



Kindercentra Midden Nederland

Kind & Co

Pedagogisch werkplan

BSO Bellewite

April 2024

Inleiding

Dit is het Pedagogisch werkplan voor de buitenschoolse opvang BSO Bellewite van het label Kind & Co. Dit Pedagogisch werkplan vormt samen met het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan van Kind & Co Ludens één geheel en is bestemd als leidraad voor ons als medewerkers van BSO Bellewite. In dit Pedagogisch werkplan is te lezen hoe wij onze pedagogische visie vertalen naar de dagelijkse praktijk.

Het label Kind & Co werkt volgens een kwaliteitszorgsysteem, dat gebaseerd is op de PDCA cyclus. Dit houdt in dat wij kwaliteit zien als een continu proces. We werken aan de hand van afspraken, die vastgesteld zijn in werkwijzen en procedures. Ons beleid en werkwijzen zijn opgenomen in het kwaliteitshandboek en ondersteunen de pedagogisch medewerkers bij het dagelijks handelen. Jaarlijks wordt middels interne audit, onderzocht of onze werkwijzen en afspraken in de praktijk doeltreffend zijn. Daarbij zijn we tevens alert op mogelijke verbeteringen.

Onze locaties worden jaarlijks geïnspecteerd door de GGD. De uitkomsten van een inspectie worden besproken met de pedagogisch medewerkers en de oudercommissie van de locatie. Het inspectierapport is te vinden op onze eigen websitepagina.

Wijzigingen in het Pedagogisch werkplan en het Veiligheids- en Gezondheidsbeleid worden jaarlijks besproken met de oudercommissie. Het Pedagogisch werkplan wordt minimaal 1 x per 2 jaar bijgesteld en ter advisering voorgelegd aan de oudercommissie.

Mocht je nog informatie missen, dan kun je hier natuurlijk altijd naar vragen bij de pedagogisch medewerker, senior of clustermanager. Ook is op onze website www.kmnkindenco.nl veel algemene en aanvullende informatie terug te vinden.

Veel leesplezier gewenst!

Team BSO Bellewite

Datum april 2024

Inhoudsopgave

Onze pedagogische visie in de dagelijkse praktijk	3
Op de buitenschoolse opvang.....	4
Onze (mid)dagindeling.....	4
Eten en drinken.....	4
Vieren van verjaardagen, feestdagen, rituelen.....	4
Zelfstandigheid bevorderen - Kinderparticipatie	5
Afspraken, regels en omgangsvormen	5
Omgaan met pestgedrag	5
Oudercontact	6
Kennismaken en wennen	6
Dagelijkse overdrachten.....	6
Observeren, volgen en oudergesprekken	6
Als er zorgen zijn.....	7
Mentorschap	7
Ouderavonden	7
Onze accommodatie	8
Activiteiten.....	9
Activiteiten tijdens vakantie en studiedagen	9
Basisgroepen	9
Beroepskracht - kindratio (BKR) en de ½ uurs- of 3 uursregeling	10
Onze buitenschoolse opvang in de wijk; onze externe samenwerkingspartners.....	11
Openingstijden.....	11
Onze medewerkers.....	12
Deskundigheidsbevordering	12
De oudercommissie	13
Tot slot.....	13

Onze pedagogische visie in de dagelijkse praktijk

Binnen Kind en Co Ludens werken wij vanuit de vier pedagogische basisdoelen zoals deze zijn vastgelegd in wet- en regelgeving. In een veilige en gezonde omgeving bieden wij kinderen:

- Sociaal emotionele veiligheid
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties
- Socialisatie door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen

Binnen het label Kind en Co werken wij aan deze vier pedagogische basisdoelen aan de hand van de beschreven gedragingen in het Pedagogisch Educatief Huis. De pedagogische basisdoelen zijn vertaald naar de volgende vier verdiepingen in het huis:

- Ik voel me veilig
- Ik ontwikkel me
- Ik heb respect voor anderen
- Ik draag bij aan een positieve samenleving

Bij de verschillende verdiepingen zijn de ramen van het huis gevuld met de Pedagogisch Educatieve gedragingen die daar bij passen. Dit zijn de gewenste concreet waarneembare handelingen van onze pedagogisch medewerkers. De pedagogisch medewerkers zijn verantwoordelijk voor de dagelijkse opvang, ontwikkeling en verzorging van de kinderen van hun groep. Zij spreken de kinderen aan vanuit een positieve houding en houden hierbij rekening met de ontwikkelingsfase van het kind.

Meer over onze pedagogische visie is te lezen in het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan en in het interactieve Pedagogisch Educatief Huis.



Op de buitenschoolse opvang

We hebben op de locaties een globaal dagritme, met steeds dezelfde 'vaste' momenten en activiteiten. Samen eten, drinken en spelen zorgt ervoor dat kinderen zich emotioneel veilig voelen. Deze activiteiten doen we elke dag in een vaste volgorde maar de tijden kunnen wel verschillen. Ons voedingsaanbod sluit zoveel mogelijk aan op de richtlijnen vanuit het Voedingscentrum.

