kindkaart. De uitkomsten van de kindobservaties worden onder leiding van de senior pedagogisch medewerker besproken in de kindbesprekingen. Deze kindbesprekingen vinden gemiddeld eenmaal per 6 weken plaats.

Als er zorgen zijn

Als wij ons zorgen maken, als we vragen hebben over het welbevinden of de ontwikkeling van een kind of als pedagogisch medewerkers behoeften hebben aan extra handvatten gaan we in gesprek met ouders en werken vervolgens conform ons beleid Signaleren in de kinderopvang.

Mentorschap

Ieder kind heeft een vaste pedagogisch medewerker als mentor. Vanaf de start van de opvang ontfermt de mentor zich over het kind en is het vaste aanspreekpunt voor het kind, ouders en, collega's. De mentor zorgt dat het kind kennis maakt met de andere pedagogisch medewerkers en de kinderen in de groep. Op deze manier leert het kind geleidelijk om te gaan met het dagritme en de groepsnormen en leren het kind en de mentor elkaar kennen.

De mentor volgt de ontwikkeling en het welbevinden van het kind en verkrijgt deze informatie ook van de andere betrokken pedagogisch medewerkers. Hiertoe heeft de mentor overleg met de clustermanager en/of senior pedagogisch medewerker en collega's, waarin het welbevinden van individuele kinderen, hun gedrag en ontwikkeling en de groepsinteracties centraal staan. Op deze manier wordt met elkaar afgestemd hoe het kind het beste begeleid kan worden in zijn ontwikkeling en er zo goed mogelijk kan worden ingespeeld op de behoeften van het kind. Eventueel vervult de mentor ook een rol in het contact met andere (externe) professionals (met toestemming van ouders). Als een kind overgaat naar een andere groep of locatie, krijgt het een andere mentor en vindt er een overdracht plaats. Bij doorstroom naar een andere groep of locatie worden ouders en kind bij de kennismaking op de nieuwe groep geïnformeerd over de nieuwe mentor van het kind. Ook ontvangen de ouders via Mijn KMN Kind & Co een bericht met de naam van de nieuwe mentor van hun kind.

Ouderavonden

Elk jaar kan de oudercommissie een ouderavond organiseren met de medewerkers voor de ouders waarin een thema behandeld wordt.

Meer over hoe wij contact onderhouden met ouders en vormgeven aan mentorschap, signaleren in de opvang en doorverwijzen is terug te lezen in het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

Onze accommodatie

Door de inrichting van de groepsruimtes bieden wij de kinderen de kans om te ontdekken, om alleen of samen te spelen, om kennis te maken met verschillende materialen, spelvormen, voorwerpen, verschillende soorten speelgoed en spelletjes.

Een enthousiast team van pedagogisch medewerkers staat dagelijks voor u klaar om uw kind op te vangen in een omgeving waar zij gedurende de dag komen om te spelen, leren, ontwikkelen en ontmoeten. De ontdekkingstocht van kinderen staat centraal. In maart 2022 is het nieuwe pand van de Koningin Beatrixschool officieel geopend, waar BSO Roezemoes zich in bevindt. Het pand is nieuw gebouwd, opnieuw ingericht en heeft een nieuw schoolplein.

BSO Roezemoes bevindt zich op de begane grond van basisschool Koningin Beatrix en beschikt over 2 ruimtes. Het atelier en de centrale hal met daarin een eigen keuken. In het atelier staan tafels en krukken waaraan gegeten, gespeeld en geknutseld kan worden. In de centrale hal is een keuken waar gebakken kan worden met de kinderen, zijn er verschillende hoeken met o.a. een leesnest, podium met bibliotheek, kastenhoek met spelletjes en eigen laatjes een chill-bank. Daarnaast kunnen wij gebruik maken van de speelzaal voor verschillende sport- en spelactiviteiten.

