Kindercentra Midden Nederland
Kind & Co

Pedagogisch werkplan
BSO Curtevenne

Augustus 2023

Inleiding

Dit is het Pedagogisch werkplan voor de buitenschoolse opvang BSO Curtevenne van het label Kind & Co. Dit Pedagogisch werkplan vormt samen met het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan van Kind & Co Ludens één geheel en is bestemd als leidraad voor ons als medewerkers van BSO Curtevenne. In dit Pedagogisch werkplan is te lezen hoe wij onze pedagogische visie vertalen naar de dagelijkse praktijk.

Het label Kind & Co werkt volgens een kwaliteitszorgsysteem, dat gebaseerd is op de PDCA cyclus. Dit houdt in dat wij kwaliteit zien als een continu proces. We werken aan de hand van afspraken, die vastgesteld zijn in werkwijzen en procedures. Ons beleid en werkwijzen zijn opgenomen in het kwaliteitshandboek en ondersteunen de pedagogisch medewerkers bij het dagelijks handelen. Jaarlijks wordt middels interne audit, onderzocht of onze werkwijzen en afspraken in de praktijk doeltreffend zijn. Daarbij zijn we tevens alert op mogelijke verbeteringen.

Onze locaties worden jaarlijks geïnspecteerd door de GGD. De uitkomsten van een inspectie worden besproken met de pedagogisch medewerkers en de oudercommissie van de locatie. Het inspectierapport is te vinden op onze eigen websitepagina.

Wijzigingen in het Pedagogisch werkplan en het Veiligheids- en Gezondheidsbeleid worden jaarlijks besproken met de oudercommissie. Het Pedagogisch werkplan wordt minimaal 1 x per 2 jaar bijgesteld en ter advisering voorgelegd aan de oudercommissie.

Mocht je nog informatie missen, dan kun je hier natuurlijk altijd naar vragen bij de pedagogisch medewerker, senior of clustermanager. Ook is in de brochure 'Welkom bij Kind & Co' en op onze website www.kmnkindenco.nl veel algemene en aanvullende informatie terug te vinden.

Veel leesplezier gewenst!

Team BSO Curtevenne

Datum augustus 2023

Inhoudsopgave

Onze pedagogische visie in de dagelijkse praktijk 3
Op de buitenschoolse opvang 4
Voor schooltijd 4
Onze (mid)dagindeling 4
Eten en drinken 5
Zelfstandigheid bevorderen – Kinderparticipatie 6
Afspraken, regels en omgangsvormen 6
Omgaan met pestgedrag 7
Oudercontact 8
Kennismaken en wennen 8
Dagelijkse overdrachten 8
Observeren, volgen en oudergesprekken 8
Als er zorgen zijn 9
Mentorschap 9
Ouderavonden 9
Onze accommodatie 10
Activiteiten 11
Activiteiten tijdens vakantie en studiedagen 11
Basisgroepen 12
Onze buitenschoolse opvang in de wijk; onze externe samenwerkingspartners 12
Openingstijden 13
Onze medewerkers 14
Deskundigheidsbevordering 14
Andere volwassenen 14
De oudercommissie 15
Tot slot 15
Foto's 16

Onze pedagogische visie in de dagelijkse praktijk

Binnen Kind & Co Ludens werken wij vanuit de vier pedagogische basisdoelen zoals deze zijn vastgelegd in wet- en regelgeving. In een veilige en gezonde omgeving bieden wij kinderen:

- Sociaal emotionele veiligheid
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties
- Socialisatie door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen

Binnen het label Kind & Co werken wij aan deze vier pedagogische basisdoelen aan de hand van de beschreven gedragingen in het Pedagogisch Educatief Huis. De pedagogische basisdoelen zijn vertaald naar de volgende vier verdiepingen in het huis:

- Ik voel me veilig
- Ik ontwikkel me
- Ik heb respect voor anderen
- Ik draag bij aan een positieve samenleving

Bij de verschillende verdiepingen zijn de ramen van het huis gevuld met de Pedagogisch Educatieve gedragingen die daar bij passen. Dit zijn de gewenste concreet waarneembare handelingen van onze pedagogisch medewerkers. De pedagogisch medewerkers zijn verantwoordelijk voor de dagelijkse opvang, ontwikkeling en verzorging van de kinderen van hun groep. Zij spreken de kinderen aan vanuit een positieve houding en houden hierbij rekening met de ontwikkelingsfase van het kind.

Meer over onze pedagogische visie is te lezen in het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan en in het interactieve Pedagogisch Educatief Huis.

Op de buitenschoolse opvang

We hebben op de locaties een globaal dagritme, met steeds dezelfde 'vaste' momenten en activiteiten. Samen eten, drinken en spelen zorgt ervoor dat kinderen zich emotioneel veilig voelen. Deze activiteiten doen we elke dag in een vaste volgorde maar de tijden kunnen wel verschillen. Ons voedingsaanbod sluit zoveel mogelijk aan op de richtlijnen vanuit het Voedingscentrum.

Voor schooltijd

Op BSO Curtevenne wordt geen voorschoolse opvang geboden maar kun je terecht op BSO Klimboom.
Tijdens de voorschoolse opvang vangen onze pedagogisch medewerkers uw kind op voor de start van school. Uw kind kiest zelf wat het wil doen: een boek lezen, in de speelhoek spelen of een spelletje doen. Onze medewerker zorgt ervoor dat uw kind op tijd op school is. Onze voorschoolse opvang is geopend van 7:30 tot openingstijd van de scholen. Op de VSO komen maximaal 11 kinderen, onder begeleiding van 1 pedagogisch medewerker. Als het nodig is wordt een 2e pm'er ingezet, bijvoorbeeld omdat kinderen naar de Antonius en de Curtevenne/Regenboogschool moeten worden gebracht.