Onze (mid)dagindeling

De BSO begint wanneer de schooldag eindigt. De Montessorischool Buiten Wittevrouwen heeft twee locaties. De kinderen worden lopend door een pedagogisch medewerker opgehaald. Sommige kinderen zijn met de fiets, de fiets blijft op de schoollocatie achter. De pedagogisch medewerkers dragen blauwe bedrijfskleding en de kinderen gele hesjes van KMN Kind & Co. Wij streven ernaar, zeker voor de jongste kinderen, om met de leerkracht informatie uit te wisselen, want het is prettig om te weten hoe de schooldag is verlopen en of er bijzonderheden zijn.

Bij binnenkomst op de BSO om 14:15 stoppen de kinderen hun spullen in hun locker en gaan hun handen wassen. De kinderen hebben dan een vrij spel moment. Om 15:00 uur gaan de kinderen opruimen en worden alle kinderen verzameld bij het podium per basisgroep. De dag wordt besproken met de activiteiten die er op deze dag worden georganiseerd. De kinderen krijgen de ruimte iets te vertellen of te delen. Tussen 16:00-17:00 uur worden er gestructureerde activiteiten aangeboden, naast deze activiteiten is er ook ruimte voor vrij spel. Er staat de gehele dag een kan met water zodat de kinderen zelfstandig de gehele dag water kunnen drinken. Hierna volgt het open deuren beleid, er is gelegenheid om buiten te spelen, of bij slecht kunnen de kinderen ook binnen spelen in de speelzaal.

Vanaf 17.00 uur worden de kinderen opgehaald.

Sommige kinderen hebben bij het ophalen tijd nodig voor de 'overgang' van BSO naar huis en kunnen wisselend reageren op de komst van de ouders: sommigen zijn blij hun ouders weer te zien en anderen willen het liefst nog even verder spelen.

Wanneer u uw kind ophaalt, vertelt de pedagogisch medewerker het een en ander over de dag. Het kan ook zijn dat de activiteiten van de dag in het ouderportaal staan beschreven.

De opvangmiddag wordt zoveel mogelijk gestart met een gezamenlijk eet- en drinkmoment begeleidt door een vaste pedagogisch medewerker. Zo krijgen we een goede indruk van het welbevinden van de kinderen en kunnen zij hun verhaal over school kwijt. Ook worden de activiteiten voor de middag met de kinderen doorgenomen, zodat zij daarna een keuze kunnen maken.

Eten en drinken

Samen eten/drinken is belangrijk. Samen eten/drinken is gezellig en versterkt het onderlinge contact. Deze momenten geven structuur aan de dag.

De pedagogisch medewerker zorgt van tevoren dat alles klaar staat zodat zij niet steeds van tafel af hoeft.

Het fruit en de groente staat klaar op de tafel waar de kinderen zelfstandig wat fruit en groente mogen pakken en/of een beker met water. Als zij een stuk fruit, groente en/of hebben gepakt gaan de kinderen aan tafel zitten. Als alle kinderen weer aan tafel zitten wordt er gezamenlijk begonnen met eten. De crackers en boterhammen worden door de kinderen zelf gesmeerd.

Het eet/drink is een rustmoment waarop de pedagogisch medewerker met de kinderen in gesprek gaat over de dag. De kinderen kunnen ervaringen van school of thuis delen met de groep en de pedagogisch medewerker. De pedagogisch medewerker heeft op dat moment een observerende rol en zal opvallende situaties later met collega's bespreken.

Vieren van verjaardagen, feestdagen, rituelen

Er zijn veel gelegenheden in een jaar om bij stil te staan: een verjaardag, het afscheid van de groep, Sinterklaas en diverse feestdagen, zoals Kerst, Suikerfeest, Pasen, etc. Als een kind jarig is, mag het trakteren met een gezonde traktatie.

Kinderen mogen, als zij dat willen, hun verjaardag met de basisgroep vieren. De ouder overlegt met de pedagogisch medewerker wanneer het kind zijn/haar verjaardag viert. Een traktatie maakt een

verjaardag feestelijk. Er zijn traktatierichtlijnen opgesteld waar de ouder op geattendeerd wordt door de medewerker.

Zelfstandigheid bevorderen - Kinderparticipatie

Het verkrijgen van zelfstandigheid is voor kinderen erg belangrijk. De kinderen krijgen hier veel zelfvertrouwen van en worden gestimuleerd om nieuwe uitdagingen aan te gaan.

De mate van zelfstandigheid van een kind wordt individueel bekeken en gewaardeerd. Er wordt aandacht gegeven aan zelfstandigheid bij het zelf mogen verzorgen van het eten en drinken en in de verantwoordelijkheid/zorg voor materiaal en omgeving. Ook maakt de mentor afspraken met het kind en helpt het kind deze afspraken na te komen.

