



Kindercentra Midden Nederland

Kind & Co

Pedagogisch werkplan

PG Theresia



November, 2023

Inleiding

Dit is het Pedagogisch werkplan voor het peuteropvang Theresia van het label Kind & Co. Dit Pedagogisch werkplan vormt samen met het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan van Kind & Co Ludens één geheel en is bestemd als leidraad voor ons als medewerkers van peuteropvang Theresia. In dit Pedagogisch werkplan is te lezen hoe wij onze pedagogische visie vertalen naar de dagelijkse praktijk.

Het label Kind & Co werkt volgens een kwaliteitszorgsysteem, dat gebaseerd is op de PDCA cyclus. Dit houdt in dat wij kwaliteit zien als een continu proces. We werken aan de hand van afspraken, die vastgesteld zijn in werkwijzen en procedures. Ons beleid en werkwijzen zijn opgenomen in het kwaliteitshandboek en ondersteunen de pedagogisch medewerkers bij het dagelijks handelen. Jaarlijks wordt middels interne audit, onderzocht of onze werkwijzen en afspraken in de praktijk doeltreffend zijn. Daarbij zijn we tevens alert op mogelijke verbeteringen.

Onze locaties worden jaarlijks geïnspecteerd door de GGD. De uitkomsten van een inspectie worden besproken met de pedagogisch medewerkers en de oudercommissie van de locatie. Het inspectierapport is te vinden op onze eigen websitepagina.

Het Pedagogisch werkplan, het Veiligheids- en Gezondheidsbeleid, wijzigingen hierin en de invulling van het Vierogenprincipe op de locatie, worden jaarlijks besproken met de oudercommissie. Het Pedagogisch werkplan wordt minimaal 1 x per 2 jaar bijgesteld en ter advisering voorgelegd aan de oudercommissie.

Mocht je nog informatie missen, dan kun je hier natuurlijk altijd naar vragen bij de pedagogisch medewerker, senior of clustermanager. Ook is in de brochure 'Welkom bij Kind & Co' en op onze website www.kmnkindenco.nl veel algemene en aanvullende informatie terug te vinden.

Veel leesplezier gewenst!

Team Peuteropvang Theresia

Datum november, 2023

Inhoudsopgave

Onze pedagogische visie in de dagelijkse praktijk	3
Uk & Puk	4
Op de peutergroep	5
Onze ochtendindeling	5
Eten en drinken.....	5
Vieren van verjaardagen, feestdagen, rituelen.....	5
Zelfstandigheid bevorderen	5
Afspraken, regels en omgangsvormen	6
Activiteiten, vrij spelen en de kring	7
Oudercontact	8
Kennismaken en wennen	8
Dagelijkse overdrachten.....	8
Observeren, volgen en oudergesprekken	8
Als er zorgen zijn.....	9
Mentorschap	9
Ouderavonden	9
Overdracht aan basisschool en buitenschoolse opvang	9
Onze accommodatie	10
Stamgroepen	11
Beroepskracht-kindratio (BKR)	12
Het Vierogenprincipe	12
Onze peutergroep in de wijk; onze externe samenwerkingspartners	13
Openingstijden	13
Onze medewerkers.....	14
Deskundigheidsbevordering	14
Andere volwassenen.....	14
De oudercommissie	15
Tot slot.....	15

Onze pedagogische visie in de dagelijkse praktijk

Binnen Kind en Co Ludens werken wij vanuit de vier pedagogische basisdoelen zoals deze zijn vastgelegd in wet- en regelgeving. In een veilige en gezonde omgeving bieden wij kinderen:

- Sociaal emotionele veiligheid
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties
- Socialisatie door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen

Binnen het label Kind en Co werken wij aan deze vier pedagogische basisdoelen aan de hand van de beschreven gedragingen in het Pedagogisch Educatief Huis. De pedagogische basisdoelen zijn vertaald naar de volgende vier verdiepingen in het huis:

- Ik voel me veilig
- Ik ontwikkel me
- Ik heb respect voor anderen
- Ik draag bij aan een positieve samenleving

Bij de verschillende verdiepingen zijn de ramen van het huis gevuld met de Pedagogisch Educatieve gedragingen die daar bij passen. Dit zijn de gewenste concreet waarneembare handelingen van onze pedagogisch medewerkers. De pedagogisch medewerkers zijn verantwoordelijk voor de dagelijkse opvang, ontwikkeling en verzorging van de kinderen van hun groep. Zij spreken de kinderen aan vanuit een positieve houding en houden hierbij rekening met de ontwikkelingsfase van het kind.

Meer over onze pedagogische visie is te lezen in het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan en in het interactieve Pedagogisch Educatief Huis.



Uk & Puk

Op de peutergroep wordt de ontwikkellijn van het jonge kind structureel gevolgd en gestimuleerd. Wij noemen dit 'Ontwikkelingsgericht Werken' (OGW). Dit betekent dat wij het kind zorgvuldig observeren en de activiteiten aanpassen aan de ontwikkelbehoefte van het kind. Met behulp van onze werkwijze OGW dragen wij zorg voor een beredeneerd en gestructureerd activiteitenaanbod.

