



Kindercentra Midden Nederland

Kind & Co

# Pedagogisch werkplan

## PG Klein Duimpje



**Juli 2023**

## **Inleiding**

Dit is het Pedagogisch werkplan voor het kinderdagverblijf PG Klein Duimpje van het label Kind & Co. Dit Pedagogisch werkplan vormt samen met het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan van Kind & Co Ludens één geheel en is bestemd als leidraad voor ons als medewerkers van PG Klein Duimpje. In dit Pedagogisch werkplan is te lezen hoe wij onze pedagogische visie vertalen naar de dagelijkse praktijk.

Het label Kind & Co werkt volgens een kwaliteitszorgsysteem, dat gebaseerd is op de PDCA cyclus. Dit houdt in dat wij kwaliteit zien als een continu proces. We werken aan de hand van afspraken, die vastgesteld zijn in werkwijzen en procedures. Ons beleid en werkwijzen zijn opgenomen in het kwaliteitshandboek en ondersteunen de pedagogisch medewerkers bij het dagelijks handelen. Jaarlijks wordt middels interne audit, onderzocht of onze werkwijzen en afspraken in de praktijk doeltreffend zijn. Daarbij zijn we tevens alert op mogelijke verbeteringen.

Onze locaties worden jaarlijks geïnspecteerd door de GGD. De uitkomsten van een inspectie worden besproken met de pedagogisch medewerkers en de oudercommissie van de locatie. Het inspectierapport is te vinden op onze eigen websitepagina.

Het Pedagogisch werkplan, het Veiligheids- en Gezondheidsbeleid, wijzigingen hierin en de invulling van het Vierogenprincipe op de locatie, worden jaarlijks besproken met de oudercommissie. Het Pedagogisch werkplan wordt minimaal 1 x per 2 jaar bijgesteld en ter advisering voorgelegd aan de oudercommissie.

Mocht je nog informatie missen, dan kun je hier natuurlijk altijd naar vragen bij de pedagogisch medewerker, senior of clustermanager. Ook is in de brochure 'Welkom bij Kind & Co' en op onze website [www.kmnkindenco.nl](http://www.kmnkindenco.nl) veel algemene en aanvullende informatie terug te vinden.

Veel leesplezier gewenst!

Team PG Klein Duimpje

Datum Juli 2023

## Inhoudsopgave

Onze pedagogische visie in de dagelijkse praktijk .....	3
Uk & Puk .....	4
Voorschoolse Educatie (VE).....	5
Op de peutergroep .....	8
Onze ochtendindeling .....	8
Eten en drinken.....	8
Vieren van verjaardagen, feestdagen, rituelen.....	8
Zelfstandigheid bevorderen .....	8
Afspraken, regels en omgangsvormen .....	8
Activiteiten, vrij spelen en de kring .....	9
Oudercontact .....	10
Kennismaken en wennen .....	10
Dagelijkse overdrachten.....	11
Observeren, volgen en oudergesprekken .....	11
Als er zorgen zijn.....	11
Mentorschap .....	11
Ouderavonden .....	11
Overdracht aan basisschool en buitenschoolse opvang .....	12
Onze accommodatie .....	13
Stamgroep .....	13
Beroepskracht-kindratio (BKR) .....	14
Het Vierogenprincipe .....	14
Onze peutergroep in de wijk; onze externe samenwerkingspartners .....	14
Openingstijden .....	14
Onze medewerkers.....	16
Deskundigheidsbevordering .....	16
Andere volwassenen .....	16
De oudercommissie .....	17
Tot slot.....	17
Foto's .....	1

# Onze pedagogische visie in de dagelijkse praktijk

Binnen Kind & Co Ludens werken wij vanuit de vier pedagogische basisdoelen zoals deze zijn vastgelegd in wet- en regelgeving. In een veilige en gezonde omgeving bieden wij kinderen:

- Sociaal emotionele veiligheid
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties
- Socialisatie door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen

Binnen het label Kind & Co werken wij aan deze vier pedagogische basisdoelen aan de hand van de beschreven gedragingen in het Pedagogisch Educatief Huis. De pedagogische basisdoelen zijn vertaald naar de volgende vier verdiepingen in het huis:

- Ik voel me veilig
- Ik ontwikkel me
- Ik heb respect voor anderen
- Ik draag bij aan een positieve samenleving

Bij de verschillende verdiepingen zijn de ramen van het huis gevuld met de Pedagogisch Educatieve gedragingen die daar bij passen. Dit zijn de gewenste concreet waarneembare handelingen van onze pedagogisch medewerkers. De pedagogisch medewerkers zijn verantwoordelijk voor de dagelijkse opvang, ontwikkeling en verzorging van de kinderen van hun groep. Zij spreken de kinderen aan vanuit een positieve houding en houden hierbij rekening met de ontwikkelingsfase van het kind.

Meer over onze pedagogische visie is te lezen in het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan en in het interactieve Pedagogisch Educatief Huis.



## Uk & Puk

Op de peutergroep wordt de ontwikkellijn van het jonge kind structureel gevolgd en gestimuleerd. Wij noemen dit 'Ontwikkelingsgericht Werken' (OGW). Dit betekent dat wij het kind zorgvuldig observeren en de activiteiten aanpassen aan de ontwikkelbehoefte van het kind. Met behulp van onze werkwijze OGW dragen wij zorg voor een beredeneerd en gestructureerd activiteitenaanbod.

Binnen deze werkwijze maken wij op PG Klein Duimpje gebruik van het totaalprogramma Uk & Puk wat specifiek is ontwikkeld voor de kinderopvang. Het hoofddoel van Uk & Puk is het vergroten van de spraak- en taalvaardigheid van het kind. Een goede taalontwikkeling houdt direct verband met de intellectuele ontwikkeling van het kind. Bovendien is de taalontwikkeling belangrijk voor het tot uitdrukking brengen van onze emoties en is taal ons belangrijkste communicatiemiddel.

Naast de spraak- en taalontwikkeling komen ook de sociaal emotionele-, de motorische- en zintuiglijke ontwikkeling en het voorbereidend rekenen expliciet aan bod. Dit gebeurt binnen de context van voor kinderen aansprekende thema's, waarin de pop Puk een belangrijke rol speelt.

Uk & Puk is gericht op kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar. Binnen het programma staat spelen centraal. Hierbij fungeert de pop Puk als intermediair tussen het kind en de volwassene.

Bij Uk & Puk zijn thema's ontwikkeld die aansluiten bij de belevingswereld van baby's, dreumesen en peuters. Elk thema is middels aansprekende activiteiten uitgewerkt voor 3 leeftijdsgroepen: 0-1,5 jaar, 1,5-2,5 jaar en 2,5-4 jaar.