De pedagogisch medewerkster is voortdurend op zoek naar een goede balans tussen vrijheid geven en geborgenheid bieden. Ze moedigt de kinderen aan, blijft in de buurt om een oogje in het zeil te houden en geeft waar nodig een steuntje in de rug. Ze complimenteert de kinderen als iets goed gaat en helpt hen bij het verwerken van teleurstellingen.

De dagelijkse gang van zaken op de BSO biedt vele situaties waarin kinderen hun zelfstandigheid kunnen oefenen. Daarnaast worden de kinderen betrokken bij de organisatie van activiteiten op de groep. Zij leren meebeslissen over zaken die moeten gebeuren. Zo kunnen kinderen op een natuurlijke wijze hun mogelijkheden en beperkingen ontdekken.

Zelfstandigheid en zelfredzaamheid zijn sleutelwoorden voor een pedagogisch verantwoorde opvang.

Afspraken, regels en omgangsvormen

In elke groep zijn afspraken nodig om met elkaar samen te leven. Daarom hebben wij afspraken, regels en omgangsvormen opgesteld, zodat de kinderen op een positieve en respectvolle manier met elkaar om (leren) gaan.

Binnen lopen we, buiten kunnen we rennen

We gebruiken materiaal zoals het bedoeld is

Klimmen doen we op een klimmenrek

We blijven op het plein en we gaan niet buiten het hek.

Morsen op de vloer? Even opruimen!

We zitten aan tafel en op banken

Ga om met anderen zoals je dat zelf ook prettig zou vinden.

Als we klaar zijn met spelen ruimen we op, ook buiten

Ga om met anderen zoals je dat zelf ook prettig zou vinden

De keuken is voor de PMers, behalve als we onder begeleiding een kookactiviteit doen

We hebben vertrouwen in de competenties van kinderen en laten hen zo veel mogelijk zélf doen

Omgaan met pestgedrag

Elk kind moet zich veilig voelen op de opvang. Daarom hebben wij afspraken over hoe wij met elkaar omgaan op de BSO (de huisregels) en wat we doen als we pestgedrag signaleren. Deze afspraken richten zich zowel op het bestrijden van een acuut pestprobleem als op het voorkómen van pesten.

In geval van een acuut pestprobleem gaan we in gesprek met het gepeste kind en de pester(s) volgens een vast stappenplan. Ook gaan we in gesprek met de betrokken ouders en eventueel de school om samen tot een oplossing te komen. Daar zijn wij met zijn allen verantwoordelijk voor. Meer informatie vindt u op onze website en in het Ouderportaal.

Meer over voeding, persoonlijke hygiëne en zelfstandigheid bevorderen is terug te lezen in het Algemeen Pedagogisch beleidsplan.

Oudercontact

Wij vinden het belangrijk om een goede band met ouders op te bouwen en investeren hier ook in. Een goede samenwerking met ouders draagt bij aan het welbevinden van de kinderen.

Kennismaken en wennen

Als een kind bij ons komt, nemen wij de tijd voor een kennismakingsgesprek met de ouders, zodat wij zoveel mogelijk informatie van hen krijgen. Tijdens de kennismaking wordt aan ouders verteld hoe wij op de BSO omgaan met de kinderen en hoe wij met ouders informatie uitwisselen, waardoor een goede onderlinge afstemming ten behoeve van het kind mogelijk is. Vaak hebben de ouders en kind dan al een rondleiding gehad door het gebouw, zodat zij zich al een voorstelling hebben kunnen maken van de BSO en hoe er gewerkt wordt.

Het kennismakingsgesprek en de rondleiding met kind en ouders wordt zoveel mogelijk door de mentor gedaan.

Tijdens het kennismakingsgesprek worden er desgewenst wenaafspraken met de ouder gemaakt. De wenaafspraken worden genoteerd op het formulier 'Checklist kennismakingsgesprek'.

Als een kind bij ons komt, nemen wij de tijd voor een kennismakingsgesprek met de ouders, zodat wij zoveel mogelijk informatie van hen krijgen. Tijdens de kennismaking wordt aan ouders verteld hoe wij op de BSO omgaan met de kinderen en hoe wij met ouders informatie uitwisselen, waardoor een goede onderlinge afstemming ten behoeve van het kind mogelijk is. Vaak hebben de ouders en kind dan al een rondleiding gehad door het gebouw, zodat zij zich al een voorstelling hebben kunnen maken van de BSO en hoe er gewerkt wordt.

Het kennismakingsgesprek en de rondleiding met kind en ouders wordt zoveel mogelijk door de mentor gedaan.

De pedagogisch medewerkers verkrijgen tijdens het kennismakingsgesprek die informatie van ouders en kind die nodig is om aan te kunnen sluiten bij de behoeften van het kind. Specifieke informatie, afspraken over eetgewoonten en andere bijzonderheden in de omgang met het kind, worden vastgelegd en gedeeld met collega's. Op deze manier kunnen we zo goed mogelijk rekening houden met de eigenheid van ieder kind.

