



Kindercentra Midden Nederland

Kind & Co

Pedagogisch werkplan

BSO de Boog

Mei 2024

Inleiding

Dit is het Pedagogisch werkplan voor de buitenschoolse opvang de Boog van het label Kind & Co. Dit Pedagogisch werkplan vormt samen met het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan van Kind & Co Ludens één geheel en is bestemd als leidraad voor ons als medewerkers van de Boog. In dit Pedagogisch werkplan is te lezen hoe wij onze pedagogische visie vertalen naar de dagelijkse praktijk.

Het label Kind & Co werkt volgens een kwaliteitszorgsysteem, dat gebaseerd is op de PDCA-cyclus. Dit houdt in dat wij kwaliteit zien als een continu proces. We werken aan de hand van afspraken, die vastgesteld zijn in werkwijzen en procedures. Ons beleid en werkwijzen zijn opgenomen in het kwaliteitshandboek en ondersteunen de pedagogisch medewerkers bij het dagelijks handelen. Jaarlijks wordt middels interne audit, onderzocht of onze werkwijzen en afspraken in de praktijk doeltreffend zijn. Daarbij zijn we tevens alert op mogelijke verbeteringen.

Onze locaties worden jaarlijks geïnspecteerd door de GGD. De uitkomsten van een inspectie worden besproken met de pedagogisch medewerkers en de oudercommissie van de locatie. Het inspectierapport is te vinden op onze eigen websitepagina.

Wijzigingen in het Pedagogisch werkplan en het Veiligheids- en Gezondheidsbeleid worden jaarlijks besproken met de oudercommissie. Het Pedagogisch werkplan wordt minimaal 1 x per 2 jaar bijgesteld en ter advisering voorgelegd aan de oudercommissie.

Mocht je nog informatie missen, dan kun je hier natuurlijk altijd naar vragen bij de pedagogisch medewerker, senior of clustermanager. Ook is in de brochure 'Welkom bij Kind & Co' en op onze website www.kmnkindenco.nl veel algemene en aanvullende informatie terug te vinden.

Veel leesplezier gewenst!

Team: BSO de Boog

Datum: 29-04-2024

Inhoudsopgave

Onze pedagogische visie in de dagelijkse praktijk.....	3
Op de buitenschoolse opvang	4
Onze (mid)dagindeling	4
Eten en drinken	4
Vieren van verjaardagen, feestdagen, rituelen	5
Zelfstandigheid bevorderen - Kinderparticipatie.....	5
Afspraken, regels en omgangsvormen	5
Omgaan met pestgedrag	6
Oudercontact	7
Kennismaken en wennen	7
Dagelijkse overdrachten	7
Observeren, volgen en oudergesprekken	7
Als er zorgen zijn	8
Mentorschap	8
Ouderavonden	8
Onze accommodatie	8
Activiteiten	9
Activiteiten tijdens vakantie en studiedagen.....	10
Basisgroepen	10
Onze buitenschoolse opvang in de wijk; onze externe samenwerkingspartners	12
Openingstijden.....	12
Onze medewerkers	13
Deskundigheidsbevordering	13
De oudercommissie	13
Tot slot.....	14

Onze pedagogische visie in de dagelijkse praktijk

Binnen Kind & Co Ludens werken wij vanuit de vier pedagogische basisdoelen zoals deze zijn vastgelegd in wet- en regelgeving. In een veilige en gezonde omgeving bieden wij kinderen:

- Sociaal emotionele veiligheid
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties
- Socialisatie door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen

Binnen het label Kind & Co werken wij aan deze vier pedagogische basisdoelen aan de hand van de beschreven gedragingen in het Pedagogisch Educatief Huis. De pedagogische basisdoelen zijn vertaald naar de volgende vier verdiepingen in het huis:

- Ik voel me veilig
- Ik ontwikkel me
- Ik heb respect voor anderen
- Ik draag bij aan een positieve samenleving

Bij de verschillende verdiepingen zijn de ramen van het huis gevuld met de Pedagogisch Educatieve gedragingen die daarbij passen. Dit zijn de gewenste concreet waarneembare handelingen van onze pedagogisch medewerkers. De pedagogisch medewerkers zijn verantwoordelijk voor de dagelijkse opvang, ontwikkeling en verzorging van de kinderen van hun groep. Zij spreken de kinderen aan vanuit een positieve houding en houden hierbij rekening met de ontwikkelingsfase van het kind.

Meer over onze pedagogische visie is te lezen in het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan en in het interactieve Pedagogisch Educatief Huis.



Op de buitenschoolse opvang

We hebben op de locaties een globaal dagritme, met steeds dezelfde 'vaste' momenten en activiteiten. Samen eten, drinken en spelen zorgt ervoor dat kinderen zich emotioneel veilig voelen. Deze activiteiten doen we elke dag in een vaste volgorde maar de tijden kunnen wel verschillen. Ons voedingsaanbod sluit zoveel mogelijk aan op de richtlijnen vanuit het Voedingscentrum.

