



Kindercentra Midden Nederland  
**Kind & Co**

# Pedagogisch werkplan

## PG 't Kikkertje



**November 2023**

## **Inleiding**

Dit is het Pedagogisch werkplan voor Pg 't Kikkertje van het label Kind & Co. Dit Pedagogisch werkplan vormt samen met het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan van Kind & Co Ludens één geheel en is bestemd als leidraad voor ons als medewerkers van PG 't Kikkertje. In dit Pedagogisch werkplan is te lezen hoe wij onze pedagogische visie vertalen naar de dagelijkse praktijk.

Het label Kind & Co werkt volgens een kwaliteitszorgsysteem, dat gebaseerd is op de PDCA-cyclus. Dit houdt in dat wij kwaliteit zien als een continu proces. We werken aan de hand van afspraken, die vastgesteld zijn in werkwijzen en procedures. Ons beleid en werkwijzen zijn opgenomen in het kwaliteitshandboek en ondersteunen de pedagogisch medewerkers bij het dagelijks handelen. Jaarlijks wordt middels interne audit, onderzocht of onze werkwijzen en afspraken in de praktijk doeltreffend zijn. Daarbij zijn we tevens alert op mogelijke verbeteringen.

Onze locaties worden jaarlijks geïnspecteerd door de GGD. De uitkomsten van een inspectie worden besproken met de pedagogisch medewerkers en de oudercommissie van de locatie. Het inspectierapport is te vinden op onze eigen websitepagina.

Het Pedagogisch werkplan, het Veiligheids- en Gezondheidsbeleid, wijzigingen hierin en de invulling van het Vierogenprincipe op de locatie, worden jaarlijks besproken met de oudercommissie. Het Pedagogisch werkplan wordt minimaal 1 x per 2 jaar bijgesteld en ter advisering voorgelegd aan de oudercommissie.

Mocht je nog informatie missen, dan kun je hier natuurlijk altijd naar vragen bij de pedagogisch medewerker, senior of clustermanager. Ook is in de brochure 'Welkom bij Kind & Co' en op onze website [www.kmnkindenco.nl](http://www.kmnkindenco.nl) veel algemene en aanvullende informatie terug te vinden.

Veel leesplezier gewenst!

Team PG 't Kikkertje

November 2023

## Inhoudsopgave

Onze pedagogische visie in de dagelijkse praktijk .....	3
Uk & Puk .....	3
Voorschoolse Educatie (VE).....	4
Op de peutergroep .....	9
Onze ochtend indeling .....	9
Eten en drinken.....	9
Vieren van verjaardagen, feestdagen, rituelen .....	9
Zelfstandigheid bevorderen.....	9
Afspraken, regels en omgangsvormen .....	10
Activiteiten, vrij spelen en de kring .....	11
Oudercontact .....	12
Dagelijkse overdrachten .....	12
Observeren, volgen en oudergesprekken .....	12
Als er zorgen zijn.....	13
Mentorschap .....	13
Ouderavonden .....	13
Overdracht aan basisschool en buitenschoolse opvang .....	13
Onze accommodatie .....	14
Stamgroep.....	15
Personele inzet en beroepskracht-kindratio (BKR).....	15
Het Vierogenprincipe .....	15
Onze peutergroep in de wijk; onze externe samenwerkingspartners .....	16
Openingstijden.....	16
Onze medewerkers.....	17
Deskundigheidsbevordering .....	17
Andere volwassenen.....	17
De oudercommissie .....	18
Tot slot.....	18

# Onze pedagogische visie in de dagelijkse praktijk

Binnen Kind & Co Ludens werken wij vanuit de vier pedagogische basisdoelen zoals deze zijn vastgelegd in wet- en regelgeving. In een veilige en gezonde omgeving bieden wij kinderen:

- Sociaal emotionele veiligheid
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties
- Socialisatie door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen

Binnen het label Kind & Co werken wij aan deze vier pedagogische basisdoelen aan de hand van de beschreven gedragingen in het Pedagogisch Educatief Huis. De pedagogische basisdoelen zijn vertaald naar de volgende vier verdiepingen in het huis:

- Ik voel me veilig
- Ik ontwikkel me
- Ik heb respect voor anderen
- Ik draag bij aan een positieve samenleving

Bij de verschillende verdiepingen zijn de ramen van het huis gevuld met de Pedagogisch Educatieve gedragingen die daar bij passen. Dit zijn de gewenste concreet waarneembare handelingen van onze pedagogisch medewerkers. De pedagogisch medewerkers zijn verantwoordelijk voor de dagelijkse opvang, ontwikkeling en verzorging van de kinderen van hun groep. Zij spreken de kinderen aan vanuit een positieve houding en houden hierbij rekening met de ontwikkelingsfase van het kind.

Meer over onze pedagogische visie is te lezen in het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan en in het interactieve Pedagogisch Educatief Huis.



## Uk & Puk

Op de peutergroep wordt de ontwikkellijn van het jonge kind structureel gevolgd en gestimuleerd. Wij noemen dit 'Ontwikkelingsgericht Werken' (OGW). Dit betekent dat wij het kind zorgvuldig observeren

en de activiteiten aanpassen aan de ontwikkelbehoefte van het kind. Met behulp van onze werkwijze OGW dragen wij zorg voor een beredeneerd en gestructureerd activiteitenaanbod.

Binnen deze werkwijze maken wij op PG 't Kikkertje gebruik van het totaalprogramma Uk & Puk wat specifiek is ontwikkeld voor de kinderopvang. Het hoofddoel van Uk & Puk is het vergroten van de spraak- en taalvaardigheid van het kind. Een goede taalontwikkeling houdt direct verband met de intellectuele ontwikkeling van het kind. Bovendien is de taalontwikkeling belangrijk voor het tot uitdrukking brengen van onze emoties en is taal ons belangrijkste communicatiemiddel.

Naast de spraak- en taalontwikkeling komen ook de sociaal emotionele-, de motorische- en zintuiglijke ontwikkeling en het voorbereidend rekenen expliciet aan bod. Dit gebeurt binnen de context van voor kinderen aansprekende thema's, waarin de pop Puk een belangrijke rol speelt.



Uk & Puk is gericht op kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar. Binnen het programma staat spelen centraal. Hierbij fungeert de pop Puk als intermediair tussen het kind en de volwassene.

Bij Uk & Puk zijn thema's ontwikkeld die aansluiten bij de belevingswereld van baby's, dreumesen en peuters. Elk thema is middels aansprekende activiteiten uitgewerkt voor 3 leeftijdsgroepen: 0-1,5 jaar, 1,5-2,5 jaar en 2,5-4 jaar.

