



Kindercentra Midden Nederland

Kind & Co

Pedagogisch werkplan

KDV Hummelhonk



November 2023

Inleiding

Dit is het Pedagogisch werkplan voor het kinderdagverblijf KDV Hummelhonk van het label Kind & Co. Dit Pedagogisch werkplan vormt samen met het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan van Kind & Co Ludens één geheel en is bestemd als leidraad voor ons als medewerkers van KDV Hummelhonk. In dit Pedagogisch werkplan is te lezen hoe wij onze pedagogische visie vertalen naar de dagelijkse praktijk.

Het label Kind & Co werkt volgens een kwaliteitszorgsysteem, dat gebaseerd is op de PDCA cyclus. Dit houdt in dat wij kwaliteit zien als een continu proces. We werken aan de hand van afspraken, die vastgesteld zijn in werkwijzen en procedures. Ons beleid en werkwijzen zijn opgenomen in het kwaliteitshandboek en ondersteunen de pedagogisch medewerkers bij het dagelijks handelen. Jaarlijks wordt middels interne audit, onderzocht of onze werkwijzen en afspraken in de praktijk doeltreffend zijn. Daarbij zijn we tevens alert op mogelijke verbeteringen.

Onze locaties worden jaarlijks geïnspecteerd door de GGD. De uitkomsten van een inspectie worden besproken met de pedagogisch medewerkers en de oudercommissie van de locatie. Het inspectierapport is te vinden op onze eigen websitepagina.

Het Pedagogisch werkplan, het Veiligheids- en Gezondheidsbeleid, wijzigingen hierin en de invulling van het Vierogenprincipe op de locatie, worden jaarlijks besproken met de oudercommissie. Het Pedagogisch werkplan wordt jaarlijks geëvalueerd en minimaal 1 x per 2 jaar bijgesteld en ter advisering voorgelegd aan de oudercommissie.

Mocht je nog informatie missen, dan kun je hier natuurlijk altijd naar vragen bij de pedagogisch medewerker, senior of clustermanager. Ook is op onze website www.kmnkindenco.nl veel algemene en aanvullende informatie terug te vinden.

Veel leesplezier gewenst!

Team Hummelhonk

Datum november 2023

Inhoudsopgave

| | |
|--|----|
| Onze pedagogische visie in de dagelijkse praktijk | 3 |
| Onze pedagogische visie op baby's | 4 |
| Uk & Puk | 4 |
| Een dag op de opvang | 6 |
| Onze dagindeling..... | 6 |
| Eten en drinken..... | 6 |
| Vieren van verjaardagen, feestdagen, rituelen..... | 6 |
| Zelfstandigheid bevorderen | 6 |
| Afspraken, regels en omgangsvormen | 7 |
| Oudercontact | 8 |
| Kennismaken en wennen | 8 |
| Dagelijkse overdrachten..... | 8 |
| Observeren, volgen en oudergesprekken | 8 |
| Als er zorgen zijn..... | 9 |
| Mentorschap | 9 |
| Ouderavonden | 9 |
| Overdracht aan basisschool en buitenschoolse opvang | 9 |
| Onze accommodatie | 10 |
| Activiteiten | 10 |
| Stamgroepen | 11 |
| Personele inzet, beroepskracht - kind ratio (BKR) en de drie-uursregeling..... | 11 |
| Het Vierogenprincipe | 12 |
| Ons kinderdagverblijf in de wijk; onze externe samenwerkingspartners | 12 |
| Openingstijden | 12 |
| Onze medewerkers..... | 13 |
| Deskundigheidsbevordering | 13 |
| De oudercommissie | 14 |
| Tot slot..... | 14 |
| Foto's | 15 |

Onze pedagogische visie in de dagelijkse praktijk

Binnen Kind & Co Ludens werken wij vanuit de vier pedagogische basisdoelen zoals deze zijn vastgelegd in wet- en regelgeving. In een veilige en gezonde omgeving bieden wij kinderen:

- Sociaal emotionele veiligheid
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties
- Socialisatie door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen

Binnen het label Kind & Co werken wij aan deze vier pedagogische basisdoelen aan de hand van de beschreven gedragingen in het Pedagogisch Educatief Huis. De pedagogische basisdoelen zijn vertaald naar de volgende vier verdiepingen in het huis:

- Ik voel me veilig
- Ik ontwikkel me
- Ik heb respect voor anderen
- Ik draag bij aan een positieve samenleving

Bij de verschillende verdiepingen zijn de ramen van het huis gevuld met de Pedagogisch Educatieve gedragingen die daar bij passen. Dit zijn de gewenste concreet waarneembare handelingen van onze pedagogisch medewerkers. De pedagogisch medewerkers zijn verantwoordelijk voor de dagelijkse opvang, ontwikkeling en verzorging van de kinderen van hun groep. Zij spreken de kinderen aan vanuit een positieve houding en houden hierbij rekening met de ontwikkelingsfase van het kind.