De activiteiten zijn gevarieerd: spel, ontdekken, knutselen, spel in een themahoek, voorlezen, kring, expressie, bewegen, tijdens verzorgingsmomenten. Ook is er aandacht voor de inrichting van de speelleeromgeving en het inzetten van materiaal.

De thema's en activiteiten zijn op maat uitgewerkt per leeftijdsgroep en kunnen makkelijk ingepast worden in het dagritme van de groep. Denk bijvoorbeeld aan het Goedemorgenlied, het Puk thema in de kring, samen themaliedjes zingen, een thema beweegactiviteit etc. Zo kunnen de kinderen zich op een speelse manier ontwikkelen.

Aan de hand van het thema bieden wij de kinderen wisselende activiteiten aan (voorlezen, liedjes, taalspelletjes) die de taalverrijking stimuleren. Deze activiteiten bieden tevens veel mogelijkheden om spelenderwijs met de sociale communicatie en het denken en redeneren van kinderen bezig te zijn.

Op de peutergroep wordt dagelijks een groepsactiviteit aangeboden met Puk in de hoofdrol.

Bijvoorbeeld tijdens het kringgesprek en als er een nieuw kindje op de groep is. Puk wordt dan geïntroduceerd door de pedagogisch medewerker: "Puk was eens ook nieuw in de groep en nu ben jij nieuw. Puk mag nu naast jou zitten, want het kan best spannend zijn om ergens nieuw te zijn. Puk kan jou helpen om te wennen, Puk kan dan jouw vriendje zijn



Er zijn 10 Puk thema's:

1. Welkom Puk!
2. Wat heb jij aan vandaag?
3. Eet smakelijk!
4. Dit ben ik!
5. Reuzen en kabouters
6. Regen
7. Hatsjoe!
8. Knuffels
9. Oef, wat warm!
10. Ik en mijn familie

Voor peuters die bijna naar de basisschool gaan is er een extra thema: "Ik ben bijna 4!". Zo wordt de bijna 4 jarige spelenderwijs voorbereid op de overgang van kindercentrum naar basisschool.

Naast de Puk thema's komen ook thema's aan bod zoals: de jaargetijden, feestdagen, moeder-/ vaderdag en verkeer.

Alle kinderen op de PG krijgen het totaalprogramma Uk & Puk aangeboden. Dit programma voldoet aan de eisen van de VE.

### Voorschoolse Educatie (VE)

Voor kinderen met een VE indicatie worden aanvullende eisen gesteld. Deze zijn deels wettelijk en deels door de gemeente bepaald.

#### *Visie*

De peutergroepen van Kind & Co hebben een belangrijke rol bij het volgen, signaleren en verminderen van achterstanden bij het jonge kind met een VE indicatie, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, de sensomotorische- en sociaal-emotionele ontwikkeling.

De ontwikkellijn van het jonge kind wordt gevolgd met behulp van onze werkwijze Ontwikkelingsgericht werken (OGW). Met behulp van onze observaties van het Kindvolgsysteem Uk & Puk, kunnen wij de individuele behoefte van het kind in kaart brengen en ons activiteiten aanbod hierop aan laten sluiten. Vervolgens stimuleren wij de specifieke ontwikkelingsbehoeften van het kind met het totaalprogramma Uk & Puk.

Ouders, onderwijs en opvang zijn partners in de opvoeding van een kind. Allen hebben hun eigen rol bij het ondersteunen en begeleiden van het kind, maar ook een gedeelde, gezamenlijke verantwoordelijkheid.

#### *VE in de praktijk*

Als kinderen bij ons op de VE peutergroep komen nemen wij de tijd voor het kennismakingsgesprek met ouders en kind. Ouders worden tevens geïnformeerd over de observatie momenten, onze manier van ontwikkelingsgericht werken en de methode Uk & Puk.

Bij kinderen met een VE-indicatie doen wij gedurende hun tijd op de peutergroep drie keer een observatie (bij 2,5 jaar, bij 3 jaar en 3 maanden en 3 jaar en 10 maanden).

Na deze observatie nodigt de mentor de ouders uit voor 10 minuten gesprek. Het observatieformulier wordt als richtlijn gebruikt bij het gesprek.

Op basis van de observatie worden de ontwikkelingsdoelen voor ieder kind bepaald met betrekking tot de sociaal emotionele ontwikkeling, taalontwikkeling, sensomotorische ontwikkeling en de ontwikkeling van rekenen en ruimte.

Peuters met een VE indicatie komen vanaf 2 jaar 2 ochtenden, vanaf 2,5 jaar 4 ochtenden van 8.15 tot 12.15 uur op de peutergroep. Hierdoor krijgen de kinderen minimaal 16 uur VE aangeboden. De peutergroep is 40 weken in het jaar geopend, met 16 uur per week borgen we de 960 uur.

#### *Uk & Puk in de dagelijkse praktijk*

De thema's van Uk & Puk sluiten aan bij de dagelijkse belevingswereld van het jonge kind, waardoor deze makkelijk in te passen zijn in ons dagritme. Eens in de 6 weken wordt de groep volgens het dan geldende thema ingericht, waardoor het duidelijk zichtbaar is voor kinderen en ouders. Er wordt vervolgens gedurende 6 weken met dit thema gewerkt. Bijvoorbeeld, bij het thema verkeer worden stoplichten, zebrapaden aangelegd voor en op de groep. Tijdens het buitenspelen maken we (gebruik van) loop- en fietspaden en spelen eenvoudige verkeerssituaties na. Bij het Puk thema Hatsjoe maken we gebruik van attributen als een stethoscoop, een thermometer, zakdoeken, een doktersjas etc. Tijdens het fruit eten wordt met de kinderen gesproken over hoe goed en belangrijk fruit en water voor je lichaam is. En kunnen ouders bijvoorbeeld worden uitgenodigd om samen met hun kind en zijn/haar favoriete knuffel een doktersbezoek af te leggen op de locatie, waarbij een van de medewerkers de dokter speelt, compleet met stethoscoop en doktersjas.

In de groep is er een speciale plek ingericht met boekjes en themamaterialen voor kinderen en ouders om in te zien en samen kennis te maken met het thema. Ook tijdens de activiteiten op de dag wordt er gebruik gemaakt van deze materialen.

Onze dagindeling verloopt volgens een bepaald ritme en met behulp van de opgehangen dagritme kaarten wordt dit ritme en de volgorde van de geplande activiteiten zichtbaar voor de kinderen. Bij de overgang van activiteiten wordt aan de kinderen gevraagd wat de volgende activiteit zal zijn en wordt er een begeleidend liedje gezongen.

