



Kindercentra Midden Nederland

Kind & Co

Pedagogisch werkplan

BSO Spelerij



16 november 2023

Inleiding

Dit is het Pedagogisch werkplan voor de buitenschoolse opvang Spelerij van het label Kind & Co. Dit Pedagogisch werkplan vormt samen met het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan van Kind & Co Ludens één geheel en is bestemd als leidraad voor ons als medewerkers van BSO Spelerij. In dit Pedagogisch werkplan is te lezen hoe wij onze pedagogische visie vertalen naar de dagelijkse praktijk.

Het label Kind & Co werkt volgens een kwaliteitszorgsysteem, dat gebaseerd is op de PDCA cyclus. Dit houdt in dat wij kwaliteit zien als een continu proces. We werken aan de hand van afspraken, die vastgesteld zijn in werkwijzen en procedures. Ons beleid en werkwijzen zijn opgenomen in het kwaliteitshandboek en ondersteunen de pedagogisch medewerkers bij het dagelijks handelen. Jaarlijks wordt middels interne audit, onderzocht of onze werkwijzen en afspraken in de praktijk doeltreffend zijn. Daarbij zijn we tevens alert op mogelijke verbeteringen.

Onze locaties worden jaarlijks geïnspecteerd door de GGD. De uitkomsten van een inspectie worden besproken met de pedagogisch medewerkers en de oudercommissie van de locatie. Het inspectierapport is te vinden op onze eigen websitepagina.

Wijzigingen in het Pedagogisch werkplan en het Veiligheids- en Gezondheidsbeleid worden jaarlijks besproken met de oudercommissie. Het Pedagogisch werkplan wordt minimaal 1 x per 2 jaar bijgesteld en ter advisering voorgelegd aan de oudercommissie.

Mocht je nog informatie missen, dan kun je hier natuurlijk altijd naar vragen bij de pedagogisch medewerker, senior of clustermanager. Ook is op onze website www.kmnkindenco.nl veel algemene en aanvullende informatie terug te vinden.

Veel leesplezier gewenst!

Team BSO Spelerij

Datum 16 november 2023



Inhoudsopgave

Onze pedagogische visie in de dagelijkse praktijk	3
Op de buitenschoolse opvang	4
De ochtend tijdens vakanties en studiedagen	4
De kinderen eten een tussendoortje en drinken thee en/of water samen met de pedagogisch medewerkers.	4
Vervolg dagopvang en de indeling bij een reguliere opvangmiddag:	4
Eten en drinken	5
Vieren van verjaardagen, feestdagen, rituelen	5
Zelfstandigheid bevorderen – Kinderparticipatie	5
Afspraken, regels en omgangsvormen	5
Omgaan met pestgedrag	6
Oudercontact	7
Kennismaken en wennen	7
Dagelijkse overdrachten	7
Observeren, volgen en oudergesprekken	8
Als er zorgen zijn	8
Mentorschap	8
Ouderavonden	8
Onze accommodatie	9
Activiteiten	10
Activiteiten tijdens vakantie en studiedagen	10
Basisgroepen	11
Personele inzet, beroepskracht - kindratio (BKR) en de ½ uurs- of 3 uursregeling	11
Onze buitenschoolse opvang in de wijk; onze externe samenwerkingspartners	12
Openingstijden	12
Deskundigheidsbevordering	13
Andere volwassenen	13
De oudercommissie	14
Tot slot	14

Onze pedagogische visie in de dagelijkse praktijk

Binnen Kind en Co Ludens werken wij vanuit de vier pedagogische basisdoelen zoals deze zijn vastgelegd in wet- en regelgeving. In een veilige en gezonde omgeving bieden wij kinderen:

- Sociaal emotionele veiligheid
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties
- Socialisatie door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen

Binnen het label Kind en Co werken wij aan deze vier pedagogische basisdoelen aan de hand van de beschreven gedragingen in het Pedagogisch Educatief Huis. De pedagogische basisdoelen zijn vertaald naar de volgende vier verdiepingen in het huis:

- Ik voel me veilig
- Ik ontwikkel me
- Ik heb respect voor anderen
- Ik draag bij aan een positieve samenleving

Bij de verschillende verdiepingen zijn de ramen van het huis gevuld met de Pedagogisch Educatieve gedragingen die daar bij passen. Dit zijn de gewenste concreet waarneembare handelingen van onze pedagogisch medewerkers. De pedagogisch medewerkers zijn verantwoordelijk voor de dagelijkse opvang, ontwikkeling en verzorging van de kinderen van hun groep. Zij spreken de kinderen aan vanuit een positieve houding en houden hierbij rekening met de ontwikkelingsfase van het kind.

Meer over onze pedagogische visie is te lezen in het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan en in het interactieve Pedagogisch Educatief Huis.



Op de buitenschoolse opvang

We hebben op de locaties een globaal dagritme, met steeds dezelfde 'vaste' momenten en activiteiten. Samen eten, drinken en spelen zorgt ervoor dat kinderen zich emotioneel veilig voelen. Deze activiteiten doen we elke dag in een vaste volgorde maar de tijden kunnen wel verschillen. Ons voedingsaanbod sluit zoveel mogelijk aan op de richtlijnen vanuit het Voedingscentrum.

Onze (mid)dagindeling

De ochtend tijdens vakanties en studiedagen

07.30 – 09.30 uur: Binnenkomst kinderen / vrij spelen op de groep

10.00 – 10.30 uur: Eetmoment.
De kinderen eten een tussendoortje en drinken thee en/of water samen met de pedagogisch medewerkers.

10.30 – 12.00 uur: Activiteit.