De kinderen van de buitenschoolse opvang zijn al erg zelfstandig en praten mee over het aan te schaffen speelgoed en het programma (kinderparticipatie). Op de BSO mogen kinderen meedenken over hoe zij vinden dat de opvang zou moeten zijn. Op vaste momenten zoals bij de jaarlijkse observaties kunnen zij hun wensen kenbaar maken.

Wij zorgen voor veilige groepsruimtes door bijvoorbeeld het plaatsen van kind veilige stopcontacten, bescherm strips voor de scharnieren van de deur, maar sluiten sommige risico's bewust niet uit. Wij vinden het namelijk belangrijk om kinderen te leren omgaan met kleine risico's. Dit stimuleert hun gevoel van zelfredzaamheid en zelfvertrouwen en is goed voor hun ontwikkeling. Om zicht te houden op kleine risico's en tijdig te anticiperen op eventuele onveilige situaties, registreren en evalueren wij de (kleine) ongevallen. Daarnaast voeren wij periodiek een risico-inventarisatie uit, zodat wij alert blijven op een veilige en gezonde omgeving. Hoe we dit doen staat beschreven in ons Beleid Veiligheid en Gezondheid.

Ook houden wij minimaal 1x per jaar een ontruimingsoefening, met als doel dat wij precies weten wat te doen wanneer er een calamiteit plaatsvindt.

Buiten doen kinderen andere ervaringen op. Buiten kunnen de kinderen rennen, de wind horen ruisen, door plassen stampen, in de zandbak spelen, fietsen, steppen, rennen, voetballen, noem maar op. Buitenspelen maakt een belangrijk onderdeel uit van onze dagindeling! Onze buitenruimte is ingericht om naar hartenlust in te kunnen spelen. Er is voor elk wat wils.

Wij maken gebruik van de buitenruimte van de Koningin Beatrixschool. Deze ruimte bevat meerdere klimrekken, een voetbalveldje, een moestuin, tiny forest, insectenhotel en uitgebreid plein waar de kinderen naar hartenlust kunnen spelen. Om het buitenspelen nog leuker te maken beschikken wij over een ruim aanbod aan buitenmateriaal.

Net als binnen, brengt het spel van kinderen risico's met zich mee. Ze kunnen struikelen, tegen elkaar opbotsen, vallen en zichzelf verwonden. Het hoort er allemaal bij, maar toch is het goed om risico's te beperken. Daarom zijn er preventieve maatregelen genomen en geldt voor het buitenspelen een aantal algemene afspraken. Daarnaast kan een locatie aanvullende afspraken hebben die op de eigen buitenruimte zijn afgestemd. Zo is er altijd een pedagogisch medewerker buiten wanneer daar gespeeld wordt. Omdat er genoeg materiaal aanwezig is, adviseren wij om geen speelgoed en dergelijke mee te geven. Spullen kunnen stuk gaan of kwijt raken. Kind & Co is niet aansprakelijk voor het zoekraken of kapot gaan van eigendommen van kinderen of ouders op de locatie.

Activiteiten

Op de BSO we op iedere dag van de week, naast het vrij binnen en buiten spelen, minimaal één activiteiten aanbieden. Deze activiteiten variëren van knutselactiviteiten tot beweegactiviteiten. We beschikken over knutselkasten waar we voldoende materialen voor verscheidene creatieve activiteiten hebben liggen. We kunnen gebruik maken van een speelzaal en een buitenruimte waar we beweegactiviteiten aanbieden.

De activiteiten zijn verdeeld voor de 7- en de 7+ kinderen, zo kunnen we activiteiten op maat aanbieden. Daarnaast is er ruimte voor gezamenlijke activiteiten zodat de oudere kinderen gestimuleerd worden de jongere kinderen te helpen. Dit bevordert de sfeer in de groep en het samenwerken tussen jongere en oudere kinderen.

De activiteiten worden in eerste plaats aangeboden met de gedachte dat ze leuk en uitdagend moeten zijn voor de kinderen, maar daarnaast vinden wij het ook belangrijkom bijvoorbeeld de motorische of sociaal-emotionele ontwikkeling te stimuleren.

