



Kindercentra Midden Nederland

Kind & Co

# Pedagogisch werkplan

## KDV Grasrijk



**maart 2022**

## Inleiding

Dit is het Pedagogisch werkplan voor het kinderdagverblijf KDV Grasrijk van het label Kind & Co. Dit Pedagogisch werkplan vormt samen met het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan van Kind & Co Ludens één geheel en is bestemd als leidraad voor ons als medewerkers van KDV Grasrijk. In dit Pedagogisch werkplan is te lezen hoe wij onze pedagogische visie vertalen naar de dagelijkse praktijk.

Het label Kind & Co werkt volgens een kwaliteitszorgsysteem, dat gebaseerd is op de PDCA cyclus. Dit houdt in dat wij kwaliteit zien als een continu proces. We werken aan de hand van afspraken, die vastgesteld zijn in werkwijzen en procedures. Ons beleid en werkwijzen zijn opgenomen in het kwaliteitshandboek en ondersteunen de pedagogisch medewerkers bij het dagelijks handelen. Jaarlijks wordt middels interne audit, onderzocht of onze werkwijzen en afspraken in de praktijk doeltreffend zijn. Daarbij zijn we tevens alert op mogelijke verbeteringen.

Onze locaties worden jaarlijks geïnspecteerd door de GGD. De uitkomsten van een inspectie worden besproken met de pedagogisch medewerkers en de oudercommissie van de locatie. Het inspectierapport is te vinden op onze eigen websitepagina.

Het Pedagogisch werkplan, het Veiligheids- en Gezondheidsbeleid, wijzigingen hierin en de invulling van het Vierogenprincipe op de locatie, worden jaarlijks besproken met de oudercommissie. Het Pedagogisch werkplan wordt jaarlijks geëvalueerd en minimaal 1 x per 2 jaar bijgesteld en ter advisering voorgelegd aan de oudercommissie.

Mocht je nog informatie missen, dan kun je hier natuurlijk altijd naar vragen bij de pedagogisch medewerker, senior of clustermanager. Ook is in de brochure 'Welkom bij Kind & Co' en op onze website [www.kmnkindenco.nl](http://www.kmnkindenco.nl) veel algemene en aanvullende informatie terug te vinden.

Veel leesplezier gewenst!

Team KDV Grasrijk



Maart 2022

# Inhoudsopgave

Onze pedagogische visie in de dagelijkse praktijk .....	3
Onze pedagogische visie op baby's .....	4
Uk & Puk, Piramide, Startblokken, Peuterplein .....	4
Voorschoolse Educatie (VE).....	<b>Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.</b>
Een dag op de opvang .....	6
Onze dagindeling.....	6
Eten en drinken.....	6
Vieren van verjaardagen, feestdagen, rituelen.....	7
Zelfstandigheid bevorderen .....	7
Afspraken, regels en omgangsvormen .....	8
Oudercontact .....	9
Kennismaken en wennen .....	9
Dagelijkse overdrachten.....	9
Observeren, volgen en oudergesprekken .....	9
Als er zorgen zijn.....	10
Mentorschap .....	10
Ouderavonden .....	10
Overdracht aan basisschool en buitenschoolse opvang .....	10
Onze accommodatie .....	11
Activiteiten.....	12
Beroepskracht - kind ratio (BKR) en de drie-uursregeling .....	13
Het Vierogenprincipe .....	14
Ons kinderdagverblijf in de wijk; onze externe samenwerkingspartners .....	15
Openingstijden .....	15
Onze medewerkers.....	16
Deskundigheidsbevordering .....	16
Andere volwassenen .....	16
De oudercommissie .....	17
Tot slot.....	17
Foto's .....	18

# Onze pedagogische visie in de dagelijkse praktijk

Binnen Kind & Co Ludens werken wij vanuit de vier pedagogische basisdoelen zoals deze zijn vastgelegd in wet- en regelgeving. In een veilige en gezonde omgeving bieden wij kinderen:

- Sociaal emotionele veiligheid
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties
- Socialisatie door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen

Binnen het label Kind & Co werken wij aan deze vier pedagogische basisdoelen aan de hand van de beschreven gedragingen in het Pedagogisch Educatief Huis. De pedagogische basisdoelen zijn vertaald naar de volgende vier verdiepingen in het huis:

- Ik voel me veilig
- Ik ontwikkel me
- Ik heb respect voor anderen
- Ik draag bij aan een positieve samenleving

Bij de verschillende verdiepingen zijn de ramen van het huis gevuld met de Pedagogisch Educatieve gedragingen die daar bij passen. Dit zijn de gewenste concreet waarneembare handelingen van onze pedagogisch medewerkers. De pedagogisch medewerkers zijn verantwoordelijk voor de dagelijkse opvang, ontwikkeling en verzorging van de kinderen van hun groep. Zij spreken de kinderen aan vanuit een positieve houding en houden hierbij rekening met de ontwikkelingsfase van het kind.

Meer over onze pedagogische visie is te lezen in het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan en in het interactieve Pedagogisch Educatief Huis.



### Onze pedagogische visie op baby's

Ieder kind is zichzelf en ontwikkelt zich binnen zijn omgeving op zijn eigen manier, in zijn eigen tempo. Om zich te kunnen ontwikkelen hebben kinderen een basis nodig: een sfeer van veiligheid en vertrouwen. Onze pedagogisch medewerkers hebben een cruciale rol in het creëren van deze sfeer van veiligheid en vertrouwen naar zowel het kind als zijn ouders. Onze visie geeft richting aan de manier waarop wij met baby's werken. Hierin is Emmi Pikler, een Hongaarse pedagoog, een bron van inspiratie. Zij heeft aangetoond dat de kwaliteit van de omgeving een belangrijke voorwaarde is voor het ontwikkelingsproces van een baby. Waarin de bewegingsvrijheid die een baby krijgt (in ruimte en tijd) en de interactie met vertrouwde volwassenen de belangrijkste factoren zijn. Meer over onze visie op werken met baby's is te lezen in onze Werkwijze Baby's.

### Uk & Puk

Op het kinderdagverblijf wordt de ontwikkellijn van het jonge kind structureel gevolgd en gestimuleerd. Wij noemen dit 'Ontwikkelingsgericht Werken' (OGW). Dit betekent dat wij het kind zorgvuldig observeren en de activiteiten aanpassen aan de ontwikkelbehoefte van het kind. Met behulp van onze werkwijze OGW dragen wij zorg voor een beredeneerd en gestructureerd activiteiten aanbod.

