



Kindercentra Midden Nederland

Kind & Co

# Pedagogisch werkplan

## KDV Samsam



**December 2023**

## **Inleiding**

Dit is het Pedagogisch werkplan voor het kinderdagverblijf Samsam van het label Kind & Co Ludens. Dit Pedagogisch werkplan vormt samen met het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan van Kind & Co Ludens één geheel en is bestemd als leidraad voor ons als medewerkers van Samsam. In dit Pedagogisch werkplan is te lezen hoe wij onze pedagogische visie vertalen naar de dagelijkse praktijk.

Het label Kind & Co Ludens werkt volgens een kwaliteitszorgsysteem, dat gebaseerd is op de PDCA cyclus. Dit houdt in dat wij kwaliteit zien als een continu proces. We werken aan de hand van afspraken, die vastgesteld zijn in werkwijzen en procedures. Ons beleid en werkwijzen zijn opgenomen in het kwaliteitshandboek en ondersteunen de pedagogisch medewerkers bij het dagelijks handelen. Jaarlijks wordt middels interne audit, onderzocht of onze werkwijzen en afspraken in de praktijk doeltreffend zijn. Daarbij zijn we tevens alert op mogelijke verbeteringen.

Onze locaties worden jaarlijks geïnspecteerd door de GGD. De uitkomsten van een inspectie worden besproken met de pedagogisch medewerkers en de oudercommissie van de locatie. Het inspectierapport is te vinden op onze eigen websitepagina.

Het Pedagogisch werkplan, het Veiligheids- en Gezondheidsbeleid, wijzigingen hierin en de invulling van het Vierogenprincipe op de locatie, worden jaarlijks besproken met de oudercommissie. Het Pedagogisch werkplan wordt jaarlijks geëvalueerd en minimaal 1 x per 2 jaar bijgesteld en ter advisering voorgelegd aan de oudercommissie.

Mocht je nog informatie missen, dan kun je hier natuurlijk altijd naar vragen bij de pedagogisch medewerker, senior of clustermanager. Ook is op onze website [www.kindencoludens.nl](http://www.kindencoludens.nl) veel algemene en aanvullende informatie terug te vinden.

Veel leesplezier gewenst!

Team Sam Sam

Datum: december 2023

# Inhoudsopgave

Onze pedagogische visie in de dagelijkse praktijk .....	3
Onze pedagogische visie op baby's .....	4
Uk & Puk, Piramide, Startblokken, Peuterplein .....	4
Een dag op de opvang .....	6
Onze dagindeling .....	6
Eten en drinken .....	6
Vieren van verjaardagen, feestdagen, rituelen .....	7
Zelfstandigheid bevorderen .....	7
Afspraken, regels en omgangsvormen .....	7
Oudercontact .....	9
Kennismaken en wennen .....	9
Dagelijkse overdrachten .....	9
Observeren, volgen en oudergesprekken .....	9
Als er zorgen zijn .....	10
Mentorschap .....	10
Ouderavonden .....	10
Overdracht aan basisschool en buitenschoolse opvang .....	10
Onze accommodatie .....	11
Activiteiten .....	12
Samenwerking tussen groepen .....	14
Het Vierogenprincipe .....	14
Ons kinderdagverblijf in de wijk; onze externe samenwerkingspartners .....	14
Openingstijden .....	14
Onze medewerkers .....	15
Deskundigheidsbevordering .....	15
De oudercommissie .....	16
Tot slot .....	16

# Onze pedagogische visie in de dagelijkse praktijk

Binnen Kind & Co Ludens werken wij vanuit de vier pedagogische basisdoelen zoals deze zijn vastgelegd in wet- en regelgeving. In een veilige en gezonde omgeving bieden wij kinderen:

- Sociaal emotionele veiligheid
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties
- Socialisatie door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen

Binnen het label Kind & Co Ludens werken wij aan deze vier pedagogische basisdoelen aan de hand van de beschreven gedragingen in het Pedagogisch Educatief Huis. De pedagogische basisdoelen zijn vertaald naar de volgende vier verdiepingen in het huis:

- Ik voel me veilig
- Ik ontwikkel me
- Ik heb respect voor anderen
- Ik draag bij aan een positieve samenleving

Bij de verschillende verdiepingen zijn de ramen van het huis gevuld met de Pedagogisch Educatieve gedragingen die daar bij passen. Dit zijn de gewenste concreet waarneembare handelingen van onze pedagogisch medewerkers. De pedagogisch medewerkers zijn verantwoordelijk voor de dagelijkse opvang, ontwikkeling en verzorging van de kinderen van hun groep. Zij spreken de kinderen aan vanuit een positieve houding en houden hierbij rekening met de ontwikkelingsfase van het kind.

Meer over onze pedagogische visie is te lezen in het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan en in het interactieve Pedagogisch Educatief Huis.



### Onze pedagogische visie op baby's

Ieder kind is zichzelf en ontwikkelt zich binnen zijn omgeving op zijn eigen manier, in zijn eigen tempo. Om zich te kunnen ontwikkelen hebben kinderen een basis nodig: een sfeer van veiligheid en vertrouwen. Onze pedagogisch medewerkers hebben een cruciale rol in het creëren van deze sfeer van veiligheid en vertrouwen naar zowel het kind als zijn ouders. Onze visie geeft richting aan de manier waarop wij met baby's werken. Hierin is Emmi Pikler, een Hongaarse pedagoog, een bron van inspiratie. Zij heeft aangetoond dat de kwaliteit van de omgeving een belangrijke voorwaarde is voor het ontwikkelingsproces van een baby. Waarin de bewegingsvrijheid die een baby krijgt (in ruimte en tijd) en de interactie met vertrouwde volwassenen de belangrijkste factoren zijn. Meer over onze visie op werken met baby's is te lezen in onze Werkwijze Baby's.