De kinderen die niet mee willen doen met een activiteit mogen vrij spelen. Er geldt tijdens de speelmomenten een open-deurenbeleid. Dit betekent dat de kinderen zelf mogen kiezen in welk lokaal ze spelen. In atelier kan er getekend, geknutseld en spelletjes gespeeld worden. In de centrale hal kunnen kinderen deelnemen aan een activiteit, maar ook spelen, zich terugtrekken in het leesnest, op de bank of tribune.

Activiteiten tijdens vakantie en studiedagen

Als kinderen naast de basisgroep ook de locatie verlaten, bijvoorbeeld wanneer ze deelnemen aan activiteiten tijdens studiedagen, wordt dit georganiseerd volgens het uitstapjes beleid. Ouders worden van te voren via DoenKids en het ouderportaal geïnformeerd.

Soms maken wij uitstapjes met de kinderen. Bijvoorbeeld naar de speeltuin, de supermarkt of een plein om de hoek. Wanneer wij een uitstapje doen met de kinderen, vragen wij hiervoor toestemming aan de ouders. Over het algemeen is dit ook al tijdens het kennismakingsgesprek aan de orde geweest.

Beroepskracht - kindratio (BKR) en de ½ uurs- of 3 uursregeling

De BKR is het aantal pedagogisch medewerkers in verhouding tot het aantal kinderen op de groep. Deze verhouding is afhankelijk van de leeftijd van de aanwezige kinderen. Voor het bepalen van de juiste BKR volgen wij de landelijke richtlijnen (www.1ratio.nl). Ook als we groepen samenvoegen.

Binnen onze BSO hebben wij de volgende indeling in basisgroepen:

- Roezemoes: maximaal 22 kinderen in de leeftijd van 4 – 12 jaar begeleid door 2 vaste pedagogisch medewerkers.

Tijdens schooldagen:

- Op maandag, dinsdag en donderdag is de BSO geopend van 14.30 uur tot 18.30 uur. Op deze dagen voldoen we aan de BKR van 14.30 uur tot 18.30 uur.

Tijdens vakantiedagen zijn wij gesloten en worden de kinderen van BSO Roezemoes opgevangen door BSO Shuttle.

Op studiedagen:

- Op studiedagen is de BSO geopend van 7:30 uur tot 18:30 uur. Op deze dagen voldoen we aan de BKR van 7:30 uur tot 8:30 uur, van 9:30 uur tot 13:00 uur (begin pauze tijd), van 14:30 uur (einde pauzes) tot 16:30 uur en van 17.00 uur tot 18:30 uur.

Op bepaalde momenten van de (mid)dag wijken wij af van de BKR en maken wij op schooldagen gebruik van de ½ uursregeling en op vakantie- en studiedagen van de 3 uursregeling¹.

¹ Gedurende de schoolweken mag op de BSO maximaal een half uur per dag worden afgeweken van de BKR. Op vakantie- en studiedagen (bij aaneengesloten openstelling van 10 uur of meer) kan maximaal drie uur per dag worden afgeweken van de vereiste BKR. Gedurende deze uren wordt minimaal de helft van de vereiste beroepskrachten ingezet. (De tijden waarop wordt afgeweken kan per weekdag verschillen, maar moet wel per week hetzelfde zijn.)

In de regel is dit aan het begin en einde van de dag als er minder kinderen aanwezig zijn op de BSO en tussen de middag als de pedagogisch medewerkers pauzeren. Op die momenten hoeven niet alle pedagogisch medewerkers aanwezig te zijn. Hier stemmen we onze diensten en de pauzes op af.

Op vakantie- en studiedagen:

De eerste pedagogisch medewerkers beginnen om 7.30 uur, de volgende om 8.30 uur en om 9.30 uur is iedereen binnen. Alle kinderen worden om 7.30 uur ontvangen in de het atelier om hier activiteiten te doen met elkaar.

Tussen de middag houden de pedagogisch medewerkers pauze tussen 13.00 en 14.30 uur.

