



Kindercentra Midden Nederland

Kind & Co

Pedagogisch werkplan

BSO Klimboom

Augustus 2023

Inleiding

Dit is het Pedagogisch werkplan voor de buitenschoolse opvang BSO Klimboom van het label Kind & Co. Dit Pedagogisch werkplan vormt samen met het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan van Kind & Co Ludens één geheel en is bestemd als leidraad voor ons als medewerkers van BSO Klimboom. In dit Pedagogisch werkplan is te lezen hoe wij onze pedagogische visie vertalen naar de dagelijkse praktijk.

Het label Kind & Co werkt volgens een kwaliteitszorgsysteem, dat gebaseerd is op de PDCA cyclus. Dit houdt in dat wij kwaliteit zien als een continu proces. We werken aan de hand van afspraken, die vastgesteld zijn in werkwijzen en procedures. Ons beleid en werkwijzen zijn opgenomen in het kwaliteitshandboek en ondersteunen de pedagogisch medewerkers bij het dagelijks handelen. Jaarlijks wordt middels interne audit, onderzocht of onze werkwijzen en afspraken in de praktijk doeltreffend zijn. Daarbij zijn we tevens alert op mogelijke verbeteringen.

Onze locaties worden jaarlijks geïnspecteerd door de GGD. De uitkomsten van een inspectie worden besproken met de pedagogisch medewerkers en de oudercommissie van de locatie. Het inspectierapport is te vinden op onze eigen websitepagina.

Wijzigingen in het Pedagogisch werkplan en het Veiligheids- en Gezondheidsbeleid worden jaarlijks besproken met de oudercommissie. Het Pedagogisch werkplan wordt minimaal 1 x per 2 jaar bijgesteld en ter advisering voorgelegd aan de oudercommissie.

Mocht je nog informatie missen, dan kun je hier natuurlijk altijd naar vragen bij de pedagogisch medewerker, senior of clustermanager. Ook is in de brochure 'Welkom bij Kind & Co' en op onze website www.kmnkindenco.nl veel algemene en aanvullende informatie terug te vinden.

Veel leesplezier gewenst!

Team BSO Klimboom
Lucas, Jochem, Marieke, Tycho, en Beau

Augustus 2023

Inhoudsopgave

| | |
|--|----|
| Onze pedagogische visie in de dagelijkse praktijk | 3 |
| Op de buitenschoolse opvang..... | 4 |
| Voor schooltijd | 4 |
| Onze (mid)dagindeling..... | 4 |
| Eten en drinken..... | 5 |
| Zelfstandigheid bevorderen – Kinderparticipatie | 6 |
| Afspraken, regels en omgangsvormen | 6 |
| Oudercontact | 7 |
| Kennismaken en wennen | 7 |
| Dagelijkse overdrachten..... | 7 |
| Observeren, volgen en oudergesprekken | 7 |
| Als er zorgen zijn..... | 8 |
| Mentorschap | 8 |
| Ouderavonden | 8 |
| Onze accommodatie | 9 |
| Activiteiten | 10 |
| Activiteiten tijdens vakantie en studiedagen | 10 |
| Basisgroepen | 10 |
| Onze buitenschoolse opvang in de wijk; onze externe samenwerkingspartners..... | 11 |
| Openingstijden | 11 |
| Onze medewerkers..... | 13 |
| Deskundigheidsbevordering | 13 |
| Andere volwassenen | 13 |
| De oudercommissie | 14 |
| Tot slot..... | 14 |
| Foto's | 15 |

Onze pedagogische visie in de dagelijkse praktijk

Binnen Kind & Co Ludens werken wij vanuit de vier pedagogische basisdoelen zoals deze zijn vastgelegd in wet- en regelgeving. In een veilige en gezonde omgeving bieden wij kinderen:

- Sociaal emotionele veiligheid
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties
- Socialisatie door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen

Binnen het label Kind & Co werken wij aan deze vier pedagogische basisdoelen aan de hand van de beschreven gedragingen in het Pedagogisch Educatief Huis. De pedagogische basisdoelen zijn vertaald naar de volgende vier verdiepingen in het huis:

- Ik voel me veilig
- Ik ontwikkel me
- Ik heb respect voor anderen
- Ik draag bij aan een positieve samenleving

Bij de verschillende verdiepingen zijn de ramen van het huis gevuld met de Pedagogisch Educatieve gedragingen die daar bij passen. Dit zijn de gewenste concreet waarneembare handelingen van onze pedagogisch medewerkers. De pedagogisch medewerkers zijn verantwoordelijk voor de dagelijkse opvang, ontwikkeling en verzorging van de kinderen van hun groep. Zij spreken de kinderen aan vanuit een positieve houding en houden hierbij rekening met de ontwikkelingsfase van het kind.

Meer over onze pedagogische visie is te lezen in het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan en in het interactieve Pedagogisch Educatief Huis.



Op de buitenschoolse opvang

We hebben op de locaties een globaal dagritme, met steeds dezelfde 'vaste' momenten en activiteiten. Samen eten, drinken en spelen zorgt ervoor dat kinderen zich emotioneel veilig voelen. Deze activiteiten doen we elke dag in een vaste volgorde maar de tijden kunnen wel verschillen. Ons voedingsaanbod sluit zoveel mogelijk aan op de richtlijnen vanuit het Voedingscentrum.