De kinderen kunnen deelnemen aan activiteiten die worden aangeboden. Deze kunnen plaatsvinden in de groep, de aula, het speellokaal, buiten of de daarvoor bestemde activiteitenruimten. Daarnaast kunnen kinderen ervoor kiezen om vrij te spelen.

12.00 – 13.00 uur: Eetmoment.
De kinderen eten brood en drinken melk en/of karnemelk. In de vakantie wordt er vaak iets extra's met de lunch verzorgd.

13.00-15.00 uur: vrij spelen/ rustige activiteit

Vervolg dagopvang en de indeling bij een reguliere opvangmiddag:

15.00 uur: De jongere Kinderen worden door de pedagogisch medewerkers bij de klas opgevangen, de oudere kinderen lopen zelf naar het BSO lokaal

15.10 uur: Kinderen gaan eerst spelen

15.30 uur: Eetmoment.
De kinderen drinken thee en/of water en eten fruit, groente en een belegde cracker of rijstwafel

16.00 – 17.00 uur: Activiteit.
De kinderen kunnen deelnemen aan activiteiten die aangeboden worden. Deze kunnen plaatsvinden in de groep, de aula, het speellokaal, keuken en/of buiten. Daarnaast kunnen kinderen ervoor kiezen om vrij te spelen.

17.15 uur: Is een vrijwillig drinkmoment.
Kinderen die er behoefte aan hebben kunnen thee/water drinken, fruit/groente of een droge cracker eten.

17.30 – 18.30 uur: Kinderen mogen vrij spelen en/of doorgaan met een activiteit totdat ouders de kinderen komen ophalen. Kinderen ruimen eerst hun speelgoed op.

Omdat BSO Spelerij binnen de Van Harteschool is gevestigd is er regelmatig afstemming met school. Dit kan zijn met de leerkracht van uw kind(eren), en/of met de directie van de Van Harteschool. Wij streven ernaar, zeker voor de jongste kinderen en voor de kinderen die het nodig hebben, om met de leerkracht informatie uit te wisselen. Het is prettig om te weten hoe de schooldag is verlopen en of er eventuele bijzonderheden zijn.

Aan het eind van de dag wordt er door de pedagogisch medewerkers een overdracht gedaan aan de ouders dan worden ook evt. bijzonderheden besproken.

Sommige kinderen hebben bij het ophalen tijd nodig voor de 'overgang' van BSO naar huis en kunnen wisselend reageren op de komst van de ouders: sommigen zijn blij hun ouders weer te zien en anderen willen het liefst nog even verder spelen.

Wanneer u uw kind ophaalt, vertelt de pedagogisch medewerker het een en ander over de dag.

De opvangmiddag wordt zoveel mogelijk, na een kort speel moment, gestart met een gezamenlijk eet- en drinkmoment op de basisgroep begeleidt door een vaste pedagogisch medewerker. Zo krijgen we een goede indruk van het welbevinden van de kinderen en kunnen zij hun verhaal over school kwijt. Ook worden de activiteiten voor de middag met de kinderen doorgenomen, zodat zij daarna een keuze kunnen maken.

Eten en drinken

Samen eten/drinken is belangrijk. Samen eten/drinken is gezellig en versterkt het onderlinge contact. We nemen ruim de tijd voor het eet- en drink moment. De kinderen kiezen naast wie ze willen zetten en vertellen over hoe de schooldag is geweest en wat hen bezig houdt. Het is belangrijk dat de kinderen hun verhalen kwijt kunnen en hier onderling, maar ook met de pedagogisch medewerker, over kunnen praten. Dit maakt het eten en drinken een sociaal moment en biedt het tevens structuur aan ons dagritme.

Vieren van verjaardagen, feestdagen, rituelen

Er zijn veel gelegenheden in een jaar om bij stil te staan: een verjaardag, het afscheid van de groep, Sinterklaas en diverse feestdagen, zoals Kerst, Suikerfeest, Pasen, etc. Als een kind jarig is, mag het trakteren met een gezonde traktatie.

Elke maand staat er het maken van de groepstraktatie op het programma. De kinderen die die betreffende maand jarig zijn mogen met elkaar een traktatie uitkiezen uit het traktatieboek. De jarigen (evt met hulp van vriendjes/ vriendinnetjes) gaan deze traktatie vervolgens maken op de BSO en daarna natuurlijk uitdelen onder luid verjaardag gezang!

Zelfstandigheid bevorderen – Kinderparticipatie

Wij vinden het belangrijk dat er op de BSO een omgeving is waarin een kind zich optimaal kan ontwikkelen. Het gevoel van welbevinden heeft hierin een grote rol. Dit kan echter niet los staan van het ervaren van autonomie en het gevoel dat het kind zelf iets kan bijdragen aan de (groeps)sfeer. De pedagogisch medewerkers laten kinderen geleidelijk dingen zelfstandig uitvoeren. Dit geeft een kind het gevoel iets zelfstandig te kunnen doen, maar laat ook weten dat een kind mee telt en erbij hoort. De pedagogisch medewerkers hebben hier een belangrijke rol in en ondersteunen de kinderen bij het steeds zelfstandiger worden.

Het samenzijn in een groep is een goede kans om te oefenen hoe het is om samen te denken, samen te praten, wanneer nodig compromissen te sluiten en samen te gaan beslissen.

Aan de pedagogisch medewerkers de taak om bij deze oefening in participatie te ondersteunen.

Participatie helpt kinderen om zelfstandig te worden, zonder de relatie met hun omgeving uit het oog te verliezen. Kinderen leren om verantwoordelijkheid te dragen.