#### *Activiteitenspin*

De activiteitenspin wordt gebruikt bij de voorbereiding van het thema en deelt het op in de volgende onderdelen: introductie (van het thema), knutselen, voorlezen, liedjes, spel, expressie, kijk/doe tafel, rijmpjes en bewegen. Hiermee plannen wij per thema welke activiteiten er per onderdeel worden

aangeboden en wordt inzichtelijk op welk ontwikkelingsgebied ze aansluiten. Zo zorgen we ervoor dat door middel van diverse activiteiten en spel alle ontwikkelingsgebieden aan bod komen én dat deze aansluiten bij de ontwikkelingsbehoeften van zowel het individuele kind als de groep. Sociaal emotionele ontwikkeling, liedjes zingen sluit hierop aan, aansluitend aan de taalontwikkeling is natuurlijk voorlezen, de kijk/doe tafel is bij uitstek een geschikt onderdeel voor de sensomotorische ontwikkeling en met het opruimen en sorteren stimuleren we de ontwikkeling van rekenen en ruimte. Hierbij werken we met de Kleine- en Grote groep.

#### *Grote groep - Kleine groep*

De kinderen met een VE indicatie worden nauwgezet gevolgd in hun ontwikkeling. Na de kennismaking met het thema en de bijbehorende activiteiten, volgt een herhaling of een verdieping. Afhankelijk van het soort activiteit en de behoeften van de kinderen wordt er gewerkt in de grote of kleine groep, of aangesloten tijdens hun spel. Als blijkt dat bepaalde kinderen ten aanzien van specifieke ontwikkelingsgebieden behoefte hebben aan extra stimulering om dat gebied te versterken, passen wij ons activiteitenaanbod hierop aan.

#### *Ouders*

Bij peutergroep Klein Duimpje vinden wij het belangrijk dat ouders betrokken worden bij de ontwikkelingsstimulering.

Als een kind op de peutergroep start, vindt het kennismakingsgesprek plaats tussen ouders en mentor. Hierin wordt de werkwijze op de groep toegelicht en worden ouders geïnformeerd over de oudergesprekken. Ouders van kinderen met een VE indicatie worden in de 1,5/2 jaar dat hun kind bij ons op de groep is, 3 keer uitgenodigd voor een voortgangsgesprek naar aanleiding van onze observaties: na 3 maanden na start, vervolgens als het kind net 3 jaar is. Hierin bespreken wij met ouders de ontwikkeling van hun kind en geven hen tips over wat zij thuis met hun kind kunnen doen om de ontwikkeling te stimuleren. Als het kind 3 jaar en 10 maanden is worden ouders uitgenodigd voor een eindgesprek. Vervolgens is er een warme overdracht naar de basisschool met de mentor en de nieuwe juf.

Bij de start van elk thema (6 keer per jaar) krijgen alle ouders via het Ouderportaal een nieuwsflits waarin het thema wordt geïntroduceerd. Ook ontvangen zij de teksten van de liedjes en de titels van boekjes die aansluiten op het thema en de 10 thema woorden die in deze periode extra aandacht krijgen.

Aan de ouders van de VE kinderen worden de nieuwsbrieven persoonlijk overhandigd en wordt door de pedagogisch medewerker de inhoud en het doel nader toegelicht. Tussentijds zijn er gesprekje met de ouders om uitleg te geven over het thema aan de hand van de dagritme kaarten.

Ook worden ouders een paar maal per jaar uitgenodigd om (samen met hun kind) deel te nemen aan activiteiten, bijvoorbeeld: een themabijeenkomst, het zomerfeest, de Sinterklaas- of Kerstviering. Hoe, wanneer en bij welke activiteiten ouders worden betrokken, wordt bijgehouden in het ouderactiviteitenplan. De inhoud en voortgang van dit activiteitenplan wordt door de senior tijdens het teamoverleg met de medewerkers besproken, geëvalueerd en zo nodig bijgesteld.

#### *Samenwerking met de basisscholen*

De peutergroep werkt nauw samen met de basisscholen in de wijk.

De kinderen met een VE indicatie worden bij voorkeur door de mentor van kind 'warm' overgedragen aan de basisschool. Met een warme overdracht bedoelen de pedagogisch medewerker een gesprek heeft met de leerkracht aan de hand van de overdrachtsformulieren. Voordat deze formulieren en de bijbehorende observatieformulieren naar de basisschool gaan wordt deze eerst besproken met de ouders. Voor deze warme overdracht wordt altijd toestemming aan ouders gevraagd. Dit gesprek vindt plaats voordat het kind naar de basisschool gaat.

#### *Inhoudelijke aansluiting voor- en vroegschoolse educatie*

Op onze peutergroep komen kinderen die naar één van de basisscholen in Mijdrecht gaan. Met deze scholen wordt door ons inhoudelijke samenwerking gezocht, voornamelijk door thema's op elkaar te laten aansluiten of af te stemmen, door kinderen van de hogere groepen aan onze peuters te laten voorlezen, door gebruik te maken van het speellokaal. De directeurs van de scholen en de CM

hebben geregeld overleg met elkaar, zeker vanwege de voorbereidingen komst van een nieuw gebouw. Maar ook is er geregeld een warme overdracht tussen mentor en school als een van de kinderen naar de basisschool gaat. De afstemming over Coronaregels zoals de looproute, het wachten van ouders op het schoolplein is ook in onderling overleg gedaan. Zo kunnen wij een groot deel van onze thema's bij die van school laten aansluiten, zoals bijvoorbeeld: het vieren van de voor kleine kinderen belangrijke Nationale Feestdagen, zoals Pasen, Sinterklaas en Kerst. Ook wordt elk jaar zowel op onze groep als op de scholen aandacht besteed aan de Kinderboekenweek, de nationale voorleesweek en bijvoorbeeld de seizoenen.

### *VE Coaching*

Vanaf januari 2023 bezoeken zowel de IKK coach als de VE coach de VE- groepen van Kind & Co Ludens.

De VE- coaching richt zich op de volgende onderdelen:

- Pedagogisch educatief handelen
- Uitvoering VE-programma
- Speel-leeromgeving
- Groepsmanagement
- Handelingsgericht/Ontwikkelingsgericht werken met gebruik van een kindvolgsysteem
- Samenwerken met ouders
- Doorgaande lijn met PO

De IKK- en de VE coach stemmen onderling af, in samenspraak met de leidinggevende van de locatie, wie wat oppakt.

De coaches kunnen inhoudelijke workshops geven voor medewerkers van meerdere VE-groepen die t.b.v. coaching uren worden ingezet (denk aan workshops zoals spelbegeleiding, begrijpend luisteren, logo 3000, taal, spel en denken, dialoog).

### **Pedagogische & Educatieve Kwaliteitskaart (PEKK)**

De PEKK vormt de basis voor het pedagogisch educatieve coachingsgesprek met het team.