Onze (mid)dagindeling

Op BSO de Boog vangen wij kinderen op van de Gertrudisschool. Deze school bestaat uit twee locaties. Een daarvan zit gevestigd aan de Waalstraat en hier zijn de kinderen om 14.00 uit en de andere locatie bevindt zich aan de Amalia Dwarsstraat en deze school is om 14.15 uit. Zo'n tien minuten voordat de scholen uit zijn gaan de pedagogisch medewerkers de kinderen lopend ophalen. De medewerkers dragen rode bodywarmers, jas of blauwe werkkleding met het 'Kind en Co'- logo en de kinderen dragen gele hesjes zodat zij goed zichtbaar zijn in het verkeer. Wij streven ernaar, zeker voor de jongste kinderen, om met de leerkracht informatie uit te wisselen, want het is prettig om te weten hoe de schooldag is verlopen en of er bijzonderheden zijn. Eenmaal op de BSO aangekomen mogen de kinderen vrij spelen totdat de kinderen van de andere locatie ook aanwezig zijn. Dan wordt er om 15:00 gegeten op de eigen basisgroep en gaat iedereen, na het wassen van de handen, aan tafel. Na het tafelmoment kunnen de kinderen deelnemen aan diverse activiteiten die worden aangeboden, bv een spel, buitenactiviteiten, moestuin, knutselen, koken ed. Wij hebben dan een opendeuren beleid waarbij kinderen kunnen aansluiten bij activiteiten die passen bij hun interesse en of leeftijd. De kinderen met een zelfstandigheidscontract kunnen vrij buitenspelen in de speeltuin. De andere kinderen spelen altijd onder toezicht van een pedagogisch medewerker buiten. Om 16.45 uur wordt er fruit en groenten gegeten. De kinderen wassen opnieuw hun handen en gaan aan tafel zitten. In de winter is dit binnen en tijdens de zomerperiode regelmatig buiten. Na het eten van fruit en groenten mogen de kinderen vrij spelen totdat zij worden opgehaald. In de winter mogen zij niet buitenspelen wanneer het donker is. Na het fruit worden langzaam de eerste kinderen opgehaald. Om 18.30 uur is iedereen opgehaald en sluit de BSO. Sommige kinderen hebben bij het ophalen tijd nodig voor de 'overgang' van BSO naar huis en kunnen wisselend reageren op de komst van de ouders: sommigen zijn blij hun ouders weer te zien en anderen willen het liefst nog even verder spelen. Wanneer u uw kind ophaalt, vertelt de pedagogisch medewerker het een en ander over de dag. De opvangmiddag wordt zoveel mogelijk gestart met een gezamenlijk eet- en drinkmoment op de basisgroep begeleidt door een vaste pedagogisch medewerker. Zo krijgen we een goede indruk van het welbevinden van de kinderen en kunnen zij hun verhaal over school kwijt. Ook worden de activiteiten voor de middag met de kinderen doorgenomen, zodat zij daarna een keuze kunnen maken.

Wanneer u uw kind ophaalt, vertelt de pedagogisch medewerker het een en ander over de dag. Het kan ook zijn dat de activiteiten van de dag op een mededelingenbord/in het Ouderportaal staan beschreven.

Eten en drinken

Samen eten/drinken is belangrijk. Daarnaast is het gezellig en versterkt het het onderlinge contact. Deze momenten geven structuur aan de dag. Als alle kinderen aanwezig zijn op de BSO mogen zij direct hun handen wassen en aan tafel gaan zitten. Kinderen zitten aan een vaste tafel met een vaste pedagogisch medewerker. De pedagogisch medewerker controleert de namen. De tafel is gedekt en de pedagogisch medewerker zorgt ervoor (soms met hulp van een kind) dat alle kinderen een beker drinken krijgen. Wij besteden tijdens het eten en drinken veel aandacht aan dat wat de kinderen bezighoudt of meegemaakt hebben en waar zij graag iets over willen vertellen.

Alle kinderen komen aan de beurt om iets te vertellen, waarbij de andere kinderen geleerd wordt te luisteren en geduld te hebben totdat zij aan de beurt zijn. Een volgend eetmoment is het fruitmoment om 16.30. Het fruit wordt gesneden door een pedagogisch medewerker.

Soms helpen kinderen die dat leuk vinden en al kunnen snijden. Vervolgens gaat de schaal fruit rond terwijl de kinderen aan tafel zitten. Op dagen met mooi weer gebeurt dit vaak buiten. Al het eten en drinken wordt verzorgd door de BSO.