De activiteiten zijn gevarieerd: spel, ontdekken, knutselen, spel in een themahoek, voorlezen, kring, expressie, bewegen, tijdens verzorgingsmomenten. Ook is er aandacht voor de inrichting van de speelleeromgeving en het inzetten van materiaal.

De thema's en activiteiten zijn op maat uitgewerkt per leeftijdsgroep en kunnen makkelijk ingepast worden in het dagritme van de groep. Denk bijvoorbeeld aan het Goedemorgenlied, het Puk thema in de kring, samen themaliedjes zingen, een thema beweegactiviteit etc. Zo kunnen de kinderen zich op een speelse manier ontwikkelen.

Aan de hand van het thema bieden wij de kinderen wisselende activiteiten aan (voorlezen, liedjes, taalspelletjes) die de taalverrijking stimuleren. Deze activiteiten bieden tevens veel mogelijkheden om spelenderwijs met de sociale communicatie en het denken en redeneren van kinderen bezig te zijn.

Op de peutergroep wordt dagelijks een groepsactiviteit aangeboden met Puk in de hoofdrol.

Bijvoorbeeld tijdens het kringgesprek en als er een nieuw kindje op de groep is. Puk wordt dan geïntroduceerd door de pedagogisch medewerker: "Puk was eens ook nieuw in de groep en nu ben jij nieuw. Puk mag nu naast jou zitten, want het kan best spannend zijn om ergens nieuw te zijn. Puk kan jou helpen om te wennen, Puk kan dan jouw vriendje zijn."

Er zijn 10 Puk thema's:

1. Welkom Puk!
2. Wat heb jij aan vandaag?
3. Eet smakelijk!
4. Dit ben ik!
5. Reuzen en kabouters
6. Regen
7. Hatsjoe!
8. Knuffels
9. Oef, wat warm!
10. Ik en mijn familie

Voor peuters die bijna naar de basisschool gaan is er een extra thema: "Ik ben bijna 4!". Zo wordt de bijna 4-jarige spelenderwijs voorbereid op de overgang van kindercentrum naar basisschool.

Naast de Puk thema's komen ook thema's aan bod zoals: de jaargetijden, feestdagen, moeder-/ vaderdag en verkeer.

Alle kinderen op de PG krijgen het totaalprogramma Uk & Puk aangeboden. Dit programma voldoet aan de eisen van de VE.

#### Voorschoolse Educatie (VE)

Voor kinderen met een VE-indicatie worden aanvullende eisen gesteld. Deze zijn deels wettelijk en deels door de gemeente bepaald.

### *Visie*

De peutergroepen van Kind & Co hebben een belangrijke rol bij het volgen, signaleren en verminderen van achterstanden bij het jonge kind met een VE-indicatie, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, de sensomotorische- en sociaal-emotionele ontwikkeling.

De ontwikkellijn van het jonge kind wordt gevolgd met behulp van onze werkwijze

Ontwikkelingsgericht werken (OGW). Met behulp van onze observaties van het Kindvolgsysteem Uk & Puk, kunnen wij de individuele behoefte van het kind in kaart brengen en ons activiteitenaanbod hierop aan laten sluiten. Vervolgens stimuleren wij de specifieke ontwikkelingsbehoeften van het kind met het totaalprogramma Uk & Puk.

Ouders, onderwijs en opvang zijn partners in de opvoeding van een kind. Allen hebben hun eigen rol bij het ondersteunen en begeleiden van het kind, maar ook een gedeelde, gezamenlijke verantwoordelijkheid.

### *VE in de praktijk*

Als kinderen bij ons op de VE-peutergroep komen nemen wij de tijd voor het kennismakingsgesprek met ouders en kind. Ouders worden tevens geïnformeerd over de observatie momenten, onze manier van ontwikkelingsgericht werken en de methode Uk & Puk.

Bij kinderen met een VE-indicatie doen wij gedurende hun tijd op de peutergroep drie keer een observatie (na 3 maanden, bij 3 jaar en 3 maanden en 3 jaar en 10 maanden).

Na deze observatie nodigt de mentor de ouders uit voor 10 minuten gesprek. Het observatieformulier wordt als richtlijn gebruikt bij het gesprek.

Op basis van de observatie worden de ontwikkelingsdoelen voor ieder kind bepaald met betrekking tot de sociaal emotionele ontwikkeling, taalontwikkeling, sensomotorische ontwikkeling en de ontwikkeling van rekenen en ruimte.

Peuters met een VE-indicatie komen vanaf 2 jaar 2 ochtenden, vanaf 2,5 jaar 4 ochtenden van 8.30 tot 12.30 uur op de peutergroep. Hierdoor krijgen de kinderen minimaal 16 uur VE aangeboden. De peutergroep is 40 weken in het jaar geopend, met 16 uur per week borgen we de 960 uur.

### *Uk & Puk in de dagelijkse praktijk*

De thema's van Uk & Puk sluiten aan bij de dagelijkse belevingswereld van het jonge kind, waardoor deze makkelijk in te passen zijn in ons dagritme. Minimaal 4 keer per jaar wordt er een Uk & Puk thema gekozen waar we met de kinderen mee werken. De groep wordt volgens het dan geldende thema ingericht, waardoor het duidelijk zichtbaar is voor kinderen en ouders met welk thema we bezig zijn. Er wordt vervolgens gedurende 4 weken met dit thema gewerkt. Bijvoorbeeld, bij het thema verkeer worden stoplichten, zebrapaden aangelegd voor en op de groep. Tijdens het buitenspelen maken we (gebruik van) loop- en fietspaden en spelen eenvoudige verkeerssituaties na. Bij het Puk thema Hatsjoe maken we gebruik van attributen als een stethoscoop, een thermometer, zakdoeken, een doktersjas etc. Tijdens het fruit eten wordt met de kinderen gesproken over hoe goed en belangrijk fruit en water voor je lichaam is. En kunnen ouders bijvoorbeeld worden uitgenodigd om samen met hun kind en zijn/haar favoriete knuffel een doktersbezoek af te leggen op de locatie, waarbij een van de medewerkers de dokter speelt, compleet met stethoscoop en doktersjas.

In de groep is er een speciale plek ingericht met boekjes en themamaterialen voor kinderen en ouders om in te zien en samen kennis te maken met het thema. Ook tijdens de activiteiten op de dag wordt er gebruik gemaakt van deze materialen.

Onze dagindeling verloopt volgens een bepaald ritme en met behulp van de opgehangen dagritme kaarten wordt dit ritme en de volgorde van de geplande activiteiten zichtbaar voor de kinderen. Bij de overgang van activiteiten wordt aan de kinderen gevraagd wat de volgende activiteit zal zijn en wordt er een begeleidend liedje gezongen.