Zo denken de kinderen bijvoorbeeld mee met het opstellen van afspraken en regels, de inrichting, het activiteitenaanbod en de aanschaf van materialen. Daarnaast helpen de kinderen de pedagogisch medewerker bij de dagelijkse taken van een BSO middag. Denk bijvoorbeeld aan het verzorgen van het eet- en drinkmoment en het opruimen van de groep.

Afspraken, regels en omgangsvormen

In elke groep zijn afspraken nodig om met elkaar samen te leven. Daarom hebben wij afspraken, regels en omgangsvormen opgesteld, zodat de kinderen op een positieve en respectvolle manier met elkaar om (leren) gaan.

Regels voor en door de kinderen opgesteld:

- Opruimen na het spelen.
- Op elkaar wachten met eten en drinken.
- Handen wassen voor het eten.
- Goed naar elkaar luisteren.
- Aardig zijn voor elkaar.
- Samen spelen en niemand buitensluiten.
- Niet op de stoelen lopen in de aula.
- Rustig lopen in de aula.
- De pedagogisch medewerkster gaat mee als je iets uit de schuur wilt pakken.
- Als je iets uit de knutselkast nodig hebt dan vragen we dat eerst even.
- We zijn zuinig op de spullen van de BSO en verspillen geen papier e.d.
- Oud papier gaat in de papierbak.

Regels specifiek voor de kinderen:

- Kinderen mogen alleen onder toezicht in de keuken zijn en koken. De warme kraan wordt nagebruik eerst met koud water nagespoeld.
- We leren kinderen dat op of in de meubels (bank, kast ect.) klimmen gevaarlijk is
- Kinderen spelen voorzichtig in de buurt van ramen en radiatoren.
- Kinderen mogen alleen zittend eten.
- Als ieder kind klaar is gaan we gezamenlijk van tafel.
- Kinderen spelen niet op de gang en bij de kapstokken.
- Kinderen mogen in de aula spelen. De pedagogisch medewerkers zijn hierbij zoveel mogelijk aanwezig of komen geregeld kijken.
- Na het spelen mogen de kinderen het speelgoed weer opruimen.
- We maken gebruik van een vrijhedenformulier. De kinderen spelen zonder toezicht buiten en mogen onder toezicht helpen spullen uit de schuur te pakken.
- Buiten mogen de kinderen rennen, maar voorzichtig zijn rondom de speeltoestellen en fietsende kinderen.
- Kinderen mogen rustig met elkaar praten.
- We leren kinderen (onder toezicht) om te gaan met deuren, gereedschap en scharen.
- Kinderen mogen maximaal 15 minuten per dag aan de Wii en met 1 kind meekijken.
- Kinderen mogen op eigen risico spullen meenemen, na het laten zien gaan de spullen in het eigen laatje.
- Kinderen wassen hun handen bij de koude kraan in het lokaal.
- Kinderen gaan alleen naar de WC. We leren kinderen tijdens het toiletbezoek de bril niet aan te raken en daarna goed handen te wassen. Speelgoed blijft op de groep.
- Ieder kind krijgt een eigen snoetenpoetser of zakdoek en na gebruik wordt het direct weggegooid.
- Niet spelen bij de container op het buitenplein.

Omggaan met pestgedrag

Elk kind moet zich veilig voelen op de opvang. Daarom hebben wij afspraken over hoe wij met elkaar omgaan op de BSO (de huisregels) en wat we doen als we pestgedrag signaleren. Deze afspraken richten zich zowel op het bestrijden van een acuut pestprobleem als op het voorkómen van pesten. In geval van een acuut pestprobleem gaan we in gesprek met het gepeste kind en de pester(s) volgens een vast stappenplan. Ook gaan we in gesprek met de betrokken ouders en eventueel de school om samen tot een oplossing te komen. Daar zijn wij met zijn allen verantwoordelijk voor. Meer informatie vindt u op onze website en in het Ouderportaal.

Meer over voeding, persoonlijke hygiëne en zelfstandigheid bevorderen is terug te lezen in het Algemeen Pedagogisch beleidsplan.

Oudercontact

Wij vinden het belangrijk om een goede band met ouders op te bouwen en investeren hier ook in. Een goede samenwerking met ouders draagt bij aan het welbevinden van de kinderen.

Kennismaken en wennen

Als een kind bij ons komt, nemen wij de tijd voor een kennismakingsgesprek met de ouders, zodat wij zoveel mogelijk informatie van hen krijgen. Tijdens de kennismaking wordt aan ouders verteld hoe wij op de BSO omgaan met de kinderen en hoe wij met ouders informatie uitwisselen, waardoor een goede onderlinge afstemming ten behoeve van het kind mogelijk is. Vaak hebben de ouders en kind dan al een rondleiding gehad door het gebouw, zodat zij zich al een voorstelling hebben kunnen maken van de BSO en hoe er gewerkt wordt. Het kind bewaart zijn persoonlijke spullen in zijn schooltas. Als er iets gemaakt wordt op de BSO wordt dit neergelegd in de centrale bak. Het kennismakingsgesprek en de rondleiding met kind en ouders wordt zoveel mogelijk door de mentor gedaan.

Tijdens het kennismakingsgesprek worden er desgewenst wenaafspraken met de ouder gemaakt. De wenaafspraken worden genoteerd op het formulier 'Checklist kennismakingsgesprek'.

Gedurende twee weken kan het kind een olopend aantal uren op de groep waarin het kind geplaatst is, wennen. Bijvoorbeeld de eerste dag 2 uur en de tweede dag 3 uur. Na de wendagen volgt er een uitgebreide overdracht tussen pedagogisch medewerker en ouders. Na een tijd van 3 maanden volgt een observatie en gesprek over de afgelopen periode dat het kind heeft gemaakt op de BSO.