Voor schooltijd

Tijdens de voorschoolse opvang vangen onze pedagogisch medewerkers uw kind op voor de start van school. Uw kind kiest zelf wat het wil doen: een boek lezen, in de speelhoek spelen of een spelletje doen. Onze medewerker zorgt ervoor dat uw kind op tijd op school is. Onze voorschoolse opvang is geopend van 7:30 tot openingstijd van de scholen. Op de VSO komen maximaal 11 kinderen, onder begeleiding van 1 pedagogisch medewerker. Als het nodig is wordt een 2e pm'er ingezet, bijvoorbeeld omdat kinderen naar de Antonius en de Curtevenne/Regenboogschool moeten worden gebracht.

Onze (mid)dagindeling

De ochtend tijdens vakanties en studiedagen

| | |
|-----------------|--|
| 7.30-10.00 uur | Binnenkomst. kinderen/vrij spelen op de groep |
| 10.00-10.30 uur | Eetmoment. De kinderen eten een tussendoortje en drinken thee en/of water samen met de pedagogisch medewerkers |
| 10.30-12.00 uur | Activiteit. De kinderen kunnen deelnemen aan activiteiten die worden aangeboden. Deze kunnen plaatsvinden in de groep, de keuken, buiten of de daarvoor bestemde activiteitenruimten. Daarnaast kunnen kinderen ervoor kiezen om vrij te spelen. |
| 12.00-13.00 uur | Eetmoment. De kinderen eten brood en drinken melk en/of karnemelk. In de vakanties wordt er vaak iets extra's met de lunch verzorgd. |
| 13.00-14.15 uur | Vrij spelen/ een rustige activiteit. |

Vervolg dagopvang en de indeling bij een reguliere opvangmiddag:

| | |
|-----------------|---|
| 14.00-15.00 uur | kinderen worden opgehaald van de diverse scholen door de pedagogisch medewerkers en komen naar de BSO. |
| 15.15-16.00 uur | Eetmoment. De kinderen krijgen groente en cracker met beleg uit de schijf van 5 en drinken water en/of thee aangeboden |
| 16.00-17.00 uur | Activiteit. De kinderen kunnen deelnemen aan activiteiten die aangeboden worden, deze kunnen plaatsvinden in de groep, keuken en/ of buiten. Daarnaast kunnen kinderen ervoor kiezen om vrij te spelen. |
| 17.00 uur | fruit en eventueel nog wat drinken |
| 17.00-18.30 uur | Kinderen mogen vrij spelen en/of doorgaan met een activiteit totdat ouders de kinderen komen ophalen |

Tijdens schoolweken begint de middag met het ophalen van de kinderen uit school. Vooraf wordt er gecheckt of er extra af- of aanmeldingen zijn. De mail wordt iedere dag door de pedagogisch medewerkers gecheckt en behandeld. De medewerkers spreken eerst met het hele team de werkzaamheden, activiteiten en bijzonderheden voor de middag door van 14.00 tot 14.30 uur. De kinderen worden door de pedagogisch medewerkers aan de hand van ophaallijstjes lopend van school gehaald, met uitzondering van de Antoniussschool. Deze kinderen worden doorgaans opgehaald met de BSO bus. Een alternatief is dat de kinderen lopend van school worden opgehaald.

Wij streven ernaar, zeker voor de jongste kinderen, om met de leerkracht informatie uit te wisselen, want het is prettig om te weten hoe de schooldag is verlopen en of er bijzonderheden zijn. De pedagogisch medewerkers dragen herkenbare Kind en Co kleding en hebben vaste ophaalpunten en looproutes met vaste stopplaatsen. Er zijn ook kinderen die zelfstandig van school naar de BSO lopen. Deze kinderen tekenen daarvoor samen met de ouders een zelfstandigheidcontract waarin staat wat er van hen wordt verwacht. Bij school melden de kinderen zich wel eerst bij de pedagogisch medewerker, om te zeggen of ze lopend of met de fiets naar de BSO gaan. Kinderen van een school buiten Kortenhoef of van de Antoniussschool worden naar BSO Klimboom gebracht door een taxichauffeur of door de pm-er van de Klimboom waarna de kinderen direct in het ritme van onze middag voegen.

Wanneer de kinderen zijn gearriveerd op de BSO, gaat ieder kind naar zijn/haar eigen basisgroep. Tassen en jassen worden opgeborgen. Vervolgens wassen de kinderen hun handen voorafgaand aan het gezamenlijk eet- en drinkmoment. Deze vindt plaats aan tafel in de eigen groepsruimte (basisgroep). Kinderen mogen zelf wat drinken en eten pakken. Tijdens het eet- en drinkmoment is er de ruimte om met elkaar te praten en de activiteiten van de dag door te nemen. Als een kind(eren) onverwachts zonder afmelding niet aanwezig is tijdens het ophalen vanuit school nemen we altijd contact op met de ouders.

Sommige kinderen hebben bij het ophalen tijd nodig voor de 'overgang' van BSO naar huis en kunnen wisselend reageren op de komst van de ouders: sommigen zijn blij hun ouders weer te zien en anderen willen het liefst nog even verder spelen. Wanneer u uw kind ophaalt, vertelt de pedagogisch medewerker het een en ander over de dag. Tijdens een vakantie- of studiedag kiezen wij er soms voor om de kinderen te laten 'picknicken'. Dat betekent dat we het fruit of de cracker op de bar in de keuken plaatsen en kinderen uitnodigen om daar enkele stukjes van te pakken en deze dan in aanwezigheid van de vaste pm'er (zittend) op een stoel op te eten. De vaste pm'ers zijn in de nabijheid van de kinderen en vinden dit een prettige afwisseling.

