



Kindercentra Midden Nederland

Kind & Co

Pedagogisch werkplan

BSO Rijnridders



Mei 2023

Inleiding

Dit is het Pedagogisch werkplan voor de buitenschoolse opvang BSO Rijnridders van het label Kind & Co. Dit Pedagogisch werkplan vormt samen met het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan van Kind & Co Ludens één geheel en is bestemd als leidraad voor ons als medewerkers van BSO Rijnridders. In dit Pedagogisch werkplan is te lezen hoe wij onze pedagogische visie vertalen naar de dagelijkse praktijk.

Het label Kind & Co werkt volgens een kwaliteitszorgsysteem, dat gebaseerd is op de PDCA cyclus. Dit houdt in dat wij kwaliteit zien als een continu proces. We werken aan de hand van afspraken, die vastgesteld zijn in werkwijzen en procedures. Ons beleid en werkwijzen zijn opgenomen in het kwaliteitshandboek en ondersteunen de pedagogisch medewerkers bij het dagelijks handelen. Jaarlijks wordt middels interne audit, onderzocht of onze werkwijzen en afspraken in de praktijk doeltreffend zijn. Daarbij zijn we tevens alert op mogelijke verbeteringen.

Onze locaties worden jaarlijks geïnspecteerd door de GGD. De uitkomsten van een inspectie worden besproken met de pedagogisch medewerkers en de oudercommissie van de locatie. Het inspectierapport is te vinden op onze eigen websitepagina.

Wijzigingen in het Pedagogisch werkplan en het Veiligheids- en Gezondheidsbeleid worden jaarlijks besproken met de oudercommissie. Het Pedagogisch werkplan wordt minimaal 1 x per 2 jaar bijgesteld en ter advisering voorgelegd aan de oudercommissie.

Mocht je nog informatie missen, dan kun je hier natuurlijk altijd naar vragen bij de pedagogisch medewerker, senior of clustermanager. Ook is in de brochure 'Welkom bij Kind & Co' en op onze website www.kmnkindenco.nl veel algemene en aanvullende informatie terug te vinden.

Veel leesplezier gewenst!

Team BSO Rijnridders

Datum Mei 2023

Inhoudsopgave

Onze pedagogische visie in de dagelijkse praktijk	3
Op de buitenschoolse opvang.....	4
Eten en drinken.....	4
Vieren van verjaardagen, feestdagen, rituelen.....	5
Zelfstandigheid bevorderen - Kinderparticipatie	5
Afspraken, regels en omgangsvormen	5
Omgaan met pestgedrag	5
Oudercontact	6
Kennismaken en wennen	6
Dagelijkse overdrachten.....	6
Observeren, volgen en oudergesprekken	6
Als er zorgen zijn.....	7
Mentorschap	7
Ouderavonden	7
Onze accommodatie	8
Activiteiten.....	8
Activiteiten tijdens vakantie en studiedagen	9
Basisgroepen	9
Beroepskracht - kindratio (BKR) en de ½ uurs- of 3 uursregeling	9
Openingstijden.....	10
Onze medewerkers.....	11
Deskundigheidsbevordering	11
De oudercommissie	12
Tot slot.....	12

Onze pedagogische visie in de dagelijkse praktijk

Binnen Kind en Co Ludens werken wij vanuit de vier pedagogische basisdoelen zoals deze zijn vastgelegd in wet- en regelgeving. In een veilige en gezonde omgeving bieden wij kinderen:

- Sociaal emotionele veiligheid
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties
- Socialisatie door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen

Binnen het label Kind en Co werken wij aan deze vier pedagogische basisdoelen aan de hand van de beschreven gedragingen in het Pedagogisch Educatief Huis. De pedagogische basisdoelen zijn vertaald naar de volgende vier verdiepingen in het huis:

- Ik voel me veilig
- Ik ontwikkel me
- Ik heb respect voor anderen
- Ik draag bij aan een positieve samenleving

Bij de verschillende verdiepingen zijn de ramen van het huis gevuld met de Pedagogisch Educatieve gedragingen die daar bij passen. Dit zijn de gewenste concreet waarneembare handelingen van onze pedagogisch medewerkers. De pedagogisch medewerkers zijn verantwoordelijk voor de dagelijkse opvang, ontwikkeling en verzorging van de kinderen van hun groep. Zij spreken de kinderen aan vanuit een positieve houding en houden hierbij rekening met de ontwikkelingsfase van het kind.