De Pedagogische & Educatieve Kwaliteitskaart is gebaseerd op:

- De 4 opvoedingsdoelen uit de Wet Kinderopvang
- De 6 kindgerichte interactievaardigheden
- Aangevuld met specifieke VE-eisen
- Focusvragen ontwikkeld door Spelenderwijs Utrecht
- UKK, CLASS, UTC
- Evaluatie-instrumenten die bij Kind & Co en bij Ludens en Samen in gebruik zijn.
- 

Samen met de ingevulde HGW/OGW-documenten vormt dit de basis voor de pedagogisch educatieve coaching.

Na een jaar vindt er evaluatie plaats en wordt er met behulp van de kwaliteitskaart gekeken naar de doelen voor de volgende periode.

Op 1 januari 2023 hebben we op deze locatie 8 doelgroepeuters, dat houdt in dat we voor 65 uur een VE coach gaan inzetten op deze groep en voor 15 uur beleid en begeleiding. Dat laatste wordt gedaan door de beleidsmedewerkers op het hoofdkantoor.



## Op de peutergroep

We hebben op de locaties een globaal dagritme, met steeds dezelfde 'vaste' momenten en activiteiten. Samen eten, drinken en spelen zorgt ervoor dat kinderen zich emotioneel veilig voelen. Deze activiteiten doen we elke dag in een vaste volgorde maar de tijden kunnen wel verschillen. Als de kinderen nog lekker aan het spelen zijn dan lunchen we gewoon wat. Ons voedingsaanbod sluit zoveel mogelijk aan op de richtlijnen vanuit het Voedingscentrum.

### Onze ochtendindeling

Tussen 8.15 en 8.30 uur binnenkomst  
Tot 9.00 uur vrij spel  
Om 9.15 uur in de kring  
Om 9.45 uur gezamenlijk opruimen en naar het toilet  
Om 10.00 uur eten en drinken  
Om 10.45 uur een activiteit  
Om 11.00 uur vrij spel  
Om 11.30 uur naar buiten  
Om 12.00 in de kring

### Eten en drinken

Het fruit wordt aan tafel geschild en op een groot blad neergelegd. De kinderen krijgen zo een breed aanbod van verschillende soorten fruit en groente. Kinderen geven zelf aan welk stukje fruit ze willen, van aanwijzen naar benoemen, kinderen worden uitgedaagd om te noemen welk stukje ze willen, en wordt er geteld hoeveel stukjes of hoeveel soorten fruit er zijn. Tijdens het voorbereiden van het fruit (schillen/in stukjes snijden) willen kinderen graag alvast schilletjes eten, waarbij ook steeds wordt benoemd om welk fruit of groente het gaat.

### Vieren van verjaardagen, feestdagen, rituelen

Er zijn veel gelegenheden in een jaar om bij stil te staan: een verjaardag, het afscheid van de groep, Sinterklaas en diverse feestdagen, zoals Kerst, Suikerfeest, Pasen, etc. Als een kind jarig is, mag het trakteren met een gezonde traktatie. Voordat we een verjaardag vieren wordt er met de ouders overlegd wat er uitgedeeld gaat worden. De jarige krijgt een verjaardagsmuts, er worden liedjes gezongen en het kind mag uitdelen.

Traktaties die niet binnen het voedingsbeleid van kind & co passen worden in de tasje van de kinderen gestopt en kunnen zij eventueel thuis opeten, dat is dan aan de ouders.

### Zelfstandigheid bevorderen

stimuleren de kinderen zoveel mogelijk zelf de materialen (speelgoed) te pakken waarmee ze gaan/willen spelen. Ze kiezen zelf tijdens het vrij spelen waarmee ze willen spelen. Wanneer een peuter verkleedkleden aan wil, probeert hij/zij zelf eerst om ze zelf aan te doen; wij bieden een helpende hand daar waar het nog niet helemaal zelf lukt. Dat kan ook doormiddel van een uitleg en het visueel te maken. Bijvoorbeeld doe je arm daar door heen (wijzend naar de mouw). Of we doen het even voor, de pedagogisch medewerker stopt zijn arm in de mouw.

Bij het bezoek aan het toilet helpen wij alleen bij datgene wat peuter nog niet zelf kan. Peuters spoelen zelf het toilet door en wassen daarna hun handen.

De kinderen krijgen ook opdrachtjes tijdens het zelf opruimen van de materialen. Ook mogen ze wel helpen bij het schoonmaken van iets.

Jassen worden ook zoveel mogelijk zelf aan gedaan. Peuters vinden het leuk om dit met behulp van onze "truc" te doen: jas op de grond met de binnenkant naar boven. Ga bij de kraag/muts staan, steek twee armen in de mouwen....hocus, pocus, pilatus, pas... ik wou dat de jas aan was! Over het hoofd heen en de jas is aan! Truc gelukt!

### Afspraken, regels en omgangsvormen

In elke groep zijn afspraken nodig om met elkaar samen te leven. Daarom hebben wij afspraken, regels en omgangsvormen opgesteld, zodat de kinderen op een positieve en respectvolle manier met elkaar om (leren) gaan.

Onze eigen huis-/groepsregels staan hieronder beschreven/hangen op de groep: (derde en vierde verdieping van het PE Huis)

- de groep lopen we rustig...

- als een kindje praat luisteren de anderen...
- samen spelen, samen delen
- speelgoed blijft op de groep

Meer over voeding, slapen, verschonen, zindelijkheid, persoonlijke hygiëne en zelfstandigheid bevorderen is terug te lezen in het Algemeen Pedagogisch beleidsplan.

### Activiteiten, vrij spelen en de kring

Wanneer de peuter met zijn ouder/verzorger binnenkomt, worden ze altijd door de pedagogisch medewerker persoonlijk begroet en wordt een kort praatje met het kind en ouder/verzorger gemaakt. Vervolgens kiezen zij een spelletje of boekje om de ochtend mee te beginnen. De ouder/verzorger gaat na ongeveer tien minuten weg en geeft dit ook duidelijk bij de peuter aan. De peuter wordt overgedragen aan de pedagogisch medewerker.

*In de kring* worden liedjes gezongen, voorgelezen, bewegingsspelletjes gedaan, dingen verteld door kinderen en/of pedagogisch medewerkers, alles rondom het thema dat op dat moment wordt gehouden. Tot slot wordt het dagprogramma met de kinderen doorgenomen aan de hand van de pictogrammen. Peuters doen meestal enthousiast mee. Dit soort activiteiten is niet alleen leuk, maar stimuleert ook de sociale vaardigheden en taalontwikkeling.

*Vrij spel, puzzelen, spelen in het keukentje of toch liever met de auto's.* Iedere peuter mag op zijn eigen manier spelen. Wanneer de peuter zelf al weet wat hij/zij wil gaan doen, gaat hij/zij zelf aan de slag. De pm'er biedt een knutselactiviteit aan, of de pedagogisch medewerker zoekt samen met het kind een spel of iets anders op wat hij/zij aangeeft te willen doen. De pedagogisch medewerker begeleidt het kind in het opstarten van een activiteit.