### Uk & Puk, Piramide, Startblokken, Peuterplein

Op het kinderdagverblijf wordt de ontwikkellijn van het jonge kind structureel gevolgd en gestimuleerd. Wij noemen dit 'Ontwikkelingsgericht Werken' (OGW). Dit betekent dat wij het kind zorgvuldig observeren en de activiteiten aanpassen aan de ontwikkelbehoefte van het kind. Met behulp van onze werkwijze OGW dragen wij zorg voor een beredeneerd en gestructureerd activiteiten aanbod.

Binnen deze werkwijze maken wij op kdv Sam Sam gebruik van het totaalprogramma Uk & Puk wat specifiek is ontwikkeld voor de kinderopvang. Het hoofddoel van Uk & Puk is het vergroten van de spraak- en taalvaardigheid van het kind. Een goede taalontwikkeling houdt direct verband met de intellectuele ontwikkeling van het kind. Bovendien is de taalontwikkeling belangrijk voor het tot uitdrukking brengen van onze emoties en is taal ons belangrijkste communicatiemiddel.

Naast de spraak- en taalontwikkeling komen ook de sociaal emotionele-, de motorische- en zintuiglijke ontwikkeling en het voorbereidend rekenen expliciet aan bod. Dit gebeurt binnen de context van voor kinderen aansprekende thema's, waarin de pop Puk een belangrijke rol speelt.

Uk & Puk is gericht op kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar. Binnen het programma staat spelen centraal. Hierbij fungeert de pop Puk als intermediair tussen het kind en de volwassene.

Bij Uk & Puk zijn thema's ontwikkeld die aansluiten bij de belevingswereld van baby's, dreumesen en peuters. Elk thema is middels aansprekende activiteiten uitgewerkt voor 3 leeftijdsgroepen: 0-1,5 jaar, 1,5-2,5 jaar en 2,5-4 jaar.

De activiteiten zijn gevarieerd: spel, ontdekken, knutselen, spel in een themahoek, voorlezen, kring, expressie, bewegen, tijdens verzorgingsmomenten. Ook is er aandacht voor de inrichting van de speelleeromgeving en het inzetten van materiaal.

De thema's en activiteiten zijn op maat uitgewerkt per leeftijdsgroep en kunnen makkelijk ingepast worden in het dagritme van de groep. Denk bijvoorbeeld aan het Goedemorgenlied, het Puk thema in de kring, samen themaliedjes zingen, een thema beweegactiviteit etc. Zo kunnen de kinderen zich op een speelse manier ontwikkelen.

Aan de hand van het thema bieden wij de kinderen wisselende activiteiten aan (voorlezen, liedjes, taalspelletjes) die de taalverrijking stimuleren. Deze activiteiten bieden tevens veel mogelijkheden om spelenderwijs met de sociale communicatie en het denken en redeneren van kinderen bezig te zijn. Op het kinderdagverblijf wordt dagelijks een groepsactiviteit aangeboden met Puk in de hoofdrol. Bijvoorbeeld tijdens het kringgesprek en als er een nieuw kindje op de groep is. Puk wordt dan geïntroduceerd door de pedagogisch medewerker: "Puk was eens ook nieuw in de groep en nu ben jij nieuw. Puk mag nu naast jou zitten, want het kan best spannend zijn om ergens nieuw te zijn. Puk kan jou helpen om te wennen, Puk kan dan jouw vriendje zijn."

Er zijn 10 Puk thema's:

1. Welkom Puk!
2. Wat heb jij aan vandaag?
3. Eet smakelijk!
4. Dit ben ik!
5. Reuzen en kabouters



6. Regen
7. Hatsjoe!
8. Knuffels
9. Oef, wat warm!
10. Ik en mijn familie

Voor peuters die bijna naar de basisschool gaan is er een extra thema: "Ik ben bijna 4!". Zo wordt de bijna 4 jarige spelenderwijs voorbereid op de overgang van kindercentrum naar basisschool.

Naast de Puk thema's komen ook thema's aan bod zoals: de jaargetijden, feestdagen, moeder-/ vaderdag en verkeer.

Alle kinderen op het KDV krijgen het totaalprogramma Uk & Puk aangeboden. Dit programma voldoet aan de eisen van de VE.

## Een dag op de opvang

We hebben op de locaties een globaal dagritme, met steeds dezelfde 'vaste' momenten en activiteiten. Samen eten en drinken en spelen zorgt ervoor dat kinderen zich emotioneel veilig voelen. Deze activiteiten doen we elke dag in een vaste volgorde maar de tijden kunnen wel verschillen. Als de kinderen nog lekker aan het spelen zijn dan lunchen we gewoon wat later en een kind dat moe is mag natuurlijk eerder naar bed. Jonge baby's geven hun eigen ritme aan van voeden, slapen, verschonen en spelen. Dit ritme volgen we zoveel mogelijk en langzaam gaan zij steeds meer mee in het dagritme van de grotere kinderen. Ons voedingsaanbod sluit zoveel mogelijk aan op de richtlijnen vanuit het Voedingscentrum.

### Onze dagindeling

De kinderen worden tussen 7.30 en 9.00 uur gebracht bij hun eigen stamgroep. Op woensdag wordt de dag doorgebracht op de groep Sterren.

