



Kindercentra Midden Nederland

Kind & Co

Pedagogisch werkplan

BSO Mozaïek



Maart 2024

Inleiding

Dit is het Pedagogisch werkplan voor de buitenschoolse opvang BSO Mozaïek van het label Kind & Co. Dit Pedagogisch werkplan vormt samen met het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan van Kind & Co Ludens één geheel en is bestemd als leidraad voor ons als medewerkers van BSO Mozaïek. In dit Pedagogisch werkplan is te lezen hoe wij onze pedagogische visie vertalen naar de dagelijkse praktijk.

Het label Kind & Co werkt volgens een kwaliteitszorgsysteem, dat gebaseerd is op de PDCA-cyclus. Dit houdt in dat wij kwaliteit zien als een continu proces. We werken aan de hand van afspraken, die vastgesteld zijn in werkwijzen en procedures. Ons beleid en werkwijzen zijn opgenomen in het kwaliteitshandboek en ondersteunen de pedagogisch medewerkers bij het dagelijks handelen. Jaarlijks wordt middels interne audit, onderzocht of onze werkwijzen en afspraken in de praktijk doeltreffend zijn. Daarbij zijn we tevens alert op mogelijke verbeteringen.

Onze locaties worden jaarlijks geïnspecteerd door de GGD. De uitkomsten van een inspectie worden besproken met de pedagogisch medewerkers en de oudercommissie van de locatie. Het inspectierapport is te vinden op onze eigen websitepagina.

Wijzigingen in het Pedagogisch werkplan en het Veiligheids- en Gezondheidsbeleid worden jaarlijks besproken met de oudercommissie. Het Pedagogisch werkplan wordt minimaal 1 x per 2 jaar bijgesteld en ter advisering voorgelegd aan de oudercommissie.

Mocht je nog informatie missen, dan kun je hier natuurlijk altijd naar vragen bij de pedagogisch medewerker, senior of clustermanager. Ook is in de brochure 'Welkom bij Kind & Co' en op onze website www.kmnkindenco.nl veel algemene en aanvullende informatie terug te vinden.

Veel leesplezier gewenst!

Team BSO Mozaïek

Datum 21 Maart

Inhoudsopgave

Onze pedagogische visie in de dagelijkse praktijk.....	3
Op de buitenschoolse opvang	4
Voor schooltijd	4
Onze (mid)dagindeling	4
Eten en drinken.....	5
Vieren van verjaardagen, feestdagen, rituelen	5
Zelfstandigheid bevorderen – Kinderparticipatie	6
Omgaan met pestgedrag.....	6
Oudercontact.....	7
Kennismaken en wennen.....	7
Dagelijkse overdrachten	7
Observeren, volgen en oudergesprekken.....	8
Als er zorgen zijn.....	8
Mentorschap.....	8
Ouderavonden	8
Onze accommodatie	9
Activiteiten	10
Activiteiten tijdens vakantie en studiedagen.....	10
Basisgroepen	11
Onze buitenschoolse opvang in de wijk; onze externe samenwerkingspartners	13
Openingstijden.....	13
Onze medewerkers.....	14
Deskundigheidsbevordering	14
Andere volwassenen	14
De oudercommissie	15
Tot slot	15

Onze pedagogische visie in de dagelijkse praktijk

Binnen Kind en Co Ludens werken wij vanuit de vier pedagogische basisdoelen zoals deze zijn vastgelegd in wet- en regelgeving. In een veilige en gezonde omgeving bieden wij kinderen:

- Sociaal emotionele veiligheid
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties
- Socialisatie door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen

Binnen het label Kind en Co werken wij aan deze vier pedagogische basisdoelen aan de hand van de beschreven gedragingen in het Pedagogisch Educatief Huis. De pedagogische basisdoelen zijn vertaald naar de volgende vier verdiepingen in het huis:

- Ik voel me veilig
- Ik ontwikkel me
- Ik heb respect voor anderen
- Ik draag bij aan een positieve samenleving

Bij de verschillende verdiepingen zijn de ramen van het huis gevuld met de Pedagogisch Educatieve gedragingen die daarbij passen. Dit zijn de gewenste concreet waarneembare handelingen van onze pedagogisch medewerkers. De pedagogisch medewerkers zijn verantwoordelijk voor de dagelijkse opvang, ontwikkeling en verzorging van de kinderen van hun groep. Zij spreken de kinderen aan vanuit een positieve houding en houden hierbij rekening met de ontwikkelingsfase van het kind.

Meer over onze pedagogische visie is te lezen in het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan en in het interactieve Pedagogisch Educatief Huis.



Op de buitenschoolse opvang

We hebben op de locaties een globaal dagritme, met steeds dezelfde 'vaste' momenten en activiteiten. Samen eten, drinken en spelen zorgt ervoor dat kinderen zich emotioneel veilig voelen. Deze activiteiten doen we elke dag in een vaste volgorde maar de tijden kunnen wel verschillen. Ons voedingsaanbod sluit zoveel mogelijk aan op de richtlijnen vanuit het Voedingscentrum.