Meer over onze pedagogische visie is te lezen in het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan en in het interactieve Pedagogisch Educatief Huis.



Op de buitenschoolse opvang

We hebben op de locaties een globaal dagritme, met steeds dezelfde 'vaste' momenten en activiteiten. Samen eten, drinken en spelen zorgt ervoor dat kinderen zich emotioneel veilig voelen. Deze activiteiten doen we elke dag in een vaste volgorde maar de tijden kunnen wel verschillen. Ons voedingsaanbod sluit zoveel mogelijk aan op de richtlijnen vanuit het Voedingscentrum.

Voor schooltijd Tijdens de voorschoolse opvang vangen onze pedagogisch medewerkers uw kind op voor de start van school. Verder kiest uw kind zelf wat het wil doen: een boek lezen, in de speelhoek spelen of een spelletje doen. Onze medewerker zorgt ervoor dat uw kind op tijd op school is. Onze voorschoolse opvang is geopend van 7.30 tot 8.30 uur op maandag, dinsdag en donderdag. De kinderen worden opgevangen in ons eigen BSO lokaal. Het maximale aantal kinderen is 11 met één pedagogisch medewerker. Kinderen variëren in de leeftijd van 4 t/m 12 jaar, vanaf groep 1.

Onze (mid)dagindeling:

Bij het ophalen van de kinderen zijn de pedagogisch medewerkers te herkennen aan hun blauwe werkkleding met opdruk van KMN Kind & Co zodat zij herkenbaar zijn voor de kinderen. Wij streven ernaar, zeker voor de jongste kinderen, om met de leerkracht informatie uit te wisselen, want het is prettig om te weten hoe de schooldag is verlopen en of er bijzonderheden zijn.

Om **14.15** uur zijn de kinderen van de Zuiderkroon uit en lopen binnen het schoolgebouw naar het BSO lokaal. De BSO medewerker loopt even langs de leerkrachten voor informatie over de dag en ontvangt de kinderen warm en enthousiast in het lokaal. De medewerker toont interesse in hun dag en kijkt hoe hun stemming is. De kinderen bergen hun spulletjes op en helpen, als ze daar zin in hebben, de tafel dekken. Gezamenlijk gaan we aan tafel en vertellen om de beurt even wat leuk was deze dag en wat minder leuk was. Op deze manier kan iedereen even vertellen hoe zijn dag was en kan de pedagogisch medewerker even aftasten of er kinderen zijn die extra aandacht nodig hebben deze middag. De medewerker kan op deze manier ieder kind even individueel 'zien'. Aan tafel bespreken we ook even wat de activiteit is deze middag en of de kinderen zelf nog iets willen toevoegen aan de dagindeling. Om **15.00** uur kunnen de kinderen even bijkomen van school, dit kan buiten, op de hal of in de groepsruimte. Dit is afhankelijk van het aantal pedagogisch medewerkers en de vrijheden die de kinderen eventueel hebben. Om **15.30** uur start een georganiseerde activiteit. De activiteit is afgestemd met de kinderen waardoor alle kinderen even meedoen met de activiteit. Op deze manier stimuleren wij ook het sociale aspect. **16.30** uur na de activiteit gaan de kinderen die dat willen nog even water drinken en fruit eten. Er is tijd en ruimte om huiswerk te maken of om vrij te spelen, muziek te maken, of lekker te ontspannen. Vanaf **17.00** uur kunnen de kinderen weer opgehaald worden, de BSO is open tot **18.30** uur. Sommige kinderen hebben bij het ophalen tijd nodig voor de 'overgang' van BSO naar huis en kunnen wisselend reageren op de komst van de ouders: sommigen zijn blij hun ouders weer te zien en anderen willen het liefst nog even verder spelen.

Wanneer u uw kind ophaalt, vertelt de pedagogisch medewerker het een en ander over de dag. De activiteiten van de dag staan beschreven in het Ouderportaal.

Eten en drinken

Samen eten/drinken is gezellig en versterkt het onderlinge contact. Deze momenten geven structuur aan de dag.

