



Kindercentra Midden Nederland
Kind & Co

Pedagogisch werkplan

BSO Toppers



Maart 2024

Inleiding

Dit is het Pedagogisch werkplan voor de buitenschoolse opvang Toppers van het label Kind & Co. Dit Pedagogisch werkplan vormt samen met het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan van Kind & Co Ludens één geheel en is bestemd als leidraad voor ons als medewerkers van BSO Toppers. In dit Pedagogisch werkplan is te lezen hoe wij onze pedagogische visie vertalen naar de dagelijkse praktijk.

Het label Kind & Co werkt volgens een kwaliteitszorgsysteem, dat gebaseerd is op de PDCA cyclus. Dit houdt in dat wij kwaliteit zien als een continu proces. We werken aan de hand van afspraken, die vastgesteld zijn in werkwijzen en procedures. Ons beleid en werkwijzen zijn opgenomen in het kwaliteitshandboek en ondersteunen de pedagogisch medewerkers bij het dagelijks handelen. Jaarlijks wordt middels interne audit, onderzocht of onze werkwijzen en afspraken in de praktijk doeltreffend zijn. Daarbij zijn we tevens alert op mogelijke verbeteringen.

Onze locaties worden jaarlijks geïnspecteerd door de GGD. De uitkomsten van een inspectie worden besproken met de pedagogisch medewerkers en de oudercommissie van de locatie. Het inspectierapport is te vinden op onze eigen websitepagina.

Het Pedagogisch werkplan, het Veiligheids- en Gezondheidsbeleid, wijzigingen hierin en de invulling van het Vierogenprincipe op de locatie, worden jaarlijks besproken met de oudercommissie. Het Pedagogisch werkplan wordt minimaal 1 x per 2 jaar bijgesteld en ter advisering voorgelegd aan de oudercommissie.

Mocht je nog informatie missen, dan kun je hier natuurlijk altijd naar vragen bij de pedagogisch medewerker, senior of clustermanager. Ook is in de brochure 'Welkom bij Kind & Co' en op onze website www.kmnkindenco.nl veel algemene en aanvullende informatie terug te vinden.

Veel leesplezier gewenst!

Team Toppers

Inhoudsopgave

Onze pedagogische visie in de dagelijkse praktijk	3
Op de buitenschoolse opvang.....	4
Onze (mid)dagindeling.....	4
Eten en drinken.....	6
Vieren van verjaardagen, feestdagen, rituelen.....	6
Zelfstandigheid bevorderen – Kinderparticipatie	6
Afspraken, regels en omgangsvormen	7
Omgaan met pestgedrag	7
Oudercontact	8
Kennismaken en wennen	8
Dagelijkse overdrachten.....	8
Observeren, volgen en oudergesprekken	8
Als er zorgen zijn.....	9
Mentorschap	9
Ouderavonden	9
Onze accommodatie	10
Activiteiten.....	11
Activiteiten tijdens vakantie en studiedagen	11
Basisgroepen	11
Personele inzet, beroepskracht - kind ratio (BKR) en de drie-uursregeling.....	12
Onze buitenschoolse opvang in de wijk; onze externe samenwerkingspartners.....	13
Openingstijden	13
Onze medewerkers.....	14
Andere volwassenen	14
De oudercommissie	15
Tot slot.....	15

Onze pedagogische visie in de dagelijkse praktijk

Binnen Kind en Co Ludens werken wij vanuit de vier pedagogische basisdoelen zoals deze zijn vastgelegd in wet- en regelgeving. In een veilige en gezonde omgeving bieden wij kinderen:

- Sociaal emotionele veiligheid
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties
- Socialisatie door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen

Binnen het label Kind en Co werken wij aan deze vier pedagogische basisdoelen aan de hand van de beschreven gedragingen in het Pedagogisch Educatief Huis. De pedagogische basisdoelen zijn vertaald naar de volgende vier verdiepingen in het huis:

- Ik voel me veilig
- Ik ontwikkel me
- Ik heb respect voor anderen
- Ik draag bij aan een positieve samenleving

Bij de verschillende verdiepingen zijn de ramen van het huis gevuld met de Pedagogisch Educatieve gedragingen die daar bij passen. Dit zijn de gewenste concreet waarneembare handelingen van onze pedagogisch medewerkers. De pedagogisch medewerkers zijn verantwoordelijk voor de dagelijkse opvang, ontwikkeling en verzorging van de kinderen van hun groep. Zij spreken de kinderen aan vanuit een positieve houding en houden hierbij rekening met de ontwikkelingsfase van het kind.

Meer over onze pedagogische visie is te lezen in het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan en in het interactieve Pedagogisch Educatief Huis.



Op de buitenschoolse opvang

We hebben op de locaties een globaal dagritme, met steeds dezelfde 'vaste' momenten en activiteiten. Samen eten, drinken en spelen zorgt ervoor dat kinderen zich emotioneel veilig voelen. Deze activiteiten doen we elke dag in een vaste volgorde maar de tijden kunnen wel verschillen. Ons voedingsaanbod sluit zoveel mogelijk aan op de richtlijnen vanuit het Voedingscentrum.