Vieren van verjaardagen, feestdagen, rituelen

Als een kind jarig is, mag het trakteren met een gezonde traktatie. Er zijn veel gelegenheden in een jaar om bij stil te staan: een verjaardag, het afscheid van de groep, Sinterklaas, Kerst, Suikerfeest, Pasen etc. Dit doen wij dan ook en het maakt een jaar overzichtelijk en feestelijk. Het vieren van verjaardagen en feesten versterkt het gevoel van bij elkaar horen. Wanneer een kind jarig is zorgen wij ervoor dat hier veel aandacht aan wordt besteed. Het kind mag voor het eet- en drinkmoment voor de groep komen staan. Wij vragen het kind of het wel of niet op de stoel wil staan met een verjaardags muts op. Niet elk kind vindt het immers prettig om zo in het middelpunt van de belangstelling te staan, dus daarom sluiten wij op deze manier aan bij de wensen van het kind. Na een kort gesprekje over de leeftijd en de cadeautjes die het kind gekregen heeft vraagt de begeleidende PM'er vervolgens welk liedje het jarige kind wil horen en dan zingen wij dit gezamenlijk. Meestal wordt er een tweede liedje gezongen. Daarna springt het kind van de stoel, en mag het een cadeautje uitzoeken uit de cadeautjes doos. Het kind mag daarna z'n meegenomen traktatie uitdelen aan de kinderen.

Zelfstandigheid bevorderen - Kinderparticipatie

Met de ouders wordt besproken of de kinderen vanaf het moment dat een PMER denkt dat een kind eraan toe is om een zelfstandigheidscontract te krijgen. Dit wordt met ouder en kind besproken en ondertekend. Ieder kind heeft een vaste pedagogisch medewerker als mentor. Vanaf de start van de opvang ontfermt de mentor zich over het kind en is het vaste aanspreekpunt voor het kind, ouders en collega's. De mentor zorgt dat het kind kennis maakt met de andere pedagogisch medewerkers en de kinderen in de groep. Op deze manier leert het kind geleidelijk om te gaan met het dagritme en de groepsnormen en leren het kind en de mentor elkaar kennen. De mentor volgt de ontwikkeling en het welbevinden van het kind en verkrijgt deze informatie ook van de andere betrokken pedagogisch medewerkers. Hiertoe heeft de mentor overleg met de clustermanager en/of senior pedagogisch medewerker en collega's, waarin het welbevinden van individuele kinderen, hun gedrag en ontwikkeling en de groepsinteracties centraal staan. Op deze manier wordt met elkaar afgestemd hoe het kind het beste begeleid kan worden in zijn ontwikkeling en er zo goed mogelijk kan worden ingespeeld op de behoeften van het kind. Eventueel vervult de mentor ook een rol in het contact met andere (externe) professionals (met toestemming van ouders). Als een kind overgaat naar een andere locatie, krijgt het een andere mentor en vindt er een overdracht plaats. Bij doorstroom naar een andere locatie worden ouders en kind bij de kennismaking op de nieuwe groep geïnformeerd over de nieuwe mentor van het kind.

Afspraken, regels en omgangsvormen

In elke groep zijn afspraken nodig om met elkaar samen te leven. Daarom hebben wij afspraken, regels en omgangsvormen opgesteld, zodat de kinderen op een positieve en respectvolle manier met elkaar om (leren) gaan.

Onze eigen huis-/groepsregels staan hieronder beschreven/hangen op de groep:

- Binnen lopen we rustig, buiten mogen we rennen
- We luisteren naar elkaar en laten elkaar uitpraten
- We praten positief over elkaar, we schelden elkaar niet uit
- We respecteren elkaar en pesten niet
- We spelen samen en sluiten elkaar niet buiten
- We spugen niet op de grond of op elkaar
- Als we buiten met takken spelen doen we dat alleen voor bijvoorbeeld het bouwen van een hut. We lopen en zwaaien er niet mee rond

Omgaan met pestgedrag

Elk kind moet zich veilig voelen op de opvang. Daarom hebben wij afspraken over hoe wij met elkaar omgaan op de BSO (de huisregels) en wat we doen als we pestgedrag signaleren. Deze afspraken richten zich zowel op het bestrijden van een acuut pestprobleem als op het voorkómen van pesten. In geval van een acuut pestprobleem gaan we in gesprek met het gepeste kind en de pester(s) volgens een vast stappenplan. Ook gaan we in gesprek met de betrokken ouders en eventueel de school om samen tot een oplossing te komen. Daar zijn wij met zijn allen verantwoordelijk voor. Meer informatie vindt u op onze website en in het Ouderportaal.

Oudercontact

Wij vinden het belangrijk om een goede band met ouders op te bouwen en investeren hier ook in. Een goede samenwerking met ouders draagt bij aan het welbevinden van de kinderen.

Kennismaken en wennen

Als een kind bij ons komt, nemen wij de tijd voor een kennismakingsgesprek met de ouders, zodat wij zoveel mogelijk informatie van hen krijgen. Tijdens de kennismaking wordt aan ouders verteld hoe wij op de BSO omgaan met de kinderen en hoe wij met ouders informatie uitwisselen, waardoor een goede onderlinge afstemming ten behoeve van het kind mogelijk is. Vaak hebben de ouders en kind dan al een rondleiding gehad door het gebouw, zodat zij zich al een voorstelling hebben kunnen maken van de BSO en hoe er gewerkt wordt. Het kennismakingsgesprek en de rondleiding met kind en ouders wordt zoveel mogelijk door de mentor gedaan.