Onze (mid)dagindeling

De ochtend tijdens vakanties en studiedagen

7.30-10.00 uur	Binnenkomst kinderen/vrij spelen op de groep
10.00-10.30 uur	Eetmoment. De kinderen eten een tussendoortje en drinken thee en/of water samen met de pedagogisch medewerkers
10.30-12.00 uur	Activiteit. De kinderen kunnen deelnemen aan activiteiten die worden aangeboden. Deze kunnen plaatsvinden in de groep, de keuken, buiten of de daarvoor bestemde activiteitenruimten. Daarnaast kunnen kinderen ervoor kiezen om vrij te spelen.
12.00-13.00 uur	Eetmoment. De kinderen eten brood en drinken melk en/of karnemelk. In de vakanties wordt er vaak iets extra's met de lunch verzorgd. Y
13.00-14.15 uur	Vrij spelen/ een rustige activiteit.

Vervolg dagopvang en de indeling bij een reguliere opvangmiddag:

14.00-15.00 uur	kinderen worden opgehaald van de diverse scholen door de pedagogisch medewerkers en komen naar de BSO.
15.15-16.00 uur	Eetmoment. De kinderen groente en cracker met beleg uit de schijf van 5 en drinken water en/of thee
16.00-17.00 uur	Activiteit De kinderen kunnen deelnemen aan activiteiten die aangeboden worden, deze kunnen plaatsvinden in de groep, keuken en/ of buiten. Daarnaast kunnen kinderen ervoor kiezen om vrij te spelen. 17.00 uur fruit en eventueel nog wat drinken
17.00-18.30 uur	Kinderen mogen vrij spelen en/of doorgaan met een activiteit totdat ouders de kinderen komen ophalen.

Tijdens schoolweken begint de middag met het ophalen van de kinderen uit school. Vooraf wordt er gecheckt of er extra af- of aanmeldingen zijn. De mail en voicemail worden iedere dag door de pedagogisch medewerker gecheckt en behandeld. De medewerker bereidt een of enkele activiteiten voor, legt de benodigde spullen klaar.

14:00 (Regenboogschool)/14.15 (Curtevenneschool): De school is uit en de kinderen gaan met de leerkracht naar buiten, de medewerker staat op het plein, zichtbaar en herkenbaar zodat de BSO kinderen naar haar kunnen toekomen. Hierdoor is er even een moment van een frisse neus en een natuurlijke overgang van school naar BSO. De pedagogisch medewerker draagt herkenbare Kind en Co kleding. Kinderen die zelfstandig van school naar de BSO lopen tekenen daarvoor samen met de ouders een zelfstandigheidcontract waarin staat wat van hen wordt verwacht. Indien er kinderen van de Regenboogschool op BSO Curtevenne opgevangen worden gaat de pm'er eerst naar de Regenboogschool waar zij de kinderen op het schoolplein opwacht en meeneemt naar het Curtevenne schoolplein. Kinderen van een school buiten Kortenhoef of van de Antoniusschool naar BSO Curtevenne worden gebracht worden door de taxichauffeur of door de pm'er van de Klimboom naar binnen gebracht en voegen direct in in het ritme van onze middag. Wij streven ernaar, zeker voor de jongste kinderen, om met de leerkracht informatie uit te wisselen, want het is prettig om te weten hoe de schooldag is verlopen en of er bijzonderheden zijn. Aan het einde van de dag wordt door de pedagogisch medewerkers een overdracht gedaan aan de ouders en dan worden ook evt. bijzonderheden besproken.

Wanneer de kinderen zijn gearriveerd op de BSO, worden tassen en jassen opgeborgen en handen gewassen en afgedroogd met een papieren handdoekje. Als er kinderen onverwachts zonder afmelding niet aanwezig zijn tijdens het ophalen vanuit school nemen we altijd contact op met de ouders.
Voorafgaand aan het gezamenlijk eet- en drinkmoment is het tijd voor "plassen en handen wassen". Kinderen mogen aan tafel zelf wat drinken en eten pakken. Tijdens het eet- en drinkmoment is er de ruimte om met elkaar te praten en de gewenste activiteiten van de middag door te nemen.
De opvangmiddag wordt zoveel mogelijk gestart met een gezamenlijk eet- en drinkmoment op de basisgroep begeleidt door een vaste pedagogisch medewerker. Zo krijgen we een goede indruk van het welbevinden van de kinderen en kunnen zij hun verhaal over school kwijt. Ook worden de activiteiten voor de middag met de kinderen doorgenomen, zodat zij daarna een keuze kunnen maken.

Na het eetmoment tot 17.00 uur: De kinderen spelen vrij of doen een activiteit samen met de pm'er. De kinderen kunnen uiteraard ook voor buitenspelen kiezen. Daar is met kinderen onder de 7 jaar altijd een medewerker aanwezig. Ook hier geldt dat voor oudere kinderen een afspraak op papier kan worden vastgelegd, zodat zij zelfstandig buiten mogen spelen. Hier horen ook voorwaarden bij, zo moeten zij zich bijvoorbeeld elke 20 minuten melden bij de medewerker.

Om 17.00 uur wordt er nog iets te eten aangeboden aan de kinderen. Vanaf dit moment kunnen de kinderen worden opgehaald. Het kind verzamelt, al dan niet met hulp van de pm'er, de spullen die mee naar huis moeten. De ouder wacht op het schoolplein op het kind en de pm'er. De pm'er doet daar de overdracht. Deze kan ook aan de telefoon al hebben plaatsgevonden, bijvoorbeeld wanneer gevoelige informatie uitgewisseld moest worden. De pm'er meldt het kind af in het portaal.