We houden hierbij rekening met het eigen ritme van de kinderen en zoals zij dat thuis gewend zijn. Dit geldt vooral bij de baby's. De dreumesen gaan in het algemeen twee keer slapen en de peuters één keer, ofwel slapen of rusten.

Rond 9.30 uur wordt er met de kinderen fruit gegeten en water/thee gedronken. Rond 10.00 uur worden de kinderen verschoond of er is een toiletronde, dreumesen gaan dan naar bed.

Rond 10.15 uur gaan de kinderen buitenspelen of een activiteit doen.

Rond 11.30 uur gaan de kinderen aan tafel.

Rond 12.30 uur gaan de oudste peuters naar bed tot 15.00 uur.

De dreumesen die twee keer slapen, gaan rond 14.00 uur nogmaals naar bed. Voor die tijd eten zij nog wat groenten.

Rond 15.00-15.30 uur krijgen de kinderen rauwkost en groenten met water of thee. Hierna spelen de kinderen buiten of doen een activiteit binnen.

Rond 17.00 worden de kinderen opgehaald door de ouder. Op woensdag zal de dag afgesloten worden op de groep Sterren.

### Eten en drinken

Het eten en drinken is op de vestiging aanwezig. Ouders hoeven niets zelf mee te geven. Uitzondering hierop is borstvoeding en voeding specifiek voor allergieën.

Bij kinderdagverblijf Sam Sam gelden ook vaste eet- en drinkmomenten. De allerkleinsten krijgen om beurten de fles of een fruithapje. Het tijdstip van eten en drinken wordt hier uiteraard aangepast aan het ritme van het kind. Zodra de kinderen in staat zijn om in de kinderstoel te zitten vindt het eten steeds meer plaats aan tafel samen met de andere kinderen. Ook de wakkere allerkleinsten worden in dit gezamenlijk gebeuren betrokken door ze in bijvoorbeeld in de hoge wipstoel rond de tafel te plaatsen. Zo is ook hier het eten en drinken een gezellig groepsmoment, een gezellig moment van de dag. Tijdens het aan tafel zitten en/of na het eten worden ook hier liedjes gezongen, voorgelezen of gesprekjes gehouden.

's Ochtends drinken de kinderen water (met fruit) of thee en wordt er fruit gegeten, tussen de middag wordt er brood gegeten en melk gedronken. De kinderen zitten altijd gezamenlijk aan tafel met de broodmaaltijd en de pedagogisch medewerkers smeren het brood op verzoek van het kind. Kinderen die dit willen oefenen zelf al met een kindermesje. Ze oefenen in zelfstandigheid en dit heeft een positieve bijdrage aan hun zelfvertrouwen en zelfbeeld tot gevolg. De pedagogisch medewerker stimuleert de kinderen voldoende om gevarieerd en gezond te eten.

's Middags na het slapen/rusten drinken de kinderen water, thee met groente en rauwkost.

### Vieren van verjaardagen, feestdagen, rituelen

Er zijn veel gelegenheden in een jaar om bij stil te staan: een verjaardag, het afscheid van de groep, Sinterklaas en diverse feestdagen, zoals Kerst, Suikerfeest, Pasen, etc. Als een kind jarig is, mag het trakteren met een gezonde traktatie. Het kindje staat echt in het middelpunt van de belangstelling en wordt door de andere toegezongen. In ons voedingsbeleid zijn ook richtlijnen voor traktaties opgenomen. Deze richtlijnen worden in overleg met de oudercommissie besproken en verder aangevuld. Vervolgens worden alle ouders over de richtlijnen geïnformeerd via de Nieuwsflits.

### Zelfstandigheid bevorderen

Voorop staat bij ons dat het kind zich kan ontplooiën. Wij stimuleren dan ook dat het initiatieven neemt waardoor het zelfvertrouwen kan groeien. Wij zorgen er hierbij voor dat het kind zichzelf en/of een ander geen schade berokkent.

De peuter zal steeds meer leren rekening te houden met de ander. Dat betekent dat hij zich meer zal kunnen inleven in de ander. Anderen hebben ook gevoelens. Dus leren wij het kind om te wachten op elkaar, om geen speelgoed af te pakken, om te delen en samen te spelen. Soms leren wij het kind om juist wat meer voor zichzelf op te komen.

Wij stimuleren kinderen in het zelf oplossen van conflicten. Lukt dat niet of moeilijk, dan ondersteunen wij hen. De rol van de pedagogisch medewerkers verandert mee met de ontwikkeling van het kind, van zorgen voor naar steeds meer begeleiden van de kinderen.

Vanaf dreumesleeftijd helpen de kinderen ook met de tafel dekken/afruimen en kleden zij zichzelf zoveel mogelijk zelf uit en aan, wij ondersteunen waar nodig.

### Afspraken, regels en omgangsvormen

In elke groep zijn afspraken nodig om met elkaar samen te leven. Daarom hebben wij afspraken, regels en omgangsvormen opgesteld, zodat de kinderen op een positieve en respectvolle manier met elkaar om (leren) gaan.