Wanneer het kind naar de 7+ locatie kan wordt dit met de ouders besproken. Vanaf de ingang van de overeenkomst gaat het kind naar de andere locatie. Als er voor deze tijd verwacht wordt dat het kind een wenperiode nodig heeft wordt dit afgestemd met de collega's van BSO Bellewites Buren.

Dagelijkse overdrachten

Wij vinden een goede overdracht essentieel en nemen hiervoor de tijd. Wanneer ouders hun kind op komen halen zal het initiatief tot een overdrachtsgesprek bij de pedagogisch medewerker liggen. Er zal verteld worden wat er die dag gedaan is en hoe het met het kind gegaan is. Het kind wordt ook betrokken tijdens de overdracht door vragen te stellen of te stimuleren zelf te vertellen wat er die dag gedaan is. Als kinderen zelfstandig naar huis mogen is het persoonlijk contact met de ouder er niet. Mocht de pedagogisch medewerker toch iets willen vertellen aan de ouder dan gebeurt dit telefonisch.

Ouders worden via het Ouderportaal 'live' betrokken bij de belevenissen van het kind op de BSO. Het Ouderportaal is een online afgesloten omgeving, waar o.a. nieuwsbrieven, facturen en jaaropgaven terug te vinden zijn. Er is meer te vinden; Pedagogisch medewerkers houden via het portaal de registraties rondom activiteiten bij. Daarnaast worden er regelmatig foto's geplaatst. Van deze foto's kunt u op ieder gewenst moment een fotoboekje uitprinten als herinnering voor later. In het Ouderportaal vindt u alles op één plek, dat is wel zo overzichtelijk!

Observeren, volgen en oudergesprekken

Kijken naar kinderen en de groep geeft iedere dag stof tot praten met collega's en ouders. Om "het praten over en kijken naar" gericht te doen, maken wij gebruik van de observatiemethode 'Werken aan Welbevinden'.

Deze jaarlijkse observatie richt zich zowel op de individuele kinderen, als op de groep. Met behulp van observatielijsten beschrijft de pedagogisch medewerker het kind in zijn omgeving, het kind in relatie

tot de volwassene en het kind in relatie tot andere kinderen. Zo kan het welzijn en de ontwikkeling van het individuele kind en de kinderen in de groep goed worden gevolgd en gestimuleerd. Kinderen vanaf 8 jaar vullen hun eigen lijst in. Ook ouders worden uitgenodigd om een beeld te schetsen van hun kind en zijn/haar ervaringen in de groep. De observatieverslagen worden bewaard in het kind dossier op de locatie.

Aan de hand van de observaties vinden de 10-minutengesprekken plaats. De mentor biedt ouders jaarlijks rondom de verjaardag van een kind een 10-minutengesprek aan, waarin het welbevinden en de ontwikkeling van het kind met ouders wordt besproken. Deze gesprekken worden bij voorkeur door de mentor gevoerd.

Indien er naar aanleiding van het jaarlijkse 10-minutengesprek bijzonderheden zijn of afspraken met ouders worden gemaakt, wordt dit genoteerd en toegevoegd aan het Kinddossier en op de Kindkaart. De uitkomsten van de kind observaties worden onder leiding van de senior pedagogisch medewerker besproken in de kindbesprekingen. Deze kindbesprekingen vinden gemiddeld eenmaal per 6 weken plaats.

Als er zorgen zijn

Als wij ons zorgen maken, als we vragen hebben over het welbevinden of de ontwikkeling van een kind of als pedagogisch medewerkers behoeften hebben aan extra handvatten gaan we in gesprek met ouders en werken vervolgens conform ons beleid Signaleren in de kinderopvang.

Mentorschap

Tijdens het Kennismakingsgesprek wordt benoemd wie de Mentor van het kind is en dit is voor ouders terug te vinden in het Ouderportaal.

Ouderavonden

Er worden op de BSO diverse oudercontactmomenten georganiseerd. Eenmaal per jaar vinden de 10-minuten gesprekken plaats waar mentor en ouder een persoonlijk gesprek over het welbevinden van het kind hebben. Daarnaast zijn er informele contactmomenten zoals een kerstborrel of een jaarfeest.

Meer over hoe wij contact onderhouden met ouders en vormgeven aan mentorschap, signaleren in de opvang en doorverwijzen is terug te lezen in het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

Onze accommodatie

Door de inrichting van de groepsruimtes bieden wij de kinderen de kans om te ontdekken, om alleen of samen te spelen, om kennis te maken met verschillende materialen, spelvormen, voorwerpen, verschillende soorten speelgoed en spelletjes.