Vanaf 17.45 uur verzamelen alle kinderen die op dat moment nog aanwezig zijn, zich in het atelier waar de kinderen onder begeleiding vrij kunnen spelen.

Op studiedagen wijken we af van de BKR tussen 8.30 uur en 09.30 uur, tijdens de pauze van de pedagogisch medewerkers van 13.00 uur tot 14.30 uur en aan het einde van de dag tussen 16.30 uur en 17.00 uur.

Tijdens de pauzetijden wordt er standaard 1,5 uur afgeweken. Wanneer er in de ochtend langer dan 30 minuten wordt afgeweken van de BKR blijven de medewerkers met een 07:30 uur en 08:30 uur dienst langer aanwezig totdat er voldoende kinderen zijn opgehaald en er op een dag niet meer dan de toegestane 3 uur wordt afgeweken.

Op bepaalde momenten van de (mid)dag wijken wij af van de BKR en maken wij op schooldagen gebruik van de ½ uursregeling en op vakantie- en studiedagen van de 3 uursregeling².

In de regel is dit aan het begin en einde van de dag als er minder kinderen aanwezig zijn op de BSO en tussen de middag als de pedagogisch medewerkers pauzeren. Op die momenten hoeven niet alle pedagogisch medewerkers aanwezig te zijn. Hier stemmen we onze diensten en de pauzes op af.

Onze buitenschoolse opvang in de wijk; onze externe samenwerkingspartners

BSO Roezemoes is gelegen in een rustige buurt met verscheidene basisscholen waarin BSO's van KMN Kind en CO gevestigd zijn. De BSO maakt gebruik van verschillende ruimtes van de Koningin Beatrixschool, onze samenwerkingspartner waarmee wij het gebouw delen. Vooral tijdens vakanties bezoeken wij parken en speeltuinen in de wijk die op loopafstand zijn. Ten slotte bevindt de BSO zich in een Vreedzame Wijk. De senior pedagogisch medewerker gaat eens per kwartaal naar een bijeenkomst van de Vreedzame Wijk, die georganiseerd wordt door de gemeente.

Openingstijden

Wij zijn drie dagen per week, aansluitend op school, geopend tot 18.30 uur. Tijdens de algemeen erkende feestdagen zijn wij gesloten; zo ook eens in de vijf jaar op bevrijdingsdag.

In de schoolvakanties is deze BSO gesloten en vangen we de kinderen op bij de locatie van BSO Shuttle. In de plaatsingsovereenkomst van de kinderen die gebruik maken van de vakantieopvang is deze locatie als extra opvanglocatie opgenomen.

Ouders dienen hun kind dan naar die BSO te brengen en daar ook weer op te halen. Het is mogelijk om uw kind tussen 07.30 en 09.00 uur te brengen. Vanaf 16.00 uur is er gelegenheid om de kinderen te komen halen. Vanaf 17.45 uur verzamelen alle kinderen die op dat moment nog aanwezig zijn, zich op de centrale hal, waar de kinderen onder begeleiding vrij kunnen spelen.

Mochten ouder(s) hun een kind een keertje later willen brengen (in een schoolvakantie) of eerder willen halen, dan is dat geen probleem. Wel vragen wij dit door te geven aan de pedagogisch medewerkers van desbetreffende groep.

Als het kind door iemand anders dan door de ouder(s) wordt opgehaald, dan dienen ouders dat vooraf aan ons door te geven (voor- en achternaam zodat wij eventueel de ID- kaart kunnen controleren), anders geven wij het kind niet mee!

² Gedurende de schoolweken mag op de BSO maximaal een half uur per dag worden afgeweken van de BKR. Op vakantie- en studiedagen (bij aaneengesloten openstelling van 10 uur of meer) kan maximaal drie uur per dag worden afgeweken van de vereiste BKR. Gedurende deze uren wordt minimaal de helft van de vereiste beroepskrachten ingezet. (De tijden waarop wordt afgeweken kan per weekdag verschillen, maar moet wel per week hetzelfde zijn.)