Eten en drinken

Samen eten/drinken is belangrijk. Samen eten/drinken is gezellig en versterkt het onderlinge contact. Deze momenten geven structuur aan de dag.

Zoals eerder benoemd eten de kinderen op korte middagen groente/fruit op de eigen groep. We zorgen voor een gevarieerd aanbod. Zo bieden we paprika, wortel, komkommer, tomaat en seizoenfruit aan. Er wordt lauwe thee of water gedronken.

Op lange middagen en vakantie-dagen gebruiken de kinderen ook de lunch op de BSO. Deze bestaat uit volkoren boterhammen met diverse soorten zoet en vooral hartig beleg. Er wordt melk, water of thee gedronken. Kind & Co is een Gezonde Kinderopvang, dus alle voedingsmiddelen op tafel zijn volgens de schijf van vijf, de voedingsmiddelen die dagelijks gegeten mogen worden.

Eten en drinken zijn gezamenlijke bezigheden: de kinderen zitten aan tafel en voor iedereen is er tijd en ruimte voor zijn verhaal. De kinderen ervaren zo dat samenzijn en samen dingen doen gezellig is. Wij bevorderen de zelfstandigheid door de kinderen bijvoorbeeld zelf hun drinken in te laten schenken en hun boterham te laten smeren. Daarnaast leren wij de kinderen tafelmanieren zoals met een lege mond praten. Het gaat niet alleen om het eten en drinken maar ook om het contact met elkaar en de sfeer van het samen zijn. Het eetmoment wordt gebruikt om met de kinderen in gesprek te gaan. Ook het genieten van het eten en nieuwe dingen proeven vormt een belangrijk aspect en het leren van nieuwe dingen.

Het ene kind eet wat sneller dan het andere. Wanneer de meeste kinderen klaar zijn, mogen zij wat anders gaan doen, de rest eet rustig door. Het eten is een sfeervol en sociaal leermoment. Geen enkel kind wordt gedwongen tot eten. Lust een kind iets echt niet, dan zoeken we naar een alternatief

Vieren van verjaardagen, feestdagen, rituelen

Er zijn veel gelegenheden in een jaar om bij stil te staan: een verjaardag, het afscheid van de groep, Sinterklaas en diverse feestdagen, zoals Kerst, Suikerfeest, Pasen, etc. Dit doen wij dan ook en het maakt een jaar overzichtelijk en feestelijk. Het vieren van verjaardagen en feesten versterkt het gevoel van bij elkaar horen.

Als een kind jarig is, mag het trakteren met een gezonde traktatie. Wij stellen het op prijs dat ouders meehelpen aan het leren van gezonde keuzes, ook in de traktatie. Mocht het voorkomen dat ouders

geen gehoor geven aan deze wens, dan geven wij de kinderen de traktatie mee naar huis, zodat ouders hun eigen afweging kunnen maken.

Kind& Co stelt zich tot doel om een positieve bijdrage te leveren aan een gezonde ontwikkeling en leefstijl van kinderen. Dit komt onder andere tot uiting in ons voedingsbeleid. Meer informatie vindt u op de website en ons ouderportaal "Mijn KMN Kind & Co".

Zelfstandigheid bevorderen – Kinderparticipatie

De pedagogisch medewerkers staan open voor de mening en ideeën van alle kinderen. Als de ideeën haalbaar zijn gaan zij hiermee aan de slag. Zo kunnen kinderen betrokken worden bij de aanschaf van speelgoed, knutselmateriaal, de inrichting van ruimtes, de activiteiten en thema's.

Wanneer een kind 8 jaar wordt, maakt de pedagogisch medewerker (die tevens mentor is) samen met de ouders en het kind afspraken over meer zelfstandigheid en verantwoordelijkheden. Denk bijvoorbeeld aan:

- Zelfstandig van school naar de BSO gaan, zelfstandig naar huis gaan vanaf de BSO
- Zelfstandig naar activiteiten en/of sport gaan
- Zelfstandig naar vriendjes/vriendinnetjes gaan
- Zelfstandig spelen in de omgeving van de BSO etc.

De mentor legt de gemaakte afspraken vast in een zogenaamd zelfstandigheidformulier dat het kind mee naar huis krijgt. Een kopie daarvan blijft op de BSO-locatie. Uit ervaring blijkt dat de meeste 8-plussers goed kunnen omgaan met deze extra verantwoordelijkheden. Als blijkt dat een kind de zelfstandigheid nog niet aankan, dan wordt het contract opnieuw bekeken en in overleg eventueel herzien of ingetrokken. Wanneer ouders vinden dat hun kind op 8-jarige leeftijd nog niet toe is aan een stuk zelfstandigheid dan kijken de pedagogisch medewerkers hoe stapsgewijs toegewerkt kan worden naar een grotere zelfstandigheid.

Afspraken, regels en omgangsvormen

In elke groep zijn afspraken nodig om met elkaar samen te leven. Daarom hebben wij afspraken, regels en omgangsvormen opgesteld, zodat de kinderen op een positieve en respectvolle manier met elkaar om (leren) gaan.

