



Kindercentra Midden Nederland  
**Kind & Co**

# Pedagogisch werkplan

## Peutergroep de Tol



**December 2023**

# Inleiding

Voor u ligt het pedagogisch werkplan voor de peutergroep de Tol van Kind & Co Ludens. Dit pedagogisch werkplan vormt samen met het algemeen pedagogisch beleid één geheel en is bestemd als leidraad voor ons als medewerkers van de Tol. Tevens is dit pedagogisch werkplan bedoeld ter informatie voor ouders, zodat zij weten hoe er bij ons op de peutergroep wordt gewerkt. Zoals u in onze brochures 'Welkom bij Kind & Co Ludens' kunt lezen, ziet Kind & Co Ludens zichzelf als pedagogisch partner.

In het Algemeen Pedagogisch Beleid zijn de vier speerpunten uit de Mission Statement nader toegelicht, in dit pedagogisch werkplan werken we de vier basisdoelen verder uit zoals vastgelegd in de Wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang:

- Het bieden van (emotionele) veiligheid
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties
- Overdracht van waarden en normen

Kind & Co Ludens werkt volgens een kwaliteitszorgsysteem dat gebaseerd is op de PDCA-cyclus. Dit houdt in dat wij kwaliteit zien als een continu proces. We werken aan de hand van afspraken die vastgelegd zijn in werkwijzen en procedures. Ons beleid en werkwijzen zijn opgenomen in het kwaliteitshandboek en ondersteunen de pedagogisch medewerkers bij het dagelijks handelen. Jaarlijks wordt middels interne audit onderzocht of onze werkwijzen en afspraken in de praktijk doeltreffend zijn, daarbij zijn we tevens alert op mogelijke verbeteringen.

Onze locaties worden jaarlijks geïnspecteerd door de GGD. De uitkomsten van een inspectie worden besproken met de pedagogisch medewerkers en de oudercommissie van de locatie. Het inspectierapport is te vinden op onze eigen websitepagina.

Het pedagogisch werkplan, het Veiligheids- en Gezondheidsbeleid, wijzigingen hierin en de invulling van het vierogen-principe op de locatie, worden jaarlijks besproken met de oudercommissie. Het werkplan wordt minimaal 1 x per 2 jaar bijgesteld en ter advisering voorgelegd aan de oudercommissie.

Mocht u toch nog informatie missen, dan kunt u hier natuurlijk altijd naar vragen bij de pedagogisch medewerker, senior of clustermanager. Ook is er op onze website [www.kmnkindenco.nl](http://www.kmnkindenco.nl) veel algemene en aanvullende informatie terug te vinden.

Wij wensen u veel leesplezier.

Team de Tol

## **Inhoud**

1. Informatie over peutergroep de Tol
  - 1.1 Het gebouw
  - 1.2 Veiligheid
  - 1.3 Groepsomvang, leeftijdsopbouw en medewerkers
2. Pedagogisch werkendagindeling
  - 2.1 Methode
  - 2.2 Volgen van de ontwikkeling
  - 2.3 Kennismaking en wennen
  - 2.4 Welkom en spelinloop
  - 2.5 Activiteiten en materialen
  - 2.6 Partnerschap met ouders
  - 2.7 Vreedzaam werken: erkennen van verschillen
3. Dagindeling
4. Gezond beleid en vieren van feesten
5. Contacten met ouders
6. Extra ondersteuning voor kinderen
7. Overdracht naar de basisschool
8. Hoe worden medewerkers ondersteund bij hun werk
9. Huisregels of andere zaken

## **1. Informatie over peutercentrum De Tol**

### **1.1 Het gebouw en de groepsruimte**

Binnen OBS Kees Valkenstein in de wijk de Tol, heeft onze peutergroep een eigen lokaal.

Wij zijn te vinden aan de achterkant van het speelplein na de overkapping bij de achterste oranje deur.

Samen met onze collega's van de basisschool maken wij deel uit van het team, is er regelmatig overleg, zijn er rondleidingen binnen school en zoeken wij aansluiting bij feestelijke activiteiten op school.

Ouders en kinderen worden 's morgens welkom geheten in de hal door een pm-er. Fruittrommels, broodtrommels en drinken en rugzakken worden in de daarvoor bestemde trolleys gezet.

De eerste week van de nieuwe maand mogen de ouders, bij het brengen, mee het lokaal in; een zgn. inloopweek. De ouders kunnen met hun kind aan tafel spelen met ontwikkelingsmaterialen.

Vanwege de veiligheid is na het brengen van de kinderen de deur dicht en moeten ouders aanbellen. Tijdens het buitenspelen van de basisschoolgroepen is de deur open.

Door de inrichting van de groepsruimtes bieden wij de kinderen de kans om te ontdekken, om alleen of samen te spelen, om kennis te maken met verschillende materialen, spelvormen, voorwerpen, verschillende soorten speelgoed en spelletjes.

### **Het gymlokaal**

Met het vluchttouw lopen wij in de rij met de kinderen naar de gymzaal.

Volgens een rooster is het gymlokaal iedere dag beschikbaar, met uitzondering van de weken dat er voor school een gerichte activiteit aangeboden wordt. Dan is de speelzaal een of twee ochtenden per week niet beschikbaar.

Iedere zes weken verandert de opstelling van de gymtoestellen en is er daarna een toestel loze week, hierin doen we balspellen, rennen en tikkertje en andere beweegactiviteiten.

### **Toiletten/verschoonruimte**

In het halletje naast het lokaal bevinden zich twee toiletten en een wastafel.

In de ruimte ervoor kunnen de jassen worden opgehangen en staat een verschoningscommode. Met een babyfoon is er contact met de pm-er in het lokaal.

### **De ontdekkast**

In de hal staat een ontdekkast die regelmatig wordt ingezet op de groep, hierin zitten allerlei ontdekkingsmateriaal zoals; verrekijker, zaklampjes met disco licht, knijpers om te sorteren of bouwwerken mee te maken, magneten doos, knopen sorteerdoos, zonnebrillen doos, bouten, moeren en schroeven en sloten doos, druppelaars met vloeistoffen en ander ontdekmateriaal.

In de hal staat ook een zand- en/of watertafel waar onder begeleiding van een pm-er kunnen spelen.

### **De groepsruimte**

De kinderen worden bij binnenkomst in het lokaal, begroet door een pm-er. Dit doen we met een kaart waarbij het kind kan kiezen welke begroeting hij/zij wil doen; een hand geven, een knuffel, een boks of een high five.