Binnen deze werkwijze maken wij op PG Theresia gebruik van het totaalprogramma Uk & Puk wat specifiek is ontwikkeld voor de kinderopvang. Het hoofddoel van Uk & Puk is het vergroten van de spraak- en taalvaardigheid van het kind. Een goede taalontwikkeling houdt direct verband met de intellectuele ontwikkeling van het kind. Bovendien is de taalontwikkeling belangrijk voor het tot uitdrukking brengen van onze emoties en is taal ons belangrijkste communicatiemiddel.

Naast de spraak- en taalontwikkeling komen ook de sociaal emotionele-, de motorische- en zintuiglijke ontwikkeling en het voorbereidend rekenen expliciet aan bod. Dit gebeurt binnen de context van voor kinderen aansprekende thema's, waarin de pop Puk een belangrijke rol speelt.

Uk & Puk is gericht op kinderen in de leeftijd van 2-4 jaar. Binnen het programma staat spelen centraal. Hierbij fungeert de pop Puk als intermediair tussen het kind en de volwassene.

Bij Uk & Puk zijn thema's ontwikkeld die aansluiten bij de belevingswereld van peuters. Elk thema is middels aansprekende activiteiten uitgewerkt voor de leeftijdsgroep 2-4 jaar.

De activiteiten zijn gevarieerd: spel, ontdekken, knutselen, spel in een themahoek, voorlezen, kring, expressie, bewegen, tijdens verzorgingsmomenten. Ook is er aandacht voor de inrichting van de speelleeromgeving en het inzetten van materiaal.

De thema's en activiteiten zijn op maat uitgewerkt per leeftijdsgroep en kunnen makkelijk ingepast worden in het dagritme van de groep. Denk bijvoorbeeld aan het Goedemorgenlied, het Puk thema in de kring, samen themaliedjes zingen, een thema beweegactiviteit etc. Zo kunnen de kinderen zich op een speelse manier ontwikkelen.

Aan de hand van het thema bieden wij de kinderen wisselende activiteiten aan (voorlezen, liedjes, taalspelletjes) die de taalverrijking stimuleren. Deze activiteiten bieden tevens veel mogelijkheden om spelenderwijs met de sociale communicatie en het denken en redeneren van kinderen bezig te zijn.

Op de peutergroep wordt vaak buitengewoon regelmatig een groepsactiviteit aangeboden met Puk in de hoofdrol. Bijvoorbeeld tijdens het kringgesprek en als er een nieuw kindje op de groep is. Puk wordt dan geïntroduceerd door de pedagogisch medewerker: "Puk was eens ook nieuw in de groep en nu ben jij nieuw. Puk mag nu naast jou zitten, want het kan best spannend zijn om ergens nieuw te zijn. Puk kan jou helpen om te wennen, Puk kan dan jouw vriendje zijn."

Er zijn 10 Puk thema's:

1. Welkom Puk!
2. Wat heb jij aan vandaag?
3. Eet smakelijk!
4. Dit ben ik!
5. Reuzen en kabouters
6. Regen
7. Hatsjoe!
8. Knuffels
9. Oef, wat warm!
10. Ik en mijn familie

Voor peuters die bijna naar de basisschool gaan is er een extra thema: "Ik ben bijna 4!". Zo wordt de bijna 4 jarige spelenderwijs voorbereid op de overgang van kindercentrum naar basisschool.

Naast de Puk thema's komen ook thema's aan bod zoals: de jaargetijden, feestdagen, moeder-/ vaderdag en verkeer.



Op de peutergroep

We hebben op de locaties een globaal dagritme, met steeds dezelfde 'vaste' momenten en activiteiten. Samen eten, drinken en spelen zorgt ervoor dat kinderen zich emotioneel veilig voelen. Deze activiteiten doen we elke dag in een vaste volgorde maar de tijden kunnen wel verschillen. Als de kinderen nog lekker aan het spelen zijn dan lunchen we gewoon wat. Ons voedingsaanbod sluit zoveel mogelijk aan op de richtlijnen vanuit het Voedingscentrum.

Onze ochtendindeling

8.30 Binnenkomst en vrij spelen
9.00 kring
9.15 activiteit n.a.v. kring en vrijspelen
9.45 fruit eten
10.15 verschoonronde en toilet
10.30 buiten spelen
11.00 vrijspelen + tafel activiteit
12.00 brood eten
12.45 vrijspelen
13.15 buiten spelen
13:45 afsluiten

Eten en drinken

Bij de peuters hanteren we vaste eet- en drinkmomenten. 's Ochtends na de kring drinken de kinderen water (met fruit) of thee en eten ze fruit en rauwkost. De pm'ers stimuleren de kinderen om voldoende gevarieerd en gezond te eten. Wij volgen hierin het beleid van het voedingscentrum.

Het eten en drinken is op de vestiging aanwezig. Ouders hoeven niets zelf mee te geven/brengen. Uitzondering hierop is speciale voeding bij allergieën of dieetwensen.

Eten en drinken is een gezamenlijk gebeuren en we zien dit als een gezellig groepsmoment.

Vieren van verjaardagen, feestdagen, rituelen

Er zijn veel gelegenheden in een jaar om bij stil te staan: een verjaardag, het afscheid van de groep, Sinterklaas en diverse feestdagen, zoals Kerst, Suikerfeest, Pasen, etc. Als een kind jarig is, mag het trakteren met een gezonde traktatie.