Eten doen we altijd aan tafel en gezamenlijk met alle kinderen. Tijdens het eet en drink moment (crackers/brood/fruit/groenten) zijn wij volop bezig met de ontwikkeling van de kinderen. Wij laten de kinderen zelf hun drinken inschenken en zelf hun crackers smeren, hierbij werken kinderen aan hun fijne motoriek. Lukt dit niet? Dan mag je om hulp vragen en leren wij de kinderen om samen te werken. De pedagogisch medewerkers gaan bij de kinderen aan tafel zitten tijdens het eetmoment en zorgen ervoor dat alle kinderen de kans krijgen om iets over hun dag te vertellen, hun weekend, hun verjaardag enz. Kinderen vinden het fijn als zij zich gehoord voelen en wij leren de kinderen dan ook om naar elkaar te luisteren en er vervolgens op te reageren. De kinderen leren op deze manier interesse te tonen in elkaar, geduld te hebben, vragen te stellen en een gesprek te voeren. Of het nu om de crackers gaat, het fruit of een traktatie met een verjaardag. Kunnen de jongere kinderen ergens niet bij, vragen ze het aan een ander kind, door deze bij naam te noemen. Dit versterkt het contact en iedereen is bereid om de ander te helpen. De pedagogisch medewerker zit ook aan tafel en stuurt aan, daar waar nodig is. Ieder kind heeft de tijd om in zijn of haar eigen tempo te eten. Zijn ze klaar vragen ze of ze van tafel mogen en helpen de kinderen mee met het af- en opruimen van de

tafel. Kinderen krijgen eten en drinken bij ons, ze hoeven zelf niets mee te nemen. Wij houden ook rekening met een dieet of ander eetgewoontes. Mochten kinderen zelf iets mee willen nemen is dit mogelijk maar dus niet nodig.

Vieren van verjaardagen, feestdagen, rituelen

Er zijn veel gelegenheden in een jaar om bij stil te staan: een verjaardag, het afscheid van de groep, Sinterklaas en diverse feestdagen, zoals Kerst, Suikerfeest, Pasen, etc. Als een kind jarig is, mag het trakteren met een gezonde traktatie. Als het kindje een traktatie bij zich heeft, kijken wij wat dit is. Zo nemen wij dan de beslissing of zij de traktatie mogen opeten of dat het mee naar huis gaat. Wij vieren een verjaardag op BSO Rijnridders na het eten en drinken. Eerst wordt er voor het kindje gezongen/ vragen gesteld en bedanken wij het kindje voor de traktatie. Dan is het tijd voor een cadeautje. De pedagogisch medewerker kijkt in de cadeaubak met het kind en die mag dan wat uitkiezen. De verjaardag gaat bij ons om het 'even in het zonnetje gezet worden' en niet om het geven en nemen van traktaties en cadeautjes, het is wel toegestaan maar de aandacht proberen wij daar niet op te vestigen. Wij proberen de jarigen het gevoel te geven speciaal te zijn.

Zelfstandigheid bevorderen - Kinderparticipatie

Op BSO Rijnridders is iedereen gelijk. Wij willen dat iedereen zich vrij voelt om te zijn wie die is en benoemen dat ook dagelijks. De kinderen handelen zoveel mogelijk vanuit hun eigen kunnen, zij doen zelf, wat zij zelf kunnen. En proberen uit, waar zij denken iets meer aan te kunnen. Dit altijd onder toezicht van de pedagogisch medewerker zodat de veiligheid ten allen tijde gewaarborgd is. Op BSO Rijnridders willen wij dat de kinderen zich veilig voelen en met plezier naar de BSO komen. Dit willen wij bereiken door grote maten van kindparticipatie. De kinderen denken zelf mee over de activiteiten die gedaan worden en over de aanschaf van nieuw ontwikkelingsmateriaal en speelgoed. Ook het opstellen van regels en gewoontes doen de kinderen met elkaar onder begeleiding van de pedagogisch medewerker. De kinderen beslissen ook zelf hoe zij deze participatie willen invullen. Met elkaar bespreken zij hoe en op welke manier deze regels worden gevormd.

Afspraken, regels en omgangsvormen

In elke groep zijn afspraken nodig om met elkaar samen te leven. Daarom hebben wij afspraken, regels en omgangsvormen opgesteld, zodat de kinderen op een positieve en respectvolle manier met elkaar om (leren) gaan. Onze eigen huisregels (welke regelmatig worden doorgenomen) hangen in ons lokaal op een zichtbare plek.