Het kind hangt een naamkaartje op het aanwezigheidsbord en gaat vrijspelen. Een gekleurd handje bij het naamkaartje van het kind geeft aan wie er die dag het helpende handje van de pm-ers is. Er staat een thematafel met thema spullen en in de ruimte hangen thema woordkaarten en foto's van de speelhoeken.

Boven de watertrog hangen de dagritme kaarten, daar maken we 's morgens ook de grote kring. In de ruimte staan lage tafels waaraan de kinderen kunnen spelen met ontwikkelingsmateriaal zoals puzzels, vormen- en sorteerdozen, dieren, poppetjes en spelletjes.

Ook staat er een grote tafel waaraan de pm-er oudergesprekken, vergaderingen en administratie kan doen. Er is een keukenblok met koffie/thee en in de onderste kasten staat verdiepingmateriaal voor kinderen die meer uitdaging nodig hebben.

Er is naast het keukenblok een lage watertrog waar de kinderen hun handen wassen en kunnen spelen met water in afwasteiltjes. Er is hiervoor waterspeelgoed zoals visjes, zeedieren, maatbekers, trechters en lege waterflessen.

## Inrichting speelhoeken

### **De bouwhoek**

In de bouwhoek ligt een speelkleed waarop kinderen kunnen spelen. Er is een open kast waaruit kinderen kunnen kiezen waarmee ze gaan spelen, de bakken in de kast zijn open en transparant zodat het kind ziet wat erin zit.

Na ieder thema wordt het speelgoed vervangen door ander materiaal, in de bouwhoek staat duplo, een treinbaan, auto bak en garage. In grote manden zitten zachte bouwblokken.

### **De leeshoek**

Er staat een grote bank waarop kinderen kunnen lezen of waar de pm-er kan voorlezen.

Na het fruit mogen een boek pakken om op de bank of in de bouwhoek op het kleed in te kijken.

Bij ieder thema staat een leesboek centraal en hierbij horende boekjes worden ieder thema gewisseld. Regelmatig worden er nieuwe kinderboeken aangeschaft of geleend bij de bibliotheek.

### **De huishoek**

In deze hoek kunnen kinderen koken, wassen, verkleden en met poppen spelen.

Er staat een ronde tafel met krukjes en er is een keukentje. Er staan echte pannen, servies en lege verpakkingen van afwasmiddel, kruiden, waspoeder ed.

### **De knutselhoek**

In de open kasten kunnen kinderen lijm, verf, scharen, kleurpotloden, papier en ander creatief materiaal pakken en zelf aan de slag gaan. We hebben klei, vormpjes, rollers, kleischaartjes. De kinderen kunnen oefenen met knippen, plakken, plakband, touw en ander materiaal. Deze materialen worden regelmatig veranderd.

### **De moestuin**

In het lokaal bevinden zich openslaande deuren, met mooi weer kunnen deze worden opengezet waarna de kinderen in de afgesloten buitenruimte aan de achterzijde onder begeleiding kunnen spelen. Hier staat bij mooi weer ook de zand- en/of watertafel en zijn er vakken gemaakt om een moestuin te maken. Deze buitenruimte moet nog worden aangepast aankomend jaar.

### **Onze buitenruimte**

Om de buitenruimte te bereiken lopen wij met een evacuatietouw in de rij naar het plein.

Onze buitenruimte bevindt zich aan de voorzijde van het buitenspeelplein van de basisschool.

Grenzend aan het schoolplein van de school beschikken wij over een eigen omheind plein met een toegangshek met veiligheidsgreep.

Op het plein staat een laag fietsenschuurtje met loopfietsen, steppen en driewielers.

Er is een opslagschuurtje voor buitenmateriaal voor de zandbak, waterspeelgoed, ballen, spelletjes, stoepkrijt, bellenblaas en ander buitenmateriaal.

Er is beplanting met grassen, bamboes en struikjes zodat kinderen kunnen verstoppen. Ze kunnen ontdekken welke insecten er leven in de planten en welke bloemen er groeien.

Er is een houten buiten keuken en er staan boomstammetjes om op te klimmen en te klauteren.

De grote zandbak wordt gedeeld met de kleuters maar apart gebruikt na elkaar.

Er hangen schaduwdoeken boven de zandbak en de buitenkeuken zodat er schaduw genoeg is tijdens het buitenspelen.

Buiten doen kinderen andere ervaringen op. Buiten kunnen de kinderen rennen, de wind horen ruisen, door plassen stampen, in de zandbak spelen, fietsen, steppen, rennen, voetballen, noem maar op. Buitenspelen maakt een belangrijk onderdeel uit van onze dagindeling! Onze buitenruimte is ingericht om naar hartenlust in te kunnen spelen. Er is voor elk wat wils.

Net als binnen, brengt het buitenspel van kinderen risico's met zich mee. Ze kunnen struikelen, tegen elkaar opbotsen, vallen en zichzelf verwonden. Het hoort er allemaal bij, maar toch is het goed om risico's te beperken. Daarom zijn er preventieve maatregelen genomen en geldt voor het buitenspelen een aantal algemene afspraken. Daarnaast kan een locatie aanvullende afspraken hebben die op de eigen buitenruimte zijn afgestemd.

Omdat er genoeg speelmateriaal aanwezig is, adviseren wij om geen speelgoed en dergelijke mee te geven. Spullen kunnen stukgaan of kwijtraken. Kind & Co is niet aansprakelijk voor het zoekraken of

kapotgaan van eigendommen van kinderen of ouders op de locatie.

## **1.2 Veiligheid**

Wij zorgen ervoor dat alles goed beveiligd is, zoals afdekplaten voor de verwarming, plaatjes op de stopcontacten, bescherm strips voor de scharnieren van de deur, beveiliging in de kasten. Wij zorgen voor veilige groepsruimtes, maar sluiten sommige risico's bewust niet uit. Wij vinden het namelijk belangrijk om jonge kinderen kennis te laten maken met voor hen spannende en uitdagende situaties, zoals klimmen. Dit stimuleert hun gevoel van zelfredzaamheid en zelfvertrouwen en is goed voor hun ontwikkeling. Om zicht te houden op kleine risico's en tijdig te anticiperen op eventuele onveilige situaties, registreren en evalueren wij de (kleine) ongevallen. Daarnaast voeren wij periodiek een risico-inventarisatie uit, zodat wij alert blijven op een veilige en gezonde omgeving. Hoe we dit doen staat beschreven in ons Veiligheids- & Gezondheidsbeleid. Ook houden wij minimaal 1x per jaar een ontruimingsoefening, met als doel dat wij precies weten wat te doen wanneer er een calamiteit plaatsvindt.