Onze (mid)dagindeling

Op BSO Toppers komen kinderen van verschillende scholen. Van de nabij gelegen scholen worden de kinderen lopend uit school gehaald. Van de verder gelegen scholen worden kinderen met een eigen fiets, bakfiets of de locatiebus opgehaald en naar de BSO gebracht. Dit onder begeleiding van een pedagogisch medewerker.

Wij streven ernaar, zeker voor de jongste kinderen, om met de leerkracht informatie uit te wisselen, want het is prettig om te weten hoe de schooldag is verlopen en of er bijzonderheden zijn. Sommige kinderen hebben bij het ophalen tijd nodig voor de 'overgang' van BSO naar huis en kunnen wisselend reageren op de komst van de ouders: sommigen zijn blij hun ouders weer te zien en anderen willen het liefst nog even verder spelen.

Wanneer u uw kind ophaalt, vertelt de pedagogisch medewerker het een en ander over de dag. Het kan ook zijn dat de activiteiten van de dag in Mijn KMN Kind & Co staan beschreven.

De middag van 14:00 uur tot 18:30 uur

Dagindeling	Acties
13:30 Alle PM'ers starten met de werkzaamheden 14.00- 14.45 uur	Luisteren voicemail af voor eventuele afmeldingen of andere bijzonderheden en bereiden de dag voor. Fruit wordt voor de tijd geschild 14.00 uur Kinderen van Tweesprong worden opgehaald. Oudere kinderen lopen zelf naar de BSO. Om 14.30 uur komen de kinderen van Kameleon Duivenkamp lopend naar de BSO. Kinderen Kameleon Kamelenspoor komen of op de fiets of met vervoer. *Om 14.15 zijn alle kinderen en pedagogisch medewerkers terug op locatie. Kinderen mogen eerst even spelen
15:00 – 15:45 uur	Fruit en crackers en drinken worden aangeboden conform het voedingsbeleid van KMN Kind & Co. Regelmatig wordt er een verjaardag gevierd en dan geldt de traktatie als tussendoortje. De kinderen zitten verdeeld over 2 tafels. De ervaringen van die dag worden door kinderen en pedagogisch medewerkers uitgewisseld. Na het eten kunnen de kinderen zelf de handen en mond even schoon maken. De kinderen helpen met afruimen.
15.45- 16.45 activiteit.	De kinderen gaan na het eten spelen. De activiteiten aan de hand van het maandthema worden met de kinderen besproken. Kinderen hebben de ruimte om te kiezen. De pedagogisch medewerksters verdelen zich over de verschillende lokalen / speelplein en begeleiden de kinderen per groep. Regelmatig wordt er een sport-, spel-, kook of knutselactiviteit georganiseerd aan de hand van het maand thema. Deze hangt op een zichtbare plek. Tevens is er ook ruimte voor het spelen van een spelletje, voorlezen of anderszins. Het gebruik van de Wii en andere computerspelletjes wordt ingekaderd. Hier is wel de mogelijkheid toe maar het spelen van computerspelletjes doen we maximaal een half uur. Soms wordt er een film gekeken. Dit doen we in de vakantie. Door de week stimuleren we tv kijken NIET. Er is ruimte om huiswerk te maken.
16.45 uur Drinken	Er staat drinken klaar voor de kinderen die hier behoefte aan hebben en eventueel soepstengel en/of groenten.
16.45 - 18:30 uur Vrij spel.	De kinderen gaan weer verder met spelen totdat zij worden opgehaald.

Kinderen worden opgehaald.	Wanneer ouders hun kinderen komen ophalen vertelt de pedagogisch medewerkster in het kort hoe de middag is verlopen en of er bijzonderheden zijn. Pedagogisch medewerkers noteren in de Ipad welke kinderen opgehaald zijn.
18:30 uur Sluiting groep.	Voordat de pedagogisch medewerkers naar huis gaan hebben zij met elkaar de groep opgeruimd en schoongemaakt.

Vakantiedag van 7.30 uur tot 18:30 uur

Dagindeling	Acties
7:30 - 10:00 uur De pedagogisch medewerkers starten met hun werkzaamheden.	Voicemail wordt afgeluisterd m.b.t. afmeldingen of bijzonderheden. Kinderen worden op de locatie gebracht en gaan lekker vrij spelen. Pedagogisch medewerkers noteren de aanwezigheid / afwezigheid van kinderen op in de Ipad.
9.30- 10.00 uur	Nabellen met ouders van afwezige kinderen die NIET afgemeld zijn.
10:00 uur Drinken, fruit eten of tussendoortje.	Voor het aan tafel gaan wassen de kinderen hun handen en gaan indien nodig naar het toilet.
10:30 uur Vrijspel / activiteiten.	In vakanties wordt er gewerkt met een thema. Aan de hand hiervan worden er allerlei activiteiten georganiseerd. Kinderen zijn natuurlijk ook in de gelegenheid om vrij te spelen. Tijdens vakanties wordt indien mogelijk een uitstapje gemaakt.
12:30 uur Lunch.	Wanneer een uitstapje de hele dag betreft lunchen de kinderen elders.
13:30 – 16.00 uur Vrij spel / activiteiten.	In vakanties wordt er gewerkt met een thema. Aan de hand hiervan worden er allerlei activiteiten georganiseerd. Kinderen zijn natuurlijk ook in de gelegenheid om vrij te spelen. Het middagdeel is vergelijkbaar met een schooldag zoals boven omschreven.
16.00 – 16.30	Er wordt een tussendoortje inclusief water aangeboden.
16.30 – 18.30	We sluiten de dag af en kinderen worden opgehaald.