Onze eigen huis-/groepsregels staan hieronder beschreven:

1. Wij praten rustig en aardig tegen elkaar
2. Wij luisteren naar elkaar
3. Iedereen mag meedoen, we sluiten niemand buiten
4. Binnen lopen we, rennen doen we graag buiten
5. Wij gaan zuinig om met het speelgoed
6. Als wij ergens mee gespeeld hebben ruimen wij het op
7. Respect voor iedereen

Een aantal keer per jaar bespreken we deze regels samen met de kinderen en kijken we of er regels kunnen afvallen en/of andere regels bijkomen omdat de huidige situatie daarom vraagt.

Omgaan met pestgedrag

Elk kind moet zich veilig voelen op de opvang. Daarom hebben wij afspraken over hoe wij met elkaar omgaan op de BSO en wat we doen als we pestgedrag signaleren. Deze afspraken richten zich zowel op het bestrijden van een acuut pestprobleem als op het voorkómen van pesten.

In geval van een acuut pestprobleem gaan we in gesprek met het gepeste kind en de pester(s) volgens een vast stappenplan. Ook gaan we in gesprek met de betrokken ouders en eventueel de school om samen tot een oplossing te komen. Daar zijn wij met zijn allen verantwoordelijk voor. Meer informatie vindt u op onze website en in het Ouderportaal.

Meer over voeding, persoonlijke hygiëne en zelfstandigheid bevorderen is terug te lezen in het Algemeen Pedagogisch beleidsplan.

Oudercontact

Wij vinden het belangrijk om een goede band met ouders op te bouwen en investeren hier ook in. Een goede samenwerking met ouders draagt bij aan het welbevinden van de kinderen.

Kennismaken en wennen

Als een kind bij ons komt, nemen wij de tijd voor een kennismakingsgesprek met de ouders, zodat wij zoveel mogelijk informatie van hen krijgen. Op deze manier kunnen we zo goed mogelijk rekening houden met de eigenheid van het kind.

Specifieke informatie, afspraken over eetgewoonten en andere bijzonderheden in de omgang met het kind, worden vastgelegd en gedeeld met collega's.

Tijdens de kennismaking wordt aan ouders verteld hoe wij op de BSO omgaan met de kinderen en hoe wij met ouders informatie uitwisselen, waardoor een goede onderlinge afstemming ten behoeve van het kind mogelijk is. Vaak hebben de ouders en kind dan al een rondleiding gehad door het gebouw, zodat zij zich al een voorstelling hebben kunnen maken van de BSO en hoe er gewerkt wordt. Ook wordt aan ouders en kind getoond waar het kind zijn persoonlijke spullen kan bewaren. Hiervoor krijgt ieder kind een eigen 'luizenzak' op de BSO. De luizenzak is niet om luizen te weren, maar omdat het een handig middel is om de persoonlijke spullen van de kinderen te bewaren tot zij worden opgehaald. Het kennismakingsgesprek en de rondleiding met kind en ouders wordt zoveel mogelijk door de mentor gedaan.

Tijdens het kennismakingsgesprek worden er desgewenst wenaafspraken met de ouder gemaakt. De wenaafspraken worden genoteerd op het formulier 'Checklist kennismakingsgesprek'. Wennen kan bijvoorbeeld door vooraf met ouders af te spreken hoe lang het kind de eerste dag op de bso zal blijven.

Met ouders van kinderen die gebruik maken van een tweede basisgroep en/of een tweede opvanglocatie wordt per kind afgesproken hoe hun kind op die groep/locatie kan wennen. Het wennen vindt in de regel plaats als de plaatsingsovereenkomst is ingegaan. De wenaafspraken kunnen per kind verschillend zijn.

Dagelijkse overdrachten

Wij vinden een goede en regelmatige overdracht essentieel en nemen hiervoor de tijd. Bij het ophalen van de kinderen proberen wij altijd een persoonlijke overdracht aan de ouders te doen. Soms is deze wat korter, soms wat langer. Wat wij vooral belangrijk vinden, is mee te geven hoe een kind zich heeft gevoeld op de BSO. Indien er bijzonderheden zijn voorgevallen, positief of negatief, wordt dit altijd gemeld aan de ouders. Soms is het nodig om hiervoor een aparte afspraak te maken met ouders. Als kinderen zelfstandig naar huis gaan en er is iets voorgevallen wat belangrijk is om te melden, worden de ouders gebeld.

Ouders worden via het Ouderportaal 'live' betrokken bij de belevenissen van het kind op de BSO. Het Ouderportaal is een online afgesloten omgeving, waar o.a. nieuwsbrieven, facturen en jaaropgaven terug te vinden zijn. Er is meer te vinden; Pedagogisch medewerkers houden via het portaal de registraties rondom activiteiten bij. Daarnaast worden er regelmatig foto's geplaatst. Van deze foto's kunt u op ieder gewenst moment een fotoboekje uitprinten als herinnering voor later. In het Ouderportaal vindt u alles op één plek, dat is wel zo overzichtelijk!

Observeren, volgen en oudergesprekken

Kijken naar kinderen en de groep geeft iedere dag stof tot praten met collega's en ouders. Om "het praten over en kijken naar" gericht te doen, maken wij gebruik van de observatiemethode 'Werken aan Welbevinden'.