Binnen deze werkwijze maken wij op KDV Grasrijk gebruik van het totaalprogramma Uk & Puk wat specifiek is ontwikkeld voor de kinderopvang. Het hoofddoel van Uk & Puk is het vergroten van de spraak- en taalvaardigheid van het kind. Een goede taalontwikkeling houdt direct verband met de intellectuele ontwikkeling van het kind. Bovendien is de taalontwikkeling belangrijk voor het tot uitdrukking brengen van onze emoties en is taal ons belangrijkste communicatiemiddel.

Naast de spraak- en taalontwikkeling komen ook de sociaal emotionele-, de motorische- en zintuiglijke ontwikkeling en het voorbereidend rekenen expliciet aan bod. Dit gebeurt binnen de context van voor kinderen aansprekende thema's, waarin de pop Puk een belangrijke rol speelt.

Uk & Puk is gericht op kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar. Binnen het programma staat spelen centraal. Hierbij fungeert de pop Puk als intermediair tussen het kind en de volwassene.

Bij Uk & Puk zijn thema's ontwikkeld die aansluiten bij de belevingswereld van baby's, dreumesen en peuters. Elk thema is middels aansprekende activiteiten uitgewerkt voor 3 leeftijdsgroepen: 0-1,5 jaar, 1,5-2,5 jaar en 2,5-4 jaar.

De activiteiten zijn gevarieerd: spel, ontdekken, knutselen, spel in een themahoek, voorlezen, kring, expressie, bewegen, tijdens verzorgingsmomenten. Ook is er aandacht voor de inrichting van de speelleeromgeving en het inzetten van materiaal.

De thema's en activiteiten zijn op maat uitgewerkt per leeftijdsgroep en kunnen makkelijk ingepast worden in het dagritme van de groep. Denk bijvoorbeeld aan het Goedemorgenlied, het Puk thema in de kring, samen themaliedjes zingen, een thema beweegactiviteit etc. Zo kunnen de kinderen zich op een speelse manier ontwikkelen.

Aan de hand van het thema bieden wij de kinderen wisselende activiteiten aan (voorlezen, liedjes, taalspelletjes) die de taalverrijking stimuleren. Deze activiteiten bieden tevens veel mogelijkheden om spelenderwijs met de sociale communicatie en het denken en redeneren van kinderen bezig te zijn. Op het kinderdagverblijf wordt regelmatig een groepsactiviteit aangeboden met Puk in de hoofdrol. Bijvoorbeeld tijdens het kringgesprek en als er een nieuw kindje op de groep is. Puk wordt dan geïntroduceerd door de pedagogisch medewerker: "Puk was eens ook nieuw in de groep en nu ben jij nieuw. Puk mag nu naast jou zitten, want het kan best spannend zijn om ergens nieuw te zijn. Puk kan jou helpen om te wennen, Puk kan dan jouw vriendje zijn."

Er zijn verschillende Puk thema's zoals:

- Welkom Puk!
- Wat heb jij aan vandaag?
- Eet smakelijk!
- Dit ben ik!
- Hatsjoe!
- Ik en mijn familie



Voor peuters die bijna naar de basisschool gaan is er een extra thema: "Ik ben bijna 4!". Zo wordt de bijna 4 jarige spelenderwijs voorbereid op de overgang van kindercentrum naar basisschool. Naast de Puk thema's komen ook thema's aan bod zoals: de jaargetijden, feestdagen, moeder-/ vaderdag en verkeer.

Alle kinderen op het KDV krijgen het totaalprogramma Uk & Puk aangeboden.

## Een dag op de opvang

We hebben op de locaties een globaal dagritme, met steeds dezelfde 'vaste' momenten en activiteiten. Samen eten en drinken en spelen zorgt ervoor dat kinderen zich emotioneel veilig voelen. Deze activiteiten doen we elke dag in een vaste volgorde maar de tijden kunnen wel verschillen. Als de kinderen nog lekker aan het spelen zijn dan lunchen we gewoon wat later en een kind dat moe is mag natuurlijk eerder naar bed. Jonge baby's geven hun eigen ritme aan van voeden, slapen, verschonen en spelen. Dit ritme volgen we zoveel mogelijk en langzaam gaan zij steeds meer mee in het dagritme van de grotere kinderen. Ons voedingsaanbod sluit zoveel mogelijk aan op de richtlijnen vanuit het Voedingscentrum.

### Onze dagindeling

De kinderen worden tussen 7.30 en 9.00 uur gebracht.

We houden hierbij rekening met het eigen ritme van de kinderen en zoals zij dat thuis gewend zijn. Dit geldt vooral bij de baby's. De dreumesen gaan in het algemeen twee keer slapen en de peuters één keer, ofwel slapen of rusten.

Dagindeling:

- 7.30 uur vrij spelen.
- 9.00 uur wordt er met de kinderen liedjes gezongen, fruit gegeten en thee of water gedronken.
- 9.30 uur worden de kinderen verschoond en er is een toiletronde, dreumesen gaan dan naar bed.
- 9.45 uur gaan de kinderen buiten spelen of een activiteit doen.
- 11.15 uur wordt er onder begeleiding van een liedje gezamenlijk opgeruimd.
- 11.30 uur gaan de kinderen aan tafel om te eten. Eerst zingen we een liedje. Grote kinderen mogen zelf hun brood smeren en helpen met de tafel dekken. We stimuleren de kinderen te eten met een vorkje.
- 13.00 uur gaan de peuters naar bed tot 15.00 uur. Voor kinderen die niet meer slapen, creëren we een rustmoment op de groep. De dreumesen die twee keer slapen, gaan rond 15.00 uur nogmaals naar bed.
- 15.00 a 15.30 uur gaan we aan tafel voor thee of water en een verantwoord tussendoortje.
- 15.30 uur buiten spelen of een activiteit doen.
- 17.00 uur (bij warm weer): er wordt water gedronken.
- 16.30-18.30 uur vrij spelen en kunnen de kinderen weer opgehaald worden

### Eten en drinken

Samen eten is belangrijk. Samen eten is gezellig. Eetmomenten geven structuur aan de dag. Samen eten versterkt het onderlinge contact.

Nadat we hebben opgeruimd gaan we aan tafel. De kinderen die dit leuk vinden, helpen met de tafel dekken en borden en bekertjes uitdelen.

In de ochtend voor het fruit eten zingen we altijd het liedje goedemorgen Puk (onderdeel van de VVE methode Uk & Puk)

*"Goedemorgen puk.  
Wat leuk je weer te zien.  
Wie zit er naast je.  
Weet je dat misschien?"*

Vervolgens zingen we het liedje voor elk kind afzonderlijk en ook voor de pedagogisch medewerker wordt het liedje gezongen. Zo leren de kinderen om allemaal even in de aandacht te staan en de kinderen die veel in de aandacht staan leren zo op hun beurt te wachten.