Eten en drinken

Samen eten/drinken is belangrijk. Samen eten/drinken is gezellig en versterkt het onderlinge contact. Deze momenten geven structuur aan de dag.

Op BSO Toppers wordt er om ongeveer 15.00 uur met alle kinderen gegeten en gedronken aan tafel. Na de activiteit om ongeveer 16.45 uur wordt er nog een keer drinken aangeboden voor de kinderen die dit willen.

Tijdens het eet/drinkmoment is er ruimte voor contacten en bevordert de sociale momenten van de groep. Samen zijn, luisteren naar elkaar, elkaar helpen.

Op woensdag en vrijdag, studie dagen en vakantiedagen is er een lunch. De lunch vinden we een belangrijk moment van de dag. Het is een rustpunt en een moment voor met elkaar te zijn. Tijdens het eten is de afspraak dat alle kinderen samen met de pedagogisch medewerkers tegelijk eten, hetzelfde eten en aan tafel zitten (tenzij het een picknick is).

Bij speciale activiteiten zal er een speciale maaltijd zijn.

Er gelden enkele algemene afspraken op de BSO omtrent het eten (lunch):

- een kind wordt **niet** gedwongen tot eten of drinken;
 - een kind wordt **niet** tijdens het eten voor straf van tafel gehaald;
 - korstjes horen bij het eten van brood en de pedagogisch medewerker zal het kind stimuleren dit op te eten;
 - de kinderen krijgen tegelijkertijd bij hun brood hun melk/ drinken aangeboden;
 - als een kind een 3^{de} boterham wil stimuleert de pedagogisch medewerker het kind ook de melk/ drinken op te drinken;
- er wordt een begin- en eindtijd gehanteerd.

KMN Kind & Co stelt zich tot doel om een positieve bijdrage te leveren aan een gezonde ontwikkeling én leefstijl van kinderen. Dit komt onder andere tot uiting in ons voedingsbeleid. Meer informatie vindt u op de website en ons ouderportaal "Mijn KMN Kind & Co".

In ons voedingsbeleid zijn ook richtlijnen voor traktaties opgenomen. Deze richtlijnen worden in overleg met de oudercommissie besproken en verder aangevuld. Het traktatiebeleid wordt bij ingang van de opvang aan ouders meegegeven zodat iedereen hiervan op de hoogte is. Alle ouders worden ingelicht over de richtlijnen via tijdens de intake en krijgen deze op papier mee.

Vieren van verjaardagen, feestdagen, rituelen

Er zijn veel gelegenheden in een jaar om bij stil te staan: een verjaardag, het afscheid van de groep, Sinterklaas en diverse feestdagen, zoals Kerst, Suikerfeest, Pasen, etc. Als een kind jarig is, werken we met een feestbeleid (gestart maart 2023). Het kind krijgt tijdig voor de verjaardag of een afscheid een gesprek je met een medewerker (streven is de mentor) om samen te bespreken wat hij of zij wil doen als hij of zij de verjaardag of afscheid viert. Het vieren van verjaardagen en feesten versterkt het gevoel van bij elkaar horen. We vieren verjaardagen door voor het jarige kind te zingen, een cadeautje te geven en het feestbeleid toe te passen. Dit is wel gebruikelijk maar niet verplicht.

Zelfstandigheid bevorderen – Kinderparticipatie

Bij het eet- en drinkmoment wordt afgesproken wat we gaan doen. De kinderen die het moeilijk vinden om te kiezen worden hier in geholpen.

Naarmate kinderen ouder worden geven we ze ook wat meer ruimte en vrijheid (uiteraard volgen we de kinderen goed). Uiteraard hebben kinderen hier inspraak in en mogen zij ideeën aandragen.

De oudste kinderen mogen soms wat meer alleen spelen zonder dat er direct toezicht is.

Wij werken voor de oudste kinderen met een zelfstandigheidscontract. Dit wordt samen met de pedagogisch medewerker en ouders ingevuld en afgestemd. Kinderen worden hier in betrokken.

Op BSO Toppers is er ook sprake van een Kinderraad.

Afspraken, regels en omgangsvormen

In elke groep zijn afspraken nodig om met elkaar samen te leven. Daarom hebben wij afspraken, regels en omgangsvormen opgesteld, zodat de kinderen op een positieve en respectvolle manier met elkaar om (leren) gaan.

Onze eigen huis-/groepsregels staan hieronder beschreven/hangen op de groep:

- Wij ruimen op waar wij mee gespeeld hebben.
- Wij noemen elkaar bij de naam.
- Samen spelen, samen delen.
- Als we rennen doen we dat buiten of in de gymzaal.
- We zijn lief voor elkaar.
- Elkaar pijn doen mag niet.
- We vragen aan de juf of we op de gang mogen spelen.