Eten en drinken

Samen eten/drinken is belangrijk. Samen eten/drinken is gezellig en versterkt het onderlinge contact. Deze momenten geven structuur aan de dag. We zorgen voor een gevarieerd aanbod. Zo bieden we paprika, wortel, komkommer, tomaat en seizoen-fruit aan. Er wordt thee of water gedronken.

Tijdens het eten en drinken zitten de kinderen aan tafel en voor iedereen is er tijd en ruimte voor zijn verhaal. De kinderen ervaren zo dat samenzijn en samen dingen eten en drinken gezellig is. Wij bevorderen de zelfstandigheid door de kinderen bijvoorbeeld zelf hun drinken in te laten schenken. Daarnaast leren wij de kinderen tafelmanieren zoals netjes eten, rustig aan tafel zitten en op je beurt wachten. Het gaat niet alleen om het eten en drinken maar ook om het contact met elkaar en de sfeer van het samen zijn. Ook het leren eten en genieten van nieuwe dingen vormt een belangrijk aspect. Het eten/drinken is een sfeervol en sociaal leermoment.

Het ene kind eet wat sneller dan het andere. Wanneer de meeste kinderen klaar zijn, mogen zij wat anders gaan doen, de rest eet rustig door. Eten moet te allen tijde leuk zijn. Geen enkel kind wordt gedwongen tot eten. Lust een kind iets écht niet, dan zoeken we naar een alternatief.

Tijdens het eten en drinken kunnen ook verjaardagen worden gevierd. Wij stellen het op prijs dat ouders meehelpen aan het leren van gezonde keuzes, ook in de traktatie. Mocht het voorkomen dat ouders geen gehoor geven aan deze wens, dan geven wij de kinderen de traktatie mee naar huis, zodat ouders hun eigen afweging kunnen maken.

Kind & Co stelt zich tot doel om een positieve bijdrage te leveren aan een gezonde ontwikkeling én leefstijl van kinderen. Dit komt onder andere tot uiting in ons voedingsbeleid. Meer informatie vindt u op de website en ons ouderportaal "Mijn KMN Kind & Co".

Vieren van verjaardagen, feestdagen, rituelen

Er zijn veel gelegenheden in een jaar om bij stil te staan: een verjaardag, het afscheid van de groep, Sinterklaas en diverse feestdagen, zoals Kerst, Suikerfeest, Pasen, etc. Als een kind jarig is, mag het trakteren met een gezonde traktatie.
In ons voedingsbeleid zijn ook richtlijnen voor traktaties opgenomen. Deze richtlijnen worden in overleg met de oudercommissie besproken en verder aangevuld. Vervolgens worden alle ouders over de richtlijnen geïnformeerd via de Nieuwsflits

Zelfstandigheid bevorderen – Kinderparticipatie

De pedagogisch medewerkers staan open voor de mening en ideeën van alle kinderen. Als de ideeën haalbaar zijn gaan zij hiermee aan de slag. Zo kunnen kinderen betrokken worden bij de aanschaf van speelgoed, knutselmateriaal, de inrichting van ruimtes, de activiteiten en thema's .
Wanneer een kind 8 jaar wordt, maakt de pedagogisch medewerker (die tevens mentor is) samen met de ouders en het kind afspraken over meer zelfstandigheid en verantwoordelijkheden. Denk bijvoorbeeld aan:

- Zelfstandig van school naar de BSO gaan, zelfstandig naar huis gaan vanaf de BSO
- Zelfstandig naar activiteiten en/of sport gaan
- Zelfstandig naar vriendjes/vriendinnetjes gaan
- Zelfstandig spelen in de omgeving van de BSO etc.

De mentor legt de gemaakte afspraken vast in een zogenaamd zelfstandigheidformulier dat het kind mee naar huis krijgt. Een kopie daarvan blijft op de BSO-locatie. Uit ervaring blijkt dat de meeste 8-plussers goed kunnen omgaan met deze extra verantwoordelijkheden. Als blijkt dat een kind de zelfstandigheid nog niet aankan, dan wordt het contract opnieuw bekeken en in overleg eventueel herzien of ingetrokken. Wanneer ouders vinden dat hun kind op 8-jarige leeftijd nog niet toe is aan een stuk zelfstandigheid dan kijken de pedagogisch medewerkers hoe stapsgewijs toegewerkt kan worden naar een grotere zelfstandigheid.

Afspraken, regels en omgangsvormen

In elke groep zijn afspraken nodig om met elkaar samen te leven. Daarom hebben wij afspraken, regels en omgangsvormen opgesteld, zodat de kinderen op een positieve en respectvolle manier met elkaar om (leren) gaan.
Onze eigen huis-/groepsregels staan hieronder beschreven:

1. Wij praten rustig en aardig tegen elkaar
2. Wij luisteren naar elkaar
3. Iedereen mag meedoen, we sluiten niemand buiten
4. Binnen lopen, buiten rennen
5. Wij gaan zuinig om met het speelgoed
6. Als wij ergens mee gespeeld hebben ruimen wij het op
7. Wij hebben respect voor iedereen

Een aantal keer per jaar bespreken we deze regels samen met de kinderen en kijken we of er nog meer regels bijkomen omdat de huidige situatie daarom vraagt. Dit zijn de basis regels

Omgaan met pestgedrag

Elk kind moet zich veilig voelen op de opvang. Daarom hebben wij afspraken over hoe wij met elkaar omgaan op de BSO en wat we doen als we pestgedrag signaleren. Deze afspraken richten zich zowel op het bestrijden van een acuut pestprobleem als op het voorkómen van pesten.
In geval van een acuut pestprobleem gaan we in gesprek met het gepeste kind en de pester(s) volgens een vast stappenplan. Ook gaan we in gesprek met de betrokken ouders en eventueel de school om samen tot een oplossing te komen. Daar zijn wij met zijn allen verantwoordelijk voor. Meer informatie vindt u op onze website en in het Ouderportaal.