Tijdens het kennismakingsgesprek worden er desgewenst wenaafspraken met de ouder gemaakt. De wenaafspraken worden genoteerd op het formulier 'Checklist kennismakingsgesprek'.

In overleg met ouders overleggen we het wen moment van het kind. Met ouders van kinderen die gebruik maken van een tweede basisgroep en/of een tweede opvanglocatie wordt afgesproken hoe hun kind op die groep/locatie kan wennen. Het wennen vindt in de regel plaats als de plaatsingsovereenkomst is ingegaan. De wenaafspraken kunnen per kind verschillend zijn. Kinderen die nieuw op de BSO komen kunnen alvorens hun contractdagen beginnen al een paar uurtjes op een middag meekomen eventueel samen met een ouder. Met de ouder wordt afgesproken welk moment het beste is voor het kind, bijvoorbeeld vanaf het ophalen uit school of tijdens het eten en drinken of tijdens het spelen. Wanneer het kind op de groep went is de ouder niet aanwezig en wordt er een tijd afgesproken wanneer de ouder het kind weer komt ophalen. De pedagogisch medewerkers verkrijgen tijdens het kennismakingsgesprek die informatie van ouders en kind die nodig is om aan te kunnen sluiten bij de behoeften van het kind. Specifieke informatie, afspraken over eetgewoonten en andere bijzonderheden in de omgang met het kind, worden vastgelegd en gedeeld met collega's. Op deze manier kunnen we zo goed mogelijk rekening houden met de eigenheid van ieder kind.

Dagelijkse overdrachten

Wij vinden een goede overdracht essentieel en nemen hiervoor de tijd. Ouders kunnen meestal op het ouderportaal al zien welke activiteiten hebben plaatsgevonden op de BSO en zien zo nu en dan een foto van hun kind voorbijkomen. Daarnaast wordt aan ouders tijdens een overdracht verteld wat zijn/haar kind gedaan heeft en hoe het met hem/haar is gegaan. Ouders worden via het Ouderportaal 'live' betrokken bij de belevenissen van het kind op de BSO. Het Ouderportaal is een online afgesloten omgeving, waar o.a. nieuwsbrieven, facturen en jaaropgaven terug te vinden zijn. Er is meer te vinden; Pedagogisch medewerkers houden via het portaal de registraties rondom activiteiten bij. Daarnaast worden er regelmatig foto's geplaatst. Van deze foto's kunt u op ieder gewenst moment een fotoboekje uitprinten als herinnering voor later. In het Ouderportaal vindt u alles op één plek, dat is wel zo overzichtelijk!

Observeren, volgen en oudergesprekken

Kijken naar kinderen en de groep geeft iedere dag stof tot praten met collega's en ouders. Om "het praten over en kijken naar" gericht te doen, maken wij gebruik van de observatiemethode 'Werken aan Welbevinden'.

Deze jaarlijkse observatie richt zich zowel op de individuele kinderen, als op de groep. Met behulp van observatielijsten beschrijft de pedagogisch medewerker het kind in zijn omgeving, het kind in relatie tot de volwassene en het kind in relatie tot andere kinderen.

Zo kan het welzijn en de ontwikkeling van het individuele kind en de kinderen in de groep goed worden gevolgd en gestimuleerd. Kinderen vanaf 8 jaar vullen hun eigen lijst in. Ook ouders worden uitgenodigd om een beeld te schetsen van hun kind en zijn/haar ervaringen in de groep. De observatieverslagen worden bewaard in het kind dossier op de locatie.

Aan de hand van de observaties vinden de 10-minutengesprekken plaats. De mentor biedt ouders jaarlijks rondom de verjaardag van het kind een 10-minutengesprek aan, waarin het welbevinden en de ontwikkeling van het kind met ouders wordt besproken. Deze gesprekken worden bij voorkeur door de mentor gevoerd.

Indien er naar aanleiding van het jaarlijkse 10-minutengesprek bijzonderheden zijn of afspraken met ouders worden gemaakt, wordt dit genoteerd en toegevoegd aan het Kind dossier en op de Kind kaart.

De uitkomsten van de kind observaties worden onder leiding van de senior pedagogisch medewerker besproken in de kind besprekingen. Deze kind besprekingen vinden gemiddeld eenmaal per 6 weken plaats.

Als er zorgen zijn

Als wij ons zorgen maken, als we vragen hebben over het welbevinden of de ontwikkeling van een kind of als pedagogisch medewerkers behoeften hebben aan extra handvatten gaan we in gesprek met ouders en werken vervolgens conform ons beleid Signaleren in de kinderopvang.

Mentorschap

Tijdens het Kennismakingsgesprek wordt benoemd wie de Mentor van het kind is en dit is voor ouders terug te vinden in het Ouderportaal.