De algemene voorwaarden van KMN Kind & Co, die natuurlijk ook voor onze buitenschoolse opvang gelden, staan beschreven in het boekje 'Welkom bij KMN Kind & Co'.

Omgaan met pestgedrag

Elk kind moet zich veilig voelen op de opvang. Daarom hebben wij afspraken over hoe wij met elkaar omgaan op de BSO (de huisregels) en wat we doen als we pestgedrag signaleren. Deze afspraken richten zich zowel op het bestrijden van een acuut pestprobleem als op het voorkómen van pesten. In geval van een acuut pestprobleem gaan we in gesprek met het gepeste kind en de pester(s) volgens een vast stappenplan. Ook gaan we in gesprek met de betrokken ouders en eventueel de school om samen tot een oplossing te komen. Daar zijn wij met zijn allen verantwoordelijk voor. Meer informatie vindt u op onze website en in het Ouderportaal.

Meer over voeding, persoonlijke hygiëne en zelfstandigheid bevorderen is terug te lezen in het Algemeen Pedagogisch beleidsplan.

Oudercontact

Wij vinden het belangrijk om een goede band met ouders op te bouwen en investeren hier ook in. Een goede samenwerking met ouders draagt bij aan het welbevinden van de kinderen.

Kennismaken en wennen

Als een kind bij ons komt, nemen wij de tijd voor een kennismakingsgesprek met de ouders, zodat wij zoveel mogelijk informatie van hen krijgen. Tijdens de kennismaking wordt aan ouders verteld hoe wij op de BSO omgaan met de kinderen en hoe wij met ouders informatie uitwisselen, waardoor een goede onderlinge afstemming ten behoeve van het kind mogelijk is. Vaak hebben de ouders en kind dan al een rondleiding gehad door het gebouw, zodat zij zich al een voorstelling hebben kunnen maken van de BSO en hoe er gewerkt wordt. Ook wordt aan ouders en kind getoond waar het kind zijn persoonlijke spullen kan bewaren. Hiervoor krijgt ieder kind een eigen laasje op de BSO. Het kennismakingsgesprek en de rondleiding met kind en ouders wordt zoveel mogelijk door de mentor gedaan.

Tijdens het kennismakingsgesprek worden er desgewenst wenaafspraken met de ouder gemaakt. De wenaafspraken worden genoteerd op het formulier 'Checklist kennismakingsgesprek'. Gedurende twee weken kan het kind een olopend aantal uren op de groep waarin het kind geplaatst is, wennen. Bijvoorbeeld de eerste dag 1,5 uur en de tweede dag 3 uur. Het wennen vindt in de regel plaats als de plaatsingsovereenkomst is ingegaan. De wenaafspraken kunnen per kind verschillend zijn.

Indien het kind doorstroomt vanuit BSO Kameleon naar BSO Toppers, vindt er op de Toppers een intakegesprekplaats en indien wenselijk kan het kind ook twee keer wennen. Vaak wordt dit door ouders en kinderen niet als belangrijk ervaren vanwege de leeftijd van het kind.

Dagelijkse overdrachten

Wij vinden een goede overdracht essentieel en nemen hiervoor de tijd.

Ouders worden via het Ouderportaal 'live' betrokken bij de belevenissen van het kind op de BSO. Het Ouderportaal is een online afgesloten omgeving, waar o.a. nieuwsbrieven, facturen en jaaropgaven terug te vinden zijn. Er is meer te vinden; Pedagogisch medewerkers houden via het portaal de registraties rondom activiteiten bij. Daarnaast worden er regelmatig foto's geplaatst. Van deze foto's kunt u op ieder gewenst moment een fotoboekje uitprinten als herinnering voor later. In het Ouderportaal vindt u alles op één plek, dat is wel zo overzichtelijk!

Observeren, volgen en oudergesprekken

Kijken naar kinderen en de groep geeft iedere dag stof tot praten met collega's en ouders. Om "het praten over en kijken naar" gericht te doen, maken wij gebruik van de observatiemethode 'Werken aan Welbevinden'.

Deze jaarlijkse observatie richt zich zowel op de individuele kinderen, als op de groep. Met behulp van observatielijsten beschrijft de pedagogisch medewerker het kind in zijn omgeving, het kind in relatie tot de volwassene en het kind in relatie tot andere kinderen. Zo kan het welzijn en de ontwikkeling van het individuele kind en de kinderen in de groep goed worden gevolgd en gestimuleerd. Kinderen vanaf 8 jaar vullen hun eigen lijst in. Ook ouders worden uitgenodigd om een beeld te schetsen van hun kind en zijn/haar ervaringen in de groep. De observatieverslagen worden bewaard in het kinddossier op de locatie.

Aan de hand van de observaties vinden de 10-minutengesprekken plaats. De mentor biedt ouders jaarlijks rondom de verjaardag van het kind een 10-minutengesprek aan, waarin het welbevinden en de ontwikkeling van het kind met ouders wordt besproken. Deze gesprekken worden bij voorkeur door de mentor gevoerd. Op BSO Toppers worden de kinderen rond hun verjaardag geobserveerd en daarna worden ouders uitgenodigd voor een tien minuten gesprek. Dit vindt plaats op een rustig moment aan het einde van de dag.