Meer over onze pedagogische visie is te lezen in het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan en in het interactieve Pedagogisch Educatief Huis.



Onze pedagogische visie op baby's

Ieder kind is zichzelf en ontwikkelt zich binnen zijn omgeving op zijn eigen manier, in zijn eigen tempo. Om zich te kunnen ontwikkelen hebben kinderen een basis nodig: een sfeer van veiligheid en vertrouwen. Onze pedagogisch medewerkers hebben een cruciale rol in het creëren van deze sfeer van veiligheid en vertrouwen naar zowel het kind als zijn ouders. Onze visie geeft richting aan de manier waarop wij met baby's werken. Hierin is Emmi Pikler, een Hongaarse pedagoog, een bron van inspiratie. Zij heeft aangetoond dat de kwaliteit van de omgeving een belangrijke voorwaarde is voor het ontwikkelingsproces van een baby. Waarin de bewegingsvrijheid die een baby krijgt (in ruimte en tijd) en de interactie met vertrouwde volwassenen de belangrijkste factoren zijn. Meer over onze visie op werken met baby's is te lezen in onze Werkwijze Baby's.

Uk & Puk

Op het kinderdagverblijf wordt de ontwikkellijn van het jonge kind structureel gevolgd en gestimuleerd. Wij noemen dit 'Ontwikkelingsgericht Werken' (OGW). Dit betekent dat wij het kind zorgvuldig observeren en de activiteiten aanpassen aan de ontwikkelbehoefte van het kind. Met behulp van onze werkwijze OGW dragen wij zorg voor een beredeneerd en gestructureerd activiteiten aanbod.

Binnen deze werkwijze maken wij op KDV Hummelhonk gebruik van het totaalprogramma Uk & Puk wat specifiek is ontwikkeld voor de kinderopvang. Het hoofddoel van Uk & Puk is het vergroten van de spraak- en taalvaardigheid van het kind. Een goede taalontwikkeling houdt direct verband met de intellectuele ontwikkeling van het kind. Bovendien is de taalontwikkeling belangrijk voor het tot uitdrukking brengen van onze emoties en is taal ons belangrijkste communicatiemiddel.

Naast de spraak- en taalontwikkeling komen ook de sociaal emotionele-, de motorische- en zintuiglijke ontwikkeling en het voorbereidend rekenen expliciet aan bod. Dit gebeurt binnen de context van voor kinderen aansprekende thema's, waarin de pop Puk een belangrijke rol speelt.

Uk & Puk is gericht op kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar. Binnen het programma staat spelen centraal. Hierbij fungeert de pop Puk als intermediair tussen het kind en de volwassene.

Bij Uk & Puk zijn thema's ontwikkeld die aansluiten bij de belevingswereld van baby's, dreumesen en peuters. Elk thema is middels aansprekende activiteiten uitgewerkt voor 3 leeftijdsgroepen: 0-1,5 jaar, 1,5-2,5 jaar en 2,5-4 jaar.

De activiteiten zijn gevarieerd: spel, ontdekken, knutselen, spel in een themahoek, voorlezen, kring, expressie, bewegen, tijdens verzorgingsmomenten. Ook is er aandacht voor de inrichting van de speelleeromgeving en het inzetten van materiaal.

De thema's en activiteiten zijn op maat uitgewerkt per leeftijdsgroep en kunnen makkelijk ingepast worden in het dagritme van de groep. Denk bijvoorbeeld aan het Goedemorgenlied, het Puk thema in de kring, samen themaliedjes zingen, een thema beweegactiviteit etc. Zo kunnen de kinderen zich op een speelse manier ontwikkelen.

Aan de hand van het thema bieden wij de kinderen wisselende activiteiten aan (voorlezen, liedjes, taalspelletjes) die de taalverrijking stimuleren. Deze activiteiten bieden tevens veel mogelijkheden om spelenderwijs met de sociale communicatie en het denken en redeneren van kinderen bezig te zijn.

Op het kinderdagverblijf wordt dagelijks een groepsactiviteit aangeboden met Puk in de hoofdrol. Bijvoorbeeld tijdens het kringgesprek en als er een nieuw kindje op de groep is. Puk wordt dan geïntroduceerd door de pedagogisch medewerker: "Puk was eens ook nieuw in de groep en nu ben jij nieuw. Puk mag nu naast jou zitten, want het kan best spannend zijn om ergens nieuw te zijn. Puk kan jou helpen om te wennen, Puk kan dan jouw vriendje zijn."

Er zijn 10 Puk thema's:

1. Welkom Puk!
2. Wat heb jij aan vandaag?
3. Eet smakelijk!
4. Dit ben ik!
5. Reuzen en kabouters
6. Regen



7. Hatsjoe!
8. Knuffels
9. Oef, wat warm!
10. Ik en mijn familie

Voor peuters die bijna naar de basisschool gaan is er een extra thema: "Ik ben bijna 4!". Zo wordt de bijna 4 jarige spelenderwijs voorbereid op de overgang van kindercentrum naar basisschool.