De verjaardagen van de kinderen worden op de groep gevierd. De jarige krijgt een verjaardagsmuts, er wordt gezongen en het kind mag natuurlijk uitdelen op de groep, er wordt hierin gekeken wat voor het kind het meest prettig is; wanneer je helemaal niet zo van al die aandacht en belangstelling houdt, zoeken we een oplossing om het feestje zo te vieren dat het bij het kind past.

Ook de geboorte van een broertje of zusje is heel speciaal. Op de groep wordt er iets voor de baby geknutseld en aan de deur komt een grote kaart waarop de naam van de pasgeborene staat.

Iedereen kan zo zien wie de trotse broer of zus is. Vaak wordt er dan ook iets lekkers getrakteerd.

Aan ouders vragen we of ze de traktatie zoveel mogelijk willen afstemmen met de medewerkers aangezien er kinderen in de groep kunnen zitten die een dieet volgen. Verder vragen we de ouders om gezonde traktaties uit te delen.

Zelfstandigheid bevorderen

Zindelijkheid

Vanaf de dreumes/peuterleeftijd wordt er gewerkt aan het zindelijk worden van het kind. Dit gaat in overleg met ouders. De pedagogisch medewerker neemt op vaste momenten de kinderen mee naar het toilet. Er wordt gestimuleerd en niet gedwongen. De WC'tjes zijn laag en dus op kindhoogte. Kinderen mogen zich zelf aan en uitkleden en krijgen hulp waar nodig of gewenst. Kinderen worden zelf verantwoordelijk gemaakt om naar de WC te gaan maar worden hier uiteraard wel aan herinnerd, want een kind kan dit tijdens spel vergeten.

Jassen en tassen

Wanneer de kinderen op de groep komen, of wanneer zij weer naar buiten gaan, stimuleren pm'ers kinderen zelf hun jassen aan te doen. Er wordt gekeken naar wat het kind al kan of waar het nog aan het leren is met bijvoorbeeld ritsen dicht doen. Als een kind om hulp vraagt geeft dit ook al een stukje zelfstandigheid aan dat hij dit durft te doen.

Eten en drinken

Tijdens de lunch mogen kinderen zelf hun broodje smeren. Voor kinderen die dit nog aan het leren zijn doet de pedagogisch medewerker bijvoorbeeld al boter op een mes, zodat het kind zelf het kan uitsmeren over het broodje. Zo wordt er specifiek gekeken per kind waar hij al aan toe is.

Spelen en opruimen

Tijdens het spelen is het de bedoeling dat kinderen het speelgoed zoveel mogelijk in de juiste hoeken houden. Ze mogen zelfstandig speelgoed uit de open kasten en bakken pakken. Als zij een puzzel of spel uit de dichte kast willen kunnen zij dit vragen en dan mogen zij deze zelfstandig pakken. Wanneer het tijd is om op te ruimen wordt er een opruim lied gezongen zodat iedereen weet dat het tijd is. Pedagogisch medewerkers geven het goede voorbeeld en laten de kinderen zien dat speelgoed weer in de juiste hoek opgeruimd kan worden.

Afspraken, regels en omgangsvormen

In elke groep zijn afspraken nodig om met elkaar samen te leven. Daarom hebben wij afspraken, regels en omgangsvormen opgesteld, zodat de kinderen op een positieve en respectvolle manier met elkaar om (leren) gaan.

Onze eigen huis-/groepsregels staan hieronder beschreven:

- Wij luisteren naar elkaar als iemand iets wil vertellen.
- Wij respecteren elkaars mening.
- Bij problemen helpen we elkaar om een oplossing te zoeken.
- Wij hebben respect voor elkaars gender, cultuur, religie en leeftijd.
- Wij houden rekening met onze omgeving, andere kinderen en de materialen.
- Wij helpen elkaar.
- Wij houden rekening met elkaar als iemand boos is of verdrietig.
- Wij schreeuwen niet. We praten.

Meer over voeding, slapen, verschonen, zindelijkheid, persoonlijke hygiëne en zelfstandigheid bevorderen is terug te lezen in het Algemeen Pedagogisch beleidsplan.

Activiteiten, vrij spelen en de kring

Vrij spelen en buiten spelen

Tijdens het vrij spelen is er extra aandacht voor het samen spelen. Kinderen kunnen binnen in het speelhuis spelen waar een keukentje is met wasmachine, wasrek eettafel en poppenhoek. Hier kan volop fantasie spel tot stand komen. In de bouwhoek ligt bouw materiaal klaar waarmee gebouwd kan worden en er is een autokleed met autootjes. Op de groep is een zand/watertafel aanwezig die klaargezet kan worden indien gewenst. Ook staat er een bank met een boekenkast voor kinderen die even een boekje willen lezen of bekijken bij de bank.

Buiten kunnen de kinderen lekker actief spelen en rennen. Er is een schuur met buitenspeelgoed die op slot kan en waar alleen de medewerkers in mogen. Zij zetten bijvoorbeeld fietsjes, autootjes en materiaal voor de zandbak klaar. Kinderen kunnen hier lekker hun energie kwijt en hun grove motoriek volop ontwikkelen. Buiten zijn parasols aanwezig om schaduw te creëren bij de zandbak en kinderen worden op warme dagen goed ingesmeerd tegen de zon.