Indien er naar aanleiding van het jaarlijkse 10-minutengesprek bijzonderheden zijn of afspraken met ouders worden gemaakt, wordt dit genoteerd en toegevoegd aan het Kinddossier en op de Kindkaart. De uitkomsten van de kindobservaties worden onder leiding van de senior pedagogisch medewerker besproken in de kindbesprekingen. Deze kindbesprekingen vinden gemiddeld eenmaal per 6 weken plaats.

Als er zorgen zijn

Als wij ons zorgen maken, als we vragen hebben over het welbevinden of de ontwikkeling van een kind of als pedagogisch medewerkers behoeften hebben aan extra handvatten gaan we in gesprek met ouders en werken vervolgens conform ons beleid Signaleren in de kinderopvang.

Mentorschap

Tijdens het Kennismakingsgesprek wordt benoemd wie de Mentor van het kind is en dit is voor ouders terug te vinden in het Ouderportaal.

Ouderavonden

Momenteel is er geen animo voor ouderavonden. Als dit in de toekomst veranderd zal er besproken worden hoe hier het beste op ingespeeld kan worden.

Meer over hoe wij contact onderhouden met ouders en vormgeven aan mentorschap, signaleren in de opvang en doorverwijzen is terug te lezen in het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

Onze accommodatie

Door de inrichting van de groepsruimtes bieden wij de kinderen de kans om te ontdekken, om alleen of samen te spelen, om kennis te maken met verschillende materialen, spelvormen, voorwerpen, verschillende soorten speelgoed en spelletjes.

BSO Toppers heeft een groep; Zonnewijzer. Op maandag, dinsdag en donderdag is dit een 7+ jaar groep en op woensdag en vrijdag een 4-12 jaar groep

BSO Toppers gebruikt een lokaal in de basisschool Tweesprong in Duivenkamp.

De BSO maakt regelmatig gebruik van het speellokaal; voor een potje voetballen, badminton of om lekker te kunnen rennen. Verder is er een knutseltafel in de gang waar kinderen hun huiswerk kunnen maken, kunnen knutselen of een activiteit kunnen doen.

De kinderen van de buitenschoolse opvang zijn al erg zelfstandig en praten mee over het aan te schaffen speelgoed en het programma (kinderparticipatie). Omdat er genoeg materiaal aanwezig is, adviseren wij om geen speelgoed en dergelijke mee te geven. Spullen kunnen stukgaan of kwijtraken. Kind & Co is niet aansprakelijk voor het zoekraken of kapot gaan van eigendommen van kinderen of ouders op de locatie.

Wij zorgen voor veilige groepsruimtes door bijvoorbeeld het plaatsen van verwarming ombouw, kindveilige stopcontacten, beschermstrips voor de scharnieren van de deur, maar sluiten sommige risico's bewust niet uit. Wij vinden het namelijk belangrijk om kinderen te leren omgaan met kleine risico's. Dit stimuleert hun gevoel van zelfredzaamheid en zelfvertrouwen en is goed voor hun ontwikkeling. Om zicht te houden op kleine risico's en tijdig te anticiperen op eventuele onveilige situaties, registreren en evalueren wij de (kleine) ongevallen. Daarnaast voeren wij periodiek een risico-inventarisatie uit, zodat wij alert blijven op een veilige en gezonde omgeving. Hoe we dit doen staat beschreven in ons Beleid Veiligheid en Gezondheid.

Ook houden wij minimaal 1x per jaar een ontruimingsoefening, met als doel dat wij precies weten wat te doen wanneer er een calamiteit plaatsvindt.

Buiten doen kinderen andere ervaringen op. Buiten kunnen de kinderen rennen, de wind horen ruisen, door plassen stampen, in de zandbak spelen, fietsen, steppen, rennen, voetballen, noem maar op. Buitenspelen maakt een belangrijk onderdeel uit van onze dagindeling! Onze buitenruimte is ingericht om naar hartenlust in te kunnen spelen. Er is voor elk wat wils.

Zo zijn er schommels, een speelhuis met glijbaan, een grote zandbak en voldoende ruimte om lekker te rennen of te rijden op fiets of skelter. Het plein is geheel omgeven door een hek. Ook kan er gebruik gemaakt worden van het grote schoolplein. De jongste kinderen spelen voornamelijk op het plein aangrenzend aan het lokaal, de oudste kinderen meestal op het andere grote schoolplein. Soms spelen de kinderen ook door elkaar, de oudste kinderen zijn zich dan bewust dat zij rekening houden met de jongste kinderen. In de omgeving is een sportveldje waar veel gevoetbald en gesport kan worden.

Als kinderen buitenspelen op het plein is er of toezicht, of ouders hebben het zelfstandigheidscontract getekend (dit geldt voor de oudere kinderen). Ook dan wordt er met regelmaat even contact gezocht met de kinderen.

Het hek zit dicht als er wordt gespeeld. Als er jongeren op het schoolplein komen die niet bij de BSO horen vragen we ze het schoolplein te verlaten.