Omgaan met pestgedrag

Elk kind moet zich veilig voelen op de opvang. Daarom hebben wij afspraken over hoe wij met elkaar omgaan op de BSO (de huisregels) en wat we doen als we pestgedrag signaleren. Deze afspraken richten zich zowel op het bestrijden van een acuut pestprobleem als op het voorkómen van pesten. In geval van een acuut pestprobleem gaan we in gesprek met het gepeste kind en de pester(s) volgens een vast stappenplan. Ook gaan we in gesprek met de betrokken ouders en eventueel de school om samen tot een oplossing te komen. Daar zijn wij met zijn allen verantwoordelijk voor. Meer informatie vindt u op onze website en in het Ouderportaal.

Meer over voeding, persoonlijke hygiëne en zelfstandigheid bevorderen is terug te lezen in het Algemeen Pedagogisch beleidsplan.

Oudercontact

Wij vinden het belangrijk om een goede band met ouders op te bouwen en investeren hier ook in. Een goede samenwerking met ouders draagt bij aan het welbevinden van de kinderen.

Kennismaken en wennen

Als een kind bij ons komt, nemen wij de tijd voor een kennismakingsgesprek met de ouders, zodat wij zoveel mogelijk informatie van hen krijgen. Tijdens de kennismaking wordt aan ouders verteld hoe wij op de BSO omgaan met de kinderen en hoe wij met ouders informatie uitwisselen, waardoor een goede onderlinge afstemming ten behoeve van het kind mogelijk is. Vaak hebben de ouders en kind dan al een rondleiding gehad door het gebouw, zodat zij zich al een voorstelling hebben kunnen maken van de BSO en hoe er gewerkt wordt. Ook wordt aan ouders en kind getoond waar het kind zijn persoonlijke spullen kan bewaren. Het kennismakingsgesprek en de rondleiding met kind en ouders wordt zoveel mogelijk door de mentor gedaan.

Tijdens het kennismakingsgesprek worden er desgewenst wenaafspraken met de ouder gemaakt. De wenaafspraken worden genoteerd op het formulier 'Checklist kennismakingsgesprek'. Gedurende twee weken kan het kind een olopend aantal uren op de groep waarin het kind geplaatst is, wennen. Bijvoorbeeld de eerste dag 1,5 uur en de tweede dag 3 uur. Het wennen vindt in de regel plaats als de plaatsingsovereenkomst is ingegaan. De wenaafspraken kunnen per kind verschillend zijn.

De pedagogisch medewerkers verkrijgen tijdens het kennismakingsgesprek die informatie van ouders en kind die nodig is om aan te kunnen sluiten bij de behoeften van het kind. Specifieke informatie, afspraken over eetgewoonten en andere bijzonderheden in de omgang met het kind, worden vastgelegd en gedeeld met collega's. Op deze manier kunnen we zo goed mogelijk rekening houden met de eigenheid van ieder kind.

Dagelijkse overdrachten

Wij vinden een goede overdracht essentieel en nemen hiervoor de tijd. Naast de overdracht in het ouderportaal spreekt de pedagogisch medewerker de ouder even aan tijdens het ophalen, mits de ouder even de tijd neemt hiervoor.

Ouders worden via het Ouderportaal 'live' betrokken bij de belevenissen van het kind op de BSO. Het Ouderportaal is een online afgesloten omgeving, waar o.a. nieuwsbrieven, facturen en jaaropgaven terug te vinden zijn. Er is meer te vinden; Pedagogisch medewerkers houden via het portaal de registraties rondom activiteiten bij. Daarnaast worden er dagelijks foto's geplaatst. Van deze foto's kunt u op ieder gewenst moment een fotoboekje uitprinten als herinnering voor later. In het Ouderportaal vindt u alles op één plek, dat is wel zo overzichtelijk!

Observeren, volgen en oudergesprekken

Kijken naar kinderen en de groep geeft iedere dag stof tot praten met collega's en ouders. Om "het praten over en kijken naar" gericht te doen, maken wij gebruik van de observatiemethode 'Werken aan Welbevinden'.

Deze jaarlijkse observatie richt zich zowel op de individuele kinderen, als op de groep. Met behulp van observatielijsten beschrijft de pedagogisch medewerker het kind in zijn omgeving, het kind in relatie tot de volwassene en het kind in relatie tot andere kinderen. Zo kan het welzijn en de ontwikkeling van het individuele kind en de kinderen in de groep goed worden gevolgd en gestimuleerd. Kinderen vanaf 8 jaar vullen hun eigen lijst in. Ook ouders worden uitgenodigd om een beeld te schetsen van hun kind en zijn/haar ervaringen in de groep. De observatieverslagen worden bewaard in het kinddossier op de locatie.