Indien het weer het toelaat wordt er elke dag buiten gespeeld.

Kring

In de kring starten we gezamenlijk de dag we bespreken dan met welk thema we op dit moment bezig zijn. In de kring doen wij activiteiten met de hele groep. Bijvoorbeeld een boek voorlezen of liedjes zingen. Er wordt zoveel mogelijk gekeken naar boeken die te maken hebben met het thema. In de kring kan er ook een opdracht, spel of activiteit gedaan worden in kader van het thema.

Activiteiten

Tijdens de activiteit besteden we aandacht aan het thema van Uk en Puk. Soms werken wij met kleinere groepjes tijdens de activiteiten op die momenten kunnen we extra aandacht besteden aan het individuele kind. Denk bijvoorbeeld aan knutselen, puzzelen of beweegactiviteiten.

De activiteiten die zowel tijdens de kring plaats vinden als daarna richten zich op zoveel mogelijk verschillende ontwikkelgebieden. Zo wordt er aandacht besteed aan bijvoorbeeld tellen, vergelijken maar ook woordenschat en geheugen. Bij de creatieve activiteiten als knutselen wordt zoveel mogelijk gekeken naar het proces en niet zozeer naar het eindresultaat. Kinderen moeten vooral plezier hebben in het knutselen en hun fantasie kunnen gebruiken.

Tijdens de activiteiten maken wij gebruik van allerlei materialen:

Het aanbieden van verschillende materialen lokt het spreken uit, zoals:

- foto's van de belevingswereld van het kind (fotoboeken met foto's van de peutergroep zijn heel aantrekkelijk);
- prentenboeken;
- voelboekjes;
- vertelplaten + bijbehorende knuffels;
- posters;
- puzzels.

Om en nabij de vier weken hebben wij een thema van waaruit op elke groep activiteiten aangeboden worden.

Oudercontact

Wij vinden het belangrijk om een goede band met ouders op te bouwen en investeren hier ook in. Een goede samenwerking met ouders draagt bij aan het welbevinden van de kinderen.

Kennismaken en wennen

Als een kind voor het eerst bij ons komt, nemen wij de tijd voor een kennismakingsgesprek met de ouders, zodat wij zoveel mogelijk informatie van hen krijgen. Tijdens de kennismaking wordt aan ouders verteld hoe wij op ons kinderdagverblijf omgaan met de kinderen en hoe wij informatie uitwisselen, waardoor een goede onderlinge afstemming ten behoeve van het kind mogelijk is. Vaak hebben de ouders dan al een rondleiding gehad door het gebouw, zodat zij zich al een voorstelling hebben kunnen maken van het kinderdagverblijf en hoe er gewerkt wordt. Tijdens het kennismakingsgesprek mag het kind alvast even op de groep spelen mits daar mogelijkheid voor is.

Het kennismakingsgesprek met ouders wordt zoveel mogelijk door de mentor gevoerd.

Indien gewenst worden er andere afspraken omtrent het wennen gemaakt, maar meestal is dit niet nodig. Als er behoefte is om het kind te laten wennen, vindt dit in de regel plaats als de plaatsingsovereenkomst is ingegaan. Tijdens het kennismakingsgesprek worden er dan wenafspraken met de ouder gemaakt. Deze kunnen per kind verschillend zijn.

Als ouders hun kind komen brengen, vragen wij hen om bij het weggaan duidelijk afscheid te nemen. Het kind weet dan waar het aan toe is. Soms is het kind verdrietig, waar wij dan direct op inspelen door het te troosten. Vaak is het verdriet ook snel over, als het kind gewoon even verdrietig mag zijn.

Dagelijkse overdrachten

Wij vinden een goede overdracht essentieel en nemen hiervoor de tijd. Zo vragen wij de ouders, bij binnenkomst, hoe het met hun kind is en vertellen wij bij het ophalen over hun kind en de belevenissen van de dag. De mondelinge overdracht eindigt van de ochtend, tijdens het ophalen van uw kind, vinden we erg belangrijk. Via het ouderportaal wordt u middels foto's en geschreven stukjes ook op de hoogte gehouden wat er die dag zoal is gebeurd en gedaan.

Als het kind door iemand anders wordt opgehaald willen wij dit van te voren graag weten. Helaas kan het kind uit veiligheidsoverwegingen niet meegegeven worden wanneer dit niet is doorgegeven.

Ouders worden via het Ouderportaal 'live' betrokken bij de belevenissen van het kind op het kinderdagverblijf. Het Ouderportaal is een online afgesloten omgeving, waar o.a. nieuwsbrieven, facturen en jaaropgaven terug te vinden zijn. Er is meer te vinden; Pedagogisch medewerkers houden via het portaal de registraties rondom eten, drinken en overige activiteiten bij. Daarnaast worden er regelmatig foto's geplaatst. Van deze foto's kunt u op ieder gewenst moment een fotoboekje uitprinten als herinnering voor later. In het Ouderportaal vindt u alles op één plek, dat is wel zo overzichtelijk!