Wij stimuleren de kinderen om zoveel mogelijk zelf te doen ter bevordering van hun zelfstandigheid. Zo mogen zij, onder begeleiding, zelf brood smeren met kindermesjes. We wachten altijd op elkaar met eten tot iedereen iets heeft. Uiteraard houden wij rekening met kinderen die allergisch zijn of om een andere reden een bepaald dieet volgen.

Nadat we hebben gegeten helpen de kinderen die dit leuk vinden de pedagogisch medewerker mee met opruimen.

KMN Kind & Co stelt zich tot doel om een positieve bijdrage te leveren aan een gezonde ontwikkeling én leefstijl van kinderen. Dit komt onder andere tot uiting in ons voedingsbeleid. Meer informatie vindt u op de website.

### Slapen

Op het kinderdagverblijf treffen we een aantal preventieve maatregelen zodat jonge kinderen veilig en gezond kunnen slapen op de opvang. Zo leggen we baby's op hun rug te slapen om de kans op wiegendood te verkleinen.

Hele jonge baby's slapen in hun eigen ritme in een slaapkamer of op de groep in een wiegje.

Bijzonderheden rondom het slapen, zoals een speen, een knuffel of muziekdoosje, worden met ouders bij de kennismaking besproken.

Als kinderen wat ouder worden en minder behoefte aan slaap krijgen, gaan zij in de regel twee maal per dag slapen, 's ochtends en 's middags na het eten. Langzamerhand groeien kinderen toe naar eenmaal per dag slapen. Voor het slapen lezen de kinderen gezamenlijk nog een boekje.

In de slaapkamer heeft ieder zijn/haar eigen bedje. Dit zorgt voor geborgenheid en veiligheid, maar ook uit hygiënisch oogpunt. Mocht er een ander kind van een bedje gebruik maken, dan wordt dit bedje eerst verschoond.

Nadat de kinderen in bed zijn gelegd kijken we regelmatig in de slaapkamers hoe het gaat, daarnaast staat er op elke slaapkamer een babyfoon.

### Verschonen, zindelijkheid en persoonlijke hygiëne

Verschonen is een contactmoment tussen het kind en de pedagogisch medewerker. Het samen zijn tijdens het verschonen geeft veel mogelijkheden voor een positieve interactie tussen kind en pedagogisch medewerker. Samen zorgen ze ervoor dat het kind een schone luier krijgt en is er tijd voor aandacht voor elkaar.

Na ieder tafelmoment verschonen wij de kinderen en voordat de kinderen naar bed gaan of uit bed komen. Ook doen we een extra check aan het einde van de middag.

Als een kind eraan toe is om zindelijk te worden, zorgen wij ervoor dat het op een potje en later op de wc leert gaan. Wij doen dit altijd in nauwe samenwerking met de ouders. Het is voor het kind soms spannend, daarom bieden wij dit op een speelse, niet dwingende manier aan.

Wij leren de kinderen persoonlijke hygiëne, door hen na wc-gebruik, gebruik van het potje en voor het aan tafel gaan, de handen met zeep te laten wassen. Wij geven hierin natuurlijk het juiste voorbeeld.

### Vieren van verjaardagen, feestdagen, rituelen

Er zijn veel gelegenheden in een jaar om bij stil te staan: een verjaardag, het afscheid van de groep, Sinterklaas en diverse feestdagen, zoals Kerst, Suikerfeest, Pasen, etc. Als een kind jarig is, mag het trakteren met een gezonde traktatie.

In ons voedingsbeleid zijn ook richtlijnen voor traktaties opgenomen. Deze richtlijnen worden in overleg met de oudercommissie besproken en verder aangevuld. Vervolgens worden alle ouders over de richtlijnen geïnformeerd via de nieuwsbrief.

Als een kind jarig is krijgt hij/ zij een echte verjaardagsmuts. Het kind mag even op tafel zitten of staan en er worden liedjes gezongen. Het kind krijgt een klein cadeautje en mag trakteren.

Uiteraard staan we ook elk jaar stil bij Sinterklaas. Dat is leuk, maar ook wel een beetje spannend. We proberen de spanning weg te nemen door de kinderen al vroeg voor te bereiden en door het feest klein te houden. De kinderen mogen hun schoen zetten en krijgen een cadeautje van de Sint en zijn Pieten. Ook Kerst en Pasen vieren wij op een feestelijke manier.

### Zelfstandigheid bevorderen

We leren om kinderen te stimuleren in hun zelfstandigheid en zelfredzaamheid. Dat vergroot tenslotte hun eigenwaarde. Voorbeelden zijn: zelf brood smeren, zelf aan- of uitkleden en hulp vragen waar nodig. Hulp vragen mag uiteraard!



### Afspraken, regels en omgangsvormen

In elke groep zijn afspraken nodig om met elkaar samen te leven. Daarom hebben wij afspraken, regels en omgangsvormen opgesteld, zodat de kinderen op een positieve en respectvolle manier met elkaar om (leren) gaan.

Een aantal van onze eigen huis-/groepsregels staan hieronder beschreven:

- We leren de kinderen te zitten op de bank en aan tafel.
- We leren de kinderen rustig te lopen in de groep en in de gang.
- We leren de kinderen op te ruimen na het spelen.
- kinderen geven aan dat ze naar de wc gaan, zodat de pedagogisch medewerkers weten waar de kinderen zijn.

De algemene voorwaarden van KMN Kind & Co, die natuurlijk ook voor ons kinderdagverblijf gelden, staan beschreven in het boekje 'Welkom bij KMN Kind & Co'.

Meer over voeding, slapen, verschonen, zindelijkheid, persoonlijke hygiëne en zelfstandigheid bevorderen is terug te lezen in het Algemeen Pedagogisch beleidsplan.

## Oudercontact

Wij vinden het belangrijk om een goede band met ouders op te bouwen en investeren hier ook in. Een goede samenwerking met ouders draagt bij aan het welbevinden van de kinderen.

### Kennismaken en wennen

Als een kind voor het eerst bij ons komt, nemen wij de tijd voor een kennismakingsgesprek met de ouders, zodat wij zoveel mogelijk informatie van hen krijgen. Tijdens de kennismaking wordt aan ouders verteld hoe wij op ons kinderdagverblijf omgaan met de kinderen en hoe wij informatie uitwisselen, waardoor een goede onderlinge afstemming ten behoeve van het kind mogelijk is. Vaak hebben de ouders dan al een rondleiding gehad door het gebouw, zodat zij zich al een voorstelling hebben kunnen maken van het kinderdagverblijf en hoe er gewerkt wordt.