## **1.3 Groepsomvang, en leeftijdsopbouw en medewerkers**

Peutergroep de Tol is voor kinderen van 2,5 – 4 jaar. Per dag zijn er maximaal 15 kinderen op de groep met 2 pedagogisch medewerkers. Kinderen zonder indicatie komen een of twee keer per week naar de peutergroep. Kinderen met een indicatie voor Voorschoolse Educatie komen 16 uur per week (drie keer), 40 weken per jaar en in de 1,5 jaar tussen de leeftijd van 2,5 en 4 jaar in totaal 960 uur op de Voorschoolse Educatie.

Wij zijn gedurende de schoolweken vier dagen per week geopend:

- Maandag t/m donderdag van 08:15 – 13:35 uur.

Tijdens de algemeen erkende feestdagen zijn wij gesloten; zo ook eens in de vijf jaar op bevrijdingsdag. De vakanties komen overeen met de schoolvakanties van het basisonderwijs, conform de richtlijnen van de betreffende gemeente.

Wij vragen de ouders hun kind tussen 08:15 en 08:30 uur te brengen. Aangezien het 'dagprogramma' om 09:00 uur start, is het fijn als iedereen dan aanwezig is. Dit omdat wij het belangrijk vinden het ontwikkelingsgerichte aanbod goed vorm te geven voor alle kinderen.

Vanaf 13:20 uur is er gelegenheid om de kinderen te komen halen. Omdat onze peutergroep in de school is gehuisvest, vragen wij de ouders er rekening mee te houden dat er op het moment van ophalen nog les wordt gegeven op de basisschool.

Als het kind door iemand anders dan door de ouder(s) wordt opgehaald, dienen ouders dat vooraf aan ons door te geven (voor- en achternaam zodat wij eventueel de ID- kaart kunnen controleren), anders geven wij het kind niet mee!

Tijdens de openingstijden van de groepen zijn twee gediplomeerde pedagogisch medewerkers aanwezig. Wanneer er voor een korte tijd<sup>1</sup> geen vaste pedagogisch medewerker voor een kind aanwezig is doen we er alles aan om een andere vaste pedagogisch medewerker van de betreffende groep vaker in te zetten. Wanneer dit niet mogelijk is, zal er een beroep gedaan worden op een voor de kinderen bekende pedagogisch medewerker. Dit kan bijvoorbeeld een pedagogisch medewerker van de locatie zijn, een bekende invalkracht of een pedagogisch medewerker die structureel en voor een langere periode ingezet kan worden op de groep. Hiermee waarborgen wij de emotionele veiligheid voor de kinderen en de stabiliteit van de opvang.

Daarnaast zijn er in de groep ook stagiaires en vrijwilligers werkzaam die onder begeleiding van de vaste medewerkers activiteiten doen.

De vaste pedagogisch medewerkers op de groep worden ondersteund in hun werkzaamheden door een pedagogische coach, een intern regisseur en een pm passende kinderopvang. De pedagogische coach ondersteunt de pedagogisch medewerkers in de uitvoering van het programma op de groep. De intern regisseur en de pm passende kinderopvang ondersteunen de pedagogisch medewerkers in de aanpak van de kinderen op de groep, die extra ondersteuning nodig hebben. De manager stuurt het team van pedagogisch medewerkers aan.

<sup>1</sup> Een vaste pedagogisch medewerker die maximaal vier aaneengesloten weken afwezig is vanwege ziekte, vakantie of verlof.

Ouders kunnen een keer meedraaien in een groep om inzicht te krijgen wat wij doen in de peutergroep.

Wij hechten groot belang aan professioneel, deskundig opgeleid personeel. Onze pedagogisch medewerkers en invalkrachten zijn opgeleid volgens de kwaliteitseisen die in de CAO worden gesteld. Veel pedagogisch medewerkers hebben daarnaast nog aanvullende scholing gevolgd. Al onze pedagogisch medewerkers, stagiaires en vrijwilligers en andere structureel aanwezigen zijn in het bezit van een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG). Indien een stagiaire of beroepskracht-in-opleiding conform CAO formatief wordt ingezet, worden ouders hiervan op de hoogte gesteld. Zo weet de ouder dat hij/zij ook met vragen of voor een overdracht bij hen terecht kan.

#### Deskundigheidsbevordering

Om goede zorg te waarborgen, worden de pedagogisch medewerkers regelmatig bijgeschoold. Deze bijscholing wordt verzorgd door zowel interne als externe deskundigen. Verder zijn wij elkaars coach en zijn er regelmatig teambijeenkomsten over bepaalde thema's in het vakgebied. Ook wordt er 1x per jaar met iedere (pedagogisch) medewerker een functioneringsgesprek gehouden, een structureel evaluatiemoment om onze kwaliteit en de daarvoor gewenste deskundigheid van medewerkers te monitoren en vergroten.

Ons aanbod ten aanzien van deskundigheidsbevordering varieert en is afhankelijk van de behoeften. De afspraken daarover zijn vastgelegd in ons scholingsbeleid.

Jaarlijks wordt een scholingsplan gemaakt. In dit plan zijn in ieder geval opgenomen:

- Scholing bedrijfshulpverlening en kinder-EHBO
- Pedagogisch verdieping
- Cursussen gericht op speciale doelgroepen, zoals kinderen met een VE-indicatie

#### *Andere volwassenen*

Andere volwassenen die onze kinderen tegen kunnen komen zijn de leerkrachten van school.

Zij dragen zorg voor een groep leerlingen in de school waar wij gehuisvest zijn.

Ook kan het voorkomen dat wij een extern persoon inhuren voor een extra activiteit. De kinderen zijn altijd samen met een pedagogische medewerker bij deze activiteit aanwezig. Al onze pedagogisch medewerkers, stagiaires en andere structureel aanwezigen zijn in het bezit van een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG).

#### *Stagiaires, beroepskrachten-in-opleiding*

Kind & Co Ludens is een erkend leerbedrijf. Wij vinden het belangrijk om een bijdrage te leveren aan het opleiden van toekomstige beroepskrachten. Daarom werken er bij ons op diverse locaties beroepskrachten-in-opleiding en stagiaires.

Beroepskrachten-in-opleiding werken, afhankelijk van de competenties die zij al hebben behaald, gedurende hun studie in toenemende mate als pedagogisch medewerker binnen de formatie.

Stagiaires staan boventallig op de groep en mogen onder bepaalde voorwaarden incidenteel binnen de formatie worden ingezet.

Daarbij geldt (vanaf 1 januari 2018) dat op een locatie maximaal 33% van de formatie die volgens de BKR nodig is, mag worden ingevuld met beroepskrachten-in-opleiding en stagiaires. Afhankelijk van de opleiding en leerjaar van de stagiaire of beroepskracht-in-opleiding kan de duur en frequentie van aanwezigheid verschillen en veranderen ook de taken en bevoegdheden.

Zowel beroepskrachten-in-opleiding als stagiaires worden in de praktijk begeleid door Praktijkbegeleiders die hen wekelijks coachen bij het werken aan hun competenties en hun leerproces evalueren en beoordelen. Op deze manier worden zij maximaal ondersteund om een goede pedagogisch medewerker te worden.

- Een stagiaire werkt te allen tijde onder de verantwoordelijkheid van én onder toezicht van een gediplomeerde pedagogisch medewerker.
- Een beroepskracht-in-opleiding mag na verloop van tijd ook zelfstandig gaan handelen. Dit is afhankelijk van de score die de beroepskracht-in-opleiding heeft op de competentiemeter. De competentiemeter 'meet' het niveau van de vaardigheden en competenties van een stagiaire en beroepskracht-in-opleiding en geeft daarmee inzicht in hoeverre de zij in staat zijn tot het zelfstandig kunnen uitvoeren van bepaalde taken.

Bij ons in de praktijk maken de studenten kennis met bijvoorbeeld dagindeling, verzorging van de kinderen, hygiëne, pedagogisch handelen, contact met de ouders. Taken die net beginnende stagiaires en beroepskrachten-in-opleiding zoal kunnen uitvoeren zijn:

- Het begeleiden van activiteiten met de kinderen
- Het voorbereiden van activiteiten
- Bieden van ondersteuning bij de verzorging van de kinderen (bijvoorbeeld helpen bij het eten/drinken)

Hierbij handelen zij volgens de richtlijnen van Kind & Co Ludens.

Deze en meer specifieke taken en verantwoordelijkheden zijn vastgelegd in onze competentiemeter.

## **2. Pedagogisch werken**

### **2.1 Methode**

#### **VVE methode**

Bij het peutercentrum werken we met de VVE-methode Kijk!. Door te werken met een VVE methode wordt er gericht gewerkt aan het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen. Dit wordt gedaan aan de hand van thema's die dichtbij de leefwereld van het kind staan. Bij het werken met een VVE methode wordt aangesloten bij de individuele ontwikkeling van de kinderen. Ook kinderen die extra stimulans of extra uitdaging nodig hebben krijgen deze van de pedagogisch medewerkers aangeboden in een kleine kring.

Het Utrechts Kwaliteitskader (UKK), het Utrechts Taal Curriculum (UTC) en de Focusvragen zijn mede leidend voor het aanbod op de groepen.

#### **Utrechts Kwaliteitskader (UKK)**

In het UKK staan richtlijnen om de ontwikkeling van kinderen zo goed mogelijk te stimuleren. Hiervoor zijn 13 speerpunten beschreven:

- Zorg voor een positieve sfeer en warme relaties in de groep.
- Heb een gevoelig oog voor de behoefte van kinderen.
- Ga mee met de kinderen.
- Geef kinderen meer verantwoordelijkheid.
- Gebruik de tijd zo goed mogelijk.
- Grijp de kansen, benut terloopse leermomenten.
- Handel opbrengstbewust door te werken met een doel.
- Bied de gelegenheid om te spelen.
- Gebruik voorlezen om "gevorderde (academische) taal" aan te bieden.
- Gebruik ontdekactiviteiten en wetenschap & techniek om "gevorderde taal" aan te bieden.
- Gebruik tellen, meten en meetkunde om de wereld van kinderen te vergroten.
- Bied kinderen voldoende mogelijkheden om te bewegen.
- Bied kinderen de gelegenheid om hun creativiteit te ontwikkelen.

#### **Utrechts Taal Curriculum (UTC)**

Het UTC is een instrument in Utrecht om de doorgaande lijn in het taalonderwijs tussen de peutercentra en het basisonderwijs te versterken. Het Taalcurriculum biedt ondersteuning aan iedereen die zich dagelijks bezighoudt met de ontwikkeling van de talige talenten van kinderen van 2 tot 8 jaar, zodat zij – nieuwsgierig geletterd - zich verder kunnen ontplooiën in onze op communicatie gerichte maatschappij.

#### **Focusvragen van Spelonderwijs Kind & Co**

De Focusvragen zijn de vragen waarmee kinderen een appèl op ons doen en waar wij door middel van ons professionele gedrag antwoord op geven. Dit zijn:

- Wil je me zien en horen?
- Wil je me de kans geven om te spelen?
- Wil je me activeren?
- Wil je me zeggen wat je doet en doen wat je zegt?



- Wil je ervoor zorgen dat ik belangrijk kan zijn?
- 

## 2.2 Volgen van de ontwikkeling

Kijken naar kinderen en de groep geeft iedere dag stof tot praten met collega's en ouders. Om het praten over en kijken naar gerichter te doen maken wij gebruik van het kindvolgsysteem KIJK!. De mentor van een VVE peuter bespreekt twee per jaar deze ontwikkeling met de ouders. Vanuit de analyse van dit kindvolgsysteem zien we wat een bepaalde groep kinderen en een bepaald kind nodig heeft. De mentor van de reguliere peuter bespreekt één keer per jaar van de opvang (meestal 1,5 jaar) de ontwikkeling met ouders. Wij bieden kinderen in groepsverband optimale mogelijkheden om in hun eigen tempo, al spelend, eigen kwaliteiten te ontwikkelen. Het uitgangspunt is dat er veel gespeeld wordt met en door de kinderen omdat wij ervaren dat spel 'het leren' van de jonge kinderen is. Daarbij richten wij ons op het uitvoeren van de cyclus van Handelingsgericht werken (HGW) en volgen wij de kinderen vanuit het kindvolgsysteem KIJK!

Ontwikkeling	Bijbehorende KIJK-lijnen
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Omgaan met zichzelf Omgaan met anderen Zelfredzaamheid Spelontwikkeling
Taalontwikkeling	Spraak- en taalontwikkeling Ontluikende geletterdheid
Rekenontwikkeling	Ontluikende gecijferdheid Cognitieve ontwikkeling
Motorische ontwikkeling	Grote motoriek Kleine motoriek Tekentontwikkeling

Opmerking: Ontluikende geletterdheid en gecijferdheid houdt in dat kinderen middels spel, taal en boeken kennis maken met woorden, letters en cijfers zonder dat zij deze al moeten kennen, maar wel gaan herkennen en ervaring er mee opdoen. Het stimuleert hun nieuwsgierigheid en vergroot hun wereld.

De pedagogisch medewerkers volgen de individuele ontwikkeling van de kinderen in hun groep. Elke peuter en zijn/ haar ouders krijgt een mentor, die deze ontwikkeling volgt en registreert in het observatie-instrument KIJK!. De mentor doet het kennismakingsgesprek met ouders en kind. Alle kinderen op onze groepen worden in hun ontwikkeling gevolgd. Dit gebeurt door dagelijkse waarnemingen, gerichte observaties en periodieke registraties in het LVS KIJK. Alle kinderen worden regelmatig met de directe collega besproken. Daarnaast is er twee keer per jaar een groepsbespreking met de pedagogische coach.

Met de ouders spreekt de mentor minimaal tweemaal per jaar over de ontwikkeling van hun kind. In dit gesprek komt aan de orde wat de ouders zelf ervaren over de ontwikkeling, welke stimulans het kind nodig heeft en wat ouders ter aanvulling thuis kunnen doen. Indien nodig vinden de gesprekken vaker plaats.

## 2.3 Kennismaking en wennen

Als een kind voor het eerst bij ons komt, nemen wij de tijd voor een kennismakingsgesprek met de ouders, zodat wij zoveel mogelijk informatie van hen krijgen. Tijdens de kennismaking wordt aan ouders verteld hoe wij op de peutergroep omgaan met kinderen en hoe wij informatie uitwisselen, waardoor een goede onderlinge afstemming ten behoeve van het kind mogelijk is. Vaak hebben de ouders dan al een rondleiding gehad door het gebouw, zodat zij zich al een voorstelling hebben kunnen maken van de peutergroep en hoe er gewerkt wordt.

Het kind mag tijdens het kennismakingsgesprek op de groep spelen. Ouders mogen bij hun kind blijven tot het fruitmoment, vervolgens gaan zij naar huis en blijft het kind spelen. Mocht dit een te grote stap zijn, dan gaat het kind met ouders mee naar huis. Indien gewenst worden er nadere

afspraken omtrent het wennen gemaakt, maar meestal is dit niet nodig. Als er behoefte is om het kind te laten wennen, vindt dit plaats als de plaatsingsovereenkomst is ingegaan. Het kennismakingsgesprek met ouders wordt zoveel mogelijk door de mentor gevoerd.

Als ouders hun kind komen brengen, vragen wij hen om bij het weggaan duidelijk afscheid te nemen. Het kind weet dan waar het aan toe is. Soms is het kind verdrietig, waar wij dan direct op inspelen door het te troosten of af te leiden. Vaak is het verdriet ook snel over, een kind gewoon even verdrietig mag zijn.

Wij vinden een goede overdracht essentieel en nemen hiervoor de tijd. Zo vragen wij de ouders bij binnenkomst hoe het met hun kind is en vertellen wij bij het ophalen over hun kind en de belevenissen van die ochtend of middag. Gedurende de dag zullen wij foto's maken van de diverse activiteiten die wij doen. Deze foto's zetten wij in het ouderportaal zodat ouders een idee hebben van wat wij doen.

#### **2.4 Welkom en spelinlopen**

De kinderen worden bij binnenkomst in het lokaal, begroet door een pm-er. Dit doen we met een kaart waarbij het kind kan kiezen welke begroeting hij/zij wil doen; een hand geven, een knuffel, een boks of een high five. Het kind hangt een naamkaartje op het aanwezigheidsbord en gaat vrijspelen.

#### **2.5 Activiteiten en materialen**

Jonge kinderen leren de omgeving om zich heen te begrijpen en ermee om te gaan door te spelen. Zo ontdekken en ervaren kinderen hoe de wereld in elkaar zit. Het peutercentrum biedt peuters een uitdagende omgeving, waarin voor de kinderen steeds weer iets nieuws te ontdekken en te ervaren is. Het spelmateriaal in de verschillende hoeken wordt regelmatig aangepast, waardoor kinderen opnieuw gestimuleerd worden om te ontdekken en zich te ontwikkelen. We werken handelingsgericht. Dit houdt in dat we aansluiten op de behoeften van kinderen en daar ons handelen doelbewust op aanpassen. Er is een afwisseling tussen gestructureerd spel en activiteiten en vrij spel en zelf gekozen activiteiten. Pedagogisch medewerkers richten zich met een passend aanbod op het kind als individu en op de hele groep kinderen. Medewerkers helpen kinderen om steeds een stapje verder te groeien in hun ontwikkeling. Ze gaan hierbij uit van de behoefte van kinderen en het tempo van de ontwikkeling van de kinderen.

Wij maken themaplannen met activiteiten waardoor kinderen worden gestimuleerd in:

- ontdekken en onderzoeken
- fantasie- en rollenspel
- tellen en meten
- bewegen en dansen
- zingen en muziek
- creativiteit

Kinderen hebben binnen deze activiteiten een eigen verantwoordelijkheid door ze te laten meehelpen met het pakken van materialen en het hebben van vaste routines. De kasten zijn zo ingericht dat kinderen zelf materialen kunnen pakken.

Elke ochtend of middag is er voor alle kinderen minstens één keer gestructureerd en begeleid samenspel met een doel of samen werken aan een uitdagende taak. Dit vindt plaats in groepjes van drie peuters. Dit noemen we de kleine kring.

Als de kinderen binnen komen mogen ze vrijspelen. In de kring rouleren de activiteiten per dag en per week. De activiteiten die we aanbieden zijn; voorlezen, de vreedzame school, spelletjes en zingen. Deze activiteiten sluiten aan bij het thema waar we op dat moment aan werken.

Bij de vreedzame school kiezen we een onderwerp dat aansluit bij het thema en de belevingswereld van de kinderen.

- Een voorbeeld: er zijn veel nieuwe kinderen op de groep die nog moeten leren samen te spelen. Mijn collega gaat in de kring zitten spelen met een pop. Ik pak de pop af. Mijn collega is verdrietig. Aan de kinderen vragen we wat er gebeurde en hoe we het anders zouden kunnen doen. Vervolgens gaan we op aanwijzen van de kinderen het spelen met de pop nogmaals doen.