Deze jaarlijkse observatie richt zich zowel op de individuele kinderen, als op de groep. Met behulp van observatielijsten beschrijft de pedagogisch medewerker het kind in zijn omgeving, het kind in relatie tot de volwassene en het kind in relatie tot andere kinderen. Zo kan het welzijn en de ontwikkeling van het individuele kind en de kinderen in de groep goed worden gevolgd en gestimuleerd.

Kinderen vanaf 8 jaar vullen hun eigen lijst in. Ook ouders worden uitgenodigd om een beeld te schetsen van hun kind en zijn/haar ervaringen in de groep. De observatieverslagen worden bewaard in het kinddossier op de locatie.

Aan de hand van de observaties vinden de 10-minutengesprekken plaats. De mentor biedt ouders jaarlijks een 10-minutengesprek aan, waarin het welbevinden en de ontwikkeling van het kind met ouders wordt besproken. Deze gesprekken worden bij voorkeur door de mentor gevoerd. De ouders worden uitgenodigd voor een gesprek. Een gesprek kan ook telefonisch plaatsvinden. De mentor beschrijft n.a.v. de observatie hoe zij het kind ervaart op de groep, wat goed gaat, wat het kind (erg) leuk vindt om te doen en wat het te leren heeft (op de beurt wachten bijvoorbeeld)

Indien er naar aanleiding van het jaarlijkse 10-minutengesprek bijzonderheden zijn of afspraken met ouders worden gemaakt, wordt dit genoteerd en toegevoegd aan het Kinddossier en op de Kindkaart. De uitkomsten van de kindobservaties worden onder leiding van de senior pedagogisch medewerker besproken in de kindbesprekingen. Deze kindbesprekingen vinden gemiddeld eenmaal per 6 weken plaats.

Als er zorgen zijn

Als wij ons zorgen maken, als we vragen hebben over het welbevinden of de ontwikkeling van een kind of als pedagogisch medewerkers behoeften hebben aan extra handvatten gaan we in gesprek met ouders en werken vervolgens conform ons beleid Signaleren in de kinderopvang.

Mentorschap

Tijdens het Kennismakingsgesprek wordt benoemd wie de mentor van het kind is en dit is voor ouders terug te vinden in het Ouderportaal.

Ouderavonden

Wij proberen eens per jaar een ouderavond te organiseren. Dit doen we dan samen met BSO Curtevenne, KDV Klimboom en PG Uilen.

Meer over hoe wij contact onderhouden met ouders en vormgeven aan mentorschap, signaleren in de opvang en doorverwijzen is terug te lezen in het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

Onze accommodatie

Door de inrichting van de groepsruimtes bieden wij de kinderen de kans om te ontdekken, om alleen of samen te spelen, om kennis te maken met verschillende materialen, spelvormen, voorwerpen, verschillende soorten speelgoed en spelletjes.

BSO Klimboom is onderdeel van kindcentrum Klimboom en is gehuisvest in het pand Veenstaete. Op deze locatie vangen wij de kinderen op van 3 basisscholen in Kortenhoef, ook is het mogelijk dat kinderen van speciaal basisonderwijs bij ons opgevangen worden, zij worden in de schoolweken met (gemeentelijk) busvervoer naar ons toe gebracht. De BSO beschikt over 4 eigen ruimtes waar wij maximaal 44 kinderen opvangen in de leeftijd van 4-12 jaar.

In de groepsruimtes hebben wij diverse hoeken gecreëerd waarin verschillende activiteiten kunnen worden aangeboden, zoals een poppenhoek, een chillbank/chillruimte, een bouwhoek en een atelier. De hal vormt een centraal punt waar alle kinderen gebruik van kunnen maken. Hier staat afwisselend een tafeltennistafel, biljart tafel of voetbaltafel. Verder kan de hal worden gebruikt om te stoeien, te gymmen of een bewegingsspel te doen. In het atelier worden creatieve activiteiten aangeboden.

Op deze locatie is er voor de kinderen een TV met dvd-speler aanwezig. Hoe we hiermee omgaan, wordt besproken met kinderen en de oudercommissie.

Wij zorgen voor veilige groepsruimtes door bijvoorbeeld het plaatsen van verwarming ombouw, kind veilige stopcontacten, bescherm strips voor de scharnieren van de deur, maar sluiten sommige risico's bewust niet uit. Wij vinden het namelijk belangrijk om kinderen te leren omgaan met kleine risico's. Dit stimuleert hun gevoel van zelfredzaamheid en zelfvertrouwen en is goed voor hun ontwikkeling.

Om zicht te houden op kleine risico's en tijdig te anticiperen op eventuele onveilige situaties, registreren en evalueren wij de (kleine) ongevallen. Daarnaast voeren wij periodiek een risico-inventarisatie uit, zodat wij alert blijven op een veilige en gezonde omgeving. Hoe we dit doen staat beschreven in ons Beleid Veiligheid en Gezondheid.

Ook houden wij minimaal 1x per jaar een ontruimingsoefening, met als doel dat wij precies weten wat te doen wanneer er een calamiteit plaatsvindt.

Buiten doen kinderen andere ervaringen op. Buiten kunnen de kinderen rennen, de wind horen ruisen, door plassen stampen, in de zandbak spelen, fietsen, steppen, rennen, voetballen, noem maar op. Buitenspelen maakt een belangrijk onderdeel uit van onze dagindeling! Onze buitenruimte is ingericht om naar hartenlust in te kunnen spelen. Er is voor elk wat wils.