Voor schooltijd

Tijdens de voorschoolse opvang vangen onze pedagogisch medewerkers uw kind op voor de start van school. Uw kind kan zelf kiezen wat het wil doen: een boek lezen, in de speelhoek spelen of een spelletje doen. Onze medewerker zorgt ervoor dat uw kind op tijd op school is. Onze voorschoolse opvang is geopend op maandag, dinsdag, woensdag en donderdag van 7.30 uur tot 8.30 uur. De VSO-groep bestaat uit 1 verticale groep van maximaal 11 kinderen. Ouders kunnen hun kind via de zij ingang van school bij de VSO brengen. De VSO bevindt zich in de groepsruimte van de BSO beneden in school. Vanaf 8.20 brengen we de kinderen naar de klas, bovenbouw kinderen lopen zelf naar hun klas. Eventuele bijzonderheden die door ouders aan de medewerkers zijn doorgegeven worden aan de docent doorgegeven.

Onze (mid)dagindeling

Kinderen van groep 1 t/m 3 worden in de hal opgehaald door een pedagogisch medewerker. Wij streven ernaar, voor alle kinderen, om met de leerkracht informatie uit te wisselen, want het is prettig om te weten hoe de schooldag is verlopen en of er bijzonderheden zijn. De kinderen uit de overige groepen komen zelfstandig naar de BSO.

Als de kinderen binnen zijn op de BSO, beginnen we met vrij spel of een zelf bedachte activiteit.

Om 14.25 worden de kinderen van de Burcht lopend opgehaald, daarna gaan we rond 15:00 aan tafel om wat te drinken, fruit/groenten en een cracker te eten.

De eetmomenten geven structuur aan de dag. Het is een moment van rust. Daarom zitten we in 3 leeftijdsgroepen aan tafel.

Tijdens het fruit/groenten en crackers eten en drinken kunnen de kinderen vertellen over hun dag en wat ze meegemaakt hebben. Zo krijgen we een goede indruk van het welbevinden van de kinderen en kunnen zij hun verhaal over school kwijt. De Pedagogisch medewerker legt tijdens dit moment uit aan welke activiteiten er kan worden deelgenomen. Na het rustmoment mogen de kinderen eerst nog even naar buiten als ze dit willen of vrij spelen en gaan we rond 16:00 van start met onze activiteiten dat past bij het thema waar we mee werken. Kinderen mogen op het bord kiezen uit verschillende activiteiten die er voor die middag gepland staan.

Op woensdag en vrijdag is het ritme anders. Dan starten we de middag met brood eten en drinken. Na de lunch wordt er een activiteit aangeboden en zal er ruimte zijn voor vrij spel.

Om 14.15 start het ritme dat ook op de maandag, dinsdag en donderdag gebruikelijk is.

In vakantie dagen ziet de dagindeling er iets anders uit. De kinderen worden door de ouders voor 09.30 uur op de BSO gebracht. Kinderen mogen vrijspelen, een spelletje doen of iets maken. Rond 10 uur gaan we voor de eerst keer aan tafel om wat te eten en te drinken. Hierna kunnen de kinderen kiezen uit een activiteit. Rond 12.00 uur gaan we aan tafel voor een broodmaaltijd.

Daarna gaat de dagindeling van een woensdag of vrijdag weer in.

Sommige kinderen hebben bij het ophalen tijd nodig voor de 'overgang' van BSO naar huis en kunnen wisselend reageren op de komst van de ouders: sommigen zijn blij hun ouders weer te zien en anderen willen het liefst nog even verder spelen.

Wanneer u uw kind ophaalt, vertelt de pedagogisch medewerker het een en ander over de dag. Het kan ook zijn dat de activiteiten van de dag in Mijn KMN Kind & Co staan beschreven.

Eten en drinken

Samen eten/drinken is belangrijk. Samen eten/drinken is gezellig en versterkt het onderlinge contact. Deze momenten geven structuur aan de dag.

Als de kinderen binnen zijn op de BSO, beginnen we de middag en gaan we fruit/groente, een cracker eten en wat drinken. Wij bieden gezonde voeding aan uit de schijf van 5. Zo geven wij de kinderen water (met of zonder fruitsmaak), lauwe/koude thee of melk. Onze crackers zijn voedzaam en gezond evenals het beleg waar de kinderen uit kunnen kiezen. Denk hierbij aan 30+ kaas, kipfilet, jam met minder suiker of rinse appelstroop. De eetmomenten geven structuur aan de dag. Het is een moment van rust.

Op woensdag en vrijdag is het ritme anders. Dan starten we de middag met een boterham. Ook op de boterham kunnen de kinderen kiezen uit 30+ kaas, 30+ smeerkaas, 2 soorten magere vleeswaren en jam met minder suiker of rinse appelstroop.

KMN Kind & Co stelt zich tot doel om een positieve bijdrage te leveren aan een gezonde ontwikkeling én leefstijl van kinderen. Dit komt onder andere tot uiting in ons voedingsbeleid. Meer informatie vindt u op de website en in ons ouderportaal "Mijn KMN Kind & Co".

In ons voedingsbeleid zijn ook richtlijnen voor traktaties opgenomen. Deze richtlijnen worden in overleg met de oudercommissie besproken en verder aangevuld. Vervolgens worden alle ouders over de richtlijnen geïnformeerd.