- Voorbeeld van een spelletje: de kinderen gooien om de beurt met de kleuren dobbelsteen. Van de kleur die ze gooien mogen ze een duploblokje op de grond zetten. Uiteindelijk bouwen we met elkaar een grote toren van de kleuren die gegooid zijn.
- Voorbeelden van zingen: We gebruiken of de liedjesmand waar voorwerpen inzitten die aansluiten bij het thema en symbool staan voor een liedje, of we gebruiken het draairad waar plaatjes opzitten die een liedje symboliseren. De kinderen mogen of een voorwerp kiezen en aangeven welk liedje zij denken dat het is en die we dus gaan zingen. Of een kind draait aan het rad en bij het plaatje waar het rad stilstaat mag het kind aangeven welke liedje zij denken dat we nu gaan zingen.
- Bij het voorlezen lezen we uiteraard een boek binnen het thema. Dit boek kunnen we verschillende keren lezen en proberen we ook voor de talige kinderen leuk te laten zijn door elke keer weer een verrassing element toe te voegen. We maken daarbij gebruik van vertelplaten en voorwerpen.

Na de kring mogen de kinderen weer vrijspelen maar worden er in kleine groepjes ook gerichte activiteiten aangeboden. Dit kan een knutselactiviteit zijn of een taalactiviteit. Ondertussen begeleiden we het samen spelen.

We gaan in principe elke dag naar buiten, soms twee keer per dag. Als het door de weersomstandigheden niet mogelijk is naar buiten te gaan, dan gaan we bewegen in de gymzaal. Elke rustige activiteit sluiten we af met een beweegactiviteit. Dit om de overgang naar een nieuw moment aan te geven maar ook om weer even lekker te bewegen.

Elke zes weken hebben wij een thema van waaruit op de groep activiteiten aangeboden worden. Vaak is het thema gekoppeld aan het seizoen waarin wij op dat moment zitten.

Soms maken wij een uitstapje met de kinderen. Bijvoorbeeld naar de bibliotheek of naar het park. Wanneer wij een uitstapje doen met de kinderen, vragen wij de ouders mee te gaan.

## **2.6 Partnerschap met ouders**

Ouders zijn bijna altijd de belangrijkste opvoeders van hun kinderen en hebben daarmee vanzelfsprekend een grote invloed op de ontwikkeling van hun kind. Daarom zijn de pedagogisch medewerkers en ouders partners in de opvoeding van het kind. Wij ondersteunen ouders en versterken om zo de ouderbetrokkenheid en ouderparticipatie vorm te geven. Dit doen we door:

- Het opzetten van en contact onderhouden met een oudercommissie
- Eenmaal per jaar een startbijeenkomst samen met ouders, manager, pedagogische coach, intern regisseur en pedagogisch medewerkers te organiseren.
- Ouders te vragen over welke onderwerpen zij een ouderbijeenkomst zouden willen.
- Met ouders over de vorderingen van hun kind te spreken.
- Tips te geven bij opvoedvraagstukken
- Ouders informatie te geven over de thema's waar op de speelzaal aan gewerkt wordt. Ze krijgen tips mee over hetgeen ze met hun kind thuis kunnen doen. In de themaboekjes staan liedjes en woorden die bij het thema horen; linkjes worden doorgestuurd van de liedjes of zelf ingezongen via WhatsApp groep van ouders. Ook staan er activiteiten in die ze kunnen inpassen in het dagelijks leven, zoals naar-bed-gaan-rituelen, aan- en uitkleden, boodschappen doen, wandelend naar het peutercentrum, enz.

Bij de start van elk thema krijgen alle ouders via het Ouderportaal een nieuwsflits waarin het thema wordt geïntroduceerd. Ook ontvangen zij de teksten van de liedjes en de titels van boekjes die aansluiten op het thema en de 10 thema woorden die in deze periode extra aandacht krijgen. Aan de ouders van de VE kinderen worden soms de nieuwsbrieven persoonlijk overhandigd en wordt door de pedagogisch medewerker de inhoud en het doel nader toegelicht. Tussentijds zijn er gesprekjes met de ouders om uitleg te geven over het thema aan de hand van de dagritme kaarten zijn altijd mogelijk.

Ook worden ouders een paar maal per jaar uitgenodigd om (samen met hun kind) deel te nemen aan activiteiten, bijvoorbeeld: een themabijeenkomst, het zomerfeest, de Sinterklaas- of Kerstviering. Hoe, wanneer en bij welke activiteiten ouders worden betrokken, wordt bijgehouden in het ouderactiviteitenplan. De inhoud en voortgang van dit activiteitenplan wordt door de senior tijdens het teamoverleg met de medewerkers besproken, geëvalueerd en zo nodig bijgesteld.

## 2.7 Vreedzaam werken: erkennen van verschillen

[verander of vul aan]

Wij werken met de Vreedzame methode. Alle medewerkers zijn hierin geschoold.

Kinderen leren in de groep hoe ze met elkaar om moeten gaan. De kinderen leren om samen te spelen, samen speelgoed en aandacht te delen en te wachten op elkaar. Kinderen leren in de groep ook hoe ze conflicten kunnen oplossen. Medewerkers begeleiden kinderen bij het opbouwen van relaties met andere kinderen. Ze leren kinderen bijvoorbeeld hoe ze iets aan een ander kind kunnen vragen. De kinderen leren op het peutercentrum om respect te hebben voor het materiaal op de groep en de wereld om hen heen. Medewerkers geven hierin het goede voorbeeld.

Op de groep zitten kinderen met verschillen in achtergronden en overtuigingen van ouders. Dit betekent ook dat kinderen te maken hebben met verschillen wanneer zij deel uitmaken van een groep. Dit biedt mogelijkheden om kinderen zo goed mogelijk voor te bereiden op deelname aan onze –democratische – samenleving door ze te leren om respectvol met elkaar om te gaan.

Een ander onderdeel van De Vreedzame School is het gevoel te hebben belangrijk te mogen zijn, dit doen we het inzetten van helpende handjes. Per dagdeel zijn 2 kinderen het helpende handje. Zij mogen extra taakjes doen, zoals de pijl verplaatsen van de dagritme kaarten, bekertjes uitdelen, de waterkan met water vullen en op tafel zetten en meehelpen om de jassen te pakken als we gaan buiten spelen.