Onze buitenruimte is omsloten door een hek en is aangrenzend aan de BSO. De regel is dat kinderen binnen het hek moeten blijven. De kinderen mogen in de aangrenzende tuin vrij spelen en er is een aanbod aan buitenspeelgoed aanwezig en meestal bieden wij ook een spel of activiteit aan. Onze buitenruimte is natuurlijk ingericht om naar hartenlust in te kunnen spelen. Er is voor elk wat wils. In de tuin aangrenzend aan de locatie hebben wij een zandbak en hoekjes om te verstoppen, er is veel groen aanwezig.

Wij kunnen ook gebruik maken van het schoolplein van de Curtevenne school en het Regenboogplein. Het plein van de Curtevenne school ligt tegenover het kindcentrum. Hier geldt dat kinderen, na goedkeuring van ouders op een zelfstandigheidscontract, zelfstandig naar het plein en terug naar de BSO mogen. Andere kinderen gaan onder begeleiding van een pedagogisch medewerker. Dit grote plein, met aangrenzend een groot grasveld, biedt de mogelijkheid om er sportactiviteiten te ondernemen.

Net als binnen, brengt het spel van kinderen risico's met zich mee. Ze kunnen struikelen, tegen elkaar opbotsen, vallen en zichzelf verwonden. Het hoort er allemaal bij, maar toch is het goed om risico's te beperken. Daarom zijn er preventieve maatregelen genomen en geldt voor het buitenspelen een aantal algemene afspraken. Daarnaast kan een locatie aanvullende afspraken hebben die op de eigen buitenruimte zijn afgestemd.

Omdat er genoeg materiaal aanwezig is, adviseren wij om geen speelgoed en dergelijke mee te geven. Spullen kunnen stuk gaan of kwijt raken. Kind & Co is niet aansprakelijk voor het zoekraken of kapot gaan van eigendommen van kinderen of ouders op de locatie.

Activiteiten

Activiteiten worden zoveel mogelijk in het kader van een thema aangeboden. Thema's kunnen zijn: Aarde, Dieren, Klimaat. Vaak worden de thema's ook door de kinderen bedacht (kinderparticipatie). De duur van een thema is meestal 6 weken. Het streven is om elke dag iets met het thema te doen. Wel in samenspraak met de kinderen.

Activiteiten tijdens vakantie en studiedagen

Tijdens schoolvakanties en/of studiedagen ondernemen we soms een activiteit waarbij we naar een externe locatie of een andere BSO locatie gaan. U kunt hierbij denken aan een sportdag of workshop op een andere BSO locatie, uitstapjes naar musea, speeltuinen etc.

Wanneer wij een uitstapje doen met de kinderen, vragen wij hiervoor toestemming aan de ouders. Over het algemeen is dit ook al tijdens het kennismakingsgesprek aan de orde geweest.

Voorafgaand ontvangt u via het ouderportaal een activiteitenoverzicht (DOENKIDS) waarin deze activiteiten (locatie, vervoer etc) zijn beschreven. Tijdens deze activiteiten blijven de basisgroepen gehandhaafd en is er een vaste medewerker bij de kinderen aanwezig.

Groepsactiviteiten worden in de regel uitgevoerd met maximaal 22 kinderen per activiteit, zodat 2 pedagogisch medewerkers het overzicht kunnen behouden. Wanneer wij met meer dan 30 kinderen een activiteit gaan doen, dragen wij er zorg voor dat deze groep zoveel mogelijk door vaste pedagogisch medewerkers wordt begeleid. Indien mogelijk starten en eindigen de kinderen in hun eigen basisgroep voor een gezamenlijk eet- en drinkmoment. Activiteiten met meer dan 30 kinderen buiten de locatie zullen altijd vooraf worden aangekondigd, zodat ouders en kinderen goed op de hoogte zijn van wat er gaat gebeuren, welke pedagogisch medewerkers er mee gaan en wat er van de kinderen wordt verwacht.

Basisgroepen

Binnen onze BSO hebben wij de volgende indeling in basisgroepen:

- Rauwdauwers: maximaal 22 kinderen in de leeftijd van 4 tot 12 jaar, begeleid door 2 vaste pedagogisch medewerkers
- Houthakkers: maximaal 22 kinderen in de leeftijd van 4 tot 12 jaar, begeleid door 2 vaste pedagogisch medewerker.

De kinderen starten in hun eigen groep met het eet- en drinkmoment. Daarna gaat het open deuren beleid in. Dit houdt in dat kinderen een keuze maken uit verschillende activiteiten of vrij spel in hun eigen groep of een andere BSO ruimte.

Wanneer kinderen naar hun 2e basisgroep gaan, dan vragen wij hier vooraf toestemming van de ouders voor middels het toestemmingsformulier. Op rustige dagen en in vakanties kunnen er groepen worden samengevoegd. Ouders worden tijdig geïnformeerd over de samenvoeging van groepen.

Beroepskracht - kind ratio (BKR) en de drie-uursregeling

De BKR is het aantal pedagogisch medewerkers in verhouding tot het aantal kinderen op de groep. Deze verhouding is afhankelijk van de leeftijd van de aanwezige kinderen. Voor het bepalen van de juiste BKR volgen wij de landelijke richtlijnen (www.1ratio.nl). Ook als we groepen samenvoegen.