Aan de hand van de observaties vinden de 10-minutengesprekken plaats. De mentor biedt ouders jaarlijks rondom de verjaardag van het kind een 10-minutengesprek aan, waarin het welbevinden en de ontwikkeling van het kind met ouders wordt besproken. Deze gesprekken worden bij voorkeur door de mentor gevoerd.

Indien er naar aanleiding van het jaarlijkse 10-minutengesprek bijzonderheden zijn of afspraken met ouders worden gemaakt, wordt dit genoteerd en toegevoegd aan het Kinddossier en op de Kindkaart. De uitkomsten van de kindobservaties worden onder leiding van de senior pedagogisch medewerker besproken in de kindbesprekingen. Deze kindbesprekingen vinden gemiddeld eenmaal per 6 weken plaats.

Als er zorgen zijn

Als wij ons zorgen maken, als we vragen hebben over het welbevinden of de ontwikkeling van een kind of als pedagogisch medewerkers behoeften hebben aan extra handvatten gaan we in gesprek met ouders en werken vervolgens conform ons beleid Signaleren in de kinderopvang.

Mentorschap

Tijdens het Kennismakingsgesprek wordt benoemd wie de Mentor van het kind is en dit is voor ouders terug te vinden in het Ouderportaal.

Ouderavonden

2 keer per jaar zullen wij in afstemming met ouders een onderwerp kiezen voor een ouderavond. Tijdens deze avond bespreken wij gezamenlijk het onderwerp en nodigen wij desgewenst een spreker uit voor deze avond.

Meer over hoe wij contact onderhouden met ouders en vormgeven aan mentorschap, signaleren in de opvang en doorverwijzen is terug te lezen in het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

Onze accommodatie

Door de inrichting van de groepsruimtes bieden wij de kinderen de kans om te ontdekken, om alleen of samen te spelen, om kennis te maken met verschillende materialen, spelvormen, voorwerpen, verschillende soorten speelgoed en spelletjes.

BSO de Rijnridders heeft 1 groepsruimte, centrale hal, atelier, gymzaal en een buitenruimte.

In de groepsruimte hebben wij diverse hoeken gecreëerd waarin verschillende activiteiten kunnen worden aangeboden zoals een huishoek, chillhoek, een bouwhoek en een leeshoek.

De hal vormt een centraal punt.

Belangrijke bezigheden in de hal zijn toneel, zang en dans activiteiten en feesten. Ook lunchen wij daar soms met alle kinderen. De gymzaal wordt gebruikt voor sport en spel activiteiten. De materialen in de Gymzaal worden alleen gebruikt onder toezicht van een medewerker met een sportachtergrond.

De kinderen van de buitenschoolse opvang zijn al erg zelfstandig en praten mee over het aan te schaffen speelgoed en het programma (kinderparticipatie). Op de BSO mogen kinderen meedenken over hoe zij vinden dat de opvang zou moeten zijn. Elke dag aan tafel bespreken wij de gang van zaken op de BSO en de georganiseerde activiteiten, maar ook 1 keer per kwartaal word er een denksessie georganiseerd en officieel genotuleerd zodat ideeën niet verloren gaan. Ook hangt er op de BSO een prikbord voor ideeën en suggesties van kinderen.

Wij zorgen voor veilige groepsruimtes door bijvoorbeeld het plaatsen van verwarming ombouw, kindveilige stopcontacten, beschermstrips voor de scharnieren van de deur, maar sluiten sommige risico's bewust niet uit. Wij vinden het namelijk belangrijk om kinderen te leren omgaan met kleine risico's. Dit stimuleert hun gevoel van zelfredzaamheid en zelfvertrouwen en is goed voor hun ontwikkeling. Om zicht te houden op kleine risico's en tijdig te anticiperen op eventuele onveilige situaties, registreren en evalueren wij de (kleine) ongevallen. Daarnaast voeren wij periodiek een risico-inventarisatie uit, zodat wij alert blijven op een veilige en gezonde omgeving. Hoe we dit doen staat beschreven in ons Beleid Veiligheid en Gezondheid.

Ook houden wij minimaal 1x per jaar een ontruimingsoefening, met als doel dat wij precies weten wat te doen wanneer er een calamiteit plaatsvindt.