### 3. Dagindeling

8.15 – 8.30 uur	Welkom; de kinderen komen binnen en zetten hun broodtrommel, beker, fruittrommel en in de daarvoor bestemde trolley. Vervolgens begroeten ze de pm-er en gaan ze hun jas ophangen.
8.30 – 9.00 uur	Vrij spelen.
9.00 – 9.15 uur	In de kring; we zingen een liedje en de kinderen zetten een stoel in de kring.
9.15 – 10.00 uur	We begroeten de kinderen met een liedje en hebben iedere ochtend een ander onderwerp. Vrij spelen en/of een activiteit. De pm-er sluit aan bij een groepje kinderen of een individueel kind en speelt mee of probeert het kind uit te dagen een stapje verder te komen in zijn/haar ontwikkeling. Tevens er in deze tijd activiteiten aangeboden binnen het thema. Dit kan knutselen zijn maar in het voorjaar kan in deze tijd ook in groepjes gewerkt worden in de moestuin.
10.00 – 10.15 uur	Opruimen doen we na een opruimliedje. Eerst kijken we nog even terug. We bespreken met de kinderen wat ze gedaan hebben. Wat vond je leuk? Met wie heb je gespeeld, etc. Na het opruimen gaan we naar de toilet en krijgen de kinderen met luier, een schone luier. Voordat de kinderen aan tafel gaan, wassen ze hun handen.
10.15 – 10.30 uur	Fruit eten en drinken
10.30 – 10.45 uur	In de boekenhoek gaan de kinderen een boek kijken ook leest de pm-er een boek voor passend binnen het thema.
10.45 – 11.00 uur	Met het digibord aan zingen en/of dansen we.
11.00 – 12.00 uur	We stimuleren de kinderen zelfstandig hun jas aan te trekken en elkaar te helpen. Dan gaan we naar buiten. Bij slecht weer spelen we in de gymzaal van school of doen we een beweegactiviteit op de groep.
12.00 – 12.15 uur	Na het buitenspelen hangen we onze jassen op. Ongeacht wat de activiteit was, stimuleren we de kinderen naar het toilet te gaan en controleren we de luiers. Tenslotte wassen we allemaal onze handen voor we aan tafel gaan.
12.15 – 12.30 uur	Brood eten en drinken
12.30 – 13.15 uur	Vrij spelen/gerichte activiteit.
13.15 – 13.35 uur	We sluiten de dag af met een liedje. Voor de kinderen is het zo duidelijk dat de dag afgelopen is en dat de ouders komen.

#### **4. Gezond beleid en vieren van feesten**

Samen eten is belangrijk. Samen eten is gezellig. Dergelijke momenten geven structuur aan de dag. Samen eten en drinken versterkt het onderlinge contact.

We beginnen ons fruitmoment met twee liedjes; “met de vingertjes” en “Appels, peren en banaan” daarna delen de helpende handjes de bakjes en bekers uit. Zodra een kind zijn/haar bakje heeft gekregen mag het beginnen met eten. We zitten verdeeld over meerdere tafels en de kinderen mogen zelf kiezen waar ze gaan zitten. Gezamenlijk eten is een sociaal moment dus wij stimuleren de onderlinge praatjes. Dit kan bijvoorbeeld zijn; welk fruit heb jij bij je? Dat zorgt er ook voor dat het gezellig is aan tafel. De kinderen mogen zelf hun beker vullen met water of (afgekoelde) thee. Hiermee stimuleren wij de zelfstandigheid.

Na het handen wassen voor ons broodmoment pakken de kinderen zelf hun broodtrommel en beker. Ze kiezen een plekje aan tafel en maken van hun broodtrommel en beker een toren, vervolgens wachten ze tot iedereen aan tafel zit. We beginnen nog niet met eten. Ook nu beginnen we met twee liedjes; “met de vingertjes” en “Broodje eten”. Na het zingen beginnen we met eten. Ook nu stimuleren we de onderlinge praatjes omdat eten een sociaal samenzijn is. We vragen bijvoorbeeld wat de kinderen op hun brood hebben. Als de kinderen uitgegeten zijn, pakken ze hun tas en bergen ze zelf de broodtrommel, fruittrommel en beker op in hun tas. Hiermee stimuleren we hun zelfstandigheid. Ook bergen de hun tas op in de daarvoor bestemde trolley. Tenslotte wassen ze hun handen en poetsen ze hun mond. Om ook hier hun zelfstandigheid te stimuleren kunnen ze gebruik maken van een spiegel om te kijken of ze schoon zijn.

We hebben een gezond voedingsbeleid en vragen de ouders dan ook geen sap in de bekers te doen en een gezond tussendoortje mee te geven in de vorm van fruit en groente en brood met hartig beleg. In ons voedingsbeleid zijn ook richtlijnen voor traktaties opgenomen. Deze richtlijnen worden in overleg met de oudercommissie besproken en verder aangevuld. Minstens eenmaal per jaar worden alle ouders over de richtlijnen geïnformeerd via de Nieuwsflits.

Kind & Co Ludens stelt zich tot doel om een positieve bijdrage te leveren aan een gezonde ontwikkeling én leefstijl van kinderen. Dit komt onder andere tot uiting in ons voedingsbeleid. Meer informatie vindt u op onze website en ons ouderportaal “Konnect”.

Er zijn veel gelegenheden in een jaar om bij stil te staan, zoals verjaardagen, afscheid, Sinterklaas, Suikerfeest, Kerst. Dit doen wij dan ook en het maakt een jaar overzichtelijk en feestelijk. Het vieren van verjaardagen en feesten versterkt het gevoel van bij elkaar horen. De verjaardag van een peuter wordt meestal aan het einde van de ochtend gevierd en ouders mogen daarbij aanwezig zijn. De jarige peuter mag op de verjaardagstoel zitten en met muziekinstrumenten en zang wordt het feestje gevierd. De jarige draagt een verjaardagmuts en mag kaarsjes uitblazen. Wij hanteren het traktatiebeleid van Kind en Co Ludens.

#### **5. Contacten met ouders**

Als een kind voor het eerst bij ons komt, nemen wij de tijd voor een kennismakingsgesprek met de ouders, zodat wij zoveel mogelijk informatie van hen krijgen. Tijdens de kennismaking wordt aan ouders verteld hoe wij op de peutergroep omgaan met kinderen en hoe wij informatie uitwisselen, waardoor een goede onderlinge afstemming ten behoeve van het kind mogelijk is. Vaak hebben de ouders dan al een rondleiding gehad door het gebouw, zodat zij zich al een voorstelling hebben kunnen maken van de peutergroep en hoe er gewerkt wordt.

Om het praten over en kijken naar gerichter te doen maken wij gebruik van het kind-volgsysteem KIJK!. De mentor van een VVE peuter bespreekt twee per jaar deze ontwikkeling met de ouders. Vanuit de analyse van dit kind-volgsysteem zien we wat een bepaalde groep kinderen en een bepaald kind nodig heeft. De mentor van de reguliere peuter bespreekt één keer per jaar van de opvang (meestal 1,5 jaar) de ontwikkeling met ouders.

Als het kind het peutercentrum verlaat, is er een afsluitend gesprek. We bespreken dan de overdracht naar de basisschool. Als het nodig is, is er tussentijds nog een extra gesprek. Praktische zaken en kleine dingen die ons opgevallen zijn of die de ouders aandragen, worden bij binnenkomst of na afloop van de ochtend met ouders besproken. Als de medewerkers problemen in de ontwikkeling van

een kind zien, bespreken ze dit met de ouders. In overleg wordt eventuele hulp ingeschakeld (bijv. de intern regisseur, logopedie of Peuterplus). Zie hieronder bij extra ondersteuning voor kinderen. Een keer per jaar gaan we op "schoolreisje" naar de speeltuin. We doen dit met de kinderen en de ouders. Daarnaast nodigen wij ouders een aantal keer uit om mee te doen aan een ouderactiviteit, dit kan in maar ook buiten de speelzaal zijn.

speeltuin. We doen dit met de kinderen en de ouders. Daarnaast nodigen wij ouders een aantal keer uit om mee te doen aan een ouderactiviteit, dit kan in maar ook buiten de speelzaal zijn.

## **6. Extra ondersteuning voor kinderen: de rol van de intern regisseur en de pm passende kinderopvang**

Binnen het peutercentrum worden kinderen met een ontwikkelingsprobleem vroegtijdig gesignaleerd. Aan het peutercentrum zijn een intern regisseur en een pm passende kinderopvang verbonden die samen met de pedagogisch medewerker extra ondersteuning bieden aan kinderen die dit nodig hebben. De intern regisseur of de pm passende kinderopvang bespreekt met de pedagogisch medewerker wat het kind nodig heeft om zich zo goed mogelijk te kunnen ontwikkelen. Zo nodig kijkt de intern regisseur of pm passende kinderopvang gericht naar het kind op de groep. De ervaringen en observaties worden met de ouders besproken en gezamenlijk wordt bekeken wat het beste ondersteunende aanbod is. We houden de ouders regelmatig op de hoogte hierover en passen het aanbod aan. Mocht het kind meer nodig hebben dan wat wij zelf op de groep kunnen bieden, dan bespreken wij dat ook met de ouders.

Zo nodig verwijst de intern regisseur of pm passende kinderopvang door naar externe deskundigen, zoals de logopedist of de fysiotherapeut. Soms adviseren wij verder onderzoek. Vaak heeft de intern regisseur een coördinerende rol in het onderzoeken waar het beste een passend aanbod gerealiseerd kan worden. Zij doet dit in goed overleg met de ouders.

De intern regisseur heeft contacten met instanties zoals de Consultatiebureaus van de afdeling Jeugdgezondheid Gemeente Utrecht en het Buurteam in de wijk maar ook met de audiologisch centra Kentalis en Pento. Daarnaast hebben zij contacten met andere instanties binnen de jeugdzorg, zoals KOOS Utrecht en Spoor 030. We werken met de 'Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling'.

## **7. Overdracht naar basisschool**

Op de peutergroep wordt de ontwikkellijn van het kind structureel gevolgd en gestimuleerd. Om de doorgaande ontwikkellijn van het kind te waarborgen, vindt bij de overgang naar de basisschool met toestemming van ouders, een overdracht plaats. Bij een VE- of zorgindicatie wordt er een "warme" overdrachtsgesprek georganiseerd met ouders en de leerkracht van groep 1. De overdracht wordt bij voorkeur verzorgd door de mentor van het kind.

Peutergroep de Tol werkt samen met de basisscholen in de wijk Vleuten.

Met alle ouders hebben pedagogisch medewerkers een laatste gesprek over de ontwikkeling van hun peuter voordat deze naar de basisschool gaat. In dit gesprek leggen we uit dat we, zoals gebruikelijk, overdracht doen naar de basisschool en hoe we dat doen. Indien ouders hiertegen bezwaar hebben melden we de school dat we geen overdracht mogen doen.

We dragen alle peuters over aan de basisscholen met behulp van het kindvolgsysteem KJK!. Daar waar mogelijk organiseren we een overdrachtsgesprek samen met de ouders en leerkracht van groep 1. Wij zorgen hierbij voor de overdracht van relevante informatie over de ontwikkeling van het kind aan de basisschool, met als doel dat de school kan afstemmen op de behoeften van het kind.

## **8. Hoe worden medewerkers ondersteund bij hun werk**

Medewerkers worden in hun werk ondersteund door de VE coach en aangestuurd door de manager. Zij worden gestimuleerd in hun ontwikkeling als beroepskracht door deelname aan (na)scholingen en trainingen. VE coaches doen groepsbezoeken waarbij ze de pedagogisch medewerkers observeren en de resultaten met hen bespreken. Er is regelmatig overleg waarin de inhoud van het werk, de onderlinge samenwerking en de kinderen besproken worden. Het pedagogisch beleidsplan en het werkplan zijn het uitgangspunt bij het aanbieden van kwalitatief goede voorschoolse educatie. Voor

extra ondersteuning aan kinderen die dit nodig hebben, kunnen pedagogisch medewerkers terecht bij de intern regisseur en de pm passende kinderopvang.

## Coaches

### VE Coaching

Op deze locatie hebben we op 1 januari 2023 9 doelgroepeuters. Dat houdt in dat we voor 54 uur een coach gaan inzetten op deze groep en voor 36 uur beleid en begeleiding. Dat laatste wordt gedaan door de pedagogisch beleidsmedewerkers op het hoofdkantoor.

Alle pedagogisch medewerkers krijgen tevens jaarlijks een vorm van pedagogische IKK coaching, dit staat beschreven in het algemeen pedagogisch beleid.

## Tot slot

Wij hopen dat u dit pedagogisch werkplan met plezier heeft gelezen en dat voor u duidelijk is hoe wij binnen onze peutergroep de Tol werken.

Mocht u toch nog vragen hebben, dan zullen onze pedagogisch medewerkers, de senior of de clustermanager hier graag antwoord op geven. Ook tips en adviezen horen wij graag.

Dit pedagogisch werkplan zal regelmatig worden besproken binnen de teams en minimaal eens in de twee jaar worden bijgesteld.

Met vriendelijke groeten,

Team peutergroep de Tol