Naast de Puk thema's komen ook thema's aan bod zoals: de jaargetijden, feestdagen, moeder-/ vaderdag en verkeer.

Alle kinderen op het KDV krijgen het totaalprogramma Uk & Puk aangeboden.

Een dag op de opvang

We hebben op de locaties een globaal dagritme, met steeds dezelfde 'vaste' momenten en activiteiten. Samen eten en drinken en spelen zorgt ervoor dat kinderen zich emotioneel veilig voelen. Deze activiteiten doen we elke dag in een vaste volgorde maar de tijden kunnen wel verschillen. Als de kinderen nog lekker aan het spelen zijn dan lunchen we gewoon wat later en een kind dat moe is mag natuurlijk eerder naar bed. Jonge baby's geven hun eigen ritme aan van voeden, slapen, verschonen en spelen. Dit ritme volgen we zoveel mogelijk en langzaam gaan zij steeds meer mee in het dagritme van de grotere kinderen. Ons voedingsaanbod sluit zoveel mogelijk aan op de richtlijnen vanuit het Voedingscentrum.

Onze dagindeling

De kinderen worden tussen 7.30 en 9.00 uur gebracht.

Bij de kinderen wordt rekening gehouden met het ritme zoals ze dat thuis gewend zijn.

Dit geldt vooral bij de baby's. De dreumesen gaan in het algemeen twee keer slapen en de peuters één keer, ofwel slapen of rusten.

- Tussen 8.45 en 9.30 uur wordt er met de kinderen fruit/groente gegeten en water gedronken.
- Rond 9.30 uur worden de kinderen verschoond of er is een toiletronde, sommige baby's gaan dan naar bed.
- Rond 10.00 uur gaan de kinderen buiten spelen of een activiteit doen.
- Rond 11.30 uur gaan de kinderen aan tafel.
- Rond 13.00 uur gaan de jongste peuters naar bed tot 15.00 uur.
- De kinderen die niet slapen gaan eerst met een boekje op een stretcher in de groep liggen. Na een half uurtje rusten kunnen zij met de aanwezige medewerker 3+ activiteiten doen.
- De dreumesen die twee keer slapen, gaan rond 15.00 uur nogmaals naar bed.
- Groentesnack en water. Als de groentesnack op is wordt er nog een soepstengel/ cracker aangeboden.
- In de middag is er vrij spel, een activiteit en wordt er buiten gespeeld.
- De meeste kinderen worden tussen 17.00 en 18.30 uur weer opgehaald.

Eten en drinken

Samen eten is belangrijk. Samen eten is gezellig. Eetmomenten geven structuur aan de dag. Samen eten versterkt het onderlinge contact.

De kinderen eten aan tafel met het fruit/groente moment, tijdens de broodmaaltijd en voor wat water plus een tussendoortje. Er zit altijd minimaal één pm-er mee aan tafel. Zowel bij het fruit/groente moment als bij de broodmaaltijd wordt de kinderen geleerd te kiezen uit datgene wat wordt aangeboden. Dit bevordert het zelfvertrouwen. Ook mogen kinderen die daaraantoe zijn hun eigen boterham smeren, waardoor hun zelfstandigheid de gelegenheid krijgt zich te ontwikkelen.

We eten/drinken gezamenlijk, er wordt gepraat met de kinderen en de pm-ers eten/drinken hetzelfde mee met de kinderen. Hierdoor is er tijdens deze momenten niet alleen een prettige sfeer, maar leren de kinderen ook op elkaar te wachten en te delen, wat de sociale ontwikkeling bevordert.

Eten, drinken en voeding wordt door de medewerkers verzorgd, ouders hoeven dus niets mee te geven.

Ook bij allergieën kunnen de medewerkers aangepaste voeding bestellen.

Borstvoeding kan ook meegegeven worden.

Vieren van verjaardagen, feestdagen, rituelen

Er zijn veel gelegenheden in een jaar om bij stil te staan: een verjaardag, het afscheid van de groep, Sinterklaas en diverse feestdagen, zoals Kerst, Suikerfeest, Pasen, etc. Als een kind jarig is, mag het trakteren met een gezonde traktatie.

Zelfstandigheid bevorderen

Kinderen leren kiezen tijdens de fruit en broodmomenten: welk fruit en welk beleg.

Wel wordt er goed gekeken naar het kind, hoe jonger het kind, hoe beperkter de keuze. Alleen dan kan een kind leren kiezen. Zo ook met de activiteiten, een kind mag kiezen of ze mee willen doen of niet. Natuurlijk worden de kinderen gestimuleerd iets te proeven of iets te doen wat nog onbekend is, maar nooit gedwongen.