#### 10:15 uur opruimen en indien nodig verschoon- en plasronde

Ook opruimen hoort bij spelen. Jong geleerd is oud gedaan. We zingen een "opruimliedje" peuters en de pedagogisch medewerker geven de kinderen de opdracht wat ze op moeten ruimen. We beginnen met het materiaal waar ze het laatst mee aan het spelen waren. Ligt er dan nog onopgeruimd speelgoed dan worden de taken onder de kinderen verdeeld. We letten er goed op dat het speelgoed weer op de juiste manier gesorteerd en compleet in de kast komt te staan of daar waar het thuis hoort. Ook wordt dat ook steeds benoemd en we geven de kinderen kleine opdrachten. We zullen niet zeggen: 'opruimen' maar: 'leg jij de pop in zijn bedje' of 'doe jij alle auto's in de bak'. Zo is het voor het kind duidelijk wat er van hem/haar verwacht wordt. Hierbij delen we complimenten uit als het lukt. Dit vergroot het zelfvertrouwen en de eigenwaarde van het kind.

#### *Fruit eten en thee of water drinken*

De kinderen gaan aan tafel. Tijdens het eten zitten de kinderen met de pedagogisch medewerkers aan tafel. Er worden gesprekjes gevoerd en zo komen de meest uiteenlopende dingen aan bod, zoals belevenissen van de kinderen. Kinderen leren naar elkaar te luisteren en om de beurt te praten. Soms wordt er nog een liedje gezongen of een verhaaltje voorgelezen.

#### *Groepsactiviteit / gerichte thema-activiteit*

In principe gebeurt dit tijdens het vrij spel moment, maar een gerichte thema-activiteit is ook mogelijk: een knutselwerkje, voorlezen, een spel samen of een activiteit met een kleine groep valt hieronder. Dit kan met 2 kinderen zijn, maar ook met 5 kinderen.

Elke dag wordt buiten gespeeld.

*Afsluiting van de ochtend.* Gezamenlijk sluiten wij af met de rituelen: een boekje voorlezen over het geldende thema, vaste liedjes zingen en als laatste ons afsluitlied.

#### *Ophalen*

De kinderen worden opgehaald. Met ouders wordt er kort gesproken over hoe het is gegaan met het kind.

Voorbeelden van spelletjes om het taalbegrip te stimuleren:

#### *Aanwijzen / benoemen van lichaamsdelen*

Dit kan bij het kind zelf, bij een pop of bij elkaar. Geschikte liedjes zijn:

- "Dit zijn mijn wangetjes";
- "Hoofd, schouders, knie en teen";
- "Met de handjes klap, klap, klap."

### *Aanwijzen, benoemen en/of pakken van voorwerpen*

Op de tafel of op de grond staat een aantal voorwerpen. De peuterleidster vraagt aan een peuter om haar bijvoorbeeld de pop, de auto, etc. te geven.

Iets moeilijker is het om voorwerpen op een plaatje aan te wijzen. Dit kan bij samen boekjes kijken, de leidster benoemt en de peuter wijst aan.

Je kunt deze spelletjes zo moeilijk of gemakkelijk maken als je zelf wilt.

### *Het uitvoeren van een handeling*

Het doen van kringspelletjes.

Hoe speelser de opdracht hoe groter de kans op succes.

### *Aanbieden van allerlei materialen*

Het aanbieden van verschillende materialen lokt het spreken uit, zoals:

- foto's van de belevingswereld van het kind (fotoboeken met foto's van de peutergroep zijn heel aantrekkelijk);
- prentenboeken;
- voelboekjes;
- vertelplaten + bijbehorende knuffels;
- posters;
- puzzels.

Elke twee maanden hebben wij een thema van waaruit op elke groep activiteiten aangeboden worden. Vaak is dat thema gekoppeld aan het seizoen waarin wij op dat moment zitten.

## **Oudercontact**

Wij vinden het belangrijk om een goede band met ouders op te bouwen en investeren hier ook in. Een goede samenwerking met ouders draagt bij aan het welbevinden van de kinderen.

### Kennismaken en wennen

Als een kind voor het eerst bij ons komt, nemen wij de tijd voor een kennismakingsgesprek met de ouders, zodat wij zoveel mogelijk informatie van hen krijgen. Tijdens de kennismaking wordt aan ouders verteld hoe wij op ons kinderdagverblijf omgaan met de kinderen en hoe wij informatie uitwisselen, waardoor een goede onderlinge afstemming ten behoeve van het kind mogelijk is. Vaak hebben de ouders dan al een rondleiding gehad door het gebouw, zodat zij zich al een voorstelling hebben kunnen maken van het kinderdagverblijf en hoe er gewerkt wordt. Tijdens het kennismakingsgesprek mag het kind alvast even in de groep spelen.

Het kennismakingsgesprek met ouders wordt zoveel mogelijk door de mentor gevoerd.

Indien gewenst worden er nadere afspraken omtrent het wennen gemaakt, maar meestal is dit niet nodig. Als er behoefte is om het kind te laten wennen, vindt dit in de regel plaats als de plaatsingsovereenkomst is ingegaan. Tijdens het kennismakingsgesprek worden er dan wenaafspraken met de ouder gemaakt. Deze kunnen per kind verschillend zijn. Verdeeld over maximaal twee dagen komt het kind een olopend aantal uur op de groep waarin het geplaatst is (bijvoorbeeld op dag een 1,5 uur en op dag twee 3 uur).

Om het wennen iets gemakkelijker te laten verlopen, neemt het kind soms iets van huis mee, zoals een knuffel, doekje en/of speen. Elk kind heeft een eigen mandje waarin zijn persoonlijke spullen worden bewaard zoals een setje schone kleding, een speen of knuffel.

De pedagogisch medewerkers verkrijgen tijdens het kennismakingsgesprek die informatie van ouders die nodig is om aan te kunnen sluiten bij de behoeften van het kind. Specifieke informatie, afspraken over eetgewoonten en andere bijzonderheden in de omgang met het kind, worden vastgelegd en via het ouderportaal gedeeld met collega's. Op deze manier kunnen we zo goed mogelijk rekening houden met de eigenheid van ieder kind. Tevens worden de ouders bij de start van ieder nieuws thema volgens een rooster ingedeeld op een van de ochtenden om het thema en bijbehorende activiteiten woorden, liedjes mee te maken.

Als ouders hun kind komen brengen, vragen wij hen om bij het weggaan duidelijk afscheid te nemen. Het kind weet dan waar het aan toe is. Soms is het kind verdrietig, waar wij dan direct op inspelen

door het te troosten. Vaak is het verdriet ook snel over, als het kind gewoon even verdrietig mag zijn. De pedagogisch medewerker neemt samen met het kind afscheid door de ouder bij de deur van de groep uit te zwaaien.