Buiten doen kinderen andere ervaringen op. Buiten kunnen de kinderen rennen, de wind horen ruisen, door plassen stampen, in de zandbak spelen, fietsen, steppen, rennen, voetballen, noem maar op. Buitenspelen maakt een belangrijk onderdeel uit van onze dagindeling! Onze buitenruimte is ingericht om naar hartenlust in te kunnen spelen. Er is voor elk wat wils.

Geef een beschrijving van je buitenruimte.

Buiten is er ruimte om te fietsen en te rennen, zandbak en klim/klautermateriaal, voetbalveld.

Net als binnen, brengt het spel van kinderen risico's met zich mee. Ze kunnen struikelen, tegen elkaar opbotsen, vallen en zichzelf verwonden. Het hoort er allemaal bij, maar toch is het goed om risico's te beperken. Daarom zijn er preventieve maatregelen genomen en geldt voor het buitenspelen een aantal algemene afspraken. Daarnaast kan een locatie aanvullende afspraken hebben die op de eigen buitenruimte zijn afgestemd.

Buiten spelen gebeurt ten alle tijden onder toezicht. De buitenruimte is afgesloten door een hek en bereikbaar via de centrale hal. Enkel kinderen die daar van ouder toestemming voor hebben gekregen mogen buiten spelen zonder toezicht.

Omdat er genoeg materiaal aanwezig is, adviseren wij om geen speelgoed en dergelijke mee te geven. Spullen kunnen stuk gaan of kwijt raken. Kind & Co is niet aansprakelijk voor het zoekraken of kapot gaan van eigendommen van kinderen of ouders op de locatie.

Activiteiten

Iedere dag worden er activiteiten aangeboden en de kinderen mogen kiezen wat ze gaan doen. Denk ook aan jaargetijden, Sinterklaas, Kerst enz.,. Deze thema's worden uitgewerk met doenkids. Denk hierbij aan

creatieve activiteiten, kookactiviteiten, sport en spel, wij maken gebruik van onze database Doenkids, waar allerlei voorbeelden van activiteiten in staan . Zo is er continu afwisseling in de activiteiten en

zijn er genoeg verschillende activiteiten te bedenken. Deze zijn zowel voor de kleine als voor de grote kinderen geschikt. De kinderen mogen zelf bepalen of zij hier aan mee willen doen of niet. Met deze activiteiten willen wij een aantal dingen bereiken:

- Extra uitdaging bieden voor de kinderen
- Aanspreken van verschillende kennisgebieden.
- Het oefenen van kennis, opgedaan op de basisschool.

Groepsactiviteiten worden in de regel uitgevoerd met alle kinderen die aanwezig zijn. Wij dragen er zorg voor dat de groep zoveel mogelijk door vaste pedagogisch medewerkers wordt begeleid. De kinderen starten in hun eigen basisgroep voor een gezamenlijk eet- en drinkmoment. Activiteiten met de kinderen buiten de locatie zullen altijd vooraf worden aangekondigd, zodat ouders en kinderen goed op de hoogte zijn van wat er gaat gebeuren, welke pedagogisch medewerkers er mee gaan en wat er van de kinderen wordt verwacht.

Uitstapjes worden volgens beleid van Kind en Co gemaakt, ouders worden hiervoor op de hoogte gesteld. Dit beleid geeft richtlijnen om een uitstap vanuit het BSO zorgvuldig te plannen, organiseren en uit te voeren. Ook staat hier duidelijk in beschreven hoe er gehandeld moet worden in geval van incidenten gedurende het uitstapje. Dit alles om te zorgen dat kinderen en medewerkers een plezierige dag met elkaar hebben, waarbij de veiligheid van kinderen en medewerkers gewaarborgd wordt. Het maken van uitstapjes zien wij als onderdeel van de kinderopvang. Dat betekent dat de opvang van kinderen zich niet alleen beperkt tot opvang en activiteiten op één locatie, maar ook plaats vindt in de omgeving van de opvanglocatie (zoals een boodschap doen, naar de kinderboerderij in de buurt of naar de sporthal)

Activiteiten tijdens vakantie en studiedagen

Soms maken wij uitstapjes met de kinderen. Wanneer wij een uitstapje doen met de kinderen, vragen wij hiervoor toestemming aan de ouders. Over het algemeen is dit ook al tijdens het kennismakingsgesprek aan de orde geweest. In een vakantieperiode kunnen ook uitstapjes gemaakt worden die verder weg zijn. Bijvoorbeeld uitstapjes naar bijvoorbeeld een grote binnen- of buitenspeeltuin, naar het bos, de bioscoop, of een museum. Maar ook sport-, spel- en creatieve activiteiten op een andere locatie. Bijzondere activiteiten worden vermeld in het ouderportaal.