Wanneer nodig en mogelijk, voegen wij groepen samen. Wanneer samenvoegen niet mogelijk is en de kinderen dus naar hun 2^e basisgroep gaan, dan vragen wij hier vooraf toestemming van de ouders voor middels het toestemmingsformulier¹.

Ook in vakanties kunnen er groepen worden samengevoegd. Ouders worden tijdig geïnformeerd over de samenvoeging van groepen, welke vaste pedagogisch medewerker aanwezig is en waar de kinderen worden opgevangen. In de vakanties voegen wij samen met BSO Wereldwijs op de locatie BSO Spelerij of op locatie Wereldwijs.

Het wennen vindt in de regel plaats als de plaatsingsovereenkomst is ingegaan. De wenaafspraken kunnen per kind verschillend zijn.

De pedagogisch medewerkers verkrijgen tijdens het kennismakingsgesprek die informatie van ouders en kind die nodig is om aan te kunnen sluiten bij de behoeften van het kind. Specifieke informatie, afspraken over eetgewoonten en andere bijzonderheden in de omgang met het kind, worden vastgelegd en gedeeld met collega's. Op deze manier kunnen we zo goed mogelijk rekening houden met de eigenheid van ieder kind.

Dagelijkse overdrachten

Wij vinden een goede overdracht essentieel en nemen hiervoor de tijd. Zoals eerder benoemd in het pedagogisch werkplan, hebben wij ook regelmatig contact met de leerkrachten van de kinderen. Wij vinden het belangrijk om te weten hoe het met het kind gaat en hoe de dag voor het kind is verlopen. Op deze manier kunnen wij nog beter aansluiten aan de behoeften van het kind en kunnen we aan ouders een volledige overdracht van de dag geven. Tevens wordt er besproken wat het kind gedaan heeft, hoe de verdere BSO middag is verlopen en of er evt. bijzonderheden zijn.

Als er bijzonderheden zijn die meer tijd en aandacht nodig hebben, dan maken we graag een aparte afspraak met ouders.

U kunt er als ouder voor kiezen om uw kind (vanaf 7 jaar) zelfstandig naar huis te laten gaan. Het vrijheden formulier wordt hiervoor getekend. Kinderen worden ouder en vinden het vanaf een bepaalde leeftijd fijn om wat meer zelfstandigheid te krijgen. In een situatie als deze bespreken wij altijd met de ouder op welke manier de overdracht gegeven wordt, dit kan bijvoorbeeld telefonisch zijn. Op deze manier is de ouder alsnog op de hoogte over hoe de dag van het kind is verlopen en kan het kind zich ontwikkelen in deze zelfstandigheid.

¹ Voor het samenvoegen van groepen aan het begin en einde van de dag, het incidenteel samenvoegen tijdens activiteiten in het kader van het opendeurenbeleid en in geval van vakanties, hoeft geen toestemming aan ouders te worden gevraagd.

Ouders worden via het Ouderportaal 'life' betrokken bij de belevenissen van het kind op de BSO. Het Ouderportaal is een online afgesloten omgeving, waar o.a. nieuwsbrieven, facturen en jaaropgaven terug te vinden zijn. Er is meer te vinden; Pedagogisch medewerkers houden via het portaal de registraties rondom activiteiten bij. Daarnaast worden er regelmatig foto's geplaatst. Van deze foto's kunt u op ieder gewenst moment een fotoboekje uitprinten als herinnering voor later. In het Ouderportaal vindt u alles op één plek, dat is wel zo overzichtelijk!

Observeren, volgen en oudergesprekken

Kijken naar kinderen en de groep geeft iedere dag stof tot praten met collega's en ouders. Om "het praten over en kijken naar" gericht te doen, maken wij gebruik van de observatiemethode 'Werken aan Welbevinden'.

Deze jaarlijkse observatie richt zich zowel op de individuele kinderen, als op de groep. Met behulp van observatielijsten beschrijft de pedagogisch medewerker het kind in zijn omgeving, het kind in relatie tot de volwassene en het kind in relatie tot andere kinderen. Zo kan het welzijn en de ontwikkeling van het individuele kind en de kinderen in de groep goed worden gevolgd en gestimuleerd. Kinderen vanaf 8 jaar vullen hun eigen lijst in. Ook ouders worden uitgenodigd om een beeld te schetsen van hun kind en zijn/haar ervaringen in de groep. De observatieverslagen worden bewaard in het kinddossier op de locatie.

Aan de hand van de observaties vinden de 10-minutengesprekken plaats. De mentor biedt ouders jaarlijks rondom de verjaardag van het kind een 10-minutengesprek aan, waarin het welbevinden en de ontwikkeling van het kind met ouders wordt besproken. Deze gesprekken worden bij voorkeur door de mentor gevoerd.

Indien er naar aanleiding van het jaarlijkse 10-minutengesprek bijzonderheden zijn of afspraken met ouders worden gemaakt, wordt dit genoteerd en toegevoegd aan het Kinddossier en op de Kindkaart. De uitkomsten van de kindobservaties worden onder leiding van de senior pedagogisch medewerker besproken in de kindbesprekingen. Deze kindbesprekingen vinden gemiddeld eenmaal per 6 weken plaats.

Als er zorgen zijn

Als wij ons zorgen maken, als we vragen hebben over het welbevinden of de ontwikkeling van een kind of als pedagogisch medewerkers behoeften hebben aan extra handvatten gaan we in gesprek met ouders en werken vervolgens conform ons beleid Signaleren in de kinderopvang.

Mentorschap

Tijdens het Kennismakingsgesprek wordt benoemd wie de Mentor van het kind is en dit is voor ouders terug te vinden in het Ouderportaal.