Het doel van een traktatie is: "Iets (lekkers) uitdelen om samen een gebeurtenis te vieren". Kind & Co vindt het belangrijk dat eetbare traktaties gezond zijn en in ons voedingsbeleid passen. In plaats van iets lekkers kan er ook aan een klein cadeautje gedacht worden. Voor jonge kinderen is een traktatie al snel een hele maaltijd. In ons beleid zien wij de traktatie als een tussendoortje. Daarom is het belangrijk dat de traktatie niet te groot is en niet teveel calorieën, vetten en zout bevat. Voor achtergrondinformatie en traktatie ideeën verwijzen we naar de website van het voedingscentrum of www.gezondtrakteren.nl

Wij leren de kinderen persoonlijke hygiëne, door hen na wc-gebruik en voor het aan tafel gaan, de handen met zeep te laten wassen. Wij geven hierin natuurlijk het juiste voorbeeld.

Vieren van verjaardagen, feestdagen, rituelen

Er zijn veel gelegenheden in een jaar om bij stil te staan: een verjaardag, het afscheid van de groep, Sinterklaas en diverse feestdagen, zoals Kerst, Suikerfeest, Pasen, etc.

Als een kind zijn verjaardag viert op de BSO dan besteden we daar op de volgende manieren eventueel aandacht aan. Het kind is zelf hier leidend in:

- Tijdens het eetmoment gaan we zingen. Het kind staat in het middelpunt van de belangstelling, het is die dag speciaal hulpje van de dag!

- We zorgen voor een mooie verjaardagskaart waar de medewerkers en de kinderen wat op kunnen schrijven.
- Het kind mag die dag, als het wil, tijdens het eetmoment het fruit en dergelijke uitdelen.

Zelfstandigheid bevorderen – Kinderparticipatie

De zelfstandigheid bevorderen bij kinderen doen we door middel van de kinderen eerst zelf te laten proberen. Denk hierbij aan jassen aan trekken, boterham smeren, drinken inschenken enz.

Het leren voor zichzelf opkomen doen we door middel van de kinderen eerst zelf iets op te laten lossen, proberen, en als dat niet lukt het samen met een pm-er te doen. Mochten de pedagogisch medewerkers merken dat een kind iets moeilijk vindt wordt dit door de mentor met het kind besproken en kunnen ze samen een plan van aanpak maken om het kind hierbij te helpen.

De kinderen van de buitenschoolse opvang zijn al erg zelfstandig en praten mee over het aan te schaffen speelgoed en het programma (kinderparticipatie). Op de BSO mogen kinderen meedenken over hoe zij vinden dat de opvang zou moeten zijn. Op vaste momenten zoals bij de jaarlijkse observaties kunnen zij hun wensen kenbaar maken.

Afspraken, regels en omgangsvormen

In elke groep zijn afspraken nodig om met elkaar samen te leven. Daarom hebben wij afspraken, regels en omgangsvormen opgesteld, zodat de kinderen op een positieve en respectvolle manier met elkaar om (leren) gaan.

Onze eigen huis-/groepsregels staan hieronder beschreven/hangen op de groep:

- Binnen lopen we, buiten mogen we rennen
- We gaan op een respectvolle manier met elkaar om
- We ruimen ons speelgoed op als we klaar zijn met spelen
- We helpen elkaar...

Omgaan met pestgedrag

Elk kind moet zich veilig voelen op de opvang. Daarom hebben wij afspraken over hoe wij met elkaar omgaan op de BSO (de huisregels) en wat we doen als we pestgedrag signaleren. Deze afspraken richten zich zowel op het bestrijden van een acuut pestprobleem als op het voorkómen van pesten.

In geval van een acuut pestprobleem gaan we in gesprek met het gepeste kind en de pester(s) volgens een vast stappenplan. Ook gaan we in gesprek met de betrokken ouders en eventueel de school om samen tot een oplossing te komen. Daar zijn wij met zijn allen verantwoordelijk voor. Meer informatie vindt u op onze website en in het Ouderportaal.

Meer over voeding, persoonlijke hygiëne en zelfstandigheid bevorderen is terug te lezen in het Algemeen Pedagogisch beleidsplan.

Oudercontact

Wij vinden het belangrijk om een goede band met ouders op te bouwen en investeren hier ook in. Een goede samenwerking met ouders draagt bij aan het welbevinden van de kinderen.

Kennismaken en wennen

Als een kind bij ons komt, nemen wij de tijd voor een kennismakingsgesprek met de ouders, zodat wij zoveel mogelijk informatie van hen krijgen. Tijdens de kennismaking wordt aan ouders verteld hoe wij op de BSO omgaan met de kinderen en hoe wij met ouders informatie uitwisselen, waardoor een goede onderlinge afstemming ten behoeve van het kind mogelijk is. Vaak hebben de ouders en kind dan al een rondleiding gehad door het gebouw, zodat zij zich al een voorstelling hebben kunnen maken van de BSO en hoe er gewerkt wordt. Ook wordt aan ouders en kind getoond waar het kind zijn jas en tas kan ophangen.

Het kennismakingsgesprek en de rondleiding met kind en ouders wordt zoveel mogelijk door de mentor gedaan.

Tijdens het kennismakingsgesprek worden er desgewenst wenaafspraken met de ouder gemaakt. De wenaafspraken worden genoteerd op het formulier 'Checklist kennismakingsgesprek'.