### Dagelijkse overdrachten

Wij vinden een goede overdracht essentieel en nemen hiervoor de tijd. Zo vragen wij de ouders, bij binnenkomst, hoe het met hun kind is en vertellen wij bij het ophalen over hun kind en de belevenissen van de dag. Bij de overdracht wordt verteld welke activiteiten gedaan zijn en hoe het kind de dag (ochtend) beleefd heeft. En vaak dat de moeilijke momenten snel weer voorbij waren omdat het kind snel met het speelgoed en/of de andere kinderen is gaan spelen.

Ouders worden via het Ouderportaal 'live' betrokken bij de belevenissen van het kind op het kinderdagverblijf. Het Ouderportaal is een online afgesloten omgeving, waar o.a. nieuwsbrieven, facturen en jaargaven terug te vinden zijn. Er is meer te vinden; Pedagogisch medewerkers houden via het portaal de registraties rondom eten, drinken en overige activiteiten bij. Daarnaast worden er regelmatig foto's geplaatst. Van deze foto's kunt u op ieder gewenst moment een fotoboekje uitprinten als herinnering voor later. In het Ouderportaal vindt u alles op één plek, dat is wel zo overzichtelijk!

### Observeren, volgen en oudergesprekken

We vinden het belangrijk dat de kinderen zich prettig voelen bij ons. Alleen dan kunnen kinderen zich optimaal ontwikkelen. Om dit te bereiken observeren we dagelijks en leggen we deze observaties volgens afspraak vast. Zo kunnen we de opvang zo veel mogelijk laten aansluiten op de behoeften van de kinderen en signaleren we eventuele zorg en aandachtspunten op tijd. Wij maken gebruik van de observatiemethode Uk & Puk/ Kijk!. Het observatieformulier vullen wij tussentijds aan en ronden deze jaarlijks af rond de verjaardag van uw kind. Zo kan het welzijn en de ontwikkeling van het individuele kind en de kinderen in de groep goed worden gevolgd en gestimuleerd. De observatieverslagen ontvangen ouders via het Ouderportaal en worden door ons bewaard in het Kinddossier.

Aan de hand van de observaties vinden de 10-minutengesprekken plaats. De mentor biedt ouders jaarlijks rondom de verjaardag van het kind een 10-minutengesprek aan, waarin het welbevinden en de ontwikkeling van het kind met ouders wordt besproken. Deze gesprekken worden bij voorkeur door de mentor gevoerd.

In de 10 minuten gesprekken wordt met ouders besproken hoe de pm'er en ouders de ontwikkeling van het kind zien, gaat het thuis vergelijkbaar als op de groep, of juist heel anders? Hebben ouders tips of suggesties hoe we bijvoorbeeld het kind uit zijn schulp kunnen halen? Is er iets extra's nodig zoals bijvoorbeeld taalvisite, dan wordt dat met ouders besproken.

Indien er naar aanleiding van het jaarlijkse 10-minutengesprek bijzonderheden zijn of afspraken met ouders worden gemaakt, wordt dit genoteerd en toegevoegd aan het Kinddossier en op de Kindkaart. De uitkomsten van de observaties worden onder leiding van de senior pedagogisch medewerker besproken in de Kindbesprekingen. Deze Kindbesprekingen vinden gemiddeld eenmaal per 6 weken plaats.

### Als er zorgen zijn

Als wij ons zorgen maken, als we vragen hebben over het welbevinden of de ontwikkeling van een kind of als pedagogisch medewerkers behoeften hebben aan extra handvatten gaan we in gesprek met ouders en werken vervolgens conform ons beleid Signaleren in de kinderopvang.

### Mentorschap

Tijdens het Kennismakingsgesprek wordt benoemd wie de Mentor van het kind is en dit is voor ouders terug te vinden in het Ouderportaal.

### Ouderavonden

Ouderavonden worden zoveel mogelijk in het kader van een thema georganiseerd. JONGleren in het verkeer, beweegkriebels zijn onderwerpen die aan bod zijn geweest/kunnen komen. We laten ouders bij voorkeur zoveel mogelijk zelf ervaren hoe we activiteiten aan de kinderen aanbieden, waarmee we proberen om ouders een blik op e groep te geven..

#### Overdracht aan basisschool en buitenschoolse opvang

Op het kinderdagverblijf wordt de ontwikkellijn van het kind structureel gevolgd en gestimuleerd. Om de doorgaande ontwikkellijn van het kind te waarborgen, vindt bij de overgang naar de basisschool en de buitenschoolse opvang, met toestemming van ouders, een overdracht plaats. Hiervoor wordt aan de hand van de laatste observatie(s) een overdrachtsformulier ingevuld. Vervolgens worden ouders op de locatie uitgenodigd voor een laatste gesprek over de ontwikkeling van het kind en de wijze van overdracht. In de regel vindt de overdracht plaats door het overdrachtsformulier op te sturen naar school en buitenschoolse opvang of aan de ouders mee te geven voor het kennismakingsgesprek met school en buitenschoolse opvang. Dit wordt ook wel een 'koude' overdracht genoemd. Indien nodig (in geval van VE of zorg) wordt er een 'warme' overdracht gedaan via een telefonisch of persoonlijk gesprek. De overdracht wordt bij voorkeur verzorgd door de mentor van het kind.

Meer over hoe wij contact onderhouden met ouders en vormgeven aan mentorschap, signaleren in de opvang en doorverwijzen is terug te lezen in het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

## Onze accommodatie

Door de inrichting van de groepsruimtes bieden wij de kinderen de kans om te ontdekken, om alleen of samen te spelen, om kennis te maken met verschillende materialen, spelvormen, voorwerpen, verschillende soorten speelgoed en spelletjes.

Peutergroep Klein Duimpje is gevestigd in Mijdrecht aan de Eendracht 2.

De inrichting van de groepsruimte is zo overzichtelijk mogelijk waarbij we ervoor zorgen dat de peuters voldoende ruimte en mogelijkheden hebben om ervaringen op te doen en kennis te maken met verschillende materialen. Er zijn verschillende hoeken zoals een huishoek, een bouwhoek en een leeshoek. Als er sprake is van een thema wordt de peutergroep hier op ingericht, bv bij het thema 'supermarkt' wordt een deel van de speelzaal tot een heuse supermarkt omgetoverd.

Onze ruimten zijn transparant door deuren met glas naar de gang en naar de toilet en verschoningsruimte.

In de groepsruimten hebben wij diverse hoeken gecreëerd waarin verschillende activiteiten kunnen worden aangeboden zoals een poppenhoek, huishoek, leeshoek en een bouwhoek.