Onze eigen groepsregels staan hieronder beschreven:

Opvangsoort	Risico's en genomen maatregelen en/of afspraken:
KDV	Binnen lopen we, buiten kunnen we rennen
KDV	We gebruiken materiaal zoals het bedoeld is,
KDV	We bieden kinderen de ruimte om hun eigen ontdekkingen te doen (bij ons mag je vies worden)
KDV	Klimmen mag op het klimrek, niet in de kasten of op de meubels
KDV	Morsen op de vloer? Even opruimen!
KDV	We zitten aan tafel en op banken
KDV	Het hek is geen klimtoestel
KDV	Als we klaar zijn met spelen ruimen we op, ook buiten
KDV	Ga om met anderen zoals je dat zelf ook prettig zou vinden
KDV	De keuken is voor de PM, behalve als we onder begeleiding een kookactiviteit doen
KDV	Er wordt niet gegeten of gedronken in de zandbak
KDV	We gaan samen met een PM naar keuken/hal/sportzaal/...
KDV	Als er kinderen buiten/in de gymzaal/in het atelier... zijn, is er altijd een PM in de buurt. PM'ers verdelen zich over de ruimtes waar de kinderen zijn
KDV	We hebben vertrouwen in de competenties van kinderen en laten hen zo veel mogelijk zélf doen, denk aan peuters die zelf hun boterham smeren/hun eigen jas en schoenen aantrekken (ik kan het zelf)
KDV	We maken gebruik van vaste rituelen (opruimliedje, voetenstampiedje,....Houvast en duidelijkheid)
KDV	We vertellen de kinderen waaróm we iets gevaarlijk vinden (praten en uitleggen)
KDV	Binnen spelen we op schoenen, sloffen of blote voeten. Niet op sokken.
KDV	Deurklinken schuifpui in de ochtend omhoog zetten i.v.m. brandveiligheid



Opvangsoort	Risico's en genomen maatregelen en/of afspraken:
KDV	De peuters mogen niet in de babytuin als hier baby's aanwezig zijn.
KDV	We spelen lief met elkaar. We spelen/delen met elkaar en doen elkaar geen pijn.
KDV	Zorg voor rug door het trappetje van de commode gebruiken.
KDV	In de ochtend ventileren we door ramen/deuren open te zetten
KDV	We stimuleren de kinderen hun woorden te gebruiken
KDV	Niet roken zichtbaar en herkenbaar
KDV	Alleen de PM mag aan de deur zitten. Pas op met de schuifdeuren.
KDV	We volgen protocol "veilig slapen"
KDV	We volgen protocol "Hygiënisch werken"

Meer over voeding, slapen, verschonen, zindelijkheid, persoonlijke hygiëne en zelfstandigheid bevorderen is terug te lezen in het Algemeen Pedagogisch beleidsplan.

## Oudercontact

Wij vinden het belangrijk om een goede band met ouders op te bouwen en investeren hier ook in. Een goede samenwerking met ouders draagt bij aan het welbevinden van de kinderen.

### Kennismaken en wennen

Als een kind voor het eerst bij ons komt, nemen wij de tijd voor een kennismakingsgesprek met de ouders, zodat wij zoveel mogelijk informatie van hen krijgen. Tijdens de kennismaking wordt aan ouders verteld hoe wij op ons kinderdagverblijf omgaan met de kinderen en hoe wij informatie uitwisselen, waardoor een goede onderlinge afstemming ten behoeve van het kind mogelijk is. Vaak hebben de ouders dan al een rondleiding gehad door het gebouw, zodat zij zich al een voorstelling hebben kunnen maken van het kinderdagverblijf en hoe er gewerkt wordt.

Het kennismakingsgesprek met ouders wordt zoveel mogelijk door de mentor gevoerd.

Daarna is er de gelegenheid om het kind te laten wennen. Het wennen vindt plaats als de plaatsingsovereenkomst is ingegaan. Tijdens het kennismakingsgesprek worden er wenaafspraken met de ouder gemaakt. Deze kunnen per kind verschillend zijn. In de regel worden de wenaafspraken over twee dagen verdeeld, bijvoorbeeld op dag 1 komt het kind vier uur wennen en op dag 2 zes uur. Tijdens de wendagen zijn ouders telefonisch bereikbaar, zodat zij zo nodig hun kind kunnen komen ophalen. De wenaafspraken worden tijdens het kennismakingsgesprek genoteerd op het formulier 'Checklist kennismakingsgesprek'.

Om het wennen iets gemakkelijker te laten verlopen, neemt het kind soms iets van huis mee, zoals een knuffel, doekje en/of speen. Elk kind heeft een eigen mandje waarin zijn persoonlijke spullen worden bewaard zoals een setje schone kleding, speen, knuffel en eventueel een fles.

Na 3 tot 4 maanden evalueren wij de eerste opvangperiode met de ouders.

Als ouders hun kind komen brengen, vragen wij hen om bij het weggaan duidelijk afscheid te nemen. Het kind weet dan waar het aan toe is. Soms is het kind verdrietig, waar wij dan direct op inspelen door het te troosten. Vaak is het verdriet ook snel over, als het kind gewoon even verdrietig mag zijn. De pedagogisch medewerker neemt samen met het kind afscheid door de ouder bij het raam van het KDV uit te zwaaien.

Als een kind vanuit het kinderdagverblijf doorstroomt naar BSO Heldenhonk, gaat het kind indien nodig een korte periode wennen op de BSO. Dit gaat in overleg met de medewerkers van de BSO, het KDV en de ouders.

### Dagelijkse overdrachten

Wij vinden een goede overdracht essentieel en nemen hiervoor de tijd. Zo vragen wij de ouders, bij binnenkomst, hoe het met hun kind is en vertellen wij bij het ophalen over hun kind en de belevenissen van de dag. Dit doen we voor sluitingstijd, 18:30 uur.

Ouders worden via het Ouderportaal 'live' betrokken bij de belevenissen van het kind op het kinderdagverblijf. Het Ouderportaal is een online afgesloten omgeving, waar o.a. nieuwsbrieven, facturen en jaaropgaven terug te vinden zijn. Er is meer te vinden; Pedagogisch medewerkers houden via het portaal de registraties rondom eten, drinken, slapen en overige activiteiten bij. Daarnaast worden er regelmatig foto's geplaatst. Van deze foto's kunt u op ieder gewenst moment een fotoboekje uitprinten als herinnering voor later. In het Ouderportaal vindt u alles op één plek, dat is wel zo overzichtelijk!