### *Activiteitenspin*

De activiteitenspin wordt gebruikt bij de voorbereiding van het thema en deelt het op in de volgende onderdelen: introductie (van het thema), knutselen, voorlezen, liedjes, spel, expressie, kijk/doe tafel, rijmpjes en bewegen. Hiermee plannen wij per thema welke activiteiten er per onderdeel worden aangeboden en wordt inzichtelijk op welk ontwikkelingsgebied ze aansluiten. Zo zorgen we ervoor dat door middel van diverse activiteiten en spel alle ontwikkelingsgebieden aan bod komen én dat deze aansluiten bij de ontwikkelingsbehoeften van zowel het individuele kind als de groep.

**Rekenen en ruimte:** ontluikend rekenen komt aan de orde in activiteiten zoals hinkelen op een getekend hinkelveld met cijfers, liedjes zingen waar cijfers in voorkomen, vragen stellen over leeftijd en optellen door voorwerpen op tafel te leggen en erbij te leggen.

**Senso-motorische ontwikkeling:** we maken met de peuters gebruik van het speellokaal waarin we bijvoorbeeld een parcours uitzetten waarbij kinderen ergens overheen, ergens onderdoor kunnen, op stapstenen kunnen balanceren op een ongelijk oppervlak. Daarnaast besteden we aandacht aan fijne motoriek o.a. door het gebruik van prikkennen.

**Sociaal-emotioneel:** we hebben een poppenkast waarbij diverse emoties door de poppen worden uitgebeeld, we doen regelmatig een kringgesprek waarbij je moet raden hoe iemand zich voelt. We behandelen begrippen als blij, boos en aardig zijn.

Tevens werken we met verschillende materialen tijdens de activiteiten bijvoorbeeld met grote en kleine dingen en benoemen dit. Wij zingen liedjes, doen beweegspelletjes, behandelen begrippen als groot, klein. En doen rollenspellen in de diverse hoeken in de groep. Tevens gebruiken we de dagritmekaarten om structuur aan te brengen aan het dagritme.

**Taalontwikkeling:** op alle momenten van de dag benoemen we wat we doen. We dagen kinderen uit taal te gebruiken bij spel e.d r. Er wordt voorgelezen uit prentenboeken, er worden liedjes gezongen en (taal)- spelletjes gedaan. Bij de taalontwikkeling onderscheiden we het zelf gaan praten, het begrijpen van gesproken taal en vormen van non-verbale communicatie. De uitbreiding van de woordenschat en de taalverwerving verlopen erg snel op de peuterleeftijd.

Hierbij werken we met de Kleine- en Grote groep.

#### *Grote groep - Kleine groep*

De kinderen met een VE-indicatie worden nauwgezet gevolgd in hun ontwikkeling. Na de kennismaking met het thema en de bijbehorende activiteiten, volgt een herhaling of een verdieping. Afhankelijk van het soort activiteit en de behoeften van de kinderen wordt er gewerkt in de grote of kleine groep, of aangesloten tijdens hun spel. Als blijkt dat bepaalde kinderen ten aanzien van specifieke ontwikkelingsgebieden behoefte hebben aan extra stimulering om dat gebied te versterken, passen wij ons activiteitenaanbod hierop aan.

#### *Ouders*

Bij peutergroep 't Kikkertje vinden wij het belangrijk dat ouders betrokken worden bij de ontwikkelingsstimulering.

Als een kind op de peutergroep start, vindt het kennismakingsgesprek plaats tussen ouders en mentor. Hierin wordt de werkwijze op de groep toegelicht en worden ouders geïnformeerd over de oudergesprekken. Ouders van kinderen met een VE-indicatie worden in de 1,5/2 jaar dat hun kind bij ons op de groep is, 3 keer uitgenodigd voor een voortgangsgesprek naar aanleiding van onze observaties: na 3 maanden na start, vervolgens als het kind net 3 jaar is. Hierin bespreken wij met ouders de ontwikkeling van hun kind en geven hun tips over wat zij thuis met hun kind kunnen doen om de ontwikkeling te stimuleren. Als het kind 3 jaar en 10 maanden is worden ouders uitgenodigd voor een eindgesprek. Vervolgens is er een warme overdracht naar de basisschool met de mentor en de nieuwe juf.

Bij de start van elk thema (minimaal 4 x per jaar) krijgen alle ouders via het Ouderportaal een nieuwsflits waarin het thema wordt geïntroduceerd. Ook ontvangen zij de teksten van de liedjes en de titels van boekjes die aansluiten op het thema en de 10 thema woorden die in deze periode extra aandacht krijgen.

Aan de ouders van de VE-kinderen worden de nieuwsbrieven persoonlijk overhandigd en wordt door de pedagogisch medewerker de inhoud en het doel nader toegelicht.

Tussentijds zijn er gesprekjes met de ouders om uitleg te geven over het thema aan de hand van de dagritmekaarten.

Ook worden ouders een paar maal per jaar uitgenodigd om (samen met hun kind) deel te nemen aan activiteiten, bijvoorbeeld: een themabijeenkomst, het zomerfeest, de Sinterklaas- of Kerstviering. Hoe, wanneer en bij welke activiteiten ouders worden betrokken, wordt bijgehouden in het ouderactiviteitenplan. De inhoud en voortgang van dit activiteitenplan wordt door de senior tijdens het teamoverleg met de medewerkers besproken, geëvalueerd en zo nodig bijgesteld.

### *Samenwerking met de basisscholen*

De peutergroep werkt nauw samen met de basisscholen in de wijk.

De kinderen met een VE-indicatie worden bij voorkeur door de mentor van kind 'warm' overgedragen aan de basisschool. Met een warme overdracht bedoelen de pedagogisch medewerker een gesprek heeft met de leerkracht aan de hand van de overdrachtsformulieren. Voordat deze formulieren en de bijbehorende observatieformulieren naar de basisschool gaan wordt deze eerst besproken met de ouders. Voor deze warme overdracht wordt altijd toestemming aan ouders gevraagd. Dit gesprek vindt plaats voordat het kind naar de basisschool gaat.

### *Inhoudelijke aansluiting voor- en vroegschoolse educatie*

Op onze peutergroep komen kinderen die naar één van de basisscholen in de gemeente Stichtse Vecht (Maarssen) gaan. Met deze scholen wordt door ons inhoudelijke samenwerking gezocht, voornamelijk door overleggen met de scholen, bijwonen van overleggen georganiseerd door de Gemeente waarin besproken wordt hoe de samenwerking en overgang tussen voor en vroeg school plaats vindt.