Bij het naar bed gaan worden de kinderen gestimuleerd tot het zelf uitdoen van de schoenen en de kleding en het aantrekken van de pyjama's. Na het slapen in de tegenovergestelde volgorde ook weer zoveel mogelijk zelf doen. Bij het naar buiten gaan worden de kinderen gestimuleerd zelf hun jas en schoenen te halen in de gang en dit zelf aan te doen.

Bij de verschillende eet en drinkmomenten op een dag wordt soms gevraagd aan een kind om iets uit de koelkast te gaan halen.

Dit bevordert de zelfstandigheid en stimuleert de zelfredzaamheid, mede omdat ze ontzettend trots zijn als ze iets gedaan hebben wat gelukt is. Het stimuleert tot nóg meer zelf proberen.

Afspraken, regels en omgangsvormen

In elke groep zijn afspraken nodig om met elkaar samen te leven. Daarom hebben wij afspraken, regels en omgangsvormen opgesteld, zodat de kinderen op een positieve en respectvolle manier met elkaar om (leren) gaan.

Onze eigen huis-/groepsregels staan hieronder beschreven/hangen op de groep: (derde en vierde verdieping van het PE Huis)

- Grenzen van elkaar te respecteren.
- We laten elkaar in de waarde, iedereen mag zijn wie hij/zij is
- Als er iemand praat wachten we met praten tot diegene klaar is.
- De pm'ers zorgen dat het kind zich gehoord voelt.
- De pm'ers zorgen dat het kind verantwoordelijkheid neemt door middel van taakjes.
- Denk hierbij aan helpen de boodschappen in de koelkast te leggen. Het speelgoed op te ruimen of je jas op te hangen.

Meer over voeding, slapen, verschonen, zindelijkheid, persoonlijke hygiëne en zelfstandigheid bevorderen is terug te lezen in het Algemeen Pedagogisch beleidsplan.

Oudercontact

Wij vinden het belangrijk om een goede band met ouders op te bouwen en investeren hier ook in. Een goede samenwerking met ouders draagt bij aan het welbevinden van de kinderen.

Kennismaken en wennen

Als een kind voor het eerst bij ons komt, nemen wij de tijd voor een kennismakingsgesprek met de ouders, zodat wij zoveel mogelijk informatie van hen krijgen. Tijdens de kennismaking wordt aan ouders verteld hoe wij op ons kinderdagverblijf omgaan met de kinderen en hoe wij informatie uitwisselen, waardoor een goede onderlinge afstemming ten behoeve van het kind mogelijk is. Vaak hebben de ouders dan al een rondleiding gehad door het gebouw, zodat zij zich al een voorstelling hebben kunnen maken van het kinderdagverblijf en hoe er gewerkt wordt.

Het kennismakingsgesprek met ouders wordt zoveel mogelijk door de mentor gevoerd.

Daarna is er de gelegenheid om het kind te laten wennen. Het wennen vindt plaats als de plaatsingsovereenkomst is ingegaan. Tijdens het kennismakingsgesprek worden er wenaafspraken met de ouder gemaakt. Deze kunnen per kind verschillend zijn. In de regel worden de wenaafspraken over twee dagen verdeeld, bijvoorbeeld op dag 1 komt het kind vier uur wennen en op dag 2 zes uur. Tijdens de wendagen zijn ouders telefonisch bereikbaar, zodat zij zo nodig hun kind kunnen komen ophalen. De wenaafspraken worden tijdens het kennismakingsgesprek genoteerd op het formulier 'Checklist kennismakingsgesprek'.

Om het wennen iets gemakkelijker te laten verlopen, neemt het kind soms iets van huis mee, zoals een knuffel, doekje en/of speen. Elk kind heeft een eigen mandje waarin zijn persoonlijke spullen worden bewaard zoals een setje schone kleding, speen, knuffel en eventueel een fles.

Na 3 tot 4 maanden evalueren wij de eerste opvangperiode met de ouders.

Kinderen die van het KDV doorgaan naar de BSO, mogen af en toe een middag snuffelen op de BSO.

Als ouders hun kind komen brengen, vragen wij hen om bij het weggaan duidelijk afscheid te nemen. Het kind weet dan waar het aan toe is. Soms is het kind verdrietig, waar wij dan direct op inspelen door het te troosten. Vaak is het verdriet ook snel over, als het kind gewoon even verdrietig mag zijn. Bijvoorbeeld: De pedagogisch medewerker neemt samen met het kind afscheid door de ouder bij de deur van de groep uit te zwaaien.

Dagelijkse overdrachten

Wij vinden een goede overdracht essentieel en nemen hiervoor de tijd. Zo vragen wij de ouders, bij binnenkomst, hoe het met hun kind is en vertellen wij bij het ophalen over hun kind en de belevenissen van de dag.