Wij werken op de buitenschoolse opvang met vaste diensten van onze pedagogisch medewerkers. In onderstaand overzicht staat beschreven hoe in vakanties en tijdens studiedagen de diensten gedurende de dag zijn verdeeld en hoe lang de daarbij behorende pauzes zijn.

De inzet van personeel is wel afhankelijk van hoeveel kinderen er zijn tijdens studiedagen en vakanties. Valt er 1 van de diensten uit vanwege een lager kindaanantal dan wijzigen daardoor de tijden van de vaste diensten, zodat de BKR gehandhaafd blijft.

| | Maandag | Dinsdag | Woensdag | Donderdag | Vrijdag |
|-------------|--|--|--------------------------------------|--|---------|
| Rauwdauwers | PM 1: 7.30-17.00 (13.00-13.30) PM 2: 9.00-18.00 (14.00-14.30) | PM 1: 8.30-17.30 (13.30-14.00) PM 2: 9.30-18.30 (14.30-15.00) | PM 1: 8.30-18.00 (13.30-14.00) | PM 1: 7.30-17.00 (13.00-13.30) PM 2: 9.00-18.00 (14.00-14.30) | |

| | | | | | |
|-------------|--|--|--|--|--|
| Houthakkers | PM 1: 8.30-17.30 (13.30-14.00) PM 2: 9.30-18.30 (14.30-15.00) | PM 1: 7.30-17.00 (13.00-13.30) PM 2: 9.00-18.00 (14.00-14.30) | PM 1: 7.30-17.00 (13.00-13.30) PM 2: 9.00-18.30 (14.00-14.30) | PM 1: 8.30-17.30 (13.30-14.00) PM 2: 9.30-18.30 (14.30-15.00) | PM 1: 7.30-17.30 (13.00-13.30) PM 2: 8.30-18.30 (13.30-14.00) |
|-------------|--|--|--|--|--|

Tijdens schooldagen:

Op bepaalde momenten van de middag wijken wij af van de BKR en maken wij op schooldagen gebruik van de ½ uursregeling.

Tijdens schooldagen:

- Op maan-, dins-, donderdag is de BSO geopend van 14:00 uur tot 18:30 uur. Op deze dagen voldoen we aan de BKR van 14:00 uur tot 14:45 uur en van 15:00 tot 18:30. Op deze dagen wijken we soms af van de BKR om tussen 14:45 en 15:00 kinderen uit school op te halen.
- Op woensdag en vrijdag is de BSO geopend van 12:00 uur tot 18:30 uur. Op deze dag voldoen we aan de BKR van 12:00 tot 14:00 uur en van 14:15 tot 18:30 uur. Op deze dag wijken we tussen 14:00 en 14:15 soms af van de BKR om kinderen uit school op te halen.

Op schooldagen zijn alle pedagogisch medewerkers bij aanvang van de opvang aanwezig. Aan het eind van de middag worden de kinderen gezamenlijk opgevangen en eindigt de dienst van een van de pedagogisch medewerkers.

Tijdens vakantie- en studiedagen:

Op bepaalde momenten van de dag wijken wij af van de BKR en maken wij op vakantie- of studiedagen gebruik van de drie-uursregeling¹. In de regel is dit aan het begin en einde van de dag als er minder kinderen aanwezig zijn op de BSO en tussen de middag als de pedagogisch medewerkers pauzeren. Op die momenten hoeven niet alle pedagogisch medewerkers aanwezig te zijn. Hier stemmen we onze diensten en de pauzes op af.

In vakanties en op studiedagen kunnen de kinderen aan het begin- en eind van de dag en tijdens pauzes gezamenlijk opgevangen worden.

Onze buitenschoolse opvang in de wijk; onze externe samenwerkingspartners

Uiteraard werken wij nauw samen met de drie basisscholen in Kortenhoef: De Regenboog, Curtevenne en Antonius.

Ook werkt BSO Klimboom nauw samen met BSO Curtevenne, aan de overkant van de Parklaan. De thema's van beide locaties lopen gelijk en wanneer mogelijk, ook gelijk met KDV Klimboom. Verzorgingshuis Veenstaete is gehuisvest in hetzelfde gebouw als BSO Klimboom. Daar waar mogelijk sluiten we aan bij de gezamenlijke activiteiten met de bewoners van Veenstaete. Oud en jong ontmoeten elkaar zo.

Speelnatuur Van Oerr 's Graveland: wanneer het kindaantal het toelaat gaan we op lange middagen of in vakanties met de bus voor een uitstapje naar dit natuurgebied. Speeltuin De Eekhoorn: in de zomer gaan wij naar de speeltuin die op loopafstand van de locatie ligt.

Openingstijden

Wij zijn 5 dagen per week, aansluitend op school, geopend tot 18.30 uur. Tijdens de algemeen erkende feestdagen zijn wij gesloten; zo ook eens in de vijf jaar op bevrijdingsdag.

In de schoolvakanties zijn wij geopend op alle dagen vanaf 7.30 uur. Dan vragen wij de ouders hun kind tussen 7.30 en 9.00 uur te brengen.

Vanaf 17.00 uur is er gelegenheid om de kinderen te komen halen.