Zo kunnen wij een groot deel van onze thema's bij die van school laten aansluiten, zoals bijvoorbeeld: het vieren van de voor kleine kinderen belangrijke Nationale Feestdagen, zoals Pasen, Sinterklaas en Kerst. Ook wordt elk jaar zowel op onze groep als op de scholen aandacht besteed aan de Kinderboekenweek, de nationale voorleesweek en bijvoorbeeld de seizoenen.

### *VE Coaching*

Vanaf januari 2023 bezoeken zowel de IKK-coach als de VE coach de VE- groepen van Kind & Co Ludens.

- Pedagogisch educatief handelen
- Uitvoering VE-programma
- Speel-leeromgeving
- Groepsmanagement
- Handelingsgericht/Ontwikkelingsgericht werken met gebruik van een kindvolgsysteem
- Samenwerken met ouders
- Doorgaande lijn met PO

De IKK- en de VE-coach stemmen onderling af, in samenspraak met de leidinggevende van de locatie, wie wat oppakt.

De coaches kunnen inhoudelijke workshops geven voor medewerkers van meerdere VE-groepen die t.b.v. coaching uren worden ingezet (denk aan workshops zoals spelbegeleiding, begrijpend luisteren, logo 3000, taal, spel en denken, dialoog).

## **Pedagogische & Educatieve Kwaliteitskaart (PEKK)**

De PEKK vormt de basis voor het pedagogisch educatieve coachingsgesprek met het team.

De Pedagogische & Educatieve Kwaliteitskaart is gebaseerd op:

- De 4 opvoedingsdoelen uit de Wet Kinderopvang
- De 6 kindgerichte interactievaardigheden
- Aangevuld met specifieke VE-eisen
- Focusvragen ontwikkeld door Spelenderwijs Utrecht
- UKK, CLASS, UTC
- Evaluatie-instrumenten die bij Kind & Co en bij Ludens en Samen in gebruik zijn.
- 

Samen met de ingevulde HGW/OGW-documenten vormt dit de basis voor de pedagogisch educatieve coaching.

Na een jaar vindt er evaluatie plaats en wordt er met behulp van de kwaliteitskaart gekeken naar de doelen voor de volgende periode.



Op deze locatie hebben we op 1 januari 2023 tien doelgroepeuters, dat houdt in dat we voor 64 uur per jaar een VE-coach gaan inzetten op deze groep voor coaching, beleid en begeleiding. Daarnaast zal de IKK-coach in samenspraak met de VE-coach en de leidinggevende, onze locatie gemiddeld 2 keer per jaar bezoeken. Alle pedagogisch medewerkers ontvangen in 2023 in ieder geval ook weer een vorm van pedagogische IKK-coaching, náást de pedagogisch educatieve VE-coaching. In ons Algemeen Pedagogisch Beleid is omschreven wat we onder Pedagogische IKK-coaching verstaan.

## Op de peutergroep

We hebben op de locaties een globaal dagritme, met steeds dezelfde 'vaste' momenten en activiteiten. Samen eten, drinken en spelen zorgt ervoor dat kinderen zich emotioneel veilig voelen. Deze activiteiten doen we elke dag in een vaste volgorde maar de tijden kunnen wel verschillen. Als de kinderen nog lekker aan het spelen zijn dan lunchen we gewoon wat. Ons voedingsaanbod sluit zoveel mogelijk aan op de richtlijnen vanuit het Voedingscentrum.

### Onze ochtend indeling

**8.30/ 8.45 (maandag t/m vrijdag):** binnenkomst.

**9.00:** de eerste kring met liedjes, een kringactiviteit, bijvoorbeeld boekbespreking, kleurenspeel en daarna een (knutsel)activiteit aan de hand van het thema

**9:30:** knutsel/spelopdracht in kleine kring/ vrij spelen/ ruimte voor 1 op 1 activiteiten

**10.25:** gezamenlijk opruimen

**10.35/11.00:** fruit eten aan tafel, water drinken, starten met liedje

**11.00/11.45:** buiten spelen /activiteit grote kring.

**12.00 en 12.15:** ophalen op woensdag.

**12.15 en 12.30:** ophalen op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag

### Eten en drinken

Samen eten is belangrijk, samen eten is gezellig. Vaste momenten geven structuur aan de dag.

Samen eten en drinken versterkt het onderlinge contact. We drinken water of thee.

De kinderen gaan na het opruimen met z'n allen aan tafel en beginnen het eetmoment zingend met elkaar. Vervolgens drinken de kinderen het drinken op, waarna zij fruit uit de bak mogen pakken. Dit is ook vaak het moment waarop even gezellig gekletst wordt en kinderen belevenissen met elkaar uitwisselen. Zo leren kinderen zelf hun belevenissen te omschrijven, maar ook naar anderen te luisteren. Samen eten en drinken is een sociaal gebeuren waarin kinderen vaardigheden leren zoals het op elkaar wachten. Het wordt tevens ook gebruikt als rustmoment in het dagprogramma. Het fruit is aanwezig op de locatie, dit hoeft niet door ouders meegenomen te worden.

Kind & Co Ludens stelt zich tot doel om een positieve bijdrage te leveren aan een gezonde ontwikkeling én leefstijl van kinderen. Dit komt onder andere tot uiting in ons voedingsbeleid. Meer informatie vindt u op onze website en ons ouderportaal.

### Vieren van verjaardagen, feestdagen, rituelen

Er zijn veel gelegenheden in een jaar om bij stil te staan: een verjaardag, het afscheid van de groep, Sinterklaas en diverse feestdagen, zoals Kerst, Suikerfeest, Pasen, etc. Als een kind jarig is, mag het trakteren met een gezonde traktatie.

In ons voedingsbeleid zijn ook richtlijnen voor traktaties opgenomen. Deze richtlijnen worden in overleg met de oudercommissie besproken en verder aangevuld. Vervolgens worden alle ouders over de richtlijnen geïnformeerd. Bij het intakegesprek wordt het traktatiebeleid meegegeven of gemaild aan ouders.

### Zelfstandigheid bevorderen

De pedagogisch medewerker werkt met ieder individueel kind toe naar zelfstandigheid. Middelen die zich hiervoor lenen zijn complimenten geven als een kind iets zelf kan, het samen doen of een klein beetje helpen. Dit geeft het kind het gevoel van een overwinning.

De pedagogisch medewerker kan het kind ook kleine opdrachtjes geven: de beker naar de keuken brengen, bellen met de opruimbel, helpen het fruit uit te delen of de deur opendoen. Ieder kind vindt het geweldig om dit soort kleine taakjes te mogen doen.

Bij het aan- en uittrekken van de jas en/of schoenen zullen de medewerkers de kinderen, wanneer ze daaraan toe zijn ook stimuleren hoe ze dit zelf kunnen doen. Het kind zal hierdoor snel een gevoel van eigenwaarde krijgen. Dit geldt ook voor zelf naar het toilet gaan.

### Afspraken, regels en omgangsvormen

In elke groep zijn afspraken nodig om met elkaar samen te leven. Daarom hebben wij afspraken, regels en omgangsvormen opgesteld, zodat de kinderen op een positieve en respectvolle manier met elkaar om (leren) gaan.

Wij stimuleren de kinderen om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving.

Wij vinden het belangrijk om op respectvolle wijze met elkaar om te gaan en dragen er zorg voor dat de kinderen elkaar (leren) respecteren. Wij zijn hun voorbeeld hierin. Dit uit zich onder andere in hoe wij dagelijks met elkaar en met de kinderen omgaan. We zijn vriendelijk, luisteren naar elkaar en werken samen. In de omgang met elkaar zijn we beleefd en noemen elkaar bij de naam. Wij leren het kind om op zijn beurt te wachten, andere kinderen niet te onderbreken, groepsregels na te leven. Maar ook in wat we doen zijn wij hun voorbeeld. We laten zien hoe je respectvol met materiaal en speelgoed omgaat, hoe je gebruik maakt van het meubilair in de groep etc. Kortom, wij leren het kind regels, zodat het nu kan functioneren in een groep en later actief kan deelnemen in de maatschappij. De pedagogisch medewerkers proberen te allen tijde de kinderen op een positieve manier aan deze regels te helpen herinneren.

Daarnaast leren wij de kinderen de volgende regels:

- Wij doen elkaar geen pijn.
- Wij delen het speelgoed met elkaar.
- Als we rennen doen we dit buiten.
- Wij vragen aan de juf of we, wanneer dit nodig is, naar de wc mogen gaan.
- Wij laten elkaar uitpraten.
- Tijdens het eten zitten we allemaal aan tafel.
- Wij ruimen samen de spullen op waar we mee gespeeld hebben.
- Wij gaan respectvol om met elkaar.

Meer over voeding, sexualiteit, verschromen, zindelijkheid, persoonlijke hygiëne en zelfstandigheid bevorderen is terug te lezen in het Algemeen Pedagogisch beleidsplan.

## Activiteiten, vrij spelen en de kring

Spelletjes om het taalbegrip te stimuleren:

### *Aanwijzen/ benoemen van lichaamsdelen*

Dit kan bij het kind zelf, bij een pop of bij elkaar. Geschikte liedjes zijn:

- "Dit zijn mijn wangetjes";
- "Hoofd, schouders, knie en teen";
- "Met de handjes klap, klap, klap."

### *Aanwijzen, benoemen en/of pakken van voorwerpen*

Op de tafel of op de grond staat een aantal voorwerpen. De peuterleidster vraagt aan een peuter om haar bijvoorbeeld de pop, de auto, etc. te geven.

Iets moeilijker is het om voorwerpen op een plaatje aan te wijzen. Dit kan bij samen boekjes kijken, de pedagogisch medewerker benoemt en de peuter wijst aan.

Je kunt deze spelletjes zo moeilijk of gemakkelijk maken als je zelf wilt.

### *Het uitvoeren van een handeling*

Het doen van kringspelletjes.

Hoe speelser de opdracht hoe groter de kans op succes.

### *Aanbieden van allerlei materialen*

Het aanbieden van verschillende materialen lokt het spreken uit, zoals:

- foto's van de belevingswereld van het kind (fotoboeken met foto's van de peutergroep zijn heel aantrekkelijk);
- prentenboeken;
- voelboekjes;
- vertelplaten + bijbehorende knuffels;
- posters;
- puzzels.

Elke 5 weken hebben wij een thema van waaruit op elke groep activiteiten aangeboden worden. Vaak is dat thema gekoppeld aan het seizoen waarin wij op dat moment zitten.

Op de peutergroep ruimen de peuters zoveel mogelijk gezamenlijk op. Dit gebeurt door middel van een 'opruimliedje' en het rinkelen van de opruimbel door een van de peuters. De peuters leren opruimen en zo mede zorg te dragen voor de gebruikte materialen.

Bij mooi weer is er vervolgens volop gelegenheid voor buiten spelen. De peuters kunnen fietsen, klimmen, glijden en/of spelen in de zandbak. Bij het buiten spelen staat de veiligheid voorop. Het materiaal moet in orde zijn en er moet voldoende toezicht zijn. De pedagogisch medewerker loopt zoveel mogelijk rond en speelt mee zodat ze goed kan volgen waarmee de peuters spelen.

# Oudercontact

## Kennismaken en wennen

Als een kind voor het eerst bij ons komt, nemen wij de tijd voor een kennismakingsgesprek met de ouders, zodat wij zoveel mogelijk informatie van hen krijgen. Tijdens de kennismaking wordt aan ouders verteld hoe wij op onze peutergroep omgaan met de kinderen en hoe wij informatie uitwisselen, waardoor een goede onderlinge afstemming ten behoeve van het kind mogelijk is. Vaak hebben de ouders dan al een rondleiding gehad door, zodat zij zich al een voorstelling hebben kunnen maken van de peutergroep en hoe er gewerkt wordt. Tijdens het kennismakingsgesprek mag het kind alvast even in de groep spelen.

Het kennismakingsgesprek met ouders wordt zoveel mogelijk door de mentor gevoerd.

Indien gewenst worden er nadere afspraken omtrent het wennen gemaakt, maar meestal is dit niet nodig. Als er behoefte is om het kind te laten wennen, vindt dit plaats als de plaatsingsovereenkomst is ingegaan. Tijdens het kennismakingsgesprek worden er dan wenaafspraken met de ouder gemaakt. Deze kunnen per kind verschillend zijn. Om het wennen iets gemakkelijker te laten verlopen, neemt het kind soms iets van huis mee, zoals een knuffel of een doekje.

De pedagogisch medewerkers verkrijgen tijdens het kennismakingsgesprek die informatie van ouders die nodig is om aan te kunnen sluiten bij de behoeften van het kind. Specifieke informatie, afspraken over eetgewoonten en andere bijzonderheden in de omgang met het kind, worden vastgelegd en gedeeld met collega's. Op deze manier kunnen we zo goed mogelijk rekening houden met de eigenheid van ieder kind.

Als ouders hun kind komen brengen, vragen wij hen om bij het weggaan duidelijk afscheid te nemen. Het kind weet dan waar het aan toe is. Soms is het kind verdrietig, waar wij dan direct op inspelen door het te troosten of af te leiden. Vaak is het verdriet ook snel over, als het kind gewoon even verdrietig mag zijn. Uiteraard mogen ouders daarna altijd even bellen om te vragen hoe het nu gaat.

## Dagelijkse overdrachten

Wij vinden een goede overdracht essentieel en nemen hiervoor de tijd. Zo vragen wij de ouders, bij binnenkomst, hoe het met hun kind is en vertellen wij bij het ophalen over hun kind en de belevenissen van de dag.

Ouders worden via het Ouderportaal 'live' betrokken bij de belevenissen van het kind op het kinderdagverblijf. Het Ouderportaal is een online afgesloten omgeving, waar o.a. nieuwsbrieven, facturen en jaaropgaven terug te vinden zijn. Er is meer te vinden; Pedagogisch medewerkers houden via het portaal de registraties rondom eten, drinken en overige activiteiten bij. Daarnaast worden er regelmatig foto's geplaatst. Van deze foto's kunt u op ieder gewenst moment een fotoboekje uitprinten als herinnering voor later. In het Ouderportaal vindt u alles op één plek, dat is wel zo overzichtelijk!

## Observeren, volgen en oudergesprekken

We vinden het belangrijk dat de kinderen zich prettig voelen bij ons. Alleen dan kunnen kinderen zich optimaal ontwikkelen. Om dit te bereiken observeren we dagelijks en leggen we deze observaties volgens afspraak vast. Zo kunnen we de opvang zo veel mogelijk laten aansluiten op de behoeften van de kinderen en signaleren we eventuele zorg en aandachtspunten op tijd. Wij maken gebruik van de observatiemethode Uk & Puk. Het observatieformulier vullen wij tussentijds aan en ronden deze jaarlijks af rond de verjaardag van uw kind. Zo kan het welzijn en de ontwikkeling van het individuele kind en de kinderen in de groep goed worden gevolgd en gestimuleerd. De observatieverslagen ontvangen ouders via het Ouderportaal en worden door ons bewaard in het Kinddossier.

Aan de hand van de observaties vinden de 10-minutengesprekken plaats. De mentor biedt ouders na elk observatiemoment een 10-minutengesprek aan, waarin het welbevinden en de ontwikkeling van het kind met ouders wordt besproken. Deze gesprekken worden bij voorkeur door de mentor gevoerd.

Indien er naar aanleiding van het jaarlijkse 10-minutengesprek bijzonderheden zijn of afspraken met ouders worden gemaakt, wordt dit genoteerd en toegevoegd aan het kind dossier. De uitkomsten van de kind observaties worden onder leiding van de senior pedagogisch medewerker besproken in de kind besprekingen. Deze kind besprekingen vinden gemiddeld 1 maal per 6 weken plaats.

#### Als er zorgen zijn

Als wij ons zorgen maken, als we vragen hebben over het welbevinden of de ontwikkeling van een kind of als pedagogisch medewerkers behoeften hebben aan extra handvatten gaan we in gesprek met ouders en werken vervolgens conform ons beleid Signaleren in de kinderopvang.

#### Mentorschap

Tijdens het Kennismakingsgesprek wordt benoemd wie de Mentor van het kind is en dit is voor ouders terug te vinden in het Ouderportaal.

#### Ouderavonden

De ouderavonden zijn of separaat of gezamenlijk met onze opvanglocatie KDV Kwibus. De thema's die de laatste jaren aan de orde zijn geweest zijn; EHBO, voorlezen en opvoeden.

#### Overdracht aan basisschool en buitenschoolse opvang

Op het kinderdagverblijf wordt de ontwikkelijn van het kind structureel gevolgd en gestimuleerd. Om de doorgaande ontwikkelijn van het kind te waarborgen, vindt bij de overgang naar de basisschool en de buitenschoolse opvang, met toestemming van ouders, een overdracht plaats. Hiervoor wordt aan de hand van de laatste observatie(s) een overdrachtsformulier ingevuld. Vervolgens worden ouders op de locatie uitgenodigd voor een laatste gesprek over de ontwikkeling van het kind en de wijze van overdracht. In de regel vindt de overdracht plaats door het overdrachtsformulier op te sturen naar school en buitenschoolse opvang. Dit wordt ook wel een 'koude' overdracht genoemd. Indien nodig (in geval van VE of zorg) wordt er een 'warme' overdracht gedaan via een telefonisch of persoonlijk gesprek. De overdracht wordt bij voorkeur verzorgd door de mentor van het kind.

Meer over hoe wij contact onderhouden met ouders en vormgeven aan mentorschap, signaleren in de opvang en doorverwijzen is terug te lezen in het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

## Onze accommodatie

Door de inrichting van de groepsruimtes bieden wij de kinderen de kans om te ontdekken, om alleen of samen te spelen, om kennis te maken met verschillende materialen, spelvormen, voorwerpen, verschillende soorten speelgoed en spelletjes.

De peutergroep 't Kikkertje zit in de basisschool 't Mozaïek. 't Kikkertje heeft de beschikking over een groepsruimte, een speellokaal, sanitaire ruimte en een grote buitenspeelruimte. In de groepsruimte hebben wij diverse hoeken gecreëerd waarin verschillende activiteiten kunnen worden aangeboden zoals een poppenhoek, een bouwhoek en een keukentje. In het lokaal is veel gelegenheid om te knutselen, muziek te maken en lekker vrij te spelen. Tevens hebben wij een themahoek of –tafel en werken we met dagritme kaarten.

De verschoontafel staat op de groep en voor de kinderen die al zindelijk zijn is er naast het lokaal een sanitaire ruimte met twee toiletten en twee wastafels waar kinderen hun handen kunnen wassen. Tussen de sanitaire ruimte en groep zit een raam waardoor men goed overzicht kan houden.

In de ruimte heeft de pedagogisch medewerker goed zicht op de kinderen. Op alle vijf de dagdelen staan de pedagogisch medewerkers met z'n tweeën op de groep. Er wordt met thema's gewerkt, deze is dan ook terug te vinden in de groepsruimte. Er zijn meerdere materialen die te maken hebben met het desbetreffende thema. Wij maken gebruik van het speellokaal (wanneer deze beschikbaar is) dat wij delen met de school. Hier doen wij dan diverse bewegingsactiviteiten en/of spelletjes, zoals peuteryoga.

Wij zorgen ervoor dat alles goed beveiligd is, zoals afdekplaten voor de verwarming, plaatjes op de stopcontacten, bescherm strips voor de scharnieren van de deur, beveiliging op de kasten. Wij zorgen voor veilige groepsruimtes, maar sluiten sommige risico's bewust niet uit. Wij vinden het namelijk belangrijk om jonge kinderen kennis te laten maken met voor hen spannende en uitdagende situaties, zoals klimmen. Dit stimuleert hun gevoel van zelfredzaamheid en zelfvertrouwen en is goed voor hun ontwikkeling. Om zicht te houden op kleine risico's en tijdig te anticiperen op eventuele onveilige situaties, registreren en evalueren wij de (kleine) ongevallen. Daarnaast voeren wij periodiek een risico-inventarisatie uit, zodat wij alert blijven op een veilige en gezonde omgeving. Hoe we dit doen staat beschreven in ons Veiligheids- & Gezondheidsbeleid. Ook houden wij minimaal 1x per jaar een ontruimingsoefening, met als doel dat wij precies weten wat te doen wanneer er een calamiteit plaatsvindt.

Buiten doen kinderen andere ervaringen op. Buiten kunnen de kinderen rennen, de wind horen ruisen, door plassen stampen, in de zandbak spelen, fietsen, steppen, rennen, voetballen, noem maar op. Buitenspelen maakt een belangrijk onderdeel uit van onze dagindeling! Onze buitenruimte is ingericht om naar hartenlust in te kunnen spelen. Er is een grote zandbak, een glijbaantje en een wip die geschikt zijn voor peuters en er is divers buitenspeelgoed voor de kinderen. Ook is er een buitenkeuken en een picknicktafel. De kinderen kunnen heerlijk spelen, fietsen, rennen en klauteren.

Net als binnen, brengt het buitenspel van kinderen risico's met zich mee. Ze kunnen struikelen, tegen elkaar opbotsen, vallen en zichzelf verwonden. Het hoort er allemaal bij, maar toch is het goed om risico's te beperken. Daarom zijn er preventieve maatregelen genomen en geldt voor het buitenspelen een aantal algemene afspraken. Daarnaast kan een locatie aanvullende afspraken hebben die op de eigen buitenruimte zijn afgestemd. De buitenruimte van PG 't Kikkertje grenst aan het lokaal en is overzichtelijk. De pedagogisch medewerkers hebben goed overzicht op de kinderen. Het plein is afgezet door een spijlenhek en een toegangsdeur met een driepunt draaiknop zodat peuters die niet zelf kunnen openen. Wanneer de kinderen naar buiten gaan is er altijd een pedagogisch medewerker aanwezig. Wanneer er een medewerker naar binnen gaat met een kind om bijv. te plassen, dan wordt dit onderling gecommuniceerd, zodat de medewerker weet dat ze tijdelijk alleen buiten aanwezig is.

Omdat er genoeg speelmateriaal aanwezig is, adviseren wij om geen speelgoed en dergelijke mee te geven. Spullen kunnen stukgaan of kwijt raken. Kind & Co is niet aansprakelijk voor het zoekraken of kapotgaan van eigendommen van kinderen of ouders op de locatie.

## Stamgroep

Peutergroep 't Kikkertje heeft een stamgroep:

- 't Kikkertje: maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar begeleid door 2 vaste pedagogisch medewerkers.

Soms maken wij een uitstapje met de kinderen. Bijvoorbeeld een brief posten of een rondje door de wijk. Wanneer wij een uitstapje doen met de kinderen, vragen wij hiervoor toestemming aan de ouders. Over het algemeen is dit ook al tijdens het kennismakingsgesprek aan de orde geweest.

## Afwezigheid vaste pedagogisch medewerker

Wanneer er voor een korte tijd<sup>1</sup> geen vaste pedagogisch medewerker voor een kind aanwezig is doen we er alles aan om een andere vaste pedagogisch medewerker van de betreffende groep vaker in te zetten. Wanneer dit niet mogelijk is, zal er een beroep gedaan worden op een voor de kinderen bekende pedagogisch medewerker. Dit kan bijvoorbeeld een pedagogisch medewerker van de locatie zijn, een bekende invalkracht of de senior pedagogisch medewerker. We waarborgen de emotionele veiligheid voor de kinderen en de stabiliteit van de opvang door in ieder geval een pedagogisch medewerker in te zetten die de kinderen kent en bekend is voor de kinderen. We zorgen voor een herkenbaar dagritme voor de kinderen en voor een goede overdracht aan de pedagogisch medewerker. De vaste pedagogisch medewerker zorgt ervoor dat de bijzonderheden van de kinderen vastgelegd staan in het groepsportaal. In deze situatie zal de vaste pedagogisch medewerker de invalkracht bij de start van de dag instrueren en overdragen wat de kinderen nodig hebben en zal bij onrust of verdrietige momenten zelf het voortouw nemen of de invalkracht voorzien van adviezen. Daarnaast informeren we ouders over de wijzigingen in het personele rooster via het ouderportaal. Wanneer wij bovenstaande niet waar kunnen maken, dan sluiten we de groep.

## Personele inzet en beroepskracht-kindratio (BKR)

De BKR is het aantal pedagogisch medewerkers in verhouding tot het aantal kinderen op de groep. Deze verhouding is afhankelijk van de leeftijd van de aanwezige kinderen. Voor het bepalen van de juiste BKR volgen wij de landelijke richtlijnen ( [www.1ratio.nl](http://www.1ratio.nl)).

- Op peutergroep 't Kikkertje voldoen wij tijdens opvanguren van 8.30 uur tot 12.30 uur aan de BKR.

In onderstaand overzicht staat beschreven hoe de diensten tijdens reguliere weken gedurende de dag zijn verdeeld.

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
't Kikkertje	PM 1: 8:15 – 13:00 uur	PM 1: 8:15 – 13:00 uur	PM 1: 8:15 – 13:00 uur	PM 1: 8:15 – 13:00 uur	PM 1: 8:15 – 13:00 uur
	PM 2: 8:15 – 13:00 uur	PM 2: 8:15 – 13:00 uur	PM 2: 8:15 – 13:00 uur	PM 2: 8:15 – 13:00 uur	PM 2: 8:15 – 13:00 uur

- Op peutergroep 't Kikkertje voldoen wij tijdens de opvanguren van 8:30 uur tot 12:30 uur aan de BKR.

## Het Vierogenprincipe

Kind & Co geeft vorm aan het Vierogenprincipe door:

- Een open en professioneel werkklimaat
- Het aan de randen van de dag samenvoegen van stamgroepen (zie: *Stamgroepen en Beroepskracht-kindratio en de drie-uursregeling*)
- Inrichting van de ruimten en bouwkundige voorzieningen (zie: *Onze accommodatie en groepsruimten*)

Indien nodig worden er aanvullende locatie specifieke afspraken met de oudercommissie gemaakt. Deze afspraken zijn vastgelegd in ons Beleidsplan Veiligheids- en Gezondheid en worden jaarlijks met de oudercommissie geëvalueerd.

---

<sup>1</sup> Een vaste pedagogisch medewerker die maximaal vier aaneengesloten weken afwezig is vanwege ziekte, vakantie of verlof.



### Onze peutergroep in de wijk; onze externe samenwerkingspartners

De peutergroep werkt samen met de basisscholen in Maarssen, het consultatiebureau (Jeugd en Gezin) en de bibliotheek. De bibliotheek verzorgt Boekenpret voor de peutergroep. Drie keer per jaar ontvangen we op de peutergroep een aantal kratten met boeken en spelmateriaal rondom een opgegeven thema. De kinderen én de ouders worden hier actief bij betrokken. Dit stimuleert niet alleen de taalontwikkeling van de kinderen, maar heeft ook sociale pluspunten.

Daarnaast streven wij naar een goede samenwerking met basisschool 't Mozaïek en de twee andere scholen in de wijk. De lijnen met de leerkrachten zijn kort. Dit zorgt voor een fijne werksfeer en een soepele overgang voor kinderen welke bij vier jaar doorstromen.

### Openingstijden

Wij zijn gedurende de schoolweken vijf dagen per week geopend:

- Maandagochtend, dinsdagochtend, woensdagochtend, donderdagochtend en vrijdagochtend 08.30 – 12.30 uur.

Tijdens de algemeen erkende feestdagen zijn wij gesloten; zo ook eens in de vijf jaar op bevrijdingsdag. De vakanties komen overheen met de schoolvakanties van de basisschool 't Mozaïek en conform de richtlijnen van de betreffende gemeente.

Wij vragen de ouders hun kind tussen 08.30 en 8.45 uur te brengen. Aangezien het 'dagprogramma' om 8.45 uur start, is het fijn als iedereen dan aanwezig is. Dit omdat wij het belangrijk vinden het ontwikkelingsgerichte aanbod goed vorm te geven voor alle kinderen.

Vanaf 12.15 uur is er gelegenheid om de kinderen te komen halen, omdat onze peutergroep in de school is gehuisvest, vragen wij de ouders er rekening mee te houden dat er op het moment van ophalen nog les wordt gegeven op de basisschool.

Als het kind door iemand anders dan door de ouder(s) wordt opgehaald, dan dienen ouders vooraf dat aan ons door te geven (voor- en achternaam zodat wij eventueel de ID- kaart kunnen controleren), anders geven wij het kind niet mee!

## Onze medewerkers

Wij hechten groot belang aan professioneel, deskundig opgeleid personeel. Onze pedagogisch medewerkers en invalkrachten zijn opgeleid volgens de kwaliteitseisen die in de CAO worden gesteld. Veel pedagogisch medewerkers hebben daarnaast nog aanvullende scholing gevolgd. Al onze pedagogisch medewerkers, stagiaires en vrijwilligers en andere structureel aanwezigen zijn in het bezit van een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG). Indien een stagiaire of beroepskracht-in-opleiding conform CAO formatief wordt ingezet, worden ouders hiervan op de hoogte gesteld. Zo weet de ouder dat hij/zij ook met vragen of voor een overdracht bij hen terecht kan.

### Deskundigheidsbevordering

Om goede zorg te waarborgen, worden de pedagogisch medewerkers regelmatig bijgeschoold. Deze bijscholing wordt verzorgd door zowel interne als externe deskundigen.

Verder zijn wij elkaars coach en zijn er regelmatig teambijeenkomsten over bepaalde thema's in het vakgebied. Ook wordt er 1x per jaar met iedere (pedagogisch) medewerker een functioneringsgesprek gehouden, een structureel evaluatiemoment om onze kwaliteit en de daarvoor gewenste deskundigheid van medewerkers te monitoren en vergroten.

Ons aanbod ten aanzien van deskundigheidsbevordering varieert en is afhankelijk van de behoeften. De afspraken daarover zijn vastgelegd in ons scholingsbeleid.

Jaarlijks wordt een scholingsplan gemaakt. In dit plan zijn in ieder geval opgenomen:

- Scholing bedrijfshulpverlening en kinder-EHBO
- Pedagogisch verdieping
- Cursussen gericht op speciale doelgroepen, zoals kinderen met een VE-indicatie
- 3F indien nodig

### Andere volwassenen

Onze peutergroep zit in basisschool 't Mozaïek. Doordat de groepsruimte transparant is en er meerdere personeelsleden van de school aanwezig zijn is mogelijk dat ten alle tijden een andere volwassene kan meeluisteren en meekijken op de groep. Men loopt makkelijk bij elkaar naar binnen.

Lees meer over onze Medewerkers in het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

## De oudercommissie

Wij horen graag de mening en visie van ouders. Dat is voor ons een vanzelfsprekende zaak. Alle ouders mogen altijd hun mening geven, maar wij hebben ook een oudercommissie. Deze heeft minimaal drie keer per jaar overleg met de clustermanager.

De oudercommissie heeft een adviserende functie ten aanzien van onderwerpen als voedingsaangelegenheden, het pedagogisch werkplan en veiligheid en gezondheid. De taken en verantwoordelijkheden van de oudercommissie staan beschreven in het Reglement OC Kindercentrum Kind & Co, dat je kunt vinden op onze website.

Wij streven ernaar op elke locatie een oudercommissie te hebben. Een oudercommissie geeft advies over de algemene gang van zaken zoals over het pedagogisch beleid, voeding, veiligheid en gezondheid en denkt mee over het reilen en zeilen van de locatie. Onze locatie heeft momenteel geen oudercommissie. Daarom organiseren we regelmatig een ouderraadpleging of informeren we ouders door middel van een nieuwsbrief, waarin we ouders de mogelijkheid geven om advies te geven. Dit doen wij minimaal eens per jaar en daarnaast wanneer er wijzigingen zijn op een onderwerp waarvoor adviesrecht geldt. We blijven ons inspannen om een oudercommissie in te stellen. Informatie over de ouderraadpleging is op te vragen via de clustermanager.

Naast de ouderraadpleging van 't Kikkertje is er nog een overkoepelende centrale oudercommissie (COC). Deze vertegenwoordigt alle oudercommissies binnen Kind & Co, die de COC hebben gemandateerd. Deze centrale oudercommissie adviseert over beleidsmatige onderwerpen (gevraagd en ongevraagd) en over voor ouders belangrijke onderwerpen ([coc@kindencoludens.nl](mailto:coc@kindencoludens.nl)).

## Tot slot

Wij hopen dat u dit Pedagogisch werkplan met plezier hebt gelezen en dat duidelijk is hoe wij binnen onze peutergroep 't Kikkertje werken.

Mocht u toch nog vragen hebben, dan zullen onze pedagogisch medewerkers, de senior of de clustermanager hier graag antwoord op geven. Ook tips en adviezen horen wij graag.

Dit Pedagogisch werkplan zal regelmatig worden besproken binnen de teams en minimaal eens in de twee jaar worden bijgesteld.

Met vriendelijke groeten,

Team peutergroep 't Kikkertje