Ouders worden via het Ouderportaal 'live' betrokken bij de belevenissen van het kind op het kinderdagverblijf. Het Ouderportaal is een online afgesloten omgeving, waar o.a. nieuwsbrieven, facturen en jaaropgaven terug te vinden zijn. Er is meer te vinden; Pedagogisch medewerkers houden via het portaal de registraties rondom eten, drinken, slapen en overige activiteiten bij. Daarnaast worden er regelmatig foto's geplaatst. Van deze foto's kunt u op ieder gewenst moment een fotoboekje uitprinten als herinnering voor later. In het Ouderportaal vindt u alles op één plek, dat is wel zo overzichtelijk!

Observeren, volgen en oudergesprekken

We vinden het belangrijk dat de kinderen zich prettig voelen bij ons. Alleen dan kunnen kinderen zich optimaal ontwikkelen. Om dit te bereiken observeren we dagelijks en leggen we deze observaties volgens afspraak vast. Zo kunnen we de opvang zo veel mogelijk laten aansluiten op de behoeften van de kinderen en signaleren we eventuele zorg en aandachtspunten op tijd. Wij maken gebruik van de observatiemethode KVS 0-4, dit is gebaseerd op de observatiemethode Uk & Puk (Zwijssen). Het observatieformulier vullen wij tussentijds aan en ronden deze jaarlijks af rond de verjaardag van uw kind.

Zo kan het welzijn en de ontwikkeling van het individuele kind en de kinderen in de groep goed worden gevolgd en gestimuleerd. De observatieverslagen ontvangen ouders via het Ouderportaal en worden door ons bewaard in het Kinddossier.

Aan de hand van de observaties vinden de 10-minutengesprekken plaats. De mentor biedt ouders jaarlijks rondom de verjaardag van het kind een 10-minutengesprek aan, waarin het welbevinden en de ontwikkeling van het kind met ouders wordt besproken. Deze gesprekken worden bij voorkeur door de mentor gevoerd.

Indien er naar aanleiding van het jaarlijkse 10-minutengesprek bijzonderheden zijn of afspraken met ouders worden gemaakt, wordt dit genoteerd en toegevoegd aan het Kinddossier en op de Kindkaart. De uitkomsten van de observaties worden onder leiding van de senior pedagogisch medewerker besproken in de Kindbesprekingen. Deze Kindbesprekingen vinden gemiddeld eenmaal per 6 weken plaats.

Als er zorgen zijn

Als wij ons zorgen maken, als we vragen hebben over het welbevinden of de ontwikkeling van een kind of als pedagogisch medewerkers behoeften hebben aan extra handvatten gaan we in gesprek met ouders en werken vervolgens conform ons beleid Signaleren in de kinderopvang.

Mentorschap

Tijdens het Kennismakingsgesprek wordt benoemd wie de Mentor van het kind is en dit is voor ouders terug te vinden in het Ouderportaal.

Ouderavonden

We streven er naar jaarlijks een ouderavond te organiseren, waarbij ouders elkaar kunnen ontmoeten. Vaak staat deze avond in het teken van een thema.

Overdracht aan basisschool en buitenschoolse opvang

Op het kinderdagverblijf wordt de ontwikkelijn van het kind structureel gevolgd en gestimuleerd. Om de doorgaande ontwikkelijn van het kind te waarborgen, vindt bij de overgang naar de basisschool en de buitenschoolse opvang, met toestemming van ouders, een overdracht plaats. Hiervoor wordt aan de hand van de laatste observatie(s) een overdrachtsformulier ingevuld. Vervolgens worden ouders op de locatie uitgenodigd voor een laatste gesprek over de ontwikkeling van het kind en de wijze van overdracht. In de regel vindt de overdracht plaats door het overdrachtsformulier op te sturen naar school en buitenschoolse opvang. Een 'warme' overdracht gedaan via een telefonisch of persoonlijk gesprek. De overdracht wordt bij voorkeur verzorgd door de mentor van het kind. Daarnaast vullen wij een overdrachtsformulier van de gemeente in, deze gaat met 3 jaar en 10 maanden naar de basisschool van inschrijving.

Meer over hoe wij contact onderhouden met ouders en vormgeven aan mentorschap, signaleren in de opvang en doorverwijzen is terug te lezen in het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

Onze accommodatie

Door de inrichting van de groepsruimtes bieden wij de kinderen de kans om te ontdekken, om alleen of samen te spelen, om kennis te maken met verschillende materialen, spelvormen, voorwerpen, verschillende soorten speelgoed en spelletjes.

KDV Hummelhonk bestaat uit 1 groep. De groep zit naast PG Kruiemtje, waarmee zij de verschoonruimte delen, in het pand van MFA de Kersentuin. De verschoonruimte is ruim en zo ingedeeld dat er altijd zicht is op de groep. Er zijn tevens 2 peuter wc-tjes. In het lokaal is een pantry met koelkast en een klein aanrecht. Aansluitend zijn 2 slaapkamers, waarbij het mogelijk is om binnen te kijken via een raampje in de deur. De groepsruimte en de slaapkamers sluiten aan op de buitenspeelruimte, die gedeeld wordt met PG Kruiemtje en met KDV van Partou.

