



Kindercentra Midden Nederland

Kind & Co

# Pedagogisch werkplan

## BSO Shuttle



**November, 2023**

## Inleiding

Dit is het Pedagogisch werkplan voor de buitenschoolse opvang Shuttle van het label Kind & Co. Dit Pedagogisch werkplan vormt samen met het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan van Kind & Co Ludens één geheel en is bestemd als leidraad voor ons als medewerkers van Shuttle. In dit Pedagogisch werkplan is te lezen hoe wij onze pedagogische visie vertalen naar de dagelijkse praktijk.

Het label Kind & Co werkt volgens een kwaliteitszorgsysteem, dat gebaseerd is op de PDCA cyclus. Dit houdt in dat wij kwaliteit zien als een continu proces. We werken aan de hand van afspraken, die vastgesteld zijn in werkwijzen en procedures. Ons beleid en werkwijzen zijn opgenomen in het kwaliteitshandboek en ondersteunen de pedagogisch medewerkers bij het dagelijks handelen. Jaarlijks wordt middels interne audit, onderzocht of onze werkwijzen en afspraken in de praktijk doeltreffend zijn. Daarbij zijn we tevens alert op mogelijke verbeteringen.

Onze locaties worden jaarlijks geïnspecteerd door de GGD. De uitkomsten van een inspectie worden besproken met de pedagogisch medewerkers en de oudercommissie van de locatie. Het inspectierapport is te vinden op onze eigen websitepagina.

Wijzigingen in het Pedagogisch werkplan en het Veiligheids- en Gezondheidsbeleid worden jaarlijks besproken met de oudercommissie. Het Pedagogisch werkplan wordt minimaal 1 x per 2 jaar bijgesteld en ter advisering voorgelegd aan de oudercommissie.

Mocht je nog informatie missen, dan kun je hier natuurlijk altijd naar vragen bij de pedagogisch medewerker, senior of clustermanager. Ook is op onze website [www.kmnkindenco.nl](http://www.kmnkindenco.nl) veel algemene en aanvullende informatie terug te vinden.

Veel leesplezier gewenst!

Team BSO Shuttle

Datum 17 nov 2023

# Inhoudsopgave

Onze pedagogische visie in de dagelijkse praktijk .....	3
Op de buitenschoolse opvang.....	4
Voor schooltijd .....	<b>Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.</b>
Onze (mid)dagindeling.....	4
Eten en drinken.....	4
Vieren van verjaardagen, feestdagen, rituelen.....	5
Zelfstandigheid bevorderen - Kinderparticipatie .....	5
Afspraken, regels en omgangsvormen .....	6
Omgaan met pestgedrag .....	6
Oudercontact .....	7
Kennismaken en wennen .....	7
Dagelijkse overdrachten.....	7
Observeren, volgen en oudergesprekken .....	7
Als er zorgen zijn.....	8
Mentorschap .....	8
Onze accommodatie .....	9
Activiteiten.....	10
Activiteiten tijdens vakantie en studiedagen .....	10
Basisgroepen .....	10
Personele inzet, beroepskracht - kindratio (BKR) en de ½ uurs- of 3 uursregeling.....	11
Onze buitenschoolse opvang in de wijk; onze externe samenwerkingspartners.....	12
Openingstijden .....	12
Onze medewerkers.....	13
Deskundigheidsbevordering .....	13
Andere volwassenen.....	13
De oudercommissie .....	14
Tot slot.....	14
Foto's .....	<b>Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.</b>

# Onze pedagogische visie in de dagelijkse praktijk

Binnen Kind & Co Ludens werken wij vanuit de vier pedagogische basisdoelen zoals deze zijn vastgelegd in wet- en regelgeving. In een veilige en gezonde omgeving bieden wij kinderen:

- Sociaal emotionele veiligheid
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties
- Socialisatie door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen

Binnen het label Kind & Co werken wij aan deze vier pedagogische basisdoelen aan de hand van de beschreven gedragingen in het Pedagogisch Educatief Huis. De pedagogische basisdoelen zijn vertaald naar de volgende vier verdiepingen in het huis:

- Ik voel me veilig
- Ik ontwikkel me
- Ik heb respect voor anderen
- Ik draag bij aan een positieve samenleving

Bij de verschillende verdiepingen zijn de ramen van het huis gevuld met de Pedagogisch Educatieve gedragingen die daar bij passen. Dit zijn de gewenste concreet waarneembare handelingen van onze pedagogisch medewerkers. De pedagogisch medewerkers zijn verantwoordelijk voor de dagelijkse opvang, ontwikkeling en verzorging van de kinderen van hun groep. Zij spreken de kinderen aan vanuit een positieve houding en houden hierbij rekening met de ontwikkelingsfase van het kind.

Meer over onze pedagogische visie is te lezen in het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan en in het interactieve Pedagogisch Educatief Huis.



## Op de buitenschoolse opvang

We hebben op de locaties een globaal dagritme, met steeds dezelfde 'vaste' momenten en activiteiten. Samen eten, drinken en spelen zorgt ervoor dat kinderen zich emotioneel veilig voelen. Deze activiteiten doen we elke dag in een vaste volgorde maar de tijden kunnen wel verschillen. Ons voedingsaanbod sluit zoveel mogelijk aan op de richtlijnen vanuit het Voedingscentrum.