¹ Gedurende de schoolweken mag op de BSO maximaal een half uur per dag worden afgeweken van de BKR. Op vakantie- en studiedagen (bij aaneengesloten openstelling van 10 uur of meer) kan maximaal drie uur per dag worden afgeweken van de vereiste BKR. Gedurende deze uren wordt minimaal de helft van de vereiste beroepskrachten ingezet

Mochten ouder(s) hun een kind een keertje later willen brengen (in een schoolvakantie) of eerder willen halen, dan is dat geen probleem. Wel vragen wij dit door te geven aan de pedagogisch medewerkers van desbetreffende groep.

Als het kind door iemand anders dan door de ouder(s) wordt opgehaald, dan dienen ouders dat vooraf aan ons door te geven (voor- en achternaam zodat wij eventueel de ID- kaart kunnen controleren), anders geven wij het kind niet mee!

Onze medewerkers

Wij hechten groot belang aan professioneel, deskundig opgeleid personeel. Onze pedagogisch medewerkers en invalkrachten zijn opgeleid volgens de kwaliteitseisen die in de CAO worden gesteld. Veel pedagogisch medewerkers hebben daarnaast nog aanvullende scholing gevolgd. Al onze pedagogisch medewerkers, stagiaires en vrijwilligers en andere structureel aanwezigen zijn in het bezit van een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG). Indien een stagiaire of beroepskracht-in-opleiding conform CAO formatief wordt ingezet, worden ouders hiervan op de hoogte gesteld. Zo weet de ouder dat hij/zij ook met vragen of voor een overdracht bij hen terecht kan.

Deskundigheidsbevordering

Om goede zorg te waarborgen, worden de pedagogisch medewerkers regelmatig bijgeschoold. Deze bijscholing wordt verzorgd door zowel interne als externe deskundigen.

Verder zijn wij elkaars coach en zijn er regelmatig teambijeenkomsten over bepaalde thema's in het vakgebied. Ook wordt er 1x per jaar met iedere (pedagogisch) medewerker een functioneringsgesprek gehouden, een structureel evaluatiemoment om onze kwaliteit en de daarvoor gewenste deskundigheid van medewerkers te monitoren en vergroten.

Ons aanbod ten aanzien van deskundigheidsbevordering varieert en is afhankelijk van de behoeften. De afspraken daarover zijn vastgelegd in ons scholingsbeleid.

Jaarlijks wordt een scholingsplan gemaakt. In dit plan zijn in ieder geval opgenomen:

- scholing bedrijfshulpverlening en kinder-EHBO
- pedagogische verdieping
- cursussen gericht op speciale doelgroepen, zoals kinderen met een trauma
- twee keer per jaar organiseren wij een clusteravond met een inhoudelijk onderwerp, zoals Gezonde Kinderopvang of TINK

Daarnaast krijgen alle pedagogisch medewerkers jaarlijks een vorm van pedagogische IKK coaching, de invulling hiervan staat beschreven in het algemeen pedagogisch beleid.

Andere volwassenen

Incidenteel is op de BSO een andere volwassene op de locatie aanwezig. De schoonmaker komt na kindtijd en ook de Kind & Co klusjesman komt zoveel mogelijk voor- of na kindtijd.

Al onze pedagogisch medewerkers, stagiaires en de Kind & Co klusjesman zijn in het bezit van een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG).

Lees meer over onze Medewerkers in het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

De oudercommissie

Wij horen graag de mening en visie van ouders. Dat is voor ons een vanzelfsprekende zaak. Alle ouders mogen altijd hun mening geven, maar wij hebben ook een oudercommissie. Deze heeft minimaal drie keer per jaar overleg met de clustermanager.

De oudercommissie heeft een adviserende functie ten aanzien van onderwerpen als voedingsaangelegenheden, het Pedagogisch werkplan en veiligheid en gezondheid. De taken en verantwoordelijkheden van de oudercommissie staan beschreven in het Reglement OC Kindercentrum Kind & Co, dat je kunt vinden op onze website.

Ook verzorgt de oudercommissie elk jaar een presentje voor de pedagogisch medewerkers op de Dag van de Pedagogisch Medewerker. De leden van de OC helpen bij de voorbereidingen van de ouderavond voor de ouders en medewerkers waarin een thema behandeld wordt. Thema's die de laatste jaren aan de orde zijn geweest:

- Gezonde voeding
- Slapen

En er wordt elk jaar een lichtjesfeest en een zomerfeest gehouden waar de OC helpt waar zij kan.

Naast de oudercommissie van BSO Klimboom is er nog een overkoepelende centrale oudercommissie (COC). Deze vertegenwoordigt alle oudercommissies binnen Kind & Co, die de COC hebben gemandateerd. Deze centrale oudercommissie adviseert over beleidsmatige onderwerpen (gevraagd en ongevraagd) en over voor ouders belangrijke onderwerpen (coc@kmnkindenco.nl).

Tot slot

Wij hopen dat u dit pedagogisch werkplan met plezier hebt gelezen en dat duidelijk is hoe wij binnen BSO Klimboom werken.

Mocht u toch nog vragen hebben, dan zullen onze pedagogisch medewerkers, de senior pedagogisch medewerker of de clustermanager hier graag antwoord op geven. Ook tips en adviezen horen wij graag.

Dit pedagogisch werkplan wordt regelmatig besproken binnen de teams en minimaal eens in de twee jaar bijgesteld.

Met vriendelijke groeten,

Team BSO Klimboom

Foto's