Ouderavonden

Jaarlijks vindt er, in afstemming met de oudercommissie, een ouderavond plaats waarbij ouders (en kinderen) elkaar kunnen ontmoeten. Soms is dit gerelateerd aan een thema.

Meer over hoe wij contact onderhouden met ouders en vormgeven aan mentorschap, signaleren in de opvang en doorverwijzen is terug te lezen in het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

Onze accommodatie

Door de inrichting van de groepsruimtes bieden wij de kinderen de kans om te ontdekken, om alleen of samen te spelen, om kennis te maken met verschillende materialen, spelvormen, voorwerpen, verschillende soorten speelgoed en spelletjes.

BSO Spelerij zit met de kinderen in de peutergroep en met de kinderen in de centrale ruimte van de Van Hartenschool. In de peutergroep hebben wij diverse hoeken gecreëerd. De kinderen kunnen zich verkleden in de verkleedhoek. Er is een chill/ leeshoek In de bouwhoek kunnen de kinderen naar eigen inzicht bouwen met K'nex, lego of bijvoorbeeld Kapla. In de centrale ruimte staan ook tafels waar de kinderen een spelletje aan kunnen doen of knutselen. Een chill/leeshoek met een ruim aanbod aan boeken, voetbaltafel en er is een TV aanwezig die voornamelijk gebruikt wordt voor de Wii. Kinderen mogen maximaal 15 minuten per dag op de Wii spelen.

In de centrale ruimte is ook de keuken aanwezig waar we regelmatig diverse kookactiviteiten aanbieden.

We maken daarnaast gebruik van de speelzaal om motorische activiteiten en sportworkshops aan te bieden. Vanuit de ruimte en de aula loop je direct naar het ruime schoolplein waar diverse speeltoestellen aanwezig zijn. Vanuit de ruimte lopen we bovendien zo naar de binnentuin.

De kinderen van de buitenschoolse opvang zijn al erg zelfstandig en praten mee over het aan te schaffen speelgoed en het programma (kinderparticipatie). Omdat er genoeg materiaal aanwezig is, adviseren wij om geen speelgoed en dergelijke mee te geven. Spullen kunnen stukgaan of kwijtraken. Kind & Co is niet aansprakelijk voor het zoekraken of kapot gaan van eigendommen van kinderen of ouders op de locatie.

Wij vinden het belangrijk dat er op de BSO een omgeving is waarin een kind zich optimaal kan ontwikkelen. Het gevoel van welbevinden heeft hierin een grote rol. Dit kan echter niet los staan van het ervaren van autonomie en het gevoel dat het kind zelf iets kan bijdragen aan de (groeps)sfeer. De pedagogisch medewerkers laten kinderen geleidelijk dingen zelfstandig uitvoeren. Dit geeft een kind het gevoel iets zelfstandig te kunnen doen, maar laat ook weten dat een kind mee telt en erbij hoort. De pedagogisch medewerkers hebben hier een belangrijke rol in en ondersteunen de kinderen bij het steeds zelfstandiger worden. Het samenzijn in een groep is een goede kans om te oefenen hoe het is om samen te denken, samen te praten, wanneer nodig compromissen te sluiten en samen te gaan beslissen. Aan de pedagogisch medewerkers de taak om bij deze oefening in participatie te ondersteunen. Participatie helpt kinderen om zelfstandig te worden, zonder de relatie met hun omgeving uit het oog te verliezen. Kinderen leren om verantwoordelijkheid te dragen. Zo denken de kinderen bijvoorbeeld mee met het opstellen van afspraken en regels, de inrichting, het activiteitenaanbod en de aanschaf van materialen. Daarnaast helpen de kinderen de pedagogisch medewerker bij de dagelijkse taken van een BSO middag. Denk bijvoorbeeld aan het verzorgen van het eet- en drinkmoment en het opruimen van de groep.

Wij zorgen voor veilige groepsruimtes door bijvoorbeeld het plaatsen van verwarming ombouw, kind veilige stopcontacten, bescherm strips voor de scharnieren van de deur, maar sluiten sommige risico's bewust niet uit. Wij vinden het namelijk belangrijk om kinderen te leren omgaan met kleine risico's. Dit stimuleert hun gevoel van zelfredzaamheid en zelfvertrouwen en is goed voor hun ontwikkeling. Om zicht te houden op kleine risico's en tijdig te anticiperen op eventuele onveilige situaties, registreren en evalueren wij de (kleine) ongevallen. Daarnaast voeren wij periodiek een risico-inventarisatie uit, zodat wij alert blijven op een veilige en gezonde omgeving. Hoe we dit doen staat beschreven in ons Beleid Veiligheid en Gezondheid.

Ook houden wij minimaal 1x per jaar een ontruimingsoefening, met als doel dat wij precies weten wat te doen wanneer er een calamiteit plaatsvindt.

Buiten doen kinderen andere ervaringen op. Buiten kunnen de kinderen rennen, de wind horen ruisen, door plassen stampen, in de zandbak spelen, fietsen, steppen, rennen, voetballen, noem maar op. Buitenspelen maakt een belangrijk onderdeel uit van onze dagindeling! Onze buitenruimte is ingericht om naar hartenlust in te kunnen spelen. Er is voor elk wat wils.

Er is een groot schoolplein dat omsloten is met een hek. De open plekken maakt het mogelijk dat de kinderen verschillende spellen kunnen doen.

Ook maken wij gebruik van het buitenspel materiaal zoals steppen, één-wielers en fietsen.

Ook maken we gebruik van het aansluitende grasveld voor sport en spelactiviteiten.