In de wintermaanden als het donker is wordt er niet meer buiten gespeeld.

Net als binnen, brengt het spel van kinderen risico's met zich mee. Ze kunnen struikelen, tegen elkaar opbotsen, vallen en zichzelf verwonden. Het hoort er allemaal bij, maar toch is het goed om risico's te beperken. Daarom zijn er preventieve maatregelen genomen en geldt voor het buitenspelen een aantal algemene afspraken. Daarnaast kan een locatie aanvullende afspraken hebben die op de eigen buitenruimte zijn afgestemd. Het buitenterrein grenst aan de BSO en bevindt zich op het scholeneiland. Om dit scholeneiland staan hekken. Op het terrein bevinden zich schommels, een speelhuis met glijbaan, een zandbak en een grasveld om lekker op de voetballen. Naast het buitenterrein bevindt zich nog een groot plein, waar de kinderen ook regelmatig gebruik van maken.

In de winter wordt er tot aan schemer buiten gespeeld, als het donker wordt gaan de kinderen naar binnen. Als er kinderen buiten spelen zonder zelfstandigheidscontract zal er altijd een pedagogisch medewerker aanwezig zijn. Als er maar één pedagogisch medewerker is op de groep omdat deze kleiner is dan 10 kinderen zal of de hele groep buiten, of de hele groep binnen zijn.

Omdat er genoeg materiaal aanwezig is, adviseren wij om geen speelgoed en dergelijke mee te geven. Spullen kunnen stuk gaan of kwijt raken. Kind & Co is niet aansprakelijk voor het zoekraken of kapot gaan van eigendommen van kinderen of ouders op de locatie.

Activiteiten

Wij werken met thema's per maand. De thema's hangen op het informatiebord. In de maandthema's zitten activiteiten op het gebied van creativiteit, muziek, dans en sport. Sporten vinden we erg belangrijk en het streven is dat er minimaal 2x per week een sport/spel activiteit plaats vindt. Naast dat er elke dag een activiteit plaats vindt proberen we ook in te spelen op dingen die op school leven.

Met deze activiteiten willen wij een aantal dingen bereiken:

- Extra uitdaging bieden voor de kinderen
- Aanspreken van verschillende kennisgebieden
- De kinderen plezier laten beleven
- De contacten tussen de kinderen onderling versterken

Ook is er ruimte om huiswerk te maken op de BSO. Wij zorgen voor een rustige plek waar het kind rustig kan werken. Dit gaat uiteraard altijd in overleg met ouders en kind.

De pedagogisch medewerkers stemmen dit af met de kinderen bij vrij spelen waar zij zijn, bv speellokaal, het lokaal, de hal of buiten zodat zij het overzicht houden waar de kinderen zijn. De kinderen geven dit zelf aan middels hun naam invullen op het formulier naast de deur van het lokaal. De kinderen zijn verdeeld onder de pedagogisch medewerkers.

Wij werken met de activiteitendatabase Doenkids. Hier hebben de kinderen ook de mogelijkheid mee te kijken naar activiteiten voor op de BSO.

Activiteiten tijdens vakantie en studiedagen

Wanneer wij tijdens de opvang de locatie verlaten worden de ouders via de ouderapp geïnformeerd. De pedagogisch medewerkers zijn bereikbaar op de mobiele telefoon van de locatie.

Soms maken wij uitstapjes met de kinderen. Bijvoorbeeld naar, het sportveldje en in de vakanties naar een park. Wanneer wij een uitstapje doen met de kinderen, vragen wij hiervoor toestemming aan de ouders. Over het algemeen is dit ook al tijdens het kennismakingsgesprek aan de orde geweest.

Basisgroepen

Binnen onze BSO hebben wij, tijdens schoolweken en korte vakanties, 1 basisgroep (Zonnewijzers):

- Ma/di/do: maximaal 22/24 kinderen in de leeftijd van 6-7 tot 12 jaar begeleid door 2 vaste pedagogisch medewerkers. De doorstroomleeftijd tussen 6 en 8 jaar kan fluctueren. Als er ruimte is, kan een kind van 6 jaar doorstromen als het kind daar behoefte aan heeft. We houden daarbij rekening met de maximale bezetting per dag.
- Wo/vr: maximaal 22 kinderen in de leeftijd 4-12 jaar begeleid door 2 vaste pedagogisch medewerkers.

Tijdens studiedagen worden kinderen van zowel BSO Toppers als BSO Kameleon op BSO Toppers opgevangen.

Personele inzet, beroepskracht - kind ratio (BKR) en de drie-uursregeling

Wij werken op de buitenschoolse opvang met vaste diensten van onze pedagogisch medewerkers. In onderstaand overzicht staat beschreven hoe in vakanties en tijdens studiedagen de diensten gedurende de dag zijn verdeeld en hoe lang de daarbij behorende pauzes zijn.