Meer over voeding, persoonlijke hygiëne en zelfstandigheid bevorderen is terug te lezen in het Algemeen Pedagogisch beleidsplan.

Oudercontact

Wij vinden het belangrijk om een goede band met ouders op te bouwen en investeren hier ook in. Een goede samenwerking met ouders draagt bij aan het welbevinden van de kinderen.

Kennismaken en wennen

Als een kind bij ons komt, nemen wij de tijd voor een kennismakingsgesprek met de ouders, zodat wij zoveel mogelijk informatie van hen krijgen.
Specifieke informatie, afspraken over eetgewoonten en andere bijzonderheden in de omgang met het kind, worden vastgelegd en gedeeld met collega's.
Tijdens de kennismaking wordt aan ouders verteld hoe wij op de BSO omgaan met de kinderen en hoe wij met ouders informatie uitwisselen, waardoor een goede onderlinge afstemming ten behoeve van het kind mogelijk is. Vaak zijn kind en ouders al bekend in het schoolgebouw en de BSO ruimte vanwege de rondleiding op de school of ouders en kind hebben dan al een rondleiding gehad door het gebouw, zodat zij zich al een voorstelling hebben kunnen maken van de BSO en hoe er gewerkt wordt. Ook wordt aan ouders en kind getoond waar het kind zijn persoonlijke spullen kan bewaren. Het kennismakingsgesprek en de rondleiding met kind en ouders wordt door de mentor gedaan.

Tijdens het kennismakingsgesprek worden er desgewenst wenafspraken met de ouder gemaakt. De wenafspraken worden genoteerd op het formulier 'Checklist kennismakingsgesprek'. Wennen kan bijvoorbeeld door vooraf met ouders af te spreken hoe lang het kind de eerste dag op de BSO zal blijven. Aan de hand van de overdracht op die eerste dag wordt door pm'er en ouder afgesproken hoe het vervolg zal plaatsvinden. Bijvoorbeeld door de duur steeds een beetje uit te breiden. Indien het kind snel gewend is kan het ook hele middagen blijven. De overdracht van de pm'er in combinatie met de informatie van ouder(s) de volgende dag is zeer belangrijk. Op basis van beider signalen stemmen zij af wat goed is voor het kind. Het wennen vindt in de regel plaats als de plaatsingsovereenkomst is ingegaan. De wenafspraken kunnen per kind verschillend zijn.

Dagelijkse overdrachten

Wij vinden een goede en regelmatige overdracht essentieel en nemen hiervoor de tijd. Bij het ophalen van de kinderen proberen wij altijd een persoonlijke overdracht aan de ouders te doen. Soms is deze wat korter, soms wat langer. Wat wij vooral belangrijk vinden, is mee te geven hoe een kind zich heeft gevoeld op de BSO. Indien er bijzonderheden zijn voorgevallen, positief of negatief, wordt dit altijd gemeld aan de ouders. Soms is het nodig om hiervoor een aparte afspraak te maken met ouders. Als kinderen zelfstandig naar huis gaan en er is iets voorgevallen wat belangrijk is om te melden, worden de ouders gebeld.

Ouders worden via het Ouderportaal 'live' betrokken bij de belevenissen van het kind op de BSO. Het Ouderportaal is een online afgesloten omgeving, waar o.a. nieuwsbrieven, facturen en jaaropgaven terug te vinden zijn. Er is meer te vinden; Pedagogisch medewerkers houden via het portaal de registraties rondom activiteiten bij. Daarnaast worden er regelmatig foto's geplaatst. Van deze foto's kunt u op ieder gewenst moment een fotoboekje uitprinten als herinnering voor later. In het Ouderportaal vindt u alles op één plek, dat is wel zo overzichtelijk!

Observeren, volgen en oudergesprekken

Kijken naar kinderen en de groep geeft iedere dag stof tot praten met collega's en ouders. Om "het praten over en kijken naar" gerichter te doen, maken wij gebruik van de observatiemethode 'Werken aan Welbevinden'.
Deze jaarlijkse observatie richt zich zowel op de individuele kinderen, als op de groep. Met behulp van observatielijsten beschrijft de pedagogisch medewerker het kind in zijn omgeving, het kind in relatie tot de volwassene en het kind in relatie tot andere kinderen. Zo kan het welzijn en de ontwikkeling van het individuele kind en de kinderen in de groep goed worden gevolgd en gestimuleerd. Kinderen vanaf 8 jaar vullen hun eigen lijst in. Ook ouders worden uitgenodigd om een beeld te schetsen van hun kind en zijn/haar ervaringen in de groep. De observatieverslagen worden bewaard in het kinddossier op de locatie.
Aan de hand van de observaties vinden de 10-minutengesprekken plaats. De mentor biedt ouders in het najaar een 10-minutengesprek aan, waarin het welbevinden en de ontwikkeling van het kind met ouders wordt besproken. Deze gesprekken worden bij voorkeur door de mentor gevoerd. De ouders

worden uitgenodigd voor een gesprek. Een gesprek kan ook telefonisch of via Zoom plaatsvinden. De mentor beschrijft nav de observatie hoe zij het kind ervaart op de groep, wat goed gaat, wat het kind (erg) leuk vindt om te doen en wat het te leren heeft (op de beurt wachten bijvoorbeeld).

Indien er naar aanleiding van het jaarlijkse 10-minutengesprek bijzonderheden zijn of afspraken met ouders worden gemaakt, wordt dit genoteerd en toegevoegd aan het kinddossier. De uitkomsten van de kindobservaties worden onder leiding van de senior pedagogisch medewerker besproken in de kindbesprekingen. Deze kindbesprekingen vinden gemiddeld 1 maal per 6 weken plaats.

Als er zorgen zijn

Als wij ons zorgen maken, als we vragen hebben over het welbevinden of de ontwikkeling van een kind of als pedagogisch medewerkers behoeften hebben aan extra handvatten gaan we in gesprek met ouders en werken vervolgens conform ons beleid Signaleren in de kinderopvang.

Mentorschap

Tijdens het Kennismakingsgesprek wordt benoemd wie de Mentor van het kind is en dit is voor ouders terug te vinden in het Ouderportaal.

Ouderavonden

We proberen eens per jaar een ouderavond te organiseren. Dit doen we dan samen met BSO en/of KDV Klimboom en PG Uilen.

Meer over hoe wij contact onderhouden met ouders en vormgeven aan mentorschap, signaleren in de opvang en doorverwijzen is terug te lezen in het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

Onze accommodatie

Door de inrichting van de groepsruimtes bieden wij de kinderen de kans om te ontdekken, om alleen of samen te spelen, om kennis te maken met verschillende materialen, spelvormen, voorwerpen, verschillende soorten speelgoed en spelletjes.

Een enthousiaste pedagogisch medewerker staat dagelijks (maandag, dinsdag, donderdag) voor u klaar om uw kind(eren) op te vangen in een omgeving waar zij gedurende de middag komen spelen, leren, ontwikkelen en ontmoeten. BSO Curtevenne is gehuisvest in het pand van basisschool Curtevenne. Op deze locatie vangen wij kinderen op van basisschool Curtevenne en indien daar behoefte aan is, ook kinderen van andere basisscholen. We richten ons vooral op de jongste kinderen van 4-7 jaar, mogelijk dat in een later stadium ook gekozen wordt om oudere kinderen op te vangen. In de groepsruimte hebben wij enkele hoeken gecreëerd waarin verschillende activiteiten kunnen worden aangeboden zoals een poppenhoek, heerlijke bank en een bouwhoek. Behalve de groepsruimte beschikken wij over het inpandige speellokaal van de school. Deze ruimte wordt gebruikt om eens lekker te stoeien of een bewegingsspel te doen. Kinderen kunnen dagelijks kiezen uit verschillende activiteiten. Dit kunnen activiteiten zijn die door de kinderen zelfstandig gedaan kunnen worden, zoals knutselen, een gezelschapsspelletje of verkleden. Daarnaast worden er activiteiten aangeboden onder begeleiding van de pedagogisch medewerker zoals een workshop, handvaardigheid, een qua ontwikkelingsniveau wat uitdagender spel, spelen op het schoolplein etc. De kinderen hebben een grote stem bij het bepalen van de activiteiten.

Op deze locatie is er voor de kinderen geen TV met dvd-speler en een spelcomputer etc. aanwezig. De kinderen van de buitenschoolse opvang zijn al erg zelfstandig en praten mee over het aan te schaffen speelgoed en het programma (kinderparticipatie).
De pedagogisch medewerker staat open voor de mening en ideeën van alle kinderen. Als de ideeën haalbaar zijn gaat zij hiermee aan de slag. Zo kunnen kinderen betrokken worden bij de aanschaf van speelgoed, knutselmateriaal, de inrichting van de ruimte, de activiteiten en thema's .

Wanneer een kind 8 jaar wordt, maakt de pedagogisch medewerker (die tevens mentor is) samen met de ouders en het kind afspraken over meer zelfstandigheid en verantwoordelijkheden. Denk bijvoorbeeld aan:
- Zelfstandig naar huis gaan vanaf de BSO
- Zelfstandig naar activiteiten en/of sport gaan
- Zelfstandig naar vriendjes/vriendinnetjes gaan
- Zelfstandig spelen in de omgeving van de BSO etc.

De mentor legt de gemaakte afspraken vast in een zogenaamd zelfstandigheidformulier dat het kind mee naar huis krijgt. Een kopie daarvan blijft op de BSO-locatie. Uit ervaring blijkt dat de meeste 8-plussers goed kunnen omgaan met deze extra verantwoordelijkheden. Als blijkt dat een kind de zelfstandigheid nog niet aankan, dan wordt het contract opnieuw bekeken en in overleg eventueel herzien of ingetrokken. Wanneer ouders vinden dat hun kind op 7-jarige leeftijd nog niet toe is aan bepaalde zelfstandigheid dan kijken de pedagogisch medewerkers hoe stapsgewijs toegewerkt kan worden naar een grotere zelfstandigheid.

Wij zorgen voor een veilige groepsruimte door bijvoorbeeld het plaatsen van verwarming ombouw, kindveilige stopcontacten, beschermstrips voor de scharnieren van de deur, maar sluiten sommige risico's bewust niet uit. Wij vinden het namelijk belangrijk om kinderen te leren omgaan met kleine risico's. Dit stimuleert hun gevoel van zelfredzaamheid en zelfvertrouwen en is goed voor hun ontwikkeling. Om zicht te houden op kleine risico's en tijdig te anticiperen op eventuele onveilige situaties, registreren en evalueren wij de (kleine) ongevallen. Daarnaast voeren wij periodiek een risico-inventarisatie uit, zodat wij alert blijven op een veilige en gezonde omgeving. Hoe we dit doen staat beschreven in ons Beleid Veiligheid en Gezondheid.
Ook houden wij minimaal 1x per jaar een ontruimingsoefening, met als doel dat wij precies weten wat te doen wanneer er een calamiteit plaatsvindt.

Buiten doen kinderen andere ervaringen op. Buiten kunnen de kinderen rennen, de wind horen ruisen, door plassen stampen, in de zandbak spelen, fietsen, steppen, rennen, voetballen, noem maar op.

Buitenspelen maakt een belangrijk onderdeel uit van onze dagindeling! Onze buitenruimte is ingericht om naar hartenlust in te kunnen spelen. Er is voor elk wat wils.

Onze buitenruimte is het speelplein van school. 'Onze' uitgang leidt naar het zogenoemde kleuterplein. Daar kunnen kleuters naar hartenlust spelen, of verder gaan met wat ze op school gespeeld hebben. Ook is er toegang tot het grote speelplein, daar is ruimte voor de kinderen van 7 jaar (en ouder) om samen te spelen. Wij mogen onbeperkt gebruik maken van de schoolpleinen. De kinderen met een zelfstandigheidscontract mogen hier zelfstandig spelen. De andere kinderen gaan er samen met de pedagogisch medewerkers heen.

Net als binnen, brengt het spel van kinderen risico's met zich mee. Ze kunnen struikelen, tegen elkaar opbotsen, vallen en zichzelf verwonden. Het hoort er allemaal bij, maar toch is het goed om risico's te beperken. Daarom zijn er preventieve maatregelen genomen en geldt voor het buitenspelen een aantal algemene afspraken. Daarnaast kan een locatie aanvullende afspraken hebben die op de eigen buitenruimte zijn afgestemd.

Omdat er genoeg materiaal aanwezig is, adviseren wij om geen speelgoed en dergelijke mee te geven. Spullen kunnen stuk gaan of kwijt raken. Kind & Co is niet aansprakelijk voor het zoekraken of kapot gaan van eigendommen van kinderen of ouders op de locatie.

Activiteiten

Activiteiten worden zoveel mogelijk in het kader van een thema aangeboden. Thema's kunnen zijn: Aarde, Dieren, Klimaat. Vaak worden thema's ook door de kinderen bedacht (kinderparticipatie). De duur van een thema is meestal 6 weken. Het streven is om elke dag iets met het thema te doen. Wel in samenspraak met de kinderen.

Activiteiten tijdens vakantie en studiedagen

Kinderen worden tijdens vakantie- en studiedagen opgevangen op BSO Klimboom. Indien nodig worden kinderen daarover vooraf mondeling geïnformeerd, veel kinderen weten dit al, en een deel van de kinderen gaat op woensdagen/of vrijdag ook naar BSO Klimboom. Ouders worden mondeling en/of digitaal geïnformeerd dat er een studiedag of vakantie in het vooruitzicht is. De digitale informatie verloopt via het ouderportaal, daarin wordt een nieuwsbrief of nieuwsflits geplaatst. Vooraf willen we graag weten hoeveel en welke kinderen we kunnen verwachten, dus wordt aan ouders gevraagd hun kind aan of af te melden. Op basis van het aantal te verwachten kinderen plannen we samen met de collega's van BSO Klimboom de activiteiten en bereiden we deze voor via DOENKIDS. Deze wordt voor de vakantie op het ouderportaal geplaatst zodat ouders hun kinderen al kunnen vertellen wat er die dag voor activiteit(en) gepland staan.
Voorbeelden van thema's en activiteiten zijn bijv. Olympische Spelen, waterpret, kleuren, landen. En daarbij spellen, workshop, knutselactiviteiten en eventueel een uitstapje.

Tijdens schoolvakanties en/of studiedagen ondernemen we soms een activiteit waarbij we naar een externe locatie of een andere BSO locatie gaan. U kunt hierbij denken aan een sportdag of workshop op een andere BSO locatie, uitstapjes naar musea, speeltuinen etc.
Wanneer wij een uitstapje doen met de kinderen, vragen wij hiervoor toestemming aan de ouders. Over het algemeen is dit ook al tijdens het kennismakingsgesprek aan de orde geweest.

Voorafgaand ontvangt u via het ouderportaal een activiteitenoverzicht (DOENKIDS) waarin deze activiteiten (locatie, vervoer etc) zijn beschreven. Tijdens deze activiteiten blijven de basisgroepen gehandhaafd en is er een vaste medewerker bij de kinderen aanwezig.

Groepsactiviteiten worden in de regel uitgevoerd met maximaal 22 kinderen per activiteit, zodat 2 pedagogisch medewerkers het overzicht kunnen behouden. Wanneer wij met meer dan 30 kinderen een activiteit gaan doen, dragen wij er zorg voor dat deze groep zoveel mogelijk door vaste pedagogisch medewerkers wordt begeleid. Indien mogelijk starten en eindigen de kinderen in hun eigen basisgroep voor een gezamenlijk eet- en drinkmoment. Activiteiten met meer dan 30 kinderen buiten de locatie zullen altijd vooraf worden aangekondigd, zodat ouders en kinderen goed op de hoogte zijn van wat er gaat gebeuren, welke pedagogisch medewerkers er mee gaan en wat er van de kinderen wordt verwacht

Basisgroepen

Binnen onze BSO hebben wij één basisgroep.
De kinderen zijn op maandag, dinsdag en donderdag in de eigen groep tot en met het eet- en drinkmoment. Daarna maken de kinderen een keuze uit verschillende activiteiten of vrij spel op de groep. Kinderen van 7 jaar (of ouder) met een zelfstandigheidscontract kunnen zonder toezicht op het schoolplein spelen, daar spelen ook de kinderen van BSO Klimboom. De pedagogisch medewerker van de Klimboom is aanwezig en houdt toezicht op de kinderen en/of biedt een activiteit aan. In vakanties en tijdens studiedagen worden kinderen van BSO Curtevenne opgevangen op BSO Klimboom.