Net als binnen, brengt het spel van kinderen risico's met zich mee. Ze kunnen struikelen, tegen elkaar opbotsen, vallen en zichzelf verwonden. Het hoort er allemaal bij, maar toch is het goed om risico's te beperken. Daarom zijn er preventieve maatregelen genomen en geldt voor het buitenspelen een aantal algemene afspraken. Zo heeft de locatie aanvullende afspraken hebben die op de eigen buitenruimte zijn afgestemd.

Onze buitenruimte (schoolplein) is vrijwel direct gelegen bij de ingang van de BSO. Het is een mooi, ruim plein waar de kinderen heerlijk buiten kunnen spelen. Het plein is volledig omheind met een hek en heeft 2 poorten die dient als in- uitgang. Tijdens het buiten spelen is er altijd een pedagogisch medewerker op het plein aanwezig.

Sommige kinderen hebben een zelfstandigheidverklaring en mogen zelfstandig buiten spelen. Als kinderen deze niet hebben, is er altijd een medewerker aanwezig op het speelplein.

Omdat er genoeg materiaal aanwezig is, adviseren wij om geen speelgoed en dergelijke mee te geven. Spullen kunnen stuk gaan of kwijt raken. Kind & Co is niet aansprakelijk voor het zoekraken of kapot gaan van eigendommen van kinderen of ouders op de locatie.

Activiteiten

Op BSO Spelerij is er wekelijks een ander activiteitenprogramma, vaak gerelateerd aan een thema. De activiteiten worden uit ons activiteitendatabase DoenKids gehaald. We bieden activiteiten gericht op de kinderen jonger dan 7 jaar, ouder dan 7 jaar en activiteiten welke voor beide leeftijdsgroepen bedoeld zijn. Er is aandacht voor de diverse ontwikkelingsgebieden en interessegebieden van de kinderen, bijvoorbeeld creatieve-, sport/ spel-, techniek-, fantasie-, kunst en cultuur- en kookactiviteiten. Per dag is er ook ruimte voor het vrij binnen of het vrij buitenspelen.

Een voorbeeld van onze activiteiten tijdens een willekeurige week:

Thema: Sinterklaas

Knutselen: 7- sint /piet vouwen

7+ figuurzagen van een sint of piet

Sport/spel: Tennis

Koken: Mandarijnen smoothie

Vaak bieden de pedagogisch medewerkers zelf de activiteiten of workshops aan en soms wordt er een externe hiervoor ingehuurd.

Daarnaast zijn er ook thema's waarmee BSO Spelerij samenwerkt met de Van Harteschool. Hierbij kunt u denken aan: kerst, Sinterklaas, centrale thema's etc.

Activiteiten tijdens vakantie en studiedagen

Als kinderen tijdens schoolvakanties en/of studiedagen deelnemen aan activiteiten buiten de locatie, worden ouders hierover geïnformeerd door een bericht in het ouderportaal en op de groep. Voor elke vakantie zal het activiteitenrooster in het ouderportaal gezet worden. Zodat vooraf duidelijk is wat de activiteiten zijn en waar en wanneer de kinderen met uitstap zijn.

Soms maken wij kleine uitstapjes met de kinderen. Bijvoorbeeld naar de zevenbergjes of naar het park. Wanneer wij een uitstapje doen met de kinderen, vragen wij hiervoor toestemming aan de ouders. Over het algemeen is dit ook al tijdens het kennismakingsgesprek aan de orde geweest.

Groepsactiviteiten worden in de regel uitgevoerd met maximaal 20 kinderen per activiteit, zodat 2 pedagogisch medewerkers het overzicht kunnen behouden. Wanneer wij met meer dan 30 kinderen een activiteit gaan doen, dragen wij er zorg voor dat deze groep zoveel mogelijk door vaste pedagogisch medewerkers wordt begeleid. Indien mogelijk starten en eindigen de kinderen in hun eigen basisgroep voor een gezamenlijk eet- en drinkmoment. Activiteiten met meer dan 30 kinderen buiten de locatie zullen altijd vooraf worden aangekondigd, zodat ouders en kinderen goed op de hoogte zijn van wat er gaat gebeuren, welke pedagogisch medewerkers er mee gaan en wat er van de kinderen wordt verwacht.

Aanbod zwemles onder BSO-tijd

Op dinsdagmiddag gaat een groep kinderen met een pedagogisch medewerker (1 pedagogisch medewerker per 10 kinderen) met taxivoer naar zwembad de Wetering. Er is een aparte kleedkamer, waar de kinderen zich omkleden onder toezicht van de pedagogisch medewerker. Vervolgens neemt de instructeur de kinderen vanaf de douche mee naar het zwembad. De pedagogisch medewerker gaat ook mee, zij is de gehele zwemles naast het bassin aanwezig. De pedagogisch medewerker gaat niet het water in en geeft zelf geen les. Alle instructeurs zijn gediplomeerd en ervaren in het geven van zwemles. Ouders zijn in de gelegenheid iedere les mee te kijken.

De zwemles duurt 60 minuten. Na de les gaan de kinderen weer douchen en kleden ze zich aan in de kleedkamer. Vervolgens gaan ze naar een afgesloten multifunctionele ruimte waar ze wat eten en drinken en een spelletje kunnen spelen. De kinderen kunnen vanaf ca. 18.00u op de Wetering worden opgehaald.

Basisgroepen

Binnen onze BSO hebben wij de volgende indeling in basisgroepen:

- Tijgers(Peuterlokaal): 11 kinderen in de leeftijd van 4 tot 12 jaar.
- Leeuwen(Centrale ruimte van de school):22 kinderen in de leeftijd van 4 tot 12 jaar

Wanneer kinderen naar hun 2^e basisgroep gaan, dan vragen wij hier vooraf toestemming van de ouders voor middels het toestemmingsformulier.