Onze medewerkers

Wij hechten groot belang aan professioneel, deskundig opgeleid personeel. Onze pedagogisch medewerkers en invalkrachten zijn opgeleid volgens de kwaliteitseisen die in de CAO worden gesteld. Veel pedagogisch medewerkers hebben daarnaast nog aanvullende scholing gevolgd. Al onze pedagogisch medewerkers, stagiaires en vrijwilligers en andere structureel aanwezigen zijn in het bezit van een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG). Indien een stagiaire of beroepskracht-in-opleiding conform CAO formatief wordt ingezet, worden ouders hiervan op de hoogte gesteld. Zo weet de ouder dat hij/zij ook met vragen of voor een overdracht bij hen terecht kan.

Deskundigheidsbevordering

Om goede zorg te waarborgen, worden de pedagogisch medewerkers regelmatig bijgeschoold. Deze bijscholing wordt verzorgd door zowel interne als externe deskundigen.

Verder zijn wij elkaars coach en zijn er regelmatig teambijeenkomsten over bepaalde thema's in het vakgebied. Ook wordt er 1x per jaar met iedere (pedagogisch) medewerker een functioneringsgesprek gehouden, een structureel evaluatiemoment om onze kwaliteit en de daarvoor gewenste deskundigheid van medewerkers te monitoren en vergroten.

Ons aanbod ten aanzien van deskundigheidsbevordering varieert en is afhankelijk van de behoeften. De afspraken daarover zijn vastgelegd in ons scholingsbeleid.

Jaarlijks wordt een scholingsplan gemaakt. In dit plan zijn in ieder geval opgenomen:

- scholing bedrijfshulpverlening en kinder-EHBO
- pedagogisch verdieping
- cursussen gericht op speciale doelgroepen, zoals kinderen met een VE-indicatie

Andere volwassenen

Op de BSO kunnen externe aanbieders komen voor het geven van naschoolse activiteiten.

Al onze pedagogisch medewerkers, stagiaires en andere structureel aanwezigen zijn in het bezit van een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG).

Lees meer over onze Medewerkers in het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

De oudercommissie

Wij horen graag de mening en visie van ouders. Dat is voor ons een vanzelfsprekende zaak. Alle ouders mogen altijd hun mening geven, maar wij streven ook naar het hebben van een oudercommissie. Op dit moment zijn wij hiervoor aan het werven. Mocht u interesse hebben om deel uit te maken van de oudercommissie, dan horen wij dat graag.

De OC heeft minimaal drie keer per jaar overleg met de clustermanager en heeft een adviserende functie ten aanzien van onderwerpen als voedingsaangelegenheden, het Pedagogisch werkplan en veiligheid en gezondheid. De taken en verantwoordelijkheden van de oudercommissie staan beschreven in het Reglement OC Kindercentrum Kind & Co, dat je kunt vinden op onze website. Tevens organiseert de oudercommissie elk jaar een avond voor de ouders en medewerkers waarin een thema behandeld wordt. De oudercommissie nodigt daartoe een deskundige uit.

Naast de oudercommissie van BSO Roezemoes (die wij aan het werven zijn) is er nog een overkoepelende centrale oudercommissie (COC). Deze vertegenwoordigt alle oudercommissies binnen Kind & Co, die de COC hebben gemandateerd. Deze centrale oudercommissie adviseert over beleidsmatige onderwerpen (gevraagd en ongevraagd) en over voor ouders belangrijke onderwerpen (coc@kmnkindenco.nl).

Tot slot

Wij hopen dat je dit Pedagogisch werkplan met plezier hebt gelezen en dat duidelijk is hoe wij binnen BSO Roezemoes werken.

Mocht je toch nog vragen hebben, dan zullen onze pedagogisch medewerkers, de senior of de clustermanager hier graag antwoord op geven. Ook tips en adviezen horen wij graag.

Dit Pedagogisch werkplan zal regelmatig worden besproken binnen de teams en minimaal eens in de twee jaar worden bijgesteld.

Met vriendelijke groeten,

Team BSO Roezemoes