Gedurende twee weken kan het kind een oplopend aantal uren op de groep waarin het kind geplaatst is, wennen. Bijvoorbeeld de eerste dag 1,5 uur en de tweede dag 3 uur.

Het wennen vindt in de regel plaats als de plaatsingsovereenkomst is ingegaan. De wenaafspraken kunnen per kind verschillend zijn. En worden in samenspraak met de ouders vastgesteld.

De pedagogisch medewerkers verkrijgen tijdens het kennismakingsgesprek die informatie van ouders en kind die nodig is om aan te kunnen sluiten bij de behoeften van het kind. Specifieke informatie, afspraken over eetgewoonten en andere bijzonderheden in de omgang met het kind, worden vastgelegd en gedeeld met collega's. Op deze manier kunnen we zo goed mogelijk rekening houden met de eigenheid van ieder kind.

De pedagogisch medewerkers verkrijgen tijdens het kennismakingsgesprek die informatie van ouders en kind die nodig is om aan te kunnen sluiten bij de behoeften van het kind. Specifieke informatie, afspraken over eetgewoonten en andere bijzonderheden in de omgang met het kind, worden vastgelegd en gedeeld met collega's. Op deze manier kunnen we zo goed mogelijk rekening houden met de eigenheid van ieder kind.

Dagelijkse overdrachten

Wij vinden een goede overdracht essentieel en nemen hiervoor de tijd. Wanneer een ouder zijn/haar kind komt ophalen, zorgen we dan ook dat we even de tijd nemen om met de ouder te spreken over wat het kind die dag meegemaakt en gedaan heeft. Wanneer een kind zelfstandig naar huis gaat, heb je als pedagogisch medewerker niet zoveel contact met de ouders. Mochten we bijzonderheden betreffende het kind willen melden aan de ouder, dan nemen we via de mail of telefoon contact op. Ook plaatsen we één keer per week een bericht in het ouderportaal.

Ouders worden via het Ouderportaal 'live' betrokken bij de belevenissen van het kind op de BSO. Het Ouderportaal is een online afgesloten omgeving, waar o.a. nieuwsbrieven, facturen en jaargaven terug te vinden zijn. Er is meer te vinden; Pedagogisch medewerkers houden

via het portaal de registraties rondom activiteiten bij. Daarnaast worden er regelmatig foto's geplaatst. Van deze foto's kunt u op ieder gewenst moment een fotoboekje uitprinten als herinnering voor later. In het Ouderportaal vindt u alles op één plek, dat is wel zo overzichtelijk!

Observeren, volgen en oudergesprekken

Kijken naar kinderen en de groep geeft iedere dag stof tot praten met collega's en ouders. Om "het praten over en kijken naar" gericht te doen, maken wij gebruik van de observatiemethode 'Werken aan Welbevinden'.

Deze jaarlijkse observatie richt zich zowel op de individuele kinderen, als op de groep. Met behulp van observatielijsten beschrijft de pedagogisch medewerker het kind in zijn omgeving, het kind in relatie tot de volwassene en het kind in relatie tot andere kinderen. Zo kan het welzijn en de ontwikkeling van het individuele kind en de kinderen in de groep goed worden gevolgd en gestimuleerd. Kinderen vanaf 8 jaar vullen hun eigen lijst in. Ook ouders worden uitgenodigd om een beeld te schetsen van hun kind en zijn/haar ervaringen in de groep. De observatieverslagen worden bewaard in het kind dossier op de locatie.

Aan de hand van de observaties vinden de 10-minutengesprekken plaats. De mentor biedt ouders jaarlijks in april/mei een 10-minutengesprek aan, waarin het welbevinden en de ontwikkeling van het kind met ouders wordt besproken. Deze gesprekken worden bij voorkeur door de mentor gevoerd.

Bij BSO Mozaïek worden alle kinderen 1 keer per jaar geobserveerd. Als de observaties hebben plaatsgevonden worden de ouders uitgenodigd om deze observaties met de mentor van hun kind te bespreken. We streven ernaar om dit rond april/mei uit te voeren.

Indien er naar aanleiding van het jaarlijkse 10-minutengesprek bijzonderheden zijn of afspraken met ouders worden gemaakt, wordt dit genoteerd en toegevoegd aan het kind dossier en op de kind kaart.

De uitkomsten van de kind observaties worden onder leiding van de senior pedagogisch medewerker besproken in de kind besprekingen. Deze kind besprekingen vinden gemiddeld eenmaal per 6 weken plaats.

Als er zorgen zijn

Als wij ons zorgen maken, als we vragen hebben over het welbevinden of de ontwikkeling van een kind of als pedagogisch medewerkers behoeften hebben aan extra handvatten gaan we in gesprek met ouders en werken vervolgens conform ons beleid Signaleren in de kinderopvang.

Mentorschap

Tijdens het Kennismakingsgesprek wordt benoemd wie de Mentor van het kind is en dit is voor ouders terug te vinden in het Ouderportaal.

Ouderavonden

We streven ernaar om een keer per jaar een ouderavond met wisselende thema's en onderwerpen te organiseren. Voor deze avonden kan de oudercommissie een adviserende rol hebben. Op deze avonden zijn alle ouders van meerdere BSO's van harte welkom.