### Observeren, volgen en oudergesprekken

We vinden het belangrijk dat de kinderen zich prettig voelen bij ons. Alleen dan kunnen kinderen zich optimaal ontwikkelen. Om dit te bereiken observeren we dagelijks en leggen we deze observaties volgens afspraak vast. Zo kunnen we de opvang zo veel mogelijk laten aansluiten op de behoeften van de kinderen en signaleren we eventuele zorg en aandachtspunten op tijd. Wij maken gebruik van de observatiemethode Uk & Puk. Het observatieformulier vullen wij Tussentijds aan en ronden deze jaarlijks af rond de verjaardag van uw kind. Zo kan het welzijn en de ontwikkeling van het individuele

kind en de kinderen in de groep goed worden gevolgd en gestimuleerd. De observatieverslagen ontvangen ouders via het Ouderportaal en worden door ons bewaard in het Kinddossier. Aan de hand van de observaties vinden de 10-minutengesprekken plaats. De mentor biedt ouders jaarlijks rondom de verjaardag van het kind een 10-minutengesprek aan, waarin het welbevinden en de ontwikkeling van het kind met ouders wordt besproken. Deze gesprekken worden bij voorkeur door de mentor gevoerd.

Indien er naar aanleiding van het jaarlijkse 10-minutengesprek bijzonderheden zijn of afspraken met ouders worden gemaakt, wordt dit genoteerd en toegevoegd aan het Kinddossier en op de Kindkaart. De uitkomsten van de observaties worden onder leiding van de senior pedagogisch medewerker besproken in de Kindbesprekingen. Deze Kindbesprekingen vinden gemiddeld eenmaal per 6 weken plaats.

#### Als er zorgen zijn

Als wij ons zorgen maken, als we vragen hebben over het welbevinden of de ontwikkeling van een kind of als pedagogisch medewerkers behoeften hebben aan extra handvatten gaan we in gesprek met ouders en werken vervolgens conform ons beleid Signaleren in de kinderopvang.

#### Mentorschap

Tijdens het Kennismakingsgesprek wordt benoemd wie de Mentor van het kind is en dit is voor ouders terug te vinden in het Ouderportaal.

#### Ouderavonden

Ons streven is om ieder jaar een oudermiddag/avond te houden. Vaak is dit een feestelijke vorm waar ouders en medewerkers elkaar kunnen ontmoeten.

#### Overdracht aan basisschool en buitenschoolse opvang

Op het kinderdagverblijf wordt de ontwikkelijn van het kind structureel gevolgd en gestimuleerd. Om de doorgaande ontwikkelijn van het kind te waarborgen, vindt bij de overgang naar de basisschool en de buitenschoolse opvang, met toestemming van ouders, een overdracht plaats. Hiervoor wordt aan de hand van de laatste observatie(s) een overdrachtsformulier ingevuld. Vervolgens worden ouders op de locatie uitgenodigd voor een laatste gesprek over de ontwikkeling van het kind en de wijze van overdracht. In de regel vindt de overdracht plaats door het overdrachtsformulier op te sturen naar school en buitenschoolse opvang en aan de ouders mee te geven voor het kennismakingsgesprek met school en buitenschoolse opvang. Dit wordt ook wel een 'koude' overdracht genoemd. Indien nodig (in geval van VE of zorg) wordt er een 'warme' overdracht gedaan via een telefonisch of persoonlijk gesprek. De overdracht wordt bij voorkeur verzorgd door de mentor van het kind.

Meer over hoe wij contact onderhouden met ouders en vormgeven aan mentorschap, signaleren in de opvang en doorverwijzen is terug te lezen in het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

## Onze accommodatie

Door de inrichting van de groepsruimtes bieden wij de kinderen de kans om te ontdekken, om alleen of samen te spelen, om kennis te maken met verschillende materialen, spelvormen, voorwerpen, verschillende soorten speelgoed en spelletjes.

De twee verticale groepen hebben beide een eigen groepsruimte en een deel van de centrale hal waar gespeeld kan worden.

De groepen hebben twee aangrenzende slaapkamers voorzien van een klein doorkijkraam.

De beide groepen hebben directe toegang tot de buitenspeelplaats voor de 0-4-jarigen die via de achterzijde van de groepen bereikbaar is. Door het gebruik van glaswanden die ook in de schuifdeuren van de groepen te zien zijn, is de ruimte transparant en is doorkijk naar vele kanten mogelijk. De verschoon/sanitaire ruimte is aangrenzend en is ook van glazen schuifdeur voorzien. De verschoonruimtes zijn voorzien van kleine peutertoiletjes en een lage wasbak om zelfstandig handen te kunnen wassen.

In de twee groepsruimtes zijn diverse hoeken gecreëerd waarin verschillende activiteiten worden aangeboden. In het deel van de centrale hal dat bestemd is voor het KDV is een grote bouwhoek en poppenhoek gecreëerd. De speelkasten zijn laag en open waardoor de kinderen zelfstandig speelgoed kunnen uitkiezen.

Vanuit de centrale hal kan je de groepen inkijken en tevens ook het grootste gedeelte van de buitenruimte zien.

De verschoonruimtes staan in open verbinding met de groepsruimten.

Wij zorgen ervoor dat alles goed beveiligd is, zoals afdekplaten voor de verwarming, kindveilige stopcontacten, beschermstrips voor de scharnieren van de deur, beveiliging in de kasten. Maar ook een beveiliging van de toegangsdeur van onze locatie.