Observeren, volgen en oudergesprekken

We vinden het belangrijk dat de kinderen zich prettig voelen bij ons. Alleen dan kunnen kinderen zich optimaal ontwikkelen. Om dit te bereiken observeren we dagelijks en leggen we deze observaties volgens afspraak vast. Zo kunnen we de opvang zo veel mogelijk laten aansluiten op de behoeften van de kinderen en signaleren we eventuele zorg en aandachtspunten op tijd. Wij maken gebruik van de observatiemethode welbevinden. Het observatieformulier wordt tussentijds aangevuld en jaarlijks met ouders gedeeld. Wanneer kinderen 4 jaar worden wordt er het verslag "doorgaande leerlijn" ingevuld. (zie hoofdstuk overdracht aan basisschool).

Zo kan het welzijn en de ontwikkeling van het individuele kind en de kinderen in de groep goed worden gevolgd en gestimuleerd. De observatieverslagen ontvangen ouders via het Ouderportaal en worden door ons bewaard in het Kinddossier.

Aan de hand van de observaties vinden de 10-minutengesprekken plaats. De mentor biedt ouders jaarlijks een 10-minutengesprek aan, waarin het welbevinden en de ontwikkeling van het kind met ouders wordt besproken. Deze gesprekken worden bij voorkeur door de mentor gevoerd. Het streven is dat de oudergesprekken 1 x per jaar worden aangeboden aan ouders. Mocht daar inderdaad behoefte naar zijn maakt de pedagogisch medewerker een afspraak voor zo'n gesprek.

Indien er naar aanleiding van het jaarlijkse 10-minutengesprek bijzonderheden zijn of afspraken met ouders worden gemaakt, wordt dit genoteerd en toegevoegd aan het Kinddossier en op de Kindkaart. De uitkomsten van de observaties worden onder leiding van de senior pedagogisch medewerker besproken in de Kindbesprekingen. Deze Kindbesprekingen vinden gemiddeld eenmaal per 6 weken plaats.

Als er zorgen zijn

Als wij ons zorgen maken, als we vragen hebben over het welbevinden of de ontwikkeling van een kind of als pedagogisch medewerkers behoeften hebben aan extra handvatten gaan we in gesprek met ouders en werken vervolgens conform ons beleid Signaleren in de kinderopvang.

Mentorschap

Tijdens het Kennismakingsgesprek wordt benoemd wie de Mentor van het kind is en dit is voor ouders terug te vinden in het Ouderportaal.

Ouderavonden

De ouder commissie krijgt de mogelijkheid om 1 keer per jaar een ouder avond te organiseren. Dit zal plaats vinden op de eigen locatie. Tijdens een ouderavond kan bijvoorbeeld een gastspreker uitgenodigd worden die kan spreken over een bepaald thema.

Overdracht aan basisschool en buitenschoolse opvang

Op het kinderdagverblijf wordt de ontwikkellijn van het kind structureel gevolgd en gestimuleerd. Om de doorgaande ontwikkellijn van het kind te waarborgen, vindt bij de overgang naar de basisschool en de buitenschoolse opvang, met toestemming van ouders, een overdracht plaats. Hiervoor wordt aan de hand van de laatste observatie(s) een overdrachtsformulier ingevuld. Vervolgens worden ouders op de locatie uitgenodigd voor een laatste gesprek over de ontwikkeling van het kind en de wijze van overdracht. In de regel vindt de overdracht plaats door het overdrachtsformulier aan de ouders mee te geven voor het kennismakingsgesprek met school en buitenschoolse opvang. Dit wordt ook wel een



'koude' overdracht genoemd. Indien nodig (in geval van VE of zorg) wordt er een 'warme' overdracht gedaan via een telefonisch of persoonlijk gesprek. De overdracht wordt bij voorkeur verzorgd door de mentor van het kind.

Als een 4-jarige doorstroomt naar het basisonderwijs en eventueel BSO in onze eigen organisatie, wordt er gebruik gemaakt van het document "**Doorgaande lijn**" dat binnen gemeente de Bilt wordt gebruikt. In dit document worden een aantal vragen beantwoord ten aanzien van de ontwikkelgebieden op cognitief, sociaal-emotioneel

en motorisch niveau. Dit maakt een prettige doorstroom voor het kind mogelijk.

Meer over hoe wij contact onderhouden met ouders en vormgeven aan mentorschap, signaleren in de opvang en doorverwijzen is terug te lezen in het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

Onze accommodatie

Door de inrichting van de groepsruimtes bieden wij de kinderen de kans om te ontdekken, om alleen of samen te spelen, om kennis te maken met verschillende materialen, spelvormen, voorwerpen, verschillende soorten speelgoed en spelletjes.

De peuteropvang is gehuisvest in 2 eigen groepsruimtes in een eigen vleugel rechts in het pand. Er zijn diverse speelhoeken en er is een overvloed aan fantasie-bevorderend speelgoed, creatief materiaal en spelletjes.



Deze ruimtes worden gedeeld met de groep jongste BSO kinderen die 's middags in het pand aanwezig zijn.