Op rustige dagen en in vakanties kunnen er groepen worden samengevoegd. Ouders worden tijdig geïnformeerd over de samenvoeging van groepen. In de vakanties voegen wij samen met BSO Wereldwijs en BSO Schoolhuys op de locatie BSO Spelerij.

Omdat er binnen de verschillende ruimtes verschillende activiteiten zijn, kunnen de kinderen zelf kiezen in welke ruimte ze willen spelen. Ze komen hierdoor andere leeftijdgenootjes en pedagogisch medewerkers tegen en ze spelen eens in een andere ruimte. Daarnaast biedt het kinderen de mogelijkheid om mee te doen aan activiteiten die specifiek zijn afgestemd op hun interesse en ontwikkelingsniveau. Belangrijk aandachtspunt bij het werken in wisselend samengestelde groepen is natuurlijk de veiligheid en overzichtelijkheid voor de kinderen, dat garanderen wij door de vaste pedagogisch medewerker op de vaste groep.

De ruimtes liggen naast elkaar, waardoor de vaste pedagogisch medewerker van de kinderen altijd in de buurt is, als kinderen van een andere groep gebruik maken.

Personele inzet, beroepskracht - kindratio (BKR) en de ½ uurs- of 3 uursregeling

Wij werken op de buitenschoolse opvang met vaste diensten van onze pedagogisch medewerkers. In onderstaand overzicht staat beschreven hoe de diensten tijdens schooldagen, in vakanties en tijdens studiedagen gedurende de dag zijn verdeeld en hoe lang de daarbij behorende pauzes zijn.

De pauzes in vakanties en op studiedagen zullen zoveel mogelijk tussen 13.00 uur en 14.00 uur worden gehouden.

Personele inzet tijdens schooldagen:

Basisgroep	Maandag	Dinsdag	Donderdag
Tijgers	x	PM 1: 13.30-18.00	PM 1: 13.30-18.00
Leeuwen	PM 1: 13.30-18.30 PM 2: 13.30-18.30	PM 2: 13.30-18.30 PM 3: 13.30-18.30	PM 2: 13.30-18.30 PM 3: 13.30-18.30

Op bepaalde momenten van de middag wijken wij af van de BKR en maken wij op schooldagen gebruik van de ½ uursregeling, , bijvoorbeeld tijdens het ophalen van de kinderen of aan het einde van de dag. Aan het eind van de middag vanaf 18.00 uur kunnen de kinderen gezamenlijk worden opgevangen. Er is altijd een pedagogisch medewerker verantwoordelijk voor de overgebleven kinderen en de kinderen weten bij wie ze terecht kunnen. We zorgen voor een goede overdracht aan de pedagogisch medewerker die nog aanwezig is.

Personele inzet tijdens vakantie- en studiedagen.

Basisgroep	Maandag	Dinsdag	Donderdag
Tijgers Duur van pauze	PM 1: half uur	PM 1: half uur	PM 1: half uur
Leeuwen Duur van pauze	PM 2: half uur PM 3: half uur	PM 2: half uur PM 3: half uur	PM 2: half uur PM 3: half uur

Vanwege wisselende kind-aantallen op studiedagen en in vakanties is in het rooster terug te vinden met hoeveel pedagogisch medewerkers is gewerkt en hoe laat er pauze is gehouden.

Op bepaalde momenten van de dag kijken wij af van de BKR en maken wij op vakantie- of studiedagen gebruik van de drie-uursregeling¹.

In de regel is dit aan het begin en einde van de dag als er minder kinderen aanwezig zijn op de BSO en tussen de middag als de pedagogisch medewerkers pauzeren. Op die momenten hoeven niet alle pedagogisch medewerkers aanwezig te zijn. Hier stemmen we onze diensten en de pauzes op af.

We dragen er altijd zorg voor dat minimaal de helft van de vereiste beroepskrachten worden ingezet.

Wanneer wij afwijken maken we altijd een pedagogische afweging en kijken we hoe we aandacht besteden aan de behoeften van het kind. We kijken naar hoeveel kinderen en medewerkers er aanwezig zijn, naar de dynamiek van de groep en maken een afweging over het gebruik van onze ruimtes en welke activiteiten we aanbieden. Op basis daarvan maken we een passend activiteitenaanbod. Tijdens de pauzes van de medewerkers doen we met de kinderen bijvoorbeeld een gerichte activiteit of we creëren een rustmoment.

¹ Gedurende de schoolweken mag op de BSO maximaal een half uur per dag worden afgeweken van de BKR. Op vakantie- en studiedagen (bij aaneengesloten openstelling van 10 uur of meer) kan maximaal drie uur per dag worden afgeweken van de vereiste BKR. ..

Onze buitenschoolse opvang in de wijk; onze externe samenwerkingspartners

De BSO Spelerij is gevestigd in de Van harte School. Hier werken we op sommige momenten mee samen. In de zomer- en kerstvakantie komt de BSO Wereldwijs en BSO Schoolhuys naar deze locatie en wordt er gezamenlijk vakantie programma aangeboden.

Openingstijden

Wij zijn drie dagen (maandag, dinsdag en donderdag) per week, aansluitend op school, geopend tot 18.30 uur. Tijdens de algemeen erkende feestdagen zijn wij gesloten; zo ook eens in de vijf jaar op bevrijdingsdag.

In de schoolvakanties zijn wij geopend op maandag t/m vrijdag vanaf 7.30 uur. Dan vragen wij de ouders hun kind tussen 7.30 en 9.30 uur te brengen.