Schoolweken

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Zonnewijzers	PM 1: 13.30-18.30 uur PM 2: 13.30-18.30 uur	PM 1: 13.30-18.30 uur PM 2: 13.30-18.30 uur	PM 1: 12.00-18.30 uur PM 2: 13.30-17.30 uur	PM 1: 13.30-18.30 uur PM 2: 13.30-18.30 uur	PM 1: 12.00-18.30 uur PM 2: 13.30-18.30 uur

Vanwege wisselende kind-aantallen op studiedagen en in vakanties is in het rooster terug te vinden met hoeveel pedagogisch medewerkers is gewerkt en hoe laat er pauze is gehouden.

Op schooldagen zijn alle pedagogisch medewerkers bij aanvang van de opvang aanwezig. Tijdens de tijdelijke blokken waarin de naschoolse activiteiten worden gegeven kan BSO Toppers afwijken van de BKR. Deze blokken zullen vier tot zes weken duren en op dezelfde dag in de week plaatsvinden. Eén van de pedagogisch medewerkers van BSO Toppers zal de kinderen die hier aan deelnemen wegbrengen en ophalen. Zowel het halen als brengen zal maximaal 10 minuten in beslag nemen. Dit zorgt er voor dat wij structureel op de dagen van de naschoolse activiteiten vier tot zes weken achter elkaar 20 minuten afwijken van de BKR. Dit valt samen met de 10 minuten die wij afwijken met het halen van kinderen, binnen de 30 minuten die officieel van de BKR afgeweken mag worden op een schooldag.

In de zomervakantie voegen BSO Toppers en BSO Kameleon samen op BSO Kameleon op maandag, dinsdag en donderdag. Op studiedagen voegen BSO Toppers en BSO Kameleon samen op BSO Toppers.

Vakantieweken en studiedagen

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Zonnewijzers	PM 1: 7.30 - 16.30 uur PM 2: 9.30-18.30 uur Pauze: PM 1: 13.00-13.30 uur PM 2: 13.30-14.00 uur	PM 1: 7.30 - 16.30 uur PM 2: 9.30-18.30 uur Pauze: PM 1: 13.00-13.30 uur PM 2: 13.30-14.00 uur	PM 1: 7.30 - 16.30 uur PM 2: 9.30-18.30 uur Pauze: PM 1: 13.00-13.30 uur PM 2: 13.30-14.00 uur	PM 1: 7.30 - 16.30 uur PM 2: 9.30-18.30 uur Pauze: PM 1: 13.00-13.30 uur PM 2: 13.30-14.00 uur	PM 1: 7.30 - 16.30 uur PM 2: 9.30-18.30 uur Pauze: PM 1: 13.00-13.30 uur PM 2: 13.30-14.00 uur

Vanwege wisselende kind-aantallen op studiedagen en in vakanties is in het rooster terug te vinden met hoeveel pedagogisch medewerkers is gewerkt en hoe laat er pauze is gehouden.

Op bepaalde momenten van de dag wijken wij af van de BKR en maken wij op vakantie- of studiedagen gebruik van de drie-uursregeling¹. In de regel is dit aan het begin en einde van de dag als er minder kinderen aanwezig zijn op de BSO en tussen de middag als de pedagogisch medewerkers pauzeren. Op die momenten hoeven niet alle pedagogisch medewerkers aanwezig te zijn. Hier stemmen we onze diensten en de pauzes op af.

¹ Gedurende de schoolweken mag op de BSO maximaal een half uur per dag worden afgeweken van de BKR. Op vakantie- en studiedagen (bij aaneengesloten openstelling van 10 uur of meer) kan maximaal drie uur per dag worden afgeweken van de vereiste BKR. Gedurende deze uren wordt minimaal de helft van de vereiste beroepskrachten ingezet

Onze buitenschoolse opvang in de wijk; onze externe samenwerkingspartners

BSO Toppers werkt soms samen met naastgelegen BSO en PG Kameleon. Ook is er samenwerking met de twee basisscholen, Tweesprong Duivenkamp en Kameleon Duivenkamp/Kamelenspoor. We hebben goede contacten met de bibliotheek, de leerkrachten van de scholen en het zwembad.

Openingstijden

Wij zijn vijf dagen per week, aansluitend op school, geopend tot 18.30 uur. Tijdens de algemeen erkende feestdagen zijn wij gesloten; zo ook eens in de vijf jaar op bevrijdingsdag. In de schoolvakanties zijn wij geopend op alle dagen vanaf 7.30 uur. Dan vragen wij de ouders hun kind tussen 07.30 en 09.30 uur te brengen.

Vanaf 16.30 uur is er gelegenheid om de kinderen te komen halen. Aan het einde van de dag zal, net als aan het begin van de dag, de pedagogisch medewerker in de groepsruimte blijven met alle kinderen zodat hij of zij het overzicht kan bewaren. Gelijktijdig kan de pedagogisch medewerker afscheid nemen van de kinderen die worden opgehaald en de ouders te woord staan.

Mochten ouder(s) hun een kind een keertje later willen brengen (in een schoolvakantie) of eerder willen halen, dan is dat geen probleem. Wel vragen wij dit door te geven aan de pedagogisch medewerkers van desbetreffende groep.

Als het kind door iemand anders dan door de ouder(s) wordt opgehaald, dan dienen ouders dat vooraf aan ons door te geven (voor- en achternaam zodat wij eventueel de ID- kaart kunnen controleren), anders geven wij het kind niet mee!