BSO Bellewite is een BSO gevestigd in de Montessorischool Buiten Witte Vrouwen op het Schoolplein. De school heeft twee verdiepingen. De twee basisgroepen zitten in het speellokaal op de eerste etage. Een grote open ruimte welke dagelijks omgebouwd wordt tot BSO doormiddel van tafels en kasten vol met spelmateriaal. Het aanwezige podium prikkelt de fantasie van kinderen en nodigt uit tot spel. De begane grond wordt alleen op studie- en vakantiedagen gebruikt wanneer ook de kinderen van BSO Bellewites Buren op deze locatie opgevangen worden. De locatie BSO Bellewites Buren is tijdens studieochtenden en vakanties gesloten. De ruimte is een dubbelgebruik lokaal met het onderwijs waar kinderen lekker op de bank kunnen chillen met de strips, spelletjes kunnen doen of gerichte activiteiten. Er zijn diverse speelhoeken, zoals poppenhoek en bouwhoek gevestigd. De daarnaast gelegen bibliotheek behoort ook tot de BSO.

Op deze locatie is er voor de kinderen een TV met een spelcomputer etc. aanwezig. Hoe we hiermee omgaan, wordt besproken met kinderen en de oudercommissie.

De kinderen van de buitenschoolse opvang zijn al erg zelfstandig en praten mee over het aan te schaffen speelgoed en het programma (kinderparticipatie). Omdat er genoeg materiaal aanwezig is, adviseren wij om geen speelgoed en dergelijke mee te geven. Spullen kunnen stukgaan of kwijtraken. Kind & Co is niet aansprakelijk voor het zoekraken of kapot gaan van eigendommen van kinderen of ouders op de locatie.

Op de BSO mogen kinderen meedenken over hoe zij vinden dat de opvang zou moeten zijn.

Daarnaast worden de kinderen betrokken bij de organisatie van activiteiten op de groep. Zij leren meebeslissen over zaken die moeten gebeuren.

Wij zorgen voor veilige groepsruimtes door bijvoorbeeld het plaatsen van verwarming ombouw, kindveilige stopcontacten, beschermstrips voor de scharnieren van de deur, maar sluiten sommige risico's bewust niet uit. Wij vinden het namelijk belangrijk om kinderen te leren omgaan met kleine risico's. Dit stimuleert hun gevoel van zelfredzaamheid en zelfvertrouwen en is goed voor hun ontwikkeling. Om zicht te houden op kleine risico's en tijdig te anticiperen op eventuele onveilige situaties, registreren en evalueren wij de (kleine) ongevallen. Daarnaast voeren wij periodiek een risico-inventarisatie uit, zodat wij alert blijven op een veilige en gezonde omgeving. Hoe we dit doen staat beschreven in ons Beleid Veiligheid en Gezondheid.

Ook houden wij minimaal 1x per jaar een ontruimingsoefening, met als doel dat wij precies weten wat te doen wanneer er een calamiteit plaatsvindt.

Buiten doen kinderen andere ervaringen op. Buiten kunnen de kinderen rennen, de wind horen ruisen, door plassen stampen, in de zandbak spelen, fietsen, steppen, rennen, voetballen, noem maar op. Buitenspelen maakt een belangrijk onderdeel uit van onze dagindeling! Onze buitenruimte is ingericht om naar hartenlust in te kunnen spelen. Er is voor elk wat wils.

Het omheinde schoolplein, direct grenzend aan de BSO, wordt dagelijks gebruikt. Er staan speeltoestellen op en een zandbak. En er is voldoende ruimte om een balletje te trappen of lekker te fietsen.

Net als binnen, brengt het spel van kinderen risico's met zich mee. Ze kunnen struikelen, tegen elkaar opbotsen, vallen en zichzelf verwonden. Het hoort er allemaal bij, maar toch is het goed om risico's te beperken. Daarom zijn er preventieve maatregelen genomen en geldt voor het buitenspelen een aantal algemene afspraken. Daarnaast kan een locatie aanvullende afspraken hebben die op de eigen buitenruimte zijn afgestemd.

Er is altijd een medewerker buiten met de kinderen tenzij de kinderen een zelfstandigheidscontract hebben. Er wordt altijd gekeken naar hoeveel kinderen er naar buiten gaan en hoeveel kinderen er binnen zijn. Zo wordt de BKR gewaarborgd.

Omdat er genoeg materiaal aanwezig is, adviseren wij om geen speelgoed en dergelijke mee te geven. Spullen kunnen stuk gaan of kwijt raken. Kind & Co is niet aansprakelijk voor het zoekraken of kapot gaan van eigendommen van kinderen of ouders op de locatie.

Activiteiten

Op BSO Bellewite worden dagelijks verschillende activiteiten aangeboden.

Kinderen mogen aan het begin van de opvangdag kiezen aan welke activiteit zij mee willen en doen en wij stimuleren de kinderen om hun keuze op gezette tijden te veranderen.

Met deze activiteiten willen wij een aantal dingen bereiken:

- Het oefenen van kennis, opgedaan op de basisschool.
- Extra uitdaging bieden voor de kinderen
- Aanspreken van verschillende kennisgebieden.