Groepsactiviteiten worden in de regel uitgevoerd met maximaal 22 kinderen per activiteit, zodat 2 pedagogisch medewerkers het overzicht kunnen behouden.

Basisgroepen

Binnen onze BSO hebben wij de volgende indeling in basisgroepen:

- Rijnridders maximaal 22 kinderen in de leeftijd van 4 tot 12 jaar begeleid door 2 vaste pedagogisch medewerkers.

Beroepskracht - kindratio (BKR) en de ½ uurs- of 3 uursregeling

De BKR is het aantal pedagogisch medewerkers in verhouding tot het aantal kinderen op de groep. Deze verhouding is afhankelijk van de leeftijd van de aanwezige kinderen. Voor het bepalen van de juiste BKR volgen wij de landelijke richtlijnen (www.1ratio.nl). Ook als we groepen samenvoegen.

Tijdens schooldagen:

- Op maan-, dins- en donderdag is de BSO geopend van 14.00 uur tot 18.30 uur. Op deze dagen voldoen we aan de BKR van 14.00 uur tot 18.30 uur.

Op vakantie- en studiedagen:

- Op vakantie- en studiedagen is de BSO geopend van 07.30 uur tot 18.30 uur. Op deze dagen voldoen we aan de BKR van 8.30 uur tot 13.00 uur (begin pauze tijd), van 14.00 uur (einde pauzes) tot 17.30 uur (vertrek vroege dienst) Wij wijken dus af van 7.30 uur-8.30 uur, van 13.00

uur tot 14.00 uur en van 17.30 uur-18.30 uur. Tijdens deze momenten proberen wij toch extra toezicht te hebben door de inzet van vrijwilligers en stagiaires.

Op bepaalde momenten van de (mid)dag wijken wij af van de BKR en maken wij op schooldagen gebruik van de ½ uursregeling en op vakantie- en studiedagen van de 3 uursregeling¹.

In de regel is dit aan het begin en einde van de dag als er minder kinderen aanwezig zijn op de BSO en tussen de middag als de pedagogisch medewerkers pauzeren. Op die momenten hoeven niet alle pedagogisch medewerkers aanwezig te zijn. Hier stemmen we onze diensten en de pauzes op af.

Schooldagen:

Op schooldagen wijken wij af tussen 18.00 en 18.30 uur.

Op vakantie- en studiedagen:

De eerste pedagogisch medewerkers beginnen om 7.30 uur en om 8.30 uur is iedereen binnen.

De kinderen worden om 7.30 uur ontvangen in de centrale hal om hier activiteiten te doen met elkaar.

Tussen de middag houden de pedagogisch medewerkers pauze tussen 13.00 en 14.00 uur.

Vanaf 17.30 uur verzamelen alle kinderen die op dat moment nog aanwezig zijn, zich in de centrale hal, waar de kinderen onder begeleiding vrij kunnen spelen.

Op vakantie- en studiedagen wijken we af van de BKR tussen 07.30 uur en 08.30 uur, tijdens de pauze van de pedagogisch medewerkers van 13.00 uur tot 14.00 uur en aan het einde van de dag tussen 17.30 uur en 18.30 uur.

Openingstijden

Wij zijn drie dagen per week, aansluitend op school, geopend tot 18.30 uur. Tijdens de algemeen erkende feestdagen zijn wij gesloten; zo ook eens in de vijf jaar op bevrijdingsdag.

In de schoolvakanties zijn wij geopend op maandag, dinsdag en donderdag vanaf 7.30 uur. Dan vragen wij de ouders hun kind tussen 07.30 en 09.30 uur te brengen.

¹ Gedurende de schoolweken mag op de BSO maximaal een half uur per dag worden afgeweken van de BKR. Op vakantie- en studiedagen (bij aaneengesloten openstelling van 10 uur of meer) kan maximaal drie uur per dag worden afgeweken van de vereiste BKR. Gedurende deze uren wordt minimaal de helft van de vereiste beroepskrachten ingezet. (De tijden waarop wordt afgeweken kan per weekdag verschillen, maar moet wel per week hetzelfde zijn.)