### Onze (mid)dagindeling

Een middag bij BSO Shuttle betekent na een dag intensief bezig te zijn geweest op school heerlijk ontspannen en spelen. Als de kinderen uit school komen worden de kinderen van groep 1-3 binnen bij de klas opgehaald. De kinderen uit groep 4-8 op de bovenverdieping, lopen zelfstandig naar de BSO-lokalen. Wij streven ernaar, zeker voor de jongste kinderen, om met de leerkracht informatie uit te wisselen, want het is prettig om te weten hoe de schooldag is verlopen en of er bijzonderheden zijn.

Aangekomen op de BSO is er eerst een tafelmoment waarbij de kinderen crackers eten en drinken krijgen. Tijdens dit moment kunnen de kinderen hun verhaal vertellen. Hierna worden er knutsel- en of sport- en spelactiviteiten aangeboden of kunnen de kinderen vrij spelen. We bieden iedere dag diverse, gevarieerde activiteiten aan. Om 16:30 uur gaan we aan tafel om groente en fruit te eten. Rond deze tijd komen de eerste ouders hun kinderen halen en spelen de andere kinderen weer lekker verder. Kortom, op BSO Shuttle verveel je, je geen moment.

Sommige kinderen hebben bij het ophalen tijd nodig voor de 'overgang' van BSO naar huis en kunnen wisselend reageren op de komst van de ouders: sommigen zijn blij hun ouders weer te zien en anderen willen het liefst nog even verder spelen.

Wanneer u uw kind ophaalt, vertelt de pedagogisch medewerker het een en ander over de dag. Het kan ook zijn dat de activiteiten van de dag in het ouderportaal staan beschreven.

Een vakantiedag wanneer de kinderen opgevangen worden op BSO Kronkel ziet er net wat anders uit. Elke vakantiedag is er om 10:00 uur is er een tafelmoment waarbij de kinderen groenten, fruit en drinken krijgen. Rond 12:00 uur wordt er gezamenlijk geluncht, de kinderen zitten in hun eigen basisgroep aan tafel. Rond 15:00 uur krijgen de kinderen crackers en om 16:30 uur wordt er groenten en fruit gegeten.

Wij bieden een dagprogramma aan met verschillende knutsel- en sport- en spelactiviteiten. Elke vakantieweek heeft een thema. We bieden in die week verscheidene activiteiten rondom het desbetreffende thema aan.

In de vakantie maken we regelmatig uitstapjes naar bijvoorbeeld een museum, een bouwspeeltuin of doen wij een speurtocht in de buurt of er komt iemand een workshop geven. Als we in de vakantie een uitstapje maken, worden de kinderen om uiterlijk om 9:30 uur gebracht en mogen ze vanaf 17:00 uur weer opgehaald worden. Als wij een uitstapje willen maken, geven wij dit van tevoren aan, zodat iedereen op de hoogte is van ons uitstapje. De uitstapjes zijn ook terug te vinden op het vakantieprogramma, welke voordat de vakantie begint wordt opgehangen en/of verzonden middels een nieuwsbrief.

### Eten en drinken

Samen eten/drinken is belangrijk. Samen eten/drinken is gezellig en versterkt het onderlinge contact. Deze momenten geven structuur aan de dag.

Na schooltijd gaan de kinderen eerst samen wat eten en drinken. Op de BSO drinken wij water en thee. Ook is er een dagelijks gevarieerd aanbod aan fruit en groente. Op lagen middagen en tijdens vakantie- en studiedagen verzorgt Kind en Co Ludens een lunch.

Bij de maaltijd wordt melk, water of thee gedronken. We verwachten van de kinderen dat zij zelf even hun handen wassen voor het eten. In de vakanties worden er regelmatig verantwoorde extraatjes aangeboden zoals eieren, zelfgemaakte popcorn of verse smoothies.

Kind en Co Ludens stelt zich tot doel om een positieve bijdrage te leveren aan een gezonde ontwikkeling én leefstijl van kinderen. Dit komt onder andere tot uiting in ons voedingsbeleid.

In ons voedingsbeleid zijn ook richtlijnen voor traktaties opgenomen. Deze richtlijnen worden in overleg met de oudercommissie besproken en verder aangevuld. Vervolgens worden alle ouders over de richtlijnen geïnformeerd via de nieuwsbrief.

Eten en drinken zijn gezamenlijke bezigheden: in groepjes zitten de kinderen aan tafel en voor iedereen is er tijd en ruimte voor zijn verhaal. De kinderen ervaren zo dat samenzijn en samen dingen doen gezellig is. Het ene kind eet wat sneller dan het andere. Wanneer de meeste kinderen klaar zijn, mogen zij wat anders gaan doen; de rest eet rustig door. Eten moet te allen tijde leuk zijn. Wanneer een kind iets écht niet lust, dan zoeken we naar een alternatief.