Het kennismakingsgesprek met ouders wordt zoveel mogelijk door de mentor gevoerd.

Daarna is er de gelegenheid om het kind te laten wennen. Het wennen vindt plaats als de plaatsingsovereenkomst is ingegaan. Tijdens het kennismakingsgesprek worden er wenaafspraken met de ouder gemaakt. Deze kunnen per kind verschillend zijn. De pedagogisch medewerkers houden goed contact met de ouders over hoe het de eerste dagen gaat. De wenaafspraken worden tijdens het kennismakingsgesprek genoteerd op het formulier 'Checklist kennismakingsgesprek'.

Om het wennen iets gemakkelijker te laten verlopen, neemt het kind soms iets van huis mee, zoals een knuffel, doekje en/of speen. Elk kind heeft een eigen mandje waarin zijn persoonlijke spullen worden bewaard zoals een setje schone kleding, speen, knuffel en eventueel een fles.

Na 3 tot 4 maanden evalueren wij de eerste opvangperiode met de ouders.

Als kinderen vanuit het KDV doorstromen naar een andere KDV groep of BSO Buitenrijk, dan zullen ze in de regel twee keer gaan wennen op de andere groep of bij de BSO. Het kind wordt dan (indien mogelijk) door de pedagogisch medewerker van de groep waarin het kind op dat moment nog verblijft, naar de nieuwe groep gebracht en opgehaald.

Als ouders hun kind komen brengen, vragen wij hen om bij het weggaan duidelijk afscheid te nemen. Het kind weet dan waar het aan toe is. Soms is het kind verdrietig, waar wij dan direct op inspelen door het te troosten. Vaak is het verdriet ook snel over, als het kind gewoon even verdrietig mag zijn. Het afscheidsritueel kan per kind verschillend zijn, de meeste kinderen zwaaien samen met de pedagogisch medewerker de ouder uit bij het raam van de deur van de groep.

### Dagelijkse overdrachten

Wij vinden een goede overdracht essentieel en nemen hiervoor de tijd. Zo vragen wij de ouders, bij het afscheid, hoe het met hun kind is en vertellen wij bij het ophalen over hun kind en de belevenissen van de dag.

Via Konnect kunnen ouders aan de hand van foto's en/of een stukje tekst dagelijks zien en/of lezen wat de kinderen die dag hebben gedaan. Daarnaast lezen ouders in de nieuwsbrieven over het activiteitenprogramma en de geplande uitstapjes.

Ouders worden via het ouderportaal betrokken bij de belevenissen van het kind op het kinderdagverblijf. Het ouderportaal is een online afgesloten omgeving, waar o.a. nieuwsbrieven, facturen en jaargaven terug te vinden zijn. Er is meer te vinden; Pedagogisch medewerkers houden via het portaal de registraties rondom eten, drinken, slapen en overige activiteiten bij. Daarnaast worden er regelmatig foto's geplaatst. Van deze foto's kunt u op ieder gewenst moment een fotoboekje uitprinten als herinnering voor later. In het ouderportaal vindt u alles op één plek, dat is wel zo overzichtelijk!

### Observeren, volgen en oudergesprekken

We vinden het belangrijk dat de kinderen zich prettig voelen bij ons. Alleen dan kunnen kinderen zich optimaal ontwikkelen. Om dit te bereiken observeren we dagelijks en leggen we deze observaties volgens afspraak vast. Zo kunnen we de opvang zo veel mogelijk laten aansluiten op de behoeften van de kinderen en signaleren we eventuele zorg en aandachtspunten op tijd. Wij maken gebruik van de observatiemethode Uk & Puk. Het observatieformulier vullen wij tussentijds aan en ronden deze

jaarlijks af rond de verjaardag van uw kind. Zo kan het welzijn en de ontwikkeling van het individuele kind en de kinderen in de groep goed worden gevolgd en gestimuleerd. De observatieverslagen ontvangen ouders via het ouderportaal en worden door ons bewaard in het kinddossier.

Aan de hand van de observaties vinden de 10-minutengesprekken plaats. De mentor biedt ouders jaarlijks rondom de verjaardag van het kind een 10-minutengesprek aan, waarin het welbevinden en de ontwikkeling van het kind met ouders wordt besproken. Deze gesprekken worden bij voorkeur door de mentor gevoerd.

Aan de hand van de observaties nodigt de mentor ouders uit voor een 10-minutengesprek. Dit gesprek vindt plaats rond de verjaardag van het kind. In dit gesprek wordt het welbevinden en de ontwikkeling van het kind met ouders wordt besproken.

De mentor bespreekt met de ouders op welk moment het 10-minutengesprek zal plaatsvinden.

Indien er naar aanleiding van het jaarlijkse 10-minutengesprek bijzonderheden zijn of afspraken met ouders worden gemaakt, wordt dit genoteerd en toegevoegd aan het kinddossier en op de kindkaart. De uitkomsten van de observaties worden onder leiding van de senior pedagogisch medewerker besproken in de kindbesprekingen. Deze kindbesprekingen vinden gemiddeld eenmaal per 6 weken plaats.

#### Als er zorgen zijn

Als wij ons zorgen maken, als we vragen hebben over het welbevinden of de ontwikkeling van een kind of als pedagogisch medewerkers behoeften hebben aan extra handvatten gaan we in gesprek met ouders en werken vervolgens conform ons beleid Signaleren in de kinderopvang.

#### Mentorschap

Tijdens het kennismakingsgesprek wordt benoemd wie de mentor van het kind is en dit is voor ouders terug te vinden in het ouderportaal.

#### Ouderavonden

We streven ernaar om jaarlijks een thema-gerichte ouderavond te organiseren. Daarnaast is er jaarlijks een kinderdagverblijffees waar ouders en kinderen elkaar kunnen ontmoeten onder het genot van een hapje, drankje en leuke activiteiten!

#### Overdracht aan basisschool en buitenschoolse opvang

Op het kinderdagverblijf wordt de ontwikkellijn van het kind structureel gevolgd en gestimuleerd. Om de doorgaande ontwikkellijn van het kind te waarborgen, vindt bij de overgang naar de basisschool en de buitenschoolse opvang, met toestemming van ouders, een overdracht plaats. Hiervoor wordt aan de hand van de laatste observatie(s) een overdrachtsformulier ingevuld. Vervolgens worden ouders op de locatie uitgenodigd voor een laatste gesprek over de ontwikkeling van het kind en de wijze van overdracht. In de regel vindt de overdracht plaats door het overdrachtsformulier op te sturen naar school en buitenschoolse opvang / aan de ouders mee te geven voor het kennismakingsgesprek met school en buitenschoolse opvang. Dit wordt ook wel een 'koude' overdracht genoemd. Indien nodig (in geval van VE of zorg) wordt er een 'warme' overdracht gedaan via een telefonisch of persoonlijk gesprek. De overdracht wordt bij voorkeur verzorgd door de mentor van het kind.