Het spelmateriaal dat er staat is voor gezamenlijk gebruik. Daarnaast is er spelmateriaal aanwezig dat specifiek voor de ontwikkeling van peuters is. Dit wordt 's morgens neergezet en weer opgeborgen zodra alle peuters naar huis zijn. Ook de BSO materialen die niet geschikt zijn voor de peuters worden aan het eind van een BSO-dag weer opgeborgen om de veiligheid van de peuters te kunnen waarborgen.

Voor de peuters is er speelgoed gericht op de ontwikkeling van de grove motoriek (o.a. speelgoed om mee te

klimmen en loopauto's) en speelgoed voor de ontwikkeling van de fijne motoriek (o.a. puzzels, blokken, knutselmateriaal en klei). Naast het speelgoed ruimte voor fantasiespel (poppenhoek, verkleedkleden, verkeersmat), spelletjes en diverse creatieve materialen.



Er staat een bank waar de kinderen even rustig zelf een boekje kunnen lezen, of lekker voorgelezen worden. Daarnaast is er een keur aan (natuurlijk) knutselmateriaal en zijn er diverse, bij de leeftijd horende spellen en puzzels die je aan tafel kan komen doen. Door het werken met diverse speelhoeken geven we het de veiligheid om ongestoord te kunnen spelen en ontwikkelen.

Wanneer er een medewerker buiten is met kinderen en een medewerker binnen hebben zij goed zicht op elkaar door de vele ramen die de groep heeft. Bij de deur naar de WC'tjes van de kinderen is een raampje aanwezig zodat ook hier doorheen gekeken kan worden of alles goed gaat. Op vrijdag is er normaal gesproken ook een 3+ groep aanwezig in de andere ruimte.

Wij zorgen ervoor dat alles goed beveiligd is, zoals afdekplaten voor de verwarming, plaatjes op de stopcontacten, bescherm strips voor de scharnieren van de deur, beveiliging in de kasten. Maar ook een beveiliging van de toegangsdeur van onze locatie.

Wij zorgen voor veilige groepsruimtes, maar sluiten sommige risico's bewust niet uit. Wij vinden het namelijk belangrijk om jonge kinderen kennis te laten maken met voor hen spannende en uitdagende situaties, zoals klimmen. Dit stimuleert hun gevoel van zelfredzaamheid en zelfvertrouwen en is goed voor hun ontwikkeling. Om zicht te houden op kleine risico's en tijdig te anticiperen op eventuele

onveilige situaties, registreren en evalueren wij de (kleine) ongevallen. Daarnaast voeren wij periodiek een risico-inventarisatie uit, zodat wij alert blijven op een veilige en gezonde omgeving. Hoe we dit doen staat beschreven in ons Veiligheids- & Gezondheidsbeleid.

Ook houden wij minimaal 1x per jaar een ontruimingsoefening, met als doel dat wij precies weten wat te doen wanneer er een calamiteit plaatsvindt.

Buiten doen kinderen andere ervaringen op. Buiten kunnen de kinderen rennen, de wind horen ruisen, door plassen stampen, in de zandbak spelen, fietsen, steppen, rennen, voetballen, noem maar op. Buitenspelen maakt een belangrijk onderdeel uit van onze dagindeling! Onze buitenruimte is ingericht om naar hartenlust in te kunnen spelen. Er is voor elk wat wils.

Wij zijn bij de Theresia elke dag buiten. Bij het inrichten van het buitenterrein wordt gekeken naar de verschillende leeftijden van de kinderen en de veiligheid. Avontuur, beleven, bewegen en ontwikkelen zijn onze speerpunten. De omheinde en afgesloten buitenruimte ligt aangrenzend aan de groepsruimtes.

Er staat een speelhuisje met een glijbaan waar de kinderen in kunnen klimmen en er is een grote zandbak met kleine bankjes erin waar de kinderen hun fantasiespel de vrije loop kunnen laten.



Net als binnen, brengt het buitenspel van kinderen risico's met zich mee. Ze kunnen struikelen, tegen elkaar opbotsen, vallen en zichzelf verwonden. Het hoort er allemaal bij, maar toch is het goed om risico's te beperken. Daarom zijn er preventieve maatregelen genomen en geldt voor het buitenspelen een aantal algemene afspraken. Daarnaast kan een locatie aanvullende afspraken hebben die op de eigen buitenruimte zijn afgestemd.

Onze buitenruimte grenst direct aan de groep. De buitenruimte kan afgesloten worden met een hek. Vanaf de groep is er direct zicht op de deze buitenruimte. Afspraken zijn dat kinderen niet zelf speelgoed uit de schuur mogen pakken maar dat de pedagogisch medewerkers dit voor hen doen.

Omdat er genoeg speelmateriaal aanwezig is, adviseren wij om geen speelgoed en dergelijke mee te geven. Spullen kunnen stukgaan of kwijt raken. Kind & Co is niet aansprakelijk voor het zoekraken of kapot gaan van eigendommen van kinderen of ouders op de locatie.

Stamgroepen

Peutergroep Theresia heeft twee stamgroep(en):

- 3 plus groep: maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 3 tot 4 jaar begeleid door 2 pedagogisch medewerkers. Deze groep is **alleen** op vrijdag open.
- Peuters: maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar begeleid door 2 pedagogisch medewerkers. Deze groep is open van maandag t/m vrijdag.

Wanneer kinderen naar hun 2e stamgroep gaan, dan vragen wij hier vooraf toestemming voor van de ouders voor middels het toestemmingsformulier. Wanneer het op vrijdag rustig is kunnen de 2 groepen worden samengevoegd. Ouders worden tijdig geïnformeerd over de samenvoeging van de 2 groepen. Dit gebeurt alleen wanneer er bijvoorbeeld een vaste pm'er ziek of vrij is en het kind aantal toelaat dat er met 2 pm'ers gewerkt wordt.

Wanneer er een uitstapje gedaan wordt met de kinderen, vragen wij hiervoor toestemming aan de ouders. Over het algemeen is dit ook al tijdens het kennismakingsgesprek aan de orde geweest.

Afwezigheid vaste pedagogisch medewerker

Wanneer er voor een korte tijd¹ geen vaste pedagogisch medewerker voor een kind aanwezig is doen we er alles aan om een andere vaste pedagogisch medewerker van de betreffende groep vaker in te zetten. Wanneer dit niet mogelijk is, zal er een beroep gedaan worden op een voor de kinderen bekende pedagogisch medewerker. Dit kan bijvoorbeeld een bekende invalkracht, de senior pedagogisch medewerker, of een pedagogisch medewerker van een andere groep van de locatie zijn. Doordat deze pedagogisch medewerker al vaker op de locatie is ingezet is het bekend met het dagritme, de locatie-specifieke afspraken, de kindbijzonderheden en is de medewerker voor de kinderen een vertrouwd gezicht. We waarborgen de emotionele veiligheid voor de kinderen en de stabiliteit van de opvang door in ieder geval een pedagogisch medewerker in te zetten die de kinderen kent en bekend is voor de kinderen. We zorgen voor een herkenbaar dagritme voor de kinderen en voor een goede overdracht aan de pedagogisch medewerker. De vaste pedagogisch medewerker zorgt ervoor dat de kindbijzonderheden vastgelegd staan in het groepsportaal. Hier wordt ook een overdracht geschreven voor de betreffende medewerker met belangrijke informatie over de groep. Daarnaast informeren we ouders over de wijzigingen in het personele rooster via het ouderportaal. Wanneer wij bovenstaande niet waar kunnen maken, dan sluiten we de groep.

Beroepskracht-kindratio (BKR)

De BKR is het aantal pedagogisch medewerkers in verhouding tot het aantal kinderen op de groep. Deze verhouding is afhankelijk van de leeftijd van de aanwezige kinderen. Voor het bepalen van de juiste BKR volgen wij de landelijke richtlijnen (www.1ratio.nl).

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
PG Theresia	8:00-14:00	8:00-14:00	8:00-14:00	8:00-14:00	8:00-14:00
PG Theresia 3+	-	-	-	-	8:00-14:00 (indien geopend)

In principe wordt er niet afgeweken van de BKR. De uitzondering is wanneer een medewerker in de ochtend op de peutergroep staat en in de middag aansluitend op de BSO om 14:00. In dit geval wordt er pauze genomen tussen 12:45 en 13:30 en kan er dus 45 minuten afgeweken worden van de BKR. We streven er naar dat deze pauze overgenomen kan worden door een bekende pedagogisch medewerker voor de kinderen, zodat er ook niet afgeweken kan worden. Dit is meestal de medewerker die daarna op de BSO staat of bijvoorbeeld de senior pedagogisch medewerker. Incidenteel kan het voorkomen dat er minder kinderen zijn. De personele bezetting blijft echter altijd één pm'er op maximaal 8 kinderen bij de peutergroep. Er is altijd een 2e volwassene in het pand (omdat we schooltijden hanteren) zodat voldaan wordt aan het **vier-ogen-principe**.

Het Vierogenprincipe

Kind & Co geeft vorm aan het Vierogenprincipe door:

- Een open en professioneel werkklimaat
- Het aan de randen van de dag samenvoegen van stamgroepen (zie: *Stamgroepen en Beroepskracht-kindratio en de drie-uursregeling*)
- Inrichting van de ruimten en bouwkundige voorzieningen (zie: *Onze accommodatie en groepsruimten*)

¹ Een vaste pedagogisch medewerker die maximaal vier aaneengesloten weken afwezig is vanwege ziekte, vakantie of verlof.

Indien nodig worden er aanvullende locatie specifieke afspraken met de oudercommissie gemaakt. Deze afspraken zijn vastgelegd in ons Beleidsplan Veiligheids- en Gezondheid en worden jaarlijks met de oudercommissie geëvalueerd.

Onze peutergroep in de wijk; onze externe samenwerkingspartners

De peutergroep werkt samen met de Theresiaschool omdat zij in hetzelfde pand zitten.

Openingstijden

Wij zijn gedurende de schoolweken vijf dagen per week geopend:

- Maandagochtend t/m vrijdagochtend van 8:30 – 13:45 uur

Tijdens de algemeen erkende feestdagen zijn wij gesloten; zo ook eens in de vijf jaar op bevrijdingsdag. De vakanties komen overheen met de schoolvakanties van het basisonderwijs, conform de richtlijnen van de betreffende gemeente. Tijdens de studiedagen van de Theresia school zijn wij ook gesloten.

Wij vragen de ouders hun kind tussen 8.30 en 9:00 uur te brengen. Aangezien het 'dagprogramma' om 9:00 start, is het fijn als iedereen dan aanwezig is. Dit omdat wij het belangrijk vinden het ontwikkelingsgerichte aanbod goed vorm te geven voor alle kinderen.

Als het kind door iemand anders dan door de ouder(s) wordt opgehaald, dan dienen ouders vooraf dat aan ons door te geven (voor- en achternaam zodat wij eventueel de ID- kaart kunnen controleren), anders geven wij het kind niet mee!

Onze medewerkers

Wij hechten groot belang aan professioneel, deskundig opgeleid personeel. Onze pedagogisch medewerkers en invalkrachten zijn opgeleid volgens de kwaliteitseisen die in de CAO worden gesteld. Veel pedagogisch medewerkers hebben daarnaast nog aanvullende scholing gevolgd. Al onze pedagogisch medewerkers, stagiaires en vrijwilligers en andere structureel aanwezigen zijn in het bezit van een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG). Indien een stagiaire of beroepskracht-in-opleiding conform CAO formatief wordt ingezet, worden ouders hiervan op de hoogte gesteld. Zo weet de ouder dat hij/zij ook met vragen of voor een overdracht bij hen terecht kan.

Deskundigheidsbevordering

Om goede zorg te waarborgen, worden de pedagogisch medewerkers regelmatig bijgeschoold. Deze bijscholing wordt verzorgd door zowel interne als externe deskundigen.

Verder zijn wij elkaars coach en zijn er regelmatig teambijeenkomsten over bepaalde thema's in het vakgebied. Ook wordt er 1x per jaar met iedere (pedagogisch) medewerker een functioneringsgesprek gehouden, een structureel evaluatiemoment om onze kwaliteit en de daarvoor gewenste deskundigheid van medewerkers te monitoren en vergroten.

Ons aanbod ten aanzien van deskundigheidsbevordering varieert en is afhankelijk van de behoeften. De afspraken daarover zijn vastgelegd in ons scholingsbeleid.

Jaarlijks wordt een scholingsplan gemaakt. In dit plan zijn in ieder geval opgenomen:

- scholing bedrijfshulpverlening en kinder-EHBO
- pedagogisch verdieping
- cursussen gericht op speciale doelgroepen, zoals kinderen met een VE-indicatie
- Coaching op locatie door de pedagogisch coach.

Andere volwassenen

Het kan voorkomen dat er stagiaires op de groep staan, zij zijn in principe boventallig op de groep aanwezig. De stagiaires ondersteunen de pedagogisch medewerkers met de werkzaamheden op de groep. Het niveau van de opleiding is MBO 3 en 4, een enkele keer volgt een stagiaire de opleiding helpende welzijn; dit is niveau 2.

Als een stagiaire MBO 3 en/of 4 in het tweede jaar van de opleiding zit, dan kan, in samenspraak met de stagebegeleider van de opleiding en werkvloer en met de manager, een inschatting worden gemaakt of de stagiaire zelfstandig taken kan en mag uitvoeren. Dit betekent dat de stagiaire beperkt formatief mag worden ingezet in het rooster. Wij volgen hierin de CAO kinderopvang en dit zal beperkt gebeuren.

Lees meer over onze Medewerkers in het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

De oudercommissie

Wij horen graag de mening en visie van ouders. Dat is voor ons een vanzelfsprekende zaak. Alle ouders mogen altijd hun mening geven, maar wij hebben ook een oudercommissie. Deze heeft minimaal drie keer per jaar overleg met de clustermanager.

De oudercommissie heeft een adviserende functie ten aanzien van onderwerpen als voedingsaangelegenheden, het pedagogisch werkplan en veiligheid en gezondheid. De taken en verantwoordelijkheden van de oudercommissie staan beschreven in het Reglement OC Kindercentrum Kind & Co, dat je kunt vinden op onze website.

Tevens organiseert de oudercommissie elk jaar een avond voor de ouders en medewerkers waarin een thema behandeld wordt. De oudercommissie nodigt daartoe een deskundige uit.

Thema's die de laatste jaren aan de orde zijn geweest:

- Belonen en corrigeren
- Voorleesboeken
- Omgaan met (probleem)gedrag

Naast de oudercommissie van de Theresia is er nog een overkoepelende centrale oudercommissie (COC). Deze vertegenwoordigt alle oudercommissies binnen Kind & Co, die de COC hebben gemandateerd. Deze centrale oudercommissie adviseert over beleidsmatige onderwerpen (gevraagd en ongevraagd) en over voor ouders belangrijke onderwerpen (coc@kmnkindenco.nl).

Tot slot

Wij hopen dat je dit Pedagogisch werkplan met plezier hebt gelezen en dat duidelijk is hoe wij binnen onze peuteropvang Theresia werken.

Mocht je toch nog vragen hebben, dan zullen onze pedagogisch medewerkers, de senior of de clustermanager hier graag antwoord op geven. Ook tips en adviezen horen wij graag.

Dit Pedagogisch werkplan zal regelmatig worden besproken binnen de teams en minimaal eens in de twee jaar worden bijgesteld.

Met vriendelijke groeten,

Team peuteropvang Theresia