Onze medewerkers

Wij hechten groot belang aan professioneel, deskundig opgeleid personeel. Onze pedagogisch medewerkers en invalkrachten zijn opgeleid volgens de kwaliteitseisen die in de CAO worden gesteld. Veel pedagogisch medewerkers hebben daarnaast nog aanvullende scholing gevolgd. Al onze pedagogisch medewerkers, stagiaires en vrijwilligers en andere structureel aanwezigen zijn in het bezit van een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG). Indien een stagiaire of beroepskracht-in-opleiding conform CAO formatief wordt ingezet, worden ouders hiervan op de hoogte gesteld. Zo weet de ouder dat hij/zij ook met vragen of voor een overdracht bij hen terecht kan.

Deskundigheidsbevordering

Wij hechten groot belang aan professioneel, deskundig opgeleid personeel. Onze pedagogisch medewerkers en invalkrachten zijn opgeleid volgens de kwaliteitseisen die in de CAO worden gesteld. Veel pedagogisch medewerkers hebben daarnaast nog aanvullende scholing gevolgd. Al onze pedagogisch medewerkers, stagiaires en vrijwilligers en andere structureel aanwezigen zijn in het bezit van een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG).

Indien een stagiaire of beroepskracht-in opleiding conform CAO formatief wordt ingezet, worden ouders hiervan op de hoogte gesteld. Zo weet de ouder dat hij/zij ook met vragen of voor een overdracht bij hen terecht kan.

Deskundigheidsbevordering Om goede zorg te waarborgen, worden de pedagogisch medewerkers regelmatig bijgeschoold. Deze bijscholing wordt verzorgd door zowel interne als externe deskundigen. Verder zijn wij elkaars coach en zijn er regelmatig teambijeenkomsten over bepaalde thema's in het vakgebied. Ook wordt er 1x per jaar met iedere (pedagogisch) medewerker een functioneringsgesprek gehouden, een structureel evaluatiemoment om onze kwaliteit en de daarvoor gewenste deskundigheid van medewerkers te monitoren en vergroten.

Ons aanbod ten aanzien van deskundigheidsbevordering varieert en is afhankelijk van de behoeften. De afspraken daarover zijn vastgelegd in ons scholingsbeleid. Jaarlijks wordt een scholingsplan gemaakt.

In dit plan zijn in ieder geval opgenomen:

- scholing bedrijfshulpverlening en kinder-EHBO
- pedagogisch verdieping
- cursussen gericht op speciale doelgroepen

Lees meer over onze Medewerkers in het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

De oudercommissie

Wij horen graag de mening en visie van ouders. Dat is voor ons een vanzelfsprekende zaak. Alle ouders mogen altijd hun mening geven, maar wij hebben ook een oudercommissie.

Deze heeft minimaal drie keer per jaar overleg met de clustermanager.

De oudercommissie heeft een adviserende functie ten aanzien van onderwerpen als voedingsaangelegenheden, het Pedagogisch werkplan en veiligheid en gezondheid.

De taken en verantwoordelijkheden van de oudercommissie staan beschreven in het Reglement OC Kindercentrum Kind & Co, dat je kunt vinden op onze website. Tevens organiseert de oudercommissie elk jaar een avond voor de ouders en medewerkers waarin een thema behandeld wordt. De oudercommissie nodigt daartoe een deskundige uit.

Thema's die de laatste jaren aan de orde zijn geweest:

- Gezonde voeding
- EHBO

Naast de oudercommissie van BSO Rijnridders is er nog een overkoepelende centrale oudercommissie (COC). Deze vertegenwoordigt alle oudercommissies binnen Kind & Co, die de COC hebben gemandateerd. Deze centrale oudercommissie adviseert over beleidsmatige onderwerpen (gevraagd en ongevraagd) en over voor ouders belangrijke onderwerpen (coc@kmnkindenco.nl).

Tot slot

Wij hopen dat je dit Pedagogisch werkplan met plezier hebt gelezen en dat duidelijk is hoe wij binnen BSO Rijnridders werken.

Mocht je toch nog vragen hebben, dan zullen onze pedagogisch medewerkers, de senior of de clustermanager hier graag antwoord op geven. Ook tips en adviezen horen wij graag.

Dit Pedagogisch werkplan zal regelmatig worden besproken binnen de teams en minimaal eens in de twee jaar worden bijgesteld.

Met vriendelijke groeten,

Team BSO Rijnridders