Meer over hoe wij contact onderhouden met ouders en vormgeven aan mentorschap, signaleren in de opvang en doorverwijzen is terug te lezen in het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

Onze accommodatie

Door de inrichting van de groepsruimtes bieden wij de kinderen de kans om te ontdekken, om alleen of samen te spelen, om kennis te maken met verschillende materialen, spelvormen, voorwerpen, verschillende soorten speelgoed en spelletjes.

BSO Mozaïek is gevestigd in Daltonschool Wereldkidz Mozaïek Petenbos. Daar maken we gebruik van een eigen BSO lokaal en het leerplein van de onderbouw. De 7 + kinderen maken gebruik van het leerplein boven in de school. De leerpleinen zijn zo ingericht dat zowel school als BSO hier optimaal gebruik van kunnen maken. Tevens kunnen we gebruik maken van het speellokaal (de kleine gymzaal), de toiletten en het plein. We hebben de beschikking over de gezamenlijke keuken met school. In het BSO lokaal hebben wij diverse hoeken gecreëerd waarin verschillende activiteiten kunnen worden aangeboden zoals: een knutselhoek, huishoek, rusthoek en een bouwhoek.

De kinderen van de buitenschoolse opvang zijn al erg zelfstandig en praten mee over het aan te schaffen speelgoed en het programma (kinderparticipatie).

Wij zorgen voor veilige groepsruimtes door bijvoorbeeld het plaatsen van verwarming ombouw, kind veilige stopcontacten, bescherm strips voor de scharnieren van de deur, maar sluiten sommige risico's bewust niet uit. Wij vinden het namelijk belangrijk om kinderen te leren omgaan met kleine risico's. Dit stimuleert hun gevoel van zelfredzaamheid en zelfvertrouwen en is goed voor hun ontwikkeling. Om zicht te houden op kleine risico's en tijdig te anticiperen op eventuele onveilige situaties, registreren en evalueren wij de (kleine) ongevallen. Daarnaast voeren wij periodiek een risico-inventarisatie uit, zodat wij alert blijven op een veilige en gezonde omgeving. Hoe we dit doen staat beschreven in ons Beleid Veiligheid en Gezondheid.

Ook houden wij minimaal 1x per jaar een ontruimingsoefening, met als doel dat wij precies weten wat te doen wanneer er een calamiteit plaatsvindt.

Buiten doen kinderen andere ervaringen op. Buiten kunnen de kinderen rennen, de wind horen ruisen, door plassen stampen, (hiervoor zijn regenlaarzen aangeschaft) in de zandbak spelen, fietsen, steppen, rennen, voetballen, noem maar op. Buitenspelen maakt een belangrijk onderdeel uit van onze dagindeling!

Onze buitenruimte is ingericht om naar hartenlust te kunnen spelen. Er is voor elk wat wil. We hebben een groot open plein met speeltoestellen. Het plein is omheind en wordt afgesloten door de pedagogisch medewerker als er buiten gespeeld wordt. Er is een zandbak, een voetbalplek, een klimrek met glijbaan. Tevens zijn er picknicktafels waar we met mooi weer kunnen lunchen.

Soms kiezen we ervoor om het hek van de Burcht open te zetten. Zodat de kinderen samen kunnen spelen. Of om de groep te splitsen zodat we dit kunnen aanpassen op de behoefte van de doelgroep.

Net als binnen, brengt het spel van kinderen risico's met zich mee. Ze kunnen struikelen, tegen elkaar opbotsen, vallen en zichzelf verwonden. Het hoort er allemaal bij, maar toch is het goed om risico's te beperken. Daarom zijn er preventieve maatregelen genomen en geldt voor het buitenspelen een aantal algemene afspraken. Daarnaast kan een locatie aanvullende afspraken hebben die op de eigen buitenruimte zijn afgestemd.

De buitenruimte grenst aan de zijdeur van het leerplein. Tijdens het buitenspelen zorgen we ervoor dat er voldoende medewerkers zijn om de kinderen te begeleiden tijdens het sport en

spel. Mochten er kinderen binnen willen spelen dan blijft er een medewerker met deze kinderen binnen. We letten er hierbij op dat er bij beide groepen voldoende medewerkers aanwezig zijn.

Omdat er genoeg materiaal aanwezig is, adviseren wij om geen speelgoed en dergelijke mee te geven. Spullen kunnen stuk gaan of kwijtraken. Kind & Co is niet aansprakelijk voor het zoekraken of kapot gaan van eigendommen van kinderen of ouders op de locatie.

Activiteiten

Op BSO Mozaïek werken we met thema's die ongeveer 6 weken duren. In de database van DoenKids kunnen er diverse activiteiten die aansluiten bij het thema gezocht worden. Daarnaast bedenken de medewerkers ook zelf de activiteiten. Kinderen kunnen zich inschrijven voor een activiteit. We zorgen ervoor dat de activiteiten die we doen uitdagend zijn en de verschillende ontwikkelingsgebieden stimuleren. Denk hierbij aan bijvoorbeeld een kookactiviteit, knutselactiviteit, sportactiviteit, drama activiteit, bouwen met kapla en/of blokken. Om ook de 7+ kinderen uit te blijven dagen maken we de activiteiten voor hun net iets uitdagender.

We bieden dagelijks minstens twee verschillende activiteiten aan. Zodat de kinderen kunnen kiezen. Dit kan bijvoorbeeld een creatieve activiteiten zijn of een spelactiviteit of een bakactiviteit etc.

We bieden deze activiteiten een hele week aan zodat alle kinderen met de activiteit mee kunnen doen.

Activiteiten tijdens vakantie en studiedagen

Samenvoegen vakanties en ophalen en brengen ouders

Tijdens vakanties en studiedagen vindt de opvang in principe op de eigen locatie plaats. Mocht het zo zijn dat de opvang op een andere locatie in Veenendaal plaatsvindt dan zullen we ouders minimaal 2 weken voorafgaand aan de vakantie of studiedag op de hoogte brengen via het ouderportaal. Ouders brengen en halen hun kind op de eigen locatie.

Het kan ook voorkomen dat we met de kinderen van de BSO op een andere BSO-locatie in Veenendaal een activiteit gaan doen. Ook hiervan brengen we ouders op de hoogte d.m.v. het ouderportaal.

Als wij tijdens een vakantie een activiteit op een andere locatie gaan doen dan communiceren we dit via de vakantienieuwsbrief die we versturen. In deze nieuwsbrief staat het vakantieprogramma beschreven en hierin kunnen ouders ook zien welke pedagogisch medewerkers er tijdens de vakantie werken.

In het vakantieprogramma worden ook eventuele uitstapjes beschreven naar bijvoorbeeld Ballorig, de dierentuin, midgetgolven, jumpen bij The maxx of Kwintelooijen. Mochten we op de dag zelf een uitstapje maken met de kinderen dan vragen we ouders om toestemming.

Groepsactiviteiten worden in de regel uitgevoerd met maximaal 20 kinderen per activiteit, zodat 2 pedagogisch medewerkers het overzicht kunnen behouden. Wanneer wij met meer dan 30 kinderen een activiteit gaan doen, dragen wij er zorg voor dat deze groep zoveel mogelijk door vaste pedagogisch medewerkers wordt begeleid. Indien mogelijk starten en eindigen de kinderen in hun eigen basisgroep voor een gezamenlijk eet- en drinkmoment.

Activiteiten met meer dan 30 kinderen buiten de locatie zullen altijd vooraf worden aangekondigd, zodat ouders en kinderen goed op de hoogte zijn van wat er gaat gebeuren, welke pedagogisch medewerkers er mee gaan en wat er van de kinderen wordt verwacht.

Mochten we een activiteit met meer dan 30 kinderen gaan doen dan zullen we de kinderen onder de pedagogisch medewerkers verdelen zodat iedere medewerkers een aantal kinderen onder zijn hoede neemt.

Basisgroepen

Binnen onze BSO hebben wij de volgende indeling in basisgroepen:

- De ontdekkers (onderbouw): maximaal 10 kinderen in de leeftijd van 4 t/m 5 jaar begeleid door 1 vaste pedagogisch medewerkers.
- De samenwerkers (verticaal): maximaal 22 kinderen in de leeftijd van 4 t/m 13 jaar begeleid door maximaal 2 vaste pedagogisch medewerkers.
- De zelfstandigen (bovenbouw): maximaal 12 kinderen in de leeftijd van 6+ begeleid door maximaal 2 vaste pedagogisch medewerkers.

Met een maximum van 44 kindplaatsen, verdeeld over 3 basisgroepen zoals hierboven beschreven staat.

Indien het kind vanuit het oogpunt "open deuren beleid" op een andere groep wil spelen, mag het kind kiezen waar het ten tijde van het eetmoment mee wil eten.

Wanneer nodig en mogelijk, voegen wij groepen samen. Wanneer samenvoegen niet mogelijk is en de kinderen dus naar hun 2^e basisgroep gaan, dan vragen wij hier vooraf toestemming van de ouders voor middels het toestemmingsformulier¹.

Omdat er binnen de verschillende ruimtes verschillende activiteiten zijn, kunnen de kinderen zelf kiezen in welke ruimte ze willen spelen. Ze moeten dit noteren op een overzicht dat aan het begin van de gang hangt, zodat wij weten waar ze spelen.

Ze komen hierdoor andere leeftijdgenootjes en pedagogisch medewerkers tegen en ze spelen eens in een andere ruimte. Daarnaast biedt het kinderen de mogelijkheid om mee te doen aan activiteiten die specifiek zijn afgestemd op hun interesse en ontwikkelingsniveau. Belangrijk aandachtspunt bij het werken in wisselend samengestelde groepen is natuurlijk de veiligheid en overzichtelijkheid voor de kinderen. Dat garanderen wij doordat er in elke ruimte een pedagogisch medewerker aanwezig is waaraan kinderen hun vragen kunnen stellen

Personele inzet, beroepskracht - kind ratio (BKR) en de drie-uursregeling

Wij werken op de buitenschoolse opvang met vaste diensten van onze pedagogisch medewerkers. In onderstaand overzicht staat beschreven hoe in vakanties en tijdens studiedagen de diensten gedurende de dag zijn verdeeld en hoe lang de daarbij behorende pauzes zijn.

Diensten in vakantie/studiedagen: bij 11 kinderen

Sport BSO Mozaiek tot 11 kinderen

Dienst: 7.30-13.00

Dienst: 13.00-18.30 uur

Diensten in vakantie/studiedagen: bij 22 kinderen

Sport BSO Mozaiek tot 22 kinderen

Dienst:7.30-17.00 uur

Dienst:9.00-18.30 uur

Pauze 30 minuten per medewerker. Het uitgangspunt is dat de gezamenlijke pauze op een BSO-locatie op vakantie- of studiedagen nooit langer is dan 1,5 uur en over het algemeen tussen 12.00 uur en 14.00 uur plaatsvindt. Tijdens pauzemomenten dragen wij er altijd zorg voor dat minimaal de helft van de medewerkers (afgerond naar boven) aanwezig is.

Diensten in vakantie/studiedagen: bij 33 kinderen

Sport BSO Mozaiek tot 33 kinderen

Dienst:7.30-17.00 uur De Ontdekkers

Dienst:8.30-17.30 uur De Samenwerkers

Dienst:9.00-18.30 uur De Zelfstandigen

Pauze 30 minuten per medewerker. Het uitgangspunt is dat de gezamenlijke pauze op een BSO-locatie op vakantie- of studiedagen nooit langer is dan 1,5 uur en over het algemeen tussen 12.00 uur en 14.00 uur plaatsvindt. Tijdens pauzemomenten dragen wij er altijd zorg voor dat minimaal de helft van de medewerkers (afgerond naar boven) aanwezig is.

Diensten in vakantie/studiedagen: bij 44 kinderen

Sport BSO Mozaiek tot 44 kinderen

Dienst: 7.30-17.00 uur De Ontdekkers

Dienst: 8.00- 17.30 uur De Samenwerkers

Dienst: 8.30-18.00 uur De Zelfstandigen

Dienst:9.00-18.30 uur De Samenwerkers

Pauze 30 minuten per medewerker. Het uitgangspunt is dat de gezamenlijke pauze op een BSO-locatie op vakantie- of studiedagen nooit langer is dan 1,5 uur en over het algemeen tussen 12.00 uur en 14.00 uur plaatsvindt. Tijdens pauzemomenten dragen wij er altijd zorg voor dat minimaal de helft van de medewerkers (afgerond naar boven) aanwezig is.

Op bepaalde momenten van de (mid)dag wijken wij af van de BKR en maken wij op schooldagen gebruik van de ½ uursregeling.

Tijdens schooldagen:

Op maandag, dinsdag en donderdag is de BSO geopend van 14.15 uur tot 18.30 uur. Op maandag en dinsdag zijn er standaard 2 medewerkers aanwezig van 14.00 uur tot 18.30 uur, op donderdag is er 1 medewerker aanwezig van 14.00 uur tot 18.30 uur.

Tijdens vakantie- en studiedagen:

Op bepaalde momenten van de dag wijken wij af van de BKR en maken wij op vakantie- of studiedagen gebruik van de drie-uursregeling². In de regel is dit aan het begin en einde van de dag als er minder kinderen aanwezig zijn op de BSO en tussen de middag als de pedagogisch medewerkers pauzeren. Op die momenten hoeven niet alle pedagogisch medewerkers aanwezig te zijn. Hier stemmen we onze diensten en de pauzes op af.

In vakanties en op studiedagen kunnen de kinderen aan het begin- en eind van de dag en tijdens pauzes gezamenlijk opgevangen worden.

^[2] Gedurende de schoolweken mag op de BSO maximaal een half uur per dag worden afgeweken van de BKR. Op vakantie- en studiedagen (bij aaneengesloten openstelling van 10 uur of meer) kan maximaal drie uur per dag worden afgeweken van de vereiste BKR. Gedurende deze uren wordt minimaal de helft van de vereiste beroepskrachten ingezet.

Wanneer wij afwijken maken we altijd een pedagogische afweging en kijken we hoe we aandacht besteden aan de behoeften van het kind en houden we rekening met de dynamiek binnen de groep.

Onze buitenschoolse opvang in de wijk; onze externe samenwerkingspartners

BSO Mozaïek overlegt op regelmatige basis met de leerkrachten van Stichting WereldKidz Openbare Basisschool Mozaïek en de pedagogisch medewerkers van andere BSO-locaties in Veenendaal.

Vlakbij onze locatie hebben we diverse mogelijkheden om uitstapjes te organiseren. Zo zijn er meerdere speeltuinen, waar we regelmatig naar toe gaan. Ook hebben we het bos en een binnenspeeltuin in de buurt. Voor extra boodschappen kunnen we terecht bij de supermarkt op 5 minuten afstand van de BSO

Openingstijden

Wij zijn vijf dagen per week, aansluitend op school, geopend tot 18.30 uur. Tijdens de algemeen erkende feestdagen zijn wij gesloten; zo ook eens in de vijf jaar op bevrijdingsdag.

In de schoolvakanties zijn wij geopend op alle dagen vanaf 7.30 uur. Dan vragen wij de ouders hun kind tussen 7.30 uur en 9.30 uur te brengen.

Vanaf 16.30 uur is er gelegenheid om de kinderen te komen halen. Vanaf 17.00 uur verzamelen alle kinderen die op dat moment nog aanwezig zijn, zich op de centrale hal, waar de kinderen onder begeleiding vrij kunnen spelen.

Mochten ouder(s) hun een kind een keertje later willen brengen (in een schoolvakantie) of eerder willen halen, dan is dat geen probleem. Wel vragen wij dit door te geven aan de pedagogisch medewerkers van desbetreffende groep.

Als het kind door iemand anders dan door de ouder(s) wordt opgehaald, dan dienen ouders dat vooraf aan ons door te geven (voor- en achternaam zodat wij eventueel de ID- kaart kunnen controleren), anders geven wij het kind niet mee!

Onze medewerkers

Wij hechten groot belang aan professioneel, deskundig opgeleid personeel. Onze pedagogisch medewerkers en invalkrachten zijn opgeleid volgens de kwaliteitseisen die in de CAO worden gesteld. Veel pedagogisch medewerkers hebben daarnaast nog aanvullende scholing gevolgd. Al onze pedagogisch medewerkers, stagiaires en vrijwilligers en andere structureel aanwezigen zijn in het bezit van een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG). Indien een stagiaire of beroepskracht-in-opleiding conform CAO formatief wordt ingezet, worden ouders hiervan op de hoogte gesteld. Zo weet de ouder dat hij/zij ook met vragen of voor een overdracht bij hen terecht kan.

Deskundigheidsbevordering

Om goede zorg te waarborgen, worden de pedagogisch medewerkers regelmatig bijgeschoold. Deze bijscholing wordt verzorgd door zowel interne als externe deskundigen.

Verder zijn wij elkaars coach en zijn er regelmatig teambijeenkomsten over bepaalde thema's in het vakgebied. Ook wordt er 1x per jaar met iedere (pedagogisch) medewerker een functioneringsgesprek gehouden, een structureel evaluatiemoment om onze kwaliteit en de daarvoor gewenste deskundigheid van medewerkers te monitoren en vergroten.

Ons aanbod ten aanzien van deskundigheidsbevordering varieert en is afhankelijk van de behoeften. De afspraken daarover zijn vastgelegd in ons scholingsbeleid.

Jaarlijks wordt een scholingsplan gemaakt. In dit plan zijn in ieder geval opgenomen:

- Scholing bedrijfshulpverlening en kinder-EHBO
- Pedagogisch verdieping
- Cursussen gericht op speciale doelgroepen, zoals kinderen met een VE-indicatie

Andere volwassenen

Op BSO Mozaïek zijn structureel andere volwassenen aanwezig. Het kan ook voorkomen dat er voor een kortere periode een maatschappelijke stagiaire meekijkt.

Deze maatschappelijke stagiaire worden uitsluitend boven formatief ingezet en is nooit alleen met de kinderen. Een maatschappelijke stagiaire kan een bijdrage leveren aan het dagprogramma op de locatie middels het uitvoeren van een of meer van de volgende taken:

- Activiteiten doen met de kinderen
- Activiteiten voorbereiden
- Eet en drink momenten ondersteunen

Al onze pedagogisch medewerkers, stagiaires en vrijwilligers en andere structureel aanwezigen zijn in het bezit van een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG).

Lees meer over onze Medewerkers in het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

De oudercommissie

Wij horen graag de mening en visie van ouders. Dat is voor ons een vanzelfsprekende zaak. Alle ouders mogen altijd hun mening geven, maar wij hebben ook een oudercommissie.

Deze heeft minimaal drie keer per jaar overleg met de clustermanager.

De oudercommissie heeft een adviserende functie ten aanzien van onderwerpen als voedingsaangelegenheden, het Pedagogisch werkplan en veiligheid en gezondheid. De taken en verantwoordelijkheden van de oudercommissie staan beschreven in het Reglement OC Kindercentrum Kind & Co, dat je kunt vinden op onze website.

Tevens organiseert de oudercommissie elk jaar een avond voor de ouders en medewerkers waarin een thema behandeld wordt. De oudercommissie nodigt daartoe een deskundige uit.

Thema's die de laatste jaren aan de orde zijn geweest:

- Gezonde voeding
- Omgaan met media

Voor BSO Mozaïek is er een OC gevormd. Het mailadres is: ocbsoveenendaal@kindencoludens.nl

Naast de oudercommissie van BSO Mozaïek is er nog een overkoepelende centrale oudercommissie (COC). Deze vertegenwoordigt alle oudercommissies binnen Kind & Co, die de COC hebben gemandateerd. Deze centrale oudercommissie adviseert over beleidsmatige onderwerpen (gevraagd en ongevraagd) en over voor ouders belangrijke onderwerpen (coc@kmnkindenco.nl).

Tot slot

Wij hopen dat je dit Pedagogisch werkplan met plezier hebt gelezen en dat duidelijk is hoe wij binnen BSO Mozaïek werken.

Mocht je toch nog vragen hebben, dan zullen onze pedagogisch medewerkers, de senior of de clustermanager hier graag antwoord op geven. Ook tips en adviezen horen wij graag.

Dit Pedagogisch werkplan zal regelmatig worden besproken binnen de teams en minimaal eens in de twee jaar worden bijgesteld.

Met vriendelijke groeten,

Team BSO Mozaïek