Daarnaast wordt er per kwartaal een cursusblok aangeboden. Deze cursusblokken duren tussen de vier en zes weken per cursus. Binnen die weken werken we toe aan het opzetten van expositie, het aanleren van een techniek of het voorbereiden van een voorstelling. Dit zijn activiteiten op het gebied van creativiteit, expressie of sport en spel. De activiteiten worden van tevoren bedacht en vastgelegd, ouders melden hun kinderen van tevoren aan voor een cursus.

Activiteiten tijdens vakantie en studiedagen

De kinderen van BSO Bellewites Buren worden op studieochtenden en vakanties ook opgevangen op deze locatie. De locatie van BSO Bellewites Buren is dan gesloten. Activiteiten en uitstapjes die we maken met de BSO worden gecommuniceerd via het Ouderportaal Konnect. De ouders kunnen in dit systeem zien welke activiteiten er worden georganiseerd in de vakantie. Hierbij zien zij ook dat de inschrijving van de vakantiedagen gestart is gegaan. Als er een uitstapje op de dag zelf wordt bedacht wordt er nagegaan of alle kinderen toestemming hebben van hun ouders om weg te mogen van de BSO locatie. Als dit het geval is wordt er een bericht uitgedaan naar de ouders met welk uitje we gaan doen en waar de locatie is. Grote activiteiten worden altijd van tevoren aangekondigd d.m.v. een bericht in het ouderportaal.

Soms maken wij uitstapjes met de kinderen. Bijvoorbeeld naar de speeltuin. Wanneer wij een uitstapje doen met de kinderen, vragen wij hiervoor toestemming aan de ouders. Over het algemeen is dit ook al tijdens het kennismakingsgesprek aan de orde geweest.

Groepsactiviteiten worden in de regel uitgevoerd met maximaal 20 kinderen per activiteit, zodat 2 pedagogisch medewerkers het overzicht kunnen behouden. Wanneer wij met meer dan 30 kinderen een activiteit gaan doen, dragen wij er zorg voor dat deze groep zoveel mogelijk door vaste pedagogisch medewerkers wordt begeleid. Indien mogelijk starten en eindigen de kinderen in hun eigen basisgroep voor een gezamenlijk eet- en drinkmoment. Activiteiten met meer dan 30 kinderen buiten de locatie zullen altijd vooraf worden aangekondigd, zodat ouders en kinderen goed op de hoogte zijn van wat er gaat gebeuren, welke pedagogisch medewerkers er mee gaan en wat er van de kinderen wordt verwacht.

Als er veel kinderen meegaan met een uitstapje worden er altijd meer medewerkers ingezet, zodat de groepjes kinderen kleiner worden waar jij de verantwoording voor draagt.

Basisgroepen

Binnen onze BSO hebben wij de volgende indeling in basisgroepen:

- Belle rood maximaal 11 kinderen in de leeftijd van 4 tot 12 jaar begeleid door 1 vaste pedagogisch medewerker.
- Belle Groen maximaal 22 kinderen in de leeftijd van 4 tot 12 jaar begeleid door 2 vaste pedagogisch medewerkers.

Wanneer kinderen naar hun 2^e basisgroep gaan, dan vragen wij hier vooraf toestemming van de ouders voor middels het toestemmingsformulier.

Op rustige dagen en in vakanties kunnen er groepen worden samengevoegd. Ouders worden tijdig geïnformeerd over de samenvoeging van groepen.

Als kinderen tijdens de activiteiten hun basisgroep of basisgroepruimte verlaten werken we met het opendeurenbeleid. Ze komen hierdoor andere leeftijdgenootjes en pedagogisch medewerkers tegen en ze spelen eens in een andere ruimte. Daarnaast biedt het kinderen de mogelijkheid om mee te doen aan activiteiten die specifiek zijn afgestemd op hun interesse en ontwikkelingsniveau. En omdat er binnen de verschillende ruimtes verschillende activiteiten zijn, kunnen de kinderen zelf kiezen in welke ruimte ze willen spelen.

Belangrijk aandachtspunt bij het werken in wisselend samengestelde groepen is natuurlijk de veiligheid en overzichtelijkheid voor de kinderen dat garanderen wij door kinderen te koppelen aan een mentor.

Personele inzet, beroepsskracht - kindratio (BKR) en de ½ uurs- of 3 uursregeling

Wij werken op de buitenschoolse opvang met vaste diensten van onze pedagogisch medewerkers. In onderstaand overzicht staat beschreven hoe de diensten tijdens schooldagen, in vakanties en tijdens studiedagen gedurende de dag zijn verdeeld en hoe lang in vakanties en tijdens studiedagen de daarbij behorende pauzes zijn. De pauzes in vakanties en op studiedagen zullen zoveel mogelijk tussen 13.00 uur en 15.00 uur worden gehouden.

Personele inzet tijdens schooldagen:

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Bellewite groen	PM 1: 14.00-18.30 PM 2: 14.00-18.30	PM 1: 14.00-18.30 PM 2: 14.00-18.30	PM 1: 14.00-18.30 PM 2: 14.00-18.30	PM 1: 14.00-18.30 PM 2: 14.00-18.30	PM 1: 14.00-18.30 PM 2: 14.00-18.30
Bellewite rood	PM 1: 14.00-18.30	PM 1: 14.00-18.30	PM 1: 14.00-18.30	PM 1: 14.00-18.30	

Op bepaalde momenten van de (mid)dag kijken wij af van de BKR en maken wij op schooldagen gebruik van de ½ uursregeling, bijvoorbeeld tijdens het ophalen van de kinderen of aan het einde van de dag. De kinderen gezamenlijk worden opgevangen. Er is altijd een pedagogisch medewerker verantwoordelijk voor de overgebleven kinderen en de kinderen weten bij wie ze terecht kunnen. We zorgen voor een goede overdracht aan de pedagogisch medewerker die nog aanwezig is.

Personele inzet tijdens vakantie- en studiedagen

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Bellewite Groen Bellewite rood	PM1; 7.30-16.30 PM2; 08.30-17.30 PM3; 9.30-18.30 Duur van de pauzes; 30 minuten	PM1; 7.30-16.30 PM2; 08.30-17.30 PM3; 9.30-18.30 Duur van de pauzes; 30 minuten	PM1; 7.30-16.30 PM2; 08.30-17.30 PM3; 9.30-18.30 Duur van de pauzes; 30 minuten	PM1; 7.30-16.30 PM2; 08.30-17.30 PM3; 9.30-18.30 Duur van de pauzes; 30 minuten	PM1; 7.30-17.00 PM2; 09.00-18.30 Duur van de pauzes; 30 minuten

Vanwege wisselende kind-aantallen op studiedagen en in vakanties is in het rooster terug te vinden met hoeveel pedagogisch medewerkers is gewerkt en hoe laat er pauze is gehouden.

Bij inzet van 2 pedagogisch medewerkers per dag; 30 minuten pauze

Pedagogisch medewerker 1	7.30-17.00 uur
Pedagogisch medewerker 2	9.00-18.30 uur

Bij inzet van 3 of 5 pedagogisch medewerkers per dag; 30 minuten pauze

Pedagogisch medewerker 1	7.30-16.30 uur
Pedagogisch medewerker 2	08.30-17.30 uur
Pedagogisch medewerker 3	9.30-18.30 uur

Bij inzet van 4 pedagogisch medewerkers per dag; pauze 30 minuten

Pedagogisch medewerker 1	7.30-16.30 uur
Pedagogisch medewerker 2	8.30-17.30 uur
Pedagogisch medewerker 3	9.00-18.00 uur
Pedagogisch medewerker 4	9.30-18.30 uur

Op bepaalde momenten van de dag wijken wij af van de BKR en maken wij op vakantie- of studiedagen gebruik van de drie-uursregeling. In de regel is dit aan het begin en einde van de dag als er minder kinderen aanwezig zijn op de BSO en tussen de middag als de pedagogisch medewerkers pauzeren. Op die momenten hoeven niet alle pedagogisch medewerkers aanwezig te zijn. Hier stemmen we onze diensten en de pauzes op af. We dragen er altijd zorg voor dat minimaal de helft van de vereiste beroepskrachten worden ingezet.

Wanneer wij afwijken maken we altijd een pedagogische afweging en kijken we hoe we aandacht besteden aan de behoeften van het kind.

We kijken naar hoeveel kinderen en medewerkers er aanwezig zijn, naar de dynamiek van de groep en maken een afweging over het gebruik van onze ruimtes en welke activiteiten we aanbieden. Op basis daarvan maken we een passend activiteiten aanbod. Tijdens de pauzes van de medewerkers doen we met de kinderen bijvoorbeeld een gerichte activiteit of we creëren een rustmoment.

Onze buitenschoolse opvang in de wijk; onze externe samenwerkingspartners

BSO Bellewite is gevestigd in een schoolgebouw op schoolplein 6 in de wijk Buiten Wittevrouwen. In dit gebouw is de Montessorischool Buiten Wittevrouwen gevestigd. Het buitenplein wordt tijdens openingstijd van de BSO ook door kinderen uit de buurt gebruikt als speelplaats.

Tijdens de vakanties wordt voor eenmalige workshops vaak een vakdocent uitgenodigd om kinderen kennis te laten maken met diverse sporten, muziek of andere vrijetijdsbesteding.

Openingstijden

Wij zijn vijf dagen per week, aansluitend op school, geopend tot 18.30 uur. Tijdens de algemeen erkende feestdagen zijn wij gesloten; zo ook eens in de vijf jaar op bevrijdingsdag.

In de schoolvakanties zijn wij geopend op alle dagen vanaf 7.30 uur. Dan vragen wij de ouders hun kind tussen 7:30 en 9:30 uur te brengen.

In de plaatsingsovereenkomst van de kinderen die gebruik maken van de vakantieopvang is deze locatie als extra opvanglocatie opgenomen.

Ouders dienen hun kind dan naar die BSO te brengen en daar ook weer op te halen.

Vanaf 16:30 uur is er gelegenheid om de kinderen te komen halen. Vanaf 17.45 uur verzamelen alle kinderen die op dat moment nog aanwezig zijn, zich in het speellokaal, waar de kinderen onder begeleiding vrij kunnen spelen. Bij goed weer is er een mogelijkheid om met de kinderen buiten te blijven totdat zij worden opgehaald.

Mochten ouder(s) hun een kind een keertje later willen brengen (in een schoolvakantie) of eerder willen halen, dan is dat geen probleem. Wel vragen wij dit door te geven aan de pedagogisch medewerkers van desbetreffende groep.

Als het kind door iemand anders dan door de ouder(s) wordt opgehaald, dan dienen ouders dat vooraf aan ons door te geven (voor- en achternaam zodat wij eventueel de ID- kaart kunnen controleren), anders geven wij het kind niet mee!

Onze medewerkers

Wij hechten groot belang aan professioneel, deskundig opgeleid personeel. Onze pedagogisch medewerkers en invalkrachten zijn opgeleid volgens de kwaliteitseisen die in de CAO worden gesteld. Veel pedagogisch medewerkers hebben daarnaast nog aanvullende scholing gevolgd. Al onze pedagogisch medewerkers, stagiaires en vrijwilligers en andere structureel aanwezigen zijn in het bezit van een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG). Indien een stagiaire of beroepskracht-in-opleiding conform CAO formatief wordt ingezet, worden ouders hiervan op de hoogte gesteld. Zo weet de ouder dat hij/zij ook met vragen of voor een overdracht bij hen terecht kan.

Deskundigheidsbevordering

Om goede zorg te waarborgen, worden de pedagogisch medewerkers regelmatig bijgeschoold. Deze bijscholing wordt verzorgd door zowel interne als externe deskundigen.

Verder zijn wij elkaars coach en zijn er regelmatig teambijeenkomsten over bepaalde thema's in het vakgebied. Ook wordt er 1x per jaar met iedere (pedagogisch) medewerker een functioneringsgesprek gehouden, een structureel evaluatiemoment om onze kwaliteit en de daarvoor gewenste deskundigheid van medewerkers te monitoren en vergroten.

Ons aanbod ten aanzien van deskundigheidsbevordering varieert en is afhankelijk van de behoeften. De afspraken daarover zijn vastgelegd in ons scholingsbeleid.

Jaarlijks wordt een scholingsplan gemaakt. In dit plan zijn in ieder geval opgenomen:

- scholing bedrijfshulpverlening en kinder-EHBO
- pedagogisch verdieping
- cursussen gericht op speciale doelgroepen

Daarnaast krijgen alle pedagogisch medewerkers jaarlijks een vorm van pedagogische IKK coaching, de invulling hiervan staat beschreven in het algemeen pedagogisch beleid.

Lees meer over onze Medewerkers in het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

De oudercommissie

Wij horen graag de mening en visie van ouders. Dat is voor ons een vanzelfsprekende zaak. Alle ouders mogen altijd hun mening geven, maar wij hebben ook een oudercommissie. Deze heeft minimaal drie keer per jaar overleg met de clustermanager.

De oudercommissie heeft een adviserende functie ten aanzien van onderwerpen als voedingsaangelegenheden, het Pedagogisch werkplan en veiligheid en gezondheid. De taken en verantwoordelijkheden van de oudercommissie staan beschreven in het Reglement OC Kindercentrum Kind & Co, dat je kunt vinden op onze website.

Tevens organiseert de oudercommissie elk jaar een avond voor de ouders en medewerkers waarin een thema behandeld wordt. De oudercommissie nodigt daartoe een deskundige uit.

Thema's die de laatste jaren aan de orde zijn geweest:

- Gezonde voeding
- Omgaan met media

Naast de oudercommissie van BSO Bellewite is er nog een overkoepelende centrale oudercommissie (COC). Deze vertegenwoordigt alle oudercommissies binnen Kind & Co, die de COC hebben gemandateerd. Deze centrale oudercommissie adviseert over beleidsmatige onderwerpen (gevraagd en ongevraagd) en over voor ouders belangrijke onderwerpen (coc@kmnkindenco.nl).

Tot slot

Wij hopen dat je dit Pedagogisch werkplan met plezier hebt gelezen en dat duidelijk is hoe wij binnen BSO Bellewite werken.

Mocht je toch nog vragen hebben, dan zullen onze pedagogisch medewerkers, de senior of de clustermanager hier graag antwoord op geven. Ook tips en adviezen horen wij graag.

Dit Pedagogisch werkplan zal regelmatig worden besproken binnen de teams en minimaal eens in de twee jaar worden bijgesteld.

Met vriendelijke groeten,

Team BSO Bellewite