Mocht een ouder geen toestemming geven voor een overdracht, dan is er binnen de gemeente Houten afgesproken dat de kinderopvangorganisatie een leeg document met de naam van het kind erop naar de betreffende school stuurt.

Meer over hoe wij contact onderhouden met ouders en vormgeven aan mentorschap, signaleren in de opvang en doorverwijzen is terug te lezen in het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

## Onze accommodatie

Door de inrichting van de groepsruimtes bieden wij de kinderen de kans om te ontdekken, om alleen of samen te spelen, om kennis te maken met verschillende materialen, spelvormen, voorwerpen, verschillende soorten speelgoed en spelletjes.

KDV Grasrijk is gehuisvest in de multifunctionele accommodatie (MFA) Limes. De partners in deze MFA zijn: Basisschool Aventurijn, Montessori basisschool Houten en KMN Kind en Co met een BSO, VSO en KDV. Er zijn vier groepen KDV. Daarnaast maken wij gebruik van enkele gemeenschappelijke ruimtes zoals het speellokaal en de BSO ruimte.

De groepsruimtes zijn ingericht om de ontwikkeling van uw kind te stimuleren.

Zo hebben wij een bouwhoek om op een speelse manier de motorische en ruimtelijke ontwikkeling van uw kind te stimuleren. De huishoek is een uitstekende plaats voor rollenspellen, fantasieverhalen en stimulatie van de sociaal-emotionele ontwikkeling.

Onze knutseltafel is de ideale plek voor uw kind om eigen bedenksels op papier te zetten, te verven, te knippen, te plakken en te kleuren. Hierdoor ondersteunen we de creatieve ontwikkeling van uw kind.

Voor uw baby is er een speciale babyhoek met o.a. een grondbox met diverse spelmogelijkheden waar uw baby naar hartenlust kan verkennen, ontwikkelen en zich kan vermaken met leeftijdsgenootjes.

Er zijn per groepsruimte één of twee slaapkamers aanwezig welke grenzen aan de groepsruimte en voorzien zijn van ramen. Daarnaast heeft iedere ruimte een pantry en een verschoongelegenheden. Door middel van ramen is er vanuit de diverse ruimtes direct zicht op bijvoorbeeld de aangrenzende groepsruimte, slaapkamers, verschoonruimte, op de gang en het speellokaal. Ook kunnen de kinderen via de groepsruimte rechtstreeks naar ons prachtig ingerichte natuurlijk buitenspeelsterrein.

Wij zorgen ervoor dat alles goed beveiligd is, zoals afdekplaten voor de verwarming, kindveilige stopcontacten, beschermstrips voor de scharnieren van de deur, beveiliging in de kasten. Maar ook een beveiliging van de toegangsdeur van onze locatie.

Wij zorgen voor veilige groepsruimtes, maar sluiten sommige risico's bewust niet uit. Wij vinden het namelijk belangrijk om jonge kinderen kennis te laten maken met voor hen spannende en uitdagende situaties, zoals klimmen. Dit stimuleert hun gevoel van zelfredzaamheid en zelfvertrouwen en is goed voor hun ontwikkeling. Om zicht te houden op kleine risico's en tijdig te anticiperen op eventuele onveilige situaties, registreren en evalueren wij de (kleine) ongevallen. Daarnaast voeren wij periodiek een risico-inventarisatie uit, zodat wij alert blijven op een veilige en gezonde omgeving. Hoe we dit doen staat beschreven in ons Veiligheids- & Gezondheidsbeleid.

Ook houden wij minimaal 1x per jaar een ontruimingsoefening, met als doel dat wij precies weten wat te doen wanneer er een calamiteit plaatsvindt.

### Buitenruimte

Buiten doen kinderen andere ervaringen op. Buiten kunnen de kinderen rennen, de wind horen ruisen, door plassen stampen, in de zandbak spelen, fietsen, steppen, rennen, voetballen, noem maar op. Buitenspelen maakt een belangrijk onderdeel uit van onze dagindeling! Onze buitenruimte is ingericht om naar hartenlust in te kunnen spelen. Er is voor elk wat wils.

Onze buitenruimte is ingericht om naar hartenlust in te kunnen spelen. Er is voor elk wat wils.

De buitenruimte is direct aangrenzend aan de groepsruimtes. Deze ruimte is volgens natuurlijk spelen ingericht. Hiermee wordt de ontwikkeling en fantasie van de kinderen optimaal gestimuleerd. In een natuurlijke speelomgeving is een combinatie van grassen, zand en beplanting aanwezig. Het kan dus zijn dat de kinderen en kleding vies worden. Wij vragen ouders dan ook om kleding aan te trekken welke vies mag worden. Eventueel een setje reservekleding meegeven is ook een optie. Kinderen kunnen buiten vrij spelen, rennen, klimmen, glijden en met grof spel materiaal spelen.

Daarnaast is er een babygedeelte met o.a. een buitenbox en een stuk kunstgras met daarboven een schaduwdoek, waar de baby's rustig en veilig buiten kunnen zijn.

Direct aan het buitenterrein ligt het schoolplein. In principe spelen de kinderen van het kinderdagverblijf op de eigen buitenruimte. Het zou kunnen zijn dat we met de kinderen een

“uitstapje” maken naar het schoolplein. Ook maken we gebruik van een bakfiets of bolderkar voor kleine uitstapjes zoals naar het winkelcentrum Castellum voor een boodschap, de bibliotheek en een speeltuin!

Wanneer dit het geval is dragen wij uiteraard zorg voor voldoende begeleiding en toezicht.

Net als binnen, brengt het buitenspel van kinderen risico's met zich mee. Ze kunnen struikelen, tegen elkaar opbotsen, vallen en zichzelf verwonden. Het hoort er allemaal bij, maar toch is het goed om risico's te beperken. Daarom zijn er preventieve maatregelen genomen en geldt voor het buitenspelen een aantal algemene afspraken. Daarnaast kan een locatie aanvullende afspraken hebben die op de eigen buitenruimte zijn afgestemd.

Omdat er genoeg materiaal aanwezig is, adviseren wij om geen speelgoed en dergelijke mee te geven. Spullen kunnen stuk gaan of kwijt raken. Kind & Co is niet aansprakelijk voor het zoekraken of kapot gaan van eigendommen van kinderen of ouders op de locatie.

### Activiteiten

Met het aanbieden van onze activiteiten, zowel individueel als in groepsverband, spelen wij in op wat het kind op dat moment nodig heeft. Minimaal eens per twee maanden hebben we een thema van waaruit op elke groep activiteiten aangeboden worden. Vaak is dat thema gekoppeld aan Uk & Puk, het seizoen waarin we op dat moment zitten of is het gerelateerd aan wat er zoal speelt.

Met baby's doen wij activiteiten zoals rolspelletjes op de grond, baby's bij elkaar leggen om elkaar te leren ontdekken in bijvoorbeeld de grote grondbox en het meekijken en erbij zitten in een babystoeltje tijdens de tafelmomenten en activiteitsmomenten. Hierbij letten we erop dat baby's niet te lang in een babystoeltje zitten.

Themagericht bieden we activiteiten aan waarin bijvoorbeeld de kleuren herkennen, tellen en vormen centraal staan. Tevens komen gezelschapsspellen als memorie, beweegspellen zoals het Nijntje beweegprogramma, knutselactiviteiten zoals knippen en kookactiviteiten zoals krentenbollen bakken aan bod.

Met deze activiteiten willen wij een aantal dingen bereiken:

- Het activeren van voorkennis voor de basisschool.
- Extra uitdaging bieden voor kinderen vanaf drie jaar.
- Aanspreken van verschillende kennisgebieden.

Tijdens deze activiteiten kan het zijn dat er een opendeurenbeleid wordt gevoerd. Naarmate kinderen ouder worden, hebben zij, naast veiligheid en geborgenheid, behoefte aan een grotere leefomgeving. Daarom stellen wij de kinderen in de gelegenheid om hun omgeving buiten hun eigen groep te verkennen. Ook ontmoeten ze hierdoor andere leeftijdsgenootjes en pedagogisch medewerkers, wat bijdraagt aan hun sociale ontwikkeling. Daarnaast biedt het met name oudere kinderen de mogelijkheid om mee te doen aan activiteiten die specifiek zijn afgestemd op hun ontwikkelingsniveau. In de bezetting houden we er rekening mee dat kinderen terug kunnen naar hun stamgroep als het voor het kind wenselijk is de activiteit eerder af te breken.

Naarmate kinderen ouder worden, hebben zij, naast veiligheid en geborgenheid, behoefte aan een grotere leefomgeving. Daarom stellen wij de kinderen in de gelegenheid om hun omgeving buiten hun eigen groep te verkennen. Ze komen hierdoor andere leeftijdsgenootjes en pedagogisch medewerkers tegen en ze spelen eens in een andere ruimte. Daarnaast biedt het met name oudere kinderen de mogelijkheid om mee te doen aan activiteiten die specifiek zijn afgestemd op hun ontwikkelingsniveau. Belangrijk aandachtspunt bij het werken in wisselend samengestelde groepen is natuurlijk de veiligheid en overzichtelijkheid voor de kinderen. Vanzelfsprekend houden we goed in de gaten of dit passend is voor de kinderen.

Soms maken wij uitstapjes met de kinderen. Bijvoorbeeld naar de eendjes of een brief posten. Wanneer wij een uitstapje doen met de kinderen, vragen wij hiervoor toestemming aan de ouders. Over het algemeen is dit ook al tijdens het kennismakingsgesprek aan de orde geweest.

### Stamgroepen

Binnen ons kinderdagverblijf hebben wij de volgende indeling in stamgroepen:

- Grassprietjes: maximaal 11 kinderen in de leeftijd van 0 tot 2 jaar begeleid door 2 of 3 vaste pedagogisch medewerkers (open van ma-vrij).
- Graspiepers: maximaal 12 kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar begeleid door 2 vaste pedagogisch medewerkers (open ma, din, don).
- Grasmusjes: maximaal 12 kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar begeleid door 2 vaste pedagogisch medewerkers (open ma-don).
- Grasrupsjes: maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar begeleid door 1 of 2 vaste pedagogisch medewerkers (open ma-vrij; op woe en vrij wordt gebruik gemaakt van de ruimte van de groep Graspiepers i.v.m. 4 ogen-principe).

Kinderen die worden opgevangen op een dag waarop hun stamgroep is gesloten, maken gebruik van een 2<sup>e</sup> stamgroep. Wanneer kinderen naar hun 2<sup>e</sup> stamgroep gaan, dan vragen wij hier vooraf toestemming van de ouders voor middels het toestemmingsformulier.

Op rustige dagen en in vakanties kunnen er groepen worden samengevoegd. Ouders worden tijdig geïnformeerd over de samenvoeging van groepen, welke vaste pedagogisch medewerker aanwezig is en in welke groepsruimte de kinderen worden opgevangen.

### Beroepskracht - kind ratio (BKR) en de drie-uursregeling

De BKR is het aantal pedagogisch medewerkers in verhouding tot het aantal kinderen op de groep. Deze verhouding is afhankelijk van de leeftijd van de aanwezige kinderen. Voor het bepalen van de juiste BKR volgen wij de landelijke richtlijnen ([www.1ratio.nl](http://www.1ratio.nl)). Ook als we groepen samenvoegen.

#### Groep Graspiepers

- Op maandag, dinsdag en donderdag voldoen we aan de BKR van 7.30 uur tot 8.00 uur, van 9.00 uur tot 13.30 uur (begin pauze tijd), van 14.30 uur (einde pauzes) tot 17.00 uur (vertrek vroege dienst) en van 18.00 uur tot 18.30 uur.

#### Groep Grasmusjes

- Op maandag, dinsdag, woensdag en donderdag voldoen we aan de BKR van 7.30 uur tot 8.00 uur, van 9.00 uur tot 13.30 uur (begin pauze tijd), van 14.30 uur (einde pauzes) tot 17.00 uur (vertrek vroege dienst) en van 18.00 uur tot 18.30 uur.

#### Groep Grasrupsjes

- Op maandag, dinsdag en donderdag voldoen we aan de BKR van 7.30 uur tot 8.00 uur, van 9.00 uur tot 13.30 uur (begin pauze tijd), van 14.30 uur (einde pauzes) tot 17.00 uur (vertrek vroege dienst) en van 18.00 uur tot 18.30 uur.
- Op woensdag en vrijdag maken we gebruik van de ruimte van de groep Graspiepers en starten we op woensdag bij de Grasmusjes en op vrijdag bij de Grassprietjes. We voldoen aan de BKR vanaf 8.15 tot 14.00 uur (begin pauze tijd), van 14.30 uur (einde pauze) tot 17.45 uur (vertrek medewerker).

#### Groep Grassprietjes

- Op maandag voldoen we aan de BKR van 7.30 uur tot 8.00 uur, van 9.00 uur tot 13.30 uur (begin pauze tijd), van 14.30 uur (einde pauzes) tot 17.00 uur (vertrek vroege dienst) en van 18.00 uur tot 18.30 uur.
- Op dinsdag en donderdag voldoen we aan de BKR van 7.30 uur tot 8.00 uur, van 8.15 uur tot 8.30 uur, van 9.00 tot 13.30 uur (begin pauze tijd), van 15.00 uur (einde pauzes) tot 17.00 uur (vertrek vroege dienst) en van 17.45 uur tot 18.30 uur.
- Op vrijdag voldoen we aan de BKR van 7.30 uur tot 8.00 uur, van 8.15 uur tot 8.30 uur, van 9.00 tot 13.30 uur (begin pauze tijd), van 15.00 uur (einde pauzes) tot 17.00 uur (vertrek vroege dienst) en van 17.45 uur tot 18.30 uur.

Op bepaalde momenten van de dag kijken wij af van de BKR en maken wij gebruik van de drie-uursregeling<sup>1</sup>. Zoals aan het begin en einde van de dag als er minder kinderen aanwezig zijn op het kinderdagverblijf en tussen de middag als een deel van de kinderen naar bed gaat. Op die momenten hoeven niet alle pedagogisch medewerkers aanwezig te zijn. Hier stemmen we onze diensten en de pauzes op af.

#### Diensten medewerkers

Op ons KDV beginnen de eerste pedagogisch medewerkers om 7.30 uur en om 9.00 uur zijn alle medewerkers in huis. Op dinsdag en donderdag start er op de groep Grassprietjes ook nog een medewerker om 8.15 uur. De groep Grasrupsjes wordt op woensdag en vrijdag om 8.15 uur gestart. De eerste medewerkers gaan om 17.00 uur weer naar huis. De laatste medewerkers gaan om 18.30 uur. De medewerkers die om 8.15 uur zijn gestart, gaan om 17.45 uur weer naar huis.

#### Opvang kinderen aan het begin en aan het einde van dag

De kinderen van de groepen Grassprietjes, Graspiepers en Grasmusjes worden op alle dagen dat de groepen open zijn op de eigen groep opgevangen en worden daar aan het eind van de dag ook opgehaald.

Op woensdag en vrijdag is dit bij de groep Grasrupsjes anders.

Op woensdag worden de kinderen van de groep Grasrupsjes tussen 7.30 en 8.15 uur opgevangen op de groep Grasmusjes. Om 8.15 gaan de kinderen naar hun eigen stamgroep. Vanaf 17.45 uur worden de kinderen weer opgehaald bij de groep Grasmusjes.

Op vrijdag worden de kinderen van de groep Grasrupsjes tussen 7.30 en 8.15 uur opgevangen op de groep Grassprietjes. Om 8.15 gaan de kinderen naar hun eigen stamgroep. Vanaf 17.45 uur worden de kinderen weer opgehaald bij de groep Grassprietjes.

#### Pauzetijden medewerkers

Tussen 13.30 en 14.30 hebben de meeste medewerkers pauze. Op dinsdag en donderdag wordt er op de babygroep met 3 medewerkers gewerkt en dat betekent dat de pauze op die groep tussen 13.30 en 15.00 uur.

De kinderen van de groepen Grassprietjes, Graspiepers en Grasmusjes blijven tijdens de pauzes van de medewerkers in hun eigen groepsruimte.

Op woensdag en vrijdag is dit bij de groep Grasrupsjes anders. Op woensdag worden de Grasrupsjes tussen 13.30 en 14.00 uur opgevangen op de groep Grasmusjes.

Op vrijdag worden de kinderen van de groep Grasrupsjes tussen 13.30 en 14.00 opgevangen door de groep Grassprietjes.

Tijdens de pauzetijden kijken we af van de BKR.

#### Het Vierogenprincipe

Kind & Co geeft vorm aan het Vierogenprincipe door:

- Een open en professioneel werkklimaat
- Het aan de randen van de dag samenvoegen van stamgroepen (zie: *Stamgroepen en Beroepskracht-kindratio en de drie-uursregeling*)
- Inrichting van de ruimten en bouwkundige voorzieningen (zie: *Onze accommodatie en groepsruimten*)

Indien nodig worden er aanvullende locatie specifieke afspraken met de oudercommissie gemaakt. Deze afspraken zijn vastgelegd in ons Beleidsplan Veiligheid en Gezondheid en worden jaarlijks met de oudercommissie geëvalueerd.

Op woensdag en vrijdag wordt het vierogenprincipe ingevuld door de aanwezigheid van clustermanager, senior pedagogisch medewerker, een collega pedagogisch medewerker van de BSO of een stagiaire.

---

<sup>1</sup> Bij aaneengesloten openstelling van tien uur of meer per dag kan maximaal drie uur per dag worden afgeweken van de vereiste BKR. Gedurende deze uren wordt minimaal de helft van de vereiste beroepskrachten ingezet. (De tijden waarop wordt afgeweken kan per weekdag verschillen, maar moet wel per week hetzelfde zijn.)

### Ons kinderdagverblijf in de wijk; onze externe samenwerkingspartners

KDV Grasrijk maakt onderdeel uit van de multifunctionele accommodatie Limes. Er is dan ook een nauwe samenwerking met de BSO als basisschool Aventurijn. Waar mogelijk sluiten we activiteiten op elkaar aan, zoals Sinterklaas, Kerst, Carnaval en de nationale voorleesdagen. Ook gaan de kinderen wel eens kijken bij een voorstelling van school.

In de omgeving van ons kinderdagverblijf is genoeg te doen. Wij gaan er dan ook graag op uit, lopend aan de hand, met de bolderkar of met de bakfiets. Het winkelcentrum is op loopafstand en er zijn verschillende speeltuintjes in de omgeving.

Wij werken nauw samen met Bibliotheek Houten en hebben meegedaan aan het project Boekstart in de kinderopvang, waarbij (voor)lezen voor het jonge kind centraal staat.

Wij zijn lid van de bibliotheek en met regelmaat worden er door ons en de kinderen boeken gehaald. De kinderen gaan hier samen met de pedagogisch medewerker en de stagiaire met de bakfiets of bolderkar naar toe.

Ook werken we samen met de organisatie Reinearde. Iedere vrijdagochtend is er een vrijwilliger op de groep aanwezig om leuke activiteiten met de kinderen te ondernemen en te helpen bij huishoudelijke taken.

Naast de vrijwilliger van Reinearde komt er ook eens per maand een kinderkapster op locatie. Ouders kunnen zich hiervoor inschrijven op de intekenlijsten bij de groepsdeuren. Incidenteel kan er ook een externe aanbieder op locatie een activiteit aanbieden. Deze activiteiten zijn altijd onder begeleiding van de vaste beroepskracht.

### Openingstijden

Wij zijn vijf dagen per week geopend van 7.30 tot 18.30 uur. Tijdens de algemeen erkende feestdagen zijn wij gesloten; zo ook eens in de vijf jaar op bevrijdingsdag.

Wij vragen de ouders hun kind tussen 7.30 en 9.00 uur te brengen. Aangezien het 'dagprogramma' om 9.00 uur start, is het fijn als iedereen dan aanwezig is.

Vanaf 16.30 uur is er gelegenheid om de kinderen te komen halen.

Mochten ouder(s) later dan 9.00 uur willen brengen of eerder dan 16.30 uur willen halen, dan is dat geen probleem, wel vragen wij dit door te geven aan de pedagogisch medewerkers van desbetreffende groep.

Als het kind door iemand anders dan door de ouder(s) wordt opgehaald, dan dienen ouders vooraf dat aan ons door te geven (voor- en achternaam zodat wij eventueel de ID- kaart kunnen controleren), anders geven wij het kind niet mee!



## Onze medewerkers

Wij hechten groot belang aan professioneel, deskundig opgeleid personeel. Onze pedagogisch medewerkers en invalkrachten zijn opgeleid volgens de kwaliteitseisen die in de CAO worden gesteld. Veel pedagogisch medewerkers hebben daarnaast nog aanvullende scholing gevolgd. Al onze pedagogisch medewerkers, stagiaires en vrijwilligers en andere structureel aanwezigen zijn in het bezit van een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG). Indien een stagiaire of beroepskracht-in-opleiding conform CAO formatief wordt ingezet, worden ouders hiervan op de hoogte gesteld. Zo weet de ouder dat hij/zij ook met vragen of voor een overdracht bij hen terecht kan.

### Deskundigheidsbevordering

Om goede zorg te waarborgen, worden de pedagogisch medewerkers regelmatig bijgeschoold. Deze bijscholing wordt verzorgd door zowel interne als externe deskundigen.

Verder zijn wij elkaars coach en zijn er regelmatig teambijeenkomsten over bepaalde thema's in het vakgebied. Ook wordt er 1x per jaar met iedere (pedagogisch) medewerker een functioneringsgesprek gehouden, een structureel evaluatiemoment om onze kwaliteit en de daarvoor gewenste deskundigheid van medewerkers te monitoren en vergroten.

Ons aanbod ten aanzien van deskundigheidsbevordering varieert en is afhankelijk van de behoeften. De afspraken daarover zijn vastgelegd in ons scholingsbeleid.

Jaarlijks wordt een scholingsplan gemaakt. In dit plan zijn in ieder geval opgenomen:

- scholing bedrijfshulpverlening en kinder-EHBO
- pedagogisch verdieping
- Uk & Puk
- babytraining
- cursussen gericht op speciale doelgroepen, zoals kinderen met een VE-indicatie

### Andere volwassenen op de groep

Zoals eerder beschreven, werken wij nauw samen met stichting Reinearde.

### *Taken vrijwilliger*

Vrijwilligers worden uitsluitend boven-formatief ingezet (conform ons vrijwilligersbeleid).

Een vrijwilliger levert een bijdrage aan het dagprogramma op de locatie middels het uitvoeren van een of meer van de volgende taken:

- activiteiten voorbereiden en doen met de kinderen
- licht huishoudelijke taken
- bijvoorbeeld helpen bij het eten/drinken e.d.

De vrijwilliger voert haar taken uit overeenkomstig het programma van het betreffende dagdeel en conform het pedagogisch beleid van Kind & Co. De vaste beroepskracht blijft te allen tijde verantwoordelijk voor de (pedagogisch) gang van zaken.

Meer informatie hierover is te vinden in ons vrijwilligersbeleid en de vrijwilligersovereenkomst.

Al onze pedagogisch medewerkers, stagiaires en vrijwilligers en andere structureel aanwezigen zijn in het bezit van een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG).

Lees meer over onze Medewerkers in het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

## De oudercommissie

Wij horen graag de mening en visie van ouders. Dat is voor ons een vanzelfsprekende zaak. Alle ouders mogen altijd hun mening geven, maar wij hebben ook een oudercommissie. Deze heeft minimaal drie keer per jaar overleg met de clustermanager.

De oudercommissie heeft een adviserende functie ten aanzien van onderwerpen als voedingsaangelegenheden, het pedagogisch werkplan en veiligheid en gezondheid. De taken en verantwoordelijkheden van de oudercommissie staan beschreven in het Reglement OC Kindercentrum KMN Kind & Co, dat u kunt vinden op onze website. In de nieuwsbrieven kunt u lezen welke ouders er in de OC zitten, daarnaast kunt u de OC mailen op [ochouten@kmnkindenco.nl](mailto:ochouten@kmnkindenco.nl).

Naast de oudercommissie van KDV Grasrijk is er nog een overkoepelende centrale oudercommissie (COC). Deze vertegenwoordigt alle oudercommissies binnen KMN Kind & Co, die de COC hebben gemandateerd. Deze centrale oudercommissie adviseert over beleidsmatige onderwerpen (gevraagd en ongevraagd) en over voor ouders belangrijke onderwerpen ([coc@kmnkindenco.nl](mailto:coc@kmnkindenco.nl)).

## Tot slot

Wij hopen dat je dit Pedagogisch werkplan met plezier hebt gelezen en dat duidelijk is hoe wij binnen kinderdagverblijf Grasrijk werken.

Mocht je toch nog vragen hebben, dan zullen onze pedagogisch medewerkers, de senior of de clustermanager hier graag antwoord op geven. Ook tips en adviezen horen wij graag.

Dit Pedagogisch werkplan zal regelmatig worden besproken binnen de teams en minimaal eens in de twee jaar worden bijgesteld.

Met vriendelijke groeten,

Team Grasrijk

## Foto's



Op uitstapje



Naar een speeltuin in de buurt



Op bezoek bij wooncentrum Loericker Stee



Samen ontdekken



Afsluiting Nijntje beweegprogramma



Inspiratiemap met verantwoorde traktaties



Met alle leeftijden buiten genieten



Interactief voorlezen



Krentenbollen maken