Wij zorgen ervoor dat alles goed beveiligd is, zoals afdekplaten voor de verwarming, kindveilige stopcontacten, beschermstrips voor de scharnieren van de deur, beveiliging in de kasten. Wij zorgen voor veilige groepsruimtes, maar sluiten sommige risico's bewust niet uit. Wij vinden het namelijk belangrijk om jonge kinderen kennis te laten maken met voor hen spannende en uitdagende situaties, zoals klimmen. Dit stimuleert hun gevoel van zelfredzaamheid en zelfvertrouwen en is goed voor hun ontwikkeling. Om zicht te houden op kleine risico's en tijdig te anticiperen op eventuele onveilige situaties, registreren en evalueren wij de (kleine) ongevallen. Daarnaast voeren wij periodiek een risico-inventarisatie uit, zodat wij alert blijven op een veilige en gezonde omgeving. Hoe we dit doen staat beschreven in ons Veiligheids- & Gezondheidsbeleid. Ook houden wij minimaal 1x per jaar een ontruimingsoefening, met als doel dat wij precies weten wat te doen wanneer er een calamiteit plaatsvindt.

Buiten doen kinderen andere ervaringen op. Buiten kunnen de kinderen rennen, de wind horen ruisen, door plassen stampen, in de zandbak spelen, fietsen, steppen, rennen, voetballen, noem maar op. Buitenspelen maakt een belangrijk onderdeel uit van onze dagindeling! Onze buitenruimte is ingericht om naar hartenlust in te kunnen spelen. Er is voor elk wat wils.

Net als binnen, brengt het buitenspel van kinderen risico's met zich mee. Ze kunnen struikelen, tegen elkaar opbotsen, vallen en zichzelf verwonden. Het hoort er allemaal bij, maar toch is het goed om risico's te beperken. Daarom zijn er preventieve maatregelen genomen en geldt voor het buitenspelen een aantal algemene afspraken. Daarnaast kan een locatie aanvullende afspraken hebben die op de eigen buitenruimte zijn afgestemd.



De buitenspeelruimte is direct toegankelijk vanuit de groepsruimte, is ruim opgezet met verschillende mogelijkheden die uitnodigen tot klim- en klauterspel. Deze buitenruimte is volledig omgeven door een hek met maar 1 plek waar men van buiten uit de buitenruimte op kan komen en die niet van binnenuit geopend kan worden door kinderen.

Als er kinderen buiten zijn, is er altijd minimaal 1 pm-er buiten, afhankelijk van het aantal kinderen. Er wordt minimaal 1 x per dag, maar gewenst is 2 x per dag, gebruik gemaakt van deze buitenruimte.

Omdat er genoeg materiaal aanwezig is, adviseren wij om geen speelgoed en dergelijke mee te geven. Spullen kunnen stuk gaan of kwijt raken. Kind & Co is niet aansprakelijk voor het zoekraken of kapot gaan van eigendommen van kinderen of ouders op de locatie.

Activiteiten

Met baby's doen wij activiteiten zoals rolspeletjes op de grond, liedjes zingen, kiekeboe-spelletjes of we leggen de baby's bij elkaar leggen om elkaar te leren ontdekken.

Naarmate kinderen ouder worden, hebben zij, naast veiligheid en geborgenheid, behoefte aan een grotere leefomgeving. Daarom stellen wij de kinderen in de gelegenheid om hun omgeving buiten hun eigen groep te verkennen. Ook ontmoeten ze hierdoor andere kinderen van de peutergroep, wat bijdraagt aan hun sociale ontwikkeling. Dit doen we door het opendeurenbeleid met de aangrenzende peutergroep, waarmee ook de speelhal gedeeld wordt. Belangrijk aandachtspunt bij het werken in wisselend samengestelde groepen is natuurlijk de veiligheid en overzichtelijkheid voor de kinderen. Dat garanderen wij door dat de pedagogisch medewerker van het KDV mee gaat met haar kinderen.

Soms maken wij uitstapjes met de kinderen. Bijvoorbeeld naar de eendjes of wandelen. Wanneer wij een uitstapje doen met de kinderen, vragen wij hiervoor toestemming aan de ouders. Over het algemeen is dit ook al tijdens het kennismakingsgesprek aan de orde geweest.

Stamgroepen

Binnen ons kinderdagverblijf hebben wij de volgende indeling in stamgroepen:

- Hummeltje; maximaal 12 kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar begeleid door 2 vaste pedagogisch medewerkers.