Ouderavonden

In overleg met de OC wordt er jaarlijks een ouderavond georganiseerd. Dit kan een gezellig samen zijn of een thema-avond zijn. Meer over hoe wij contact onderhouden met ouders en vormgeven aan mentorschap, signaleren in de opvang en doorverwijzen is terug te lezen in het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

Onze accommodatie

Door de inrichting van de groepsruimtes bieden wij de kinderen de kans om te ontdekken, om alleen of samen te spelen, om kennis te maken met verschillende materialen, spelvormen, voorwerpen, verschillende soorten speelgoed en spelletjes. De BSO bestaat uit één (basis)groep. We noemen de groep die open is 'Rood'. Het rode gebouw (groep rood) bestaat uit een hal met toiletgroep, een kantoor en een grote ruimte inclusief keuken. Deze grote ruimte is ingedeeld in verschillende hoeken die ieder een apart doel dienen. Zo is er meteen aan de linkerkant achter het kantoor een knutselhoek gecreëerd waarbij in de kasten knutselmateriaal te vinden is, de ruimte daarachter is een lees- of wel rusthoek waar kinderen rustig een boekje kunnen lezen of op de kussens en/of bank kunnen liggen. Rechts van deze ruimte is een autobaan waar kinderen met auto's kunnen spelen en daarnaast bevindt zich een bouwhoek waar kinderen met kapla en/ of lego kunnen bouwen. De tafel achter het keukenblok in het midden van de ruimte is bedoeld om spelletjes aan te spelen die te vinden zijn in de gele kast, of om kook- en bakactiviteiten te ondernemen.

Het-gebouw ernaast is een klein hoekig gebouw, dat gebruiken we incidenteel voor gerichte activiteiten met de kinderen (bv. verven, tekenen, bouwwerken maken) en altijd onder toezicht van een pedagogisch medewerker.

De kinderen van de buitenschoolse opvang zijn al erg zelfstandig en praten mee over het aan te schaffen speelgoed en het programma (kinderparticipatie). Omdat er genoeg materiaal aanwezig is, adviseren wij om geen speelgoed en dergelijke mee te geven.

Spullen kunnen stukgaan of kwijtraken. Kind & Co is niet aansprakelijk voor het zoekraken of kapotgaan van eigendommen van kinderen of ouders op de locatie. De kinderen kunnen aangeven welke activiteiten zij graag willen doen en welk spelmateriaal zij graag op de BSO willen hebben. Dit wordt meegenomen in het maken van de programma's en in de locatie overleggen. Kinderen zijn vrij om te kiezen aan welke activiteiten zij deelnemen maar worden wel gestimuleerd tot activiteiten. Op de BSO mogen kinderen meedenken over hoe zij vinden dat de opvang zou moeten zijn. Op vaste momenten zoals bij de jaarlijkse observaties.

Wij zorgen voor veilige groepsruimtes door bijvoorbeeld het plaatsen van verwarming ombouw, kind veilige stopcontacten, bescherm strips voor de scharnieren van de deur, maar sluiten sommige risico's bewust niet uit. Wij vinden het namelijk belangrijk om kinderen te leren omgaan met kleine risico's. Dit stimuleert hun gevoel van zelfredzaamheid en zelfvertrouwen en is goed voor hun ontwikkeling. Om zicht te houden op kleine risico's en tijdig te anticiperen op eventuele onveilige situaties, registreren en evalueren wij de (kleine) ongevallen. Daarnaast voeren wij periodiek een risico-inventarisatie uit, zodat wij alert blijven op een veilige en gezonde omgeving. Hoe we dit doen staat beschreven in ons Beleid Veiligheid en Gezondheid.

Ook houden wij minimaal 1x per jaar een ontruimingsoefening, met als doel dat wij precies weten wat te doen wanneer er een calamiteit plaatsvindt.

Buiten doen kinderen andere ervaringen op. Buiten kunnen de kinderen rennen, de wind horen ruisen, door plassen stampen, in de zandbak spelen, fietsen, steppen, rennen, voetballen, noem maar op. Buitenspelen maakt een belangrijk onderdeel uit van onze dagindeling! Onze buitenruimte is ingericht om naar hartenlust in te kunnen spelen. Er is voor elk wat wils. Onze buitenruimte is ingericht om naar hartenlust in te kunnen spelen. De BSO is gevestigd in speeltuin De Boog. Tussen beide gebouwen ligt de moestuin van BSO de Boog.

De speeltuin biedt veel speelmogelijkheden voor alle leeftijden. Er is een grote zandbak, wipstoestellen, bankjes en rijdend materiaal. De speeltuin is ingericht met heuveltjes en veel groen. In het midden van de speeltuin, waar ook de BSO-ruimtes zijn gevestigd, is een voetbalveldje en een grasveldje met picknickbanken voor de BSO. Achter in de speeltuin zijn grote klimtoestellen, buizen, schommels. Alles gelegen in het zand. Kortom er zijn diverse mogelijkheden om buitenactiviteiten te ondernemen.

De buitenspeelruimte, gelegen in speeltuin de Boog, wordt ook door de BSO gebruikt. Kinderen met een zelfstandigheidscontract mogen hierin vrij spelen. In de zomer gedurende de gehele BSO middag en in de winter tot het donker wordt. Kinderen zonder een zelfstandigheidscontract spelen onder toezicht van een PM'er. Deze kinderen dragen tijdens het buitenspelen een hesje van KMN Kind en Co. De PM'ers zijn te herkennen door het dragen van blauwe bedrijfskleding, jas of rode bodywarmers. Het aantal pedagogisch medewerkers dat buiten toezicht houdt en met de kinderen speelt, is afgestemd op de richtlijnen van de BKR. De kinderen zonder zelfstandigheidcontract mogen alleen in het gedeelte voor de BSO en aan de rechterzijde van het BSO gebouw spelen. Op afgesproken tijden kan een PM'er met een groepje kinderen naar de voorzijde van de speeltuin gaan. De speeltuin is vrij toegankelijk voor iedereen en kan afgesloten worden buiten openingstijden van de speeltuin met een hek. Omdat er genoeg materiaal aanwezig is, adviseren wij om geen speelgoed en dergelijke mee te geven. Spullen kunnen stuk gaan of kwijt raken. Kind & Co is niet aansprakelijk voor het zoekraken of kapot gaan van eigendommen van kinderen of ouders op de locatie.

Activiteiten

Dagelijks worden er verschillende activiteiten aangeboden. Medewerkers maken gebruik van Doenkids om activiteiten te organiseren. Afhankelijk van het animo worden deze binnen of buiten georganiseerd. Onder deze activiteiten vallen bijvoorbeeld knutselen, koken, moestuin of sport en spel. Wij werken met thema's die een bepaalde periode in beslag nemen. Hoe lang wij met eenzelfde thema werken is afhankelijk van het soort thema. Thema lente is langer van toepassing dan bijvoorbeeld thema Sinterklaas. Vanaf ongeveer 15.30 uur starten er verschillende activiteiten en

verlaten de kinderen hun basisgroep. We inventariseren aan het begin van de middag welke kinderen deel willen nemen aan de activiteit. We verdelen de basisgroep dan in twee groepen. De andere groep blijft bij de tweede pedagogische medewerker op de eigen groep vrij spelen of spelen buiten onder toezicht van deze medewerker.

De georganiseerde activiteiten en de sportactiviteiten duren tot ongeveer 16.30 uur. De activiteiten vinden op beide groepen plaats. Activiteiten buiten de locatie zullen altijd vooraf worden aangekondigd, zodat ouders en kinderen goed op de hoogte zijn van wat er gaat gebeuren en wat er van de kinderen wordt verwacht. Met deze activiteiten willen wij een aantal dingen bereiken:

- Het oefenen van kennis, opgedaan op de basisschool.
- Extra uitdaging bieden voor de kinderen.
- Aanspreken van verschillende kennisgebieden.
- Culinaire leerschool met aandacht voor gezonde voeding.
- Aandacht voor een gezonde leefstijl met voldoende beweging.

Activiteiten tijdens vakantie en studiedagen

Wij werken met thema's, tijdens vakanties en 'normale' schoolweken. Hier een paar voorbeelden van de thema's die we hebben gebruikt: Dansend door de wereld, safari, tegenstellingen, licht en donker, proefjes en experimenten, menselijk lichaam enz. Medewerkers kunnen gebruik maken van Doenkids om activiteiten te organiseren. Voor de vakanties wordt er door het vakantieteam (clusterbreed) een passend activiteitenaanbod gemaakt. Dit kunnen activiteiten zijn zoals sport en spel, koken, knutselen, uitstapjes en buitenactiviteiten. Zoals gezegd bieden we regelmatig een bewegings- of sportactiviteit aan en creatieve en kookactiviteiten. Soms maken wij uitstapjes met de kinderen. Bijvoorbeeld een grote binnen-of buitenspeeltuin, naar het bos of de schaatsbaan. We proberen ervoor te zorgen dat de uitjes in de vakantieperiode over de verschillende dagen worden verspreid, zodat alle kinderen een keer mee kunnen. Wanneer wij een uitstapje doen met de kinderen, vragen wij hiervoor toestemming aan de ouders. Over het algemeen is dit ook al tijdens het kennismakingsgesprek aan de orde geweest.

Groepsactiviteiten worden in de regel uitgevoerd met maximaal 22 kinderen per activiteit, zodat 2 pedagogisch medewerkers het overzicht kunnen behouden. Indien mogelijk starten en eindigen de kinderen in hun eigen basisgroep voor een gezamenlijk eet- en drinkmoment. Daarnaast vragen wij toestemming aan ouders om kinderen mee te laten gaan. In de vakantieweken vindt in de ochtend een activiteit plaats tussen ongeveer 10.30 en 11.30 uur en de middag activiteiten tussen ongeveer 14.00 en 15.30 uur. We vinden het belangrijk om de kinderen bij het aanbod te betrekken en enthousiast te maken voor de diverse activiteiten.

Basisgroepen

Binnen onze BSO hebben wij de volgende indeling in basisgroepen:

- Groep 'Rood': Maximaal 22 kinderen in de leeftijd van 4 jaar tot 8 jaar begeleid door 2 vaste pedagogisch medewerkers.

Na het tafelmoment kunnen de kinderen deelnemen aan diverse activiteiten die worden aangeboden, bv. een spel, buitenactiviteiten, moestuin, knutselen, koken ed. Wij hebben dan een opendeuren beleid waarbij kinderen kunnen aansluiten bij activiteiten die passen bij hun interesse en of leeftijd. Wij sluiten aan bij de wensen en behoeften van het kind door open te staan voor verbale en non-verbale gedragingen. We luisteren naar kinderen en laten hen zelf kiezen wat zij willen doen op de BSO.

Daarnaast betrekken we hen bij het bestellen van nieuw materiaal en het bedenken van activiteiten. Zo praten wij met de kinderen aan tafel over welk thema wij zullen kiezen voor de komende periode. We laten ze kiezen tussen bijvoorbeeld drie thema's en de meeste stemmen gelden. Vervolgens bedenken wij per dag activiteiten en wanneer dit bijvoorbeeld een knutselactiviteit betreft

gaan wij samen met de geïnteresseerde kinderen achter de computer zitten om iets uit te kiezen. De behoefte en eigen ideeën van de kinderen zijn voor ons heel belangrijk.

Elk kind moet zich veilig voelen op de opvang. Daarom hebben wij afspraken over hoe wij met elkaar omgaan op de BSO (de huisregels).

De kinderen kunnen terecht bij de medewerker van de groep als zij iets willen weten of nodig hebben.

Personele inzet, beroepskracht - kind ratio (BKR) en de drie-uursregeling

Wij werken op de buitenschoolse opvang met vaste diensten van onze pedagogisch medewerkers. In onderstaand overzicht staat beschreven hoe in vakanties en tijdens studiedagen de diensten gedurende de dag zijn verdeeld en hoe lang de daarbij behorende pauzes zijn.

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Basisgroep Rood:	PM 1: 7:30-17:00 PM 2: 9:00-18:30	PM 1: 7:30-17:00 PM 2: 9:00-18:30	PM 1: 7:30-17:00 PM 2: 9:00-18:30	PM 1: 7:30-17:00 PM 2: 9:00-18:30	PM 1: 7:30-17:00 PM 2: 9:00-18:30
	Duur van de pauzes: 30 minuten	Duur van de pauzes: 30 minuten	Duur van de pauzes: 30 minuten	Duur van de pauzes: 30 minuten	Duur van de pauzes: 30 minuten

Tijdens schooldagen:

Op bepaalde momenten van de dag wijken wij af van de BKR en maken wij op schooldagen gebruik van de 1/2 uursregeling.

Op schooldagen zijn alle pedagogisch medewerkers bij aanvang van de opvang aanwezig. Aan het eind van de middag worden de kinderen gezamenlijk opgevangen en eindigt de dienst van een van de pedagogisch medewerkers.

Tijdens vakantie- en studiedagen:

Op bepaalde momenten van de dag wijken wij af van de BKR en maken wij op vakantie- of studiedagen gebruik van de drie-uursregeling¹. In de regel is dit aan het begin en einde van de dag.

Als er minder kinderen aanwezig zijn op de BSO en tussen de middag als de pedagogisch medewerkers pauzeren. Op die momenten hoeven niet alle pedagogisch medewerkers aanwezig te zijn. Hier stemmen we onze diensten en de pauzes op af.

In vakanties en op studiedagen kunnen de kinderen aan het begin- en einde van de dag en tijdens pauzes gezamenlijk opgevangen worden.

Wanneer wij afwijken maken we altijd een pedagogische afweging en kijken we hoe we aandacht besteden aan de behoeften van het kind en houden we rekening met de dynamiek binnen de groep.

¹ Gedurende de schoolweken mag op de BSO maximaal een half uur per dag worden afgeweken van de BKR.

Op vakantie- en studiedagen (bij aaneengesloten openstelling van 10 uur of meer) kan maximaal drie uur per dag worden afgeweken van de vereiste BKR. Gedurende deze uren wordt minimaal de helft van de vereiste beroepskrachten ingezet.

Onze buitenschoolse opvang in de wijk; onze externe samenwerkingspartners

Op BSO de Boog komen kinderen van de Gertrudis basisschool. Er bestaat dan ook een nauwe samenwerking met deze school. Daarnaast werkt BSO de Boog samen met de medewerkers van de speeltuin waarin de BSO gevestigd is die onder beheer is van buurtbewoners en met welzijn organisatie Dock. De kinderen mogen ook gebruik van materiaal uit de schuur van de speeltuin.

Openingstijden

Wij zijn vijf dagen per week, aansluitend op school, geopend tot 18.30 uur. Tijdens de algemeen erkende feestdagen zijn wij gesloten; zo ook eens in de vijf jaar op bevrijdingsdag.

In de schoolvakanties zijn wij geopend op alle dagen vanaf 7.30 uur. Dan vragen wij de ouders hun kind tussen 7:30 en 9:30 uur te brengen.

In de plaatsingsovereenkomst van de kinderen die gebruik maken van de vakantieopvang is deze locatie als extra opvanglocatie opgenomen.

Ouders dienen hun kind dan naar die BSO te brengen en daar ook weer op te halen.

Vanaf 16:00 uur is er gelegenheid om de kinderen te komen halen. Vanaf 17.45 uur verzamelen alle kinderen die op dat moment nog aanwezig zijn, zich in de centrale hal, waar de kinderen onder begeleiding vrij kunnen spelen.

Mochten ouder(s) hun een kind een keertje later willen brengen (in een schoolvakantie) of eerder willen halen, dan is dat geen probleem. Wel vragen wij dit door te geven aan de pedagogisch medewerkers van desbetreffende groep.

Als het kind door iemand anders dan door de ouder(s) wordt opgehaald, dan dienen ouders dat vooraf aan ons door te geven (voor- en achternaam zodat wij eventueel de ID- kaart kunnen controleren), anders geven wij het kind niet mee!

Onze medewerkers

Wij hechten groot belang aan professioneel, deskundig opgeleid personeel. Onze pedagogisch medewerkers en invalkrachten zijn opgeleid volgens de kwaliteitseisen die in de CAO worden gesteld. Veel pedagogisch medewerkers hebben daarnaast nog aanvullende scholing gevolgd. Al onze pedagogisch medewerkers, stagiaires en vrijwilligers en andere structureel aanwezigen zijn in het bezit van een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG). Indien een stagiaire of beroepskracht-inopleiding conform CAO formatief wordt ingezet, worden ouders hiervan op de hoogte gesteld. Zo weet de ouder dat hij/zij ook met vragen of voor een overdracht bij hen terecht kan.

Deskundigheidsbevordering

Om goede zorg te waarborgen, worden de pedagogisch medewerkers regelmatig bijgeschoold. Deze bijscholing wordt verzorgd door zowel interne als externe deskundigen.

Verder zijn wij elkaars coach en zijn er regelmatig teambijeenkomsten over bepaalde thema's in het vakgebied. Ook wordt er 1x per jaar met iedere (pedagogisch) medewerker een functioneringsgesprek gehouden, een structureel evaluatiemoment om onze kwaliteit en de daarvoor gewenste deskundigheid van medewerkers te monitoren en vergroten.

Ons aanbod ten aanzien van deskundigheidsbevordering varieert en is afhankelijk van de behoeften. De afspraken daarover zijn vastgelegd in ons scholingsbeleid.

Jaarlijks wordt een scholingsplan gemaakt. In dit plan zijn in ieder geval opgenomen:

- Scholing bedrijfshulpverlening en kinder-EHBO
- Pedagogische verdieping
- Cursussen gericht op speciale doelgroepen, zoals kinderen met een VE-indicatie.

Lees meer over onze medewerkers in het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

De oudercommissie

Wij streven ernaar op elke locatie een oudercommissie te hebben. Een oudercommissie geeft advies over de algemene gang van zaken zoals over het pedagogisch beleid, voeding, veiligheid en gezondheid en denkt mee over het reilen en zeilen van de locatie. Onze locatie heeft momenteel geen oudercommissie. Daarom organiseren we regelmatig een ouderraadpleging of informeren we ouders door middel van een nieuwsbrief, waarin we ouders de mogelijkheid geven om advies te geven. Dit doen wij minimaal eens per jaar en daarnaast wanneer er wijzigingen zijn op een onderwerp waarvoor adviesrecht geldt. We blijven ons inspannen om een oudercommissie in te stellen. Informatie over de ouderraadpleging is op te vragen via de clustermanager.

Naast de oudercommissie/ouderraadpleging van de Boog is er nog een overkoepelende centrale oudercommissie (COC). Deze vertegenwoordigt alle oudercommissies binnen Kind & Co, die de COC hebben gemandateerd. Deze centrale oudercommissie adviseert over beleidsmatige onderwerpen (gevraagd en ongevraagd) en over voor ouders belangrijke onderwerpen (coc@kmnkindenco.nl).

Tot slot

Wij hopen dat je dit Pedagogisch werkplan met plezier hebt gelezen en dat duidelijk is hoe wij binnen BSO de Boog werken.

Mocht je toch nog vragen hebben, dan zullen onze pedagogisch medewerkers, de senior of de clustermanager hier graag antwoord op geven. Ook tips en adviezen horen wij graag.

Dit Pedagogisch werkplan zal regelmatig worden besproken binnen de teams en minimaal eens in de twee jaar worden bijgesteld.

Met vriendelijke groeten,

Team de Boog