Wij zorgen ervoor dat alles goed beveiligd is, zoals afdekplaten voor de verwarming, plaatjes op de stopcontacten, bescherm strips voor de scharnieren van de deur, beveiliging in de kasten. De toegangsdeur van onze locatie is afgesloten.

Wij zorgen voor een veilige groepsruimte, maar sluiten sommige risico's bewust niet uit. Wij vinden het namelijk belangrijk om jonge kinderen kennis te laten maken met voor hen spannende en uitdagende situaties, zoals klimmen. Dit stimuleert hun gevoel van zelfredzaamheid en zelfvertrouwen en is goed voor hun ontwikkeling. Om zicht te houden op kleine risico's en tijdig te anticiperen op eventuele onveilige situaties, registreren en evalueren wij de (kleine) ongevallen. Daarnaast voeren wij periodiek een risico-inventarisatie uit, zodat wij alert blijven op een veilige en gezonde omgeving. Hoe we dit doen staat beschreven in ons Veiligheids- & Gezondheidsbeleid.

Ook houden wij minimaal 1x per jaar een ontruimingsoefening, met als doel dat wij precies weten wat te doen wanneer er een calamiteit plaatsvindt.

Buiten doen kinderen andere ervaringen op. Buiten kunnen de kinderen rennen, de wind horen ruisen, door plassen stampen, in de zandbak spelen, fietsen, steppen, rennen, voetballen, noem maar op. Buitenspelen maakt een belangrijk onderdeel uit van onze dagindeling! Onze buitenruimte is ingericht om naar hartenlust in te kunnen spelen. Er is voor elk wat wils.

Er is een zandbak met net erover en in de maanden met veel zon een zonnedoek erboven. Er zijn fietsjes en veel ander buitenspeelgoed. Het buitenterrein is voorzien van een (afsluitbaar) hek

Net als binnen, brengt het buitenspel van kinderen risico's met zich mee. Ze kunnen struikelen, tegen elkaar opbotsen, vallen en zichzelf verwonden. Het hoort er allemaal bij, maar toch is het goed om risico's te beperken. Daarom zijn er preventieve maatregelen genomen en geldt voor het buitenspelen een aantal algemene afspraken. Daarnaast kan een locatie aanvullende afspraken hebben die op de eigen buitenruimte zijn afgestemd.

De pm'ers gaan samen met alle kinderen naar buiten. Mocht het kindaantal dat toelaten dan kan een van de pm'ers binnen iets aan administratie doen of foto's op het ouderportaal plaatsen van activiteiten van die ochtend. Kinderen mogen buiten spelen met materiaal uit de schuur. Samen spelen/samen delen, en daar helpen we de kinderen bij. De buitenspeelruimte is omheind met een hek dat alleen door volwassenen geopend kan worden. De buiten speeltijden zijn afgestemd met de Hoflandschool.

Omdat er genoeg speelmateriaal aanwezig is, adviseren wij om geen speelgoed en dergelijke mee te geven. Spullen kunnen stukgaan of kwijt raken. Kind & Co is niet aansprakelijk voor het zoekraken of kapot gaan van eigendommen van kinderen of ouders op de locatie.

### Stamgroep

Peutergroep Klein Duimpje heeft een stamgroep:

- Klein Duimpje: maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar begeleid door 2 vaste pedagogisch medewerkers.

Soms maken wij een uitstapje met de kinderen. Bijvoorbeeld naar de eendjes, een brief posten. Wanneer wij een uitstapje doen met de kinderen, vragen wij hiervoor toestemming aan de ouders. Over het algemeen is dit ook al tijdens het kennismakingsgesprek aan de orde geweest.

#### Afwezigheid vaste pedagogisch medewerker

Wanneer er voor een korte tijd<sup>1</sup> geen vaste pedagogisch medewerker voor een kind aanwezig is doen we er alles aan om een andere vaste pedagogisch medewerker van de betreffende groep vaker in te zetten. Wanneer dit niet mogelijk is, zal er een beroep gedaan worden op een voor de kinderen bekende pedagogisch medewerker. Dit kan bijvoorbeeld een pedagogisch medewerker van de locatie in hetzelfde pand zijn (PG Zevenmijlslaarzen), een bekende invalkracht of een pedagogisch medewerker die structureel en voor een langere periode ingezet kan worden op de groep. Hiermee waarborgen wij de emotionele veiligheid voor de kinderen en de stabiliteit van de opvang.

#### Beroepskracht-kindratio (BKR)

De BKR is het aantal pedagogisch medewerkers in verhouding tot het aantal kinderen op de groep. Deze verhouding is afhankelijk van de leeftijd van de aanwezige kinderen. Voor het bepalen van de juiste BKR volgen wij de landelijke richtlijnen ( [www.1ratio.nl](http://www.1ratio.nl)).

Op peutergroep Klein Duimpje voldoen wij tijdens opvanguren van 8:15 uur tot 12:15 uur aan de BKR.

Als op de groep maar één pedagogisch medewerker aanwezig is, dan is het Vierogenprincipe én de achterwacht geregeld. Dit is beschreven in het locatieplan Veiligheids- en Gezondheid. De collega's van PG Zevenmijlslaarzen zijn achterwacht, en een leerkracht/onderwijsassistent van de Hoflandschool worden gevraagd om tijdens hun loopje in de school actief bij de groep op bezoek te gaan.

#### Het Vierogenprincipe

Kind & Co geeft vorm aan het Vierogenprincipe door:

- Een open en professioneel werkklimaat
- Het aan de randen van de dag samenvoegen van stamgroepen (zie: *Stamgroepen en Beroepskracht-kindratio en de drie-uursregeling*)
- Inrichting van de ruimten en bouwkundige voorzieningen (zie: *Onze accommodatie en groepsruimten*)

Indien nodig worden er aanvullende locatie specifieke afspraken met de oudercommissie gemaakt. Deze afspraken zijn vastgelegd in ons Beleidsplan Veiligheids- en Gezondheid en worden jaarlijks met de oudercommissie geëvalueerd.

#### Onze peutergroep in de wijk; onze externe samenwerkingspartners

Klein Duimpje is gevestigd in het Hoflandcomplex, waar ook de basisscholen de Eendracht en de Hoflandschool gevestigd zijn. Met beide scholen wordt samengewerkt. Zo komen er kinderen uit groep bijvoorbeeld 7 voorlezen op de peutergroep. Als één van onze kinderen bijna vier wordt en naar één van de basisscholen in het complex gaat dan wandelt de groep als dat zo uitkomt door de school, bedoeld als een allereerste kennismaking. Het wennen zelf op de basisschool is iets wat tussen ouders en school wordt afgesproken. Daarnaast werken we samen met het consultatiebureau, de bibliotheek, MOC 't Kabouterhuis, Youké en het audiologisch centrum.