Afwezigheid vaste pedagogisch medewerker

Wanneer er voor een korte tijd¹ geen vaste pedagogisch medewerker voor een kind aanwezig is doen we er alles aan om een andere vaste pedagogisch medewerker van de betreffende groep vaker in te zetten. Wanneer dit niet mogelijk is, zal er een beroep gedaan worden op een voor de kinderen bekende pedagogisch medewerker. Dit kan bijvoorbeeld een bekende invalkracht, de senior pedagogisch medewerker, of een pedagogisch medewerker van een andere groep van de locatie zijn. Doordat we dagelijks gezamenlijk met de peutergroep buiten spelen zijn de kinderen goed bekend met de pedagogisch medewerkers van de locatie. We waarborgen de emotionele veiligheid voor de kinderen en de stabiliteit van de opvang door in ieder geval een pedagogisch medewerker in te zetten die de kinderen kent en bekend is voor de kinderen. We zorgen voor een herkenbaar dagritme voor de kinderen en voor een goede overdracht aan de pedagogisch medewerker. De bijzonderheden omtrent de kinderen staan genoteerd in de kindnotities van de Konnect. De vaste pedagogisch medewerker zorgt ervoor dat de kindbijzonderheden vastgelegd staan in het groepsportaal. Daarnaast informeren we ouders over de wijzigingen in het personele rooster via het ouderportaal. Wanneer wij bovenstaande niet waar kunnen maken, dan sluiten we de groep.

Personele inzet, beroepskracht - kind ratio (BKR) en de drie-uursregeling

Wij werken op het kinderdagverblijf met vaste diensten van onze pedagogisch medewerkers. In onderstaand overzicht staat beschreven hoe deze diensten gedurende de dag zijn verdeeld en hoe lang de daarbij behorende pauzes zijn. De pauzes zullen zoveel mogelijk tussen 13.00 uur en 15.00 uur worden gehouden.

| | Maandag | Dinsdag | Woensdag | Donderdag | Vrijdag |
|-----------|--|--|----------|--|----------|
| Hummeltje | PM 1: 07.30-17.00 PM 2: 09.00-18.30 | PM 1: 07.30-17.00 PM 2: 09.00-18.30 | Gesloten | PM 1: 07.30-17.00 PM 2: 09.00-18.30 | Gesloten |
| | Duur van de pauzes: 30minuten | Duur van de pauzes: 30minuten | | Duur van de pauzes: 30minuten | |

De BKR is het aantal pedagogisch medewerkers in verhouding tot het aantal kinderen op de groep. Deze verhouding is afhankelijk van de leeftijd van de aanwezige kinderen. Voor het bepalen van de juiste BKR volgen wij de landelijke richtlijnen (www.1ratio.nl). Ook als we groepen samenvoegen.

¹ Een vaste pedagogisch medewerker die maximaal vier aaneengesloten weken afwezig is vanwege ziekte, vakantie of verlof.

Op bepaalde momenten van de dag wijken wij af van de BKR en maken wij gebruik van de drie-uursregeling². Zoals aan het begin en einde van de dag als er minder kinderen aanwezig zijn op het kinderdagverblijf en tussen de middag als een deel van de kinderen naar bed gaat. Op die momenten hoeven niet alle pedagogisch medewerkers aanwezig te zijn. Hier stemmen we onze diensten en de pauzes op af. Wanneer wij afwijken maken we altijd een pedagogische afweging en kijken we hoe we aandacht besteden aan de behoeften van het kind.-We dragen er altijd zorg voor dat minimaal de helft van de vereiste beroepskrachten worden ingezet.

We kijken naar hoeveel kinderen en medewerkers er aanwezig zijn, naar de dynamiek van de groep en maken een afweging over het gebruik van onze ruimtes en welke activiteiten we aanbieden. Op basis daarvan maken we een passend activiteiten aanbod.

Tijdens de pauzes van de medewerkers ligt een deel van de kinderen op bed. Met de kinderen die wakker zijn doen wij bijvoorbeeld een gerichte activiteit of we creëren een rustmoment. Specifiek voor de allerjongste kinderen houden we rekening met de voedingstijden van de kinderen zodat ieder kind voldoende aandacht krijgt tijdens dit moment.

Het Vierogenprincipe

Kind & Co geeft vorm aan het Vierogenprincipe door:

- Een open en professioneel werkklimaat
- Het aan de randen van de dag samenvoegen van stamgroepen (zie: *Stamgroepen en Beroepskracht-kindratio en de drie-uursregeling*)
- Inrichting van de ruimten en bouwkundige voorzieningen (zie: *Onze accommodatie en groepsruimten*)

Indien nodig worden er aanvullende locatie specifieke afspraken met de oudercommissie gemaakt. Deze afspraken zijn vastgelegd in ons Beleidsplan Veiligheid en Gezondheid en worden jaarlijks met de oudercommissie geëvalueerd.

Ons kinderdagverblijf in de wijk; onze externe samenwerkingspartners

KDV Hummelhonk is gehuisvest in het MFA de Kersentuin. De samenwerking met de diverse organisaties is dan ook een belangrijk punt. Het betreft 2 andere KO-organisaties, 2 basisscholen, de muziekschool en de bibliotheek. Daarnaast is de samenwerking met de naastgelegen PG Kruimeltje groot, zo ook met onze BSO de Blitskickers in het pand.

Openingstijden

Wij zijn 3 dagen per week geopend van 7.30 tot 18.30 uur. Tijdens de algemeen erkende feestdagen zijn wij gesloten; zo ook eens in de vijf jaar op bevrijdingsdag.

Wij vragen de ouders hun kind tussen 07.30 en 09.00 uur te brengen. Aangezien het 'dagprogramma' om 09.00 uur start, is het fijn als iedereen dan aanwezig is.

Vanaf 16.30 uur is er gelegenheid om de kinderen te komen halen.

Mochten ouder(s) later dan 9.00 uur willen brengen of eerder dan 16.30 uur willen halen, dan is dat geen probleem, wel vragen wij dit door te geven aan de pedagogisch medewerkers van desbetreffende groep.

Als het kind door iemand anders dan door de ouder(s) wordt opgehaald, dan dienen ouders vooraf dat aan ons door te geven (voor- en achternaam zodat wij eventueel de ID- kaart kunnen controleren), anders geven wij het kind niet mee!

² Bij aaneengesloten openstelling van tien uur of meer per dag kan maximaal drie uur per dag worden afgeweken van de vereiste BKR.

Onze medewerkers

Wij hechten groot belang aan professioneel, deskundig opgeleid personeel. Onze pedagogisch medewerkers en invalkrachten zijn opgeleid volgens de kwaliteitseisen die in de CAO worden gesteld. Veel pedagogisch medewerkers hebben daarnaast nog aanvullende scholing gevolgd. Al onze pedagogisch medewerkers, stagiaires en vrijwilligers en andere structureel aanwezigen zijn in het bezit van een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG). Indien een stagiaire of beroepskracht-in-opleiding conform CAO formatief wordt ingezet, worden ouders hiervan op de hoogte gesteld. Zo weet de ouder dat hij/zij ook met vragen of voor een overdracht bij hen terecht kan.

Deskundigheidsbevordering

Om goede zorg te waarborgen, worden de pedagogisch medewerkers regelmatig bijgeschoold. Deze bijscholing wordt verzorgd door zowel interne als externe deskundigen.

Verder zijn wij elkaars coach en zijn er regelmatig teambijeenkomsten over bepaalde thema's in het vakgebied. Ook wordt er 1x per jaar met iedere (pedagogisch) medewerker een functioneringsgesprek gehouden, een structureel evaluatiemoment om onze kwaliteit en de daarvoor gewenste deskundigheid van medewerkers te monitoren en vergroten.

Ons aanbod ten aanzien van deskundigheidsbevordering varieert en is afhankelijk van de behoeften. De afspraken daarover zijn vastgelegd in ons scholingsbeleid.

Jaarlijks wordt een scholingsplan gemaakt. In dit plan zijn in ieder geval opgenomen:

- scholing bedrijfshulpverlening en kinder-EHBO
- pedagogisch verdieping
- cursussen gericht op speciale doelgroepen, zoals kinderen met een VE-indicatie

Lees meer over onze Medewerkers in het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

De oudercommissie

Wij streven ernaar op elke locatie een oudercommissie te hebben. Een oudercommissie geeft advies over de algemene gang van zaken zoals over het pedagogisch beleid, voeding, veiligheid en gezondheid en denkt mee over het reilen en zeilen van de locatie. Onze locatie heeft momenteel geen oudercommissie. Daarom organiseren we regelmatig een ouderraadpleging of informeren we ouders door middel van een nieuwsbrief, waarin we ouders de mogelijkheid geven om advies te geven. Dit doen wij minimaal eens per jaar en daarnaast wanneer er wijzigingen zijn op een onderwerp waarvoor adviesrecht geldt. We blijven ons inspannen om een oudercommissie in te stellen. Informatie over de ouderraadpleging is op te vragen via de clustermanager.

Naast de ouderraadpleging van KDV Hummelhonk is er nog een overkoepelende centrale oudercommissie (COC). Deze vertegenwoordigt alle oudercommissies binnen Kind & Co, die de COC hebben gemandateerd. Deze centrale oudercommissie adviseert over beleidsmatige onderwerpen (gevraagd en ongevraagd) en over voor ouders belangrijke onderwerpen (coc@kmnkindenco.nl).

Tot slot

Wij hopen dat je dit Pedagogisch werkplan met plezier hebt gelezen en dat duidelijk is hoe wij binnen kinderdagverblijf Hummelhonk werken.

Mocht je toch nog vragen hebben, dan zullen onze pedagogisch medewerkers, de senior of de clustermanager hier graag antwoord op geven. Ook tips en adviezen horen wij graag.

Dit Pedagogisch werkplan zal regelmatig worden besproken binnen de teams en minimaal eens in de twee jaar worden bijgesteld.

Met vriendelijke groeten,

Team Hummelhonk

Foto's