Wij houden zoveel mogelijk rekening met dieetwensen. Indien een kind allergisch is of een dieet volgt, dan vragen wij u de pedagogisch medewerker hiervan op de hoogte te brengen. Kind en Co Ludens houdt zich het recht voor over te gaan tot het opstellen van een aanvullende plaatsingsovereenkomst. We overleggen met u of het nodig is dat u dieetproducten voor uw kind meegeeft. Alleen bij verwijzing door een huisarts en/ of consultatiebureau kunt u de gemaakte kosten voor dieetproducten die gebruikt worden tijdens de buitenschoolse opvang declareren bij de clustermanager (op grond van kassabonnen).

#### Vieren van verjaardagen, feestdagen, rituelen

Er zijn veel gelegenheden in een jaar om bij stil te staan: een verjaardag, het afscheid van de groep, Sinterklaas en diverse feestdagen, zoals Kerst, Suikerfeest, Pasen, etc. Als een kind jarig is, mag het trakteren met een gezonde traktatie. De eigen verjaardag is voor een kind belangrijke gebeurtenis waar we graag bij stil staan. Bij een verjaardag hoort vaak ook het uitdelen van een traktatie, dat mag, het hoeft niet. Mocht u een traktatie willen meegeven aan jullie kinderen dan vragen wij jullie rekening te houden met het volgende beleid.

Het traktatiebeleid van BSO Shuttle is:

1. Iets kleins, bij voorkeur iets gezonds
2. De gehele basisgroep trakteren niet een deel van de groep
3. Rekening houden met allergieën en leeftijdsverschillen

Zakjes chips, hele zakjes snoep of lolly's liever niet. Deze traktaties worden met de kinderen mee naar huis gegeven.

#### Zelfstandigheid bevorderen – Kinderparticipatie

Wij vinden het belangrijk om de zelfstandigheid van de kinderen te stimuleren, omdat kinderen hierdoor meer dingen zelf kunnen en daardoor meer zelfvertrouwen ontwikkelen. Wij stimuleren de zelfstandigheid door kinderen altijd eerst iets zelf te laten proberen, voordat wij ze te hulp schieten. Wij houden hierbij wel rekening met de leeftijd en de capaciteiten van het kind. Als er een conflict ontstaat en de kinderen die daarbij betrokken zijn bij ons komen, vragen we de kinderen wat zij kunnen bedenken om tot een oplossing te komen. Wij laten de kinderen met elkaar in gesprek gaan om ze (als het haalbaar is) het conflict zelf op te laten lossen. Ook als het gaat om opkomen voor jezelf laten we de kinderen dit veelal zelf proberen. Wij geven ze tips en handvaten, maar zij moeten deze zelf in de praktijk brengen. Op deze manier fungeren wij als een soort coaches die als het nodig is in kunnen grijpen, maar in eerste plaats de zelfstandigheid van de kinderen willen bevorderen. De kinderen van de buitenschoolse opvang zijn al erg zelfstandig en praten mee over het aan te schaffen speelgoed en het programma.

Wanneer een kind 7 jaar wordt maakt de pedagogisch medewerker (die tevens mentor is) samen met de ouders en het kind afspraken over meer zelfstandigheid en verantwoordelijkheden.

Denk bij voorbeeld aan:

- Zelfstandig buiten spelen op het schoolplein
- Zelfstandig naar huis gaan vanaf de BSO
- Zelfstandig naar activiteiten en/of sport gaan
- Zelfstandig naar vriendjes/vriendinnetjes gaan

De mentor legt de gemaakte afspraken vast in een zogenaamd zelfstandigheidcontract dat in het kind dossier bewaard wordt. Uit ervaring blijkt dat de meeste 7-plussers goed kunnen omgaan met deze

extra verantwoordelijkheden. Als blijkt dat een kind de zelfstandigheid nog niet aankan, dan wordt het contract opnieuw bekeken en in overleg eventueel herzien of ingetrokken. Wanneer ouders en/of de mentor vinden dat het kind op 7-jarige leeftijd nog niet toe is aan een zelfstandigheidscontract dan kijken de pedagogisch

#### Afspraken, regels en omgangsvormen

In elke groep zijn afspraken nodig om met elkaar samen te leven. Daarom hebben wij afspraken, regels en omgangsvormen opgesteld, zodat de kinderen op een positieve en respectvolle manier met elkaar om (leren) gaan.

Onze groepsregels zijn:

- Binnen lopen wij rustig
- Wij praten rustig en aardig tegen elkaar
- Wij gebruiken materialen waarvoor het bedoeld is
- Als wij ergens meegespeeld hebben ruimen wij het op

#### Omgaan met pestgedrag

Elk kind moet zich veilig voelen op de opvang. Daarom hebben wij afspraken over hoe wij met elkaar omgaan op de BSO (de huisregels) en wat we doen als we pestgedrag signaleren. Deze afspraken richten zich zowel op het bestrijden van een acuut pestprobleem als op het voorkómen van pesten. In geval van een acuut pestprobleem gaan we in gesprek met het gepeste kind en de pester(s) volgens een vast stappenplan. Ook gaan we in gesprek met de betrokken ouders en eventueel de school om samen tot een oplossing te komen. Daar zijn wij met zijn allen verantwoordelijk voor. Meer informatie vindt u op onze website en in het Ouderportaal.

Meer over voeding, persoonlijke hygiëne en zelfstandigheid bevorderen is terug te lezen in het Algemeen Pedagogisch beleidsplan.



# Oudercontact

Wij vinden het belangrijk om een goede band met ouders op te bouwen en investeren hier ook in. Een goede samenwerking met ouders draagt bij aan het welbevinden van de kinderen.

## Kennismaken en wennen

Als een kind bij ons komt, nemen wij de tijd voor een kennismakingsgesprek met de ouders, zodat wij zoveel mogelijk informatie van hen krijgen. Tijdens de kennismaking wordt aan ouders verteld hoe wij op de BSO omgaan met de kinderen en hoe wij met ouders informatie uitwisselen, waardoor een goede onderlinge afstemming ten behoeve van het kind mogelijk is. Vaak hebben de ouders en kind dan al een rondleiding gehad door het gebouw, zodat zij zich al een voorstelling hebben kunnen maken van de BSO en hoe er gewerkt wordt. Ook wordt aan ouders en kind getoond waar het kind zijn persoonlijke spullen kan bewaren.

Het kennismakingsgesprek en de rondleiding met kind en ouders wordt zoveel mogelijk door de mentor gedaan.

Tijdens het kennismakingsgesprek worden er desgewenst wenaafspraken met de ouder gemaakt. De wenaafspraken worden genoteerd op het formulier 'Checklist kennismakingsgesprek'. Gedurende twee weken kan het kind een olopend aantal uren op de groep waarin het kind geplaatst is, wennen. Bijvoorbeeld de eerste dag 1,5 uur en de tweede dag 3 uur. Het wennen vindt in de regel plaats als de plaatsingsovereenkomst is ingegaan. De wenaafspraken kunnen per kind verschillend zijn.

Aangezien de basisgroepen alleen tijdens de basismomenten bij elkaar zitten en de BSO de rest van de (mid)dag het open-deuren-beleid hanteert, kennen de kinderen, ouders en pedagogisch medewerkers elkaar over het algemeen vrij goed. Daardoor is wennen voor het wisselen van basisgroep niet genoodzaakt. Indien het wenselijk is dat een kind voor het doorstromen wel wil wennen, kunnen zij voordien bij het basismoment bij de nieuwe basisgroep zitten, indien er plek is.

## Dagelijkse overdrachten

Wij vinden een goede overdracht essentieel en nemen hiervoor de tijd. Ouders worden met regelmaat te woord gestaan bij het ophalen van hun kind(eren). Viermaal per jaar verschijnt de digitale nieuwsbrief voor de ouder(s)/ verzorger(s) met locatie specifieke informatie zoals het vakantieprogramma. Bij bijzonderheden krijgen de ouders een nieuwsflits.

Ouders worden via het Ouderportaal 'live' betrokken bij de belevenissen van het kind op de BSO. Het Ouderportaal is een online afgesloten omgeving, waar o.a. nieuwsbrieven, facturen en jaaropgaven terug te vinden zijn. Er is meer te vinden; Pedagogisch medewerkers houden via het portaal de registraties rondom activiteiten bij. Daarnaast worden er regelmatig foto's geplaatst. Van deze foto's kunt u op ieder gewenst moment een fotoboekje uitprinten als herinnering voor later. In het Ouderportaal vindt u alles op één plek, dat is wel zo overzichtelijk!

## Observeren, volgen en oudergesprekken

Kijken naar kinderen en de groep geeft iedere dag stof tot praten met collega's en ouders. Om "het praten over en kijken naar" gericht te doen, maken wij gebruik van de observatiemethode 'Werken aan Welbevinden'.

Deze jaarlijkse observatie richt zich zowel op de individuele kinderen, als op de groep. Met behulp van observatielijsten beschrijft de pedagogisch medewerker het kind in zijn omgeving, het kind in relatie tot de volwassene en het kind in relatie tot andere kinderen. Zo kan het welzijn en de ontwikkeling van het individuele kind en de kinderen in de groep goed worden gevolgd en gestimuleerd. Kinderen vanaf 8 jaar vullen hun eigen lijst in. Ook ouders worden uitgenodigd om een beeld te schetsen van hun kind en zijn/haar ervaringen in de groep. De observatieverslagen worden bewaard in het kinddossier op de locatie.

Aan de hand van de observaties vinden de 10-minutengesprekken plaats. De mentor biedt ouders jaarlijks rondom de verjaardag van het kind een 10-minutengesprek aan, waarin het welbevinden en de ontwikkeling van het kind met ouders wordt besproken. Deze gesprekken worden bij voorkeur door de mentor gevoerd.



Indien er naar aanleiding van het jaarlijkse 10-minutengesprek bijzonderheden zijn of afspraken met ouders worden gemaakt, wordt dit genoteerd en toegevoegd aan het Kinddossier.

De uitkomsten van de kindobservaties worden onder leiding van de senior pedagogisch medewerker besproken in de kindbesprekingen. Deze kindbesprekingen vinden gemiddeld eenmaal per 6 weken plaats.

#### Als er zorgen zijn

Als wij ons zorgen maken, als we vragen hebben over het welbevinden of de ontwikkeling van een kind of als pedagogisch medewerkers behoeften hebben aan extra handvatten gaan we in gesprek met ouders en werken vervolgens conform ons beleid Signaleren in de kinderopvang.

#### Mentorschap

Tijdens het Kennismakingsgesprek wordt benoemd wie de Mentor van het kind is en dit is voor ouders terug te vinden in het Ouderportaal.

Meer over hoe wij contact onderhouden met ouders en vormgeven aan mentorschap, signaleren in de opvang en doorverwijzen is terug te lezen in het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

## Onze accommodatie

Door de inrichting van de groepsruimtes bieden wij de kinderen de kans om te ontdekken, om alleen of samen te spelen, om kennis te maken met verschillende materialen, spelvormen, voorwerpen, verschillende soorten speelgoed en spelletjes.

Een enthousiast team van pedagogisch medewerkers staat dagelijks voor u klaar om uw kind op te vangen in een omgeving waar zij gedurende de dag komen om te spelen, leren, ontwikkelen en ontmoeten. De ontdekkingstocht van kinderen staat centraal.

BSO Shuttle bevindt zich op de begane grond en de eerste verdieping in het zelfde gebouw als basisschool Apollo 11 en beschikt over vier ruimtes. Eén eigen BSO-lokaal, twee leerpleinen en de speelzaal die tijdens schooluren gebruikt worden door de school.

Het leerplein voor groep Groen is ingericht met verschillende speelhoeken met o.a. een speelhuis, een zithoek en een podium en twee tafels om aan te eten, spelletjes te spelen en te tekenen. Bij de ruimte is ook een keuken aanwezig waar gebakken kan worden met de kinderen.

Het BSO-lokaal voor groep Geel is ingericht met verschillende speelhoeken met o.a. een zithoek, bouwhoek, speelhuis en twee tafels om aan te eten, spelletjes te spelen en te knutselen.

Het leerplein voor groep Blauw is voorzien van een lounge bank waarop kinderen rustig iets kunnen lezen. Er staan twee lange tafels om gezellig aan te eten, te knutselen of spelletjes te doen.

Daarnaast kunnen wij gebruik maken van de speelzaal voor verschillende sport- en spelactiviteiten.

De kinderen van de buitenschoolse opvang zijn al erg zelfstandig en praten mee over het aan te schaffen speelgoed en het programma (kinderparticipatie). Op de BSO mogen kinderen meedenken over hoe zij vinden dat de opvang zou moeten zijn. Op vaste momenten zoals bij de jaarlijkse observaties kunnen zij hun wensen kenbaar maken.

Wij zorgen voor veilige groepsruimtes door bijvoorbeeld het plaatsen van verwarming ombouw, kind veilige stopcontacten, bescherm strips voor de scharnieren van de deur, maar sluiten sommige risico's bewust niet uit. Wij vinden het namelijk belangrijk om kinderen te leren omgaan met kleine risico's. Dit stimuleert hun gevoel van zelfredzaamheid en zelfvertrouwen en is goed voor hun ontwikkeling. Om zicht te houden op kleine risico's en tijdig te anticiperen op eventuele onveilige situaties, registreren en evalueren wij de (kleine) ongevallen. Daarnaast voeren wij periodiek een risico-inventarisatie uit, zodat wij alert blijven op een veilige en gezonde omgeving. Hoe we dit doen staat beschreven in ons Beleid Veiligheid en Gezondheid.

Ook houden wij minimaal 1x per jaar een ontruimingsoefening, met als doel dat wij precies weten wat te doen wanneer er een calamiteit plaatsvindt.

Buiten doen kinderen andere ervaringen op. Buiten kunnen de kinderen rennen, de wind horen ruisen, door plassen stampen, in de zandbak spelen, fietsen, steppen, rennen, voetballen, noem maar op. Buitenspelen maakt een belangrijk onderdeel uit van onze dagindeling! Onze buitenruimte is ingericht om naar hartenlust in te kunnen spelen. Er is voor elk wat wils.

Onze buitenruimte is ingericht om naar hartenlust in te kunnen spelen. Wij maken gebruik van de buitenruimte van basisschool Apollo 11. Deze ruimte bevat meerdere klimrekken, een voetbalveldje en een stenen tribune waar de kinderen naar hartenlust kunnen spelen. Om het buitenspelen nog leuker te maken beschikken wij over een ruim aanbod aan buitenmateriaal. De wens van de Apollo 11 is om in 2023 een nieuw (natuur-)schoolplein aan te leggen. Dit gaat in overleg met de kinderraad (leerlingen die ook op de BSO zitten), ouders en de BSO.

Net als binnen, brengt het spel van kinderen risico's met zich mee. Ze kunnen struikelen, tegen elkaar opbotsen, vallen en zichzelf verwonden. Het hoort er allemaal bij, maar toch is het goed om risico's te beperken. Daarom zijn er preventieve maatregelen genomen en geldt voor het buitenspelen een aantal algemene afspraken. Daarnaast kan een locatie aanvullende afspraken hebben die op de eigen buitenruimte zijn afgestemd. Zo is er altijd een pedagogisch medewerker buiten wanneer daar gespeeld wordt. Omdat er genoeg materiaal aanwezig is, adviseren wij om geen speelgoed en dergelijke mee te geven. Spullen kunnen stuk gaan of kwijt raken. Kind & Co is niet aansprakelijk voor het zoekraken of kapot gaan van eigendommen van kinderen of ouders op de locatie.

## Activiteiten

Op de BSO we op iedere dag van de week, naast het vrij binnen en buiten spelen, minimaal één activiteiten aanbieden. Deze activiteiten variëren van knutselactiviteiten tot beweegactiviteiten. We beschikken over knutselkasten waar we voldoende materialen voor verscheidene creatieve activiteiten hebben liggen. We kunnen gebruik maken van een speelzaal en een buitenruimte waar we beweegactiviteiten aanbieden.

De activiteiten zijn verdeeld voor de 7- en de 7+ kinderen, zo kunnen we activiteiten op maat aanbieden. Daarnaast is er ruimte voor gezamenlijke activiteiten zodat de oudere kinderen gestimuleerd worden de jongere kinderen te helpen. Dit bevordert de sfeer in de groep en het samenwerken tussen jongere en oudere kinderen.

De activiteiten worden in eerste plaats aangeboden met de gedachte dat ze leuk en uitdagend moeten zijn voor de kinderen, maar daarnaast vinden wij het ook belangrijkom bijvoorbeeld de motorische of sociaal-emotionele ontwikkeling te stimuleren.

De kinderen die niet mee willen doen met een activiteit mogen vrij spelen. Er geldt tijdens de speelmomenten een open-deurenbeleid. Dit betekent dat de kinderen zelf mogen kiezen in welk lokaal ze spelen. In het speellokaal zijn verschillende hoeken gecreëerd waar de kinderen kunnen spelen, ook kan hier getekend worden. In het dubbel-gebruik-lokaal kunnen de kinderen deelnemen aan een activiteit, maar ook spelen met een treinbaan en eventueel tekenen.

Groepsactiviteiten worden in de regel uitgevoerd met maximaal 20 kinderen per activiteit, zodat 2 pedagogisch medewerkers het overzicht kunnen behouden. Wanneer wij met meer dan 30 kinderen een activiteit gaan doen, dragen wij er zorg voor dat deze groep zoveel mogelijk door vaste pedagogisch medewerkers wordt begeleid. Indien mogelijk starten en eindigen de kinderen in hun eigen basisgroep voor een gezamenlijk eet- en drinkmoment. Activiteiten met meer dan 30 kinderen buiten de locatie zullen altijd vooraf worden aangekondigd, zodat ouders en kinderen goed op de hoogte zijn van wat er gaat gebeuren, welke pedagogisch medewerkers er mee gaan en wat er van de kinderen wordt verwacht.

## Activiteiten tijdens vakantie en studiedagen

Soms maken wij uitstapjes met de kinderen. Bijvoorbeeld naar een speeltuin, geitenboerderij, bibliotheek of het park. Als de locatie dichtbij is gaan de kinderen lopend. Wanneer het uitje verder weg is maken we gebruik van bakfietsen, openbaar vervoer, bus of onze KMN Kind & Co busjes. De pedagogisch medewerkers vragen altijd toestemming aan u voor elk uitstapje buiten de wijk. Als uw kind niet meegaat, overleggen zij met u over een andere opvanggroep of opvanglocatie. Bij een uitstapje gaat er een speciale uitstapjestas mee met mobiele telefoon, EHBO-doos, eventuele medicijnen van kinderen, reservekleding, deelnemerslijst en de gegevens van de locatie. Bij voorkeur wordt er gebruik gemaakt van hesjes zodat de kinderen goed herkenbaar zijn. Daarnaast worden de groepjes samengesteld op basis van de basisgroep (vriendjes), op leeftijd of op mate van zelfstandigheid die de kinderen aan kunnen. Wanneer er een uitstapje plaats zal vinden, zal het uitstapjesbeleid gehanteerd worden.

Wanneer wij een uitstapje doen met de kinderen, vragen wij hiervoor toestemming aan de ouders. Over het algemeen is dit ook al tijdens het kennismakingsgesprek aan de orde geweest.

## Basisgroepen

Binnen onze BSO hebben wij de volgende indeling in basisgroepen:

- Groen (Leerplein beneden): maximaal 20 kinderen in de leeftijd van 4 – 7 jaar begeleid door 2 vaste pedagogisch medewerkers.
- Geel (BSO-lokaal): maximaal 22 kinderen in de leeftijd van 4 - 12 jaar begeleid door 2 vaste pedagogisch medewerkers.
- Blauw (Leerplein boven): maximaal 24 kinderen in de leeftijd van 7+ begeleid door 2 vaste pedagogisch medewerkers.

Wanneer kinderen naar hun 2<sup>e</sup> basisgroep gaan, dan vragen wij hier vooraf toestemming van de ouders voor middels het toestemmingsformulier.

Op rustige dagen en in vakanties kunnen er groepen worden samengevoegd.

De kinderen mogen de basisgroepen na het eetmoment verlaten. Ze komen hierdoor andere leeftijdsgenootjes en pedagogisch medewerkers tegen en ze spelen eens in een andere ruimte. Daarnaast biedt het kinderen de mogelijkheid om mee te doen aan activiteiten die specifiek zijn afgestemd op hun interesse en ontwikkelingsniveau. Belangrijk aandachtspunt bij het werken in wisselend samengestelde groepen is natuurlijk de veiligheid en overzichtelijkheid voor de kinderen. Dit garanderen wij door dat er in iedere ruimte een pedagogisch medewerker is. Rond 16.45 uur sluiten de kinderen de dag wel weer af op hun eigen (of tweede) basisgroep.

#### Personele inzet, beroepskracht - kind ratio (BKR) en de drie-uursregeling

Wij werken op de buitenschoolse opvang met vaste diensten van onze pedagogisch medewerkers. In onderstaand overzicht staat beschreven hoe in vakanties en tijdens studiedagen de diensten gedurende de dag zijn verdeeld en hoe lang de daarbij behorende pauzes zijn.

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Blauw	Pm 1: Dienst: 07:30-17:00 Pauze: 13:00-13:30  PM 2: Dienst: 08:30-17:30 Pauze: 13:00-14:30	Pm 1: Dienst: 07:30-17:00 Pauze: 13:00-13:30  PM 2: Dienst: 08:30-17:30 Pauze: 13:00-14:30		Pm 1: Dienst: 07:30-17:00 Pauze: 13:00-13:30  PM 2: Dienst: 08:30-17:30 Pauze: 13:00-14:30	
Geel	Pm 1: Dienst: 9.00-18:00 Pauze: 13:30-14:00  PM 2: Dienst: 9:30-18:30 Pauze: 14:00-14:30	Pm 1: Dienst: 9.00-18:00 Pauze: 13:30-14:00  PM 2: Dienst: 9:30-18:30 Pauze: 14:00-14:30	Pm 1: Dienst: 7.30-17:00 Pauze: 13:00-14:30  PM 2: Dienst: 9:30-18:30 Pauze: 13:30-14:00	Pm 1: Dienst: 9.00-18:00 Pauze: 13:30-14:00  PM 2: Dienst: 9:30-18:30 Pauze: 14:00-14:30	Pm 1: Dienst: 7.30-17:00 Pauze: 13:00-14:30  PM 2: Dienst: 9:30-18:30 Pauze: 13:30-14:00
Groen	Pm 1: Dienst: 9.00-18:00 Pauze: 13:30-14:00	Pm 1: Dienst: 9.00-18:00 Pauze: 13:30-14:00		Pm 1: Dienst: 9.00-18:00 Pauze: 13:30-14:00	

Op bepaalde momenten van de (mid)dag wijken wij af van de BKR en maken wij op schooldagen gebruik van de ½ uursregeling.

Aan het eind van de middag worden de kinderen gezamenlijk opgevangen en eindigt de dienst van een van de pedagogisch medewerkers. Er is altijd een pedagogisch medewerker verantwoordelijk voor de overgebleven kinderen en de kinderen weten bij wie ze terecht kunnen.

Op bepaalde momenten van de dag wijken wij af van de BKR en maken wij op vakantie- of studiedagen gebruik van de drie-uursregeling<sup>1</sup>. In de regel is dit aan het begin en einde van de dag als er minder kinderen aanwezig zijn op de BSO en tussen de middag als de pedagogisch medewerkers pauzeren. Op die momenten hoeven niet alle pedagogisch medewerkers aanwezig te zijn. Hier stemmen we onze diensten en de pauzes op af.

Wanneer wij afwijken maken we altijd een pedagogische afweging en kijken we hoe we aandacht besteden aan de behoeften van het kind. Tijdens de pauzes van de medewerkers doen we met de kinderen een gerichte activiteit of creëren wij een rustmoment.

Onze buitenschoolse opvang in de wijk; onze externe samenwerkingspartners BSO Shuttle is gelegen in een rustige buurt met verscheidene basisscholen waarin BSO's van Kind en Co Ludens gevestigd zijn. In hetzelfde gebouw als BSO Shuttle bevindt zich op de begane grond KDV Jojo, ook van Kind en Co Ludens. De BSO maakt gebruik van verschillende ruimtes van basisschool Apollo 11, onze samenwerkingspartner waarmee wij het gebouw delen. Vooral tijdens vakanties bezoeken wij parken en speeltuinen in de wijk die op loopafstand zijn. Ten slotte bevindt de BSO zich in een Vreedzame Wijk.

#### Openingstijden

Wij zijn 3 dagen per week, aansluitend op school, geopend tot 18.30 uur. Tijdens de algemeen erkende feestdagen zijn wij gesloten; zo ook eens in de vijf jaar op bevrijdingsdag.

In de schoolvakanties zijn wij geopend op ma, di en do vanaf 7.30 uur. Dan vragen wij de ouders hun kind tussen 7.30 en 9.30 uur te brengen.

Vanaf 16.30 uur is er gelegenheid om de kinderen te komen halen. Vanaf 17.45 uur verzamelen alle kinderen die op dat moment nog aanwezig zijn, zich in de keuken, waar de kinderen onder begeleiding vrij kunnen spelen.

Mochten ouder(s) hun een kind een keertje later willen brengen (in een schoolvakantie) of eerder willen halen, dan is dat geen probleem. Wel vragen wij dit door te geven aan de pedagogisch medewerkers van desbetreffende groep.

Als het kind door iemand anders dan door de ouder(s) wordt opgehaald, dan dienen ouders dat vooraf aan ons door te geven (voor- en achternaam zodat wij eventueel de ID- kaart kunnen controleren), anders geven wij het kind niet mee!

---

<sup>1</sup> Gedurende de schoolweken mag op de BSO maximaal een half uur per dag worden afgeweken van de BKR. Op vakantie- en studiedagen (bij aaneengesloten openstelling van 10 uur of meer) kan maximaal drie uur per dag worden afgeweken van de vereiste BKR.

## Onze medewerkers

Wij hechten groot belang aan professioneel, deskundig opgeleid personeel. Onze pedagogisch medewerkers en invalkrachten zijn opgeleid volgens de kwaliteitseisen die in de CAO worden gesteld. Veel pedagogisch medewerkers hebben daarnaast nog aanvullende scholing gevolgd. Al onze pedagogisch medewerkers, stagiaires en vrijwilligers en andere structureel aanwezigen zijn in het bezit van een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG). Indien een stagiaire of beroepskracht-in-opleiding conform CAO formatief wordt ingezet, worden ouders hiervan op de hoogte gesteld. Zo weet de ouder dat hij/zij ook met vragen of voor een overdracht bij hen terecht kan.

### Deskundigheidsbevordering

Om goede zorg te waarborgen, worden de pedagogisch medewerkers regelmatig bijgeschoold. Deze bijscholing wordt verzorgd door zowel interne als externe deskundigen.

Verder zijn wij elkaars coach en zijn er regelmatig teambijeenkomsten over bepaalde thema's in het vakgebied. Ook wordt er 1x per jaar met iedere (pedagogisch) medewerker een functioneringsgesprek gehouden, een structureel evaluatiemoment om onze kwaliteit en de daarvoor gewenste deskundigheid van medewerkers te monitoren en vergroten.

Ons aanbod ten aanzien van deskundigheidsbevordering varieert en is afhankelijk van de behoeften. De afspraken daarover zijn vastgelegd in ons scholingsbeleid.

Jaarlijks wordt een scholingsplan gemaakt. In dit plan zijn in ieder geval opgenomen:

- scholing bedrijfshulpverlening en kinder-EHBO
- pedagogisch verdieping
- cursussen gericht op speciale doelgroepen, zoals kinderen met een VE-indicatie

Daarnaast krijgen alle pedagogisch medewerkers jaarlijks een vorm van pedagogische IKK coaching, de invulling hiervan staat beschreven in het algemeen pedagogisch beleid.

### Andere volwassenen

BSO Shuttle is gelegen in de school Apollo 11. KDV Jojo is gevestigd in hetzelfde pand van Basisschool Apollo 11. Na schooltijd zijn er nog leerkrachten aanwezig in het pand en andere medewerkers van De Apollo 11, ook zijn de medewerkers van KDV Jojo nog aanwezig. Deze andere volwassenen begeven zich niet in de BSO-ruimtes waar de kinderen spelen. Wanneer zij langs of door de BSO lopen is er altijd een pedagogisch medewerker bij van de betreffende BSO-groep. Met de kinderen hebben wij de afspraak dat zij in de BSO-ruimtes verblijven en niet door de school gaan lopen of bij een leerkracht de klas in gaan. Al onze pedagogisch medewerkers, stagiaires en vrijwilligers en andere structureel aanwezigen zijn in het bezit van een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG). Lees meer over onze Medewerkers in het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

Lees meer over onze Medewerkers in het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

## De oudercommissie

Wij streven ernaar op elke locatie een oudercommissie te hebben. Een oudercommissie geeft advies over de algemene gang van zaken zoals over het pedagogisch beleid, voeding, veiligheid en gezondheid en denkt mee over het reilen en zeilen van de locatie. Onze locatie heeft momenteel geen oudercommissie. Daarom organiseren we regelmatig een ouderraadpleging of informeren we ouders door middel van een nieuwsbrief, waarin we ouders de mogelijkheid geven om advies te geven. Dit doen wij minimaal eens per jaar en daarnaast wanneer er wijzigingen zijn op een onderwerp waarvoor adviesrecht geldt. We blijven ons inspannen om een oudercommissie in te stellen. Informatie over de ouderraadpleging is op te vragen via de clustermanager.

Naast de ouderraadpleging van BSO Shuttle is er nog een overkoepelende centrale oudercommissie (COC). Deze vertegenwoordigt alle oudercommissies binnen Kind & Co, die de COC hebben gemandateerd. Deze centrale oudercommissie adviseert over beleidsmatige onderwerpen (gevraagd en ongevraagd) en over voor ouders belangrijke onderwerpen ([coc@kmnkindenco.nl](mailto:coc@kmnkindenco.nl)).

## Tot slot

Wij hopen dat je dit Pedagogisch werkplan met plezier hebt gelezen en dat duidelijk is hoe wij binnen BSO Shuttle werken.

Mocht je toch nog vragen hebben, dan zullen onze pedagogisch medewerkers, de senior of de clustermanager hier graag antwoord op geven. Ook tips en adviezen horen wij graag.

Dit Pedagogisch werkplan zal regelmatig worden besproken binnen de teams en minimaal eens in de twee jaar worden bijgesteld.

Met vriendelijke groeten,

Team BSO Shuttle