In de schoolvakanties voegen wij samen met BSO Wereldwijs en BSO Schoolhuys op BSO Spelerij of bij BSO Wereldwijs.

In de plaatsingsovereenkomst van de kinderen die gebruik maken van de vakantieopvang is deze locatie als extra opvanglocatie opgenomen

Vanaf 16.30 uur is er gelegenheid om de kinderen te komen halen. Vanaf 16.30 uur verzamelen alle kinderen die op dat moment nog aanwezig zijn, zich in de BSO ruimte, waar de kinderen onder begeleiding vrij kunnen spelen.

Mochten ouder(s) hun een kind een keertje later willen brengen (in een schoolvakantie) of eerder willen halen, dan is dat geen probleem. Wel vragen wij dit door te geven aan de pedagogisch medewerkers van desbetreffende groep.

Als het kind door iemand anders dan door de ouder(s) wordt opgehaald, dan dienen ouders dat vooraf aan ons door te geven (voor- en achternaam zodat wij eventueel de ID- kaart kunnen controleren), anders geven wij het kind niet mee!

Onze medewerkers

Wij hechten groot belang aan professioneel, deskundig opgeleid personeel. Onze pedagogisch medewerkers en invalkrachten zijn opgeleid volgens de kwaliteitseisen die in de CAO worden gesteld. Veel pedagogisch medewerkers hebben daarnaast nog aanvullende scholing gevolgd. Al onze pedagogisch medewerkers, stagiaires en vrijwilligers en andere structureel aanwezigen zijn in het bezit van een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG). Indien een stagiaire of beroepskracht-in-opleiding conform CAO formatief wordt ingezet, worden ouders hiervan op de hoogte gesteld. Zo weet de ouder dat hij/zij ook met vragen of voor een overdracht bij hen terecht kan.

Deskundigheidsbevordering

Om goede zorg te waarborgen, worden de pedagogisch medewerkers regelmatig bijgeschoold. Deze bijscholing wordt verzorgd door zowel interne als externe deskundigen.

Verder zijn wij elkaars coach en zijn er regelmatig teambijeenkomsten over bepaalde thema's in het vakgebied. Ook wordt er 1x per jaar met iedere (pedagogisch) medewerker een functioneringsgesprek gehouden, een structureel evaluatiemoment om onze kwaliteit en de daarvoor gewenste deskundigheid van medewerkers te monitoren en vergroten.

Ons aanbod ten aanzien van deskundigheidsbevordering varieert en is afhankelijk van de behoeften. De afspraken daarover zijn vastgelegd in ons scholingsbeleid.

Jaarlijks wordt een scholingsplan gemaakt. In dit plan zijn in ieder geval opgenomen:

- scholing bedrijfshulpverlening en kinder-EHBO
- pedagogisch verdieping
- cursussen gericht op speciale doelgroepen, zoals kinderen met een VE-indicatie

Daarnaast krijgen alle pedagogisch medewerkers jaarlijks een vorm van pedagogische IKK coaching, de invulling hiervan staat beschreven in het algemeen pedagogisch beleid.

Andere volwassenen

Soms is er ondersteuning van een vrijwilligster.

Taken vrijwilliger

Vrijwilligers worden uitsluitend boven-formatief ingezet (conform ons vrijwilligersbeleid).

Een vrijwilliger levert een bijdrage aan het dagprogramma op de locatie middels het uitvoeren van een of meer van de volgende taken:

- activiteiten doen met de kinderen
- activiteiten voorbereiden
- bijvoorbeeld helpen bij het eten/drinken, e.d.

De vrijwilliger voert haar taken uit overeenkomstig het programma van het betreffende dagdeel en conform het pedagogisch beleid van Kind & Co. De vaste beroepskracht blijft te allen tijde verantwoordelijk voor de (pedagogisch) gang van zaken.

Lees meer over onze Medewerkers in het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

De oudercommissie

Wij streven ernaar op elke locatie een oudercommissie te hebben. Een oudercommissie geeft advies over de algemene gang van zaken zoals over het pedagogisch beleid, voeding, veiligheid en gezondheid en denkt mee over het reilen en zeilen van de locatie. Onze locatie heeft momenteel geen oudercommissie. Daarom organiseren we regelmatig een ouderraadpleging of informeren we ouders door middel van een nieuwsbrief, waarin we ouders de mogelijkheid geven om advies te geven. Dit doen wij minimaal eens per jaar en daarnaast wanneer er wijzigingen zijn op een onderwerp waarvoor adviesrecht geldt. We blijven ons inspannen om een oudercommissie in te stellen. Informatie over de ouderraadpleging is op te vragen via de clustermanager.

Naast de oudercommissie van BSO Spelerij is er nog een overkoepelende centrale oudercommissie (COC). Deze vertegenwoordigt alle oudercommissies binnen Kind & Co, die de COC hebben gemandateerd. Deze centrale oudercommissie adviseert over beleidsmatige onderwerpen (gevraagd en ongevraagd) en over voor ouders belangrijke onderwerpen (coc@kmnkindenco.nl).

Tot slot

Wij hopen dat je dit Pedagogisch werkplan met plezier hebt gelezen en dat duidelijk is hoe wij binnen BSO Spelerij werken.

Mocht je toch nog vragen hebben, dan zullen onze pedagogisch medewerkers, de senior of de clustermanager hier graag antwoord op geven. Ook tips en adviezen horen wij graag.

Dit Pedagogisch werkplan zal regelmatig worden besproken binnen de teams en minimaal eens in de twee jaar worden bijgesteld.

Met vriendelijke groeten,

Team BSO Spelerij.