Onze medewerkers

Wij hechten groot belang aan professioneel, deskundig opgeleid personeel. Onze pedagogisch medewerkers en invalkrachten zijn opgeleid volgens de kwaliteitseisen die in de CAO worden gesteld. Veel pedagogisch medewerkers hebben daarnaast nog aanvullende scholing gevolgd. Al onze pedagogisch medewerkers, stagiaires en vrijwilligers en andere structureel aanwezigen zijn in het bezit van een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG). Indien een stagiaire of beroepskracht-in-opleiding conform CAO formatief wordt ingezet, worden ouders hiervan op de hoogte gesteld. Zo weet de ouder dat hij/zij ook met vragen of voor een overdracht bij hen terecht kan.

Deskundigheidsbevordering

Om goede zorg te waarborgen, worden de pedagogisch medewerkers regelmatig bijgeschoold. Deze bijscholing wordt verzorgd door zowel interne als externe deskundigen.

Verder zijn wij elkaars coach en zijn er regelmatig teambijeenkomsten over bepaalde thema's in het vakgebied. Ook wordt er 1x per jaar met iedere (pedagogisch) medewerker een functioneringsgesprek gehouden, een structureel evaluatiemoment om onze kwaliteit en de daarvoor gewenste deskundigheid van medewerkers te monitoren en vergroten.

Ons aanbod ten aanzien van deskundigheidsbevordering varieert en is afhankelijk van de behoeften.

De afspraken daarover zijn vastgelegd in ons scholingsbeleid.

Jaarlijks wordt een scholingsplan gemaakt. In dit plan zijn in ieder geval opgenomen:

- scholing bedrijfshulpverlening en kinder-EHBO
- pedagogisch verdieping
- cursussen gericht op speciale doelgroepen, zoals kinderen met een VE-indicatie
- BHV
- De-escalatie
- BSO in de plus
- Diverse workshops

Andere volwassenen

Op BSO Toppers zijn de enige andere volwassenen die voor een korte periode van vier tot zes weken structureel aanwezig zijn op de BSO de begeleiders van de naschoolse activiteiten (NSA). De persoon die wordt ingehuurd (dit is niet op vrijwillige basis) voor de NSA voert zijn/haar taken uit overeenkomstig het programma van het betreffende dagdeel en conform het pedagogisch beleid van Kind & Co. De vaste beroepskracht blijft te allen tijde verantwoordelijk voor de (pedagogisch) gang van zaken. Bij de NSA zijn het altijd taken in iemands vakgebied en hij/zij zal altijd in bezit zijn van een geldig VOG.

Al onze pedagogisch medewerkers, stagiaires en vrijwilligers en andere structureel aanwezigen zijn in het bezit van een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG).

Lees meer over onze Medewerkers in het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

De oudercommissie

Wij streven ernaar op elke locatie een oudercommissie te hebben. Een oudercommissie geeft advies over de algemene gang van zaken zoals over het pedagogisch beleid, voeding, veiligheid en gezondheid en denkt mee over het reilen en zeilen van de locatie. Onze locatie heeft momenteel geen oudercommissie. Daarom organiseren we regelmatig een ouderraadpleging of informeren we ouders door middel van een nieuwsbrief, waarin we ouders de mogelijkheid geven om advies te geven. Dit doen wij minimaal eens per jaar en daarnaast wanneer er wijzigingen zijn op een onderwerp waarvoor adviesrecht geldt. We blijven ons inspannen om een oudercommissie in te stellen. Informatie over de ouderraadpleging is op te vragen via de clustermanager.

Naast de oudercommissie van BSO Toppers is er nog een overkoepelende centrale oudercommissie (COC). Deze vertegenwoordigt alle oudercommissies binnen Kind & Co, die de COC hebben gemandateerd. Deze centrale oudercommissie adviseert over beleidsmatige onderwerpen (gevraagd en ongevraagd) en over voor ouders belangrijke onderwerpen (coc@kmnkindenco.nl).

Tot slot

Wij hopen dat je dit Pedagogisch werkplan met plezier hebt gelezen en dat duidelijk is hoe wij binnen BSO Toppers werken.

Mocht je toch nog vragen hebben, dan zullen onze pedagogisch medewerkers, de senior of de clustermanager hier graag antwoord op geven. Ook tips en adviezen horen wij graag.

Dit Pedagogisch werkplan zal regelmatig worden besproken binnen de teams en minimaal eens in de twee jaar worden bijgesteld.

Met vriendelijke groeten,

Team BSO Toppers

Foto's



Natuurlijk is er ruimte voor medezeggenschap, daarvoor hebben wij de oudercommissie.



Opvoeden is imiteren.



Opvoeden is soms troosten.



Opvoeden is het begeleiden van samen spelen, samen delen.



Handen wassen hoort er gewoon bij.



Spelen is rekening houden met elkaar.



Buiten kunnen de kinderen heerlijk spelen.



Veiligheid voor alles, maar natuurlijk ook gezelligheid!



Lekker spelen in de modder. Gezond voor kinderen!