#### Openingstijden

Wij zijn gedurende de schoolweken vijf dagen per week geopend:

- Maandag tot en met vrijdag van 08.15 – 12.15 uur.  
De openingstijden sluiten aan op de openingstijden van de basisscholen in de nabije omgeving, Eendracht- en Hoflandschool.

Tijdens de algemeen erkende feestdagen zijn wij gesloten; zo ook eens in de vijf jaar op bevrijdingsdag. De vakanties komen overheen met de schoolvakanties van het basisonderwijs, conform de richtlijnen van de betreffende gemeente.

Wij vragen de ouders hun kind tussen 8:15 en 8:30 uur te brengen. Aangezien het 'dagprogramma' om 9:00 uur start, is het fijn als iedereen voorafgaand aan het programma nog even vrij kan spelen.

---

<sup>1</sup> Een vaste pedagogisch medewerker die maximaal vier aaneengesloten weken afwezig is vanwege ziekte, vakantie of verlof.

Wij vinden het belangrijk om het ontwikkelingsgerichte aanbod goed vorm te geven voor alle kinderen.

Vanaf 12:00 uur is er gelegenheid om de kinderen te komen halen. Omdat onze peutergroep in de school is gehuisvest, vragen wij de ouders er rekening mee te houden dat er op het moment van ophalen nog les wordt gegeven op de basisschool.

Als een kind al eerder wordt gehaald en andere kinderen blijven langer dan bespreken we dat in de kring, zodat andere kinderen weten dat het een uitzondering is en dat er een speciale reden voor is, bijvoorbeeld omdat een kind naar logopedie of de dokter/CB moet.

Als het kind door iemand anders dan door de ouder(s) wordt opgehaald, dan dienen ouders vooraf dat aan ons door te geven (voor- en achternaam zodat wij eventueel de ID- kaart kunnen controleren), anders geven wij het kind niet mee!



## Onze medewerkers

Wij hechten groot belang aan professioneel, deskundig opgeleid personeel. Onze pedagogisch medewerkers en invalkrachten zijn opgeleid volgens de kwaliteitseisen die in de CAO worden gesteld. Veel pedagogisch medewerkers hebben daarnaast nog aanvullende scholing gevolgd. Al onze pedagogisch medewerkers, stagiaires en vrijwilligers en andere structureel aanwezigen zijn in het bezit van een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG). Indien een stagiaire of beroepskracht-in-opleiding conform CAO formatief wordt ingezet, worden ouders hiervan op de hoogte gesteld. Zo weet de ouder dat hij/zij ook met vragen of voor een overdracht bij hen terecht kan.

### Deskundigheidsbevordering

Om goede zorg te waarborgen, worden de pedagogisch medewerkers regelmatig bijgeschoold. Deze bijscholing wordt verzorgd door zowel interne als externe deskundigen.

Verder zijn wij elkaars coach en zijn er regelmatig teambijeenkomsten over bepaalde thema's in het vakgebied. Ook wordt er 1x per jaar met iedere (pedagogisch) medewerker een functioneringsgesprek gehouden, een structureel evaluatiemoment om onze kwaliteit en de daarvoor gewenste deskundigheid van medewerkers te monitoren en vergroten.

Ons aanbod ten aanzien van deskundigheidsbevordering varieert en is afhankelijk van de behoeften. De afspraken daarover zijn vastgelegd in ons scholingsbeleid.

Jaarlijks wordt een scholingsplan gemaakt. In dit plan zijn in ieder geval opgenomen:

- scholing bedrijfshulpverlening en kinder-EHBO
- pedagogisch verdieping
- cursussen gericht op speciale doelgroepen, zoals kinderen met een VE-indicatie
- Boekstart via de bibliotheek
- Ouderbetrokkenheid via CED groep

### Andere volwassenen

Op de PG Klein Duimpje is wel eens een stagiaire structureel op de groep aanwezig, op momenten dat de kinderen er zijn.

De stagiaire voert haar taken uit overeenkomstig het programma van het betreffende dagdeel en conform het pedagogisch beleid van Kind & Co. De vaste beroepskracht blijft te allen tijde verantwoordelijk voor de (pedagogische) gang van zaken.

Lees meer over onze Medewerkers in het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

## De oudercommissie

Wij horen graag de mening en visie van ouders. Dat is voor ons een vanzelfsprekende zaak. Alle ouders mogen altijd hun mening geven, maar wij hebben ook een oudercommissie. Deze heeft minimaal drie keer per jaar overleg met de clustermanager.

De oudercommissie heeft een adviserende functie ten aanzien van onderwerpen als voedingsaangelegenheden, het pedagogisch werkplan en veiligheid en gezondheid. De taken en verantwoordelijkheden van de oudercommissie staan beschreven in het Reglement OC Kindercentrum Kind & Co, dat je kunt vinden op onze website.

Wij streven ernaar op elke locatie een oudercommissie te hebben. Een oudercommissie geeft advies over de algemene gang van zaken zoals over het pedagogisch beleid, voeding, veiligheid en gezondheid en denkt mee over het reilen en zeilen van de locatie. Onze locatie heeft momenteel geen oudercommissie. Daarom organiseren we regelmatig een ouderraadpleging of informeren we ouders door middel van een nieuwsbrief, waarin we ouders de mogelijkheid geven om advies te geven. Dit doen wij minimaal eens per jaar en daarnaast wanneer er wijzigingen zijn op een onderwerp waarvoor adviesrecht geldt. We blijven ons inspannen om een oudercommissie in te stellen. Informatie over de ouderraadpleging is op te vragen via de clustermanager.

Naast de ouderraadpleging van PG Klein Duimpje is er een overkoepelende centrale oudercommissie (COC). Deze vertegenwoordigt alle oudercommissies binnen Kind & Co, die de COC hebben gemandateerd. Deze centrale oudercommissie adviseert over beleidsmatige onderwerpen (gevraagd en ongevraagd) en over voor ouders belangrijke onderwerpen ([coc@kmnkindenco.nl](mailto:coc@kmnkindenco.nl)).

## Tot slot

Wij hopen dat je dit Pedagogisch werkplan met plezier hebt gelezen en dat duidelijk is hoe wij binnen onze peutergroep PG Klein Duimpje werken.

Mocht je toch nog vragen hebben, dan zullen onze pedagogisch medewerkers, de senior of de clustermanager hier graag antwoord op geven. Ook tips en adviezen horen wij graag.

Dit Pedagogisch werkplan zal regelmatig worden besproken binnen de teams en minimaal eens in de twee jaar worden bijgesteld.

Met vriendelijke groeten,

Team PG klein Duimpje, Corrie, Tim en Jacqueline

# Foto's

De huishoek:



De knutselresultaten-hoek:



De leeshoek:



Een close up van de huishoek:



De knutselwand:

