



Kindercentra Midden Nederland

Kind & Co

Pedagogisch werkplan

PC PG Gildemeesters



1 maart 2024

Inleiding

Dit is het Pedagogisch werkplan voor de Peutergroep PC Gildemeesters van het label Kind & Co. Dit Pedagogisch werkplan vormt samen met het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan van Kind & Co Ludens één geheel en is bestemd als leidraad voor ons als medewerkers van peutergroep PC Gildemeesters. In dit Pedagogisch werkplan is te lezen hoe wij onze pedagogische visie vertalen naar de dagelijkse praktijk.

Het label Kind & Co werkt volgens een kwaliteitszorgsysteem, dat gebaseerd is op de PDCA cyclus. Dit houdt in dat wij kwaliteit zien als een continu proces. We werken aan de hand van afspraken, die vastgesteld zijn in werkwijzen en procedures. Ons beleid en werkwijzen zijn opgenomen in het kwaliteitshandboek en ondersteunen de pedagogisch medewerkers bij het dagelijks handelen. Jaarlijks wordt middels interne audit, onderzocht of onze werkwijzen en afspraken in de praktijk doeltreffend zijn. Daarbij zijn we tevens alert op mogelijke verbeteringen.

Onze locaties worden jaarlijks geïnspecteerd door de GGD. De uitkomsten van een inspectie worden besproken met de pedagogisch medewerkers en de oudercommissie van de locatie. Het inspectierapport is te vinden op onze eigen websitepagina.

Het Pedagogisch werkplan, het Veiligheids- en Gezondheidsbeleid, wijzigingen hierin en de invulling van het Vierogenprincipe op de locatie, worden jaarlijks besproken met de oudercommissie. Het Pedagogisch werkplan wordt minimaal 1 x per 2 jaar bijgesteld en ter advisering voorgelegd aan de oudercommissie.

Mocht je nog informatie missen, dan kun je hier natuurlijk altijd naar vragen bij de pedagogisch medewerker, senior of clustermanager. Ook is in de brochure 'Welkom bij Kind & Co' en op onze website www.kmnkindenco.nl veel algemene en aanvullende informatie terug te vinden.

Veel leesplezier gewenst!

Team peutergroep Gildemeesters

Datum 1 maart 2024

Inhoudsopgave

Onze pedagogische visie in de dagelijkse praktijk	3
Uk & Puk	4
Voorschoolse Educatie (VE).....	5
Op de peutergroep	9
Protestants-Christelijke groep.....	9
Onze ochtendindeling	9
Eten en drinken.....	9
Vieren van verjaardagen, feestdagen, rituelen.....	9
Zelfstandigheid bevorderen	10
Afspraken, regels en omgangsvormen	10
Activiteiten, vrij spelen en de kring	11
Oudercontact	12
Kennismaken en wennen	12
Dagelijkse overdrachten.....	12
Observeren, volgen en oudergesprekken	12
Als er zorgen zijn.....	13
Mentorschap	13
Ouderavonden	13
Overdracht aan basisschool en buitenschoolse opvang	13
Onze accommodatie	14
Stamgroep	15
Afwezigheid vaste pedagogisch medewerker	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Personele inzet en Beroepskracht-kindratio (BKR)	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Het Vierogenprincipe	16
Onze peutergroep in de wijk; onze externe samenwerkingspartners	16
Openingstijden	16
Onze medewerkers.....	18
Deskundigheidsbevordering	18
Andere volwassenen.....	18
De oudercommissie	19
Tot slot.....	19

Onze pedagogische visie in de dagelijkse praktijk

Binnen Kind en Co Ludens werken wij vanuit de vier pedagogische basisdoelen zoals deze zijn vastgelegd in wet- en regelgeving. In een veilige en gezonde omgeving bieden wij kinderen:

- Sociaal emotionele veiligheid
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties
- Socialisatie door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen

Binnen het label Kind en Co werken wij aan deze vier pedagogische basisdoelen aan de hand van de beschreven gedragingen in het Pedagogisch Educatief Huis. De pedagogische basisdoelen zijn vertaald naar de volgende vier verdiepingen in het huis:

- Ik voel me veilig
- Ik ontwikkel me
- Ik heb respect voor anderen
- Ik draag bij aan een positieve samenleving

Bij de verschillende verdiepingen zijn de ramen van het huis gevuld met de Pedagogisch Educatieve gedragingen die daar bij passen. Dit zijn de gewenste concreet waarneembare handelingen van onze pedagogisch medewerkers. De pedagogisch medewerkers zijn verantwoordelijk voor de dagelijkse opvang, ontwikkeling en verzorging van de kinderen van hun groep. Zij spreken de kinderen aan vanuit een positieve houding en houden hierbij rekening met de ontwikkelingsfase van het kind.

Meer over onze pedagogische visie is te lezen in het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan en in het interactieve Pedagogisch Educatief Huis.



Uk & Puk

Op de peutergroep wordt de ontwikkellijn van het jonge kind structureel gevolgd en gestimuleerd. Wij noemen dit 'Ontwikkelingsgericht Werken' (OGW). Dit betekent dat wij het kind zorgvuldig observeren en de activiteiten aanpassen aan de ontwikkelbehoefte van het kind. Met behulp van onze werkwijze OGW dragen wij zorg voor een beredeneerd en gestructureerd activiteitenaanbod.

Binnen deze werkwijze maken wij op de peutergroep Gildemeesters gebruik van het totaalprogramma Uk & Puk wat specifiek is ontwikkeld voor de kinderopvang. Het hoofddoel van Uk & Puk is het vergroten van de spraak- en taalvaardigheid van het kind. Een goede taalontwikkeling houdt direct verband met de intellectuele ontwikkeling van het kind. Bovendien is de taalontwikkeling belangrijk voor het tot uitdrukking brengen van onze emoties en is taal ons belangrijkste communicatiemiddel. Naast de spraak- en taalontwikkeling komen ook de sociaal emotionele-, de motorische- en zintuiglijke ontwikkeling en het voorbereidend rekenen expliciet aan bod. Dit gebeurt binnen de context van voor kinderen aansprekende thema's, waarin de pop Puk een belangrijke rol speelt.

Uk & Puk is gericht op kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar. Binnen het programma staat spelen centraal. Hierbij fungeert de pop Puk als intermediair tussen het kind en de volwassene.

Bij Uk & Puk zijn thema's ontwikkeld die aansluiten bij de belevingswereld van de peuters. Elk thema is middels aansprekende activiteiten uitgewerkt voor 3 leeftijdsgroepen: 0-1,5 jaar, 1,5-2,5 jaar en 2,5-4 jaar.

De activiteiten zijn gevarieerd: spel, ontdekken, knutselen, spel in een themahoek, voorlezen, kring, expressie, bewegen, tijdens verzorgingsmomenten. Ook is er aandacht voor de inrichting van de speelleeromgeving en het inzetten van materiaal.



De thema's en activiteiten zijn op maat uitgewerkt per leeftijdsgroep en kunnen makkelijk ingepast worden in het dagritme van de groep. Denk bijvoorbeeld aan het Goedemorgenlied, het Puk thema in de kring, samen themaliedjes zingen, een thema beweegactiviteit etc. Zo kunnen de kinderen zich op een speelse manier ontwikkelen. Aan de hand van het thema bieden wij de kinderen wisselende activiteiten aan (voorlezen, liedjes, taalspelletjes) die de taalverrijking stimuleren.

Deze activiteiten bieden tevens veel mogelijkheden om spelenderwijs met de sociale communicatie en het denken en redeneren van kinderen bezig te zijn. Op de peutergroep wordt dagelijks een groepsactiviteit aangeboden met Puk in de hoofdrol. Bijvoorbeeld tijdens het kringgesprek en als er een nieuw kindje op de groep is. Puk wordt dan geïntroduceerd door de pedagogisch medewerker: "Puk was eens ook nieuw in de groep en nu ben jij nieuw. Puk mag nu naast jou zitten, want het kan best spannend zijn om ergens nieuw te zijn. Puk kan jou helpen om te wennen, Puk kan dan jouw vriendje zijn."

Er zijn 10 Puk thema's:

1. Welkom Puk!
2. Wat heb jij aan vandaag?
3. Eet smakelijk!
4. Dit ben ik!
5. Reuzen en kabouters
6. Regen
7. Hatsjoe!
8. Knuffels
9. Oef, wat warm!
10. Ik en mijn familie

Voor peuters die bijna naar de basisschool gaan is er een extra thema: "Ik ben bijna 4!". Zo wordt de bijna 4 jarige spelenderwijs voorbereid op de overgang van kindercentrum naar basisschool.

Naast de Puk thema's komen ook thema's aan bod zoals: de jaargetijden, feestdagen, moeder-/ vaderdag en verkeer.

Alle kinderen op de peutergroep krijgen het totaalprogramma Uk & Puk aangeboden. Dit programma voldoet aan de eisen van de VE.

Voorschoolse Educatie (VE)

Voor kinderen met een VE indicatie worden aanvullende eisen gesteld. Deze zijn deels wettelijk en deels door de gemeente bepaald.

Visie

De peutergroepen van Kind & Co hebben een belangrijke rol bij het volgen, signaleren en verminderen van achterstanden bij het jonge kind met een VE indicatie, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, de sensomotorische- en sociaal-emotionele ontwikkeling. De ontwikkelijn van het jonge wordt gevolgd met behulp van onze werkwijze Ontwikkelingsgericht werken (OGW). Met behulp van onze observaties van het Kindvolgsysteem Uk & Puk kunnen wij de individuele behoefte van het kind in kaart brengen en ons activiteitsaanbod hierop aan laten sluiten. Vervolgens stimuleren wij de specifieke ontwikkelingsbehoeften van het kind met het totaalprogramma Uk & Puk. Ouders, onderwijs en opvang zijn partners in de opvoeding van een kind. Allen hebben hun eigen rol bij het ondersteunen en begeleiden van het kind, maar ook een gedeelde, gezamenlijke verantwoordelijkheid.

VE in de praktijk

Als kinderen bij ons op de VE peutergroep komen nemen wij de tijd voor het kennismakingsgesprek met ouders en kind. Ouders worden tevens geïnformeerd over de observatie momenten, onze manier van ontwikkelingsgericht werken en de methode Uk & Puk.

Bij kinderen met een VE-indicatie doen wij gedurende hun tijd op de peutergroep drie keer een observatie (bij 2,5 jaar, bij 3 jaar en 3 maanden en 3 jaar en 10 maanden). Na deze observatie nodigt de mentor de ouders uit voor 10 minuten gesprek. Het observatieformulier wordt als richtlijn gebruikt bij het gesprek. Op basis van de observatie worden de ontwikkelingsdoelen voor ieder kind bepaald met betrekking tot de sociaal emotionele ontwikkeling, taalontwikkeling, sensomotorische ontwikkeling en de ontwikkeling van rekenen en ruimte. Peuters met een VE indicatie komen vanaf 2 jaar 2 ochtenden, vanaf 2,5 jaar 4 ochtenden van 8.30 tot 12.30 uur op de peutergroep. Hierdoor krijgen de kinderen minimaal 16 uur VE aangeboden. De peutergroep is 40 weken in het jaar geopend, met 16 uur per week borgen we de 960 uur.

Uk & Puk in de dagelijkse praktijk

De thema's van Uk & Puk sluiten aan bij de dagelijkse belevingswereld van het jonge kind, waardoor deze makkelijk in te passen zijn in ons dagritme. Eens in de 6 weken wordt de groep volgens het dan geldende thema ingericht, waardoor het duidelijk zichtbaar is voor kinderen en ouders. Er wordt vervolgens gedurende 6 weken met dit thema gewerkt.

In de groep is er een speciale plek ingericht met boekjes en themamaterialen voor kinderen en ouders om in te zien en samen kennis te maken met het thema. Ook tijdens de activiteiten op de dag wordt er gebruik gemaakt van deze materialen.

Onze dagindeling verloopt volgens een bepaald ritme en met behulp van de opgehangen dagritmekaarten wordt dit ritme en de volgorde van de geplande activiteiten zichtbaar voor de kinderen. Bij de overgang van activiteiten wordt aan de kinderen gevraagd wat de volgende activiteit zal zijn en wordt er een begeleidend liedje gezongen.

Activiteitenspin

De activiteitenspin wordt gebruikt bij de voorbereiding van het thema en deelt het op in de volgende onderdelen: introductie (van het thema), knutselen, voorlezen, liedjes, spel, expressie, kijk/doe tafel, rijmpjes en bewegen. Hiermee plannen wij per thema welke activiteiten er per onderdeel worden aangeboden en wordt inzichtelijk op welk ontwikkelingsgebied ze aansluiten. Zo zorgen we ervoor dat door middel van diverse activiteiten en spel alle ontwikkelingsgebieden aan bod komen én dat deze aansluiten bij de ontwikkelingsbehoeften van zowel het individuele kind als de groep.

Voorbeelden van activiteiten om voorbereidend rekenen en ruimte te stimuleren:

- puzzels maken
- torens bouwen
- kleuren en vormen sorteren
- domino
- telspelletjes en liedjes

Voorbeelden van activiteiten om de sensomotorische ontwikkeling te stimuleren:

- dansen
- beweegspelletjes als van een rood naar een geel vlak springen
- liedjes als 'hoofd, schouders, knie en teen'
- fietsen
- kralen rijgen
- schilderen, plakken, tekenen en knippen

Voorbeelden van activiteiten om de sociaal emotionele ontwikkeling te stimuleren:

- rollenspel zoals doktertje spelen en samen spelen in de huishoek
- vertelkring
- samen zingen en dansen
- naamspelletjes als 'ik rol de bal naar...'

Bovenstaande aandachtsgebieden komen daarnaast gedurende het dagprogramma regelmatig aan bod. Voorbeelden hiervan zijn het zelf laten aan en uit doen van de jas en hier woorden aan geven. En tijdens het tafelmoment het tellen van de bekers, welke kleur heeft de beker, wanneer is een beker vol of leeg en wanneer zit er meer of minder water in.

Hierbij werken we met de Kleine- en Grote groep.

Grote groep - Kleine groep

De kinderen met een VE indicatie worden nauwgezet gevolgd in hun ontwikkeling. Na de kennismaking met het thema en de bijbehorende activiteiten, volgt een herhaling of een verdieping. Afhankelijk van het soort activiteit en de behoeften van de kinderen wordt er gewerkt in de grote of kleine groep, of aangesloten tijdens hun spel. Als blijkt dat bepaalde kinderen ten aanzien van specifieke ontwikkelingsgebieden behoefte hebben aan extra stimulering om dat gebied te versterken, passen wij ons activiteiten aanbod hierop aan.

Ouders

Bij peutergroep Gildemeesters vinden wij het belangrijk dat ouders betrokken worden bij de ontwikkelingsstimulering.

Als een kind op de peutergroep start, vindt het kennismakingsgesprek plaats tussen ouders en mentor. Hierin wordt de werkwijze op de groep toegelicht en worden ouders geïnformeerd over de oudergesprekken. Ouders van kinderen met een VE indicatie worden in de 1,5/2 jaar dat hun kind bij ons op de groep is, 3 keer uitgenodigd voor een voortgangsgesprek naar aanleiding van onze observaties: na 3 maanden na start, vervolgens als het kind net 3 jaar is. Hierin bespreken wij met ouders de ontwikkeling van hun kind en geven hen tips over wat zij thuis met hun kind kunnen doen om de ontwikkeling te stimuleren. Als het kind 3 jaar en 10 maanden is worden ouders uitgenodigd voor een eindgesprek. Vervolgens is er een warme overdracht naar de basisschool met de mentor en de nieuwe juf.

Bij de start van elk thema (6 keer per jaar) krijgen alle ouders via het Ouderportaal een nieuwsflits waarin het thema wordt geïntroduceerd. Ook ontvangen zij de teksten van de liedjes en de titels van boekjes die aansluiten op het thema en de 10 thema woorden die in deze periode extra aandacht krijgen. Aan de ouders van de VE kinderen worden de nieuwsbrieven persoonlijk overhandigd en wordt door de pedagogisch medewerker de inhoud en het doel nader toegelicht. Tussentijds zijn er gesprekjes met de ouders om uitleg te geven over het thema.

Ook worden ouders een paar maal per jaar uitgenodigd om (samen met hun kind) deel te nemen aan activiteiten, bijvoorbeeld: Het Paasfeest en de kerstviering. Daarnaast wordt elk thema afgesloten tijdens de koffieochtend. Ouders worden aan het begin of aan het eind van die ochtend uitgenodigd om aanwezig te zijn bij de kring. De peuters laten dan zien wat zij in de afgelopen periode hebben geleerd. Hoe, wanneer en bij welke activiteiten ouders worden betrokken, wordt bijgehouden in het ouderactiviteitenplan. De inhoud en voortgang van dit activiteitenplan wordt door de senior tijdens het teamoverleg met de medewerkers besproken, geëvalueerd en zo nodig bijgesteld.

Samenwerking met de basisscholen

De peutergroep werkt op sommige momenten samen met de basisscholen De Mozaïek. De kinderen met een VE indicatie worden bij voorkeur door de mentor van kind 'warm' overgedragen aan de basisschool. Met een warme overdracht bedoelen de pedagogisch medewerker een gesprek heeft met de leerkracht aan de hand van de overdrachtsformulieren. Voordat deze formulieren en de bijbehorende observatieformulieren naar de basisschool gaan wordt deze eerst besproken met de ouders. Voor deze warme overdracht wordt altijd toestemming aan ouders gevraagd. Dit gesprek vindt plaats voordat het kind naar de basisschool gaat.

Inhoudelijke aansluiting voor- en vroegschoolse educatie

Op onze peutergroep komen kinderen die naar één van de basisscholen in Houten gaan. Met deze scholen wordt door ons contact gezocht. Zo kunnen wij een groot deel van onze thema's bij die van school laten aansluiten, zoals bijvoorbeeld: het vieren van de voor kleine kinderen belangrijke Nationale Feestdagen, zoals Pasen, Sinterklaas en Kerst. Ook wordt elk jaar zowel op onze groep als op de scholen aandacht besteed aan de Kinderboekenweek, de nationale voorleesweek en bijvoorbeeld de seizoenen. We werken samen hierin met de bibliotheek.

Bereslim

Binnen PG Gildemeesters werken wij met digitale prentenboeken. Wij lezen gezamenlijk met de kinderen een prentenboek. Die daarna in een klein groepje digitaal wordt gelezen op de iPad. Hier worden allerlei begrippen op een leuke manier onder de aandacht gebracht. Er staan ook vragen bij de boeken. Zo wordt op een andere manier begrippen aan geleerd. Heeft u kind een bibliotheekpas, dan kan er gratis worden in gelogd bij Bereslim, via de site van de bibliotheek.



Voorleesexpress

Sinds de mogelijkheid er is in Houten om gezinnen aan te melden voor de Voorleesexpress, verwijzen we jaarlijks gemiddeld 10 gezinnen door vanuit de peutergroepen. De bibliotheek medewerker van de Voorleesexpress mailt ons wanneer het gezin gekoppeld is aan een vrijwilliger en wanneer het gezin klaar is. We vullen dan een korte enquête in waarin we kunnen aangeven wat de effecten zijn.

Daarnaast kunnen VE ouders deelnemen aan het project 'Taal en tablets', waarbij de peuters een iPad te leen krijgen met apps om de taalontwikkeling te stimuleren. Ouders worden door de bibliotheekmedewerker begeleid middels een aantal bijeenkomsten

VE Coaching

Vanaf januari 2023 bezoeken zowel de IKK coach als de VE coach de VE- groepen van Kind en Co Ludens.

De VE- coaching richt zich op de volgende onderdelen:

- Pedagogisch educatief handelen
- Uitvoering VE-programma
- Speel-leeromgeving
- Groepsmanagement
- Handelingsgericht/Ontwikkelingsgericht werken met gebruik van een Kindvolgsysteem
- Samenwerken met ouders
- Doorgaande lijn met PO

De IKK- en de VE coach stemmen onderling af, in samenspraak met de leidinggevende van de locatie, wie wat oppakt.

De coaches kunnen inhoudelijke workshops geven voor medewerkers van meerdere VE-groepen die t.b.v. coaching uren worden ingezet (denk aan workshops zoals spelbegeleiding, begrijpend luisteren, logo 3000, taal, spel en denken, dialoog).

Pedagogische & Educatieve Kwaliteitskaart (PEKK)

De PEKK vormt de basis voor het pedagogisch educatieve coachingsgesprek met het team.

De Pedagogische & Educatieve Kwaliteitskaart is gebaseerd op:

- De 4 opvoedingsdoelen uit de Wet Kinderopvang
- De 6 kindgerichte interactievaardigheden
- Aangevuld met specifieke VE-eisen
- Focusvragen ontwikkeld door Spelenderwijs Utrecht
- UKK, CLASS, UTC
- Evaluatie-instrumenten die bij Kind & Co en bij Ludens en Samen in gebruik zijn.

Samen met de ingevulde HGW/OGW-documenten vormt dit de basis voor de pedagogisch educatieve coaching.

Op 1 januari 2024 hebben we op deze locatie 7 doelgroep peuters, dat houdt in dat we voor 70 uur een VE coach gaan inzetten op deze groep en voor 0 uur beleid en begeleiding. Dat laatste wordt gedaan door de IKK coach.

Op de peutergroep

Protestants-Christelijke groep

De christelijke peutergroepen zijn onderdeel van KMN Kind & Co. Dit houdt in dat zij in hun visie op het spelen, ontwikkelen en ontmoeten van de peuters aansluiten op het pedagogische beleid van KMN Kind & Co en hierin de samenwerking zoeken met de Christelijke Basisschool het Mozaïek.

Binnen de christelijk peutergroepen wordt gewerkt vanuit een christelijke grondslag. Tegelijkertijd onderscheiden de christelijke groepen zich op bepaalde terreinen van de andere peutergroepen. Door christelijke liedjes te zingen, een eenvoudig verhaal uit de Bijbel te vertellen en te bidden willen we hier vorm aan geven. We sluiten de speeltijd af met een danklied of gezongen gebed. Ook geven we vorm en inhoud (op peuterniveau) aan de christelijke feestdagen Kerst en Pasen, afstemming zal er ook zijn met de christelijke Basisschool Het Mozaïek.

We hebben op de locaties een globaal dagritme, met steeds dezelfde 'vaste' momenten en activiteiten. Samen eten, drinken en spelen zorgt ervoor dat kinderen zich emotioneel veilig voelen. Deze activiteiten doen we elke dag in een vaste volgorde maar de tijden kunnen wel verschillen. Mochten de weersomstandigheden het niet toelaten om het vaste dagschema te volgen, dan kan hiervan afgeweken worden. Bijvoorbeeld op een hete zomerdag, kan er gekozen worden om vroeg in de ochtend eerst buiten te gaan spelen en later de kring te doen. Ons voedingsaanbod sluit zoveel mogelijk aan op de richtlijnen vanuit het Voedingscentrum.

Onze ochtendindeling

Tussen 08.30 en 08.45 uur binnenkomst

08.45 uur welkomstkring

09.00 uur vrij spelen, kleine kring(en) en knutselen

10.15 uur gezamenlijk opruimen

10.30 uur eten en drinken en naar het toilet

11.00 uur grote kring

11.30 uur naar buiten

12.10 uur slotkring

Tussen 12.20 en 12.30 uur naar huis

Eten en drinken

Samen eten is belangrijk. Samen eten is gezellig. Dergelijke momenten geven structuur aan de dag. Het aan tafel gaan met de peuters heeft een vaste plaats in het programma. Samen eten en drinken versterkt het onderlinge contact.

Op de peutergroep drinken wij met de kinderen water en eten we fruit. Dit wordt door de groep verzorgd. De peuters nemen vooraf aan het eten en drinken zelf plaats aan tafel. Voordat er begonnen wordt met eten en drinken wordt er een liedje gezongen. Tijdens het eten en drinken is er veel ruimte om samen een gesprekje te voeren. Vaak gaat dit over allerlei onderwerpen die de peuters bezighouden.

KMN Kind & Co stelt zich tot doel om een positieve bijdrage te leveren aan een gezonde ontwikkeling én leefstijl van kinderen. Dit komt onder andere tot uiting in ons voedingsbeleid. Meer informatie vindt u op onze website en ons ouderportaal "Mijn KMN Kind & Co".

In ons voedingsbeleid zijn ook richtlijnen voor traktaties opgenomen. Deze richtlijnen worden in overleg met de oudercommissie besproken en verder aangevuld. Vervolgens worden alle ouders over de richtlijnen geïnformeerd via de Nieuwsbrief.

Vieren van verjaardagen, feestdagen, rituelen

Er zijn veel gelegenheden in een jaar om bij stil te staan: een verjaardag, het afscheid van de groep, Sinterklaas en diverse feestdagen, zoals Kerst, Pasen, etc. Als een kind jarig is, mag het trakteren met een gezonde traktatie.

Zelfstandigheid bevorderen

De peuter leert steeds meer dingen zelf te doen. Om hierbij aan te sluiten stimuleert de pedagogisch medewerker de zelfstandigheid en de zelfredzaamheid van de peuter. De peuter leert zelf zijn jas aan te trekken, een ruzie op te lossen, zelf zijn stoel in de kring zetten en leert om hulp te vragen als iets niet lukt. De pedagogisch medewerker heeft aandacht voor wat de peuter al kan en sluit hierbij aan. Doordat de peuter ontdekt dat hij dingen zelf kan en hier een positieve reactie op krijgt groeit zijn zelfvertrouwen. Zelfvertrouwen is een voorwaarde om goed te kunnen ontwikkelen.

Afspraken, regels en omgangsvormen

In elke groep zijn afspraken nodig om met elkaar samen te leven. Daarom hebben wij afspraken, regels en omgangsvormen opgesteld, zodat de kinderen op een positieve en respectvolle manier met elkaar om (leren) gaan.

Binnen de peutergroepen staat een aantal waarden centraal: plezier, veiligheid, samenwerken, geduld, eigenheid, respect, zelfstandigheid, erkenning en waardering, verantwoordelijkheid en duidelijkheid. Het is belangrijk om met respect voor elkaar te komen tot heldere en duidelijke afspraken, dit sluit aan bij de behoeften van de peuter. Peuters leren beperkingen accepteren en hebben tegelijkertijd de vrijheid zich te bewegen binnen de regels. In onderstaande huisregels zijn de belangrijkste waarden en normen (met enkele voorbeelden) binnen de peutergroepen samengevat.

- We houden rekening met elkaar: elkaar niet fysiek of met woorden pijn doen
- We respecteren het gezag van de leidster en houden ons aan de afspraken
- Respect voor jezelf: er zijn afspraken voor veilig spelen, je mag jezelf zijn, je mag je eigen grenzen aangeven;
- We gaan voorzichtig en verantwoord om met het materiaal;
- We spreken elkaar aan op storend gedrag: er wordt niet zomaar iets van een ander afgepakt, binnen schreeuwen we niet, we blijven zitten bij een gezamenlijke activiteit;
- Samenwerken is belangrijk: we ruimen samen op, we spelen en delen samen.

De algemene voorwaarden van KMN Kind & Co, die natuurlijk ook voor onze peutergroep gelden, staan beschreven in het boekje 'Welkom bij KMN Kind & Co'.

Meer over voeding, slapen, verschonen, zindelijkheid, persoonlijke hygiëne en zelfstandigheid bevorderen is terug te lezen in het Algemeen Pedagogisch beleidsplan.



Activiteiten, vrij spelen en de kring

Een dagdeel op de peutergroep verloopt volgens een vaste structuur. Op de peutergroep duurt de inloop 15 minuten. De kinderen mogen met hun ouder/verzorger zelf iets kiezen om te doen. In de huishoek, op het autokleed, een activiteit aan tafel of een tekening maken. Samen een boekje lezen is ook fijn. Na het afscheid is er voor de kinderen nog even tijd voor vrij spel. Daarna volgt de startkring, vrij spelen binnen, afgewisseld met gezamenlijke activiteiten zoals de kring, eten en drinken en knutselen. Tevens wordt er elke dag buiten gespeeld.

Tijdens het spelen kan de pedagogisch medewerker meegaan in het spel van een kind of een groepje kinderen. Ook wordt er soms specifiek een groepje kinderen gekozen. Zo kan het spel zich verdiepen en heeft de pedagogisch medewerker een actieve rol in de ontwikkeling van het kind. Dit noemt men volgens de Puk & Ko-methode een kleine kring.

De vaste structuur geeft de peuter houvast en een gevoel van veiligheid. De peuter weet wat er komt en wat er van hem verwacht wordt. Een goede afwisseling van vrij spelen en gestructureerde activiteiten is belangrijk om de aandacht van de peuter vast te houden. De gerichte activiteiten zijn kort omdat de spanningsboog van peuters maximaal 15 tot 20 minuten is. We maken hierbij gebruik van de dagritme kaarten.

Voorbeelden van spelletjes om het taalbegrip te stimuleren:

Aanwijzen / benoemen van lichaamsdelen

Dit kan bij het kind zelf, bij een pop of bij elkaar. Geschikte liedjes zijn:

- "Dit zijn mijn wangetjes";
- "Hoofd, schouders, knie en teen";

Aanwijzen, benoemen en/of pakken van voorwerpen

Op de tafel of op de grond staat een aantal voorwerpen. De peuterleidster vraagt aan een peuter om haar bijvoorbeeld de pop, de auto, etc. te geven.

Iets moeilijker is het om voorwerpen op een plaatje aan te wijzen. Dit kan bij samen boekjes kijken, de leidster benoemt en de peuter wijst aan.

Je kunt deze spelletjes zo moeilijk of gemakkelijk maken als je zelf wilt.

Het uitvoeren van een handeling

Het doen van kringspelletjes.

Hoe speelser de opdracht hoe groter de kans op succes.

Aanbieden van allerlei materialen

Het aanbieden van verschillende materialen lokt het spreken uit, zoals:

- foto's van de belevingswereld van het kind (fotoboeken met foto's van de peutergroep zijn heel aantrekkelijk);
- prentenboeken;
- voelboekjes;
- vertelplaten + bijbehorende knuffels;
- posters;
- puzzels.

Elke twee maanden hebben wij een thema van waaruit op elke groep activiteiten aangeboden worden. Vaak is dat thema gekoppeld aan het seizoen waarin wij op dat moment zitten. Daarnaast komen de Christelijke thema's aan bod.



Oudercontact

Wij vinden het belangrijk om een goede band met ouders op te bouwen en investeren hier ook in. Een goede samenwerking met ouders draagt bij aan het welbevinden van de kinderen.

Kennismaken en wennen

Als een kind voor het eerst bij ons komt, nemen wij de tijd voor een kennismakingsgesprek met de ouders, zodat wij zoveel mogelijk informatie van hen krijgen. Tijdens de kennismaking wordt aan ouders verteld hoe wij op onze peutergroep omgaan met de kinderen en hoe wij informatie uitwisselen, waardoor een goede onderlinge afstemming ten behoeve van het kind mogelijk is. Vaak hebben de ouders dan al een rondleiding gehad door het gebouw, zodat zij zich al een voorstelling hebben kunnen maken van de peutergroep en hoe er gewerkt wordt. Tijdens het kennismakingsgesprek mag het kind alvast even in de groep spelen.

Het kennismakingsgesprek met ouders wordt zoveel mogelijk door de mentor gevoerd.

Indien gewenst worden er nadere afspraken omtrent het wennen gemaakt, maar meestal is dit niet nodig. Als er behoefte is om het kind te laten wennen, vindt dit in de regel plaats als de plaatsingsovereenkomst is ingegaan. Tijdens het kennismakingsgesprek worden er dan wenaafspraken met de ouder gemaakt. Deze kunnen per kind verschillend zijn. Verdeeld over maximaal twee dagen komt het kind een olopend aantal uur op de groep waarin het geplaatst is (bijvoorbeeld op dag een 1,5 uur en op dag twee 3 uur). Om het wennen iets gemakkelijker te laten verlopen, neemt het kind soms iets van huis mee, zoals een knuffel, doekje en/of speen.

De pedagogisch medewerkers verkrijgen tijdens het kennismakingsgesprek die informatie van ouders die nodig is om aan te kunnen sluiten bij de behoeften van het kind. Specifieke informatie, afspraken over eetgewoonten en andere bijzonderheden in de omgang met het kind, worden vastgelegd en gedeeld met collega's. Op deze manier kunnen we zo goed mogelijk rekening houden met de eigenheid van ieder kind.

Als ouders hun kind komen brengen, vragen wij hen om bij het weggaan duidelijk afscheid te nemen. Het kind weet dan waar het aan toe is. Soms is het kind verdrietig, waar wij dan direct op inspelen door het te troosten. Vaak is het verdriet ook snel over, als het kind gewoon even verdrietig mag zijn. Bijvoorbeeld: De pedagogisch medewerker neemt samen met het kind afscheid door de ouder bij de deur van de groep uit te zwaaien.

Dagelijkse overdrachten

Wij vinden een goede overdracht essentieel en nemen hiervoor de tijd. Zo vragen wij de ouders, bij het brengen, hoe het met hun kind is en vertellen wij bij het ophalen over hun kind en de belevenissen van de dag.

Ouders worden via het Ouderportaal 'life' betrokken bij de belevenissen van het kind op de peutergroep. Het Ouderportaal is een online afgesloten omgeving, waar o.a. nieuwsbrieven, facturen en jaaropgaven terug te vinden zijn. Er is meer te vinden; Pedagogisch medewerkers houden via het portaal de registraties rondom eten, drinken en overige activiteiten bij. Daarnaast worden er regelmatig foto's geplaatst. Van deze foto's kunt u op ieder gewenst moment een fotoboekje uitprinten als herinnering voor later. In het Ouderportaal vindt u alles op één plek, dat is wel zo overzichtelijk!

Observeren, volgen en oudergesprekken

We vinden het belangrijk dat de kinderen zich prettig voelen bij ons. Alleen dan kunnen kinderen zich optimaal ontwikkelen. Om dit te bereiken observeren we dagelijks en leggen we deze observaties volgens afspraak vast. Zo kunnen we de opvang zo veel mogelijk laten aansluiten op de behoeften van de kinderen en signaleren we eventuele zorg en aandachtspunten op tijd. Wij maken gebruik van de observatiemethode Uk & Puk. Het observatieformulier vullen wij tussentijds aan en ronden deze jaarlijks af rond de verjaardag van uw kind. De VE-peuters worden tijdens de opvangperiode 3 keer geobserveerd. Zij worden ook na drie maanden op de peutergroep geobserveerd.

Zo kan het welzijn en de ontwikkeling van het individuele kind en de kinderen in de groep goed worden gevolgd en gestimuleerd. De observatieverslagen ontvangen ouders via het Ouderportaal en worden door ons bewaard in het Kinddossier. Aan de hand van de observaties vinden de 10-minutengesprekken plaats. De mentor biedt ouders jaarlijks rondom de verjaardag van het kind een 10-minutengesprek aan, waarin het welbevinden en de ontwikkeling van het kind met ouders wordt besproken. Deze gesprekken worden bij voorkeur door de mentor gevoerd.

Het gesprek gaat over onderwerpen die ons zijn opgevallen. Dit kunnen positieve ontwikkelingen zijn, maar ook ontwikkelingen die nog geoefend moeten worden. Ook ouders worden uitgenodigd om een beeld te schetsen van hun kind en zijn/haar ervaringen in/met de groep. Als er nog ontwikkelingen zijn waar aan gewerkt moet worden maken we hier afspraken over, bijv. het extra voorlezen op de groep en ouders koppelen aan de Voorleesexpress om de taalontwikkeling te stimuleren.

Indien er naar aanleiding van het jaarlijkse 10-minutengesprek bijzonderheden zijn of afspraken met ouders worden gemaakt, wordt dit genoteerd en toegevoegd aan het Kinddossier en op de Kindkaart. De uitkomsten van de observaties worden onder leiding van de senior pedagogisch medewerker besproken in de Kindbesprekingen. Deze Kindbesprekingen vinden gemiddeld eenmaal per 6 weken plaats.

Als er zorgen zijn

Als wij ons zorgen maken, als we vragen hebben over het welbevinden of de ontwikkeling van een kind of als pedagogisch medewerkers behoeften hebben aan extra handvatten gaan we in gesprek met ouders en werken vervolgens conform ons beleid Signaleren in de kinderopvang.

Mentorschap

Tijdens het Kennismakingsgesprek wordt benoemd wie de Mentor van het kind is en dit is voor ouders terug te vinden in het Ouderportaal.

Ouderavonden

Jaarlijks vindt er een ouderavond plaats waarbij ouders elkaar kunnen ontmoeten. Vaak staat deze avond in het teken van een thema.

Overdracht aan basisschool en buitenschoolse opvang

Op de peutergroep wordt de ontwikkellijn van het kind structureel gevolgd en gestimuleerd. Om de doorgaande ontwikkellijn van het kind te waarborgen, vindt bij de overgang naar de basisschool en de buitenschoolse opvang, met toestemming van ouders, een overdracht plaats. Hiervoor wordt aan de hand van de laatste observatie(s) een overdrachtsformulier ingevuld.

Vervolgens worden ouders op de locatie uitgenodigd voor een laatste gesprek over de ontwikkeling van het kind en de wijze van overdracht. In de regel vindt de overdracht plaats door het overdrachtsformulier op te sturen naar school en aan de ouders mee te geven. Dit wordt ook wel een 'koude' overdracht genoemd. Indien nodig (in geval van VE of zorg) wordt er een 'warme' overdracht gedaan via een telefonisch of persoonlijk gesprek. De overdracht wordt bij voorkeur verzorgd door de mentor van het kind.

Mocht een ouder geen toestemming geven voor een overdracht naar de school, dan is er afgesproken binnen 'Kind en Co' dat de Clustermanager, de school op de hoogte brengt van het feit dat de ouder geen toestemming geeft.

Meer over hoe wij contact onderhouden met ouders en vormgeven aan mentorschap, signaleren in de opvang en doorverwijzen is terug te lezen in het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

Onze accommodatie

Door de inrichting van de groepsruimtes bieden wij de kinderen de kans om te ontdekken, om alleen of samen te spelen, om kennis te maken met verschillende materialen, spelvormen, voorwerpen, verschillende soorten speelgoed en spelletjes.

In de ruimte is een vaste plaats voor de gezamenlijke activiteiten zoals de kring, het werken aan tafel en het eten en drinken. Daarnaast is er een themahoek met een tafel die afwisselend wordt ingericht. Hier is onder andere aandacht voor de seizoenen.

Er zijn tafels om aan te kleien, te knutselen, te puzzelen of een spelletje te doen en een zithoek om een boekje te lezen. De ruimte en de inrichting van de peutergroep zijn erop gericht het eigen initiatief en de zelfstandigheid van de peuters te bevorderen. Het meeste speelgoed zit in lage kasten waar de kinderen zelf bij kunnen. Het toilet, de wastafel en de (meeste) kluisjes zijn op peuterhoogte, zodat de zelfstandigheid en zelfredzaamheid van de peuters optimaal gestimuleerd kan worden wat van belang is voor hun verdere ontwikkeling.

We maken gebruik van dagritme kaarten om kinderen duidelijkheid te geven gedurende de ochtend. Ook maken we gebruik van de speelzaal van de school om bewegactiviteiten aan te bieden. De ruimte is zo ingericht dat er altijd zicht is, door middel van ramen, op de groepsruimte en via een raam kunnen we de toiletruimte in de gaten houden. De groep is gevestigd in een lokaal in basisschool 't Mozaïek. Gedurende de gehele dag zijn er medewerkers van school en de opvang in het gebouw aanwezig, hierdoor is er veel zicht op elkaar.

Wij zorgen ervoor dat alles goed beveiligd is, zoals afdekplaten voor de verwarming, plaatjes op de stopcontacten, bescherm strips voor de scharnieren van de deur, beveiliging in de kasten. Wij zorgen voor veilige groepsruimtes, maar sluiten sommige risico's bewust niet uit. Wij vinden het namelijk belangrijk om jonge kinderen kennis te laten maken met voor hen spannende en uitdagende situaties, zoals klimmen.

Dit stimuleert hun gevoel van zelfredzaamheid en zelfvertrouwen en is goed voor hun ontwikkeling. Om zicht te houden op kleine risico's en tijdig te anticiperen op eventuele onveilige situaties, registreren en evalueren wij de (kleine) ongevallen. Daarnaast voeren wij periodiek een risico-inventarisatie uit, zodat wij alert blijven op een veilige en gezonde omgeving. Hoe we dit doen staat beschreven in ons Veiligheids- & Gezondheidsbeleid.

Ook houden wij minimaal 1x per jaar een ontruimingsoefening, met als doel dat wij precies weten wat te doen wanneer er een calamiteit plaatsvindt. Wij doen indien het mogelijk is, mee met een ontruimingsoefening van de school.

Buiten doen kinderen andere ervaringen op. Buiten kunnen de kinderen rennen, de wind horen ruisen, door plassen stampen, in de zandbak spelen, fietsen, steppen, rennen, voetballen, noem maar op. Buitenspelen maakt een belangrijk onderdeel uit van onze dagindeling! Onze buitenruimte is ingericht om naar hartenlust in te kunnen spelen. Er is voor elk wat wils.



Net als binnen, brengt het buitenspel van kinderen risico's met zich mee. Ze kunnen struikelen, tegen elkaar opbotsen, vallen en zichzelf verwonden. Het hoort er allemaal bij, maar toch is het goed om risico's te beperken. Daarom zijn er preventieve maatregelen genomen en geldt voor het buitenspelen een aantal algemene afspraken. Daarnaast kan een locatie aanvullende afspraken hebben die op de eigen buitenruimte zijn afgestemd.

Onze buitenruimte is gelegen op een deel van het schoolplein van basisschool 't Mozaïek. Het pleintje heeft veel groen en is veilig omheind met een hek. Er is ruimte om te fietsen en te rennen. Er is een zandbak om bijvoorbeeld samen taartjes te bakken. Kinderen kunnen daarnaast glijden op de glijbaan of helpen bij de moestuinbak. Gezamenlijk lopen de peuters met 2 medewerkers aan het evacuatiekoord van de groep naar het speelpleintje.

Omdat er genoeg speelmateriaal aanwezig is, adviseren wij om geen speelgoed en dergelijke mee te geven. Spullen kunnen stukgaan of kwijtraken. Kind & Co is niet aansprakelijk voor het zoekraken of kapot gaan van eigendommen van kinderen of ouders op de locatie.

Stamgroep

Peutergroep Gildemeesters heeft één stamgroep:

- Peutergroep Gildemeesters: maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar begeleid door 2 vaste pedagogisch medewerkers. Op alle dagen is ook een vrijwilliger aanwezig.

Soms maken wij een uitstapje met de kinderen, bijvoorbeeld naar de eendjes of een brief posten. Wanneer wij een uitstapje doen met de kinderen, vragen wij hiervoor toestemming aan de ouders. Over het algemeen is dit ook al tijdens het kennismakingsgesprek aan de orde geweest. Grotere uitstapjes zoals naar de kinderboerderij doen wij samen met de ouders.

Afwezigheid vaste pedagogisch medewerker

Wanneer er voor een korte tijd^[1] geen vaste pedagogisch medewerker voor een kind aanwezig is doen we er alles aan om een andere vaste pedagogisch medewerker van de betreffende groep vaker in te zetten. Wanneer dit niet mogelijk is, zal er een beroep gedaan worden op een voor de kinderen bekende pedagogisch medewerker. Dit kan bijvoorbeeld een pedagogisch medewerker van de locatie zijn, een bekende invalkracht of een van de senior pedagogisch medewerkers. Doordat deze pedagogisch medewerker al vaker op de locatie is ingezet is het bekend met het dagritme, de locatie-specifieke afspraken, de kind bijzonderheden en is de medewerker voor de kinderen een vertrouwd gezicht.

We waarborgen de emotionele veiligheid voor de kinderen en de stabiliteit van de opvang door in ieder geval een pedagogisch medewerker in te zetten die de kinderen kent en bekend is voor de kinderen. We zorgen voor een herkenbaar dagritme voor de kinderen en voor een goede overdracht aan de pedagogisch medewerker. De vaste pedagogisch medewerker zorgt ervoor dat de kind bijzonderheden vastgelegd staan in het groepsportaal van Konnect. Daarnaast informeren we ouders over de wijzigingen in het personele rooster via het ouderportaal. Wanneer wij bovenstaande niet waar kunnen maken, dan sluiten we de groep.

^[1] Voor het samenvoegen van groepen aan het begin en einde van de dag, het incidenteel samenvoegen tijdens activiteiten in het kader van het opendeurenbeleid en in geval van verlof en ziekte, hoeft geen toestemming aan ouders worden gevraagd.

^[1] Een vaste pedagogisch medewerker die maximaal vier aaneengesloten weken afwezig is vanwege ziekte, vakantie of verlof.

Personele inzet en Beroepskracht-kindratio (BKR)

De BKR is het aantal pedagogisch medewerkers in verhouding tot het aantal kinderen op de groep. Deze verhouding is afhankelijk van de leeftijd van de aanwezige kinderen. Voor het bepalen van de juiste BKR volgen wij de landelijke richtlijnen (www.1ratio.nl).

In het onderstaand overzicht staat beschreven hoe de diensten tijdens reguliere weken gedurende de dag zijn verdeeld.

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Peutergroep Gildemeesters	PM 1: 8.30 – 12.30 PM 2: 8.30 – 12.30	PM 1: 8.30 – 12.30 PM 2: 8.30 – 12.30		PM 1: 8.30 – 12.30 PM 2: 8.30 – 12.30	PM 1: 8.30 – 12.30 PM 2: 8.30 – 12.30

Op peutergroep Gildemeesters voldoen wij tijdens opvanguren van 8.30 uur tot 12.30 uur aan de BKR.

Het Vierogenprincipe

Kind & Co geeft vorm aan het Vierogenprincipe door:

- Een open en professioneel werkklimaat
- Het aan de randen van de dag samenvoegen van stamgroepen (zie: *Stamgroepen en Beroepskracht-kindratio en de drie-uursregeling*)
- Inrichting van de ruimten en bouwkundige voorzieningen (zie: *Onze accommodatie en groepsruimten*)

Indien nodig worden er aanvullende locatie specifieke afspraken met de oudercommissie gemaakt. Deze afspraken zijn vastgelegd in ons Beleidsplan Veiligheids- en Gezondheid en worden jaarlijks met de oudercommissie geëvalueerd.

Onze peutergroep in de wijk; onze externe samenwerkingspartners

Onze directe samenwerkingspartner, omdat we het hetzelfde gebouw gehuisvest zijn, is basisschool 't Mozaïek van Stichting Fluenta. We werken samen met de bibliotheek. We hebben verder contact met het Consultatiebureau, mocht dit nodig zijn. Ook dit gaat in overleg met de ouders.

De verpleegkundige van het Consultatiebureau (onderdeel van het Centrum van Jeugd en Gezin) brengt eens in de 6 weken een bezoek, ouders kunnen hier terecht met opvoedingsvragen.

Mocht het nodig zijn dan hebben wij contact met de logopediste waar een peuter naar toe gaat.

Openingstijden

Wij zijn gedurende de schoolweken vier dagen per week geopend:

- Maandag- dinsdag-, donderdag en vrijdagochtend 8.30 – 12.30 uur

Tijdens de algemeen erkende feestdagen zijn wij gesloten; zo ook eens in de vijf jaar op bevrijdingsdag. De vakanties komen overheen met de schoolvakanties van het basisonderwijs, conform de richtlijnen van de betreffende gemeente.

Wij vragen de ouders hun kind tussen 8.30 en 8.45 uur te brengen. Aangezien het 'dagprogramma' om 8.45 uur start, is het fijn als iedereen dan aanwezig is. Dit omdat wij het belangrijk vinden het ontwikkelingsgerichte aanbod goed vorm te geven voor alle kinderen.

Vanaf 12.20 uur is er gelegenheid om de kinderen te komen halen.

Als het kind door iemand anders dan door de ouder(s) wordt opgehaald, dan dienen ouders vooraf dat aan ons door te geven (voor- en achternaam zodat wij eventueel de ID- kaart kunnen controleren), anders geven wij het kind niet mee!



Onze medewerkers

Wij hechten groot belang aan professioneel, deskundig opgeleid personeel. Onze pedagogisch medewerkers en invalkrachten zijn opgeleid volgens de kwaliteitseisen die in de CAO worden gesteld. Veel pedagogisch medewerkers hebben daarnaast nog aanvullende scholing gevolgd. Al onze pedagogisch medewerkers, stagiaires en vrijwilligers en andere structureel aanwezigen zijn in het bezit van een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG). Indien een stagiaire of beroepskracht-in-opleiding conform CAO formatief wordt ingezet, worden ouders hiervan op de hoogte gesteld. Zo weet de ouder dat hij/zij ook met vragen of voor een overdracht bij hen terecht kan.

Deskundigheidsbevordering

Om goede zorg te waarborgen, worden de pedagogisch medewerkers regelmatig bijgeschoold. Deze bijscholing wordt verzorgd door zowel interne als externe deskundigen.

Verder zijn wij elkaars coach en zijn er regelmatig teambijeenkomsten over bepaalde thema's in het vakgebied. Ook wordt er 1x per jaar met iedere (pedagogisch) medewerker een functioneringsgesprek gehouden, een structureel evaluatiemoment om onze kwaliteit en de daarvoor gewenste deskundigheid van medewerkers te monitoren en vergroten.

Ons aanbod ten aanzien van deskundigheidsbevordering varieert en is afhankelijk van de behoeften. De afspraken daarover zijn vastgelegd in ons scholingsbeleid.

Jaarlijks wordt een scholingsplan gemaakt. In dit plan zijn in ieder geval opgenomen:

- scholing bedrijfshulpverlening en kinder-EHBO
- pedagogisch verdieping
- cursussen gericht op speciale doelgroepen, zoals kinderen met een VE-indicatie

Andere volwassenen

Op alle dagen worden de vaste pedagogisch medewerkers geassisteerd door een vaste vrijwilliger.

Taken vrijwilliger

Vrijwilligers worden uitsluitend boven-formatief ingezet (conform ons vrijwilligersbeleid).

Een vrijwilliger levert een bijdrage aan het dagprogramma op de locatie middels het uitvoeren van een of meer van de volgende taken:

- activiteiten doen met de kinderen
- activiteiten voorbereiden
- bijvoorbeeld helpen bij het eten/drinken, e.d.

De vrijwilliger voert haar taken uit overeenkomstig het programma van het betreffende dagdeel en conform het pedagogisch beleid van Kind & Co. De vaste beroepskracht blijft te allen tijde verantwoordelijk voor de (pedagogisch) gang van zaken.

Lees meer over onze Medewerkers in het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.



De oudercommissie

Wij streven ernaar op elke locatie een oudercommissie te hebben. Een oudercommissie geeft advies over de algemene gang van zaken zoals over het pedagogisch beleid, voeding, veiligheid en gezondheid en denkt mee over het reilen en zeilen van de locatie. Onze locatie heeft momenteel geen oudercommissie. Daarom organiseren we regelmatig een ouderraadpleging of informeren we ouders door middel van een nieuwsbrief, waarin we ouders de mogelijkheid geven om advies te geven. Dit doen wij minimaal eens per jaar en daarnaast wanneer er wijzigingen zijn op een onderwerp waarvoor adviesrecht geldt. We blijven ons inspannen om een oudercommissie in te stellen. Informatie over de ouderraadpleging is op te vragen via de clustermanager.

Naast de oudercommissie van Peutergroep Gildemeesters is er nog een overkoepelende centrale oudercommissie (COC). Deze vertegenwoordigt alle oudercommissies binnen Kind & Co, die de COC hebben gemandateerd. Deze centrale oudercommissie adviseert over beleidsmatige onderwerpen (gevraagd en ongevraagd) en over voor ouders belangrijke onderwerpen (coc@kmnkindenco.nl).

Tot slot

Wij hopen dat je dit Pedagogisch werkplan met plezier hebt gelezen en dat duidelijk is hoe wij binnen onze peutergroep Gildemeesters werken.

Mocht je toch nog vragen hebben, dan zullen onze pedagogisch medewerkers, de senior of de clustermanager hier graag antwoord op geven. Ook tips en adviezen horen wij graag.

Dit Pedagogisch werkplan zal regelmatig worden besproken binnen de teams en minimaal eens in de twee jaar worden bijgesteld.

Met vriendelijke groeten,

Team Peutergroep Gildemeesters