Binnen onze BSO hebben wij de volgende indeling in basisgroepen:

- BSO Curtevenne heeft maximaal 11 kinderen in de leeftijd van 4 tot 12 jaar begeleid door 1 vaste pedagogisch medewerker.

Kinderen die op woensdag en/of vrijdag op BSO Klimboom worden opgevangen hebben ook een contract voor deze locatie.

Personele inzet, beroepskracht - kind ratio (BKR) en de drie-uursregeling
Wij werken op de buitenschoolse opvang met vaste diensten van onze pedagogisch medewerkers.
In de vakanties en tijdens studiedagen gaan de kinderen naar bso Klimboom en wordt het rooster van deze locatie gevolgd.

Tijdens schooldagen:
Op bepaalde momenten van de middag wijken wij af van de BKR en maken wij op schooldagen gebruik van de ½ uursregeling.

Op schooldagen is de pedagogisch medewerker bij aanvang van de opvang aanwezig. Als alle kinderen zijn opgehaald eindigt de dienst van de pedagogisch medewerker.

Tijdens vakantie- en studiedagen:
Op bepaalde momenten van de dag wijken wij af van de BKR en maken wij op vakantie- of studiedagen gebruik van de drie-uursregeling[1]. In de regel is dit aan het begin en einde van de dag als er minder kinderen aanwezig zijn op de BSO en tussen de middag als de pedagogisch medewerkers pauzeren. Op die momenten hoeven niet alle pedagogisch medewerkers aanwezig te zijn. Hier stemmen we onze diensten en de pauzes op af.

In vakanties en op studiedagen geldt het pedagogisch werkplan van BSO Klimboom, op deze dagen kunnen de kinderen aan het begin- en eind van de dag en tijdens pauzes gezamenlijk opgevangen worden.

Onze buitenschoolse opvang in de wijk; onze externe samenwerkingspartners

BSO Curtevenne werkt nauw samen met BSO Klimboom, aan de overkant van de straat. De pm'er start haar dienst daar met het ophalen van de sleutels, het overdragen van eventuele bijzonderheden, de pm'er sluit daar ook af, zodat de collega's weten dat BSO Curtevenne 'leeg' is. De thema's van beide locaties lopen gelijk en wanneer mogelijk, ook gelijk met KDV Klimboom. Verzorgingshuis Veentstaete is gehuisvest in hetzelfde gebouw als BSO Klimboom waar wij in de vakantie en tijdens studiedagen mee samenwerken. Daar waar mogelijk sluiten we aan bij de gezamenlijke activiteiten met Klimboom en Veenstaete. Oud en jong ontmoeten elkaar zo. Verder is het op korte dagen mogelijk om op een ander schoolplein te spelen, bijvoorbeeld dat van de Regenboog, in de praktijk spelen de kinderen liever op het vertrouwde Curtevenneplein.

[1] Gedurende de schoolweken mag op de BSO maximaal een half uur per dag worden afgeweken van de BKR. Op vakantie- en studiedagen (bij aaneengesloten openstelling van 10 uur of meer) kan maximaal drie uur per dag worden afgeweken van de vereiste BKR. Gedurende deze uren wordt minimaal de helft van de vereiste beroepskrachten ingezet.

Openingstijden

Wij zijn drie dagen per week, aansluitend op school, geopend tot 18.30 uur. Tijdens de algemeen erkende feestdagen zijn wij gesloten; zo ook eens in de vijf jaar op bevrijdingsdag. In de schoolvakanties en tijdens studiedagen is BSO Curtevenne gesloten en vangen we de kinderen op bij de locatie van BSO Klimboom.
In de plaatsingsovereenkomst van de kinderen die gebruik maken van de vakantieopvang is deze locatie als extra opvanglocatie opgenomen. Ouders dienen hun kind dan naar die BSO te brengen en daar ook weer op te halen. In de schoolvakanties is BSO Klimboom alle dagen geopend vanaf 7.30 uur. Dan vragen wij de ouders hun kind tussen 7:30 en 9:00 uur te brengen.
Vanaf 17:00 uur is er gelegenheid om de kinderen te komen halen.

Mochten ouder(s) hun een kind een keertje later willen brengen (in een schoolvakantie) of eerder willen halen, dan is dat geen probleem. Wel vragen wij dit door te geven aan de pedagogisch medewerkers van desbetreffende groep.
Als het kind door iemand anders dan door de ouder(s) wordt opgehaald, dan dienen ouders dat vooraf aan ons door te geven (voor- en achternaam zodat wij eventueel de ID- kaart kunnen controleren), anders geven wij het kind niet mee!

Onze medewerkers

Wij hechten groot belang aan professioneel, deskundig opgeleid personeel. Onze pedagogisch medewerkers en invalkrachten zijn opgeleid volgens de kwaliteitseisen die in de CAO worden gesteld. Veel pedagogisch medewerkers hebben daarnaast nog aanvullende scholing gevolgd. Al onze pedagogisch medewerkers, stagiaires en vrijwilligers en andere structureel aanwezigen zijn in het bezit van een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG). Indien een stagiaire of beroepskracht-in-opleiding conform CAO formatief wordt ingezet, worden ouders hiervan op de hoogte gesteld. Zo weet de ouder dat hij/zij ook met vragen of voor een overdracht bij hen terecht kan.

Deskundigheidsbevordering

Om goede zorg te waarborgen, worden de pedagogisch medewerkers regelmatig bijgeschoold. Deze bijscholing wordt verzorgd door zowel interne als externe deskundigen.

Verder zijn wij elkaars coach en zijn er regelmatig teambijeenkomsten over bepaalde thema's in het vakgebied. Ook wordt er 1x per jaar met iedere (pedagogisch) medewerker een functioneringsgesprek gehouden, een structureel evaluatiemoment om onze kwaliteit en de daarvoor gewenste deskundigheid van medewerkers te monitoren en vergroten.
Ons aanbod ten aanzien van deskundigheidsbevordering varieert en is afhankelijk van de behoeften. De afspraken daarover zijn vastgelegd in ons scholingsbeleid.
Jaarlijks wordt een scholingsplan gemaakt. In dit plan zijn in ieder geval opgenomen:

- scholing bedrijfshulpverlening en kinder-EHBO
- pedagogisch verdieping
- cursussen gericht op speciale doelgroepen, zoals kinderen met een VE-indicatie
- twee keer per jaar organiseren wij een clusteravond met een inhoudelijk onderwerp, zoals Gezonde Kinderopvang

Daarnaast krijgen alle pedagogisch medewerkers jaarlijks een vorm van pedagogische IKK coaching, de invulling hiervan staat beschreven in het algemeen pedagogisch beleid.

Andere volwassenen

Op de BSO zijn tijdens kindtijd, in principe, geen andere volwassenen aanwezig. Wel kunnen de kinderen in contact komen met personeel van school. De schoonmaker is tijdens kindtijd in het pand, maar maakt het BSO lokaal voor- of pas na kindtijd schoon. Contact tussen de pm'er, spm'er, cm'er en school zijn voldoende om elkaar vooraf te informeren of achteraf te evalueren wat volgende keer anders moet of beter kan.

Al onze pedagogisch medewerkers, stagiaires en de Kind & Co klusjesman zijn in het bezit van een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG).

Lees meer over onze Medewerkers in het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

De oudercommissie

Wij horen graag de mening en visie van ouders. Dat is voor ons een vanzelfsprekende zaak. Alle ouders mogen altijd hun mening geven, maar wij hebben ook een oudercommissie. Deze heeft minimaal drie keer per jaar overleg met de clustermanager.
De oudercommissie heeft een adviserende functie ten aanzien van onderwerpen als voedingsaangelegenheden, het pedagogisch werkplan en veiligheid en gezondheid. De taken en verantwoordelijkheden van de oudercommissie staan beschreven in het Reglement OC Kindercentrum KMN Kind & Co, dat u kunt vinden op onze website.
Ook verzorgt de oudercommissie elk jaar een presentje voor de pedagogisch medewerkers op de Dag van de Pedagogisch Medewerker. De leden van de OC helpen bij de voorbereidingen van de ouderavond voor de ouders en medewerkers waarin een thema behandeld wordt. Thema's die de laatste jaren aan de orde zijn geweest:

- Gezonde voeding
- Slapen

En er wordt elk jaar een lichtjesfeest en een zomerfeest gehouden waar de OC helpt waar zij kan.

Naast de oudercommissie van BSO Curtevenne is er nog een overkoepelende centrale oudercommissie (COC). Deze vertegenwoordigt alle oudercommissies binnen KMN Kind & Co, die de COC hebben gemandateerd. Deze centrale oudercommissie adviseert over beleidsmatige onderwerpen (gevraagd en ongevraagd) en over voor ouders belangrijke onderwerpen (coc@kmnkindenco.nl).

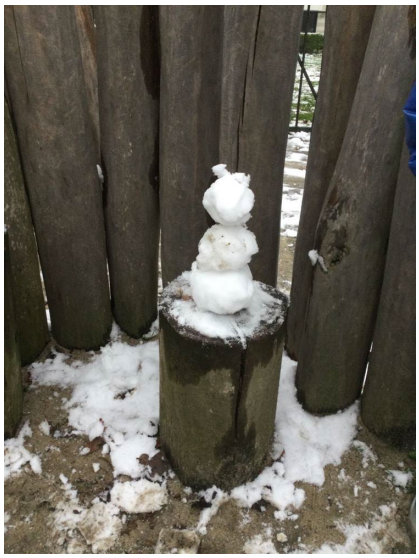
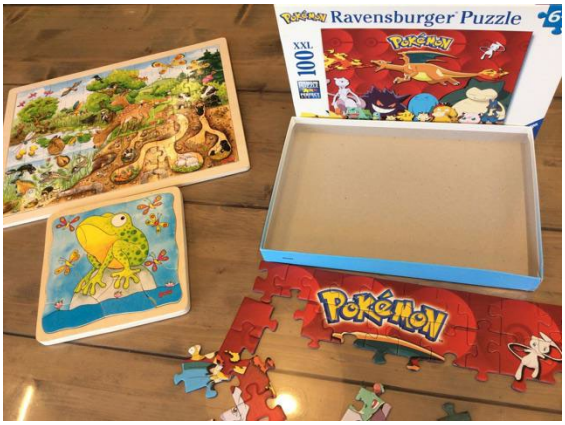
Tot slot

Wij hopen dat je dit Pedagogisch werkplan met plezier hebt gelezen en dat duidelijk is hoe wij binnen BSO Curtevenne werken.
Mocht je toch nog vragen hebben, dan zullen onze pedagogisch medewerkers, de senior of de clustermanager hier graag antwoord op geven. Ook tips en adviezen horen wij graag.

Dit Pedagogisch werkplan wordt regelmatig worden besproken binnen de teams en minimaal eens in de twee jaar bijgesteld.

Met vriendelijke groeten,

Team BSO Curtevenne

Foto’s

Hieronder enkele foto’s van de activiteiten