Wij zorgen voor veilige groepsruimtes, maar sluiten sommige risico's bewust niet uit. Wij vinden het namelijk belangrijk om jonge kinderen kennis te laten maken met voor hen spannende en uitdagende situaties, zoals klimmen. Dit stimuleert hun gevoel van zelfredzaamheid en zelfvertrouwen en is goed voor hun ontwikkeling. Om zicht te houden op kleine risico's en tijdig te anticiperen op eventuele onveilige situaties, registreren en evalueren wij de (kleine) ongevallen. Daarnaast voeren wij periodiek een risico-inventarisatie uit, zodat wij alert blijven op een veilige en gezonde omgeving. Hoe we dit doen staat beschreven in ons Veiligheids- & Gezondheidsbeleid.

Ook houden wij minimaal 1x per jaar een ontruimingsoefening, met als doel dat wij precies weten wat te doen wanneer er een calamiteit plaatsvindt.

Buiten doen kinderen andere ervaringen op. Buiten kunnen de kinderen rennen, de wind horen ruisen, door plassen stampen, in de zandbak spelen, fietsen, steppen, rennen, voetballen, noem maar op. Buitenspelen maakt een belangrijk onderdeel uit van onze dagindeling! Onze buitenruimte is ingericht om naar hartenlust in te kunnen spelen. Er is voor elk wat wils.

De buitenruimte bestaat uit twee ruimtes die van elkaar afgeschermd zijn door een hek. Het ene gedeelte is voor het kdv, het andere is voor de BSO. In zijn totaliteit wordt de tuin omheind door een hek.

De buitenruimte voor het kdv is veilig, uitdagend en overzichtelijk. Er is een zandbak en een fietsparcours voor de kinderen, met voldoende ruimte om te fietsen en te rennen. Verder is er klim/klautermateriaal en voor de baby's hebben wij een stukje gras. In de ochtend gebruiken we het grote plein.

Net als binnen, brengt het buitenspel van kinderen risico's met zich mee. Ze kunnen struikelen, tegen elkaar opbotsen, vallen en zichzelf verwonden. Het hoort er allemaal bij, maar toch is het goed om risico's te beperken. Daarom zijn er preventieve maatregelen genomen en geldt voor het buitenspelen een aantal algemene afspraken. Daarnaast kan een locatie aanvullende afspraken hebben die op de eigen buitenruimte zijn afgestemd.

Observatiegroep De Rupsjes van medisch kinderdagverblijf De Berk is ook in ons pand gevestigd. Zo nu en dan spelen kinderen van de groepen binnen of buiten samen.

Omdat er genoeg materiaal aanwezig is, adviseren wij om geen speelgoed en dergelijke mee te geven. Spullen kunnen stuk gaan of kwijt raken. Kind & Co Ludens is niet aansprakelijk voor het zoekraken of kapot gaan van eigendommen van kinderen of ouders op de locatie.

### Activiteiten

Gedurende de week worden activiteiten aangeboden voor kinderen die passen bij de ontwikkeling van het kind.

Met deze activiteiten willen wij een aantal dingen bereiken, onder andere:

- Het activeren van voorkennis voor de basisschool
- Extra uitdaging bieden voor kinderen
- Aanspreken van verschillende kennisgebieden

Met baby's doen wij activiteiten zoals rolspelletjes op de grond, baby's bij elkaar leggen om elkaar te leren ontdekken, maar ook het één op één contact, het knuffelen en samen boekjes kijken of muziek maken is van grote waarde.

Tijdens de vrije activiteiten binnen en buiten worden de peuters gestimuleerd om samen te spelen ( een balspel, in de poppenhoek of een puzzel), te delen (een fiets waar de ander ook op wil, moet je soms afgeven of op wachten) en wordt door de pedagogisch medewerkers gezorgd voor voldoende afwisseling door het aanbieden van verschillende materialen.

Op kinderdagverblijf Sam Sam hanteren wij het 'open deuren' beleid. Dit betekent dat de kinderen voor bepaalde activiteiten, aan het eind van de dag, maar ook in de ochtend van 10.00 tot 11.30 uur voor activiteiten naar een andere groep gaan, als ze dat willen. Ook maken we actief gebruik van de gezamenlijke hal.

Naarmate kinderen ouder worden, hebben zij, naast veiligheid en geborgenheid, behoefte aan een grotere leefomgeving. Daarom stellen wij de kinderen in de gelegenheid om hun omgeving buiten hun eigen groep te verkennen. Ook ontmoeten ze hierdoor andere kinderen, wat bijdraagt aan hun sociale ontwikkeling.

Ze komen hierdoor andere leeftijdgenootjes en pedagogisch medewerkers tegen en ze spelen eens in een andere ruimte. Daarnaast biedt het met name oudere kinderen de mogelijkheid om mee te doen aan activiteiten die specifiek zijn afgestemd op hun ontwikkelingsniveau. Belangrijk aandachtspunt bij het werken in wisselend samengestelde groepen is natuurlijk de veiligheid en overzichtelijkheid voor de kinderen. Dit garanderen wij door de pedagogisch medewerker mee te laten gaan met de kinderen.

Soms maken wij uitstapjes met de kinderen. Bijvoorbeeld naar de eendjes, een brief posten, of een boodschap doen. Wanneer wij een uitstapje doen met de kinderen, vragen wij hiervoor toestemming aan de ouders. Over het algemeen is dit ook al tijdens het kennismakingsgesprek aan de orde geweest.

### Stamgroepen

In onderstaand schema staan de stamgroepen beschreven met daarbij de leeftijden, maximaal aantal kinderen en pedagogisch medewerkers.

Als het kind door iemand anders dan door de ouder(s) wordt opgehaald, dan dienen ouders dat aan ons door te geven, anders geven wij het kind niet mee!

Wanneer kinderen naar hun 2e stamgroep gaan is de toestemming van de ouder vooraf vastgelegd middels een toestemmingsformulier. Op rustige dagen en in vakanties kunnen er groepen worden samengevoegd.

<b>Naam groep</b>	<b>Indeling leeftijden</b>	<b>Maximaal aantal kinderen</b>	<b>Aantal medewerkers</b>	<b>Maximaal aantal stagiaires</b>
Zonnetjes	0 t/m 4 jaar	12	2	1
Sterretjes	0 t/m 4 jaar	12	2	1

### Afwezigheid vaste pedagogisch medewerker

Wanneer er voor een korte tijd geen vaste pedagogisch medewerker voor een kind aanwezig is doen we er alles aan om een andere vaste pedagogisch medewerker van de betreffende groep vaker in te zetten. Wanneer dit niet mogelijk is, zal er een beroep gedaan worden op een voor de kinderen bekende pedagogisch medewerker. Dit kan bijvoorbeeld een pedagogisch medewerker van de locatie zijn, een senior pedagogisch medewerker, een bekende invalkracht of een pedagogisch medewerker die structureel en voor een langere periode ingezet kan worden op de groep. Hiermee waarborgen wij de emotionele veiligheid voor de kinderen en de stabiliteit van de opvang.

### Personele inzet, - kind ratio (BKR) en de drie-uursregeling

Wij werken op het kinderdagverblijf met vaste diensten van onze pedagogisch medewerkers. In onderstaand overzicht staat beschreven hoe deze diensten gedurende de dag zijn verdeeld en hoe lang de daarbij behorende pauzes zijn.

De BKR is het aantal pedagogisch medewerkers in verhouding tot het aantal kinderen op de groep. Deze verhouding is afhankelijk van de leeftijd van de aanwezige kinderen. Voor het bepalen van de juiste BKR volgen wij de landelijke richtlijnen ([www.1ratio.nl](http://www.1ratio.nl)). Ook als we groepen samenvoegen.

	Ma	Di	Wo	Do	Vr
Zonnetjes	<b>PM1:</b> 7.30-17.00 <b>PM2:</b> 9.00-18.30 *30 min pauze per medewerker	<b>PM1:</b> 7.30-17.00 <b>PM2:</b> 9.00-18.30 *30 min pauze per medewerker		<b>PM1:</b> 7.30-17.00 <b>PM2:</b> 8.30-18.00 *30 min pauze per medewerker	Gesloten
Sterretjes	<b>PM1:</b> 7.30-17.00 *30 minuten pauze	<b>PM1:</b> 7.30-17.00 <b>PM2:</b> 8.30-18.00 *30 min pauze	<b>PM1:</b> 7.30-18.30 <b>PM2:</b> 7.30-17.00 *30 min pauze per medewerker	<b>PM1:</b> 7.30-17.00 <b>PM2:</b> 09.00-18.30 *30 min pauze per medewerker	Gesloten

\*Medewerkers nemen afwisselend van elkaar pauze

Op bepaalde momenten van de dag wijken wij af van de BKR en maken wij gebruik van de drie-uursregeling. Zoals aan het begin en einde van de dag als er minder kinderen aanwezig zijn op het kinderdagverblijf en tussen de middag als een deel van de kinderen naar bed gaat. Op die momenten hoeven niet alle pedagogisch medewerkers aanwezig te zijn. Hier stemmen we onze diensten en de pauzes op af.

Wanneer wij afwijken maken we altijd een pedagogische afweging en kijken we hoe we aandacht besteden aan de behoeften van het kind en houden we rekening met de dynamiek binnen de groep. Tijdens de pauzes van de medewerkers ligt een deel van de kinderen op bed. Met de kinderen die wakker zijn doen wij bijvoorbeeld een gerichte activiteit of we creëren een rustmoment. Specifiek voor de allerjongste kinderen houden we rekening met de voedingstijden van de kinderen zodat ieder kind voldoende aandacht krijgt tijdens dit moment.

Op rustige dagen, vakanties en/of calamiteiten (bijvoorbeeld ziekmeldingen) kunnen er groepen worden samengevoegd. We voegen alleen groepen samen wanneer de kindaantallen dit toelaten en ouders worden tijdig geïnformeerd over de samenvoeging van groepen.

LET OP 1: In totaal mag je niet meer dan 3 uur afwijken!

LET OP 2: Als er tijdens het afwijken van de norm maar één pedagogisch medewerker aanwezig is, dan volstaat een achterwacht niet en moet er een andere volwassene aanwezig zijn. Een achterwacht mag slechts, als het binnen de BKR valt.

LET OP 3: Ook het Vierogenprincipe moet afgedicht zijn!

### Samenwerking tussen groepen

Aan het begin- en eind van de dag zijn er altijd minder kinderen. Op sommige dagen kunnen kinderen dan gezamenlijk worden opgevangen op een tweede stamgroep. Er is dan minimaal één pedagogisch medewerker aanwezig van deze groepen. Er zijn zoals eerder genoemd twee groepen op kinderdagverblijf Sam Sam. De kinderen van stamgroep Sterretjes en Zonnetjes kunnen gedurende de opening (7:30-9:00 uur), pauzes en einde van de dag (17:00-18:30 uur) opgevangen worden op hun 2<sup>e</sup> stamgroep. Er is dan altijd minimaal één pedagogisch medewerker aanwezig van deze groepen.

### Het Vierogenprincipe

Kind & Co Ludens geeft vorm aan het Vierogenprincipe door:

- Een open en professioneel werkklimaat
- Het aan de randen van de dag samenvoegen van stamgroepen (zie: *Stamgroepen en Beroepskracht-kindratio en de drie-uursregeling*)
- Inrichting van de ruimten en bouwkundige voorzieningen (zie: *Onze accommodatie en groepsruimten*)

Indien nodig worden er aanvullende locatie specifieke afspraken met de oudercommissie gemaakt. Deze afspraken zijn vastgelegd in ons Beleidsplan Veiligheid en Gezondheid en worden jaarlijks met de oudercommissie geëvalueerd.

### Ons kinderdagverblijf in de wijk; onze externe samenwerkingspartners

Er is sprake van incidentele samenwerking met de bibliotheek van Zeist. Ook de brandweer is dichtbij, afhankelijk van het thema gaan we daar op bezoek.

### Openingstijden

Wij zijn vier dagen per week geopend van 7.30 tot 18.30 uur. Tijdens de algemeen erkende feestdagen zijn wij gesloten; zo ook eens in de vijf jaar op bevrijdingsdag.

Wij vragen de ouders hun kind tussen 07.30 en 09.00 uur te brengen. Aangezien het 'dagprogramma' om 09.00 uur start, is het fijn als iedereen dan aanwezig is.

Vanaf 16.30 uur is er gelegenheid om de kinderen te komen halen.

Mochten ouder(s) later dan 09.00 uur willen brengen of eerder dan 16.30 uur willen halen, dan is dat geen probleem, wel vragen wij dit door te geven aan de pedagogisch medewerkers van desbetreffende groep.

Als het kind door iemand anders dan door de ouder(s) wordt opgehaald, dan dienen ouders vooraf dat aan ons door te geven (voor- en achternaam zodat wij eventueel de ID- kaart kunnen controleren), anders geven wij het kind niet mee!

## Onze medewerkers

Wij hechten groot belang aan professioneel, deskundig opgeleid personeel. Onze pedagogisch medewerkers en invalkrachten zijn opgeleid volgens de kwaliteitseisen die in de CAO worden gesteld. Veel pedagogisch medewerkers hebben daarnaast nog aanvullende scholing gevolgd. Al onze pedagogisch medewerkers, stagiaires en vrijwilligers en andere structureel aanwezigen zijn in het bezit van een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG). Indien een stagiaire of beroepskracht-in-opleiding conform CAO formatief wordt ingezet, worden ouders hiervan op de hoogte gesteld. Zo weet de ouder dat hij/zij ook met vragen of voor een overdracht bij hen terecht kan.

### Deskundigheidsbevordering

Om goede zorg te waarborgen, worden de pedagogisch medewerkers regelmatig bijgeschoold. Deze bijscholing wordt verzorgd door zowel interne als externe deskundigen.

Verder zijn wij elkaars coach en zijn er regelmatig teambijeenkomsten over bepaalde thema's in het vakgebied. Ook wordt er 1x per jaar met iedere (pedagogisch) medewerker een functioneringsgesprek gehouden, een structureel evaluatiemoment om onze kwaliteit en de daarvoor gewenste deskundigheid van medewerkers te monitoren en vergroten.

Ons aanbod ten aanzien van deskundigheidsbevordering varieert en is afhankelijk van de behoeften. De afspraken daarover zijn vastgelegd in ons scholingsbeleid.

Jaarlijks wordt een scholingsplan gemaakt. In dit plan zijn in ieder geval opgenomen:

- scholing bedrijfshulpverlening en kinder-EHBO
- pedagogisch verdieping
- cursussen gericht op speciale doelgroepen, zoals kinderen met een VE-indicatie
- Baby's in zicht

Lees meer over onze Medewerkers in het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.



## De oudercommissie

Wij horen graag de mening en visie van ouders. Dat is voor ons een vanzelfsprekende zaak. Alle ouders mogen altijd hun mening geven, maar wij hebben ook een oudercommissie. Deze heeft minimaal drie keer per jaar overleg met de clustermanager.

De oudercommissie heeft een adviserende functie ten aanzien van onderwerpen als voedingsaangelegenheden, het Pedagogisch werkplan en veiligheid en gezondheid. De taken en verantwoordelijkheden van de oudercommissie staan beschreven in het Reglement OC Kindercentrum Kind & Co Ludens, deze zijn te vinden op onze website.

Naast de oudercommissie van kdv Sam Sam is er nog een overkoepelende centrale oudercommissie (COC). Deze vertegenwoordigt alle oudercommissies binnen Kind & Co Ludens, die de COC hebben gemandateerd. Deze centrale oudercommissie adviseert over beleidsmatige onderwerpen (gevraagd en ongevraagd) en over voor ouders belangrijke onderwerpen ([coc@kindencoludens.nl](mailto:coc@kindencoludens.nl)).

## Tot slot

Wij hopen dat je dit Pedagogisch werkplan met plezier hebt gelezen en dat duidelijk is hoe wij binnen kinderdagverblijf Sam Sam werken.

Mocht je toch nog vragen hebben, dan zullen onze pedagogisch medewerkers, de senior of de clustermanager hier graag antwoord op geven. Ook tips en adviezen horen wij graag.

Dit Pedagogisch werkplan zal regelmatig worden besproken binnen de teams en minimaal eens in de twee jaar worden bijgesteld.

Met vriendelijke groeten,

Team Sam Sam

Foto's:



